

ÚTMUTATÓ

a

**Szellemi alkotások hazai és nemzetközi szellemitulajdon-védelmét szolgáló
tevékenységek támogatása az alkotások hasznosulásának előmozdítása
érdekében**

tárgyú támogatási kérelem

KITÖLTÉSÉHEZ

Kódszám:

2021-1.1.1-IPARJOG

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI

Támogatást igénylő alapadatai

A funkcióban a támogatást igénylő adatait szükséges rögzíteni.

Támogatást igénylő teljes neve:

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott név jelenik meg automatikusan a mezőben.

A személyazonosító igazolványon szereplő teljes nevet kell megadni a rendszerbe történő regisztráció alkalmával.

Gazdálkodási formakód:

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott gazdálkodási formakód jelenik meg automatikusan a mezőben.

Jelen Felhívás keretében a támogatást igénylő vonatkozásában kizárólag a következő gazdálkodási formakód fogadható el:

001 Magánszemély

Születési hely: Nem kötelezően kitöltendő mező.

Születési idő: Nem kötelezően kitöltendő mező.

Anyja neve: Nem kötelezően kitöltendő mező.

Adóazonosító jel: A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott adóazonosító jel jelenik meg automatikusan a mezőben.

Minősítési kód:

Minősítési kód	Minősítés megnevezése
1	Belföldi természetes személy

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott minősítési kód jelenik meg automatikusan a mezőben.

Szervezet típusa:

Automatikusan megjelenik a mezőben.

Nyilatkozatok

Nyilatkozat a "Támogatást igénylő alapadatai" funkcióban, a „Nyilatkozatok” fülre kattintva rögzíthető.

A 2. és 4. pontban a legördülő listából a megfelelő opció kiválasztása kötelező.

Amennyiben a 2. pontban a legördülő listából a „benyújtásra került, az alábbiak szerint” válasz kerül kiválasztásra, akkor a nyújtó megnevezése” és „Támogatást a „Támogatási igény benyújtásának időpontja” mezőket kötelező tölneni.

Támogatást igénylő cím adatai

Támogatást igénylő neve:

Automatikusan töltődik a támogatást igénylő nevével.

A természetes személy lakcíme:

A lakcímkártyán szereplő állandó vagy ideiglenes lakcímet szükséges feltüntetni.

Az ország esetében automatikusan megjelenik Magyarország. A következő mezőben kezdje el gépelni az irányítószámot vagy a helység nevét, majd a legördülő listából válassza ki a megfelelő irányítószám – helység párost, amely automatikusan generálja a helység és az irányítószám mezőket.

A régió, megye, járás és kistérség megjelölésének változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A közterület mező kitöltése kötelező.

A házszám, illetve helyrajzi szám mezők közül legalább az egyik kitöltése kötelező.

Képviseelő adatai

Név: Kitöltése kötelező. A Támogatást igénylő teljes neve mezőben feltüntetett névvel egyezzen meg.

Jelen funkció kitöltése a Nyilatkozat generálása miatt szükséges, az itt feltüntetett személyre vonatkozik a nyilatkozattétel.

Kapcsolattartó adatai

A Kapcsolattartó adatai funkció adatlapját kötelező kitölteni, kizárólag 1 kapcsolattartó rögzítése lehetséges.

A funkcióban olyan személy megjelölése szükséges, aki a támogatási kérelem benyújtásáért felelős.

A Név, Telefon vagy Telefon (mobil) és E-mail cím, valamint a Helység, Közterület és Házszám vagy Helyrajzi szám vagy a Postafiók irányítószám és Postafiók elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA

Projekt adatok

A projekt címe:

A projekt címe legyen rövid, tömör és **tartalmazza a bejelentés ügyszámát vagy a lajstromszámát**. Kérjük, erre figyelemmel írja be a projekt címét!

A mező kitöltése kötelező, maximum 250 karakter hosszú cím adható.

A projekt címe angolul:

Kérjük, adja meg a projekt címét angolul.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete:

A dátum mező megadásakor figyelembe kell venni az alábbiakat:

A projekt kezdési dátuma legfeljebb 12 hónappal lehet korábbi, mint a támogatási kérelem benyújtásának napja.

A projekt kezdete lehet pl. hazai szabadalmi bejelentés esetén a bejelentéssel kapcsolatosan a szabadalmi ügyvivő megbízásának napja.

