



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI  
ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

Közlekedési információs nap

Adminisztratív, jogi és pénzügyi kérdések a H2020  
pályázatok kapcsán

**2015. 12. 11.**



# A Horizon 2020 program komplexitása

A keretprogram (80 milliárd EUR) több csatornán keresztül támogatja a KFI tevékenységet:

- **Vissza nem térítendő támogatások (nyitott pályázati kiírásokon keresztül)**
- EU és ipar közötti, valamint tagállamok közötti együttműködés támogatása (12%)
  - pl. **“Tiszta égbolt” Kezdeményezés a repüléstechnika és légi közlekedés területén (Clean Sky 2)**, Üzemanyagcella és Hidrogén Kezdeményezés (FCH 2), A vasúti közlekedés területén létrehozott közös vállalkozás (Shift2Rail), Az új generációs európai légiforgalmi szolgáltatási rendszer megvalósítását célzó közös vállalkozás (SESAR)
- Pénzügyi termékek piacának serkentése (pénzügyi eszközökön keresztül)
- Közös Kutatóközpont, valamint az Európai Innovációs és Technológiai Intézet finanszírozása, illetve közvetlen tenderek.

# Hol tud segíteni az NCP?

- Pályázati **lehetőségek bemutatása** infonapokon, konferenciákon (várható irányok előrejelzése a munkaprogram elfogadását megelőzően).
- Tanácsadás a konkrét pályázati ötlethez illeszthető **pályázati lehetőségekről**, a konkrét pályázati kiírás **értelmezése** → konzultáció a tematikus NCP-vel.
- Konzorciumi **partnerkeresés** → honlapon közzétett partnerkereső rendezvények és felületek, tematikus NCP kapcsolatrendszer.
- A pályázói felületen történő regisztrálással és a pályázati **formanyomtatvány kitöltésével** kapcsolatos kérdések → konzultáció a tematikus NCP-vel; a kitöltő felülettel, jogi és pénzügyi témakörökkel kapcsolatos kérdésekben a jogi és pénzügyi NCP-vel.
- A **konzorciumi megállapodással** és a támogatási szerződés előkészítésével kapcsolatos kérdések → konzultáció a jogi és pénzügyi NCP-vel.

# Research and Innovation Participant Portal

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>

The screenshot shows the homepage of the Research and Innovation Participant Portal. At the top, there is a blue header with the European Commission logo and the text "RESEARCH & INNOVATION Participant Portal". Below the header is a navigation menu with links for "HOME", "FUNDING OPPORTUNITIES", "HOW TO PARTICIPATE", "EXPERTS", and "SUPPORT". On the right side of the navigation menu, there are links for "LOG IN" and "REGISTER".

The main content area features a banner for "Horizon 2020 Funding Starting from 1/1/2014". Below the banner, there is a section titled "On this site you can find and secure funding for research & innovation projects under the following EU programmes:" followed by a list of programmes:

- **2014-2020** Horizon 2020 - research and innovation framework programme
- **2007-2013** 7th research framework programme (FP7) and Competitiveness & Innovation Programme (CIP)

Below the list, there are two columns of user actions:

**Non-registered users**

- search for funding
- read the funding guide & download the legal documents
- check if an organisation is already registered
- contact our support services or check our FAQs

**Registered users**

- submit your proposal
- sign the grant
- manage your project throughout its lifecycle

At the bottom of the page, there is a row of six icons with corresponding text boxes:

- WHAT'S NEW?
- FUNDING OPPORTUNITIES
- HOW TO PARTICIPATE
- WORK AS AN EXPERT
- MY PERSONAL AREA
- INFORMATION AND SUPPORT

In the bottom right corner, there are links for "RESEARCH ON EUROPA", "CORDIS", and "OLAF".

# Konkrét pályázati kiírás keresése 1.

Keresés a call-ok szintjén

The screenshot displays the 'RESEARCH & INNOVATION Participant Portal' interface. The top navigation bar includes 'HOME', 'FUNDING OPPORTUNITIES', 'HOW TO PARTICIPATE', 'EXPERTS', and 'SUPPORT'. A search bar is present with the text 'Search PP'. On the left sidebar, 'EU Programmes 2014-2020' is selected, and 'H2020' is highlighted under the 'Calls' section. The main content area is titled 'Calls for Proposals' and features a 'Horizon 2020' search filter. A list of topics is shown, with 'Secure, clean and efficient energy' and 'Smart, green and integrated transport' selected. A 'Filter' button is visible. Below the filter, a grid of call listings is displayed, including 'Societal Challenges Clean Sky 2 Call for Core partners Wave 3', 'Societal Challenges SESAR2020 IR-VLD Wave1', 'Societal Challenges 2016-2017 Automated Road Transport', 'Societal Challenges 2016-2017 Green Vehicles', 'Societal Challenges 2016-2017 Mobility for Growth', 'Industrial Leadership Applications in Satellite Navigation - Galileo - 2017', 'Societal Challenges Clean Sky 2 Call for Proposals 02', 'Societal Challenges FCH2 JU call for proposals 2015', and 'Societal Challenges Clean Sky 2 Call for Core Partners Wave 2'.

# Konkrét pályázati kiírás keresése 2.

Keresés a topic-ok szintjén

European Commission  
RESEARCH & INNOVATION  
Participant Portal

European Commission > Research & Innovation > Participant Portal > Calls

HOME FUNDING OPPORTUNITIES HOW TO PARTICIPATE EXPERTS SUPPORT Search PP LOGIN REGISTER

EU Programmes 2014-2020

**Search Topics**

Updates

Calls

H2020

Research Fund for Coal & Steel

COSME

3rd Health Programme

Consumer Programme

Justice Programme

FP7 & CIP Programmes 2007-2013

Calls

Other Funding Opportunities

Quick finder for grants for individual researchers and teams:

- Marie Skłodowska-Curie actions (MSCA)
- European Research Council (ERC)

The MSCA and ERC grants are not restricted to specific topics.

