

## **K+F eredmények és innovatív ötletek egyéni megvalósítása**

**5LET2005**

### **Pályázati útmutató**

**Módosítva: 2008. április 24.**

## Tartalomjegyzék

1. A pályázat célja .....	3
2. A pályázat ütemezése .....	3
3. A támogatás forrása, összege .....	4
4. A pályázók köre .....	4
5. A támogatás formája, futamideje.....	5
6. A támogatás mértéke .....	5
7. Kizáró okok.....	6
8. Támogatható tevékenységek .....	7
9. Elszámolható költségek.....	7
10. A projektjavaslatok értékelése, kiválasztási szempontok .....	8
11. A célok számszerűsítésére használt mutatószámok (indikátorok).....	9
12. A projektjavaslatok benyújtásának helye, módja, határideje.....	9
13. Útmutató a pályázati csomag összeállításához.....	11
14. Szerződéskötés és teljesítés .....	16
15. Nyilatkozatok .....	19
Nyilatkozat a K+F eredmény, ötlet, vagy találmány tulajdon és hasznosítási jogáról.....	19
Általános nyilatkozatok vállalkozások részére .....	20
Általános nyilatkozatok természetes személy részére.....	23

A Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról (továbbiakban: Alap) szóló 2003. évi XC. törvénnyel összhangban a **Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal (továbbiakban: NKTH)** pályázatot hirdet K+F eredmények és innovatív ötletek egyéni megvalósításának a támogatására.

## 1. A pályázat célja

Kutatás-fejlesztési eredmények és innovatív ötletek gyakorlati megvalósításának és piaci terméké – beleértve a technológiát és a szolgáltatást is – fejlesztésének és gazdasági hasznosításának az elősegítése. A pályázat célja, hogy a pályázót termék létrehozására és a terméket gyártó, hasznosító cég alapítására ösztönözze. Lényeges szempont, hogy a kifejleszteni kívánt terméknek, a projektnek természetes személy(ek) kutatás-fejlesztési eredményén vagy ötletén, találmányán kell alapulnia. Ezért a projektek egyéni kezdeményezéstől indulnak és kaphatnak támogatást, a piacközeli, kísérleti fejlesztés szakaszában a fejlesztőmunkát gazdasági társaság keretében kell folytatni.

A támogatott projektek megvalósításával elérhető további célok:

- Nyereséges, növekedésre képes innovatív vállalkozások, valamint új munkahelyek létrejötte.
- A K+F eredmények és innovatív ötletek hasznosítási lehetőségeinek a bővülése, az erre irányuló szemlélet erősítése.
- A hazai innováció dinamizálása az ötlettől a termékig tartó folyamat gyorsításával.
- A technológia-transzfer erősítése a kutatók mobilizálásával a vállalkozások, az ipar felé.
- A magyar kutatók ösztönzése K+F eredményeik és ötleteik gyakorlati megvalósítására, üzleti hasznosítására.

A program nem támogatja a kifejlesztett termék gyártását, valamint kereskedelmi forgalmazását.

## 2. A pályázat ütemezése

A pályázat több lépcsős, három szakaszból, fázisból áll, amelyek egymásra épülnek. A fázisok célja, hogy segítse a pályázót abban, hogy az innováció egyre magasabb szintjére fejlessze tovább K+F eredményét vagy ötletét, találmányát.

### I. Projektfejlesztési fázis (időtartam: max. 3 hónap)

Ebben a fázisban a sikeresen pályázó természetes személy feladata az ötlet megvalósíthatóságát alátámasztó K+F munka mellett az, hogy részletes kutatási tervet dolgozzon ki továbbfejlesztésére, valamint amennyiben az ötlet még nincs jogi védelem alatt, elvégezze a szellemi tulajdon jogi védelem alá helyezéséhez szükséges műszaki, szakmai, jogi munkálatokat. A K+F feladatok végrehajtásába célszerű külső szakembereket és olyan intézményeket bevonni, amelyek járatosak az adott tevékenység támogatásában.

### II. K+F fázis (időtartam: min. 6 – max. 12 hónap)

A második fázisban a pályázó természetes személynek olyan szintre kell továbbfejlesztenie kutatási eredményét, hogy a technológiai leírás alapján világosan megítélhetővé váljon annak

üzleti hasznosíthatósága. Az egyik fontos cél ebben a szakaszban, hogy a kutatások olyan K+F eredményekre és jogi védelem alá helyezhető szellemi tulajdonra (pl. szabadalom) vezessenek, amelyekre a projekt folytatása esetén vállalkozást (gazdasági társaságot) lehet alapítani, vagy amelyek üzleti hasznosításába vállalkozást lehet bevonni. A pályázónak ebben a fázisban megvalósíthatósági tanulmányt kell készítenie, melyben be kell mutatnia a kifejleszteni kívánt termék hazai és külföldi piaci értékesítési lehetőségeit is.

### III. Fejlesztési fázis (max. 12 hónap)

Ebben a fázisban a pályázó vállalkozás K+F tevékenységének célja a prototípus előállítás, a termék kísérleti gyártása, a kifejlesztett technológia vagy szolgáltatás kísérleti üzemi kipróbálása. A próbagyártáshoz szükséges eszközök, berendezések beszerzését a pályázónak saját forrásból kell megoldania. A pályázónak a fejlesztés alatt lévő prototípus gazdasági hasznosítására vonatkozó üzleti tervét is el kell készítenie.

Az első fázist követő szakaszokba akkor juthat a pályázó, ha

- a Bíráló Bizottság javasolja a projekt folytatását,
- a benyújtott projektjavaslat, az esetlegesen bevont külső szakértők értékelése, és a Bíráló Bizottság javaslata alapján az NKTH elnöke a további támogatásról dönt.

A projektjavaslat beadásának nem feltétele tudományos fokozat megléte, de a projekt megvalósításában résztvevő személyeknek és szervezeteknek rendelkezniük kell olyan tudással, tapasztalattal és infrastruktúrával, amely biztosítja a projektben kitűzött feladatok eredményes végrehajtását. A pályázó a megvalósítás mindhárom fázisába bevonhat alvállalkozókat, vásárolhat szolgáltatásokat.

A projekt megvalósítása kezdődhet az I. vagy a II. fázissal. A pályázóknak minden fázisra külön-külön pályázatot kell benyújtani az innovációs projekt adott fázisban megvalósítani kívánt munka- és költségtervével. A projektjavaslatához (ha van) mellékelni kell a jogi védelem, ill. a szabadalmi bejelentés dokumentumának másolatát. Amennyiben a III. fázisban hasznosításra a természetes személy már meglévő vállalkozást von be, a vállalkozás előző két évi gazdálkodását bemutató, a cégbírósághoz benyújtott egyszerűsített éves beszámoló másolatát, és azt a megállapodást/szerződést, mely a természetes személy és a vállalkozás közötti jogviszonyt, a kutatás-fejlesztési feladat megvalósításában viselt feladataikat, felelősségüket, a tulajdonjogról szóló megállapodást szabályozza.

## 3. A támogatás forrása, összege

A projektjavaslatok támogatására az NKTH 1400 millió Ft-ot biztosít a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap terhére.

## 4. A pályázók köre

A pályázat I. és II. fázisában természetes személyek vehetnek részt. Projektjavaslatot magyarországi állandó lakóhellyel rendelkező természetes személyek nyújthatnak be.

A pályázó természetes személynek nyilatkoznia kell arról, hogy a projektjavaslat alapjául szolgáló K+F eredmény vagy ötlet saját munkájának az eredménye, annak kizárólagos tulajdonosa. Ha a kutatási eredmény vagy ötlet több személy munkájának eredménye, vagy

szellemi tulajdona, akkor a pályázónak meg kell szereznie és a projektjavaslatához csatolnia kell a többi személy hozzájárulását a szellemi tulajdonnak a projektjavaslatban való felhasználásához, ill. a projektjavaslat benyújtásához.

