

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a
Kutatási és Technológiai Innovációs Alap

K+F+I ernyőprojektek támogatása
tárgyú pályázathoz

Kódszám:

ERNYO_13



A projektek a Magyar Kormány támogatásával, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség kezelésében, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap finanszírozásával valósulnak meg.

A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	3
A.1. A pályázati kiírás célja	3
A.2. Rendelkezésre álló forrás és a támogatható pályázatok várható száma	3
A.3. Támogatás összege.....	3
A.4. Támogatás mértéke	3
A.5. Kötelező vállalások	4
A.5.1. K+F létszám tartás.....	4
A.5.2. Üzleti hasznosíthatóság	4
A.5.3. K+F ráfordítások szintjének megőrzése.....	4
A.6. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje.....	5
B. PÁLYÁZÓK KÖRE	5
B.1. Jogi forma, méret, székhely	5
B.2. Pályázóra vonatkozó adminisztratív feltételek	6
B.3. Pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek	6
B.4. A pályázó tevékenysége (iparág)	7
C. A PÁLYÁZAT TARTALMA	7
C.1. Támogatható tevékenységek köre	7
C.2. Elszámolható költségek köre.....	7
C.3. Nem elszámolható költségek köre	8
C.4. Munkaterv	8
C.5. Projekt iparági korlátozása	8
C.6. Projekt területi korlátozása.....	9
C.7. A projekt megkezdése.....	9
C.8. A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	9
C.9. Fenntartási kötelezettség.....	10
D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK.....	11
D.1. Támogatás formája.....	11
D.2. Önrész.....	11
D.3. Egyéb pénzügyi eszközök.....	11
D.4. Biztosítékok köre.....	11
D.5. Előleg igénylése.....	11
E. NYOMONKÖVETÉS.....	12
F. PÁLYÁZATKEZELÉS	13
F.1. Projektkiválasztás	13
F.1.1. Eljárásrend.....	13
F.1.2. Kiválasztási kritériumok	13
F.2. Kifogáskezelés.....	14
F.3. A Támogatási Szerződés	14
F.4. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás	14
F.5. A szakmai beszámolás	14
F.6. Helyszíni monitoring látogatás és helyszíni ellenőrzések.....	15
F.7. Tájékoztatás és nyilvánosság	15
G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA	16
H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	17

A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

Jelen pályázat célja a vállalati K+F+I tevékenység dinamikus növekedésének biztosítása jelentős vállalati K+F+I programok megvalósításának támogatásával. A pályázó vállalatok K+F+I tevékenységét felölelő ún. ernyőprojekt¹ keretében a vállalkozás új projektjeire² nyerhet támogatást, a megvalósítási időszak alatt elvégzendő K+F+I tevékenységével arányosan.

A tervezett kutatás-fejlesztési tevékenység eredményeként:

1. a projektben új, természettudományos és/vagy agrár, műszaki orvosi eredmények, szellemi alkotások születhetnek; és
2. a projekt révén új K+F munkahelyek jöhetnek létre.

A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA

A támogatás jogcíme: a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény (a továbbiakban: Atv.) 8. § (1) bekezdés a) és e) pontja.

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 8,8 Mrd forint.

A támogatott pályázatok várható száma a 2013-ban: 6-10 db.

A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

A pályázatok keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 40.000.000 Ft, maximum 2.000.000.000 Ft, de maximum a jelen Pályázati Felhívás A.4.pontjában meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

Az elnyerhető támogatás mértéke a támogatási összeg és a projekt elszámolható költségei alapján kerül meghatározásra, de nem lehet magasabb, mint a jogszabályban meghatározottak szerint a projektre kapható maximális érték.

K+F projekt támogatás esetén a projekthez nyújtható támogatás mértéke a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. pontja alapján kerül meghatározásra.

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. fejezetében foglaltak irányadóak. Felhívjuk a figyelmet azonban, hogy a pályázati kiírás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a Pályázati Felhívás a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. fejezetében foglaltaknál szigorúbb határokat állapíthat meg!