A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése:

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam maximum 18 hónap lehet, mely a projekt kezdési napjától számolandó.

A projekt vége lehet pl. hazai szabadalmi bejelentés esetén a bejelentés napja, a bejelentéssel kapcsolatos szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költség és a bejelentési és kutatási díj kiegyenlítésének dátuma közül az nap, amelyik a legkésőbb történt meg.

Projekt részletes bemutatása

1. TEVÉKENYSÉGEK

Kérjük, válassza ki a legördülő menüből, hogy jelen felhívás keretében mely tevékenységre pályázik.

A legördülő menüből kizárólag egy tevékenység választható ki és a tevékenység kiválasztása kötelező.

2. A PROJEKT TÁRGYÁNAK NYILVÁNOSÁGRA HOZHATÓ TARTALMI ÖSSZEFOGLALÓJA

A projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalója

Kérjük, adja meg a projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalóját.

A mező kitöltése kötelező, minimum 500, maximum 2000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

A projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalója angolul

Kérjük, adja meg a projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalóját angolul is. A mező kitöltése kötelező, minimum 500, maximum 2000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

A projekt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó kommunikációs összefoglalója.

Kérjük, írja le a projekt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó kommunikációs összefoglalóját. A mező kitöltése kötelező, minimum 500, maximum 2000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

A rövid összefoglaló készítését segítik az alábbi kérdések, amelyek közül **az Ön projektje esetén releváns** kérdésekre rövid, tömör, tényszerű, a konkrétumokat hangsúlyozó formában kérünk választ adni, úgy, hogy a leírtak alapján a projekt hátterét nem ismerő olvasó is képet alkothasson.

3. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ BEMUTATÁSA

Kérjük, mutassa be a támogatást igénylőt.

4. TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

Kérjük, mutassa be jelen projekt keretében tervezett tevékenységet.

Pl. Hazai szabadalmi bejelentés esetén jelen támogatási kérelem keretében az xy tárgyú, xy ügyszámú szabadalmi bejelentéshez kapcsolódó szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége, valamint a bejelentés bejelentési és kutatási díja kerül tervezésre.

A projekt (iparjogvédelmi bejelentés) műszaki tartalmát, részleteit nem kell feltüntetni!

5. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TÁRGYÁT KÉPEZŐ IPARJOGVÉDELMI OLTALOM ALÁ ESŐ KFI EREDMÉNY ÉS AZ NKFI HIVATAL KAPCSOLATA

Kérjük, hogy válassza ki a legördülő listából, hogy az NKFI Hivatal az iparjogvédelmi oltalom alá eső KFI eredményhez hozzájárult-e. A legördülő listából az „Igen” vagy a „Nem” kiválasztása kötelező.

Amennyiben „Igen” kerül kiválasztásra, a legördülő listából kötelezően ki kell választani, hogy az iparjogvédelmi oltalom alá eső KFI eredmény az NKFI Hivatal által meghirdetett mely pályázati felhívás nyertes projektének eredményeként jött létre.

Tudományterületi besorolás

Kérjük, töltsé ki a tudományterületi besorolást. A mező kitöltése kötelező.

Megvalósítási helyszínek

Megvalósítási helyszínt a bal felső sarokban, az „Új megvalósítási helyszín rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

Kezdje el gépelni az irányítószámot vagy a helység nevét, majd a legördülő listából válassza ki a megfelelő irányítószám – helység párost, amely automatikusan generálja a helység és az irányítószám mezőket.

A régió, megye, járás és kistérség megjelölésének változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A közterület és a házszám vagy a helyrajzi szám mezők kitöltése kötelező.

A projekt elsődleges megvalósítási helyszínénél az „Igen” automatikusan megjelenik. A támogatási kérelemben csak egy megvalósítási helyszín szerepelhet.

„Megvalósítási helyszín rögzítése címadatból” gombra kattintva a „Támogatást igénylő cím adatai” funkcióban rögzített adatok automatikus megjelennek.

Mérföldkövek

Mérföldkövet a bal felső sarokban, az „Új mérföldkő rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkővet szükséges meghatározni. Felhívjuk figyelmét, hogy csak olyan mérföldkő kerülhet feltüntetésre, amelyhez a mérföldkőre elszámolható támogatás összege is rendelésre kerül.