A pályázat III. fázisában a projektek folytatása csak úgy lehetséges, ha a természetes személy belföldi székhelyű, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságot hoz létre, vagy ilyen vállalkozást von be a termék kifejlesztésébe és hasznosításába. A III. fázisban ezen vállalkozás a pályázó.

## **5. A támogatás formája, futamideje**

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás. A támogatás lehetséges maximális időtartama fázisonként:

- I. fázis: 3 hónap
- II. fázis: 6-12 hónap
- III. fázis: 12 hónap

## **6. A támogatás mértéke**

Az elnyerhető támogatások összege a pályázat egyes fázisaiban:

- I. fázis: max. 5 millió Ft.
- II. fázis: max. 25 millió Ft.
- III. fázis: min. 100 millió Ft.

Az első két fázisban a pályázó természetes személynek nem kell önrészt biztosítania a feladatok végrehajtásához.

A harmadik fázisban a pályázó vállalkozások támogatás intenzitását a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból nyújtott állami támogatások szabályairól szóló 146/2007. (VI. 26.) Korm. rendelet 3.§ a) pontjában a K+F projekttámogatásra vonatkozó szabályai, ill. a Kutatási és Technológiai Alapról szóló 2003. évi XC törvény (továbbiakban: Atv.) 8.§-ának (1) bekezdés a) pontja határozzák meg. A maximális támogatási intenzitás

- ipari kutatásnál 50%;
- kísérleti fejlesztésnél 25%.

Ipari kutatás vagy kísérleti fejlesztés esetében, amennyiben a pályázó a pályázat benyújtásakor

a) kisvállalkozásnak minősül, akkor a maximális támogatási intenzitás a 20 százalékponttal;

b) középvállalkozásnak minősül, akkor a maximális támogatási intenzitás a 10 százalékponttal növelt értéke a fentiekben meghatározott mértéknek.

Jelen pályázati felhívás keretében alap kutatás nem támogatható.

A K+F projekttámogatás jogcímenek nyújtott támogatásnak ösztönző hatást kell kifejteniük oly módon, hogy a támogatás eredményeként a K+F és innovációs tevékenységek köre a támogatott vállalkozás esetében növekedjék. A támogatást nyújtó a támogatás odaítélése és a támogatási döntés meghozatala előtt előzetesen megvizsgálja, hogy a támogatás eredményeként a kedvezményezett a K+F+I tevékenységeit valóban bővíti-e. A támogatást nyújtó az ösztönző hatás megállapítása érdekében összehasonlító elemzést készít vagy készített a támogatással megvalósuló és a támogatás nélküli helyzetről. A támogatás csak abban az esetben nyújtható, ha a támogatás bizonyíthatóan növeli az alábbi mutatók értékének egyikét:

- a) a projekt méretét, ideértve a projekt összköltségét, illetve a K+F és innovációs tevékenységekben részt vevő személyek számát;
- b) az alkalmazási kört, ideértve a várható projekteredményeket;
- c) a projekt végrehajtásának ütemét;
- d) a kedvezményezett által a K+F-re és innovációra fordított teljes összeget.

A pályázók indokolt esetben előleget igényelhetnek a támogatásból. A támogatási összeg utolsó 10%-a csak a szakmai és pénzügyi záró beszámoló elfogadása után folyósítható. Az előleg folyósításáról a támogatási szerződés rendelkezik.

## 7. Kizáró okok

### 3.1. I-II. fázisban:

Nem pályázhat, illetve nem részesülhet támogatásban az a természetes személy, aki/akinek

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó<sup>2</sup>,
- b) kizárt közjogi tisztségviselő<sup>3</sup>,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) nem csatolja a K+F eredmény eredetét, tulajdonjogát igazoló nyilatkozato(ka)t, megállapodásokat,
- e) lejárt köztartozása van,
- f) az Alappal, ill. az Atv.16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatokkal szemben 60 napot meghaladó lejárt fizetési kötelezettsége van,
- g) az Alap, valamint az Atv 16. § (2) bekezdésében megjelölt (cél)előirányzatok terhére korábban kiírt pályázati felhívásokra benyújtott pályázataiban valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve az elnyert pályázat alapján kötött szerződést - neki felróható okból - maradéktalanul nem teljesítette,
- h) a kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény 13. §-a alapján a honlapon közzétették.

### 3.2. III. fázisban:

Nem pályázhat, illetve nem részesülhet támogatásban az a vállalkozás, amely/amelynek

- a) a 3.1. pont a)-c) alpontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül,
- b) a 3.1. pont a)-c) alpontja alá tartozó személy vezető tisztségviselő,
- c) csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt áll,
- d) lejárt köztartozása van,

---

<sup>1</sup> döntés-előkészítésben közreműködő: a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI.

Törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja szerint az a természetes személy, aki

*ba*) munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,

*bb*) támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattételi, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja

<sup>2</sup> döntéshozó: a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény szerint 2. § (1) bekezdés c) pontja az a természetes személy, aki

*ca*) feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,

*cb*) feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétő-, hozzájárulási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja

<sup>3</sup> kizárt közjogi tisztségviselő: a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény 2. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezeti vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai

- e) az Alappal, ill. az Atv.16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előírányzatokkal szemben 60 napot meghaladó lejárt fizetési kötelezettsége van,
- f) az Alap, valamint az Atv 16. § (2) bekezdésében megjelölt (cél)előírányzatok terhére korábban kiírt pályázati felhívásokra benyújtott pályázataiban valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve az elnyert pályázat alapján kötött szerződést - neki felróható okból - maradéktalanul nem teljesítette.
- g) a kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény 13. §-a alapján a honlapon közzétették.

## **8. Támogatható tevékenységek**

A kutatás-fejlesztési feladat részeként támogatható tevékenységek a pályázat egyes fázisaiban:

- ipari kutatás, kísérleti fejlesztés, technológiai innováció, technológia-transzfer (I, II, III)
- K+F és innovációs szolgáltatások igénybevétele (I, II, III)
- szellemi tulajdonvédelem (szabadalom, használati minta, védjegy és mintaoltalmi bejelentés) (I, II)
- kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenységet megalapozó elemzések, megvalósíthatósági tanulmány, kutatási terv készítése (I, II, III)
- piackutatás, üzleti-, marketing terv készítése, (II, III)
- jogi és iparjogvédelmi tanácsadás igénybevétele (I, II, III)
- könyvelői, adószakértői tevékenység igénybevétele (I, II, III)
- részvétel szakmai rendezvényeken, a K+F eredmények és a kifejlesztett termékek bemutatása (I, II, III)
- nemzetközi tudományos és innovációs együttműködés, tapasztalatcsere (I, II, III)
- vállalkozási menedzsment tanácsadás igénybevétele (II, III),
- prototípus és kísérleti rendszerek kifejlesztése (II, III),
- kutatás-fejlesztési célokat szolgáló tudományos eszközök és berendezések beszerzése, bérlete (II, III)
- a prototípus kísérleti gyártásának és üzleti hasznosításának előkészítése, kísérleti, demonstrációs üzem, a próbagyártáshoz szükséges berendezések bérlete (III),
- immateriális javak (szoftver) beszerzése (I, II, III).

## **9. Elszámolható költségek**

Személyi juttatások, bérjárulékok: kutatók, technikusok és egyéb kisegítő személyzet munkaerőköltsége kizárólag a projektben végzett tevékenységük mértékéig.

Bérjárulékok a nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulék, az egészségügyi hozzájárulás, a munkaadói járulék, a szakképzési hozzájárulás, továbbá minden olyan, adók módjára fizetendő összeg, amelyet a személyi jellegű ráfordítások vagy a foglalkoztatottak száma alapján állapítanak meg, függetlenül azok elnevezésétől.

Eszközök és felszerelések költségei a kutatási projektben való használatuk időtartamára és mértékig azzal, hogy ha ezeket az eszközöket és felszereléseket nem használják teljes élettartamuk alatt a K+F projektben, akkor csak a projekt időtartamának megfelelő értékcsökkenési ráfordítás minősül elszámolható költségnek.

