



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

KKV START INNOVÁCIÓ

KÓDSZÁM: 2020-1.1.1-KKV START

2020. MÁJUS

TARTALOMJEGYZÉK

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	4
3.1. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	4
3.2. JOGOSULTSÁGI GAZDASÁGI FELTÉTELEK	5
3.3. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	5
3.4. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA	6
4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	6
4.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	6
4.2. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA	7
4.3. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM	7
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	7
5.1. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE	8
5.2. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKE	10
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	10
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....	12
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI.....	12
9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	15
9.1. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA	15
9.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE.....	16
9.3. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE	16
9.4. A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE	17
10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	17
11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	18

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 11. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembevételével készítsék el.

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) útján¹ pályázatot hirdet meg „KKV START INNOVÁCIÓ” címmel. A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) meghirdetett Felhívás célja a mikro- és kisvállalkozások innovációs tevékenységének ösztönzése piacorientált innovációs projektjeik támogatásával.

A vállalkozások az önállóan megvalósított, a támogatás megtérülését valószínűsítő alábbi célokból választható innovációs projektjeikre kaphatnak támogatást:

- a) humán erőforrás bevonásával a vállalkozásban innovációs folyamat(ok) elindulása megtörténik vagy
- b) humán erőforrás bevonásával adaptív innovációs tevékenység² történik, vagy
- c) humán erőforrás bevonásával, legalább a vállalkozás szintjén újdonságnak tekinthető és üzletileg hasznosítható prototípus, termék, technológia vagy szolgáltatás kifejlesztése történik.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet Innovációs Alaprésze.

Rendelkezésre álló teljes pályázati keretösszeg: 12 milliárd forint.

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma 700-800 darab. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

¹ A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFItv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alap kezeléséért az innovációs és technológiai miniszter, mint támogató felelős, az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv.

A Felhívás lebonyolításával, a támogatói okirat kibocsátásával/ a támogatási szerződés megkötésével, a támogatott projektek finanszírozásával, nyomonkövetésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az NKFI Hivatal látja el a KFItv. és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint. Ennek keretében az NKFI Hivatal önállóan jár el Felhívás lebonyolítását és az az alapján létrejövő támogatási jogviszonyt érintő ügyekben, beleértve a jelen Felhívástól való eltérések – kivételesen, különösen indokolt, egyedi esetben történő – engedélyezését is.

² Adaptív innovációs tevékenység: Jelen Felhívás esetében innováció alatt a KFItv. a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról 3. § 6. pontja alapján meghatározott innováció fogalmát, beleértve az adaptív innovációt értjük, tehát a gazdasági tevékenység hatékonyságának, jövedelmezőségének javítása, a kedvező társadalmi és környezeti hatások elérése érdekében végzett tudományos, műszaki, szervezési, gazdálkodási, kereskedelmi műveletek összessége, amelyek eredményeként új vagy lényegesen módosított termék, eljárás, szolgáltatás jön létre, új vagy lényegesen módosított eljárás, technológia alkalmazására, piaci bevezetésére kerül sor, ideértve azokat a változásokat, amelyek csak adott ágazatban vagy adott szervezetnél minősülnek újdonságnak.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **kizárólag önállóan** nyújtható be.

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

Jogi személyiséggel rendelkező mikro és kisvállalkozások, amelyek

- 113, 114, 116, 117 vagy 141 GFO kóddal rendelkeznek,
- kettős könyvvitelt vezetnek,
- nem tartoznak a KATA hatálya alá,
- minimum 2 teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó jóváhagyott és közzétett beszámolóval rendelkeznek.

A Felhívás keretében egy adott vállalkozás és/vagy annak a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozásai részéről kizárólag egy projektjavaslat támogatható.

A Felhívás keretében nem nyújthat be kérelmet az a vállalkozás, amely jelen Felhívás megjelenésének napjáig az NKFI Alap és/vagy GINOP³ és/vagy VEKOP⁴ forrásainak terhére támogatásban részesült, és az erről szóló tájékoztatás részére megküldésre került.

