



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

EGYETEMI TANULMÁNYOKAT KÜLFÖLDÖN FOLYTATÓ MAGYAR HALLGATÓK HAZAI NYÁRI GYAKORLATÁNAK TÁMOGATÁSA

KÓDSZÁM: 2022-1.2.3-GYAK

2022. FEBRUÁR

TARTALOMJEGYZÉK

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	4
3.1. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	4
3.2. JOGOSULTSÁGI GAZDASÁGI FELTÉTELEK.....	5
3.3. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	5
3.4. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA	6
4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK	6
4.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	6
4.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ÉS A PROJEKT SZAKMAI TARTALMÁVAL, A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK.....	6
4.3. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIA SZERINTI BESOROLÁSA	7
4.4. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM	8
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	8
5.1. TÁMOGATÁSSINTENZITÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLY	8
5.2. ELŐLEG IGÉNYLÉSE	8
5.3. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE	9
5.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE	10
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	10
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....	10
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI.....	11
9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	12
9.1 A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA	12
9.2 A TÁMOGATÁSI KÉRELMEKKEL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS	12
9.3 A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE	12
9.4 A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE	13
10. TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.	13
11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	14

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 11. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembe vételével készítsék el.

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) nyújtott támogatások célja, hogy kiszámítható forrást biztosítsanak a magyar gazdaság innovációjának ösztönzésére, és lehetővé tegyék a gazdaság és a társadalmi élet területein hasznosuló kutatás-fejlesztés erősítését, a hazai és külföldi kutatási eredmények hasznosítását, az innovációs infrastruktúra és annak körébe tartozó szolgáltató tevékenységek fejlesztését.

Jelen célkitűzések megvalósításának érdekében az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) útján¹ pályázatot hirdet „*Egyetemi tanulmányokat külföldön folytató magyar hallgatók hazai nyári gyakorlatának támogatása*„ címmel.

Jelen Felhívás célja, hogy az **Egyesült Királyság, Németország, Ausztria, Hollandia, Dánia és Franciaország** egyetemein tanuló tehetséges, magyar állampolgársággal rendelkező diákok nyári gyakorlat keretében bekapcsolódjanak a hazánkban működő vállalkozások, elismert felsőoktatási és kutatóintézeti kutatócsoportok kutatás-fejlesztési és innovációs (KFI) tevékenységébe, ezáltal a gyakornokok alkalmazhatják megszerzett tudásukat, megismerhetik a vállalatok, illetve az egyes kutatócsoportok működését és ötleteikkel hozzájárulhatnak a vállalat, illetve kutatócsoport sikeréhez, továbbá betekintést nyerhetnek a hazai munkaerőpiac által kínált lehetőségekbe.

A jövőbeni kutatás-fejlesztési projektekhez szükséges emberi erőforrás, kutató-fejlesztői utánpótlás biztosítása érdekében a sikeres projektek eredményeként:

- a gyakornokok munkatapasztalatot szereznek és hazai kapcsolatokat építenek;
- a gyakornokot fogadó intézmények hasznosítják a gyakornokok tudását és ötleteiket, valamint potenciális munkaerőt próbálhatnak ki.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. (Innovációs Alaprész) címe.

Várható pályázati keretösszeg: 50 millió forint.

¹ A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFItv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alap kezeléséért az innovációs és technológiai miniszter, mint támogató felelős, az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv.

A Felhívás lebonyolításával, a támogatói okirat kibocsátásával, a támogatott projektek finanszírozásával, nyomonkövetésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az NKFI Hivatal látja el a KFItv. és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint. Ennek keretében az NKFI Hivatal önállóan jár el a Felhívás lebonyolítását és a létrejövő támogatási jogviszonyt érintő ügyekben, beleértve a jelen Felhívástól való eltérések – kivételesen, különösen indokolt, egyedi esetben történő – engedélyezését is.

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma összesen 33-40 darab. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

1. **Jogi személyiséggel rendelkező vállalkozások, nonprofit gazdasági társaságok** (GFO kód: 113, 114, 141, 572, 573), amelyek
 - legalább 1 lezárt, jóváhagyott, teljes (365 nap) üzleti évvel rendelkeznek és
 - kettős könyvvitelt vezetnek és
 - nem tartoznak a KATA hatálya alá.

Nonprofit gazdasági társaságok esetében további feltétel, hogy a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek² minősüljenek.