(A-Z) Sitemap About this site Contact Legal Notice Search English

Keyword Search: Find a topic

709 Results

If you don't find your topic, you can also use the **free text search**.

Programme

H2020  RFCS  COSME  3rd Health Programme

Consumer Programme  Justice Programme

Status

Forthcoming  Open  Closed

Sort by

(Planned) opening date  Deadline  Topic title  Topic identifier

Topic: [ART-01-2017:ICT infrastructure to enable the transition towards road transport automation](#) **Forthcoming**

Publication date: 14 October 2015

Types of action: IA Innovation action

DeadlineModel: two-stage

Opening date: 20 September 2016

Deadline: 26 January 2017 17:00:00

2nd stage Deadline: 27 September 2017 17:00:00

Time Zone : (Brussels time)

Topic: [ART-02-2016:Automation pilots for passenger cars](#) **Open**

Publication date: 14 October 2015

Types of action: IA Innovation action

DeadlineModel: two-stage

Opening date: 15 October 2015

Deadline: 20 January 2016 17:00:00

2nd stage Deadline: 29 September 2016 17:00:00

Time Zone : (Brussels time)

Topic: [ART-03-2017:Multi-Brand platooning in real traffic conditions](#) **Forthcoming**

Publication date: 14 October 2015

Types of action: IA Innovation action

DeadlineModel: two-stage

Opening date: 20 September 2016

Deadline: 26 January 2017 17:00:00

# Konkrét pályázati kiírás értelmezése 1.

## Alapinformációk

- Költségvetési keret
- Pályázati kiírás címe
- Projekt típus
- Projekt kiválasztási eljárás
- Kitöltési program megnyílt
- Benyújtási határidő
- Pályázati kiírás csoport (call)
  
- Háttér dokumentumok (pl. pályázati útmutatót tartalmazó pályázati formanyomtatvány, magyarázatokkal ellátott támogatási szerződésminta)
- Elektronikus H2020 útmutató
- IT kézikönyv

The screenshot displays the 'EU Programmes 2014-2020' section of the portal. On the left, there are navigation menus for 'EU Programmes 2014-2020' (including H2020, 3rd Health Programme, Consumer Programme, Justice Programme) and 'FP7 & CIP Programmes 2007-2013'. The main content area shows the following details for the topic 'Automation pilots for passenger cars':

- Topic identifier:** ART-02-2016
- Publication date:** 14-10-2015
- Types of action:** IA Innovation action
- DeadlineModel:** two-stage
- Opening date:** 15-10-2015
- Deadline:** 20-01-2016 17:00:00
- 2nd stage Deadline:** 29-09-2016 17:00:00
- Time Zone:** (Brussels time)

Below this, there is a section for 'Horizon 2020' with a link to the 'H2020 website'. The 'Topic Description' section states: 'It is expected that automated vehicles at automation level 3 (Conditional Automation) will enter the market by 2020 to 2025. In the past years, there have been significant efforts in research to develop the...'. The 'Topic conditions and documents' section includes a link to the 'H2020 ONLINE MANUAL' and an 'IT Guidance' link labeled 'HOW TO'. At the bottom, there is a 'Submission Service' section with a 'START SUBMISSION' button and a table showing the 'Type of Action' as 'Innovation action [IA]' and the 'Topic' as 'Automation pilots for passenger cars - ART-02-2016'.

# Konkrét pályázati kiírás értelmezése 2.

## Projekt típusok

Tervezett tevékenységek	Kutatási és innovációs akció	Innovációs akció	Gyorsított innovációt célzó eszköz	Kkv eszköz	Koordinációs és támogató akció
Főként közös kutatás és fejlesztés; kisebb mértékben (max. a teljes projekt harmadában) a technológia/az eredmények tesztelése és demonstrálása.	<b>Konzorciális nagyprojektek:</b> min. 3 résztvevővel, 36-60 hónap futamidővel, 3-6 millió EUR támogatással.				
Új, adaptált vagy továbbfejlesztett termékek, folyamatok vagy szolgáltatások közös fejlesztése, széleskörű tesztelése, de legfőképpen demonstrálása (min. a projekt kétharmadában).		<b>Konzorciális nagyprojektek:</b> min. 3 résztvevővel, 36-60 hónap futamidővel, 3-6 millió EUR támogatással, <b>határozott ipari részvétellel.</b>			
Új, adaptált vagy továbbfejlesztett és kellő érettségű (TRL6+) termékek, folyamatok, szolgáltatások, üzleti modellek közös fejlesztése, széleskörű tesztelése, demonstrálása a viszonylag gyors - 3 éven belüli - forgalomba hozatal céljával.			<b>Közepes méretű konzorciális projektek:</b> 3-5 résztvevővel, 16-36 hónap futamidővel, max. 3 millió EUR támogatással és az ipar vezető szerepével.		
Nagy piaci potenciállal kecsegtető, kellő érettségű (TRL6+) technológiára, termékre, folyamatra, szolgáltatásra, üzleti modellre vonatkozó megvalósíthatósági tanulmány készítése.				<b>Konzorciomot nem feltétlenül igénylő kisprojektek:</b> min. 1 kkv résztvevővel (kizárólag kkv vagy kkv-k konzorciuma pályázhat), 6 hónap futamidővel, 50 ezer EUR támogatással.	
Nagy piaci potenciállal kecsegtető, kellő érettségű (TRL6+) technológia, termék, folyamat, szolgáltatás, üzleti modell validációja (demonstrálás, tesztelés, pilot indítása, piaci minta készítése).				<b>Konzorciomot nem feltétlenül igénylő közepes méretű projektek:</b> min. 1 kkv résztvevővel (kizárólag kkv vagy kkv-k konzorciuma pályázhat), 12-24 hónap futamidővel, 500 ezer - 2,5 millió EUR támogatással.	
Kutatási, fejlesztési vagy innovációs tevékenységet koordináló vagy támogató tevékenységek, melyek szabványok felállításához, az eredmények terjesztéséhez, a szakpolitika alakításához, hálózatépítéshez stb. járulnak hozzá. Tényleges kutatási tevékenységet nem foglalnak magukban. Tipikusan ide tartozik a tanulmányírás, a konferencia vagy networking esemény szervezése.					<b>Konzorciomot nem igénylő közepes méretű projekt:</b> min. 1 résztvevővel, 12-36 hónap futamidővel, 500 ezer - 2 millió EUR támogatással.