Az NKFI Alap vonatkozásában az alábbi konstrukciók kerülnek figyelembevételre:

- NEMZ_15, KKV_15, EUREKA_15, TÉT_15, TÉT_15_IN, TÉT_15_IL,
- NVKP_16, EU_KP_16, KFI_16, TÉT_16, TÉT_16_CN, FIEK_16, NEMZ_16, EUREKA_16, ÖKO_16,
- 2017-1.2.1-NKP, 2017-1.3.1-VKE, 2017-1.4.1-EXPORT, 2017-2.2.4-TÉT-AT, 2017-2.2.5-TÉT-FR, 2017-2.3.1-TÉT-IL, 2017-2.3.3-TÉT-VN, 2017-2.3.4-TÉT-RU, 2017-2.3.6-TÉT-CN, 2017-2.3.7-TÉT-IN,
- 2018-1.1.1-MKI, 2018-1.1.2-KFI, 2018-1.2.1-NKP, 2018-1.3.1-VKE, 2018-2.1.2-EU_KP, 2018-2.1.3-EUREKA, 2018-2.1.4-KKV, 2018-2.1.5-NEMZ, 2018-2.1.6-NEMZ_ECSEL, 2018-2.1.10-TÉT-MC, 2018-2.1.11-TÉT-SI, 2018-2.1.12-TÉT-HR, 2018-2.1.13-TÉT-FR, 2018-2.1.14-TÉT-CN, 2018-2.1.15-TÉT-PT, 2018-2.1.16-TÉT-IL, 2018-2.1.17-TÉT-KR,
- 2019-1.1.1-PIACI-KFI, 2019-1.3.1-KK, 2019-1.4.1-NYÍLT, 2019-2.1.1-EUREKA, 2019-2.1.2-NEMZ, 2019-2.1.3-NEMZ_ECSEL, 2019-2.1.4-KKV, 2019-2.1.5-EU_KP, 2019-

³ Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program. A GINOP-2.1.4-15 pályázat és a 4., 5., 6., 7. és 8. prioritások terhére támogatásban részesült vállalkozásokra a fent megnevezett kizárás nem vonatkozik.

⁴ Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program. A VEKOP-1.2.3-16; VEKOP-2.1.2-17 (hitel és kockázati tőkeprogramok) pályázatok és a 3., 4., 5., 6., 7. és 8. prioritások terhére támogatásban részesült vállalkozásokra a fent megnevezett kizárás nem vonatkozik.

2.1.6-NEMZ_KI, 2019-2.1.7-ERA-NET, 2019-2.1.10-TÉT-IL, 2019-2.1.11-TÉT, 2019-2.1.12-TÉT_VN.

Jelen Felhívásra kizárólag azok nyújthatnak be támogatási kérelmet, akik a jelen Felhíváshoz kapcsolódóan a 2-5 oldalas üzleti terv alapján kiállított szakmai támogató véleménnyel rendelkeznek⁵.

3.2. Jogosultsági gazdasági feltételek⁶

Az alábbi gazdasági feltételekre vonatkozó szempontoknak kell megfelelni a támogatási kérelmet benyújtó vállalkozásnak:

- 1) A támogatást igénylő utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti átlagos statisztikai állományi létszáma nem lehet kevesebb 2 főnél.
- 2) A támogatást igénylő utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje nem lehet negatív.
- 3) A projekt összköltsége nem lehet magasabb a támogatást igénylő utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti árbevételénél.
- 4) A támogatást igénylő által igényelt támogatás összege nem lehet magasabb a támogatást igénylő utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőke összegénél.
- 5) A projektben 1 évre tervezhető átlagos személyi jellegű ráfordítás nem lehet magasabb a támogatást igénylő utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti személyi jellegű ráfordításának 200%-ánál.

A gazdasági feltételeket a vállalkozásnak önállóan kell teljesíteni, a partner-, vagy kapcsolt vállalkozás(ok) adatai nem számolhatóak össze.

3.3. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben:

- 1) a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor nem rendelkezik az NKFI Hivatal által jelen Felhíváshoz kapcsolódóan kiállított szakmai támogató véleménnyel,
- 2) a minősített elektronikus aláírással vagy nem elektronikus aláírással ellátott, elektronikus úton benyújtott nyilatkozat hiányzik, hiányos vagy hibás,

⁵ Az NKFI Hivatal weboldaláról elérhető elektronikus felületen (kfivelemeny.nkfi.gov.hu) megadott, a Felhívás 8. pontjában is rögzített értékelési szempontok figyelembevételével kitöltött szakmai vélemény iránti kérelem (üzleti terv) elbírálása után (a kockázatelemzés eredményére is figyelemmel) állítja ki az NKFI Hivatal a kérelemre (üzleti tervre) vonatkozó szakmai véleményt, mely lehet támogató vagy tartaléklistánál támogható vagy elutasító.