Épülethasználati költségek a projektben való használatuk időtartamára és mértékének és idejének megfelelően; az épületek tekintetében csak a kutatási projekt időtartamának megfelelő értékcsökkenési ráfordítások minősülnek elszámolható költségnek.

Szerződéses kutatás, a külső forrásból piaci áron megvásárolt vagy lízingelt műszaki tudás és szabadalmak költsége, amennyiben a tranzakcióra a piaci feltételeknek megfelelően kerül sor.

Tanácsadás és hasonló szolgáltatások költségei, amennyiben azokat kizárólag a kutatási tevékenységhez veszik igénybe.

További általános költségek a projekt összköltségének maximum 5%-ig, amelyek közvetlenül a kutatási projekt következtében merülnek fel.

Egyéb működési kiadások, beleértve az anyagköltségeket és hasonló termékek, valamint szolgáltatások költségeit, amennyiben közvetlenül a kutatási tevékenység következtében merülnek fel.

## **10. A projektjavaslatok értékelése, kiválasztási szempontok**

Az elbírálás során előnyben részesül az a projektjavaslat

- amelynek tárgya szabadalommal védett,
- amely 35 év alatti fiatal kutató egyéni tudományos eredményén vagy ötletén, találmányán alapul.

A bírálati szempontok a következők:

### **I. fázis**

- A projektjavaslat illeszkedése a pályázat célkitűzéseire.
- A projektjavaslat szakmai tartalma, jelentősége, újdonsága.
- A projektjavaslat alapjául szolgáló K+F eredmény, találmány jogi védettsége.
- A K+F eredmény, találmány gyakorlati megvalósításának, terméké fejlesztésének az esélye.
- A kifejleszteni kívánt termékben rejlő üzleti lehetőségek, a nyereséges üzleti hasznosítás valószínűsége.
- A pályázó alkalmassága a projekt vezetésére, a tervezett K+F és egyéb feladatok végrehajtásában résztvevő személyek és szervezetek szakmai felkészültsége, alkalmassága.
- A tervezett költségek realitása, megalapozottsága.

### **II. fázis**

- Az I. fázis szakmai eredményének (ha van) színvonala.
- A munkaterv kidolgozottsága, megvalósíthatósága. A K+F eredmény, találmány gyakorlati megvalósításának, terméké fejlesztésének az esélye.
- A pályázó alkalmassága a projekt vezetésére, a tervezett K+F és egyéb feladatok végrehajtásában résztvevő személyek és szervezetek szakmai felkészültsége, alkalmassága.
- A tervezett költségek realitása, megalapozottsága.

Amennyiben a természetes személy csak a második fázisban pályázik, a projekt egészére vonatkozó szempontok szerinti értékelésre is sor kerül (lásd I. fázis).

### **III. fázis**

- A második fázisban elért K+F eredmények szakmai színvonala.
- A munkaterv kidolgozottsága, megvalósíthatósága.
- A K+F eredmény, találmány gyakorlati megvalósításának, terméké fejlesztésének az esélye.
- A tervezett költségek realitása, megalapozottsága.
- A pályázó, ill. bevont vállalkozás alkalmassága a projekt végrehajtására. A tervezett K+F és egyéb feladatok végrehajtásában résztvevő személyek és szervezetek szakmai felkészültsége, alkalmassága.
- A kifejlesztendő termék piaci lehetőségei itthon és külföldön, a kidolgozott megvalósíthatósági tanulmány alapján.
- A K+F eredmény vagy találmány kidolgozottságának mértéke a gyakorlati megvalósítás szempontjából, a prototípus létrehozásának esélye.



A benyújtott projektjavaslatok értékelését fázisonként független szakértőkből álló Bíráló Bizottság végzi. A Bíráló Bizottság minősíti és rangsorolja a projektjavaslatokat, majd a rendelkezésre álló forrás ismeretében döntési javaslatot készít. A projektjavaslatok támogatásáról a Bíráló Bizottság javaslatának figyelembevételével az NKTH elnöke dönt. A pályázó a döntéssel szemben fellebbezéssel nem élhet.

Formai ellenőrzés, hiánypótlás

A MAG Zrt. a benyújtott projektjavaslatokat nyilvántartásba veszi és formai szempontból ellenőrzi. A formailag nem megfelelő projektjavaslatot az értékelési folyamatból kizárja. A nyilvántartásba vételről és a formai szempontból való befogadás vagy elutasítás tényéről a pályázót írásban értesíti. A MAG Zrt. projektjavaslatot formai okok miatt elutasítja - mely esetekben hiánypótlásra nincs lehetőség - ha a pályázó:

- nem felel meg a pályázói körnek;
- nem csatolta a kötelezően kitöltendő nyilatkozatokat, a pályázati űrlapot;
- nem írta alá (illetve vállalkozások esetében nem cégszerűen írta alá) a pályázati űrlapot, és a nyilatkozatokat;
- a projektjavaslat bizonyíthatóan valótlan adatokat tartalmaz;
- a pályázó nem küldte el hibátlanul elektronikus levél mellékleteként a kitöltött pályázati űrlapot, illetve az elektronikus formában elküldött dokumentáció és a nyomtatott formában beadott változat között eltérés van.

A MAG Zrt. a fel nem sorolt kisebb hiányosság észlelése esetén 8 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel a pályázót.

## 11. A célok számszerűsítésére használt mutatószámok (indikátorok)

A projekt végrehajtása és fenntartása során a támogatási szerződésben rögzített módon és gyakorisággal a kedvezményezettől az alábbi adatokat kérjük:

- a támogatásban részesített projektjavaslat segítségével kifejlesztett új termékek, technológiák és szolgáltatások száma;
- a projekt által közvetlenül létrehozott és közvetve generált új munkahelyek száma;
- a K+F eredmény, innovatív ötlet hasznosítása révén elért gazdasági eredmény (bevétel nagysága);
- a projekt keretében megszületett találmányok, benyújtott és bejegyzett szabadalmak száma;
- a projekt által generált külföldi tőkebefektetések összege.

Ezen adatok a számítógépes adatbázisból összesítetten kerülnek feldolgozásra, elemzési célokat szolgálnak, elősegítik a program nyomon követését, utólagos értékelését és a stratégiai tervezést.

## 12. A projektjavaslatok benyújtásának helye, módja, határideje

A pályázat második és harmadik fázisára a projektjavaslatok benyújtása folyamatos. Az első, ill. a második fázis elfogadott szakmai és pénzügyi beszámolótól számított egy hónapon belül kell a pályázónak a következő fázisra vonatkozó projektjavaslatát beküldenie.

A pályázati csomagot – amely tartalmazza a projektjavaslatot **magyar** nyelven **1 eredeti és 3 másolati példányban**, és a CD-mellékletet 1 példányban – zárt csomagolásban postai úton a következő címre kell eljuttatni:

**MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.**  
**1539 Budapest, Postafiók 684.**

A benyújtandó csomagra rá kell írni a pályázati kiírás betűjeles azonosítóját (5LET2005) és a projektjavaslat nyolc karakteres azonosítóját (pályázati űrlap 11a mezője). A projektjavaslatok személyes benyújtására nincs lehetőség.

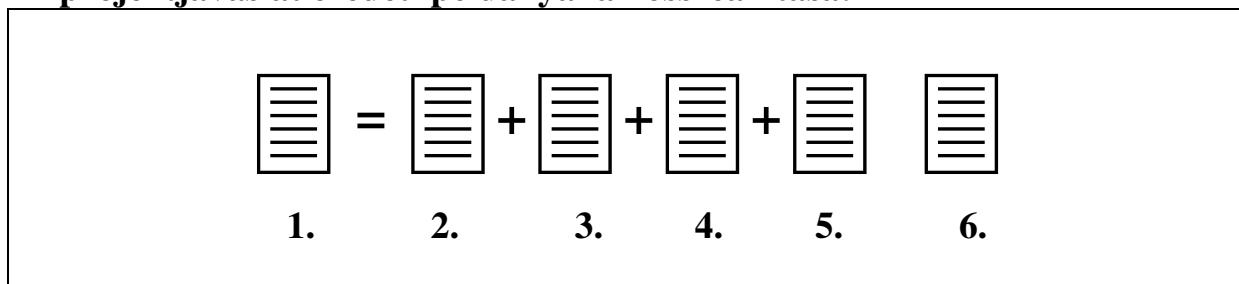
A kitöltött **pályázati űrlapot** elektronikus levél mellékleteként is el kell küldeni az [alap2006@nkth.gov.hu](mailto:alap2006@nkth.gov.hu) címre.

