



A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal belső kommunikációs rendszerével kapcsolatos adatkezelési tájékoztató

I. rész

Általános rendelkezések

A **Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal**, mint adatkezelő (a továbbiakban: **NKFI Hivatal** vagy **Adatkezelő**) a **Blue Colibri App PRO multiplatform** (a továbbiakban: **Applikáció**) alkalmazásával belső kommunikációs rendszert működtet. Az Applikáció széles funkcionalitású megoldásokkal belső kommunikációs csatornát biztosít a szervezet egészében, ezzel gyors és azonnali kommunikációs lehetőségeket nyújt. Telepített számítógépről (intranetként) és mobileszközökről egyaránt elérhető, a rendszer használói az Adatkezelő által biztosított munkaeszközökön és a saját eszközeiken is tudnak egymással kommunikálni. A rendszer lehetőséget ad kétirányú kommunikációra, azonnali visszajelzések kérésére, tesztek, felmérések és kvízek online kitöltésére. Az Applikáció részletes olvasottsági és elérési jelentéseket készít az Adatkezelő számára a multiplatformon megjelenő minden tartalomról.

Az Adatkezelő a Blue Colibri belső kommunikációs rendszerben kezelt személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvényben** (a továbbiakban: Infotv.) foglaltak alapján és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnöke által kiadott állásfoglalásoknak megfelelően kezeli, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, **az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével** (általános adatvédelmi rendelet - a továbbiakban: **GDPR**).

Jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy az Applikáció működtetésével összefüggésben elősegítse az Applikáció kizárólagos használói, az NKFI Hivatal által foglalkoztatott kormánytisztviselők és munkavállalók (együtt: érintettek) személyes adatainak jogszerű és biztonságos kezelését, az érintettek ezzel kapcsolatos alapvető jogainak és szabadságainak védelmét.

1. Az Adatkezelő

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (NKFI Hivatal)

Székhelye:	1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.
Postacím:	1438 Budapest Pf. 438.
Központi telefonszám:	(+36-1) 795 9500
Központi e-mailek:	nkfi hivatal@nkfi h.gov.hu kommunikacio@nkfi h.gov.hu
Internet:	http://www.nkfi h.gov.hu
Képviselő:	Dr. Birkner Zoltán elnök



Az Adatkezelő magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen adatkezelési tájékoztató tartalmát. A belső kommunikációs rendszer működtetésével összefüggő minden adatkezelés során törekszik arra, hogy tevékenysége megfeleljen a jelen adatkezelési tájékoztatóban, az NKFI Hivatal általános adatkezelési tájékoztatójában és belső szabályzataiban, valamint a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak.

2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az NKFI Hivatal adatvédelmi tisztviselője: dr. Fonyó Gyula

Közvetlen elérhetőségei:

e-mail címe: adatvedelmitisztviselo@nkfih.gov.hu

telefonszáma: +36 20 932 9144

3. Adatfeldolgozó

Az NKFI Hivatal az Applikáció működtetésével összefüggésben, a személyes adatok kezelésére irányuló tevékenysége során adatfeldolgozót vesz igénybe.

Az Adatkezelővel szerződéses viszonyban álló adatfeldolgozó:

Blue Colibri International Kft.

Székhely: 1023 Budapest, Lajos u. 28-32.

4. Közzététel

Az NKFI Hivatalnak az Applikáció működtetésével kapcsolatos jelen adatkezelési tájékoztatója folyamatosan elérhető a hivatal.nkfih.gov.hu honlapon.

5. Jelen adatkezelési tájékoztató módosítása, hatálya

Az NKFI Hivatal fenntartja magának a jogot jelen adatkezelési tájékoztatója egyoldalú, időbeli korlátozás nélküli megváltoztatására, azzal, hogy az esetleges változásokról kellő időben és módon értesíti az adatkezeléssel érintetteket. Az adatkezelési tájékoztató módosítása elsősorban a jogszabályi megfelelés érdekében válhat szükségessé.

Jelen adatkezelési tájékoztató visszavonásig érvényes, hatálya kiterjed az NKFI Hivatal alkalmazásában álló valamennyi kormánytisztviselőre és munkavállalóra, illetve mindazon érintett felhasználókra, akik a belső kommunikációs rendszer használatára jogosultak, továbbá az NKFI Hivatalnak az Applikáció működtetésében és a kapcsolódó adatkezelésben résztvevő munkatársaira, valamint adatvédelmi tisztviselőjére és az adatfeldolgozóra, illetve annak az adatkezelésben részt vevő tisztségviselőire, alkalmazottjaira, valamint adatvédelmi tisztviselőjére (ha van).