⁶ Amennyiben a 2019. évi teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló a kfivelemeny.nkfi.gov.hu elektronikus felületen benyújtott szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásáig nem kerül közzétételre, úgy a jogosultsági gazdasági feltételeket a pályázónak a 2018. évi teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó közzétett beszámolót alapul véve kell teljesítenie. Amennyiben a pályázó vállalkozás üzleti éve eltér a naptári évtől, úgy a jelen pontban meghatározott jogosultsági gazdasági feltételeket a legutolsó évről szóló lezárt, teljes (365 nap) közzétett beszámolót alapul véve kell teljesíteni, amelynek közzététele nem lehet korábbi 2019. május 1-nél.

- 3) a pályázati csomagot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 4) a támogatási kérelemben rögzítettek indoklás⁷ nélkül eltérnek a szakmai véleményben rögzítettektől,
- 5) a támogatást igénylő által igényelt támogatás összege nem éri el a minimálisan igényelhető mértéket,
- 6) a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívás 4.3. pontjában meghatározottakkal,
- 7) a támogatást igénylővel szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képző pályázati útmutatóban (továbbiakban: Útmutató) meghatározott kizáró ok áll fenn,
- 8) a jogosultsági gazdasági feltételek teljesítése érdekében rögzített adatokat tartalmazó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó beszámoló nincs közzétéve a <https://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalon.
- 9) a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Útmutató szerinti) befogadása,
- 10) nem került benyújtásra árajánlat (amennyiben releváns),
- 11) támogatást igénylő a 3.1. pontban részletezettek szerint az NKFI Alap és/vagy a GINOP és/vagy a VEKOP forrásainak terhére támogatásban részesült.

3.4. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: a támogatást igénylő – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet.

4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Önállóan támogatható tevékenységek

- I. Innováció bevezetésére irányuló tevékenység
- II. Adaptív innovációs tevékenység
- III. Fejlesztési tevékenység

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- IV. Eszközbeszerzés
- V. Immateriális javak beszerzése
- VI. Projekt koordinációs tevékenység

⁷ Az NKFI Hivatal az indoklások elfogadásáról a jogosultsági ellenőrzés során dönt.

4.2. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása

A támogatás jogcíme a KFI tv.) 28.§ a)-d) pontja.

A támogatás az alábbi támogatási kategóriák alatt nyújtható:

<i>Támogatható tevékenység</i>	<i>Támogatási kategória</i>
Innováció bevezetésére irányuló tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Adaptív innovációs tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Fejlesztési tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Eszközbeszerzés	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Immateriális javak beszerzése	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Projekt koordinációs tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás

4.3. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam minimum 12 - maximum 24 hónap⁸.

A projekt megvalósítása során legalább egy, legfeljebb kettő mérföldkövet lehetséges tervezni. **Egy mérföldkő 12 hónaposra tervezhető** (csak a záró mérföldkő lehet kevesebb, mint 12 hónap).

Támogatás a szakmai vélemény iránti kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítása a szakmai vélemény iránti kérelem benyújtását követő napon kezdhető meg. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

⁸ A projekt megvalósítása során megvalósítás időtartama szakmai indokok alapján, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) előzetes jóváhagyásával hosszabbítható meg.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető. Az összes igényelt előleg legfeljebb a támogatás 75%-a. A támogatási összeg utolsó 25%-a csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható. Az NKFI Hivatal az előleget a projekt ütemezéséhez igazodva, részletekben folyósítja a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint indokolt esetben.

A támogatás összege: támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege minimum 10 millió Ft, maximum 20 millió Ft.

5.1. Elszámolható költségek köre

A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, és számolhatók el:

De minimis jogcímen végzett tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

De minimis támogatás hatálya alá tartozó tevékenységeknél a támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 60%-a, azaz a támogatás maximális intenzitása⁹ 60%.

Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása		
Csekély összegű (de minimis) támogatás		
Támogatható tevékenység	Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
Innováció bevezetésére irányuló tevékenység és Adaptív innovációs tevékenység és Fejlesztési tevékenység	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulékok- kutató-fejlesztő munkatárs	
	56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet	
	51. Anyagköltség	Piaci feltételek szerint harmadik féltől beszerzett, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó anyagok költsége számolható el, a támogatott projektben

⁹ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2.§ 15. pontjában meghatározottak szerint: a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa, százalékos formában kifejezve.

		felhasznált mértékig.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Közvetlenül a projekt szakmai tartalmához, céljához kapcsolódóan igénybevett tanácsadási és szolgáltatási díjak, beleértve a minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetéséhez és tanúsításához kapcsolódó költségeket, amelyeket kizárólag a projekt keretében végzett kutatási tevékenységhez vettek igénybe, valamint megvásárolt vagy licencia tárgyát képező ismeretek és szabadalmak költségei számolhatóak el.
	53. Egyéb szolgáltatások	A projekt keretében végzett tevékenységekhez szükséges hatósági díjak számolhatóak el.
Eszközbekzerzés	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Útmutató 7.1.4.2. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	Útmutató 7.1.4.2. pontja alapján.
Immateriális javak beszerzése	11. Immateriális javak	Útmutató 7.1.5.2. pontja alapján.
Koordinációs költség	52. Igénybevett szolgáltatások	Útmutató 7.1.2.2. pontja alapján.

Adaptív innovációs tevékenység, Innováció bevezetésére irányuló tevékenység és Fejlesztési tevékenység esetében igénybevett szolgáltatásként lehetőség van **szuperszámítógépes (HPC) szolgáltatások**¹⁰ elszámolására.

¹⁰ A kutatás-fejlesztési tevékenységek támogatásában manapság világszerte egyre szélesebb körben alkalmazzák a szuperszámítógépeket, amelyek segítségével matematikai modellek futtatása, szimulációs feladatok, extrém nagy adatmennyiségek gyors feldolgozása vagy mesterséges intelligencia alkalmazása hatékonyan végezhető. Magyarországon a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ) által működtetett nemzeti szuperszámítógépes infrastruktúra áll a felhasználók rendelkezésére, melynek számítási teljesítménye nagyságrendekkel meghaladja a hagyományos informatikai rendszerekét. A KIFÜ segítségével a hazai erőforrásokon

Az elszámolható költségek összetételének részletezését és az egyes költségtételek elszámolhatóságának feltételeit az Útmutató 7. 1. pontja tartalmazza.

A bérjárulékok (56.) a hatályos jogszabályban (A szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. §) foglalt mértékig számolhatók el.

5.2. Az elszámolható költségek mértéke

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus/Tevékenységtípus	Maximális elszámolható költség összege (Ft/fő/hó)
54. Bérköltség – Kutató-fejlesztő munkatárs esetében	1 000 000
54. Bérköltség – Technikus segéd személyzet esetében	700 000
	MAXIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Koordinációs költség	5
	MINIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
54. Bérköltség 55. Személyi jellegű egyéb kifizetések 56. Bérjárulék	50

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

A kötelezően megvalósítandó tájékoztatói tevékenységeken felül az alábbi opciók közül az egyik vállalása kötelező.

- *Kutató-fejlesztő vagy technikus segéd személyzet megtartása vagy*
- *Új kutató-fejlesztő vagy technikus segéd személyzet bevonása a vállalkozásba*

kívül nemzetközi szuperszámítógépes kapacitások elérésre is van lehetőség a PRACE és EuroHPC együttműködések keresztül. További információ: <http://hpc.kifu.hu/nkfi>

- a) Foglalkoztatott megtartása: a támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt fizikai befejezéséig a támogatást igénylő foglalkoztatottainak száma **nem csökken** a projekt kezdés időpontjában fennálló létszámhoz képest, amely legalább 1 fő.
- b) Új foglalkoztatott bevonása: a támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt megkezdésétől számított legfeljebb 4 hónapon belül a projekt fizikai befejezéséig a támogatást igénylő foglalkoztatottainak száma minimum 1 fővel **növekszik** a projekt kezdés időpontjában fennálló létszámhoz képest.

Foglalkoztatott a minimum napi 4 órában dolgozó BSC vagy MSC képesítésű alkalmazott vagy megbízási szerződéssel rendelkező BSC vagy MSC képesítésű a projekthez kapcsolódó szakirányú végzettséggel rendelkező személy, aki a projekt megvalósításában kutató-fejlesztő munkatársként vagy technikus segédszemélyzetként vesz részt.