A pályázattal kapcsolatban a következő kék számon kérhető felvilágosítás: 06-40-200-617.  
A pályázók kérdéseiket írásban eljuttathatják az < info@magzrt.hu > címre küldött elektronikus levélben. A kérdéseket a MAG Zrt. 5 munkanapon belül megválaszolja, és nyilvánosságra hozza. A kérdések, illetve a rájuk adott válaszok a <www. magzrt.hu> internetes honlapon jelennek meg, a gyakran ismétlődő kérdések (gyik) menüpont alatt.

A pályázati felhívás elválaszthatatlan része a pályázati útmutató, valamint az űrlapok, ezek együttesen tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

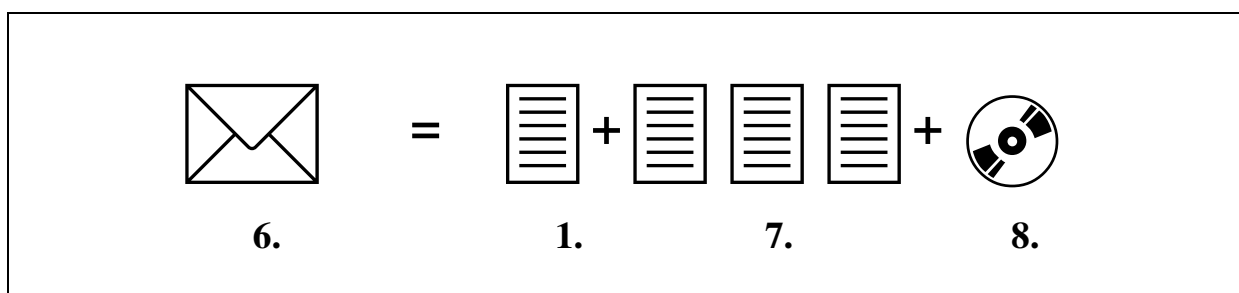
### 13. Útmutató a pályázati csomag összeállításához

#### A projektjavaslat eredeti példányának összeállítása:



1. **A projektjavaslat eredeti példánya (I-III. fázis)**
2. **Címoldal (I-III. fázis)**
3. **Pályázati űrlap (I-III. fázis)**
4. **A projektjavaslat munkaterve (I-III. fázis, maximum)**
5. **Nyilatkozatok:**
  - *Általános nyilatkozat mindhárom fázisban*  
*I. vagy II. fázisban:*
  - a K+F eredmény, ötlet, vagy találmány tulajdon és hasznosítási jogáról  
*III. fázisban:*
  - szerződés, mely a természetes személy és a vállalkozás közötti jogviszonyt, a kutatás-fejlesztési feladat megvalósításában viselt feladataikat, felelősségüket, a tulajdonjogról szóló megállapodást, stb. szabályozza.
6. **A pályázó vállalkozás előző két évi gazdálkodását bemutató, a cégbírósághoz benyújtott egyszerűsített éves beszámoló másolata.** (Ha a szervezet működése egy évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni. Az iratok hitelességét az erre jogosult vezető cégszerűen aláírt nyilatkozattal igazolja.)

#### A beküldendő pályázati csomag összeállítása:



6. **A pályázati csomag**

7. **A projektjavaslat 3 másolati példánya**

8. **CD melléklet (1 db)**

### ***Címoldal***

A címoldal 1 A4-es oldal, amely kizárólag az alábbi táblázatot tartalmazza kitöltve:

<i>A pályázati kiírás rövid jele és a projektjavaslat azonosítója (pályázati űrlap [11a] mező)</i>	<b>5LET2005 - xxxxxxxx</b>
<i>A fázis megnevezése (II. K+F fázis; vagy III. fejlesztési fázis)</i>	
<i>A pályázó neve</i>	
<i>A projekt címe</i>	

### ***Pályázati űrlap***

A Pályázati űrlap a 2006InnovAlapPalyUrlap nevű Excel fájl, melynek kitöltéséhez a mellékelt 2006InnovAlapKitoltesiUtmutato nyújt segítséget. A pályázati űrlap kettős funkciót tölt be. Egyrészt tartalmazza a pályázó részletes adatait, másrészt tartalmazza a projektjavaslat költségtervének táblázatait. **Ezért javasoljuk, hogy a pályázati űrlap költségvetését a munkaterv elkészítése után töltsse ki.**

### ***A projektjavaslat munkaterve***

A projektjavaslatnak ezt a részét szabványos A4-es papírra írja úgy, hogy minden fejezetet új oldalon kezd, és az oldalakat folyamatosan számozza. Minden oldal fejlécében jól láthatóan tüntesse fel a projektjavaslat rövid címét, vagy rövidítését. Ne írjon többet, mint ami a kellő megértéshez szükséges, és használja minden olyan helyen a táblázatokat, ahol azt kérjük.

**A munkaterv** a következő fejezetekből épül fel:

- A PROJEKT CÉLJA (I. vagy II. fázis)
- A PÁLYÁZÓ ÉS A MEGVALÓSÍTÁSBAN RÉSZTEVŐK BEMUTATÁSA (I-III. fázis)
- A MUNKA TARTALMI LEÍRÁSA (I-III. fázis)
- A MUNKATERV KÖLTSÉGVETÉSÉNEK INDOKLÁSA (I-III. fázis)

### **1. fejezet: A PROJEKT CÉLJA**

*A „projekten” a felhívásban megjelölt 3 fázis összességét kell érteni, tehát a munkaterv 1. fejezetéből egyértelműen ki kell derülnön, hogy a harmadik fázis végére a pályázó milyen eredményeket kíván elérni.*

Mutassa be a projektet az alábbi szempontok szerint:

- A projekt átfogó szakmai és üzleti célja.
- A K+F eredmény, ötlet vagy találmány rövid leírása, melyen a projektjavaslat alapszik.
- A K+F eredmény, ötlet vagy találmány újszerűsége hazai, ill. nemzetközi összehasonlításban.

- A kifejlesztteni kívánt termék ismertetése, szakmai és gazdasági indokoltsága hazai, ill. nemzetközi viszonylatban; a termék hasznosításából várható üzleti eredmények.
- A K+F eredmény, ötlet vagy találmány termékké fejlesztéséhez szükséges további kutató-fejlesztő munka rövid összefoglalása.
- A K+F eredmény, ötlet vagy találmány termékké fejlesztéséhez szükséges költségek becslése.

## 2. fejezet: A PÁLYÁZÓ ÉS A MEGVALÓSÍTÁSBAN RÉSZTEVŐK BEMUTATÁSA

Ebben a fejezetben kell bemutatni a pályázót. Mutassa be a pályázó eddigi tevékenységét, kompetenciáját a projekt végrehajtása szempontjából. A bemutatás terjedjen ki a projektben résztvevő szakértőkre, munkatársakra (tudományos fokozattal rendelkező felsőfokú végzettséggel rendelkező kutató, felsőfokú végzettséggel rendelkező fejlesztő, kutató-fejlesztő segédszemélyzet, adminisztrációs, stb.), alvállalkozókra.