**Meghatározza: pályázói kör, konzorcium szükségessége, támogatható tevékenység, támogatási intenzitás.**



# Konkrét pályázati kiírás értelmezése 3.

## Kiírás specifikus információk

### Speciális kihívás

Megadja a problémát, amivel a projekt keretében foglalkozni kell, vagyis a kiindulópontot, ami a beavatkozást indokolja.

### Alkalmazási terület

- Meghatározza a lehetséges tevékenység fókuszát és határait, DE nem túlságosan leírva a specifikus megközelítéseket.
- Megadja az ajánlott támogatási összeget (amiből kiszámítható a támogatható projektek száma).

### Várható hatás

Leírja azokat a legfontosabb elemeket, amelyek elérése elvárható a speciális kihívással kapcsolatban.

Topic Description - Less

**Specific Challenge:**

It is expected that automated vehicles at automation level 3 (Conditional Automation) will enter the market by 2025. In the past years, there have been significant efforts in research to develop the technologies for vehicles and infrastructure to enable automated driving functions. However, substantial challenges remain on the path to a European wide deployment. There is a great need to demonstrate the technological readiness, reliability and safety of the automated driving functions in a large scale pilot at European scale. Before the market introduction, it is important to test automated cars in mixed traffic situations, analyse the interaction between the driver, the cars and the traffic environment, study the behaviour of other traffic participants and get an insight into automated driving under different conditions (e.g. traffic intensity, weather, lighting, etc.). In addition these pilots should assess the viability of different business models to ensure investments are done by those benefiting the most. For implementing large scale testing, Member States may need to adapt their regulatory framework and solve liability issues in case of accidents with automated vehicles.

**Scope:**

The action will integrate and test enabling technologies for automation level 3 (Conditional Automation) and evaluate the benefits in Field Operational Tests (FOTs) for passenger cars. Possible additional functions towards level 4 (High Automation) can also be tested, although the focus of the FOT should be on technologies for automation level 3. This needs the active involvement of all stakeholders such as car manufacturers, automotive suppliers, road users, insurance companies, road and traffic authorities, the EU Member States, etc., because the responsibility and liability of all stakeholders relating to the testing, demonstrating and use of automated cars requires clarification before market introduction. The FOTs should take place in at least 3 different countries. Automation pilots for all driving situations (i.e. from highway to urban) are within scope. If proposals include FOTs on highways, testing across borders should be considered. Consortia should commit to make the data collected during the pilots available through common data sharing frameworks in order to foster further research.

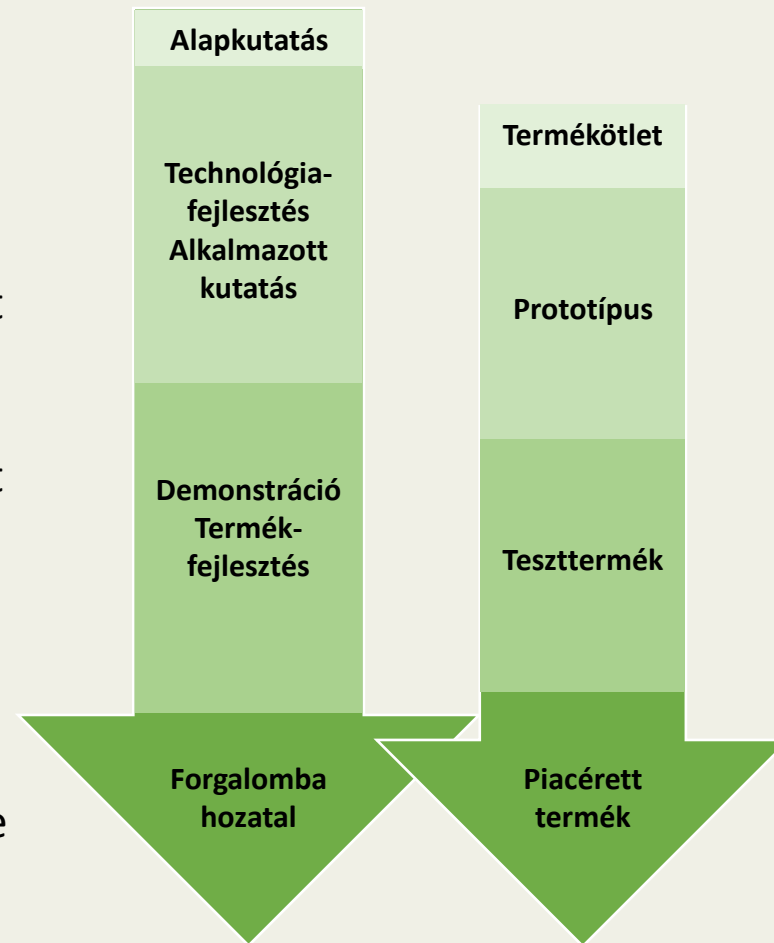
The automation pilots should consider all the following aspects:

- Demonstrate the robustness and reliability (functional safety) of technologies, systems and functions needed to support the gradual progress towards full automation, in particular from level 2 – Partial Automation (human driver monitors the driving environment) to level 3 (Conditional Automation) including possible additional functions towards level 4 (High Automation).
- Evaluate effects of automated driving systems (e.g. on traffic flow, communication, etc.) in a mixed traffic environment with automated and non-automated vehicles and under different conditions (e.g. traffic intensity, weather, lighting, etc.).
- Analyse user acceptance and behaviour; study interaction between the driver, the vehicles and the traffic environment and behaviour of other traffic participants.
- Focus on the in-vehicle evaluation of the driver under real traffic conditions in particular during the transition of control from the vehicle system to the driver and vice versa, e.g. expectations, adoption, acceptance, trust, usability driver position; human-vehicle interaction, monitoring strategies; investigate intended and unintended use of the system and possible mitigation solutions; evaluate fail operational solutions (e.g. emergency stop). Gender balanced representation of the reference group should be ensured and data analysed in a disaggregated way.
- Conduct impact assessment (e.g. safety, energy use, pollutant emissions, traffic congestion, mobility behaviour, social inclusion, use of transport services, etc.) on real world data sets.

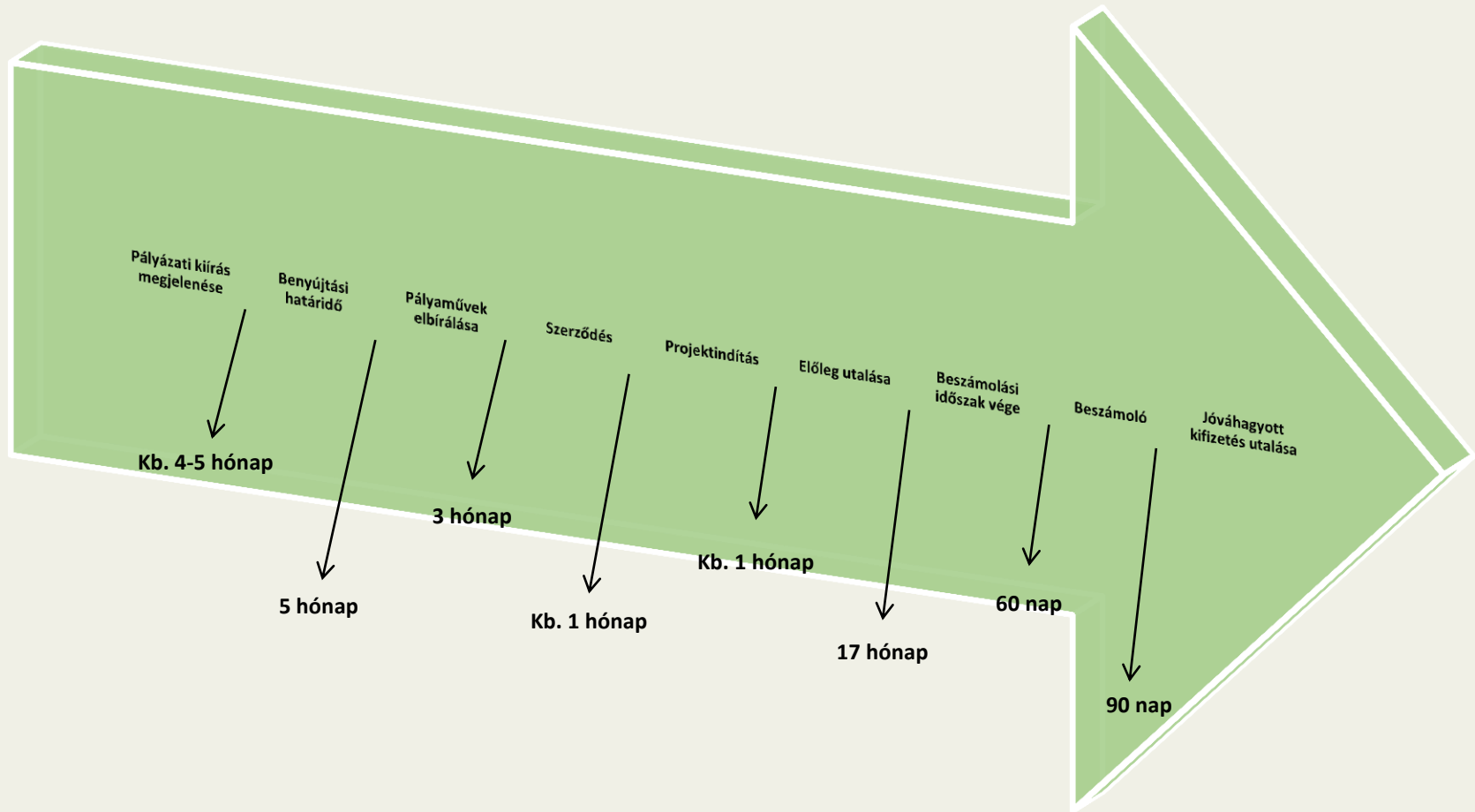
# Konkrét pályázati kiírás értelmezése 4.

