



K\_18, FK\_18, NN\_18, SNN\_18, ANN\_18

«p\_OTKAID»

## Tájékoztató a Támogatási szerződés, a Teljesítési feltételek és a Pénzügyi szabályzat tartalmáról

Tájékoztatjuk a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból kutatás-fejlesztési költségvetési támogatásban részesülő kedvezményezetteket, hogy a támogatási szerződés új formát öltött. A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból nyújtott költségvetési támogatások felhasználásnak feltételeit – a vonatkozó jogszabályokon, pályázati felhíváson és útmutatón túlmenően – az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

- a Támogatási szerződés,
- a Teljesítési feltételek a 2018. március 1-jétől kezdődően megkötött támogatási szerződések alapján a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból kutatás-fejlesztési támogatásban részesülő projektek megvalósításához – kutatási konzorcium keretében megvalósítandó projektek esetére (a továbbiakban: Teljesítési feltételek) és
- a Támogatási szerződésben felsorolt egyéb mellékletek.

A Támogatási szerződés jelöli ki a támogatott projekt megvalósításának keretrendszerét. A költségvetési támogatás folyósításával, felhasználásával, a felhasználás ellenőrzésével kapcsolatos részletes szabályokat, valamint a szerződő felek jogait és kötelezettségeit a Teljesítési feltételek tartalmazza.

Itt szeretnénk felhívni a figyelmüket a költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó néhány, a Támogatási szerződésben és a Teljesítési feltételekben rögzített szabályra:

Támogatási szerződés:

- 5.2. pont: a biztosíték nyújtására kötelezett kedvezményezettek köre, a biztosíték formája, a biztosítékra vonatkozó további szabályok;

Teljesítési feltételek:

- 1.1. pont: a Kedvezményezett a támogatást kizárólag a projekt megvalósítása érdekében használhatja fel;

- 4.1. pont: az általános költség mértéke, felhasználása (Open Access költségek elszámolása);
- 4.4. pont: a rész- és záró beszámoló megküldésének határideje;
- 5.2.3. pont: több munkaszakaszban megvalósuló projekt esetén a következő munkaszakaszra vonatkozó előleg kifizetésének feltétele;
- 5.2.4-5.2.5. pont: a pénzügyi és szakmai beszámolókkal kapcsolatos hiánypótlás folyamata;
- 6.5. pont: a számlák és egyéb dokumentumok teljesítési időpontjára vonatkozó előírások;
- 6.13. pont: a Támogató értesítési kötelezettségével kapcsolatos határidő;
- 6.14. pont: számlaösszesítő tartalmára, a számlaösszesítő és a kijelölt számlák és bizonylatok megküldésére, vonatkozó szabályok (a számlaösszesítő formanyomtatványok és a kapcsolódó tájékoztató – a Támogatási szerződés 5. számú mellékletének részeként – megtalálható a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal [www.nkfi.gov.hu](http://www.nkfi.gov.hu) honlapján: <http://nkfi.gov.hu/palyazoknak/penzugyi-elszamolas/felfedezokutatasokat/2017-januar-1-kovetoen-megkotott>);
- 7.1. pont: bejelentési kötelezettség esetei, különös tekintettel a 7.1.t) alpontra;
- 7.4. pont: bejelentési kötelezettség teljesítésének módja;
- 8.4. pont: a szerződésmódosítási kérelem benyújtásának határideje és 8.5. pont: teendők új fizetési számla nyitása esetén;
- 9.2-9.3. pont: a támogatás folyósításának felfüggesztésének esetei, folyamata, következménye, különös tekintettel a 9.2.f) alpontra;
- 10. pont: a szerződésszegés és jogkövetkezményei, a támogatási szerződés megszűnése, különös tekintettel a 10.1.m) alpontban és a 10.3. pontban meghatározott összeférhetlenségi szabályokra, valamint a 10.1.q) alpontra;
- 12.4. pont: a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek;
- 12.6. pont: az értesítések, felszólítások, nyilatkozatok megtételének módja és azok kézbesítése.