¹ Ernyőprojekt: több projekt halmaza

² Projekt: definiált kezdettel és lezárással megvalósított, meghatározott kutatás-fejlesztési feladat, technológiai innovációs folyamat végrehajtására irányuló tevékenység az abban érdekeltek által meghatározott terv alapján

Jelen pályázati kiírás keretében az elnyerhető támogatás mértéke maximum az összes elszámolható költség 50%-a.

A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK

A jelen Pályázati Felhívás A.5.1. pontjában foglalt feltételt és az A.5.2 vagy A.5.3. pontokban foglalt feltételek egyikét kötelező vállalni.

Ha a pályázó vállalkozás a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. tv. hatálya alá tartozó kiemelt jelentőségű beruházást valósít meg, akkor jelen felhívás keretében az A.5.1. pont vállalása nem kötelező.

A.5.1. K+F létszám tartás

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő üzleti évben a kutató-fejlesztő és kutatás-fejlesztési segédszemélyzeti munkahelyeknek a teljes K+F összlétszáma nem csökken a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5 %.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt (elfogadott beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti év teljes K+F összlétszáma.

A létszámadatok megadásához a vonatkozó időszak átlagos statisztikai állományi létszámát kell kiszámítani, Telepi adatok című KSH jelentés figyelembevételével oly módon, hogy a számított K+F létszám a kutató-fejlesztő helyeken foglalkoztatott, munkaidejük legalább 50%-át munkaidő-nyilvántartással is igazolhatóan tudományos kutatásra és fejlesztésre fordító dolgozók számát tartalmazza.

A K+F létszámadatok számítása során csak a felsőfokú (kutató, fejlesztő), valamint a középfokú (kutatás-fejlesztési segédszemélyzet) végzettséggel rendelkező, műszaki/természet-tudományi/orvosi/agrár végzettségű foglalkoztatottak által betöltött kutató-fejlesztő, illetve kutatás-fejlesztési segédszemélyzeti munkahelyeket vegye figyelembe!

A.5.2. Üzleti hasznosíthatóság

A pályázó vállalja, hogy a jelen pályázat keretében támogatott K+F+I tevékenységből és/vagy annak eredményéből származó árbevétele a projekt fizikai befejezési évét követő bármely 2 egymást követő üzleti évben (de legkésőbb a fenntartási időszak utolsó előtti évéig) eléri a támogatási összeg legalább 30%-át.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$30\% \leq \frac{A1+A2}{\text{támogatás}} * 100$$

ahol A1, A2 a projekt fizikai befejezési évét követő 2 egymást követő üzleti évben (de legkésőbb a fenntartási időszak utolsó előtti évéig) a K+F tevékenységből és/vagy annak eredményéből származó árbevétel.

A.5.3. K+F ráfordítások szintjének megőrzése

A pályázó vállalja, hogy a projekt fizikai befejezési évét közvetlenül követő üzleti évben a K+F ráfordítások összege nem csökken a bázisérték alá.

Bázisértéknek minősül a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt (elfogadott beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti év éves beszámolójában szereplő K+F ráfordításainak összege, de legalább az elnyert támogatás 10%-a.

A kötelező vállalások nem teljesítése kimeríti a KTIA pályázati útmutató E.4 pontja **A támogatási szerződés megszegésének** esetét.

A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot (xzip) és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap
MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)
1539 Budapest, Postafiók 684.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (ERNYO_13), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat www.nfu.hu honlapon talál.

Telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Telefonon (kék szám)	E-mailen
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	06-40-638-638	www.nfu.hu/eugyfelszolgalat

A pályázatok benyújtása 2013. április 18. napjától a rendelkezésre álló keret kimerüléséig, de legkésőbb 2013. május 27. napjáig lehetséges.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY

A pályázati kiírásra Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe pályázhat.

