



## TÁMOGATÓI OKIRAT

### 1. Előzmények

1.1. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium által a **Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal** (székhely: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 831004; adószám: 15831000-2-42; képviseli: Kiss Ádám István, elnök), mint kezelő szerv útján meghirdetett **Szellemi alkotások hazai és nemzetközi szellemi tulajdon-védelmét szolgáló tevékenységek támogatása az alkotások hasznosulásának előmozdítása érdekében (kódszám: 2021-1.1.1-IPARJOG)** pályázati kiírás (a továbbiakban: Pályázati Kiírás) keretében

a(z) **«kedvezményezett1\_neve»**

Lakcím: **«lakcim\_irsz» «lakcim\_helyseg», «lakcim\_utca» «lakcim\_hsz»**

Adóazonosító jel: **«adóazonosító\_jel»,**

mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

**«benyujtas\_napja»** napján **«azonositoszam»** azonosító számon támogatási kérelmet nyújtott be **«projekt\_cime»** címmel (a továbbiakban: Támogatási Kérelem).

### 2. Döntés a Támogatási Kérelemről

2.1. A Támogatási Kérelem elbírálását követően a kulturális és innovációs miniszter<sup>1</sup> a **«dontes»** napján kelt döntés értelmében a Támogatási Kérelemben részletezett projektjavaslatot a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap)

**támogatásra érdemesnek minősítette**

a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: Támogatói Okirat) és az annak elválaszthatatlan részét képező mellékletekben foglaltak szerint.

<sup>1</sup> 2022. május 25. napjától a 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 128. § 2. pontja értelmében a tudománypolitika koordinációjáért a kulturális és innovációs miniszter felelős, így a KFI tv. 13.§ (2) bekezdése értelmében a Pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelmek támogatásáról szóló döntést a kulturális és innovációs miniszter jogosult meghozni.

2.2. A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFItv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alapért a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter felel, az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv. A Kormány a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. §-ában a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalt jelölte ki az NKFI Alap kezelő szervének. E rendelkezés és a KFItv. 25. § (6) bekezdése alapján a jelen Támogatói Okirat kiadására a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal jogosult.

2.3. A Kulturális és Innovációs Minisztérium a továbbiakban: Támogató, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal a továbbiakban: Kezelő szerv.

### 3. A támogatás tárgya és összege, a támogatás rendelkezésre bocsátása

3.1. A Kedvezményezett köteles a Támogatási Kérelemben meghatározott projektjavaslatban bemutatott projektet (a továbbiakban: Projekt) a Támogatói Okiratban, annak mellékleteiben, valamint a Pályázati Kiírásban (a vonatkozó pályázati felhívásban és az annak mellékletét képező pályázati útmutatóban) foglalt feltételek szerint megvalósítani. A Projekt megvalósításához a Kezelő szerv az NKFI Alapból összesen **«megit\_tam»** Ft (azaz **«megit\_tam\_szoveg»** forint) vissza nem térítendő támogatást nyújt az 1. számú mellékletben rögzített költségvetés szerint.

3.2. Amennyiben a beszámolóban bemutatott és elfogadott tényleges költségek összege meghaladja a Projekt Támogatási Kérelemben tervezett költségeit, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a 3.1. pontban foglalt támogatási összegre jogosult.

3.3. A jelen támogatás célja a **«COFOG kód»** kormányzati funkcióba tartozik.

3.4. A 3.1. pont szerinti támogatás **«megit\_de minimis\_osszktg»** Ft (azaz **«megit\_de minimis\_szoveg»** forint) összegű, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013.12.24. 1. o.; a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatást tartalmaz, amellyel összefüggésben a Kedvezményezett köteles betartani az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 45. §-ában, valamint a Pályázati Kiírásban foglalt rendelkezéseket is. A Kedvezményezett az 1. számú mellékletben nyilatkozik a részére a Támogatás

odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatásokról.

3.5. A Kedvezményezett a Projekt **«megit\_osszktg»** Ft (azaz **«megit\_osszktg\_szoveg»** forint) összköltségének 3.1. pont szerinti támogatást meghaladó részét, azaz **«sajat\_forras\_ossz»** Ft-ot (azaz **«sajat\_forras\_ossz\_szoveg»** forintot) saját forrásból köteles biztosítani az 1. számú mellékletben rögzített költségvetés szerint. Ennek értelmében a támogatás intenzitása **«megit\_tam\_szaz»**%.