Kérjük, hogy kezeljék kiemelten a Teljesítési feltételekben szabályozott határidőket, ezeket is gondosan tekintsék át (Teljesítési feltételek 2.4-2.5.; 3.4.; 4.4.; 5.2.2-5.2.6.; 6.1.; 6.5.; 6.12-6.14.; 7.2.; 7.5.; 8.4-8.7.; 9.4.; 10.7.; 12.7. pontja).

A szerződésszerű teljesítés érdekében használandó formanyomtatványokat és az ezekhez kapcsolódó kitöltési útmutatókat a támogatási szerződés 5. számú melléklete tartalmazza. E dokumentumok a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal [www.nkfi.gov.hu](http://www.nkfi.gov.hu) honlapján a Pályázati dokumentumtárban érhetők el:

<http://nkfih.gov.hu/palyazoknak/palyazatok/dokumentumtar>

A szakmai beszámoló elkészítésének részletes szabályait, valamint a pénzügyi elszámolás elkészítésének követelményeit tartalmazó pénzügyi szabályzatot (Pénzügyi szabályzat az FK\_18; K\_18; KH\_18; NN\_18; ANN\_18; SNN\_18 kutatási témapályázatok pénzügyi elszámolásának elkészítéséhez; a továbbiakban: Pénzügyi szabályzat) szintén a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal [www.nkfih.gov.hu](http://www.nkfih.gov.hu) honlapján találják a vonatkozó pályázati felhívás Letölthető dokumentumai között.

A Pénzügyi szabályzatban rögzített előírások közül az alábbi rendelkezésekre kiemelten felhívjuk a figyelmüket:

- 1. pont: a beszámoló általános szabályai: a pénzügyi elszámolás során számlaösszesítőt kell készíteni, amely alapján szűrőpróbaszerűen történik a számlák ellenőrzése;
- 2. pont: munkaszakaszon belüli, költségsorok közötti átcsoportosítás részletszabályai;
- 3. pont: az elszámolható költségek felmerülésének és kifizetésének időbeli meghatározása; forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat elszámolásának szabálya; bruttó 1 000 Ft alatti számla nem számolható el; saját gépkocsival vagy hivatali autóval történő utazás elszámolásának szabálya; igénybevett szolgáltatások időbeli arányos elszámolása;
- 4.1. pont: a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok elszámolása során benyújtandó dokumentumok, 4.2. pont: külföldi kiküldetés költségének elszámolása és projektek közötti megosztása;
- 4.4 pont: általános (rezi) költség százalékos arányának teljesülésének felülvizsgálata, tudományos információk beszerzésére vonatkozó előírás betartásának ellenőrzése;
- 4.5. pont: vezető kutató rendelkezése alapján felhasználható összeg (3.6. sor) címén elszámolható költségek pontos meghatározása;
- 5. pont: az elszámoláshoz megküldendő nyilatkozatok és dokumentumok, továbbá a beszámoló hiánypótlási szabályai.

A költségek elszámolásához csatolandó dokumentumok költségsoronként felsorolását a Pénzügyi szabályzat tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a Támogatási szerződés 5.5. pontja értelmében a vonatkozó pályázati kiírás (a pályázati felhívás és az útmutató) a Támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, így a támogatott projektet a pályázati felhívásban és az útmutatóban rögzített rendelkezések betartásával kell megvalósítani.

Kérjük, hogy a Támogatási szerződést, a Teljesítési feltételeket és a rendelkezésre bocsátott további dokumentumokat figyelmesen olvassák el!

## A Kedvezményezettnek nyilatkozata

A jelen tájékoztatást elolvastam, megértettem. A Támogatási szerződés, a Teljesítési feltételek, továbbá a Pénzügyi szabályzat fent említett rendelkezéseit elfogadom.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ..... nap

Kelt: ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
Befogadó intézmény cégszerű aláírása

.....  
Vezető kutató/Konzorciumi társ pályázat  
vezetője aláírása

«i\_elnvezes\_HU»

«IV\_titulus» «IV\_neve»

«IV\_beosztása»