Mérföldkő megnevezése

A mérföldkő megnevezése egyértelműen megfeleltethető legyen jelen felhívás keretében tervezett tevékenységgel. Például hazai szabadalmi bejelentés esetén jelen mezőben feltüntethető, hogy az xy ügyszámú hazai szabadalmi bejelentés bejelentése.

Mérföldkő sorszáma

Egy mérföldkő megadása lehetséges, jelen mezőben csak 1-es szám adható meg.

Mérföldkő elérésének dátuma

A rendszer **mentéskor** automatikusan beemeli a „Projekt adatok” funkcióból „A projekt megvalósítás fizikai befejezése:” mezőben szereplő dátumot. Ha a „Projekt adatok” funkcióban a projekt megvalósítás fizikai befejezésének dátuma **módosításra** kerül, kérjük, hogy jelen funkcióba lépjen be és nyomja meg a mentés gombot, ellenkező esetben a két dátum nem fog megegyezni.

Eredmény leírása

Kérjük, mutassa be a projekt keretében tervezett tevékenység eredményét.

Például szabadalmi bejelentés esetén jelen mezőben feltüntethető, hogy a hazai szabadalmi bejelentés bejelentése megtörtént, a bejelentéshez kapcsolódó szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és a bejelentés bejelentési és kutatási díja kiegyenlítésre került.

A mérföldkőre elszámolható támogatás összege

A Költségek funkcióban a támogatási összeg sorban szereplő összeggel egyezzen meg.

Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat

Jelen funkció kitöltése kötelező.

Csekély összegű (de minimis) nyilatkozatot a bal felső sarokban, az „Új csekély összegű (de minimis) nyilatkozat rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

A legördülő menüből az Igen automatikusan megjelenik. Kérjük, hogy kattintson a Mentés gombra, annak érdekében, hogy jelen funkció mentésre kerüljön.

Csekély összegű (de minimis) támogatás

Jelen funkció kitöltése kötelező.

Csekély összegű (de minimis) támogatást a bal felső sarokban, az „Új csekély összegű (de minimis) támogatás rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

A kitöltés során szerepeltetni kell a folyamatban lévő és az azt megelőző két pénzügyi évben a támogatást igénylő részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásokat.

Amennyiben korábban vett igénybe Csekély összegű (de minimis) támogatást, minden mező – kivéve az odaítélés és az igénylés dátuma, ahol két mező közül az egyik mező töltése szükséges - kitöltése kötelező.

Amennyiben korábban **nem vett igénybe** Csekély összegű (de minimis) támogatást:

- a Támogatás jogalapja esetében az egyik rendelet kiválasztása szükséges, annak érdekében, hogy jelen funkció mentésre kerüljön,
- a „Támogatást nyújtó szervezet” mezőben kérjük, tüntesse fel, hogy nem releváns,
- „A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi árufuvarozáshoz vette igénybe?” mező legördülő menüjéből az Igen vagy a Nem kiválasztása szükséges, annak érdekében, hogy jelen funkció mentésre kerüljön,
- az odaítélés dátuma és az igénylés dátuma mezőt nem kell tölteni,
- A támogatás összege (HUF) és (EUR) mezőket, valamint A támogatás bruttó támogatástartalma (HUF) és (EUR) mezőket 0 Ft-tal szükséges kitölteni.

Tudományág besorolás

Kérjük, töltsé ki a projektre vonatkozó tudományági besorolást. Az 1. és a 2. szint kitöltése kötelező.

PÉNZÜGYI ADATOK

Források

A **Források** funkcióban a **Költségek** adatlapon megjelölt tételek megvalósításához kapcsolódó forrásokat kell megjelölni.

A Forrás adatlapot projekt szinten szükséges kitölteni. A „I. saját forrás” és a „II. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás” mező adatait Ft-ban kell megadni. A „Projekt elszámolható költsége” mező adatait a kitöltő program automatikusan kitölti, a százalékban kifejezett értékeket pedig automatikusan kiszámolja.

Ügyeljen arra, hogy az összes elszámolható költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie.

Bankszámla

A Bankszámlák adatlapon szükséges feltüntetni a támogatást igénylőhöz tartozó bankszámlaszámot.

Bankszámlaszámot a “Bankszámla” funkcióban, a bal felső sarokban az „Új bankszámlaszám rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

Támogatási igényhez használt bankszámlaszám?