3.6. Amennyiben a Kedvezményezettnek az 1. számú mellékletben foglalt nyilatkozata alapján a támogatott tevékenység után általános forgalmi adó fizetési kötelezettsége keletkezik, a 3.1. pont szerinti támogatás összege tartalmazza a támogatott tevékenység rendeltetésszerű elvégzése során a Kedvezményezettre áthárított vagy az általa fizetendő általános forgalmi adó összegét, kivéve, ha a Kedvezményezett az előzetesen felszámított vagy a termék beszerzése, a szolgáltatás igénybevétele után általa fizetendő általános forgalmi adó levonására jogosult.

3.7. A Kezelő szerv a felhasznált és elfogadott támogatást a szakmai és pénzügyi beszámoló Kezelő szerv általi elfogadását követő 30 napon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett részére.

3.8. A támogatást a Kezelő szerv a Kedvezményezettnek az EPTK rendszerben rögzített, a támogatás folyósítására kijelölt fizetési számlájára folyósítja.

#### **4. A Projekt megvalósításának helyszíne és időtartama**

4.1. A Projekt megvalósítása a Projekt EPTK rendszerben rögzített kezdő napjától a Projekt befejezésének – szintén az EPTK rendszerben rögzített – napjáig tart. A projekt kezdő és befejező időpontjától eltérni csak a Kezelő Szerv által elfogadott indokok esetén, – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 95. §-ával összhangban – a Támogatói Okirat írásbeli módosítása alapján lehet.

#### **5. A Kedvezményezett elszámolási és beszámolási kötelezettsége**

5.1. A szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítésének és az EPTK rendszerben történő rögzítésének határideje a 4.1. pontban meghatározott Projekt befejezés időpontját követő 60 nap. Amennyiben a Projekt a jelen Támogatói Okirat kibocsátásakor már befejezésre került, abban az

esetben a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtására nyitva álló határidő a jelen Támogatói Okirat kibocsátásától számított 60 nap. Az igénybevett támogatási összeggel való elszámolás tételes költségelszámolás alapján történik a 2. számú mellékletben foglalt előírásoknak megfelelően. A tételes költségelszámolás alapján elszámolható maximális összeg a Projekt keretében végzett tevékenység Pályázati Kiírás szerint elszámolható összege.

5.2. A beszámolóhoz a Kedvezményezett köteles csatolni a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített – az Ávr. 93. § (3) bekezdésnek megfelelő, a 2. számú mellékletben foglaltak alapján elkészített –számlaösszesítő táblázatot a Kedvezményezett aláírásával ellátva.

5.3. A szakmai és pénzügyi beszámolót a Kedvezményezett a 2. számú mellékletben foglalt előírásoknak megfelelően köteles elkészíteni és az EPTK rendszerben feltölteni. A beszámoló keretében a támogatás terhére kizárólag a Projekt megvalósítása során a támogatott tevékenység érdekében felmerült, a Pályázati Kiírásban megengedett, a Projectre vonatkozóan az 1. számú melléklet szerinti elszámolható költségek számolhatóak el. A Kedvezményezettnek a beszámolóban részletes pénzügyi elszámolást kell készítenie a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült költségekről, a támogatás felhasználásáról, igazodva az 1. számú mellékletben rögzített költségvetéshez. A beszámolóban kizárólag azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámolásra kerülő, az 5.2. pont szerinti összesítőben feltüntetett számlák, egyéb dokumentumok teljesítési dátuma a Projekt megvalósításának időtartamára esik és a kifizetés időpontja a Projekt befejező időpontját követő legfeljebb 60. napra esik.