Technológiai készültségi fok (TRL)

- TRL 1 – basic principles observed
- TRL 2 – technology concept formulated
- TRL 3 – experimental proof of concept
- TRL 4 – technology validated in lab
- TRL 5 – technology validated in relevant environment (industrially relevant environment in the case of key enabling technologies)
- TRL 6 – technology demonstrated in relevant environment (industrially relevant environment in the case of key enabling technologies)
- TRL 7 – system prototype demonstration in operational environment
- TRL 8 – system complete and qualified
- TRL 9 – actual system proven in operational environment (competitive manufacturing in the case of key enabling technologies; or in space)



# Ütemezés



# Költségvetés tervezés

## Elszámolható költségek

- Mit és mit nem?
- Kinek a részéről felmerült költséget?
- Gyakori hibák

# Elszámolható költségek 1.

## Általános tudnivalók

- Kiinduló pont: partnerek között leosztott munkacsomagok
- Költségkategóriák:
  - Közvetlen személyi költségek
  - Alvállalkozói költség
  - Egyéb közvetlen költség
  - Közvetett (rezi) költség

+ amennyiben a munkaprogram megengedi

  - A projekten belül kiírt és harmadik félnek kifizetett ösztöndíj, vissza nem térítendő támogatás, magvető tőke stb. költsége (kaszád finanszírozás)
  - Előre meghatározott projektelemegek egységköltsége (kiváltva a projektelemegek közvetlen és közvetett költségeit!) – csak bizonyos celloknál
- Kalkuláció keretei
  - H2020 elszámolási szabályok (Annotated Model Grant Agreement)
  - Hazai jogszabályok (pl. Számviteli tv., Közbesz. tv.)
  - Támogatási szerződéssel összhangban levő számviteli, pénzügyi és gazdálkodási gyakorlat (Számviteli Politika)

# Elszámolható költségek 2.

## A projektrészvétel szintjei

Költség felmerülésének helye	Költség feltüntetése a költségtervben
Kedvezményezett	kedvezményezetti soron
Kedvezményezett kapcsolt jogalanya (linked third party)	kedvezményezetti soron (azonban a kapcsolt jogalany papír alapú pénzügyi kimutatást tölt ki)
Természetbeni hozzájárulást nyújtó (in kind contribution provided by third party)	kedvezményezetti soron, egyéb közvetlen költség kategória alatt
Alvállalkozó, szolgáltatást nyújtó	kedvezményezetti soron, alvállalkozói költség vagy egyéb közvetlen költség kategória alatt

Bevont harmadik felek megkülönböztetése (Tipp: AMGA 115. oldal):

- **Kapcsolt jogalany:** kutatási vagy innovációs feladatot valósít meg a kedvezményezettel fennálló és a **projekten túlmutató jogi kapcsolata** alapján, költségeinek megtérítése ellenében.
- **Természetbeni hozzájárulást nyújtó harmadik fél:** a kedvezményezett számára szakértelmet, infrastruktúrát, forgóeszközt vagy szolgáltatást bocsát rendelkezésre ehhez kapcsolódó költségeinek megtérítése ellenében vagy ingyenesen.
- **Alvállalkozó:** **kutatási vagy innovációs feladatot valósít meg** a kedvezményezettel kötött szerződés alapján, nyereséget is tartalmazó díj ellenében.
- **Szolgáltatást nyújtó:** a projekt végrehajtásához szükséges, azonban kutatási vagy innovációs feladatnak nem minősülő feladatot végez a kedvezményezettel kötött szerződés alapján, nyereséget is tartalmazó díj ellenében.

# Elszámolható költségek 3.

## Harmadik felek megjelenítése a pályázatban

3 - Budget for the proposal

### Research and Innovation actions

No	Participant	Country	(A) Direct personnel costs/€	(B) Other direct costs/€	(C) Direct costs of sub-contracting/€	(D) Direct costs of providing financial support to third parties/€	(E) Costs of kind contributions not used on the beneficiary's premises/€	(F) Direct Costs / € (=0,25*(A+B-E))	(G) Special unit costs covering direct & indirect costs / €	(H) Total estimated eligible costs / € (=A+B+C+D+G)	(I) Reimbursement rate (%)	(J) Max EU Contribution / € (=H*I)	(K) Requested EU contribution/ €
1			0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	100	0,00	0,00
Total			0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	100	0,00	0,00

### Innovation actions

No	Participant	Country	(A) Direct personnel costs/€	(B) Other direct costs/€	(C) Direct costs of sub-contracting/€	(D) Direct costs of providing financial support to third parties/€	(E) Costs of kind contributions not used on the beneficiary's premises/€	(F) Direct Costs / € (=0,25*(A+B-E))	(G) Special unit costs covering direct & indirect costs / €	(H) Total estimated eligible costs / € (=A+B+C+D+G)	(I) Reimbursement rate (%) (Beneficiary)	(J) Max EU Contribution / € (=H*I)	(K) Costs of third parties linked to participant (Third parties)	(L) Max EU Contribution / € (Third parties)	(M) Total Costs for (beneficiary + third parties) / € (=H+K)	(N) Max EU Contribution / € (Beneficiary + third parties) (=J+L)	(O) Requested EU Contribution/ €
1			0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	100	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00
Total			0	0	0	0	0	0,00	0	0,00	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 4.2. Third parties involved in the project (including use of third party resources)

Please complete, for each participant, the following table (or simply state "No third parties involved", if applicable):

Does the participant plan to subcontract certain tasks (please note that core tasks of the project should not be sub-contracted) <i>If yes, please describe and justify the tasks to be subcontracted</i>	Y/N
Does the participant envisage that part of its work is performed by linked third parties <i>If yes, please describe the third party, the link of the participant to the third party, and describe and justify the foreseen tasks to be performed by the third party</i>	Y/N
Does the participant envisage the use of contributions in kind provided by third parties (Articles 11 and 12 of the General Model Grant Agreement) <i>If yes, please describe the third party and their contributions</i>	Y/N



