

Jelen dokumentum a 2024. március 28-án tartott EKÖP tájékoztató napon elhangzott kérdéseket és válaszokat tartalmazza. A dokumentum tájékoztató jellegű, annak jogi kötőereje nincs, és nem minősül állásfoglalásnak.

Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program – Gyakran Ismételt Kérdések

Általános kérdések

1. Ez a program az ÚNKP program helyett jött létre, vagy lesz mellette párhuzamosan ÚNKP program is?

A korábbi ÚNKP és KDP konstrukciók nem kerülnek meghirdetésre 2024-től. Az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Programon belül érhető el EKÖP alap és EKÖP-KDP program.

2. Hogyan lehet az EKÖP programhoz csatlakozni?

Az EKÖP Tanács a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2023. (II. 5.) kormányrendeletben meghatározottak szerint előkészítette az EKÖP alapkeret és a kooperatív doktori keret egyes felsőoktatási intézmények közötti felosztásának módszertanát és döntési javaslatát. A meghatározott kiválósági mutatókat elérő intézmények jogosultak a programban részt venni.

A keretszámítás módszertanát és az intézményi keretek listáját a támogatói döntést követően közzé fogjuk tenni.

3. Az ÚNKP Bolyai+ és a "Tehetséggel fel!" pályázati típusok megszűnnek?

A továbbiakban ilyen pályázati típusok nem lesznek az EKÖP keretein belül. Ezek a pályázatok kifutó rendszerben megszűnnek.

A Bolyai+ helyett az EKÖP Fiatal oktató, kutató kategóriában lehet pályázni.

4. Várható-e összekapcsolódás az EKÖP-ben az MTA Bolyai ösztöndíjjal?

Egyelőre nem merült fel.

5. Az ÚNKP lebonyolítását rögzítő Ösztöndíj Működési Szabályzathoz hasonló központi szabályozó várható-e az EKÖP kapcsán?

Ösztöndíj Működési Szabályzat nem kerül kiadásra az NKFI Hivatal által. A lebonyolításra vonatkozó és eljárásrendi szabályokat az egyetem rögzítheti a Felhívásban vagy külön dokumentumban.

6. Az EKÖP Tanács milyen feladatokat fog ellátni az EKÖP-KDP-ben?

A nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2023. (II. 5.) kormányrendeletben meghatározott feladatokat látja el az EKÖP Tanács: *a)* a felsőoktatási intézmény által kiírt EKÖP ösztöndíj-pályázati felhívások előzetes véleményezése; *b)* a 11. § (2) bekezdése szerinti beszámolók véleményezése; *c)* a 12. §-ban foglaltak alapján az EKÖP alapkeret és a kooperatív doktori keret egyes felsőoktatási intézmények közötti felosztására vonatkozó módszertan és a döntési javaslat előkészítése, *d)* az EKÖP stratégiai céljai megvalósulásának figyelemmel kísérése, továbbá szükség esetén javaslattevél az EKÖP és az egyes ösztöndíjpályázatok módosítására, *e)* éves kiadvány készítése az EKÖP-ről.

Pályázati felhíváshoz kapcsolódó kérdések

1. Kötelező a felhívási útmutatót használni, vagy el lehet térni tőle?

Javasoljuk az útmutató alapján elkészíteni a pályázati dokumentumokat. Az útmutató a korábbi ÚNKP és KDP gyakorlatok, az EKÖP Tanács véleménye és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével készültek.

Az útmutató tartalmazza azokat a pontokat, amelyeket javasolt az intézmény saját belátása szerint szabályozni.

2. Mennyiben lehet eltérni a pályázati felhívás nem késsel jelölt soraitól?

Az Útmutató mintaként szolgál az intézmény számára a pályázati felhíváshoz, annak szövege igazítható az intézményi igényeknek megfelelően, azonban a jogszabályi rendelkezéseknek meg kell felelnie.

Az útmutató a korábbi ÚNKP és KDP gyakorlatok, az EKÖP Tanács véleménye és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével készültek.

3. Mikorra kell az egyetemnek a felhívást és a mellékletet képező dokumentumokat az NKFI Hivatalnak véleményezésre megküldeni?

Az egyetem dönti el, mikor szeretné a felhívást meghirdetni – azzal a feltétellel, hogy az ösztöndíjas időszak 2024. szeptember 1-től indul –, előtte 30 nappal szükséges megküldenie véleményezésre az NKFI Hivatalnak. A felhívásokat az EKÖP Tanács véleményezi.