5.4. A támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés kizárólag írásban köthető. A szerződés akkor tekinthető írásban megkötöttnek, ha megfelel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:70. §-ában foglaltaknak. E pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

5.5. A Kedvezményezett köteles a támogatást a pénzügyi nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, a Projekt megvalósításával kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

5.6. A Kedvezményezett köteles az 5.2. pontban hivatkozott számlaösszesítő ellenőrzése érdekében a Kezelő szerv által az Ávr. 100. § (3) bekezdése alapján kijelölt számlák és bizonylatok hiteles másolatát a Kezelő szerv felhívását követő 15 napon belül a Kezelő szerv részére – adatszolgáltatás keretében – megküldeni. Amennyiben a Kedvezményezett ezen kötelezettségnek

határidőben nem tesz eleget vagy az adatszolgáltatás hiányos, a Kezelő szerv az adatszolgáltatásra nyitva álló határidő lejártát követő 15 napon belül legfeljebb egy alkalommal írásban felszólítja a Kedvezményezettet az adatszolgáltatási kötelezettségnek a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül történő hiánytalan teljesítésére. Ha az adatszolgáltatás teljesítésére a hiánypótlásra előírt határidőn belül sem vagy hiányosan, hibásan kerül sor, úgy a Kezelő szerv a rendelkezésre álló információk alapján dönt az adatszolgáltatás elfogadásáról, tisztázó kérdés feltevéséről vagy a beszámoló elutasításáról. Az adatszolgáltatás időtartama a beszámoló elfogadására nyitva álló határidőbe nem számít bele.

5.7. Amennyiben a Kedvezményezett a beszámolót az 5.1. pontban meghatározott határidőre nem nyújtotta be és a benyújtási határidő módosításának kezdeményezésére nem került sor, a Kezelő szerv a beszámoló benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül írásban felszólítja a Kedvezményezettet a beszámolási kötelezettségnek a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő hiánytalan teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlási felszólítást nem teljesíti, a Kezelő szerv újabb 15 napos hiánypótlási felszólítást küld. A második hiánypótlási felszólítás határidejének eredménytelen eltelte esetén a Kezelő szerv a Támogatói Okiratban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint jár el.

5.8. Amennyiben a benyújtott beszámoló hibás vagy hiányos, a Kezelő szerv a beszámoló kézhezvételétől számított 60 napon belül felszólítja a Kedvezményezettet 15 napos határidővel a hibá(k) kijavítására vagy a hiány(ok) pótlására. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló a továbbiakban is hibás vagy hiányos, a Kezelő szerv újabb 15 napos hiánypótlási felszólítást küld. Ha a beszámoló a második hiánypótlási felszólításban rögzített határidőt követően is hibás vagy hiányos, a Kezelő szerv a rendelkezésre álló információk alapján dönt a beszámoló elfogadásáról, tisztázó kérdés feltevéséről vagy a beszámoló elutasításáról.

5.9. A Kezelő szerv a benyújtott beszámolóról a beérkezéstől számított 90 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele az esetleges hiánypótlások időtartama, a kifizetést érintő szerződésmódosítás időtartama, továbbá a helyszíni ellenőrzés időtartama.

5.10. A beszámoló elfogadása esetén az elfogadást követően azonnal, a beszámoló elutasításáról és esetlegesen a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Kezelő szerv a beszámolóról szóló döntését követő 15 napon belül értesíti a Kedvezményezettet. A Kezelő szerv a beszámoló elutasítása esetén a 9. pontban foglaltak szerint jár el.

5.11. A támogatás engedményezésére, valamint a Kezelő szervvel szembeni követelésen zálogjog alapítására kizárólag utófinanszírozás esetében van lehetőség. Ebben az esetben az engedményezett vagy a zálogjog tárgyát képező követelés összege közvetlenül az engedményes

részére vagy a zálogszerződésben a megjelölt teljesítési bankszámlára kerül kifizetésre. Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés vagy engedményezési értesítő a Kezelő szerv rendelkezésére álljon. Az engedményezésre vonatkozó szerződés vagy értesítő Kezelő szerv részére történő benyújtásáért, továbbá az elbírálása során felmerülő hiánypótlások teljesítésért a Kedvezményezett felelős. Engedményesként, illetve zálogjogosultként a Kezelő szerv kizárólag a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény szerinti hitelintézeteket és pénzügyi vállalkozásokat fogadja el. Zálogjogosult részére történő folyósítás kizárólag akkor lehetséges, ha a zálogjogot a projekt megvalósítása érdekében alapították.

Az engedményezés, követelésen alapított zálogjog, támogatási összeggel való rendelkezés kizárólag a fenti feltételek együttes teljesülése esetén kerülhet elfogadásra a Kezelő szerv által, így ennek megtörténteig a támogatási összeg kifizetése felfüggesztésre kerül.

5.12. A Kezelő szerv a beszámolón kívül is bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

5.13. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha az Ávr. 102/B. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha az Ávr. 102/B. § (2) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek.