# Elszámolható költségek 4.

## Közvetlen személyi költség

- Projekten dolgozó saját munkavállaló: alapbér (időbér, esetleg teljesítménybérrel kiegészítve) és jogszabályon, kollektív szerződésen vagy munkaszerződésen alapuló pótlék, valamint adó- és járulékvonzatuk.  
Nonprofit szervezet: + „bonus”
- Szerződéses munkatárs („in-house consultant”): megbízási szerződéssel foglalkoztatott magánszemély díja.
  - Nem saját munkavállaló.
  - Ha jogi személlyel (pl. munkaerő-kölcsönző céggel) kötött szerződés a munkavégzés alapja → személyi költség helyett alvállalkozói költség vagy egyéb közvetlen költség.
  - Kötelező szerződéses elemek: kedvezményezett utasítási joga (eredménykötelem esetén alvállalkozói vagy egyéb közvetlen költség), munkavégzés helye a kedvezményezett telephelye, óradíj és vállalt munkaórák száma.
  - A megbízási díj nem térhet el jelentősen a hasonló munkakörben foglalkoztatott saját munkavállaló munkabér költségétől.
- **Kapcsolt jogalany kivételével csak elvi lehetőségként:** Harmadik fél által foglalkoztatott szakértő („seconded personnel”): a harmadik fél költségei (**profit nélkül!**).

Kivétel

Fizetésben nem részesülő kkv tulajdonos: országonként meghatározott egység-költség.



# Elszámolható költségek 5.

## Példa közvetlen személyi költség tervezésére

Kiindulás: munkacsomag (WP) mértékegysége az emberhónap (person.months, PM)  
 12 emberhónap = 1.720 óra → 1 emberhónap = 143,33 óra

Példa egy partner input adataira

Feltételezi, hogy a munkacsomaghoz rendelt emberhónapok száma alátámasztott!

Projekt időtartam	3 év (2015. január – 2017. december)		
Kutató 1. első év órábére	30,0	EUR/h	
Kutató 1. második év órábére	30,6	EUR/h	becsült
Kutató 1. harmadik év órábére	32,1	EUR/h	becsült
Kutató 1. átlag órábére	$(30 + 30,6 + 32,1) \div 3 = 30,91$ EUR/h		
Kutató 2. első év órábére	40,0	EUR/h	
Kutató 2. második év órábére	40,8	EUR/h	becsült
Kutató 2. harmadik év órábére	42,8	EUR/h	becsült
Kutató 2. átlag órábére	$(40 + 40,8 + 42,8) \div 3 = 41,2$ EUR/h		

	WP1	WP2	WP3	WP4	PM összes	Közvetlen személyi költség (EUR)
Emberhónap - Kutató 1.	3	5	1	3	12	$12 * 143,33 * 30,91 = 53.163,96$
Emberhónap - Kutató 2.	0	2	1	5	8	$8 * 143,33 * 41,2 = 47.256,86$
Személyi költség összes						$53.163,96 + 47.256,86 = 100.420,8$

# Elszámolható költségek 6.

## Egyéb közvetlen költség

- Utazási költség és napidíj
  - Id. kedvezményezett szokásos gyakorlata (akár átalányösszeg is lehet)
  - Külső szakértő utazási költségének elszámolása lehetséges → feltétel: külső szakértő bevonása betervezett.
- Eszköz / infrastruktúra
  - Kizárólag a **használati idővel arányosan**
  - beszerzés esetén értékcsökkenési leírás elszámolása (amennyiben a munkaprogram - kivételes esetben – kifejezetten megengedi: beszerzési érték elszámolása)
  - kölcsönzés vagy lízing esetén annak díja (finanszírozási költségek nélkül)
- Csekély összegű beszerzés a szükséges mennyiségben, anyagbeszerzés, disszeminációs költség, a projekt megvalósításához szükséges hozzáférés jogdíja és a projekteredmények védelmének költsége, fordítás és publikálás díja, catering, terembérlet ...

A nemzeti szabályozás alapján le nem vonható  
ÁFA elszámolható (→ bruttó érték)

Table 3.4b: 'Other direct cost' items (travel, equipment, other goods and services, large research infrastructure)

Please complete the table below for each participant if the sum of the costs for 'travel', 'equipment', and 'goods and services' exceeds 15% of the personnel costs for that participant (according to the budget table in section 3 of the proposal administrative forms).

Participant Number/Short Name	Cost (€)	Justification
Travel		
Equipment		
Other goods and services		
Total		

Please complete the table below for all participants that would like to declare costs of large research infrastructure under Article 6.2 of the General Model Agreement<sup>8</sup>, irrespective of the percentage of personnel costs. Please indicate (in the justification) if the beneficiary's methodology for declaring the costs for large research infrastructure has already been positively assessed by the Commission.

Participant Number/Short Name	Cost (€)	Justification
Large research infrastructure		

<sup>8</sup> Large research infrastructure means research infrastructure of a total value of at least EUR 20 million, for a beneficiary. More information and further guidance on the direct costing for the large research infrastructure is available in the H2020 Online Manual on the Participant Portal.



# Elszámolható költségek 7.

## Alvállalkozói költség

- Harmadik fél kutatási és innovációs tevékenységet valósít meg a kedvezményezett helyett → alapvető projektfeladat (WP description-ben, **Annex 1**-ben szerepeltetni!: alvállalkozói feladat és becsült költség)  
≠ az egyéb közvetlen költség kategóriája alá tartozó szolgáltatás.
- **Kiszervezési korlát, igazolt szükségesség.**  
Kivétel a korlát alól: kkv eszköz II. fázis – részletesebb leírás a pályázatban, a bíráló kiterjed az alvállalkozó kiválasztásának értékelésére.
- Piaci ár figyelembe vételével, a **legjobb ár-érték arány** biztosításával  
→ tagállami közbeszerzési standardok (közpénzből finanszírozott szervezet esetén Kbt. értékhatár!) +  
belső intézményi szabályzat.
- Alvállalkozói szerződésben **kikötni**: ellenőrzés tőrése, IPR kedvezményezettet illeti.
- **Projektpartner nem lehet** alvállalkozó! Tilos a partnerek közötti számlázás.