A jelen pályázati kiírásra pályázhatnak a **KTIA Pályázati Útmutató** B.1 fejezete alapján, illetve:

- a) jogi személyiségű gazdasági társaságok (GFO11x, GFO 226).

Jelen konstrukció keretében konzorciumban nem lehet pályázni.

B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK

A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak,

- a) amelyek megfelelnek a **KTIA Pályázati Útmutató** B.3.1. „Adminisztratív korlátozások fejezeteiben foglaltaknak
ÉS
- b) amelyek legalább 40 fő szakirányú felsőfokú képzettséggel rendelkező, K+F+I-vel foglalkozó kutatót, fejlesztőt, kutatás-fejlesztési segédszemélyzetet foglalkoztattak a pályamű benyújtását megelőző hónapban,
ÉS
- c) amelyek legalább 3 éve igazolhatóan foglalkoznak K+F+I tevékenységgel.

Igazolt K+F+I tevékenységnek minősül a pályázó K+F tevékenysége, amennyiben az elmúlt 3 év mindegyikében az alábbiakban felsoroltak közül legalább egyikkel igazolható:

- amelyek a pályázat benyújtását megelőző három év valamelyikében igénybe vettek társasági adóalap, illetve innovációs járulék kedvezményt, vagy
- amelyek a pályázat benyújtását megelőző három év valamelyikében támogatásban részesültek KTIA KMR_12, a GOP 1. prioritás vagy KMOP 1.1. intézkedés, vagy az EU K+F Keretprogram, vagy egyéb EU-s kezdeményezések valamely pályázatán, vagy
- amelyek a pályázat benyújtását megelőző két év valamelyikében legalább egy alkalommal kísérleti fejlesztést aktiváltak, vagy
- amelyek a pályázat benyújtását megelőző három év valamelyikében Magyar Innovációs Szövetség, Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által innovációs célú díjban részesült.

B.3. PÁLYÁZÓ GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely tekintetében az alábbi feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) akinek, vagy amelynek a saját tőkéje a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív;
- b) akinek, vagy amelynek a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent.

- c) amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
- d) amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét,
- e) amelynél a saját tőke arányos saját forrás érték 200%, vagy annál nagyobb.
A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év saját tőke}} * 100 \geq 200\%$$

- f) amelynél - konzorcium esetén a tagi saját forrásra nézve - a nettó árbevétel arányos saját forrás érték 100%, vagy annál nagyobb.
A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év éves nettó árbevétel} + \text{utolsó előtti lezárt év éves nettó árbevétel}} * 100 \geq 100\%$$

- g) amelynél - konzorcium esetén a tagi saját forrásra nézve - a befektetett eszköz arányos saját forrás érték 200%, vagy annál nagyobb.
A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év tárgyi eszközök} + \text{utolsó lezárt év immateriális javak}} * 100 \geq 200\%$$

B.4. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)

Jelen pályázat keretében nem releváns.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében a **KTIA Pályázati Útmutató** alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak:

K+F projekt támogatás:

- a) Alapkutatás a **KTIA Pályázati Útmutató** C.1.1. fejezet szerint.
- b) Ipari kutatás a **KTIA Pályázati Útmutató** C.1.1. fejezet szerint.
- c) Kísérleti fejlesztés a **KTIA Pályázati Útmutató** C.1.1. fejezet szerint.

A projekt keretében önállóan alap kutatás nem támogatható.

