



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**KUTATÁS-FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS
PROJEKTEK TÁMOGATÁSA**

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE ALAP

KÓDSZÁM: 2020-1.1.6-JÖVŐ

2020. AUGUSZTUS

TARTALOMJEGYZÉK

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	4
3.1. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	4
3.2. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA	5
3.3. JOGOSULTSÁGI GAZDASÁGI FELTÉTELEK	5
3.4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	6
4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	7
4.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	7
VII. IPARJOGVÉDELMI TEVÉKENYSÉG.....	7
4.2. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA	7
4.3. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM	8
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	9
5.1. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE	9
5.2. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKE	10
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	12
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....	13
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI.....	13
9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	16
9.1. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA	16
9.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE.....	17
9.3. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE	17
9.4. A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE	17
10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	18
11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	19

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 11. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembevételével készítsék el.

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) útján¹ pályázatot hirdet „Befektetés a jövőbe Alap” címmel. A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) meghirdetett Felhívás célja a népegészségügyi szempontból jelentős megbetegedések korai diagnózisát és terápiáját segítő kutatásfejlesztési projektek támogatásának biztosítása.

A tervezett projektekkel szembeni elvárások:

- a) népegészségügyi feladatokhoz kapcsolódó Országos szintű ellátását elősegítő új diagnosztikai és terápiás eljárások kidolgozása.
- b) jelentős tudományos és/vagy műszaki újdonságtartalommal rendelkező, technológia² vagy szolgáltatás³ kifejlesztésére irányuljanak.
- c) Magyarországon ideiglenesen vagy tartósan hiánytermékek minősülő termék helyettesítésére irányuló prototípus, termék létrehozása.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. (Innovációs Alaprész) címe.

Rendelkezésre álló teljes pályázati keretösszeg 7 milliárd forint.

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma 8-10 darab. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

¹ A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alap kezeléséért az innovációs és technológiai miniszter, mint támogató felelős, az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv.

A Felhívás lebonyolításával, a támogatói okirat kibocsátásával/ a támogatási szerződés megkötésével, a támogatott projektek finanszírozásával, nyomonkövetésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az NKFI Hivatal látja el a tudományos kutatásról, fejlesztéséről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint. Ennek keretében az NKFI Hivatal önállóan jár el a Felhívás lebonyolítását és az az alapján létrejövő támogatási jogviszonyt érintő ügyekben, beleértve a jelen Felhívástól való eltérések – kivételesen, különösen indokolt, egyedi esetben történő – engedélyezését is.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **önállóan és konzorciumi formában** nyújtható be. A konzorcium legfeljebb 5 tagú lehet és a konzorcium tagjai lehetnek egymás partner- és vagy kapcsolt vállalkozásai.

A Felhívás vonatkozásában **támogatást igénylő** alatt a támogatási kérelemben meghatározott projektet önállóan megvalósító szervezetet, vagy konzorciumi pályázat esetén a kutatási konzorcium vezetőjét, **konzorciumi tag** alatt e kutatási konzorciumban résztvevő további tagokat értjük. A támogatást igénylő és a konzorciumi tagok a továbbiakban együttesen **pályázó(k)** vagy – támogató döntés esetén – **kedvezményezett(ek)**.

Jelen Felhívásra **pályázóként** támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

a) Jogi személyiségű- és jogi személyiség nélküli vállalkozások, Nonprofit gazdasági társaságok, amelyek

- 113, 114, 116, 117, 141. 572 vagy 573 GFO kóddal rendelkeznek,
- kettős könyvvitelt vezetnek,
- nem tartoznak a KATA hatálya alá és
- minimum 1 teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó, jóváhagyott és közzétett beszámolóval rendelkeznek⁴.
- Nonprofit gazdasági társaságok esetében további feltétel, hogy a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint **kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősüljenek**⁵.

b) Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek, amelyek

⁵ Kutató-tudásközvetítő szervezet: A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatóorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alap kutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez. Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való minősülést az alapító okiratban foglaltakkal is ellenőrizzük.