## **6. A Projekt megvalósítását és a támogatás nyújtását érintő változások bejelentése**

6.1. A Kedvezményezettet bejelentési kötelezettség terheli, amennyiben a Projekt megvalósításával vagy a támogatás nyújtásának feltételeivel kapcsolatos körülményeiben változás következik be, így különösen az alábbi esetekben:

- a) a Kedvezményezettnek a Támogatói Okiratban és mellékleteiben rögzített lényeges adataiban változás következett be (különösen név, kézbesítési cím/értesítési cím, e-mail cím, adóazonosító jel, kapcsolattartó személyének változása, a támogatás folyósítására kijelölt fizetési számla változása, bejelentett fizetési számla megszűnése, új fizetési számla nyitása);
- b) a Projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken;
- c) A Kedvezményezett adólevonási jogosultságában változás következik be;
- d) a Projekt megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
- e) a Projekt megvalósítása a Projekt EPTK rendszerben rögzített kezdő időponthoz képest 3 hónapon belül nem kezdődik meg, illetve az ütemezéshez képest egy hónapos késedelmet

szenved vagy a Projekt befejezése az EPTK rendszerben rögzített időponthoz képest nem tartható;

- f) a beszámoló benyújtása előre láthatóan 30 napot meghaladóan késik;
- g) a Kedvezményezett az 1. számú mellékletben foglalt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja vagy azokban változás következik be;
- h) a Kedvezményezett személyében változás várható;
- i) a Projekt szakmai tartalmának módosítása szükséges.

6.2. A Kedvezményezett a 6.1. pontban foglalt bejelentési kötelezettséget a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban köteles teljesíteni a Kezelő szerv irányába.

6.3. A Kezelő szerv a bejelentés alapján a bejelentés kézhezvételét követő 60 napon belül megteszi az Ávr. 97. § (2)-(4) bekezdése szerinti intézkedéseket.

## 7. A Támogatói Okirat módosítása

7.1. A Támogatói Okirat és mellékleteinek módosítására az Ávr. 95. §-ában foglalt feltételek fennállása esetén kerülhet sor.

7.2. A Támogatói Okirat módosítása iránti kérelmek benyújtása az EPTK rendszeren keresztül történik a 2. számú mellékletben rögzítettek szerint.

7.3. A Kedvezményezettnek a Támogatói Okirat módosítása iránti kérelmet a 7.2. pont alapján, megfelelő, részletes indoklással ellátva kell előterjeszteni a Kezelő szerv felé.

7.4. A Kezelő szerv köteles a benyújtott Támogatói Okirat módosítás iránti kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a kérelem Kezelő szervhez történő beérkezését követő 60 napon belül dönteni. Amennyiben a Támogatói Okirat módosítása iránti kérelem hiányos, a Kezelő szerv határidő megjelölésével hiánypótlásra szólítja fel a Kedvezményezettet. A 7.3. pont szerinti esetben a hiánypótlási felszólítás az érintett Kedvezményezett részére kerül megküldésre. A Kezelő szerv rendelkezésére álló határidőbe nem számít bele az esetleges hiánypótlás időtartama. A Támogatói Okirat módosításának hatályba lépéséig a Kezelő szerv jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

7.5. Amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Ebben az esetben a

Kezelő szerv a támogatás azon elemének költségét csökkenti, amely a költségcsökkenéssel érintett tevékenységhez kapcsolódik.

7.6. A Támogatói Okirat módosítása nem eredményezheti a Pályázati Kíráásban vagy a támogatási döntésben meghatározott elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó korlátok túllépését.

7.7. A Kezelő szerv jogosult a Támogatói Okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalú nyilatkozatával, a Kedvezményezett javára módosítani. A jelen pont vonatkozásában a Kezelő szerv nyilatkozatának minősül a Kezelő szervnek a módosuló szerződéses feltétel(ek)e)t egyértelműen meghatározó, a <http://nkfi.gov.hu> honlapon közzétett közleménye is a Kedvezményezett külön értesítése nélkül, amely esetben a közlemény az abban meghatározott időponttól kezdődően módosítja a Támogatói Okiratot.