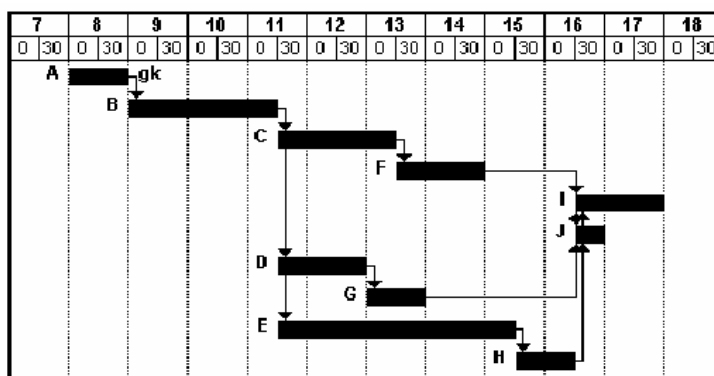
## 3. fejezet: A MUNKA TARTALMI LEÍRÁSA

Ebben a fejezetben már csak az adott fázisban (első, második vagy harmadik) elvégzendő K+F tevékenységeket, feladatokat kell bemutatnia.

*Amennyiben a pályázó természetes személy az első szakaszban nem nyújtott be projektjavaslatot, csak a második szakaszban kíván pályázni, akkor a projekt egészét is be kell mutatnia (ld. I. szakasz).*

### 3.1. A megvalósítási folyamat bemutatása, időbeli ütemezése,

Az elvégzendő feladatok szöveges bemutatása mellett készítsen Gantt-táblázatot az ütemterv, a megvalósítási folyamat bemutatására. A Gantt-táblázaton minden feladatot egy időtartamával (év, hónap, hét) arányos hosszúságú sáv jelöl, a köztük fennálló logikai kapcsolatokat pedig nyilakkal szokás ábrázolni. (Az alábbi mintatáblázaton található A,B,C betűzés helyett a feladat sorszámát használja!)



### 3.2. Részfeladatok listája

A feladatok további részletezése érdekében töltsse ki az alábbi táblázatot.

#### Részfeladatok listája

Feladat sorszáma	Részfeladat megnevezése	Részfeladat kezdete és vége	Eredmény megnevezése	K+F tevékenység típusa
1.1				

1.2				
....				
2.1				
.....				

Magyarázat a táblázathoz:

- Feladat sorszáma: Az itt feltüntetett, kétszintű sorszámozástól el lehet térni.
- Részfeladat megnevezése: Rövid, maximum 3 mondatos elnevezés.
- Részfeladat kezdete és vége: éééé.hh.nn – éééé.hh.nn formátumban.
- Eredmény megnevezése: A feladat sikeres végrehajtása esetén létrejövő tudományos és technológiai, vagy gazdasági eredmény/dokumentáció rövid megnevezése.
- Jelölje, hogy a tevékenységek közül melyek ipari kutatási, ill. kísérleti fejlesztési feladatok. Az első két fázisban a kutatás típusának megadása nem kötelező, a III. fázisban, a vállalkozások támogatásintenzitás számításához megadása kötelező.

*Figyelem,*

- az I. fázisban kötelező elkészíteni a részletes kutatási tervet,
- a II. fázisban kötelező elkészíteni a megvalósíthatósági tanulmányt (beleértve a kifejlesztési kívánt termék piaci lehetőségeinek ismertetését is),
- a III. fázisban kötelező elkészíteni a prototípust és a prototípus/termék hasznosítására vonatkozó üzleti tervet is.

**3.3. A természetes személy által elvégzendő feladatok.**

A pályázó természetes személynek - a támogatás terhére - saját élő munka ráfordítását meg kell terveznie. A természetes személy által végzett menedzselési, K+F és egyéb feladatok bérét és annak járulékait külön-külön fel kell tüntetni. A természetes személy a projektben végzett munkája ellenértékét **a mindenkori személyi jövedelemadó és társadalombiztosítás szabályai szerint számolhatja el.**

Feladat sorszáma	Feladat/részfeladat megnevezése	A feladatra elszámolni kívánt bér költség (Ft.)	A tervezett bér járuléka (Ft.)	Bér és járulékok összesen (Ft.)
1.1				
1.2				
2.0				
<b>A pályázó természetes személy bér és járulék költségei összesen (Ft.):</b>				

*Ebbe a táblázatba a „Részfeladatok listája” című táblázatból azokat a feladatokat kell beírni, melyeket a pályázó saját maga kíván elvégezni. Ezekre a feladatokra tud bér és járulék költségeket elszámolni.*

Az összes többi feladat elvégzésére - szolgáltatás és egyéb vásárlás, beszerzés, stb. - fordított költségekről a természetes személy a **saját nevére kiállított számlával tud elszámolni.**

**3.4. A fázis megvalósításához tervezett előleg**

A tervezett - a támogatás max. 90 % áig terjedhető - előleg kérelmét indokolni kell.

Természetes személy saját munkájának ellenértékéhez – figyelembe véve a személyi jövedelemadó szabályait - csak az adott évben tervezett/elvégzett feladatokra kérhet előleget. Ezért a természetes személynek *éves bontásban meg kell adnia a tervezett bér és*

*járulék előlegigényét. A természetes személynek a fázisban tervezett egyéb feladatok/költségek előlegigényét is jelölnie kell.*

#### **4. fejezet: A MUNKATERV KÖLTSÉGVETÉSÉNEK INDOKLÁSA**

Az adott fázisra vonatkozó költségtervet a pályázati űrlapon kell megadni. A pályázati űrlap összefoglaló pénzügyi táblázatainak kitöltése önmagában nem elégséges, azt, indokolni kell. A költségterv indoklásában részletesen be kell mutatnia az alábbi költségelemeket:

- ha előleget kér, indokolja meg annak szükségességét;
- ha külföldi utazást tervez, az utazás célját, helyét, időtartamát és várható költségét, az utazók számát stb.);
- ha általános rezsiköltséget is el akar számolni, mutassa be, hogy a projekttel kapcsolatban milyen jellegű rezsiköltségek várhatók;
- ha a tervezett összes alvállalkozói megbízás díja együtt meghaladja a támogatás összegének 20%-át, ismertesse a bevont kívánt alvállalkozások nevét, feladatát és a vállalási díjak tervezett összegét. Ha az alvállalkozói megbízások díja a projekt megvalósítása során haladja meg a 20%-ot, vagy az eredetileg bevont alvállalkozói kör megváltozik, a változás indokát, a bevont alvállalkozások nevét és feladatát, valamint a vállalási díjakat a szakmai beszámolóban ismertetnie kell.

**Ha 1 M Ft egyedi értéket meghaladó tárgyi eszköz, ill. immateriális javat kíván vásárolni, sorolja fel, nevezze meg ezeket a becsült ár feltüntetésével.**

#### ***Nyilatkozat***

*Minden pályázási fázisban kötelező mellékelni az aláírt általános nyilatkozatokat.*

*Az I. vagy II. fázisban (attól függően, hogy mikor pályázik első alkalommal) a természetes személynek nyilatkoznia kell a K+F eredmény, ötlet, vagy találmány tulajdon és hasznosítási jogáról. Ha a „Nyilatkozat”-hoz további megállapodásokat/nyilatkozatokat (pl. közös alkotás esetén az alkotók hozzájáruló nyilatkozata a projektjavaslat benyújtásához, szolgálati, ill. alkalmazotti találmány esetén a szabadalmi jog, ill. a hasznosításról szóló munkáltatói lemondó nyilatkozat, munkaviszonyból eredő kötelezettség esetében a vagyoni jogokról szóló munkáltató lemondó nyilatkozat) szükséges csatolnia, ahhoz természetes személy nyilatkozata esetén két tanú aláírása, munkáltató esetén cégszerű aláírás szükséges. A nyilatkozathoz csatolt mellékletek számát a nyilatkozaton fel kell tüntetni.*

*Amennyiben a természetes személy a megvalósításba vállalkozást von be, a III. fázisban a projektjavaslathoz mellékelni kell a tulajdonjogról szóló megállapodást, azt az okmányt vagy szerződést, mely a természetes személy és a vállalkozás közötti jogviszonyt, a kutatás-fejlesztési feladat megvalósításában viselt feladataikat, felelősségüket, stb. szabályozza.*

#### ***A beküldendő pályázati csomag***

A beküldendő pályázati csomag tartalma:

- A projektjavaslat eredeti példánya (1 kötet)
- A projektjavaslat 3 másolati példánya (3 kötet)
- 1 db CD melléklet

**A beküldendő pályázati csomag tehát 4 db egyenként lefűzött kötetet (a projektjavaslat 1 eredeti és 3 másolati példányát), valamint 1db CD-t tartalmaz.**

### **A projektjavaslat 3 másolati példánya**

A projektjavaslat 3 másolati példányát akkor készítse el, miután szignálta a projektjavaslat helyesen összeállított eredeti példányát! A másolatokat ezen felül szignálni, aláírni nem kell.