- 311, 312, 322, 341, 342, 381 vagy 382 GFO kóddal rendelkeznek és
- a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.

c) Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek, amelyek

- 551, 552, 559, 562, 563, 569, 599 vagy 931 GFO kóddal rendelkeznek és
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében nevesítettek államilag elismert nem állami felsőoktatási intézmények.
- Az 599-es GFO kódú felsőoktatási intézmény abban az esetben nyújthat be pályázatot, amennyiben a felsőoktatási intézmény fenntartói jogát a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja.

Jelen Felhívásra kizárólag azok nyújthatnak be támogatási kérelmet, akik a jelen Felhíváshoz kapcsolódóan kiállított szakmai támogató véleménnyel rendelkeznek⁶.

3.2. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: a pályázó(k) – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett Magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet.

3.3. Jogosultsági gazdasági feltételek⁷

Az alábbi szempontok minden vállalkozás esetén külön-külön vizsgálandók, annak külön-külön is meg kell felelniük.

- 1) A vállalkozás utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó, közzétett éves beszámolója szerinti átlagos statisztikai állományi létszáma nem lehet kevesebb 5 főnél.
- 2) A vállalkozás összköltsége nem lehet magasabb a vállalkozás utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó, közzétett éves beszámolója szerinti árbevételénél.

⁶ Az NKFI Hivatal weboldaláról elérhető elektronikus felületen (kfivelemeny.nkfi.gov.hu) megadott, a Felhívás 8. pontjában is rögzített értékelési szempontok figyelembevételével kitöltött szakmai vélemény iránti kérelem elbírálása után (a kockázatelemzés eredményére is figyelemmel) állítja ki az NKFI Hivatal a kérelemre vonatkozó szakmai véleményt, mely lehet támogató vagy tartaléklistánról támogató vagy elutasító.

⁷ Amennyiben a 2019. évi teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló a kfivelemeny.nkfi.gov.hu elektronikus felületen benyújtott kérelem benyújtásáig nem kerül közzétételre, úgy a jogosultsági gazdasági feltételeket a pályázónak a 2018. évi teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó, közzétett beszámolót alapul véve kell teljesítenie. Amennyiben a pályázó vállalkozás üzleti éve eltér a naptári évtől, úgy a jelen pontban meghatározott jogosultsági gazdasági feltételeket a legutolsó évről szóló lezárt, teljes (365 nap) közzétett beszámolót alapul véve kell teljesíteni, amelynek közzététele nem lehet korábbi 2019. május 1-nél.

- 3) A vállalkozás által igényelt támogatás összege nem lehet magasabb a vállalkozás utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó, közzétett éves beszámolója szerinti saját tőke összegénél.
- 4) A vállalkozás 1 évre tervezhető átlagos személyi jellegű ráfordítás nem lehet magasabb a vállalkozás utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó, közzétett éves beszámolója szerinti személyi jellegű ráfordításának 100%-ánál.

3.4. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül ha:

- 1) a támogatási kérelem a benyújtásakor nem rendelkezik az NKFI Hivatal által jelen Felhíváshoz kapcsolódóan kiállított szakmai támogató véleménnyel,
- 2) a minősített elektronikus aláírással vagy nem elektronikus aláírással ellátott, elektronikus úton benyújtott nyilatkozat hiányzik, hiányos vagy hibás,
- 3) a pályázati csomagot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 4) a támogatási kérelemben rögzítettek indoklás⁸ nélkül eltérnek a szakmai véleményben rögzítettektől,
- 5) a projektre igényelt támogatás összege nem éri el a minimálisan igényelhető mértéket,
- 6) a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívás 4.3. pontjában meghatározottakkal,
- 7) a támogatási kérelemben elvárt kötelező vállalások vállalása nem történt meg,
- 8) valamely pályázóval szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező általános pályázati útmutatóban (továbbiakban: Útmutató) meghatározott kizáró ok áll fenn,
- 9) a jogosultsági gazdasági feltételek teljesítése érdekében rögzített adatokat tartalmazó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó beszámoló nincs közzétéve⁹ a <https://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalon.
- 10) a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Útmutató szerinti) befogadása,
- 11) nem került benyújtásra árajánlat.

⁸ Az NKFI Hivatal az indoklások elfogadásáról a jogosultsági ellenőrzés során dönt.

⁹ A közzétételnek meg kell történnie a kfivelemenynkfi.gov.hu elektronikus felületen benyújtott kérelem benyújtásáig.

