

# Nemzeti Kiválósági Program

## 2018.1.2.1-NKP

2018. Január 30.



# Felhívás célja

- kiszámítható forrás biztosítása a magyar gazdaság innovációjának ösztönzéséhez
- a gazdaság és a társadalmi élet területein hasznosuló kutatás-fejlesztés erősítése
- a hazai és külföldi kutatási eredmények hasznosítása az innovációs infrastruktúra és annak körébe tartozó szolgáltató tevékenységek fejlesztésében
- felfedező kutatások tudományos eredményeinek minél gyorsabb beépülése az oktatásba, kutatásba
- a tudományos publikációkon túlmutatva szabadalmakhoz, új szolgáltatások és új termékek létrehozásához vezessenek
- minél nagyobb társadalmi és gazdasági hozzáadott érték létrehozása



# Alprogramok

A Nemzeti Kiválósági Program öt alprogramból áll:

*„A” alprogram: ELI-hez kapcsolódó, elsősorban kísérleti kutatások Nemzeti Programja*

„B” alprogram: A mesterséges intelligencia alkalmazását megalapozó kutatások Nemzeti Programja

„C” alprogram: A magyar társadalom biztonságát elősegítő Nemzeti Program

„D” alprogram: „Tiszta ivóvíz” Nemzeti Program

„E” alprogram: Fehérjetudomány és alkalmazásai Nemzeti Program



# Rendelkezésre álló forrás

**Rendelkezésre álló forrás: 5 milliárd forint (alprogramonként 1 milliárd Ft)**

- Az „A” alprogram esetén támogatási kérelmenként az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege maximum 300 millió Ft.
- ELI-hez kapcsolódó, elsősorban kísérleti kutatások Nemzeti Program alprogram esetén önállóan is be lehet nyújtani támogatási kérelmet.
- Konzorciumvezető, vagy az önálló pályázó kizárólag kutató-tudásközvetítő szervezet lehet.
- Az „A” alprogram esetén a konzorcium legfeljebb 3 tagú lehet.



## Támogatást igénylők köre II.

Támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- a) **Jogi személyiségű vállalkozások, nonprofit gazdasági társaságok és egyéb gazdasági szervezetek** (GFO: 113, 114, 141, 226, 572, 573)
- b) **Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek** (GFO kód: 5XX) közül az államilag elismert egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények,
- c) **Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek** (GFO: 311, 312, 322, 341 342, 381, 382)

Nonprofit gazdasági társaság, költségvetési szerv és a Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezet esetén feltétel, hogy **kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősüljön.**



# Területi korlátozás, futamidő, mérföldkő

**A projekt területi korlátozása:** A projekt megvalósításának helyszíne a pályázók – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett **magyarországi** székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet.

**Futamidő:** A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam **minimum 36, maximum 48 hónap**. A pályázóknak a projekt eredményeire vonatkozóan **3 év fenntartási kötelezettsége** van.

**Mérföldkő:** A projekt megvalósítására legalább három, legfeljebb négy mérföldkövet lehetséges tervezni. **Egy mérföldkő 12 hónaposra tervezhető** (csak a záró mérföldkő lehet kevesebb, mint 12 hónap).



# Támogatható tevékenységek

## Önállóan támogatható tevékenységek:

- alapkutatás
- alkalmazott (ipari) kutatás
- kísérleti fejlesztés

## Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- tájékoztatás, nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek
- projekt koordinációs tevékenység
- közbeszerzés
- nagyvállalkozások, kis- és középvállalkozások esetén iparjogvédelmi tevékenység támogatása
- a projekt céljához feltétlenül szükséges épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése és a szükséges alap infrastrukturális fejlesztések.
- eszközbeszerzés
- immateriális javak beszerzése



# Támogatás intenzitás I.

**De minimis** támogatás hatálya alá tartozó tevékenységeknél a támogatás mértéke az összes elszámolható költség 50%-a lehet.

**Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás** esetén a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50%-át.

**Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás** esetén a támogatási intenzitás az egyes kedvezményezettek tekintetében nem haladhatja meg a következő mértékeket:

- I. alapkutatásnál az elszámolható költségek 100%-a;
- II. alkalmazott (ipari) kutatásnál az elszámolható költségek 50%-a;
- III. kísérleti fejlesztésnél az elszámolható költségek 25%-a.





# Támogatás intenzitás II.

Az alkalmazott kutatás és a kísérleti fejlesztés esetében a támogatási intenzitás az elszámolható költségek legfeljebb 80%-át kitevő támogatási intenzitásig növelhető a következőképpen:

- a) középvállalkozások esetében 10 százalékponttal, kisvállalkozások esetében pedig 20 százalékponttal;
- b) 15 százalékponttal, ha a projekt hatékony együttműködést foglal magában és
  - legalább egy kis- és középvállalkozás bevonásával zajlik, és egyik vállalkozás sem viseli az elszámolható költségek több, mint 70%-át, vagy
  - egy vállalkozás és egy vagy több kutató-tudásközvetítő szervezet között, amennyiben ez utóbbi az elszámolható költségek legalább 10 %-át viseli, és jogosult közzétenni saját kutatási eredményeit.



## Támogatás intenzitás III.

Ha a projekt esetében teljesülnek vagy az a), vagy a b) pontban foglalt feltételek, akkor

- alkalmazott kutatás esetén egy kisvállalkozás támogatási intenzitása maximum 80%, egy középvállalkozásé maximum 75%, egy nagyvállalaté pedig maximum 65% lehet,
- kísérleti fejlesztés esetén egy kisvállalkozás támogatási intenzitása maximum 60%, egy középvállalkozásé maximum 50%, egy nagyvállalaté pedig maximum 40% lehet.