C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a **KTIA Pályázati Útmutató** hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A KTIA Pályázati Útmutató vonatkozó része
K+F projekttámogatás:	C.2.1. fejezet alapján
Személyi jellegű költségek a K+F projekt tevékenységhez kapcsolódóan ³	C.2.1.1. fejezet lapján
Igénybevett szolgáltatás (kizárólag harmadik féltől megrendelt K+F tevékenység díja) – részletes árajánlat csatolása kötelező	C.2.1.2. fejezet lapján
Anyagköltség	C.2.1.3. fejezet lapján
Eszközbeszerzés – Befektetett eszköz költségei - részletes árajánlat csatolása kötelező.	C.2.1.5. fejezet lapján
Immateriális javak - részletes árajánlat csatolása kötelező.	C.2.1.6. fejezet lapján

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a **KTIA Pályázati Útmutató** C.2. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

Jelen pályázati kiírás keretében nem elszámolható

- az általános (rezsi) költség,
- a koordinációs költség,
- a tájékoztatási költség, továbbá
- semmilyen a jelen Pályázati Felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a KTIA Pályázati Útmutató C.3. fejezetében foglalt korlátozásokra.

C.4. MUNKATERV

A pályázat keretében megvalósítandó új projekteket kizárólag az adatlapban megtalálható munkaterv alapján a pályázati adatlap kitöltési útmutató előírásainak megfelelően mutassa be. Az adatlapon túlmenően benyújtott munkaterv az értékelés során nem kerül figyelembevételre.

C.5. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA

Nem releváns.

³ Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó személyi jellegű kiadás (személyi bruttó alaphér és járulécai) tervezhető/elszámolható maximális személyi jellegű kiadásként, míg a technikus/egyéb segédszemélyzet esetében legfeljebb 600.000 Ft/hó.

C.6. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulás helyszínének a pályázat benyújtásáig a pályázó által bejegyzett székhelynek, telephelynek vagy fióktelepnek kell lennie.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

C.7. A PROJEKT MEGKEZDÉSE

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a **KTIA Pályázati Útmutató** C.5. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg.

A támogatás ösztönző hatása tekintetében továbbá a **KTIA Pályázati Útmutató** C.4 pontjában foglaltak az irányadók.

C.8. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 36 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) valamint a záró szakmai beszámoló benyújtásának végső határideje legkésőbb 2017. június 30.

A projekt fizikai befejezésének minősül:

- a) alapkutatás esetén azon kutatásról szóló kutatási jelentés,
 - amelynek eredményéről bizonyítható az újdonság és az eredetiség, és
 - amelynek eredményéről valószínűsíthető, hogy a projekt által felvetett problémák megoldására alapul szolgál, és
 - amely kutatási jelentést a konzorciumvezető hasznosításra elfogadott;
- b) ipari kutatás esetén azon kutatásról szóló kutatási jelentés,
 - amelynek eredményéről bizonyított az újdonság, az eredetiség, és
 - amely jelentés konkrét javaslatokat tesz az eredmény hasznosítására új (a konzorciumvezető által megcélzott piacon eddig nem ismert) termék, szolgáltatás vagy technológia kifejlesztésére, továbbá a konzorciumvezető által megcélzott piacon bevezetett termék, szolgáltatás vagy technológia jelentős mértékű, piaci előnyöket biztosító továbbfejlesztésére, és
 - amely kutatási jelentést konzorciumvezető hasznosításra elfogadott;
- c) kísérleti fejlesztés esetén:
 - a létrejött prototípust bemutató jegyzőkönyv, amely dokumentálja a *létrehozott* mintapéldány műszaki-tudományos szempontból való működőképességét és azt, hogy tulajdonságait tekintve megfelel az eredeti fejlesztési célkitűzéseknek. Jelen felhívás keretében **prototípusnak** tekintendő a kifejlesztendő terméknek azon

modellje, amely rendelkezik a kifejlesztendő termék minden, előre eltervezett tulajdonságával, de kereskedelmi forgalomba nem hozható, illetve erre nem alkalmas. (pl. gyógyszerfejlesztés esetén a humán I., illetve II. fázisok klinikai dossziéja);

- termékfejlesztés esetén:
 - a létrejött új terméket bemutató ismertető kiadvány,
 - a forgalomba hozatalhoz szükséges hatósági engedély (amennyiben ez releváns).