4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Önállóan támogatható tevékenységek

I. Kísérleti fejlesztés¹⁰:

Jelen Felhívás keretében önállóan kizárólag kísérleti fejlesztés tevékenység támogatható, amelyre vonatkozóan az elszámolható költségek el kell, hogy érjék a projekt elszámolható költségének legalább 50%-át.

II. Alkalmazott kutatás¹¹

Alkalmazott kutatás tevékenységet a projekt keretében az a szervezet végezhet, amelynek minimum 2 fő, a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább BSc/MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott alkalmazottja van a támogatási kérelem benyújtásakor. Ezt a feltételt a kedvezményezettnek az ipari kutatási tevékenység teljes időtartama alatt teljesíteni szükséges.

Igénybe vett szolgáltatás esetén az alkalmazott (ipari) kutatási szolgáltatást nyújtónak kell megfelelnie a fenti feltételnek. E feltétel teljesítésének igazolását a szolgáltatást nyújtó által kiállított árajánlathoz mellékként csatolni szükséges.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

I. Eszközbeszerzés

II. Immateriális javak beszerzése

III. Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (tájékoztatás)

IV. Projekt koordinációs tevékenység

V. Közbeszerzési tevékenység

VI. Piacra jutási tevékenység

VII. Iparjogvédelmi tevékenység

4.2. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása

A támogatás jogcíme a KFI tv. 28. § a-d) pontja.

¹⁰ A 651/2014/EU rendelet 2. cikk 86. pontja alapján

¹¹ A 651/2014/EU rendelet 2. cikk 85. pontja alapján

A Felhívás keretében nyújtott támogatás **nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, amennyiben** a 3.1. pont a)-b) alpont szerinti támogatást igénylő a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti **kutató-tudásközvetítő szervezetnek** minősül, továbbá:

- a) nem végez uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységet, azaz az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában; vagy a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől, vagy
- b) amennyiben gazdasági tevékenységet is végez, úgy az közvetlenül kapcsolódik és feltétlenül szükséges a főtevékenységéhez, pontosan ugyan azokat az inputokat használja, mint a nem gazdasági tevékenységéhez továbbá az ilyen gazdasági tevékenységre évente allokált kapacitás nem haladja meg az érintett infrastruktúra teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás, amennyiben **uniós versenyjogi szempontból állami támogatásnak minősül**, az alábbi támogatási kategóriák alatt nyújtható:

<i>Támogatható tevékenység</i>	<i>Támogatási kategória</i>
Alkalmazott kutatás; Kísérleti fejlesztés	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (Tájékoztatás); Projekt koordinációs tevékenység; Közbeszerzési tevékenység; Iparjogvédelmi tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Eszközbizszerzés; Immateriális javak beszerzése	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 8. pontja alapján kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás

4.3. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam minimum 12 - maximum 36 hónap¹².

¹² A projekt megvalósítása során a megvalósítás időtartama szakmai indokok alapján, az NKFI Hivatal előzetes jóváhagyásával hosszabbítható meg.

A projekt megvalósítása során legalább egy, legfeljebb három mérföldkövet lehetséges tervezni. **Egy mérföldkő 12 hónaposra tervezhető** (csak a záró mérföldkő lehet kevesebb, mint 12 hónap).

Támogatás a szakmai vélemény iránti kérelem¹³ benyújtása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítása a szakmai vélemény iránti kérelem benyújtását követő napon kezdhető meg. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető. Az összes igényelt előleg az államháztartáson belüli kedvezményezettek esetén legfeljebb a támogatás 100 %-a egyéb esetekben legfeljebb a támogatás 75%-a lehet.

Államháztartáson kívüli kedvezményezettek esetén a támogatási összeg utolsó 25%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Államháztartáson belüli kedvezményezettek esetén a támogatási összeg utolsó 10%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege minimum 200 millió Ft és maximum 2.000 millió Ft lehet.

5.1. Elszámolható költségek köre

A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el (abban az esetben is, ha a támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben véve állami támogatásnak):

I. Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás esetén a támogatás maximális intenzitása az Útmutató 1.3. pontjában foglaltak szerint alakul.