Jelen adatkezelési tájékoztató az NKFI Hivatal általános adatkezelési tájékoztatójával együtt hatályos, annak kiegészítését képezi. Jelen tájékoztatóban nem szereplő kérdésekben az NKFI Hivatal általános adatvédelmi tájékoztatójában foglaltakat kell irányadónak tekinteni.



II. rész Definíciók

Jelen adatkezelési tájékoztatóban:

- **Belső kommunikációs rendszer:** az NKFI Hivatal által a munkaszervezeten belül használt interaktív információtechnikai tájékoztatási és közösségépítési felület, amely az Adatkezelő munkatársai számára lehetőséget biztosít a szervezeti információk gyors és hatékony elérésére, a munkáltató működésébe való közvetlen bekapcsolódására, a munkahelyi közösségek aktivitásának növelésére és a szervezeti kötődés erősítésére az információáramlás javítása és bővítése útján
- **Felhasználó/Érintett:** az NKFI Hivatal által alkalmazott kormánytisztviselő vagy munkavállaló, aki telepített vagy mobil eszközén az Applikáció segítségével használja az Adatkezelő belső kommunikációs rendszerét

Fentiekén túl a belső kommunikációs rendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelése során az NKFI Hivatal az Infotv.-ben, a GDPR-ban, valamint az NKFI Hivatal általános adatkezelési tájékoztatójában használt fogalmakat alkalmazza.

III. rész Az Applikáció működtetéséhez kapcsolódó adatkezelések

1. Érintettek személyes adatainak az Adatkezelő általi rögzítése

Az Adatkezelő az NKFI Hivatal valamennyi kormánytisztviselőjének és munkavállalójának (a továbbiakban együtt: Felhasználó vagy Érintett) nevét és egyedi felhasználói azonosítóját megküldi az Adatfeldolgozó részére, aki elkészíti az érintettek első belépési azonosítóját. Az adatátadásban az Adatkezelő részéről kizárólag a Blue Colibri rendszer működéséért és az Adatfeldolgozóval való kapcsolattartásért, illetve együttműködésért felelős rendszergazdák vesznek részt. Az Adatkezelő átadja a Felhasználónak az első belépési azonosítóját az Applikációba való első bejelentkezés céljából. A Felhasználó először az egyedi felhasználói azonosítójával tud belépni a rendszerbe. Az első belépés után a Felhasználónak lehetősége van új belépési jelszó generálására.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettje	Adattárolás időtartama
Rendszerbe való első belépés biztosítása	Név, egyedi felhasználói azonosító	Az Érintett rendszerbe való belépésének biztosítása	Jogos érdek: az Applikáció működtetése, hozzáférés biztosítása a Felhasználónak (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján)	Adatfeldolgozó	A kormánytisztviselői jogviszony / munkaviszony megszűnéséig. A kormánytisztviselői jogviszony / munkaviszony ideje alatt a Felhasználó bármikor használhatja a rendszert.



2. Felhasználói profil létrehozása a rendszerben

Az Adatkezelő / Adatfeldolgozó a Felhasználó kormánytisztviselői jogviszonyával vagy munkaviszonyával összefüggésben lévő céges adatait (név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, belépés dátuma) feltölti az Applikáció rendszerébe a hozzáférési jogosultság generálásakor. A feltöltést elsősorban az Adatfeldolgozó végzi, amennyiben azonban az Adatkezelő közreműködése is szükséges, a feltöltésben az Adatkezelő részéről kizárólag a Blue Colibri rendszer működéséért és az Adatfeldolgozóval való kapcsolattartásért, illetve együttműködésért felelős rendszergazdák vesznek részt. Ezen céges adatok a munkahelyen belüli hatékony kommunikáció érdekében a többi felhasználó számára is elérhető lesz, függetlenül attól, hogy az adott Felhasználó belépett-e valaha a rendszerbe, használja-e azt. A Felhasználónak lehetősége van további adatokat önkéntesen (magán e-mail cím, magán telefonszám, bemutatkozás, születési dátum, fénykép) feltölteni az adatlapja kiegészítésének céljából.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Felhasználói profil létrehozása a rendszerben	<u>Adatkezelő által előre feltöltött adatok:</u> Név, Szervezeti egység, Beosztás, Szobaszám Céges Email cím, Céges telefonszám, Céges mobilszám Belépés dátuma <u>Önkéntesen feltöltött vagy publikussá tett adatok:</u> bármely az Érintett által feltöltött adat, pl. magán telefonszám, magán email cím, születés idő, bemutatkozás, fénykép	Érintettel való kapcsolattartás, érintettek egymás közötti kommunikációjának biztosítása	<u>Adatkezelő által előre feltöltött adatok:</u> Jogos érdek az Applikáció működtetése (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján) <u>Felhasználó által önkéntesen feltöltött adatok:</u> Érintett hozzájárulása, ami az adatok önkéntes feltöltésével megadottnak tekintendő (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó Applikáción regisztrált Felhasználók	Kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony végéig <u>Az önkéntesen feltöltött adatokat</u> bármikor törölheti az Érintett, de legkésőbb a kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony végéig.