2. **Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek** (GFO kód: 552, 562, 563, 599) közül az államilag elismert egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények³.
3. **Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek** (GFO kód: 311, 312, 322, 341, 342, 381, 382), amelyek a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.

Jelen Felhívás keretében támogatási kérelem benyújtására **konzorciumi formában nincs lehetőség.**

² **Kutató-tudásközvetítő szervezet:** A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatásorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alap kutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez.

³ A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. számú melléklete tartalmazza az államilag elismert felsőoktatási intézményeket.

A 2. és 3. pont szerinti támogatást igénylőknek felsőoktatási vagy kutatóintézeti kutatócsoporttal kell rendelkezniük, amelynek tevékenységéhez a támogatási kérelemben meghatározott szakmai gyakorlatnak kapcsolódnia kell. Az 1. pont szerinti támogatást igénylő K+F+I tevékenységéhez a támogatási kérelemben meghatározott szakmai gyakorlatnak kapcsolódnia kell.

A támogatást igénylőkkel szemben támasztott további feltételek a Felhívás mellékletét képező Általános Pályázati Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2022. január 1-ét követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban találhatóak.

3.2. Jogosultsági gazdasági feltételek

Nem nyújtható támogatás azon vállalkozás részére, amely tekintetében az alábbi feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőzően jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, vagy a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó éves beszámolója alapján negatív és/vagy
- b) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőzően jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, vagy a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent.

3.3. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a jogosultsági ellenőrzés során a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben:

- 1) a Pályázati e-ügyintézés (a továbbiakban: EPTK) felületen, elektronikus úton benyújtott 9.1. pont szerinti nyilatkozat aláírása nem cégszerű vagy az aláírás nem felel meg a 9.1. pontban meghatározott formai követelményeknek,
- 2) a pályázati csomagot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 3) a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívás 4.4. pontjában meghatározottakkal,
- 4) valamely támogatást igénylővel szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező Útmutatóban meghatározott kizáró ok áll fenn,
- 5) a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Útmutató szerinti) befogadása.

3.4. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: a támogatást igénylő – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A támogatási kérelem keretében az alábbi tevékenység támogatható:

Kutatás-fejlesztéshez szükséges emberi erőforrás biztosítása, kutató-fejlesztői utánpótlás és képzés, tehetséggondozás. Az Egyesült Királyságban, Németországban, Ausztriában, Hollandiában, Dániában és Franciaországban tanuló, magyar állampolgársággal rendelkező BSc, BA, MSc, MA (beleértve az osztatlan) képzésben tanuló hallgató vagy PhD hallgató magyarországi nyári gyakorlat keretében történő foglalkoztatása.

4.2. A támogatási kérelem és a projekt szakmai tartalmával, a projekt megvalósítással kapcsolatos elvárások

A projekt keretében résztvevő gyakornokok ellátják a nyári gyakorlat során rájuk bízott feladatokat a fogadó intézmény belső szabályzatainak megfelelően, és a szakmai megvalósításról a **gyakorlat végén a fogadó intézmény nyilatkozatot nyújt be az NKFI Hivatal részére, melyet a fogadó intézmény és a gyakornok is aláír.** A szakmai beszámolóban minősülő nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a rendelkezésére bocsátott támogatás a Felhívás 1. pontjában meghatározott támogatási célnak megfelelően, ellenőrizhetően, jogszerűen és a támogatói okiratban meghatározottak szerint került felhasználásra. A gyakornok által elvégzett feladatokról készített részletes beszámoló becsatolása nem szükséges, de az NKFI Hivatal szükség esetén a beszámolóhoz bekérheti.

Minden egyes gyakornok esetén külön támogatási kérelem benyújtása szükséges. Ugyanazon gyakornok foglalkoztatására egyidejűleg csak egy támogatási kérelem nyújtható be, és ugyanazon gyakornok foglalkoztatása csak egyszer részesíthető támogatásban.