Jelen felhívás keretében **terméknek** tekintendő valamely piacon forgalomképes (forgalomba hozható és kelendő) anyag, tárgy. Új terméknek minősül a pályázó által megcélzott piacon még nem ismert, nem publikált termék. Szoftvertermékek esetében nem minősül új terméknek a rutinszerű szoftverfejlesztési tevékenység eredményeként előállított termék.

- technológia fejlesztés esetén:
 - a technológiai leírás,
 - a technológia működőképességét bizonyító demonstrációról felvett jegyzőkönyv;
 - a technológia alkalmazásához beszerzendő hatósági engedélyek megnevezése (amennyiben ez releváns).

Jelen felhívás keretében **technológiának** tekintendő valamely termék előállításánál vagy szolgáltatás nyújtásánál alkalmazható, piacképes eljárás. Új technológiának minősül az a technológia, amely a technológia potenciális felhasználóinak körében eddig nem ismert, nem alkalmazott, vagyoni értéket képviselő, forgalomképes eljárás, vagy az a technológia, amely a termék előállításának vagy szolgáltatás nyújtásának folyamatában valamely feladatra eddig nem ismert (nem publikált) megoldást nyújt.

- szolgáltatás fejlesztés esetén:
 - a szolgáltatás leírás,
 - a szolgáltatás működőképességét bizonyító demonstrációról felvett jegyzőkönyv;
 - a szolgáltatás alkalmazásához beszerzendő hatósági engedélyek megnevezése (amennyiben ez releváns).

Jelen felhívás keretében **szolgáltatásnak** tekintendő a szolgáltatótól független megrendelő megbízására, anyagi ellenszolgáltatás ellenében végzett tevékenység. Új szolgáltatásnak minősül a pályázó által megcélzott piacon még nem ismert vagy nem bevezetett, nem publikált szolgáltatás.

d) amennyiben a projekt keretében iparjogvédelmi oltalom megszerzésére kerül sor, a hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi hatóság által kiállított lajstromkivonat, illetve ennek hiányában az érkeztetett bejelentés vagy ennek igazolására alkalmas dokumentum kiállítása minősül a projekt fizikai befejezésének.

C.9. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott fejlesztéssel létrehozott kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt fizikai befejezését követő 5. év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** E.5. fejezetében foglaltak irányadóak.

Ezúton a támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő prototípus, új termék, technológia, szolgáltatás projekt lezárását (fenntartási idő befejezését) követő értékesítéséhez.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás a **KTIA Pályázati Útmutató** D.1. fejezete szerinti vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A pályázat alapján vállalkozások részére nyújtható támogatás K+F projekt támogatásnak (**KTIA Pályázati Útmutató C.1.1. fejezet**), minősül.

D.2. ÖNRÉSZ

A pályázónak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önrésszel kell rendelkeznie. Az önrész saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás a pályázati önrész kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített támogatási intenzitást.

A pályázónak a pályázat benyújtásakor nyilatkozattal kell igazolnia a projekt megvalósításához szükséges önrész rendelkezésre állását.

Az önrész rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a kedvezményezett köteles benyújtani.

D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE

A kedvezményezett köteles valamennyi jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az Alapkezelő javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Indokolt esetben a támogatásból **egy alkalommal maximum az össztámogatás 50 %-a adható előlegként, a projekt költségeinek és a 146/2010. (IV. 29.) Korm. rendeletnek megfelelő mértékben. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy előleg folyósítása jogszabályon alapuló lehetőség, mely indokolt esetben adható.**

Az előleg csak akkor fizethető ki, ha az előlegfizetési kérelem indokolt. A támogatás folyósításának további feltétele, hogy a támogatott a korábban kapott előleget és saját forrásának az adott munkaszakaszra tervezett részét felhasználta, erről elszámolt, és a kapcsolódó szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásra került, illetve a

kedvezményezettnek nincs az Alappal szemben 60 napot meghaladó lejárt tartozása (pld. el nem számolt előlege).