### **CD melléklet**

#### **A CD tartalmi elemei:**

A CD-n 1 tömörített (.ZIP) fájl szerepeljen, és a „.ZIP” fájl ne legyen 2 MB-nál nagyobb.

A „.ZIP” fájlba az alábbi 2 fájl legyen becsomagolva:

1. A projektjavaslat *munkatervét* tartalmazó dokumentum 1 fájlba összeszerkesztve (Adobe Portable Document formátumban: „.PDF”).
2. A *kitöltött elektronikus űrlapból kimentett adatok*, ahogyan azt az űrlap funkciógombjával az űrlapba visszatölthető módon (.XML típus!) utolsó állapotában az űrlapból kimentették

#### **A CD-n szereplő fájlnev képzése:**

A zip fájl elnevezése:

5LET2005-xxxxxxxx.ZIP,

„xxxxxxxx” helyébe a projektjavaslat nyolc karakteres azonosítója kerül (pályázati űrlap [11a] mező).

A fájlnev egyes elemei között kötőjel (mínuszjel: „-”) szerepel, a „5LET2005” a név fix része, a pályázatot azonosítja, a „.ZIP” a fájl típusát (név kiterjesztése) jelöli (pl. a jelölés a következő lehet: *5LET2005-SIMO2162.zip*).

#### **A tömörítendő fájlok nevének képzése:**

1. Az első tömörítendő fájl elnevezésének fájlnev része egyezzen meg a tömörített fájléval, de értelemszerűen Adobe Portable Document formátumú/kiterjesztésű („.PDF”) legyen.
2. A második az elektronikus pályázati űrlap kitöltésének befejezése után az űrlapból a „Teljes űrlap kimentése fájlba”, vagy a „Beküldendő ZIP fájl előállítás” funkciógombbal kimentett, az űrlapba visszatölthető adatokat tartalmazó „.XML” formátumú fájl legyen. A CD-re kerülő „.ZIP” fájlba ugyanazon a néven kell becsomagolni a fájlt, ahogyan azt az űrlap a „Kitöltési és beküldési útmutató”-ban leírtak szerint automatikusan generálja. A fájl tartalma meg kell, hogy egyezzen a nyomtatásban beadott és az elektronikus levél mellékleteként a pályázati adatbázis számára beküldött fájléval (pl.: *5LET2005-SIMO2162-0-dátumbélyeg.xml*). Az űrlappal való munka közben előállított más fájlt nem kell csatolni!

Így a fenti projektjavaslat tömörített változata (*5LET2005-SIMO2162.zip*) a következő fájlokat tartalmazhatja:

1. *5LET2005-SIMO2162.pdf*,
2. *5LET2005-SIMO2162-0-dátumbélyeg.xml*

**A CD-t, mint lemezt és a CD dobozát ugyanazzal a felirattal kell ellátni, mint a csomagot.**

### **14. Szerződéskötés és teljesítés**



A projektjavaslat elfogadása esetén a NKTH a pályázónak, az értesítés kézhezvételétől számított 30 napig érvényes szerződéskötési ajánlatot tesz. Ha a támogatási szerződés a megjelölt idő alatt a támogatott hibájából nem jön létre, akkor a támogatásról szóló döntés érvényét veszti a 133/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet 17.§ (2) pontja szerint.

Szerződéskötés esetén a projektjavaslat *elfogadott munka- és költségterve a szerződés mellékletét képezi*. A projektjavaslat elfogadása esetén a költségterv szerint kell elszámolnia a projekt kiadásairól. A költségek elszámolása a támogatásról szóló döntés napjától lehetséges.

A támogatott vállalkozásnak a projekttel kapcsolatos költségeiről a hatályos pénzügyi és számviteli szabályok szerint *elkülönített kimutatást* kell vezetnie. Ennek érdekében a projekt megvalósításával kapcsolatos valamennyi iratot, dokumentumot, levelet, e-mailt, faxot, stb., elszámolási bizonylatot (a pályázat, a szerződés és a megvalósítás dokumentumait) kronológiai sorrendben, rendezetten köteles tárolni és az ellenőrzés megkeresése esetén bemutatni. Ahol a beszerzés mértéke eléri, vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárt, ott az elkülönített nyilvántartás tartalmába beleértendő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumok is, valamint az eszköznyilvántartás.

A támogatott vállalkozás a fentiekben túl a megvalósítandó projektről köteles könyvelésileg is elkülönített nyilvántartást vezetni. Ennek érdekében célszerű a pályázó nyilvántartásaiban a projekt megvalósítására realizált ráfordításokat, (támogatás és saját forrás szerint megosztva) valamint a támogatásból származó bevételt külön munkaszámon, megkülönböztetett kódon nyilvántartani.

*Természetes személynek* a számlákat, megbízási szerződéseket ellenőrzés céljából az adott pályázati szakasz befejezésétől számított 5 évig meg kell őriznie.

A NKTH a projekt megvalósulását a munka- és költségterv alapján értékeli. A támogatottaknak a fázis záró napján beszámolót kell készíteniük a végrehajtásról, az elvégzett feladatokról és a támogatás felhasználásáról. A szerződésben rögzített befejezési időpontig benyújtott szakmai beszámolót külső szakértők véleményezik.

A **szakmai beszámoló** - a szerződés részét képező munka-és költségterv struktúráját követve – ismertesse a vállalt tevékenység lefolyását, az esetleges kisebb eltéréseket, szerződés-módosításokat, az elért eredményeket. A szakmai beszámolót a projektvezetőnek alá kell írnia. A szakmai beszámolót, a megvalósíthatósági tanulmányt, az üzleti tervet CD-is kérjük benyújtani.

A **pénzügyi elszámolás** a következő módon történik:

*Természetes személynek* (I.-II. fázis) számlával igazolt költségeiről számlaösszesítőt kell készítenie és benyújtania, melynek mintáját a támogatási szerződés tartalmazza.

Vállalkozás esetében (III. fázis) a támogatott cégjegyzésre jogosult vezetője *nyilatkozik*, hogy a támogatásból az elszámolási idő alatt összesen és jogcímenként mekkora összeget használt fel. A *nyilatkozat alapidokumentuma a támogatottnál az elkülönített és auditált pénzügyi nyilvántartás*, amelynek részadatait a NKTH közvetlenül vagy közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott, akkreditált auditor megbízásával jogosult ellenőrizni. A nyilatkozat mellé a számlaösszesítőt is csatolni szükséges (mintáját a támogatási szerződés tartalmazza). **A szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról a támogatottat a MAG Zrt. írásban értesíti.**

**A szerződés módosítása és szerződésszegés**

A támogatási szerződés esetleges módosítását a pályázónak írásban kell kezdeményeznie.

**A támogatási szerződés megszegésének szankciói:**

- a támogatás folyósításának felfüggesztése;
- elállás a szerződéstől, az addig nyújtott támogatás 30 napon belül visszafizetendő egy összegben, késedelmi kamatokkal együtt (banki alapkamat kétszerese + egyéb költségek);
- a szerződés azonnali hatályú felmondása;
- kizárás a támogatási rendszerből. A részletes szabályozást a 217/1998 (XII.30.) Korm. rend. 87.-88. §, valamint a 133/2004. (IV.29.) Korm. rend. 18. § tartalmazza.