3. Értesítések

A Felhasználónak lehetősége van arra, hogy az Adatkezelőtől a munkavégzéssel összefüggésben rövid híreket/értesítéseket kapjon. A Felhasználónak lehetősége van az Applikáción belül beállítani, hogy szeretne-e kapni ilyen értesítéseket, és ha igen, milyen formában: az Applikáción belüli belső értesítés, sms, e-mail.



Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettje	Adattárolás időtartama
Adatkezelő által küldött értesítések, rövid hírek	Név, továbbá a beállítástól függően: Telefonszám, E-mail cím, Értesítés közlésének és elolvasásának ideje	Érintett értesítése	Érintett hozzájárulása, melyet az Applikáción való speciális beállítással ad meg (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó	Hozzájárulás visszavonásáig (push notification esetén) A kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony végéig Privát telefonszám és privát e-mail cím esetén az érintett általi törléséig

4. Hírek

A Felhasználóknak lehetőségük van arra, hogy az Applikáción belül, vagy ha erre a célra engedélyezték az e-mail címük használatát az Applikáción, e-mailen keresztül hírösszefoglalókat kapjanak az Adatkezelő működéséről.

A híreket a Felhasználók az Applikáción belül like-olhatják, kommentet fűzhetnek hozzá, továbbá amennyiben az Adatkezelő külön beállítással lehetővé teszi, úgy szabadon megoszthatják a Facebookon vagy a LinkedIn-en. Amennyiben a Felhasználó kommentet fűz a hírhez, azok tartalmáért az Adatkezelő minden felelősséget kizár, ilyen esetben a tartalomért az azt közzétevő Felhasználó kizárólagosan felel. A közzétett tartalmakat az Adatkezelő vizsgálhatja, és saját belátása szerint letilthatja és eltávolíthatja.

Tilos olyan tartalmak közzététele, amik (i) vulgáris, obszcén szavakat tartalmaznak, (ii) szexuális tartalmúak, (iii) sértik a jó ízlést, (iv) vallási, politikai, gyűlöletkeltő vagy egyéb sértő szövegeket tartalmaznak, (v) internetes honlapról vagy bármely más úton letöltöttek, (vi) reklám értékűek, (vii) a Adatkezelő jó hírnevét sértik, (viii) sértik valamely 3. személy szerzői jogát, (ix) jogsértőek.

A rendszeren belül kapott hírek kézbesítéséről az Adatkezelő csak statisztikai célú összefoglalót kap az adatfeldolgozótól, így arról, hogy hányan olvasták/nyitották meg, hányan like-olták, és hányan osztották meg az adott hírt, a statisztikai adatokból a Felhasználó személye nem azonosítható be, így ezen statisztikai kimutatás nem számít adatkezelésnek. Privát e-mailen keresztül addig tud az Érintett számára hírösszefoglalót küldeni az Adatkezelő, amíg a Felhasználó nem törli privát email címét a rendszerből.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettje	Adattárolás időtartama
Hírek küldése	E-mail címre, kiküldés esetén a Felhasználó e-mail címe,	Felhasználó tájékoztatása az Adatkezelő működéséről	Jogos érdek (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján)	Adatfeldolgozó	Profil törléséig Privát e-mail cím Felhasználó általi törléséig



	a hírek elküldésének ideje		Érintett hozzájárulása privát e-mail cím megadása esetén (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)		
--	----------------------------	--	--	--	--