## 8. A Támogatás folyósításának felfüggesztése

8.1. A Kezelő szerv a jogszabályban vagy a jelen Támogatói Okiratban foglaltak fennállása esetén köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

8.2. A Kezelő szerv felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettrel szemben a Kezelő szervnek a támogatási jogviszonyból eredően, szabálytalan támogatás felhasználásból származó követelése áll fenn vagy amennyiben a Kezelő szerv a visszafizetésre részletfizetést engedélyezett, az erről szóló megállapodásban foglaltak szerint;
- b) a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének – ideértve az 5.6. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget is – a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő leteltéig nem vagy nem megfelelően tesz eleget;
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység a Támogatói Okiratban rögzített céltól eltér vagy a Támogatói Okiratban meghatározott célhoz mért előrehaladás nem kielégítő;
- d) a Kezelő szerv a Kedvezményezett beszámolóját elutasítja;
- e) a helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv vagy a helyszíni látogatásról készült emlékeztető megállapításai alapján ez indokolt;
- f) a Kedvezményezett által benyújtott, a Támogatói Okirat módosítására irányuló kérelem a támogatás kifizetését vagy a kifizetéssel kapcsolatos adatokat érint;
- g) olyan körülményről szerez tudomást, amely a 9.1.-9.2. pont szerint a Támogatói Okirat visszavonását teheti szükségessé vagy



- h) az év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok – a [www.nkfi.gov.hu](http://www.nkfi.gov.hu) honlapon közlemény formájában közzétett – időtartamára.

8.3. A Kezelő szerv felfüggesztheti a támogatás folyósítását

- a) a Kedvezményezettél lefolytatott helyszíni ellenőrzés ideje alatt (az elrendelésétől kezdve a lezárásáig);
- b) ha a Kedvezményezett olyan bejelentést tesz, amely a Támogatói Okirat módosítását teszi szükségessé vagy
- c) ha olyan körülményről szerez tudomást, amely befolyásolhatja a Projekt Támogatói Okiratban rögzített céljának elérését vagy a jogszabályokban, valamint a Támogatói Okiratban foglaltak szerinti megvalósítását.

8.4. A Kezelő szerv a támogatás folyósításának felfüggesztéséről és annak indokáról az EPTK rendszeren keresztül tájékoztatja a felfüggesztéssel érintett Kedvezményezettet. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás folyósításának felfüggesztésére okot adó körülményt a Kezelő szerv által kitűzött határidőn belül nem szünteti meg, a Kezelő szerv a Kedvezményezett szerződészegésére vonatkozó szabályok szerint járhat el.

8.5. A támogatás folyósításának felfüggesztése esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott intézkedések és jogkövetkezmények nem mentesítik a jogszabályokban, valamint a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettsége teljesítése alól. A támogatás folyósításának felfüggesztése nem jelenti azt, hogy a Kezelő szerv lemond a Támogatói Okirat visszavonásának jogáról.

## **9. A szerződészegés és jogkövetkezményei, a Támogatói Okirat visszavonása, a Támogatói Okirat visszavonása a Kedvezményezett kérelmére**

9.1. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Támogatói Okiratban, vagy a támogatási jogviszonyra vagy a Projekt megvalósítására vonatkozó jogszabályokban foglalt lényeges kötelezettségét nem vagy nem a Támogatói Okiratban vagy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően teljesíti (szerződészegés), a Kezelő szerv jogosult a Támogatói Okiratot visszavonni, így különösen ha

- a) a Projekt EPTK rendszerben rögzített kezdő időpontjától számított 6 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a támogatás igénybevétele néki felróható okból a kezdő időponttól számított 6 hónapon belül nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;

- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor, továbbá a Támogatói Okirat kibocsátásakor, a beszámolóban, az ellenőrzések során vagy a Projekt megvalósítása során bármikor valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott vagy valótlan nyilatkozatot tett;
- c) a támogatási jogviszonyra vonatkozó bármely ellenőrzés eredményeként megállapításra kerül, hogy a Kedvezményezett nem volt jogosult a támogatás igénybevételére;
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a Támogatói Okiratban rögzített ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- e) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségét, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- f) a helyszíni ellenőrzés során a Támogatás felhasználását alátámasztó dokumentáció olyan mértékben hiányos, hibás vagy ellentmondásokat tartalmaz, amelynek eredményeként a helyszíni ellenőrzés során a Támogatás szabályszerű felhasználásáról nem lehet megbizonyosodni;
- g) a Kedvezményezett az 1. számú mellékletben foglalt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- h) a Kedvezményezett a beszámoló vonatkozásában a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségnek nem vagy nem megfelelően tesz eleget az 5.6-5.8. pontban meghatározott, hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőkre;
- i) a Kedvezményezett a támogatást részben vagy egészben a Támogatói Okiratban meghatározottól eltérő célra vagy nem rendeltetésszerűen használja fel;
- j) a Kedvezményezett jogszabályban vagy a 6. pontban előírt bejelentési kötelezettségének teljesítésével egy hónapon túli késedelemben esik;
- k) összeférhetetlenség áll fenn a Projekt megvalósítása során, azaz
  - ka) ha a Kedvezményezett a szolgáltatás nyújtására vagy befektetett eszköz beszerzésére szerződéses jogviszonyban álló fél a szolgáltatás nyújtására vagy az eszköz beszerzésére irányuló szerződés megkötésekor, a szerződéskötést megelőző 3 éven belül, illetve a szerződéses jogviszony fennállása alatt a Kedvezményezett munkaviszonyban, közalkalmazotti, kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll(t), illetve aki a Kedvezményezett cégben döntési, felügyeleti, irányítói jogkört gyakorol(t), valamint ha a Kedvezményezett vállalkozásában felügyeleti, irányítói jogkört gyakorló személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójának minősül(t) vagy
  - kb) ha a Kedvezményezett szolgáltatást vagy a befektetett eszközt tőle nem független féltől vesz igénybe;

- l) a Kedvezményezett megszegi a közbeszerzésre vonatkozó 11.2. pont szerinti kötelezettségét vagy
- m) a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan fél, aki a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködik, az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti.

9.2. A Kezelő szerv visszavonhatja a Támogatói Okiratot, ha a Projekt jellegében, időzítésében vagy megvalósításában olyan változás következik be, amelynek eredményeként a Projekt már nem felel meg a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeknek vagy céloknak, és a Támogatói Okirat módosítására nincs lehetőség.

9.3. A 9.1. kb) pont vonatkozásában a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél és a Kedvezményezett nem tekinthető egymástól függetlennek, ha a szolgáltatás nyújtására vagy az eszköz beszerzésére irányuló szerződés megkötésekor, a szerződéskötést megelőző 3 éven belül vagy a szerződéses jogviszony fennállása alatt

- a) a Kedvezményezett és a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél között tulajdonosi vagy tagsági jogviszony áll(t) fenn;
- b) a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt);
- c) a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy
- d) a Kedvezményezett tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a szolgáltatást vagy a befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy a szolgáltatást nyújtó fél tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt).

9.4. Amennyiben a Kezelő szerv a Támogatói Okiratot visszavonja, a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a – visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes – jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal növelten visszafizetni a Kezelő szervnek. Amennyiben a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, késedelmi kamatot is köteles fizetni, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat.

9.5. Az ügyleti és késedelmi kamat számítására az Ávr. 98. § (3)-(4) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

9.6. Amennyiben a Támogatói Okirat visszavonására alapot adó, 9.1.-9.2. pontban meghatározott valamely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett a tudomására jutásától számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Kezelő szervnek.

9.7. A Kezelő szerv a Támogatói Okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges, a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a 9.4.-9.5. pontban meghatározott kamattal növelten köteles visszafizetni.

9.8. A Támogatói Okirat visszavonása esetén is fennáll a Kedvezményezett ellenőrzéstűrés, valamint dokumentum-megőrzési kötelezettsége az esetlegesen őt terhelő – jogszabályon vagy a Támogatói Okiraton alapuló – további kötelezettségen kívül.

## **10. A támogatás felhasználásának ellenőrzése és a helyszíni látogatás**

10.1. A Kezelő szerv, a Támogató, az általuk meghatalmazott személy vagy szervezet, továbbá a Pályázati Kíírás és a jogszabályok alapján erre feljogosított szervek jogosultak a támogatási igény jogosságát, a Projekt megvalósítását, a támogatás felhasználását, a szerződéses teljesítést ellenőrizni. Az ellenőrzés lefolytatására a Projekt időtartama alatt, a Projekt befejezésekor, valamint lezárásakor, továbbá a Projekt zárását követő 5 évig kerülhet sor.