Támogatható tevékenység	Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
Alkalmazott kutatás	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.1. pontja alapján.
	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.1. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	

¹³ A szakmai vélemény iránti kérelem a támogatási kérelem részének tekintendő. Az ösztönző hatás vizsgálata szempontjából a szakmai vélemény iránti kérelem kerül figyelembevételre.

	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulékok- kutató-fejlesztő munkatárs	
56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet		
Kísérleti fejlesztés	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.1. pontja alapján.
	13. Műszaki berendezések, gépek	Az Útmutató 7.1.4.1. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	
	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulékok- kutató-fejlesztő munkatárs	
56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet		

Az elszámolható költségek összetételének részletezését és az egyes költségtételek elszámolhatóságának feltételeit az Útmutató 7. 1. és 7.2. pontja tartalmazza.

5.2. Az elszámolható költségek mértéke

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:



Költségtípus/Tevékenységtípus	Maximális elszámolható költség összege (Ft/fő/hó) Bruttó
54. Bérköltség – Kutató-fejlesztő munkatárs esetében	2 000 000
54. Bérköltség – Technikus segédszemélyzet esetében	800 000
54. Bérköltség – Projektmenedzser esetében	900 000
54. Bérköltség – Marketing munkatárs esetében	700 000

Költségtípus/Tevékenységtípus	MAXIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
52. Igénybe vett szolgáltatások költsége (kísérleti fejlesztés és alkalmazott (ipari) kutatás)	<u>önállóan pályázó esetén: 50</u> <u>konzorcium esetén: 50</u>
11. Immateriális javak beszerzése	5
13. Műszaki berendezések, gépek	20
14. Egyéb dologi kiadások	20
tájékoztatási költség	0,5
koordinációs költség	4
közbeszerzési költségek	0.5

Költségtípus	MINIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
54. Bérköltség 55. Személyi jellegű egyéb kifizetések 56. Bérjárulék	20

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

A kötelezően megvalósítandó tájékoztatósi tevékenységeken felül az alábbiakban részletezett feltételek közül legalább egy vállalása kötelező.

1. Diagnosztikai eljárás tesztelésének bemutatása
2. A támogatást igénylő vállalja, hogy legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig protokollt készít a diagnosztikai eljárásról.
3. Az egészségnyereség vállalások bemutatása.

A vállalások teljesítésére vonatkozó szabályok:

Ha egy kötelező vállalás a támogatói okiratban feltüntetett célélérés dátumára – a kedvezményezettnek felróható okból – nem éri el a projektben a támogatói okiratban meghatározott számszerű érték 75%-át, a kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást (beleértve az előleget is) a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelten köteles visszafizetni.

Monitoring mutatók

A kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról:

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
A projektben résztvevő kutatók, fejlesztők száma [fő]	fő		Kötelező
A projektben résztvevő egyéb alkalmazottak száma [fő]	fő		Kötelező

A szakmai rész- és záróbeszámolóknak, valamint a szakmai fenntartási beszámolóban a kedvezményezett köteles nyilatkozni a megvalósítási időszakra és a fenntartási időszakra vállalt

kötelező vállalások és monitoring mutatók teljesüléséről, és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A kedvezményezettet **2 év fenntartási kötelezettség** terheli. A nagyvállalatot – amennyiben *regionális beruházási támogatás* kategória keretében igényel támogatást – **5 év fenntartási kötelezettség** terheli. Amennyiben a nagyvállalat konzorciumi projekt keretében veszi igénybe a *regionális beruházási támogatást* úgy a teljes konzorcium vonatkozásában 5 év a fenntartási kötelezettség.

A fenntartási kötelezettsége keretében a kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a *kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás*, a *regionális beruházási támogatás* vagy a „nem állami támogatás” keretében létrehozott infrastruktúrát a projekt támogatói okiratban rögzített fizikai befejezési időpontját követő 2. naptári év végéig vagy (*regionális beruházási támogatás* esetén) 5. naptári év végéig fenntartja és üzemelteti.

8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja:

1. az NKFI Hivatal weboldaláról elérhető elektronikus felületen (kfvelemenynkfi.gov.hu) kitöltendő szakmai vélemény iránti kérelmek benyújtását,
2. a beérkező kérelmek szakmai értékelését, kockázatelemzését, rangsorolását és a szakmai vélemények kiadását,
3. a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető on-line pályázati kitöltő programmal elkészített támogatási kérelmek benyújtását és
4. a támogatási kérelmek jogosultsági értékelését és a végső döntést.