A fenti kötelező vállalások teljesítésére vonatkozó szabályok:

Ha a vállalt foglalkoztatotti létszám nem teljesül a támogatói okiratban feltüntetett célelés dátumára és a projekt futamidejéhez viszonyítottan, vagyis a fenti vállalás szerinti munkaviszony **időarányosan** sem éri el a vállalás a 75%-ot, a kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást (beleértve az előleget is) a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelten köteles visszafizetni.

Monitoring mutatók

A kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról:

Monitoring mutató neve	Mérték-egység	Monitoring mutató forrása	Adatszolgáltatás jellege
A projektben résztvevő kutatók, fejlesztők száma [fő]	fő		Tájékoztató
Ebből új foglalkoztatott - kutatók, fejlesztők száma [fő]	fő		Tájékoztató
A projektben résztvevő egyéb alkalmazottak száma [fő]	fő		Tájékoztató
Ebből új foglalkoztatott - egyéb alkalmazottak száma [fő]	fő		Tájékoztató

A szakmai rész- és záróbeszámolóban, valamint a szakmai fenntartási beszámolóban a kedvezményezett köteles nyilatkozni a megvalósítási időszakra és a fenntartási időszakra vállalt kötelező vállalások és monitoring mutatók teljesüléséről, és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A támogatást igénylőnek **1 év fenntartási kötelezettsége** van, amennyiben a projekt tartalmazza immateriális javak vagy eszköz(ök) beszerzését. Egyéb esetben nincs fenntartási időszak.

8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja:

1. az NKFI Hivatal weboldaláról elérhető elektronikus felületen (kfivelemenynkfi.gov.hu) kitöltendő szakmai vélemény iránti kérelmek (üzleti tervek) benyújtását,
2. a beérkező kérelmek szakmai értékelését, kockázatelemzését, rangsorolását és a szakmai vélemények kiadását,
3. a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető on-line pályázati kitöltő programmal elkészített támogatási kérelmek benyújtását és
4. a támogatási kérelmek jogosultsági értékelését és a végső döntést.

A szakmai vélemény iránti kérelmek (üzleti tervek) az alábbi táblázat 1-4. pontjai alapján anonim szakértők által kerülnek értékelésre.

Nem adható szakmai támogató vélemény arra a kérelemre, amely az értékelési előfeltételeken (1.1.-1.3.) belül megadott részfeltételek bármelyikének nem felel meg („Nem” értékelést kap) vagy amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el **25 pontot**.

A www.palyazat.gov.hu oldalon benyújtott támogatási kérelmek

- a befogadási feltételeknek való megfelelés,
- a jogosultsági értékelésnek való megfelelés (részletesen az Útmutatóban) és
- a szakmai támogató vélemény kiadását követően felmerült, 3. és 4. kockázatelemzési pontra figyelemmel kerülnek értékelésre.

Jelen Felhívásban támogatásban nem részesülhet az a támogatást igénylő, amely a 2020-1.1.2-PIACI KFI konstrukcióban támogatásban részesült (a döntés dátuma kerül figyelembevételre).

E szempontoknak megfelelt támogatási kérelmek a szakmai véleményezés során felállított rangsor és a forrás rendelkezésre állása figyelembevételével kerülnek támogatásra.

	A kfivelemenynkfi.gov.hu oldalon benyújtott szakmai vélemény iránti kérelmek (üzleti tervek) értékelési szempontjai	Érték
1.	Értékelési előfeltételek	
1.1.	A projekt célja	Igen/Nem
	A projekt jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik.	
	A projekt összhangban van a Felhívás céljával, vagyis új prototípus, piacképes termék, szolgáltatás, vagy technológia kifejlesztését eredményezi, vagy már meglévő üzletileg hasznosítható termék, technológia vagy szolgáltatás esetén a vállalkozás versenyképességét növelő innováció kerül	