# Elszámolható költségek 8.

## Közvetett (rezi) költség

- 25% átalányköltség (flat rate cost).
- Alapja: közvetlen költség mínusz a következő tételek: alvállalkozói költség és harmadik fél által rendelkezésre bocsátott, nem a kedvezményezett telephelyén felhasznált forrás költsége.
- Nincs szükség alátámasztó dokumentumokra.
- Automatikusan kalkulált. **Figyelem!** Nem elszámolható, ha az adott kedvezményezett uniós költségvetésből működési támogatásban részesül → koordinátor és ügynökség értesítése.
- **Figyelem!** Ha a kedvezményezett számviteli gyakorlata szerint valamely költség rezsiköltségnek minősül, a projekten belül is ekként kell kezelni, tehát akkor sem számolható el közvetlen költségként, ha egyébként a H2020 szabályok közvetlen költségként nevesítik.

# Elszámolható költségek 9.

## IT segítség

European Commission - Research - Participants  
Proposal Submission Forms

Table Of Contents Validate Form Save And Close

Proposal ID SEP-210189122 Acronym TEST Go to

### 3 - Budget for the proposal ?

Participant	Country	(A) Direct personnel costs/€	(B) Other direct costs/€	(C) Direct costs of sub- contracting/€	(D) Direct costs of providing financial support to third parties/€	(E) Costs of inkind contributions not used on the beneficiary's premises/€	(F) Indirect Costs / €  (=0.25(A+B-E))	(G) Special unit costs covering direct & indirect costs / €	(H) Total estimated eligible costs / €  (=A+B+C+D+F +G)	(I) Reimburse- ment rate (%)	(J) Max. grant / €  (=H*I)	(K) Requested grant / €
NATIONALINNOVA	HU	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
		0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0
Total		0	0	0	0	0	0	0		0	0	0

# Elszámolható költségek 10.

## IT segítség

European Commission - Research - Participants  
**Proposal Submission Forms**

[Table Of Contents](#)
[Validate Form](#)
[Save And Close](#)

Proposal ID SEP-210189122      Acronym TEST      Go to

**3 - Budget for the proposal** ?

**(A) Direct personnel costs/€** X

Please enter the direct personnel costs for staff working on the project. Use one row for each beneficiary. Include costs of linked third parties, if any, in the beneficiary's budget. A beneficiary can have one or more types of direct personnel costs. The various possible types of direct personnel costs are indicated below:

- actual personnel costs (salaries and social security contributions, as well as taxes and other costs included in the remuneration if they arise from national law or the employment contract)
- unit personnel costs calculated according to the participant's usual accounting practices (average personnel costs)
- unit personnel costs for SME owners without salary or participants that are natural persons without salary
- additional remuneration ('bonus payments'; for non-profit organisations only and subject to specific eligibility conditions)
- personnel costs for providing access to research infrastructure (if applicable according to the call for proposals)
- costs of personnel seconded against payment (in-kind contributions against payment)  
 Example: A researcher, who is employed by a legal entity outside the project, works in the laboratory of the participant. The legal entity is reimbursed by the participant, and the participant charges these costs to the project.
- costs of personnel seconded free of charge (in-kind contributions free of charge)  
 Example: A professor is working in a public university that participates in the project. His salary is paid directly by the ministry, not by the university. The university charges the salary costs to the project without reimbursing the ministry.

Indirect costs (F) or special unit costs (G) must not be included here. For details on the types of 'direct personnel costs', their calculation, and the conditions for their eligibility please refer to Article 6.1 (general) and Article 6.2.A (specific) of the [Annotated Model Grant Agreement](#).

There are additional conditions for in-kind contributions of personnel. For details see Article 11 (in-kind contributions against payment) and Articles 6.4 and 12 (in-kind contributions free of charge) of the [Annotated Model Grant Agreement](#). In-kind contributions and the legal entities making them must be described in the proposal (section 4.2 of the technical annex).

This tool tip is designed to help you fill in the budget table in the proposal submission forms. It does not replace the relevant legal basis and documentation (Financial Regulation, Rules for Participation, Model Grant Agreement) which must be consulted in case of doubt.

Participant	Country	(A) Direct personnel costs/€	(B) Other direct costs/€	(C) Direct costs of sub-contracting/€	(D) Direct costs of providing financial support to third parties/€	(E) Costs of in-kind contributions not used on the beneficiary's premises/€	(F) Indirect Costs / € (=0.25*(A+B-E))	(G) Special unit costs covering direct & indirect costs / €	(H) Total estimated eligible costs / € (=A+B+C+D+F+G)	(I) Reimbursement rate (%)	(J) Max. grant / € (=H*I)	(K) Requested grant / €
		?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

# Mely költségeket kell a kedvezményezetteknek viselniük?

- 1) Költség kategóriák, melyek kívül esnek az elszámolható költségek körén
  - Levonható ÁFA
  - Más EU-s projektekben már elszámolt költségek
  - Árfolyamveszteség
  - Tőkéhez kapcsolódó kifizetések (osztalék)
  - Jövőbeni veszteségekre képzett céltartalékok
  
- 2) Az elszámolhatósági feltételeknek meg nem felelő költségek
  - Projekt-előkészítés költségei (pl. konzorciumi szerződést előkészítő ülések, pályázatírás)
  - A projekthez nem köthető költség
  - Be nem tervezett tevékenység (→ Annex 1) költségei
  - Be nem tervezett költségkategóriába (→ Annex 2) tartozó költség (szerződésmódosítással orvosolható!)
  - Túlzott, meggondolatlan kiadások
  - Nem igazolt, nem azonosítható kiadások
  