Szervezetenként a **támogatható támogatási kérelmek** száma:

- a) azon **vállalkozások** esetében, amelyeknek az utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évére vonatkozó, közzétett éves beszámolójuk szerinti átlagos **statisztikai állományi létszámuk 10 főnél kevesebb, vállalkozásonként maximum 1 db;**
- b) azon **vállalkozások** esetében, amelyeknek az utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évére vonatkozó, közzétett éves beszámolójuk szerinti átlagos **statisztikai állományi létszámuk 10 főnél magasabb, vállalkozásonként maximum 2 db;**

- c) **Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek, valamint Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó** szervek esetben **intézményeként maximum 5 db.**

4.3. A támogatható tevékenységek támogatási kategória szerinti besorolása

A KFI tv. 28.§ i) pontja.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás **nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, amennyiben** a támogatást igénylő a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti **kutató-tudásközvetítő szervezetnek** minősül, továbbá:

- nem végez uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységet, azaz az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában; vagy a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől vagy
- amennyiben gazdasági tevékenységet is végez, úgy az közvetlenül kapcsolódik és feltétlenül szükséges a főtevékenységéhez, pontosan ugyanazokat az inputokat használja, mint a nem gazdasági tevékenységéhez továbbá az ilyen gazdasági tevékenységre évente allokált kapacitás nem haladja meg az érintett infrastruktúra tényleges teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás, amennyiben **uniós versenyjogi szempontból állami támogatásnak minősül**, az alábbi támogatási kategóriák alatt nyújtható:

<i>Támogatható tevékenység</i>	<i>Támogatási kategória</i>
Kutatás-fejlesztéshez szükséges emberi erőforrás biztosítása, kutató-fejlesztői utánpótlás és képzés, tehetséggondozás.	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás

Az uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokra vonatkozó szabályozás alkalmazása szempontjából a támogatási kérelemben szereplő Nyilatkozatok vonatkozó pontjában foglalt nyilatkozatot tekintjük irányadónak. A pályázó(k)nak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembe vételével, amennyiben e pont alapján a támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, nyilatkoznia kell a részére és a vele a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti kapcsolatban álló vállalkozások részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben Magyarországon nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

4.4. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt futamideje **1 vagy 2 vagy 3 hónap lehet** (tehát kizárólag egész hónapokat lehet tervezni) a 2022. június 01. és 2022. szeptember 30. közötti időszakban. A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a kezdő időpontot követő 3 hónapon belül, de legkésőbb 2022. szeptember 30-ig.

A projekt költségeinek elszámolása a projekt támogatói okiratban rögzített kezdetének dátumától lehetséges.

A támogatói okiratban rögzített projekt futamidő módosítására (beleértve a projekt kezdetének és végének időpontját is) nincs lehetőség.

A határidőkhöz kapcsolódó kiegészítő információkat az Útmutató tartalmazza.

4.5. Támogatás ütemezése

A projekt megvalósítása során egy mérföldkövet⁴ szükséges tervezni.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás mértéke: 100%

A támogatás összege: támogatási kérelmenként az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege maximum 1.500.000,- Ft (500.000,- Ft/hónap). A projekt keretében kizárólag egész hónap számolható el. Az elszámolható támogatás átalány összege 500.000 Ft/hó, az Útmutató 7.3.3 pontja alapján (egyösszegű átalány). Az 500 000 Ft/hó elszámolható bérköltségre vonatkozó havi korlátozások heti 40 óra foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra vonatkoznak.

5.1. Támogatásintenzitásra vonatkozó szabály

A támogatásintenzitásra vonatkozó szabályokat az Útmutató tartalmazza.

5.2. Előleg igénylése

Indokolt esetben a támogatásból egy alkalommal adható előleg. Az összes igényelt előleg az államháztartáson belüli kedvezményezettek és azon 599-es és 563-as gazdálkodási formakóddal rendelkező államilag elismert egyetemek esetén amelyeknek, fenntartói jogát a Kormány vagy a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja, továbbá az 552-es gazdálkodási formakóddal

⁴ Egy mérföldkő egy beszámolási időszakot jelent.

rendelkező pályázók esetén legfeljebb a támogatás 90%-a, egyéb esetekben legfeljebb a támogatás 75%-a lehet.

Államháztartáson kívüli kedvezményezettek (azon 599-es és 563-as gazdálkodási formakóddal rendelkező államilag elismert egyetemek kivételével, amelyeknek fenntartói jogát a Kormány vagy a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja, továbbá az 552-es gazdálkodási formakóddal rendelkező pályázók) esetén a támogatási összeg utolsó 25%-a előlegként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Államháztartáson belüli kedvezményezettek és azon 599-es és 563-as gazdálkodási formakóddal rendelkező államilag elismert egyetemek esetén amelyeknek fenntartói jogát a Kormány vagy a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja, továbbá az 552-es gazdálkodási formakóddal rendelkező pályázók esetén a támogatási összeg utolsó 10%-a előlegként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Az előleg folyósításának határidejét és feltételeit a támogatói okirat és annak mellékletei határozzák meg.