## 15. Nyilatkozatok

### Nyilatkozat a K+F eredmény, ötlet, vagy találmány tulajdon és hasznosítási jogáról

Alulírott «pályázó megnevezése» az általam támogatásra benyújtott «projekt címe» című projektjavaslathoz az alábbi nyilatkozatokat teszem:

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy projekt megvalósításához kapcsolódóan harmadik személynek a projekt alapját képező szellemi alkotásra vonatkozóan nincs olyan kizárólagos joga, amely a szellemi alkotás hasznosítását, felhasználását a fent nevezett projekt keretében akadályozza vagy korlátozza.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a projektjavaslatban megjelölt K+F eredmény vagy ötlet

- kizárólag saját munkám eredménye;
- több személy munkájának az eredménye és valamennyi további alkotó hozzájáruló nyilatkozatát a projektjavaslat benyújtásához mellékelem.\*

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a projektjavaslatban megjelölt K+F eredmény vagy ötlet

- nem minősül szolgálati vagy alkalmazotti találmánynak, illetve nem munkaviszonyból eredő kötelezettség eredménye;
- szolgálati/alkalmazotti találmánynak minősül és a találmány szabadalmi jogáról illetve hasznosításáról szóló munkáltatói lemondó nyilatkozatot mellékelem;
- munkaviszonyból eredő kötelezettség eredménye és a vagyoni jogokról szóló munkáltatói lemondó nyilatkozatot mellékelem.\*

Kelt: \_\_\_\_\_ 200\_ év \_\_ hónap \_\_ napján.

A projektjavaslatot benyújtó: .....  
<olvasható név>

Mellékletek száma: db

Előttük mint tanúk előtt:

<b>1.</b>	<b>2.</b>
Aláírás: .....	Aláírás: .....
Olvasható név: .....	Olvasható név: .....
Lakcím: .....	Lakcím: .....
Sz. ig. szám: .....	Sz. ig. szám: .....

---

\* A megfelelőt kérjük aláhúzni.

## Általános nyilatkozatok vállalkozások részére

A(z) .....<a pályázó megnevezése> .....nevében a támogatásra benyújtott .....<a projektjavaslat, pályamű azonosító jele és megnevezése> ..... című projektjavaslatához az alábbi nyilatkozatokat tesszük:

1. Kijelentjük, hogy a projektjavaslatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, és hitelesek.
2. Az adott tárgyban pályázatot korábban
  - nem nyújtottunk be.
  - benyújtottunk, és részesültünk támogatásban.  
A pályázatot kiíró megnevezése, a benyújtás ideje:
  - benyújtottunk, de nem részesültünk támogatásban.\*  
A pályázatot kiíró megnevezése, a benyújtás ideje:
3. Kijelentjük, hogy a pályázat benyújtását megelőzően a projekt megvalósítását nem kezdtük meg.
4. Kijelentjük, hogy az általunk benyújtott pályázat a vonatkozó jogszabályoknak megfelel, és a projekt, illetve a projekt keretében végzett tevékenységek megfelelnek a környezetvédelmi előírásoknak.
5. Kijelentjük, hogy az általunk benyújtott projektjavaslat szerinti tevékenység folytatásához
  - szükséges szakhatósági engedélyekkel rendelkezünk.
  - szükséges szakhatósági engedélyek beszerzése folyamatban van.
  - nem szükséges szakhatósági engedély.\*
6. Tudomásul vesszük, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illet meg, a támogatást nyújtó az esedékes támogatás folyósítását a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92.§-ának (5) bekezdése szerint felfüggeszti, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatást a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartja.
7. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a köztartozások - az Áht. 13/A.§-ának (4) bekezdésében és a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92.§-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése érdekében adószámunkat/adóazonosító jelünket a támogatást nyújtó szerv és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.
8. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium hozzáférhessen.
9. Tudomásul vesszük, illetve hozzájárulunk, hogy a támogatást nyújtó a támogatás elnyerése esetén a támogatás kedvezményezettjének (kedvezményezettjeinek) nevét, a támogatott projektet megvalósító konzorcium vezetőjének nevét, a támogatott projekt címét, tárgyát és megvalósítási helyét, a támogatás összegét és a projekt összköltségét (kedvezményezettenként), továbbá a pályázati úrlapon szereplő rövid projektleírást a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben szabályozott módon nyilvánosságra hozza.
10. Kijelentjük, hogy sikeres pályázat esetén felhatalmazzuk számlavezető pénzügyintézetünket arra, hogy a támogatást nyújtó velünk szemben esetlegesen fennálló jogszerű pénzügyi követeléseit azonnali beszedési megbízással érvényesítse.

---

\* A megfelelőt kérjük aláhúzni.

11. Kijelentjük, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásokból eredő, lejárt és ki nem egyenlített tartozásunk nincsen.
12. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a benyújtott projektjavaslat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizzék.
13. Kijelentjük, hogy
- nem állunk csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás illetve adósságrendezési eljárás alatt;
  - nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozásunk;
  - nincs a Kutatási és Technológiai Innovációs Alappal (a továbbiakban: Alap), szemben, illetve a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény (a továbbiakban: Atv.) 16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatokkal szemben 60 napot meghaladó lejárt fizetési kötelezettségünk;
  - az Alap, illetve az Atv. 16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatok terhére kiírt pályázatokban nem szolgáltatunk valótlan vagy megtévesztő adatot;
  - az Alap, illetve az Atv. 16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatok terhére kiírt pályázatok alapján kötött szerződést maradéktalanul teljesítettük, illetve a szerződést számunkra fel nem róható ok(ok)ból nem teljesítettük;
  - nem minősülünk a nehéz helyzetben lévő vállalkozások megmentéséhez és szerkezetátalakításához nyújtott állami támogatásról szóló 2004/C 244/02 számú bizottsági közlemény 2.1 alpontja szerinti nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak;
  - nincs érvényben ellenünk az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata.
14. Kijelentjük, hogy a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig haladéktalanul bejelentjük a támogatást nyújtónak, ha
- a 13. pontban rögzített esetek bármelyike előáll;
  - az adólevonási jogosultságunk megváltozik;
  - bármely bankszámlánk megszűnik vagy megváltozik, valamint ha új bankszámlát nyitunk;
  - cégformánkban változás áll be.
15. Amennyiben a döntéshozó projektjavaslatunkat támogatásban részesíti, úgy vállaljuk, hogy
- a projekt megvalósításához szükséges saját forrást a projekt megvalósítása során biztosítjuk, továbbá
  - a támogatási szerződés pénzügyi mellékletében rögzített egyéb forrás elmaradása esetén a hiányzó pénzüsszeget saját forrásból finanszírozzuk.
16. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a támogatást nyújtó a pályázatban benyújtott adatainkat nyilvántartsa és kezelje. Kijelentjük, hogy a projektjavaslatban szereplő, a személyes adatok fogalma alá tartozó adatoknak – a pályázattal kapcsolatos folyamatnak megfelelő – nyilvántartásához és kezeléséhez az érintett személy(ek) kifejezetten hozzájárult(ak). Kijelentjük továbbá, hogy az érintett személy(ek) e személyes adataik – a projektjavaslat szakmai értékelése, elbírálása, valamint a projekt megvalósításának szakmai értékelése céljából történő – esetleges külföldre továbbításához kifejezetten hozzájárult(ak).
17. Kötelezzük magunkat arra, hogy a 160/2001. (IX. 12.) Korm. rendelet 2. §-a szerinti adatokat a támogatási szerződés megkötésekor, módosításakor, valamint a projekt befejezésekor magyar és angol nyelven átadjuk a támogatást nyújtónak a Nemzeti Kutatás-nyilvántartási Rendszerben való felhasználás céljára.
18. Kijelentjük, hogy a támogatásból beszerzett vagy létrehozott eszközök vagyonszerezéséről a vonatkozó jogszabályoknak és az elvárható gondosság elvének figyelembevételével megfelelően gondoskodunk a támogatási szerződés időbeli hatálya alatt. Tudomásul vesszük, hogy az esetlegesen bekövetkezett károkból eredő anyagi és egyéb következmények bennünket terhelnek.
19. Kijelentjük, hogy a rendezett munkaügy kapcsolatok tekintetében megfelelünk az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 15. §-ában meghatározott követelményeinek, valamint

az Áht. 15.§ (11) bekezdés szerint vizsgálendő jogi személy, illetve jogi személyiséggel rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátjuk.