Az előleg arányos -adott munkaszakaszra eső- részével, az adott munkaszakasz végéhez igazodva el kell számolnia.

A támogatási összeg utolsó 50 %-a csak a szakmai és pénzügyi záró beszámoló elfogadása után folyósítható.

Egy munkaszakasz maximum 6 hónapos lehet.

E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** E.1. E.5 és F.7 fejezetében foglaltak irányadóak.

A projekt alkalmazandó számszerűsíthető eredményei az alábbiak:

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
Átlagos K+F statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F férfi	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Hazai iparjogvédelmi oltalmak, illetve bejelentések száma	Db	A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal által kiállított lajstromkivonat	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – nő Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám -	Fő		Tájékoztató monitoring mutató

fogyatékos			(indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – kutató, fejlesztő	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F segédszemélyzet	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Európai Szabadalmi bejelentések száma	Db	Az Európai Szabadalmi Hivatal (ESZH) által vezetett adatbázisok, illetve az azok alapján kiállított igazolások	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)

F. PÁLYÁZATKEZELÉS

F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3. fejezete tartalmazza.

F.1.1. Eljárásrend

A pályázatok értékelése és elbírálása a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3.2. fejezete szerint egyfordulós eljárásrendben történik a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3.2.2. fejezete szerinti szakaszos elbírálással.

A kiválasztási folyamat során a **KTIA Pályázati Útmutató** F.4.2. és F.4.3 fejezete szerint van lehetőség hiánypótlásra.

F.1.2. Kiválasztási kritériumok

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati felhívás A, B, C, D, E, F és G pontjaiban foglalt kritériumok, valamint a tartalmi értékelés szerint választja ki a Támogató.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

Abban az esetben, ha a projekt az alábbi értékelési szempontok bármelyikének nem felel meg, a pályázat elutasításra kerül.

A pályázatok tartalmi vizsgálata az alábbiak alapján történik:

	Szempont	
	A projekt célja összhangban van a pályázati kiírás céljaival	Igen/nem

	A projektjavaslat innováció tartalma	Igen/nem
	A projekt szakmai és üzleti megvalósíthatósága	Igen/nem
	A projekt költségvetése reális és takarékos módon került összeállításra	Igen/nem

A projektek értékelése során előnyt élveznek azon kedvezményezettek, amelyek a magyarországi nagybefektetőkkel való stratégiai megállapodások megkötéséről szóló kormányhatározatokban nevesítésre kerültek.

F.2. PANASZKEZELÉS

A pályázó a benyújtott pályamű formai hiba miatt történő elutasítás esetén az elutasításról szóló értesítés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével írásbeli panaszt nyújthat be a MAG Zrt. részére.

A pályázó a benyújtott pályamű tartalmi értékelését követő döntés ellen jogszabálysértés vagy a pályázati kiírásban foglaltak megsértése esetén a döntés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével az NFÜ-nek címzett írásbeli panaszt nyújthat be a MAG Zrt. részére.

A pályázó a támogatási jogviszony időtartama alatt a MAG Zrt-hez kifogást nyújthat be, ha a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A támogatást igénylő által a KMR-12, vagy a GOP-111 konstrukcióra benyújtott, kifogással érintett pályázatnak a kifogás elbírálásának ideje alatt történő ismételt benyújtását, valamint a kifogással érintett pályázatra vonatkozó támogatási szerződésnek a kifogás elbírálásának ideje alatt történő megkötését a kifogásban foglaltak kivizsgálása iránti igényről való lemondásnak kell tekinteni.

A kifogások kezelésének részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.8. fejezete irányadó.

F.3. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.5 fejezetben foglaltak irányadóak.

F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.6. fejezetben valamint a KTIA Pénzügyi Útmutatóban foglaltak irányadóak.

F.5. A SZAKMAI BESZÁMOLÁS

A szakmai beszámoló formai és tartalmi követelményeit illetően a KTIA pályázati útmutató E.2. fejezetben foglaltak az irányadóak.