10.2. A támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, a Támogatói Okirat teljesítésével összefüggő dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat ellenőrizni, megvizsgálni, továbbá szemlét tartani. A Kezelő szerv és az általa meghatalmazott személy vagy szervezet a helyszíni ellenőrzésen túl jogosult helyszíni látogatást tartani.

10.3. A Kedvezményezett köteles a Kezelő szervvel és a támogatás ellenőrzését végző szervezetekkel és személyekkel együttműködni, az ellenőrzéshez és a helyszíni látogatáshoz szükséges adatokat, dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat, valamint az azokra vonatkozó kiegészítő információkat és egyéb nyilatkozatokat az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére rendelkezésre bocsátani, illetve a helyszíni ellenőrzés és helyszíni látogatás gyakorlásának feltételeit biztosítani.

10.4. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek vagy közreműködtek (a továbbiakban: Közreműködők). Ennek érdekében a Kedvezményezett a Közreműködőkkel kötött szerződésben köteles előírni a Közreműködők 10.1.-10.3. pont szerinti együttműködési kötelezettségét és a Projekt megvalósításával kapcsolatos iratok 11.1. pont szerinti megőrzésének kötelezettségét. A Kedvezményezett az ellenőrzés során a Közreműködőkkel kötött szerződéseit is köteles az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére átadni, az ezekkel kapcsolatos további információkat és nyilatkozatait rendelkezésre bocsátani. A Kedvezményezett köteles az ellenőrzés munkáját elősegíteni a Közreműködők ellenőrzése vonatkozásában is.

## 11. Egyéb rendelkezések

11.1. A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot, okiratot, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat a beszámoló Kezelő szerv általi jóváhagyásától számított 10 éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

11.2. A Kedvezményezett, ha ennek a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételei fennállnak, köteles a támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni.

11.3. A Projekt megvalósítása során a Kedvezményezett jogosult Közreműködők bevonására a Pályázati Kiírásban és a Támogatói Okirat 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

11.4. A Kedvezményezett a támogatási jogviszony eredményeként létrejött műben, írott vagy elektronikus alkotásban, rendezvényen és az ahhoz kapcsolódó kiadványokon, továbbá a támogatott tevékenységéhez kapcsolódó egyéb tájékoztatásban köteles feltüntetni, hogy a Projekt a Kulturális és Innovációs Minisztérium Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból nyújtott támogatásával, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által kibocsátott támogatói okirat alapján valósult meg. A Kedvezményezett köteles a Kezelő szerv részére benyújtott beszámolóban számot adni a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos intézkedései(k)ről az ezt igazoló dokumentumok egyidejű csatolása mellett. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó további kommunikációs és arculati követelményeket a Kezelő szerv honlapján elérhető az „NKFI Alap: Tájékoztatói és nyilvánossági szempontrendszer – arculati kézikönyv” tárgyú aloldal és az onnan letölthető dokumentumok tartalmazzák.

11.5. A Kedvezményezett köteles a Projekt beszámolójának benyújtásával egyidejűleg – illetve a Kezelő szerv kérésére a Projekt megvalósulása során bármikor – a nyilvánosság számára magyar

nyelven beszámolót benyújtani elektronikus formában a Projekt eredményeiről és a Projekt hosszú távú gazdasági és társadalmi hasznosulásának lehetőségéről. A jelen pontban körülírt beszámolót a Támogató és a Kezelő szerv jogosult honlapján, saját kiadványaiban, az írott és elektronikus sajtóban vagy egyéb formában közzétenni.

11.6. A támogatási jogviszonnal kapcsolatos hivatalos kommunikáció az alábbi kapcsolattartókon keresztül valósul meg:

**Kezelő szerv részéről:** a Kezelő szerv ügyfélszolgálat

cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.; 2. emelet

e-mail: [nkfialap@nkfih.gov.hu](mailto:nkfialap@nkfih.gov.hu)

telefon: +36 (1) 795 9500

személyes ügyfélszolgálat (kizárólag előzetes egyeztetés alapján)

a személyes és telefonos ügyfélfogadási idő megtalálható a Kezelő szerv [www.nkfih.gov.hu](http://www.nkfih.gov.hu) honlapján;

**Kedvezményezett részéről:** a támogatást igénylő kapcsolattartója, akinek elérhetőségi adatait az 1. számú melléklet tartalmazza.