Kérjük, adja meg, hogy az adott bankszámlaszám a támogatási igényhez használt bankszámlaszám-e. A támogatást igénylőnek egyetlen támogatás igényléséhez használt bankszámlaszámot szükséges és kötelező megadni.

Bankszámlaszám típusa

A legördülő listából kérjük, válassza ki a bankszámlaszám típusát.

A támogatási igényhez használt bankszámlaszám csak belföldi bankszámlaszám lehet.

Belföldi bankszámlaszám/ Külföldi bankszámlaszám

A Bankszámlaszám típusa pontban rögzítettnek megfelelően az adott típusnak megfelelő mezőben szükséges megadni a bankszámlaszámot.

Külföldi bankszámlaszám esetében szükséges rögzíteni a Bank címe, SWIFT kód, valamint a Célország mezők adatait.

Költségek

A projekt elszámolható költségeit Ft-ban kell megadni!

A tervezéskor figyelembe kell venni a Felhívás 5. pontjában és az Útmutató 1.3. pontjában foglaltakat:

A támogatás maximális mértéke:

- **Csekély összegű támogatás**

A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át.

A támogatási kérelem benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően, a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

A Felhívás 4.2. pontjában szereplő tevékenységen és az 5.1. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen egyéb tevékenység és költség nem támogatható.

A projekt tervezésekor figyelembe kell venni a Felhívás 5. pontjában szereplő, az egyes támogatható tevékenységek **maximális** támogatási összegét:

Támogatható tevékenység	Támogatási összeg	
Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	600 000 Ft	
Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	3 000 000 Ft	
Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység	nemzeti/regionális eljárásonként 1 500 000 Ft, de maximum 7 500 000 Ft	
Európai szabadalom hatályosításával kapcsolatos tevékenységek	országoként, leírás fordítás esetén 500 000 Ft	országoként, kizárólag igénypont fordítás esetén 300 000 Ft
	de összesen maximum 2 000 000 Ft	
Hazai védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	100 000 Ft	
Európai uniós védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	250 000 Ft	
Nemzetközi védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	400 000 Ft	
Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	100 000 Ft	
Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység	100 000 Ft	

A projekt tervezésekor figyelembe kell venni a Felhívás 5.1. pontjában szereplő, az egyes támogatható tevékenységek esetében elszámolható költsége(ke)t:

Csekély összegű (de minimis) támogatás		
Támogatható tevékenység	Támogatható költségek köre	Költségkategória
I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés	szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés bejelentési és kutatási vagy bejelentési díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
II. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés	iparjogvédelmi tanácsadás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	PCT bejelentés bejelentési, továbbítási, kutatási, elővizsgálati díja, valamint a szabadalomképességi értékelés díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
III. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása	szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításának díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
IV. Európai szabadalom hatályosítása	szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	fordítás-meghirdetési díj	53. Egyéb szolgáltatások költségei

V. Hazai védjegy bejelentés	szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	hazai védjegybejelentés díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
VI. Európai uniós védjegy bejelentés	szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	európai uniós védjegybejelentés díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
VII. Nemzetközi védjegy bejelentés	szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	nemzetközi védjegybejelentés díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
VIII. Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés	szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei
IX. Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés	szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége	52. Igénybe vett szolgáltatások költségei
	közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés díja	53. Egyéb szolgáltatások költségei

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés” kerül kiválasztásra, és **hazai szabadalmi bejelentés** megtételével kapcsolatos tevékenységre nyújtja be a támogatási kérelmét, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Hazai szabadalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Hazai szabadalmi bejelentés - bejelentési és kutatási díja.

Hazai szabadalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 600 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés” kerül kiválasztásra, és **hazai használatiminta-oltalmi bejelentés** megtételével kapcsolatos tevékenységre nyújtja be a támogatási kérelmét, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja.

Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 600 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés” kerül kiválasztásra, és **hazai növényfajta-oltalmi bejelentés** megtételével kapcsolatos tevékenységre nyújtja be a támogatási kérelmét, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja.

Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 600 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „II. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - iparjogvédelmi tanácsadás költsége és/vagy

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - bejelentési, továbbítási, kutatási, elővizsgálati és szabadalomképeségi értékelés díja.