# Kötelező vállalások

Minden alprogram esetében az alábbi **eredmények vállalása kötelező**.

- I. A projekt eredményeire alapozott új szabadalom/szabadalmak benyújtása.
- II. A projekt eredményeire alapozott tudományos fokozatok és diplomamunkák.
- III. A projekt eredményeként elfogadott, megjelent, a SCImago adatbázis alapján Q1 kategóriájú cikkek.
- IV. A projekt eredményeként létrejövő új kutatási infrastruktúrák, vagy már meglévő kutatási infrastruktúrák továbbfejlesztése, bővítése, korszerűsítése.



# Elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások I.

Teljes munkaidőben foglalkoztatott **kutató-fejlesztő munkatárs** esetében legfeljebb 1.400.000 Ft/hó, **technikus/egyéb segédszemélyzet** esetében legfeljebb 500.000 Ft/hó bérköltség tervezhető/számolható el.

Teljes munkaidőben foglalkoztatott **projektmenedzser** esetében legfeljebb 650.000 Ft/hó bérköltség tervezhető/számolható el.

Az **igénybe vett szolgáltatások** projektben elszámolt összértéke legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 20%-a lehet (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás esetén).



## Elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások II.

Az **építéshez, eszközbeszerzéshez és immateriális javak** beszerzéséhez kapcsolódó költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt elszámolható összköltségének 20%-át.

Az **immateriális javak** beszerzésének projektben elszámolt összértéke legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 10%-a lehet.

A **tájékoztatási költségek** nem haladhatják meg a projekt elszámolható összköltségének 1%-át.

A **koordinációs költségek** nem haladhatják meg a projekt elszámolható összköltségének 5%-át.



# **Elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások III.**

**Közbeszerzés** nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 1%-át.

Az **általános (rezi) költség** nem haladhatja meg pályázónként az adott pályázó összes elszámolható költségének 10%-át.

A **kutató-tudásközvetítő szervezetek tevékenységére elszámolható költségnek** el kell érnie a projekt elszámolható összköltségének 35 %-át.



# Helyzet- és piacfelmérés, valamint árajánlat benyújtása

Az alábbi költségtételek alátámasztása 1 db érvényes, a helyzet- és piacfelmérésben részt vevő által kiállított tájékoztatóval, vagy ajánlattal benyújtásával történik:

- A projekt keretén belül, a támogatási kérelem benyújtását követően beszerzésre kerülő új eszköz esetén;
- Épület építése, korszerűsítése, és alapinfrastruktúra fejlesztése esetén;
- Immateriális javak beszerzése esetén;
- Igénybe vett szolgáltatás esetén.

**Jogosultsági ellenőrzés kapcsán felhívjuk a figyelmet,** hogy nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, ha nem került beküldésre a szükséges számú, érvényes helyzet- és piacfelmérés vagy árajánlat.



# Csatolandó dokumentumok I.

- **Konzorciumi együttműködési megállapodás** támogatási kérelem benyújtására (minden pályázó által aláírt példány, konzorcium esetén).
- Helyzet és- piacelemzéshez kapcsolódó (10.2-es pontban részletezett) dokumentumok vagy a támogatási kérelemben hivatkozott **árajánlatok** és 8.1 I. 2) pont szerint az **értékcsökkenés elszámolását alátámasztó számviteli politika**.
- A pályázó hivatalos képviselőjének pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintája vagy közjegyző által készített **aláírási címpéldánya**. Ha a pályázó több alkalommal nyújtott be támogatási kérelmet az NKFI Hivatalhoz, a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okiratok mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került(ek).
- **A projektvezető önéletrajza.**





## Csatolandó dokumentumok II.

Költségvetési szervek kivételével a kedvezményezett jogállásától függően:

- gazdasági társaságok esetében hatályos cégkivonatuk 30 napnál nem régebbi eredeti vagy másolatának közjegyző által hitelesített példánya (cégkivonat helyett elfogadható az Igazságügyi Minisztérium mellett működő Céginformációs Szolgálat által kiállított hiteles igazolás is) vagy
- bírósági bejegyzésre kötelezett szervezet esetén a szervezet bírósági nyilvántartásban szereplő adatairól szóló, 30 napnál nem régebbi kivonat eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya vagy
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy cégkivonata/bírósági nyilvántartásban szereplő adatairól kiállított kivonata mely 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt.



## Csatolandó dokumentumok III.

- A kutató- tudásközvetítő szervezetek vonatkozásában a kutató- tudásközvetítő szervezetnek való megfelelést igazoló **alapító okirat**.
- A támogatási kérelem benyújtásakor a benyújtott támogatási kérelem szempontjából releváns **PhD fokozatú alkalmazottak önéletrajza** pályázó vállalkozás esetén, amennyiben alapkutatási tevékenységet végez.
- A támogatási kérelem benyújtásakor a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább **MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező alkalmazottak önéletrajza** – pályázó vállalkozás esetén, amennyiben alkalmazott kutatási tevékenységet végez.



## Csatolandó dokumentumok IV.

Vállalkozás esetén a támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás **statisztikai létszámot tartalmazó oldala**, vagy belső munkaügyi nyilvántartása.

A pályázó vállalkozás(ok) legutolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évére vonatkozó – közgyűlés, taggyűlés vagy a tulajdonosok által – jóváhagyott **éves beszámolója** és az éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés vagy a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum.



---

Köszönöm a figyelmüket!