F.6. HELYSZÍNI MONITORING LÁTOGATÁS ÉS HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEK

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles helyszíni monitoring látogatás keretében a MAG Zrt. képviselőivel-, míg helyszíni ellenőrzés esetében az NFÜ ellenőreivel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.9. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.7. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (www.nfu.hu) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap finanszírozásával megvalósuló projektekhez” című dokumentum, valamint az „Új Széchenyi Terv Arculati Kézikönyv a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap finanszírozásával megvalósuló projektekhez” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Árajánlat (kivéve bérköltség, anyagköltség)	
A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvédi által hitelesített alá írásminta.	
2011. évre vonatkozó társasági adóbevallás	
A pályázó hivatalos képviselőjének (ügyvezető igazgatójának / vezérigazgatójának / vezérigazgató-helyettesének / gazdasági igazgatójának / műszaki igazgatójának) nyilatkozata a jogi státusz, gazdálkodási adatok, K+F bázislétszám, az elmúlt 3 évben végzett és igazolható K+F+I tevékenység tekintetében	Jelen Felhívás B.2. pontban foglaltak igazolására
A kedvezményezettnek belső dokumentumában elemeznie kell a támogatott projekt vagy tevékenység támogatás melletti és támogatás nélküli életképességét az ösztönző hatás alátámasztása érdekében.	Kizárólag nagyvállalati kedvezményezett esetén

Kutatás-fejlesztési, innovációs igénybevett szolgáltatások esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) az elvégzendő feladatok részletes szakmai tartalmát, valamint a keletkező (a megbízó részére átadásra kerülő) eredmény konkrét megnevezését;
- b) a szolgáltató által ráfordított emberhónap számot feladatonként és munkakörönként (kutatóként 1 embernap esetében legfeljebb 8 óra),
- c) a szolgáltató által kalkulált emberhónap díjat feladatonként és munkakörönként (elegendő az 1 emberhónapra tervezett egységárat megadni),
- d) a feladatokat végző vezető kutató/fejlesztő nevét,
- e) a szolgáltató által a szolgáltatás nyújtásába bevont szakértőinek megnevezését feltüntetve a munkakörüket (kutató, fejlesztő, technikus), szakképzettségüket (agrár, műszaki, természettudományi vagy orvosi),
- f) a szolgáltató által becsült anyagjellegű költségeket (volumen*ár);
- g) amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- h) a szolgáltató által az ajánlat kiállításának napját megelőző 12 hónapban hasonló témában nyújtott három legjelentősebb referenciát,
- i) a szolgáltató nyilatkozatát, hogy a megbízást alvállalkozónak nem adja tovább, hanem a szolgáltatást saját kapacitásaival biztosítja,
- j) a szolgáltató honlapjának elérhetőségét,
- k) a szolgáltató által az ajánlat kiállításának napját megelőző lezárt, jóváhagyott beszámoló szerinti árbevételeit, saját tőkéjét, átlagos statisztikai létszámát.

A kereskedői státuszra vonatkozó nyilatkozat igénybevett szolgáltatásokra vonatkozó árajánlatok esetében nem szükséges.

Eszközbekzerzés és immateriális javak esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) Árajánlatadó és árajánlat kérő cég nevét;
- b) Árajánlatadó aláírását;
- c) Árajánlat kelte;
- d) Külföldi árajánlat esetén fordítás szükséges, az árajánlat dátumán érvényes MNB középárfolyamon kell átszámolni Ft-ra a költséget, a költségütemezésben szereplő összeg nem lehet több, mint az árajánlaton szereplő összeg;
- e) gyártói/kereskedői státuszra vonatkozó nyilatkozat;
- f) részletes műszaki- és költségspecifikációt;
- g) referenciákat.

H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A mellékletek megtalálhatóak külön dokumentumban a www.nfu.hu honlapon.

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatási Szerződés minta
- IV. KTIA Pályázati Útmutató