11.7. A kapcsolattartásban és az elérhetőségekben történt változásról a Kezelő szerv és a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti egymást. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződészerűen megküldött értesítéssel lép hatályba. A Kezelő szerv részéről szerződészerűen megküldött értesítésnek minősül a kapcsolattartás változásáról szóló közlemény a [www.nkfih.gov.hu](http://www.nkfih.gov.hu) honlapon történő megjelentetése.

11.8. A Kezelő szervnek és a Kedvezményezettnek a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó, egymás irányában tett értesítéseire, felszólításaira (a továbbiakban jelen pont alkalmazásában: értesítés), továbbá a Kezelő szerv és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozatai megtételére és a rendelkezésre álló határidők számítására az Ávr. 102/C. § (2)-(10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. A Kezelő szervnek és a Kedvezményezettnek egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban az EPTK rendszeren keresztül kell megküldeniük. Amennyiben az EPTK rendszer az adott értesítés megküldésére vagy nyilatkozat megtételére nem biztosít lehetőséget, azt e-mailben vagy postai úton kell megküldeni, amely esetben az értesítés akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a Kezelő szerv a Támogatói Okiratban meghatározott kapcsolattartók, a Kedvezményezett részére kézbesítették. A Kedvezményezett részére megállapított határidőkbe nem számít bele az az időtartam, amikor az EPTK rendszer meghibásodás miatt nem érhető el.

11.9. A postai úton küldött nyilatkozat esetén a postára adás, elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén az elküldés napját kell a nyilatkozat megtételének napjaként tekinteni. Az ezzel kapcsolatos válasz megtételére rendelkezésre álló határidő ilyen esetben a postai úton küldött nyilatkozat esetén azon a napon kezdődik, amely napon azt a részére kézbesítettnek kell tekinteni. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válaszra rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.

11.10. A Kezelő szerv és a Kedvezményezett köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Támogatói Okirattal kapcsolatosan felmerült.

11.11. A jelen Támogatói Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból finanszírozott kutatás-fejlesztési és innovációs programok és projektek értékelésének részletes szabályairól szóló 433/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet, illetve a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

11.12. A támogatási jogviszonyt érintő jogszabály változása esetén az új, illetve módosult jogszabályi rendelkezés – annak hatályba lépésével – a Támogatói Okirat részévé válik.

11.13. A Támogatói Okirat valamennyi melléklete, továbbá a Pályázati Kiírás a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezik függetlenül attól, hogy azok a Támogatói Okirathoz ténylegesen csatolásra kerültek-e.

11.14. Amennyiben a Projekt megvalósításában egy Kedvezményezett vesz részt, a Támogatói Okirat – a 11.15. pontban foglalt kivétellel – a Kedvezményezettrel való közlésével lép hatályba.

11.15. Amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott feltétel(ek) eltér(nek) a Kedvezményezett által benyújtott Támogatási Kérelemtől, a Támogatói Okirat hatályba lépésének feltétele a Támogatói Okirat Kedvezményezett által történő elfogadása. A Támogatói Okirat kifejezett elfogadása esetén a Támogatói Okirat hatályba lépésének napja a Támogatói Okirat

elfogadására vonatkozó nyilatkozat megtételének napja, amely nyilatkozattételre a kifogás benyújtására nyitva álló, az Ávr. 102/D. § (3) bekezdése szerinti határidőn belül kerülhet sor. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a kifogás benyújtására nyitva álló határidőn belül nem tesz nyilatkozatot, amely esetben a Támogatói Okirat hatályba lépésének napja a kifogás benyújtására nyitva álló határidő utolsó napját követő nap.

A Támogatói Okirat elektronikus aláírásokkal ellátva kerül kibocsátásra (a Kezelő szerv arra jogosult pénzügyi ellenjegyzője részéről pénzügyi ellenjegyzésre és a Kezelő szerv arra jogosult képviselője részéről aláírásra) és elektronikus úton kerül megküldésre a Kedvezményezett részére az EPTK rendszeren keresztül.

#### Mellékletek:

1. A támogatási kérelem mindenkor hatályos, az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszerben fellelhető változata
2. A szakmai és pénzügyi beszámolók és a szerződésmódosítások eljárásrendje (Mindenkori hatályos változata a Kezelő szerv honlapján található: <http://nkfih.gov.hu/>)