5.3. Elszámolható költségek köre

Jelen Felhívás keretében az Útmutató 7.3.3 pontja alapján átalány alapú finanszírozás az irányadó.

A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, és számolhatók el:

Csekély összegű (de minimis) támogatás	
Támogatható tevékenység	Támogatható költségek köre
Kutatás-fejlesztéshez szükséges emberi erőforrás biztosítása, kutató-fejlesztői utánpótlás és képzés, tehetséggondozás.	Egyösszegű átalány az Útmutató 7.3.3 pontja alapján

Választható futamidők és a tervezhető költségek:

Futamidő	Tervezhető költség	Költségek köre
1 hónap	500.000 Ft	A foglalkoztatott gyakornok bérköltsége és annak járulékai
2 hónap	1.000.000 Ft	
3 hónap	1.500.000 Ft	

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kiválasztott futamidő módosítására és a résztvevő gyakornok személyének változtatásra nincs lehetőség!

5.4. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás alapján támogatásban részesülő támogatási kérelmek esetében a Támogató biztosíték rendelkezésre bocsátásától az Ávr. 84. § (1) bekezdésének b) és e) pontja alapján eltekint.

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

A kötelezően megvalósítandó tájékoztatói tevékenységeken felül az alábbiakban részletezett feltétel vállalása kötelező:

Egyesült Királyságban, Németországban, Ausztriában, Hollandiában, Dániában és Franciaországban található egyetemen tanuló, magyar állampolgársággal rendelkező BSc/BA, MSc/MA vagy PhD hallgató foglalkoztatása nyári gyakorlat keretében 1 vagy 2 vagy 3 hónapos időtartamban.

Monitoring mutatók

A kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról a szakmai beszámolóknak minősülő nyilatkozat keretében:

Monitoring mutató neve	Mértékegység	Monitoring mutató forrása	Adatszolgáltatás jellege
A projekt keretében BSc/BA vagy MSc/MA vagy PhD hallgató foglalkoztatása - nő	fő		Tájékoztató
A projekt keretében BSc/BA vagy MSc/MA vagy PhD hallgató foglalkoztatása - férfi	fő		Tájékoztató
A projekt keretében BSc/BA vagy MSc/MA vagy PhD hallgató időráfordítása	FTE		Tájékoztató

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Jelen Felhívás alapján támogatásban részesülő támogatási kérelmek esetében a Támogató a projekt befejezését követő fenntartási időszakot nem határoz meg.

8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás a támogatási kérelem beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó folyamat.

A befogadott és formai értékelésnek (amelyre vonatkozó információkat az Útmutató tartalmazza) megfelelő támogatási kérelmek közül a támogatásra javasolt projektek **szakmai értékelés** alapján kerülnek kiválasztásra. A támogatási kérelmek értékelése és elbírálása egyszerűsített eljárásrendben történik. A támogatásban részesülő projekteket a jelen Felhívásban és az Útmutatóban foglalt kritériumok, valamint az alábbi tartalmi értékelési kritériumok alapján választja ki az NKFI Hivatal.

Értékelési szempont	Adható pontszám (0-20)
A gyakornok foglalkoztatásának indokoltsága.	0-10 pont
<ul style="list-style-type: none"> - A fogadó intézmény által meghatározott feladat jelentősége K+F+I szempontból - A gyakornok szerepe, munkájának szükségessége, az általa ellátandó feladat hozzáadott értéke a fogadó intézmény K+F+I tevékenységéhez - A gyakornok foglalkoztatásának hozzájárulása a fogadó intézmény Horizont Európa programban vagy egyéb nemzetközi KFI programban való projekt-részvételéhez vagy annak előkészítéséhez 	
A projektben résztvevők szakmai tapasztalata.	0-10 pont
<ul style="list-style-type: none"> - A magyar fogadó intézmény K+F+I szempontú kiválósága (szakmai referenciák alapján) - A gyakornok tanulmányi és kutatási kiválósága (szakmai CV alapján) - A gyakornok tanulmányi területének illeszkedése a fogadó intézmény által meghatározott feladatokhoz, a gyakornok alkalmassága a feladatok elvégzésére (szakmai CV alapján) 	

A 14 pontos szakmai küszöböt el nem érő támogatási kérelmek nem támogathatóak.