A szakmai vélemény iránti kérelmek az alábbi táblázat 1., 2.1., 3. és 4.1-4.2. pontjai alapján anonim szakértők által kerülnek értékelésre.

Nem adható szakmai támogató vélemény arra a kérelemre, amely az értékelési előfeltételeken (1.1.-1.3.) belül megadott részfeltételek bármelyikének nem felel meg („Nem” értékelést kap) vagy amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el **50 pontot**.

A www.palyazat.gov.hu oldalon benyújtott támogatási kérelmek a

- a befogadási feltételeknek való megfelelés,
- a jogosultsági értékelésnek való megfelelés (részletesen az Útmutatóban) és
- kockázatelemzés alapján kerülnek értékelésre.

E szempontoknak megfelelt támogatási kérelmek a szakmai véleményezés során felállított rangsor és a forrás rendelkezésre állása figyelembevételével kerülnek támogatásra.

	A kfivelemeny.nkfi.gov.hu oldalon benyújtott szakmai vélemény iránti kérelmek értékelési szempontjai	Érték
1.	Értékelési előfeltételek	Igen/Nem
1.1.	A kérelem célja	Igen/Nem
	A kérelem jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik.	
	A kérelem összhangban van a Felhívás céljával, vagyis új, piacképes termék, szolgáltatás, vagy technológia kifejlesztését eredményezi.	
	A projekt illeszkedik a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (S3) legalább 1 nemzeti ágazati vagy horizontális prioritáshoz vagy intelligens technológiák valamelyikéhez.	
1.2.	A projekt szakmai megvalósíthatósága	Igen/Nem
	A projekt végrehajtására vállalkozó pályázó(k) a tervezett KFI tevékenység végrehajtására szakmai szempontból alkalmasak.	
	A konzorcium valós együttműködésen alapul (konzorciumi pályázat esetén).	
1.3.	A költségvetés megalapozottsága	Igen/Nem
	A kérelemben tervezett anyagköltségek szükségesek a projekt megvalósításához.	
	A kérelemben tervezett beszerezendő eszközök, immateriális javak szükségesek a projekt megvalósításához.	
	A kérelemben tervezett igénybevett szolgáltatások szükségessége szakmai tartalmuk alapján alátámasztott és kiszervezésük indokolt.	
2.	A pályázó(k) alkalmassága	15
2.1.	Szakmai erőforrások (pl. felsőfokú végzettségűek aránya, PhD/DLA fokozattal rendelkezők száma), tapasztalat	10
	A pályázó által bemutatott szakmai erőforrás minőségben vagy mennyiségben nem megfelelően került alátámasztásra.	0
	A pályázó által bemutatott szakmai erőforrás a projekt során kibővülő kapacitásokkal már minőségben is és mennyiségben is megfelelőnek tekinthető a kutatás-fejlesztés kívánt minőségű elvégzéséhez.	5
	A pályázó által bemutatott szakmai erőforrás jelenleg is magas szinten teljesíti az elvárásokat.	10



3.	A kérelem megalapozottsága	75
3.1.	Műszaki-tudományos tartalom	30
	a projekt során az új termék/szolgáltatás/technológia létrehozása ismert tudományos vagy technológiai eredmény felhasználásával történik.	10
	a projektben új, a gyakorlatban is hasznosítható szellemi alkotás (jelentős innovációs tartalmú eredmény), és új termék/szolgáltatás/technológia létrehozása várható.	20
3.2.	Az adott projekt szakterületi jelentősége	25
	A projekt újdonság tartalma kizárólag a pályázó(k) szintjén jelentkezik.	0
	A projekt újdonság tartalma országos szinten jelentkezik.	15
	A projekt nemzetközi jelentőséggel, újdonság tartalommal bír.	10
3.3.	A projekt költséghatékonysága	20
	A projektbe betervezett költségtételek a projekt megvalósításához szükségesek, de egyes tételek túlzónak tekinthetők, vagyis a költségterv nem költséghatékonyan került tervezésre.	0
	A projektbe betervezett költségtételek szükségesek, kellően alátámasztottak és nem tekinthetők túlzónak.	20
4.	Projekt hasznosulása	10
4.1.	Célcsoport bemutatása, piaci igény jelentősége	10
	A célcsoport vagy a piaci igény nem került bemutatásra, vagy nem megalapozott.	0
	A célcsoport bemutatása megalapozott, de a várható piaci igény nem számottevő.	10
	Összes pontszám:	100