5. Dokumentumtár

Az Adatkezelőnek a Felhasználóval való hatékonyabb munkakapcsolata biztosítása érdekében az Applikáción belül található dokumentumtárban az Adatkezelőnek lehetősége van oktatási anyagokat, különféle szabályzatokat hozzáférhetővé tenni. Abban az esetben, ha annak a ténynek a dokumentálása szükséges, hogy a Felhasználó megismerte és megértette az adott dokumentumban foglaltakat, ennek ténye rögzítésre kerül olyan formában, hogy a rendszer a “megismertem és megértettem” gomb Érintett általi megnyomásával rögzíti annak tényét és időpontját.

Az Adatkezelőnek a dokumentumtáron belül lehetősége van kizárólag az Érintettek részére címzett dokumentumokat is feltölteni (pl. bérpapírok) a WinSCP program segítségével. Ebben az esetben a megküldött iratok bizalmas jellege miatt ezen iratokhoz csak azok a dedikált kollégák férnek hozzá, akik felelősek az adott iratok megküldéséért (pl.: bérszámfejtő kollégák) és akiknek az Admin ilyen jogosultságot adott. Ezen iratokhoz még az Admin(ok)nak sincs hozzáférése. Ezen iratok a rendszerben 1 évig vannak tárolva.

Amennyiben csupán a Felhasználó munkáját segítő anyag kerül feltöltésre, az Adatkezelő csupán statisztikai célú összefoglalót kap az adatfeldolgozótól, hogy hányan töltötték le az adott anyagot. Tekintettel arra, hogy ez esetben a Felhasználó személye nem kerül azonosításra, ez utóbbi esetben adatkezelés nem valósul meg.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettje	Adattárolás időtartama
Céges anyagok, szabályzatok Felhasználóval való megismertetése, elfogadtatása	Felhasználó neve, Egyedi azonosítója, Elfogadás ténye és ideje	Céges anyagok, , szabályzatok Felhasználóval való megismertetése, elfogadtatása	Jogos érdek: a céges anyagok, egyedi iratok és szabályzatok egyszerű hozzáférhetővé tétele (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján)	Adatfeldolgozó	A kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony megszűnésétől számított 3 évig (Munka törvénykönyve szerinti általános elévülési idő) Egyedi iratok esetén 1 év



6. E-learning és Onboarding

Az E-learning és Onboarding az Applikáción belül egy olyan oktatási célt szolgáló funkció, amely használata során az Adatkezelőnek lehetősége nyílik arra, hogy különféle oktatási anyagokat, leírásokat, feleletválasztós tesztek és kérdőíveket helyezzen el a Felhasználók részére. Az oktatási anyagok lehetnek kötelezően elvégzendők vagy fakultatívak. Az Adatkezelő az alábbi információkhoz fér hozzá: hol tart az Érintett a kitöltésben (hány %-át töltötte ki az adott oktatási anyagnak), befejezés ideje, feleletválasztós teszt esetén az Érintett eredménye %-ban kifejezve (csak az Érintett láthatja, hogy pontosan melyik választ rontotta el), kérdőív esetén a beírt válaszok.

Az Onboarding funkció az Applikáción belül egy olyan oktatási felület, amely kifejezetten az újonnan felvett Felhasználókat betanulási fázisban segíti az megfelelő információk elsajátításában.

Az E-learning és az Onboarding funkciók esetén lehetősége van az Adatkezelőnek értesítéseket küldeni push értesítés, email, vagy sms formájában, választásától függően.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Felhasználók tudásának fejlesztése és mérése	Felhasználó neve, Egyedi azonosítója, Oktatási anyag kitöltésének állapota, befejezésének ideje, teszt eredménye %-ban, kérdőív válaszok	Felhasználók tudásának fejlesztése és mérése	Jogos érdek: Felhasználók képzése (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján)	Fent megjelölt adatfeldolgozók	A kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony megszűnésétől számított 3 évig (Munka törvénykönyve szerinti általános elévülési idő)

7. Naptár, események

Az Adatkezelőnek lehetősége van meghívásokat küldeni a Felhasználó részére különféle programokról, rendezvényekről.