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 3 000 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**III. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - megindítás díja.

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetén **nemzeti/regionális eljárásonként a támogatási összeg maximum 1 500 000 Ft, de a támogatási összeg összesen maximum 7 500 000 Ft** lehet.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetében **legfeljebb 5 nemzeti/regionális eljárás** tervezhető.

Az elszámolható költségeket nemzeti/regionális eljárásonként szükséges rögzíteni. A részletezés mező tartalmazza, hogy a legördülő menüből kiválasztott tevékenység esetében mely nemzeti/regionális eljárásra vonatkozóan milyen összegű támogatást kíván jelen támogatási kérelem keretében elszámolni.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**IV. Európai szabadalom hatályosítása**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén.

Európai szabadalom hatályosításával kapcsolatos tevékenység esetében **országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén a támogatási összeg maximum 300 000 Ft, országonként, leírás fordítás esetén a támogatási összeg maximum 500 000 Ft, de a támogatási összeg összesen maximum 2 000 000 Ft** lehet.

Az elszámolható költségeket országonként szükséges rögzíteni. A részletezés mező tartalmazza, hogy a legördülő menüből kiválasztott tevékenység esetében mely ország tekintetében milyen összegű támogatást kíván jelen támogatási kérelem keretében elszámolni.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**V. Hazai védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Hazai védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Hazai védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja.

Hazai védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 100 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből az „**VI. Európai uniós védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Európai uniós védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Európai uniós védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja.

Európai uniós védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 250 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből az „**VII. Nemzetközi védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Nemzetközi védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége,
- Nemzetközi védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja.

Nemzetközi védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 400 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**VIII. Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége,
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja.

Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 100 000 Ft** rögzíthető.

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**IX. Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki:

- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége,
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja.

Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél összesen maximum 100 000 Ft** rögzíthető.

A KÖLTSÉGEK adatlap kitöltésének menete:

Költséget a bal felső sarokban, az „Új költség rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

A **Tevékenység nevét** a legördülő listából kell kiválasztani.

A **Költségkategória** és a **Költségtípus** automatikusan töltődik.

Az adatlapon lefelé haladva a **Megnevezés** mezőben fel kell tüntetni a megvalósítani kívánt **tevékenység pontos megnevezését**.

Finanszírozási mód: Kizárólag az „Utófinanszírozás” opció jelenik meg, melyet a legördülő menüből ki kell választani.

Állami támogatás kategória: Jelen felhívás esetében kizárólag **Csekély összegű támogatás** kategória választható, mely automatikusan töltődik.

Beszerezés jellege: A legördülő menüből **minden esetben a Beszerzés** kerüljön kiválasztásra.

Elszámolási mód: Automatikusan töltődik.

Mérföldkő hozzárendelése: Inaktív cella, nem tölthető.

A **Nettó egységár (Ft)** mezőben az adott költségétel nettó értékét kell szerepeltetni.

Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft):

Természetes személyeknek a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége. Kérjük, hogy a „Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)” sorban tüntesse fel a le nem vonható ÁFA összegét.

Amennyiben az 52. Igénybe vett szolgáltatások költségei költségkategória kerül kiválasztásra, és a szolgáltatás költsége tartalmaz áfát, a Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft) sorban az áfa összegét rögzíteni szükséges.

A hatósági díjak nem tartalmazzák ÁFA-t, ezért pl. hazai szabadalmi bejelentésnél a bejelentési és kutatási díj nettó egységárra jutó ÁFA (Ft) esetében 0-t szükséges feltüntetni.

Bruttó egységár:

Automatikusan töltődik a „Nettó egységár” és a „Nettó egységárra jutó ÁFA” cellákba beírt összeg alapján.

Mennyiség (db):

Kérjük, hogy jelen mező esetében a mennyiség kerüljön feltüntetésre.

Teljes költség (Ft):

Automatikusan töltődik a „Nettó egységár” és a „Nettó egységárra jutó ÁFA” cellákba beírt összeg alapján.

Elszámolható költség (Ft):

Automatikusan töltődik a „Nettó egységár” és a „Nettó egységárra jutó ÁFA” cellákba beírt összeg alapján, de felülírható.

Nem elszámolható költség (Ft):

Automatikusan töltődik a „Teljes összeg” és az „Elszámolható költség” különbözete alapján.