A nemzeti ágazati és horizontális prioritások:

1. Egészséges társadalom és jólét;

A Befektetés a jövőbe Alap esetén a Koronavírus-járvány Elleni Védekezésért Felelős Operatív Törzs javaslata alapján kerül sor a források felhasználására és az határozza meg a felhasználási célokat, a pályázat kialakítását és hozza meg a támogatói döntéseket. A szakértői csoport javaslata alapján az EMMI Minisztere javaslatot tesz az **Operatív Törzs** Elnöke részére az egyes projektek támogatására.

A szakmai értékelés alapján meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Támogatás – feltételesen
- Elutasítás forráshiány miatt

Az Operatív Törzs vezetője által hozott döntésről az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a döntésről EPTK felületen keresztül az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

9.1. A kérelmek benyújtásának módja

A **szakmai vélemény iránti kérelmet** a kfivelemenynkfi.gov.hu oldalon elérhető felületen történő bejelentkezést követően az ott megadott, a Felhívás 8. pontjában is rögzített értékelési szempontok figyelembevételével kell kitölteni.

A **támogatási kérelmet** a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető Pályázati e-ügyintézés felületen történő bejelentkezést követően, on-line pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutatóban leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – papír alapon személyesen vagy postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb 3 naptári napon belül egy példányban, zárt csomagolásban. A beküldést úgy kell teljesíteni, hogy kézbesítéskor a küldeményen feltüntetett adatok alapján egyértelműen megállapítható legyen a küldeménynek a kézbesítési szolgáltató részére a Felhívásban rögzített határidőben történő átadása.

Kérjük, hogy a csomagoláson jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát (**2020-1.1.6- JÖVŐ**), **a támogatást igénylő nevét és címét.**

9.2. A támogatási kérelmek benyújtásának helye

A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – személyesen az NKFI Hivatal ügyfélszolgálatán kell leadni, vagy postai úton a következő címre kell megküldeni:

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfih.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfih.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

9.3. A kérelmek benyújtásának határideje

A **szakmai vélemény iránti kérelmek** benyújtási határideje: **2020. október 5. 12:00**

A **támogatási kérelmek** (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesítésétől¹⁴ **2021. február 05. 12:00-ig** lehetséges.

A támogatói döntés várható ideje: **2020. IV. negyedév.** Támogatói döntés 2021. június 30-át követően kizárólag a 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó módosításának hatályba lépését követően hozható.

9.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetősége felfüggeszthető vagy a pályázat lezárható, amelyről az NKFI Hivatal tájékoztatást tesz közzé honlapján. Ha a felfüggesztés dátuma

¹⁴ A kitöltő program élesítéséről közlemény jelenik meg a www.nkfih.gov.hu oldalon.

előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi dokumentumot (ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el) be kell nyújtani egy eredeti nyomtatott és cégszerűen aláírt példányban:

Nyilatkozat

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat. A csatolandó dokumentumokat a benyújtott támogatási kérelemhez kell csatolni.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ¹⁵ ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra.	nem elektronikus aláírással ellátott dokumentumok benyújtása esetén, tagonként
Költségvetési szervek és cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével: a létesítő okirat vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirat 90 napnál nem régebbi ²⁸ , hatályos, eredeti példánya vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy a létesítő okirat vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirat 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt.	tagonként

¹⁵Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

A projektvezető önéletrajza.	Szükséges a kfivemeny.nkfi.gov.hu felületre is csatolni.
------------------------------	---

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kiállított szakmai támogató vélemény csatolása nem szükséges!

11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2020. április 30-át követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz
- II. Támogatási kérelem kitöltési útmutató
- III. Támogatói Okirat (minta)
- IV. Teljesítési feltételek (minta)
- V. Tájékoztató a KKV minősítéshez
- VI. Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról
- VII. Nyilatkozat létesítő okirat 3 éven belüli benyújtásáról

Kérjük, hogy a támogatási kérelmeket a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.