Az Adatkezelő statisztikai kimutatást kap az Adatfeldolgozótól, hogy hány Felhasználónak lett kiküldve a meghívó, hányan nézték meg, hányan jelezték, hogy jelen lesznek, hányan nem, hányan nem válaszoltak. Továbbá pozitív és negatív visszajelzés esetén a Felhasználó neve rögzítésre kerül a rendszerben, a szervezők számára letölthető formátumban. Adatkezelői kérdés feltevése esetén a válaszadó felhasználók válaszai is tárolásra kerülnek a szervezők számára letölthető formátumban.



Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Felhasználó értesítése programokról	Név, Annak a ténye, hogyan kíván-e venni vagy nem az adott eseményen	Felhasználó értesítése programokról	Érintett hozzájárulása, melyet a visszajelzés megküldésével megadottnak kell tekinteni (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó Az adott eseményre meghívott felhasználók Valamennyi Felhasználót érintő esemény esetén minden felhasználó	Esemény elteltétől számított 60 nap

8. Galéria

A Galérián belül a Adatkezelő a céges és egyéb rendezvényekről készült képeket tölthet fel azon kollégákról, akik a fényképezéshez és a fényképek ilyen megosztásához hozzájárultak. A fényképeket személyiségi jogi okokból az Applikációból letölteni tilos!

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Fényképek Applikációba feltöltése	Fényképek	Közösségi események dokumentálása	Érintett hozzájárulása (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó, Applikációt használó többi Felhasználó	Hozzájárulás visszavonásáig

9. Kérdőívek

Az Adatkezelőnek lehetősége van anonim és nem anonim kérdőíveket küldeni a Felhasználóknak. A kérdőívek kitöltése önkéntes. Anonim kérdőív küldése esetén nem valósul meg adatkezelés, tekintettel arra, hogy a Felhasználók személye nem azonosítható be. Nem anonim kérdőívek esetén a Felhasználó neve és válaszai rögzítésre kerülnek.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Kérdőívek	Név, Válaszok	Vélemények megismerése a munkakörülmények és hangulat javítása céljából	Érintett hozzájárulása, melyet a kérdőív kitöltésével megadottnak kell tekinteni (a	Adatfeldolgozó	Kitöltésre nyitva álló határidőtől számított 60 napig



			GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)		
--	--	--	---	--	--

10. Kvíz

A kvíz funkción belül az Adatkezelőnek lehetősége van oktatási anyagokat vagy munkahangulatot javító, legjobb eredményeket elérő Felhasználókat esetlegesen ajándékkal jutalmazó kvízeket anonim és nem anonim formában, játékokat a Felhasználók részére az Applikáción belül elérhetővé tenni. A kvízekben és a játékokban a részvétel önkéntes.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Online oktatási anyagok számonkérése	Név, Válaszok, Eredmények	Oktatások számonkérése	Jogos érdek: az oktatások hatékonyságának ellenőrzése (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján)	Adatfeldolgozó	A kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony megszűnésétől számított 3 évig (Munka törvénykönyve szerinti általános elévülési idő)
Kvízjátékok lebonyolítása	Név, Válaszok, Eredmények	Munkahangulat javítása	Érintett hozzájárulása, melyet a részvétellel megadottnak kell tekinteni (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Fent megjelölt adatfeldolgozók Felhasználók egymás eredményeit láthatják	Játék lebonyolítását követő 30 nap

11. Telefonkönyv/Névjegyzék:

Az Applikációban a könnyebb kereshetőség érdekében külön Telefonkönyv/Névjegyzék funkció érhető el. A telefonkönyv funkció segítségével az Érintettek láthatják, hogy kik azok a kollégák, akik használják az Applikációt és a megadott elérhetőségek segítségével az Applikáción belül és kívül is kommunikálhatnak egymással. A felhasználói profilba feltöltött kapcsolattartási adatok automatikusan látszódnak a Telefonkönyvben.



Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Felhasználók elérhetőségei	Név, Szervezeti egység, Beosztás Telefonszám, Szobaszám céges e-mail cím, Céges mobilszám	Cégen belüli kommunikáció elősegítése	Jogos érdek céges kapcsolattartási adatok esetén (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján) Érintett hozzájárulása privát email cím és telefonszám esetén (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó A rendszert használó többi Felhasználó	A kormánytisztviselői jogviszony vagy a munkaviszony végéig Privát kapcsolattartási adatok esetén az Érintett általi törlésig

12. Közösségek

Az Applikáción belül lehetőség van arra, hogy meghatározott témák vagy érdeklődési körök köré csoportok szerveződjenek. Bármelyik felhasználónak lehetősége van létrehozni csoportokat. Két típusú csoport hozható létre, nyilvános és nem nyilvános csoport. Nyilvános csoport esetén bármelyik felhasználó láthatja a csoport nevét, leírását, szabályzatát, tagjait, azonban a csoportban lévő posztok csak a csatlakozási kérelem visszaigazolása, azaz taggá válás után válnak láthatóvá. A nem nyilvános típusú csoportok csak az adminisztrátorok és a meghívót kapott felhasználók számára láthatóak. Továbbá az Adatkezelőnek is van lehetősége olyan csoportok kialakítására (ún. globális csoport), amelyet az Adatkezelő a saját megfontolása szerint hozhat létre, ez esetben az Érintettek automatikusan bekerülnek az így létrehozott csoportokba, azokból nincs lehetőségük kilépni.

Az Érintett profiljának törlése után a csoportokban való posztjai "törölt felhasználó" jelzéssel maradnak láthatóak, míg az egyes csoportokból való önkéntes - a felhasználói profil megtartása mellett - kilépés esetén az Érintett neve és posztjai látszódnak fognak (azonban az Érintettnek ekkor is lehetősége van kilépés előtt törölni az általa közzétett tartalmakat.)

Az Adatkezelő által létrehozott globális csoportok kivételével a csoportokhoz való csatlakozás és az azokból való kilépés teljesen önkéntes, a csoportokból a résztvevők bármikor kiléphetnek. A csoportokban a felhasználóknak lehetőségük van képeket feltölteni, linkeket, videókat megosztani. A csoportokon belüli kommunikációra a többi felhasználónak nincs rálátása, azonban itt is irányadók a tartalom közzétételhez és a kommenteléshez fűzött szabályok, azaz a közzétett tartalomért és kommentért az felel, aki azt közzétette/megosztotta.

A közzétett tartalmakat az Adatkezelő vizsgálhatja, és saját belátása szerint letilthatja és eltávolíthatja. Tilos olyan tartalmak közzététele, amik (i) vulgáris, obszcén szavakat tartalmaznak, (ii) szexuális tartalmúak, (iii) sértik a jó ízlést, (iv) vallási, politikai, gyűlöletkeltő vagy egyéb sértő szövegeket tartalmaznak, (v) internetes honlapról vagy



bármely más úton letöltöttek, (vi) reklám értékűek, (vii) az Adatkezelő jó hírnevét sértik, (viii) sértik valamely 3. személy szerzői jogát, (ix) jogsértőek.

Adatkezelés leírása	Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés címzettjei	Adattárolás időtartama
Közösségek funkció nyilvános csoportjai	Név, Közzétett kommunikációk	Kapcsolati fórum biztosítása közösségépítés elősegítéséhez	Érintett hozzájárulása, amelyet a csoportba való felvételi kérelem elküldésekor megadottnak kell tekinteni (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó A rendszert használó többi Felhasználó	Profil törléséig Csoport megszűnéséig
Közösségek funkció nem nyilvános csoportjai	Név, Közzétett kommunikációk	Kapcsolati fórum biztosítása közösségépítés elősegítéséhez	Érintett hozzájárulása, amelyet a csoportba való felvételi kérelem elküldésekor megadottnak kell tekinteni (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés a) pontja alapján)	Adatfeldolgozó Többi csoporttag	Profil törléséig Csoport megszűnéséig
Adatkezelő által létrehozott csoportok	Név, Közzétett kommunikációk	Kapcsolati fórum biztosítása meghatározott projektekhez	Adatkezelő jogos érdeke, hogy direkt és könnyen kezelhető kapcsolati fórumot biztosítson (a GDPR 6. cikkének (1) bekezdés e) pontja alapján)	Adatfeldolgozó A rendszert használó többi Felhasználó (ha zárt csoportok lesznek, csak a csoporttagokat kell megjelölni)	Profil törléséig A csoport Adatkezelő általi megszüntetéséig

13. Chat funkció

A telefonkönyvre belépve a Felhasználónak lehetősége van az általa kiválasztott kollégájával beszélgetést kezdeményezni. A felek közötti beszélgetésre sem az Adatkezelőnek, sem az Applikációt üzemeltető Adatfeldolgozónak nincs rálátása, az titkosítva (végpont- végpont közötti titkosítás) kerül tárolásra. Tekintettel arra, hogy ezekbe sem az Adatkezelő, sem az Adatfeldolgozó nem tud betekinteni, ezekkel kapcsolatban adatkezelés nem történik.



