



NEMZETI LABORATÓRIUMOK FELÜGYELŐ TESTÜLETÉNEK

ÜGYRENDJE

A Nemzeti Laboratóriumok hatékony, eredményorientált működése érdekében – az innovációért és technológiáért felelős miniszter jóváhagyásával – kialakításra került Nemzeti Laboratóriumok Programirányítási Rendszere. A Programirányítási Rendszer részeként létrehozott Nemzeti Laboratóriumok Felügyelő Testületének (a továbbiakban: Testület) általános működési szabályait jelen ügyrend határozza meg.

1. SZERVEZETI HÁTTER:

- 1.1. A Testület tagjai a tudományos kutatás és innováció elismert képviselői, a Kulturális és Innovációs Minisztérium innovációért felelős helyettes államtitkára és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal elnöke.
- 1.2. A Testület szakértői tagjait a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló Statútum Rendelete alapján a kultúráért és innovációért felelős miniszter felsőoktatásért való felelőssége körében (a továbbiakban: Miniszter) kéri fel.
- 1.3. A Testület tevékenységét a Testület elnöke irányítja. Az elnöki feladatot az Kulturális és Innovációs Minisztérium innovációs ügyekért felelős helyettes államtitkára látja el.
- 1.4. A Testület szakértő tagjainak megbízása határozatlan ideig, vagy visszavonásig érvényes.
- 1.5. A Testület titkári feladatait a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) Tudományos és Nemzetközi Elnökhelyettese, mint a Nemzeti Laboratóriumok Program lebonyolításával megbízott kezelő szerv részéről a Programirányítási Rendszer működtetésére kijelölt felelős vezető (a továbbiakban: Tudományos és Nemzetközi Elnökhelyettes) látja el.

2. TESTÜLET FELADATAI:

- 2.1. A Testület ügyrendjét, annak Testület általi elfogadását követően a Testület elnöke, valamint a Tudományos és Nemzetközi Elnökhelyettes írja alá.
- 2.2. A Testület ellátja Nemzet Laboratóriumok Program keretében támogatott Laboratóriumok (a továbbiakban: Laboratóriumok) felsőszintű felügyeletét.
- 2.3. A Testület szakértői tagjai értékelik a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innováció Alap keretében meghirdetett pályázati felhívásokra benyújtott Nemzeti Laboratórium



létrehozására, komplex fejlesztésére benyújtott kérelmeket és döntési javaslatot tesznek a Miniszter számára Nemzeti Laboratórium létrehozására, komplex fejlesztésére.

- 2.4. A Testület értékeli a Laboratóriumok féléves előrehaladását.
- 2.5. A Testület a Laboratóriumok tevékenységének éves értékelése során döntési javaslatot tesz a Miniszter számára a Laboratóriumok tevékenységének folytatására, megszakítására vagy befejezésére.
- 2.6. A Testület szükség szerint kezdeményezi jogalkotási folyamatok elindítását.
- 2.7. A Testület kezdeményezheti a működő Nemzeti Laboratóriumok együttműködését, hálózatosodását az eredményesség javítása érdekében.
- 2.8. A Testület állást foglal és javaslatot tesz a Miniszternek a Laboratóriumok működése során felmerülő stratégiai szintű problémák kezelésére.

3. TESTÜLET MŰKÖDÉSE:

- 3.1. A Testület munkáját a Nemzeti Laboratóriumok Szakmai Tanácsadó Bizottsága támogatja szakmai állásfoglalások, értékelések, vizsgálatok útján.
- 3.2. A Testület szakértői tagjai titoktartási nyilatkozatot tesznek, amelyben vállalják, hogy a testületi tagságuk során tudomásukra jutott adatokat és információkat bizalmasan kezelik és az üzleti titkot megőrzik. A titoktartási kötelezettség a Testület tagjait tagságuk megszűnése után is terheli.
- 3.3. A Testület szükség szerint, de legalább félévente személyes jelenlétű vagy online részvétellel ülést tart. A Testület elnökének döntése alapján, indokolt esetben az ülés írásos (papír alapú vagy elektronikus) formában is lebonyolítható.
- 3.4. A Testület üléseit a Testület elnökének megbízásából a Titkár hívja össze.
- 3.5. A Testület rendkívüli ülésének összehívását bármely tag, az indok és napirend egyidejű megjelölésével kezdeményezheti a Testület elnökénél, aki dönt a rendkívüli ülés összehívásáról és döntéséről tájékoztatja a Testület Titkárát.
- 3.6. Az ülés napirendjét és a kapcsolódó írásos anyagokat az ülés tervezett időpontja előtt legalább 5 nappal elektronikus úton meg kell küldeni a Testület tagjai számára.
- 3.7. A Testület üléseit a Testület elnöke vezeti.
- 3.8. A Testület javaslatait, előterjesztéseit, ajánlásait konszenzussal hozza meg.



- 3.9. Az ülések meghívottja tanácskozási joggal a Szakértői Tanácsadó Bizottság elnöke.
- 3.10. A Testület üléséről készített emlékeztetőt a Testület Titkára vagy az általa megbízott személy az ülést követő 5 munkanapon belül megküldi a Testület ülésén résztvevőknek, észrevételezés céljából. A Testület tagjai az emlékeztetőre a tervezet megküldésétől számított 3 munkanapon belül tehetnek észrevételt. Az emlékeztetőt a Testület elnökének jóváhagyását követően a Testület titkára vagy az általa megbízott személy 5 munkanapon belül megküldi a Testület tagjainak.
- 3.11. A Testület munkájához az NKFI Hivatal szervezési és adminisztratív támogatást nyújt.

Jelen Ügyrend 2023. november 15. napon lép hatályba.

Budapest, „időbélyegzővel ellátva”

2023. 11. 15.



Bódis László

Innovációért Felelős Helyettes Államtitkár

Kulturális és Innovációs Minisztérium

Nemzeti Laboratóriumok Felügyelő Testületének elnöke

Budapest, „időbélyegzővel ellátva”

2023. 11. 15.

Dr. Lengyel László

Tudományos és Nemzetközi Elnökhelyettes

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

Nemzeti Laboratóriumok Felügyelő Testületének titkára