A Támogatási százalék (%):

Kérjük, hogy hat tizedesjegy pontossággal töltsse ki. A százalék meghatározásánál kérjük, hogy vegye figyelembe a Felhívás 5. pontját.

Támogatási összeg (Ft):

Automatikusan töltődik az „Elszámolható költség” és a „Támogatási százalék” cellákba beírt adatok alapján.

Összes kifizethető költség (Ft) – Utófinanszírozott:

Inaktív cella, nem tölthető.

Összes kifizethető költség (Ft) – Szállítói finanszírozású:

Inaktív cella, nem tölthető.

A **Részletezés** mező kitöltése kötelező. Ebben a mezőben szükséges rögzíteni minden olyan információt, melyet indokoltnak tart megemlíteni az adott költségtétellel kapcsolatban.

Itt szükséges részletezni, hogy az adott tevékenység kapcsán a támogatási kérelem keretében milyen költséget milyen összegben kíván elszámolni.

Az adatok felvitele után a **Mentés** gombra kattintva menti el az adatlapot.

A felrögzített adatok módosítására és törlésére a költségek adatlap listanézetében, az adott költségtételre kattintva van lehetősége.

EGYÉB MŰVELETEK

Dokumentumok csatolása

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- A támogatást igénylőnek (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta hitelesített másolata vagy a pályázó Felhívás szerinti nyilatkozata.
- Értesítés a bejelentési nap elismeréséről. (Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés esetén.)
- PCT bejelentési kérelem (PCT/RO/101 űrlap) és értesítés a kutatási másolat átvételéről (PCT/ISA/202 űrlap). (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés esetén.)
- SZTNH által kiállított szabadalomképességi értékelés, amely igazolja, hogy a bejelentésben van olyan műszaki tartalom, ami kielégítheti az újdonság, feltalálói tevékenység és ipari alkalmazhatóság követelményét. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés esetén.)
- A WIPO publikus szabadalmi nyilvántartásából (<https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf>) kinyomtatott PCT bibliográfiai adatok, amelyek tartalmazzák a megjelölt országokat is. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása esetén.)
- A nemzetközi kutatási szerv által kiállított írásos vélemény (PCT/ISA/237) vagy a nemzetközi elővizsgálati jelentés (PCT/IPEA/409), amely igazolja, hogy a benyújtott igénypontok között van olyan, ami kielégíti az újdonság, feltalálói tevékenység és ipari alkalmazhatóság követelményét. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása esetén.)
- Az egyes nemzeti/regionális hatóságok által kiállított értesítés a nemzeti szakasz megindításáról, valamint ezen dokumentum magyar nyelvű fordítása. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása esetén.)
- Az európai szabadalom megadásáról szóló határozat. (Európai szabadalom hatályosítása esetén.)
- Az egyes nemzeti hivatalok által kiállított dokumentum, amely igazolja az európai szabadalom hatályosítását, valamint ezen dokumentum magyar nyelvű fordítása. (Európai szabadalom hatályosítása esetén.)
- A jogutódlást igazoló dokumentum. (Európai szabadalom hatályosítása esetén.)
- Lajstromozó határozat. (Hazai védjegy vagy hazai formatervezésiminta-oltalom esetén.)
- Lajstromozásról szóló döntés. (Európai uniós védjegy vagy közösségi formatervezésiminta-oltalom esetén)
- A védjegyek nemzetközi lajstromozásáról szóló Közös Végrehajtási Szabályzat 14. szabályának (1) bekezdése alapján a Nemzetközi Iroda általi lajstromozást igazoló, a Nemzetközi Iroda által kiállított védjegyokirat. (Nemzetközi védjegy esetén.)
- A bejelentés jogosultjainak aláírásával ellátott nyilatkozat, mely tartalmazza, hogy a jogosultak hozzájárulnak ahhoz, hogy a támogatást igénylő támogatási kérelmet nyújtson be, valamint azt, hogy a jogosultak milyen arányban részesülnek a támogatásból. (Amennyiben a bejelentésnek egynél több jogosultja van.)

Fenti dokumentumokat a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a csatolandó dokumentumoknak a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésre kell állni, így a támogatási kérelem benyújtását követően kiállított dokumentumokat nem áll módunkban hiánypótlás keretében (sem) elfogadni.