14. Kiemelt tájékoztatók/highlightok

Az Adatkezelőnek lehetősége van kiemelt tájékoztatókat küldeni a Felhasználók részére az Applikáció belső felületén felül futó rövid tájékoztató formájában, amelyet egészen addig láthat a Felhasználó, amíg azt le nem okézza. Tekintettel arra, hogy az Applikációt üzemeltető Adatfeldolgozó csak statisztikai kimutatást ad át az Adatkezelőnek, hogy hányan okézták le az adott tájékoztatót és az alapján nem beazonosítható az érintett személye, az Applikáció ezen funkciójánál nem történik adatkezelés.

IV. rész

Az adatkezeléssel érintettek jogai, jogorvoslati lehetőségek

Az érintett a jelen tájékoztatóban és a jogszabályokban számára biztosított jogok gyakorlását a jelen tájékoztatóban feltüntetett, az NKFI Hivatalhoz tartozó elérhetőségek bármelyikén gyakorolhatja.

1. Az érintett jogai:

Hozzájárulás visszavonása:

Az érintettnek a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén joga van hozzájárulását bármely időpontban ingyenesen visszavonni. A hozzájárulás visszavonásának feltételeiről az NKFI Hivatal általános adatkezelési tájékoztatója (link: <https://nkfi.gov.hu/adatvedelem-180603>) személyes adatok kezelése című III. részének 2. pontjában olvashat bővebben.

A tájékoztatáskéréshez való jog (hozzáférés joga):

Bármely érintett tájékoztatást kérhet az NKFI Hivaltól arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, továbbá, hogy az NKFI Hivatal milyen adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli; kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította azokat.

Az érintett kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 25 napon belül, a megadott elérhetőségre tájékoztatást küldünk az érintett részére.

A helyesbítéshez való jog:

Bármely érintett kérheti bármely adatának módosítását vagy kiegészítését.

Erről az érintett kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 25 napon belül intézkedünk és a megadott elérhetőségre tájékoztatást küldünk.

A törléshez (elfeledtetéshez) való jog:

Bármely érintett kérheti adatainak törlését, ha

- a) a személyes adataira már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az NKFI Hivatal kezelte;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs más jogszerű ok az adatkezelésre;
- d) a személyes adatait az NKFI Hivatal jogellenesen kezelte;
- e) a személyes adatait az NKFI Hivatalra alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások gyermekeknek kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az érintett kérelmére ezt haladéktalanul, de legfeljebb 25 napon belül megteesszük és a megadott elérhetőségre tájékoztatást küldünk.



A zároláshoz, korlátozáshoz való jog:

Bármely érintett kérheti adatának zárolását, ha

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a zárolás/korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az NKFI Hivatal ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az NKFI Hivatalnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az NKFI Hivatal jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

A zárolás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Kérelemre ezt haladéktalanul, de legfeljebb 25 napon belül megtesszük és a megadott elérhetőségre tájékoztatást küldünk.

A tiltakozáshoz való jog:

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat a közérdekű feladat végrehajtásán és a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen. Ebben az esetben az NKFI Hivatal a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk és a döntésről a megadott elérhetőségre tájékoztatást küldünk.

Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett kérheti az NKFI Hivaltól, hogy a rá vonatkozó, az érintett által az NKFI Hivatal rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán vagy szerződésen alapul és az adatkezelés automatizált módon történik. Az adatok hordozhatóságához való jogának gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az NKFI Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb 25 napon belül teljesíti, és erről az érintettet az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek:

Amennyiben az érintettre vonatkozó személyes adatok kezelése ellentétes a GDPR, illetve az adatvédelemre vonatkozó egyéb jogszabályok előírásaival, úgy az érintett jogosult panaszt tenni az adatvédelem felügyeletét ellátó Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH).

A felügyeleti hatóság elérhetősége:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL: <https://naih.hu>



Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Jelen adatkezelési tájékoztatóban nem rendezett kérdésekben az NKFI Hivatal általános adatkezelési tájékoztatójában foglaltak irányadók.

Budapest, „időbélyegzővel ellátva”

Dr. Birkner Zoltán
elnök