20. Büntetőjogi felelősségünk teljes tudatában kijelentjük, hogy a székhelyünk szerint illetékes önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozásunk, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen fennálló tartozásunk

- nincs.
- kiegyenlítésére az illetékes hatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett. Az erről szóló igazolást mellékelem.\*

21. Büntetőjogi felelősségünk teljes tudatában úgy nyilatkozunk, hogy a támogatásból finanszírozott, a projekt végrehajtásával összefüggő beszerzéseink kapcsán ÁFA levonási jogunk

- van
- nincs.\*

22. Kijelentjük, hogy – amennyiben kutatóhelynek minősülő költségvetési szervnek, közalapítványnak, vagy az államháztartás alrendszereihez kapcsolódó vagyonból létrehozott közhasznú társaságnak minősülünk – rendelkezünk szellemi tulajdon-kezelési szabállyal.

23. Kijelentjük, hogy a projekt keretében szervezetünk olyan gazdasági tevékenységet, mely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában

- folytat.
- nem folytat\*\*.

Kelt:

*cégszerű aláírás*

---

\* A megfelelő választ kérjük aláhúzni.

\*\* Kitéréséhez ld.: a kutatáshoz, fejlesztéshez és innovációhoz nyújtott állami támogatások közösségi keretszabályának (HL C 323; 2006.12.30.) 3. pontjában foglaltakat. Felhívjuk a figyelmüket, hogy amennyiben úgy nyilatkoznak, hogy szervezetük folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatás nyújtását foglalja magában, úgy a fentebb hivatkozott keretszabály értelmezésében a szervezet vállalkozásnak minősülhet, amely következtében a vállalkozásokra irányadó támogatási szabályok és mértékek alkalmazandók.

Felhívjuk a pályázók szíves figyelmét, hogy valótlan, hamis nyilatkozat vagy adat szolgáltatása esetén az esetlegesen folyósított támogatást kamatokkal terheltlen kell visszafizetnie.

## Általános nyilatkozatok természetes személy részére

Alulírott *<a kedvezményezett megnevezése>* az általam támogatásra benyújtott *<a projektjavaslat, pályamű megnevezése>* című projekt támogatási szerződéséhez az alábbi nyilatkozatokat teszem:

Kijelentem, hogy a projektjavaslatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

Az adott tárgyban pályázatot korábban

- nem nyújtottam be.
- benyújtottam, és részesültem támogatásban.  
A pályázatot kiíró megnevezése, a benyújtás ideje:
- benyújtottam, de nem részesültem támogatásban.\*  
A pályázatot kiíró megnevezése, a benyújtás ideje:

Kijelentem, hogy a pályázat benyújtását megelőzően a projekt megvalósítását nem kezdtem meg.

Kijelentem, hogy a projekt a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelel, és a projekt, illetve a projekt keretében végzett tevékenységek megfelelnek a környezetvédelmi előírásoknak.

Kijelentem, hogy az általam benyújtott projektjavaslat szerinti tevékenység folytatásához

- szükséges szakhatósági engedélyekkel rendelkezem.
- szükséges szakhatósági engedélyek beszerzése folyamatban van.
- nem szükséges szakhatósági engedély.\*

Tudomásul veszem, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illet meg, a támogatást nyújtó az esedékes támogatás folyósítását a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92.§-ának (5) bekezdése szerint felfüggeszti, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatást a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartja

Hozzájárulok ahhoz, hogy a köztartozások - az Áht. 13/A.§-ának (4) bekezdésében és a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92.§-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése érdekében adóazonosító jelet a támogatást nyújtó szerv és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

Hozzájárulunk ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által mindenkor működtetett monitoring rendszerhez a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyminisztérium hozzáférhessen.

Tudomásul veszem, hogy a támogatást nyújtó a támogatás elnyerése esetén a nevemet, a támogatott projekt címét, tárgyát és megvalósítási helyét, valamint a támogatás összegét és a projekt összköltségét a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben szabályozott módon nyilvánosságra hozza.

Kijelentem, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásokból eredő, lejárt és ki nem egyenlített tartozásom nincsen.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a benyújtott projektjavaslat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizzék.

---

\* A megfelelőt kérjük aláhúzni.

Kijelentem, hogy

- nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozásom;
- nincs a Kutatási és Technológiai Innovációs Alappal (a továbbiakban: Alap), illetve a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény (a továbbiakban: Atv.) 16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatokkal szemben 60 napot meghaladó, lejárt fizetési kötelezettségem;
- az Alap, illetve az Atv. 16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatok terhére kiírt pályázatokban nem szolgáltatam valótlan vagy megtévesztő adatot;
- az Alap, illetve az Atv. 16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatok terhére kiírt pályázatok alapján kötött szerződést maradéktalanul teljesítettem, illetve a szerződést számomra fel nem róható ok(ok)ból nem teljesítettem;
- nincs érvényben ellenem az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata.

Kijelentem, hogy a támogatási szerződés lejártáig haladéktalanul bejelentem a támogatást nyújtónak, ha a 12. pontban rögzített esetek bármelyike előáll.

Amennyiben a döntéshozó projektjavaslatunkat támogatásban részesíti, úgy vállaljuk, hogy

- a projekt megvalósításához szükséges saját forrást a projekt megvalósítása során biztosítjuk, továbbá
- a támogatási szerződés pénzügyi mellékletében rögzített egyéb forrás elmaradása esetén a hiányzó pénzüsszeget saját forrásból finanszírozzuk.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatást nyújtó a pályázatban benyújtott adataimat nyilvántartsa és kezelje. Kijelentem, hogy a projektjavaslatban szereplő, a személyes adatok fogalma alá tartozó adatoknak – a pályázattal összefüggő – nyilvántartásához és kezeléséhez az érintett személy(ek) kifejezetten hozzájárult(ak). Kijelentem továbbá, hogy az érintett személy(ek) e személyes adataik – a projektjavaslat szakmai értékelése, elbírálása, valamint a projekt megvalósításának szakmai értékelése céljából történő – esetleges külföldre továbbításához kifejezetten hozzájárult(ak).

Kötelezem magamat arra, hogy a 160/2001. (IX. 12.) Korm. rendelet 2.§-a szerinti adatokat a támogatási szerződés megkötésekor, módosításakor, valamint a projekt befejezésekor magyar és angol nyelven átadom a támogatást nyújtónak a Nemzeti Kutatás-nyilvántartási Rendszerben való felhasználás céljára.

Kijelentem, hogy a támogatásból létrehozott eszközök vagyonszükségéről a vonatkozó jogszabályoknak és az elvárható gondosság elvének figyelembevételével megfelelően gondoskodom a támogatási szerződés időbeli hatálya alatt. Tudomásul veszem, hogy az esetlegesen bekövetkezett károkból eredő anyagi és egyéb következmények engem terhelnek.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a lakhelyem, valamint a pályázat megvalósításának helye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság, illetékhivatal hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozásom, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen fennálló tartozásom

- nincs.
- kiegyenlítésére az illetékes hatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett. Az erről szóló igazolást mellékelem.\*

Kelt:

*aláírás*

---

\* A megfelelő választ kérjük aláhúzni



Előttük mint tanúk előtt:

1.

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Lakcím: .....

Sz. ig. szám: .....

2.

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Lakcím: .....

Sz. ig. szám: .....