	bevezetésre.	
1.2.	A projekt szakmai megvalósíthatósága	Igen/Nem
	A projekt végrehajtására vállalkozó támogatást igénylő a tervezett innovációs tevékenység végrehajtására szakmai szempontból alkalmas.	
1.3.	A projekt pénzügyi megalapozottsága	Igen/Nem
	A projektben vállalt feladatok költségvetése az elérni tervezett eredményekhez mérten reális.	
	A támogatási kérelemben tervezett beszerzendő eszközök, immateriális javak szükségese a projekt megvalósításához.	
	A támogatási kérelemben tervezett igénybevett szolgáltatások szükségessége szakmai tartalmuk alapján alátámasztott és kiszervezésük indokolt.	
2.	A támogatást igénylő alkalmassága	10
2.1.	Szakmai erőforrások	10
	A támogatást igénylő által bemutatott szakmai erőforrás minőségben vagy mennyiségben nem megfelelően került alátámasztásra.	0
	A támogatást igénylő által bemutatott szakmai erőforrás a projekt során kibővülő kapacitásokkal már minőségben is és mennyiségben is megfelelőnek tekinthető az innováció kívánt minőségű elvégzéséhez.	10
3.	Projekt hasznosulása	30
3.1.	Célcsoport bemutatása, piaci igény jelentősége	10
	A célcsoport vagy a piaci igény nem került bemutatásra, vagy nem megalapozott.	0
	A célcsoport bemutatása megalapozott, de a várható piaci igény nem számottevő.	5
	A célcsoport bemutatása megalapozott, jelentős fizetőképes igény valószínűsíthető.	10
3.2.	Piaci potenciál	10
	A tervezett piac és az ott tevékenykedő versenytársak nem kerültek bemutatásra, vagy a bemutatás nem megalapozott.	0
	A tervezett prototípus/termék/szolgáltatás/technológia a kompetitorokhoz viszonyítva választékbővítő, lényeges gazdasági/használati többletértéket nem képvisel.	5
	A kompetitív prototípus/termékekhez/szolgáltatásokhoz/technológiákhoz viszonyítva jelentős többletértékkel rendelkezik, a támogatás többszörösét biztosító piaci potenciállal.	10
3.3.	Pénzügyi terv	10
	A pénzügyi terv hiányos és/vagy nem került szövegesen indoklásra.	0
	A pénzügyi terv megfelelően bemutatásra került és releváns szöveges indoklást is tartalmaz.	5
	A pénzügyi terv megalapozott, és ez alapján piaci megtérülés várható.	10
4.	Új foglalkoztatott bevonása a vállalkozásba	10

Meglévő foglalkoztatott számának megtartása	0
Új foglalkoztatott bevonása a projekt megkezdésétől számított legfeljebb 4 hónapon belül és megtartása a projekt fizikai befejezéséig.	10
Összes pontszám:	50

Az NKFI Hivatal a szakmai tartalom értékelésén túlmenően kockázatelemzést is végez. A jelentős kockázatú projektek elutasításra kerülnek. Kockázatelemzési szempontok:

1. A projekt megvalósítása szempontjából vizsgálandó gazdálkodási adatok, a támogatást igénylővel szemben vezetett végrehajtási eljárások;
2. A projekt költségvetése esetében vizsgálandó szempontok:
 - a) az árajánlatot adó szervezet alkalmassága a K+F szolgáltatás elvégzésére;
 - b) a támogatást igénylő és az árajánlatot adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe vagy tulajdonosai között közvetlen vagy közvetett egyezés áll fenn;
 - c) a költségvetés nem került megfelelő mértékben árajánlatokkal alátámasztásra;
 - d) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján biztosított.
3. A támogatást igénylővel, a támogatást igénylő tulajdonosával, a támogatást igénylő vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.
4. A támogatási kérelem valótlan adatokat tartalmaz.

Amennyiben a jelentős kockázat a támogatási döntést követően, de a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően vagy a projekt megvalósítása során merül fel, az NKFI Hivatal elállhat a támogatási jogviszony létrehozásától, illetve (folyamatban lévő projekt esetén) a támogatási jogviszony megszüntetéséről dönthet.

A kockázatelemzés eredménye alapján a szakértői csoport javasolhatja a szakmai vélemény iránti kérelem elutasítását. Az NKFI Hivatal elnöke által felkért értékelő testület a szakértői csoport értékelési eredményei és rangsorolására is figyelemmel tesz javaslatot az egyes projektek támogatására. A támogatási döntést az innovációs és technológiai miniszter hozza meg.

A meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel

- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Támogatás – feltételesen
- Elutasítás
- Elutasítás forráshiány miatt
- Elutasítás-tartaléklistánál támogatható csökkentett mértékkel
- Elutasítás-tartaléklistánál támogatható csökkentett mértékkel és feltételesen
- Elutasítás-tartaléklistánál támogatható csökkentett összköltséggel
- Elutasítás-tartaléklistánál támogatható csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Elutasítás-tartaléklistánál támogatható csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Elutasítás-tartaléklistánál támogatható csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a döntésről EPTK felületen keresztül az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

9.1. A kérelmek benyújtásának módja

A **szakmai vélemény** iránti kérelmet a kfivelemony.nkfi.gov.hu oldalon elérhető felületen történő bejelentkezést követően az ott megadott, a Felhívás 8. pontjában is rögzített értékelési szempontok figyelembevételével kell kitölteni.

A **támogatási kérelmet** a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető Pályázati e-ügyintézés felületen történő bejelentkezést követően, on-line pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutatóban leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – papír alapon személyesen vagy postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb 3 naptári napon belül egy példányban, zárt csomagolásban. A beküldést úgy kell teljesíteni, hogy kézbesítéskor a küldeményen feltüntetett adatok alapján egyértelműen megállapítható legyen a küldeménynek a kézbesítési szolgáltató részére a Felhívásban rögzített határidőben történő átadása.

Kérjük, hogy a csomagoláson jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát **(2020-1.1.1-KKV START)**, a **támogatást igénylő nevét és címét**.

9.2. A támogatási kérelmek benyújtásának helye

A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – személyesen az NKFI Hivatal ügyfélszolgálatán kell leadni, vagy postai úton a következő címre kell megküldeni:

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfih.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfih.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

9.3. A kérelmek benyújtásának határideje

Jelen pályázati felhívás esetében többszakaszos bírálati folyamat keretében történik a **szakmai vélemény iránti kérelmek** és a **támogatási kérelmek** elbírálása.

A **szakmai vélemény iránti kérelmek** benyújtási határideje:

- első szakasz: 2020. június 19. 12:00 óra
- második szakasz: 2020. július 20. 12:00 óra
- harmadik szakasz: 2020. augusztus 28. 12:00 óra

A **támogatási kérelmek** (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesítésétől¹¹ szintén több szakaszban történik, az alábbi benyújtási határidők szerint:

- első szakasz: 2020. szeptember 21. 16:00 óra
- második szakasz: 2020. szeptember 28. 12:00 óra
- harmadik szakasz pedig 2020. november 13. 12:00 óra

A fenti határnapokig beérkezett **szakmai vélemény iránti kérelmek** és **támogatási kérelmek** szakaszonként kerülnek elbírálásra az egyes beadási határidők lejártát követően.

A támogatói döntés várható időpontja:

- első és második szakasz esetén 2020. IV. negyedév
- harmadik szakasz esetén 2021. I. negyedév

¹¹ A kitöltő program élesítéséről közlemény jelenik meg a www.nkfih.gov.hu oldalon.

9.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetősége felfüggeszthető vagy a pályázat lezárható, amelyről az NKFI Hivatal tájékoztatást tesz közzé honlapján. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

10.A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi dokumentumot (ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el) be kell nyújtani egy eredeti nyomtatott és cégszerűen aláírt példányban:

Nyilatkozat

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat. A csatolandó dokumentumokat a benyújtott támogatási kérelemhez kell csatolni.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Árajánlat(ok).	<p>Az Útmutató 9.2. pontjában rögzítettek szerint, de figyelemmel arra, hogy az 52. Igénybe vett szolgáltatások költségei (Innováció bevezetésére irányuló tevékenység Adaptív innovációs tevékenység, Fejlesztési tevékenység) alátámasztásához az árajánlatokat a kfivelemenynkfi.gov.hu felületre is szükséges csatolni.</p>

A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ¹² ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra.	Nem elektronikus aláírással ellátott dokumentumok benyújtása esetén
A projektvezető önéletrajza.	A kfivelemenynkfi.gov.hu felületre is szükséges csatolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kiállított szakmai támogató vélemény csatolása nem szükséges!

11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2020. április 30-át követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz
- II. Támogatási kérelem kitöltési útmutató
- III. Támogatói Okirat (minta)
- IV. Teljesítési feltételek (minta)
- V. Tájékoztató a KKV minősítéshez
- VI. Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról

Kérjük, hogy a támogatási kérelmeket a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.

¹² Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.