A szakmai értékelés alapján meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás – feltételesen
- Elutasítás szakmai indokok alapján
- Elutasítás forráshiány miatt

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a döntésről EPTK felületen keresztül az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

9.1 A támogatási kérelmek benyújtásának módja

A támogatási kérelmet a fogadó intézmény nyújtja be.

A támogatási kérelmet a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető Pályázati e-ügyintézés (továbbiakban EPTK) felületen történő bejelentkezést követően, on-line pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutatóban leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot az alábbiak szerint kell aláírni:

- a) az aláírásra jogosultnak minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell azt ellátnia vagy
- b) az aláírásra jogosultnak azonosítására visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell azt aláírnia. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban Ügyfélkapu regisztrációhoz kötött. (Az AVDH szolgáltatás itt érhető el: https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes.)

A támogatási kérelmet kizárólag a Pályázati e-ügyintézés felületen (EPTK) lehet benyújtani, sem a támogatási kérelmet, sem a nyilatkozatot nem szükséges papír alapon eljuttatni az NKFI Hivatalhoz.

9.2 A támogatási kérelmekkel kapcsolatos felvilágosítás

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfi.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfi.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

9.3 A támogatási kérelmek benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesítésétől

2022. február 28. 16 óráig lehetséges.

A támogatói döntés várható időpontja: **2022. I. negyedév.**

9.4 A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőség felfüggeszthető vagy a pályázat lezárható, amelyről az NKFI Hivatal tájékoztatást tesz közzé honlapján. A benyújtási lehetőség felfüggesztése az erről szóló tájékoztató NKFI Hivatal honlapján való megjelenését követő harmadik naptól lehetséges. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni, és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

10. TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „*Dokumentum(ok) csatolása*” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat. A csatolandó dokumentumokat a benyújtott támogatási kérelemhez kell csatolni. Hiánypótlás keretében csak akkor pótolhatóak, ha a támogatási kérelemhez csatolt dokumentum formailag nem volt megfelelő, vagy ha a támogatást igénylő elmulasztotta a támogatási kérelemhez csatolni, bár azok a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésére álltak.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Hallgató nyilatkozata az állampolgárságáról és szándéknyilatkozata a projektben való részvételről (aláírva és szkennelve).	
Cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével a pályázó hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ⁵ ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy ezen aláírásminta hitelesített másolata vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra. <i>A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 2021. Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a fent jelzett aláírás minta kiváltható az alábbi dokumentumokkal:</i> a támogatási igény benyújtásának napjától számított 90 napnál nem régebbi aláírás mintának a támogatást igénylő általi, a benyújtását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesített másolata valamint a támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy az abban foglaltakban	AVDH szolgáltatással hitelesített, a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő Nyilatkozat benyújtása esetén

⁵Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.



változás nem történt vagy érvényes személyi igazolvány, útlevél vagy jogosítvány támogatást igénylő képviselője által, a támogatási igény benyújtását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesített másolata.	
A hallgató szakmai önéletrajza	
Hallgatói jogviszony igazolása	A támogatási kérelem benyújtásának időpontjában aktív hallgatói jogviszony igazolása szükséges
Költségvetési szervek és a cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével: - a pályázó létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának 90 napnál nem régebbi ⁶ hatályos, eredeti példánya, vagy az eredeti példány hitelesített másolata, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy létesítő okirata, alapító okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt. A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a fent jelezett okirat kiváltható az alábbi dokumentummal: a pályázó szervezet a támogatási igénye benyújtásának napjától számított 90 napnál nem régebbi létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának támogatást igénylő általi, a támogatási igény benyújtását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesített másolata.	

11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2022. január 01-ét követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz
- II. Támogatási kérelem kitöltési útmutató

⁶ Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.



- III. Támogatói Okirat (minta)
- IV. Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról
- V. Nyilatkozat létesítő okirat 3 éven belüli benyújtásáról

Kérjük, hogy a támogatási kérelmeket a melléletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.