- 3) Támogatási intenzitással nem fedezett költségek

# Gyakran előforduló elszámolási tévedések

## FP7 audit tapasztalatok

- Nem a közzétett árfolyam alkalmazása az elszámolás során  
A beszámolási időszakra az Európai Központi Bank árfolyam kalkulátora alapján kell átlagot képezni: [AMGA 172. oldalán a folyamat lépései](#).
- A számlákon felszámított adót nem, vagy nem teljes körűen vonták le az elszámolt költségekből.
- Hiányzott a munkaidő nyilvántartás (min. havi rendszerességgel).
- Több projektre számoltak el azonos időszakra vonatkozó munkaidőt.
- FTE-t meghaladó munkaidőt számoltak el különböző projektekre.
- Betegállomány/szabadság időszakára számoltak el munkaidőt.
- A hiányos, nem megfelelő alvállalkozói szerződés miatt az alvállalkozó nem nyújtott be számlát, hanem kompenzált.
- A projekt vezetését adták ki alvállalkozásba.
- Állóeszköz esetében teljes beszerzési költség elszámolása.
- Fogyóeszköz esetében nem alátámasztott a projekten belül történő felhasználás.
- Legjobb érték-ár arány biztosítása nem alátámasztott (ajánlatkérés, piacfelmérés hiánya)
- Egyébként szokásosan közvetett költségként elszámolt költségek közvetlen költségként történő elszámolása (pl.postaköltség, telefon).
- A közvetlen költségeket költségfelosztási kulccsal osztották a különböző tevékenységekre → ettől közvetett költséggé válnak.
- Elszámolási határidő túllépésére nem kértek határidő hosszabbítást.



# Néhány gondolat a konzorciumi tárgyalásokról

- A konzorciumi szerződés jelentősége
- Titoktartási megállapodás
- Kötelező IPR rendelkezések
- Néhány tipp

# Néhány gondolat a konzorciumi tárgyalásokról 1.

## A konzorciumi szerződés (CA) jelentősége

- Rendezi a projektpartnerek egymáshoz való viszonyát a zökkenőmentes közös munka biztosítása érdekében.
- Lefedett területek:
  - A konzorcium működésének rendje, a döntéshozatal módja.
  - Tag kiválása, új tag csatlakozása.
  - **Titoktartási kötelezettség kikötése.**
  - Folyósított támogatás továbbutalásának rendje.
  - IPR rendelkezések pontosítása.
  - Vitarendezés módja.
- Támogatási megállapodás aláírásáig szükséges véglegesíteni és aláírni.
- CA minták:
  - [DESCA konzorciumi megállapodás minta](#)
  - [EUCAR konzorciumi megállapodás minta](#)
  - [MCARD-2020 konzorciumi megállapodás minta](#)

# Néhány gondolat a konzorciumi tárgyalásokról 2.

## Mit lehet tenni a CA hatályba lépéséig?

- Az érdemi tárgyalások megkezdése előtt érdemes titoktartási megállapodást kötni.
- Mire érdemes ügyelni?
  - „Bizalmas információ” **meghatározása** → minden esetet fedjen le és legyen egyértelmű a felek számára.
  - Hozzáférés megadásának **célja** → legyen megfelelően körülhatárolt (pl. adott pályázat előkészítése és benyújtása).
  - **Kötelezettek** → szükség lehet a megállapodást kötő feleken túl a kapcsolt jogalanyokra történő kiterjesztés is.
  - Kötelezettség **időtartama** → az érintett munkavállalók, illetve kapcsolt jogalanyok esetén érdemes biztosítani, hogy az adott partnerrel fennálló jogviszonyuk időtartamán túlmutasson a kötelezettség.
- Minta:  
<https://www.iprhelpdesk.eu/node/921>
- Letter of intent → elköteleződés komolyságát jelzi, de nem bír jogi kötőerővel.

# Néhány gondolat a konzorciumi tárgyalásokról 3.

## Kötelező IPR rendelkezések

Háttérjogszabály: [1290/2013/EU rendelet](#)

- A projektpartnerek kötelesek kérésre egymás számára a backgroundhoz teljeskörű hozzáférési jogot biztosítani, ha erre a projektmegvalósításhoz vagy az eredmények hasznosításához szükség van.
- A projekt eredmények feletti tulajdonjog azt a résztvevőt illeti, aki az eredményt létrehozta.
- A projektpartnerek kötelesek kérésre egymás számára az eredményhez hozzáférést biztosítani, ha erre a projektmegvalósításhoz vagy az eredmények hasznosításához szükség van.
- Az eredmények tulajdonosa köteles azokat terjeszteni – korlát: projektpartner kifogása.
- Az eredmények tulajdonosa köteles 4 évig a hasznosításról gondoskodni.
- Kereskedelmi vagy ipari hasznosításra alkalmas eredmények tulajdonosa köteles gondoskodni azok oltalmáról.
- Eredmények tulajdonjogának átruházása a rendeletben meghatározott feltételek teljesítése mellett.

# Néhány gondolat a konzorciumi tárgyalásokról 4.

## Tippek

- Konzorciumból történő kilépés eljárási rendje → a kiváló tagnak milyen kötelezettségei maradnak fenn a kilépést követően és mely jogai szűnnek meg.
- Koordinátornak utalt támogatási összeg továbbutalása → konkrét határidő + indokolt késedelem eseteinek meghatározása.
- Kollektív pénzügyi felelősség kerülése
- Közös tulajdonjog gyakorlása → érdemes fenntartani a szabályozás finomhangolásának lehetőségét a közös tulajdon létrejöttét követő időszakra.
- **További tippek:** <http://www.h2020.gov.hu/hogyan-palyazzunk/tamponatok-sajat-erdekek-150928-1?objectParentFolderId=12133>

**Köszönöm a megtisztelő figyelmüket!**

dr. Hollósi Krisztina

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

[krisztina.hollosi@nkfih.gov.hu](mailto:krisztina.hollosi@nkfih.gov.hu)