A korábbi évek ÚNKP és KDP felhívások mellékletei használhatóak sablonként, melyek megtalálhatóak az NKFI Hivatal honlapján.

4. A korábbi ÚNKP és KDP pályázatokban elvárás volt a tudományterület megjelölése (rögzített lista szerint). Ilyen elvárás (hozzá lista) az EKÖP vonatkozásában nem lesz?

Az EKÖP esetében szakok/szervezeti egységek/doktori iskolák alapján van a besorolás. Monitoring célból továbbra is szükséges a tudományterületi megjelölés a pályázati adatlapon, ezt tartalmazzák az útmutatók is. A korábbi ÚNKP tudományterületi bontásának listáját szükséges használni.

5. A pályázat benyújtási határideje után, mennyi időn belül szükséges az egyetemnek értesítést, szükség esetén hiánypótlást küldenie a pályázónak? Formai hiba miatt érvénytelenített pályázat (eredménytelen hiánypótlatás) esetén élhet kifogással a pályázó?

Az ilyen típusú eljárási szabályokat az útmutatók figyelembevételével az egyetem hatásköre kialakítani.

A határidőkkel kapcsolatban érdemes tekintettel lenni az ösztöndíjas időszak 2024. szeptember 1-jei kezdési időpontjára.

6. Csak bizonyos területek (szakok) részesülhetnek egy előre meghatározott összegű támogatásban? Az intézmény a támogatott szakokat/összegeket előre meghatározza a felhívásban, még mielőtt látnánk, hogy mely szakokról, karokról egyáltalán hány fő pályázó érkezne?

Az egyetem saját maga határozza meg azokat az elveket és paramétereket, amelyek szerint elosztja az ösztöndíj összegét. A várható pályázatok számát a korábbi ÚNKP alapján lehet megbecsülni.

7. EKÖP esetén lehet készíteni egy nagy pályázati felhívást, benne minden kategóriára vonatkozó részletekkel (ahogyan az Útmutatóban is szerepelnek az információk), vagy ugyanúgy kategóriánként szükséges egy-egy külön kiírás, ahogyan az eddigi években volt?

Egy pályázati felhívást szükséges készíteni, melynek az 1. számú melléklete fogja tartalmazni az intézmény szabályozási szándéka szerint a támogatott képzéseket, szervezeti egységeket és a kapcsolódó ösztöndíj havi összegét.

8. A rektor a szakértők kijelölésére vonatkozó feladatát delegálhatja, például dékánokra, doktori iskola vezetőkre?

Ez intézményi hatáskörbe tartozó kérdés.

9. A támogatói döntés meghozatal előtt a támogatási javaslatokat szükséges megküldeni az NKFIH és az EKÖP Tanács részére?

Igen, de csak tájékoztatás céljából.

10. Mivel a támogatói döntés javasolt végső határideje 2024. augusztus 31-e, a támogatói okirat mikor kerül kiadásra?

Az intézményi támogatások lebonyolítása annak figyelembevételével fog történni, hogy a szükséges forrás az intézményeknél augusztus 31-ig megérkezzen.

11. A pályázatokat elbíráló szakmai bizottság hány főből javasolt, hogy álljon?

Ez intézményi hatáskörbe tartozó kérdés.

12. Ha az egyetem az EKÖP pályázatot valamennyi alap-, mester-, osztatlan és doktori képzésén elérhetővé kívánja tenni, szükséges-e az 1. számú mellékletben tételesen valamennyi (akár több százas nagyságrendben) képzését felsorolni?

Amennyiben az egyetem valamennyi képzésén elérhetővé kívánja tenni az EKÖP pályázatot, akkor ezt a szabályt foglalja bele a felhívásba. Amennyiben egyes területek között kevésbé kívánja differenciálni az ösztöndíjat, úgy érdemes nagyobb szervezeti egységeket (pl. karok) kerüljenek rögzíteni, hogy az oda tartozó összes képzésen résztvevő számára elérhető a pályázat.

13. Szükséges-e Alap, Mester, Doktori és Fiatál Oktatói Kutatói ösztöndíjkeretet meghatározni?

Az intézmény saját maga határozza meg azokat az elveket és paramétereket, amelyek szerint elosztja az ösztöndíj összegét. Az ösztöndíjat minden olyan képzési szinten meg kell hirdetni, amelyet az intézmény indít.

Amennyiben az intézmény úgy dönt, előre is meghatározhatja az ösztöndíjkereteket, akár a maga meghatározta elvek és paraméterek alapján előzetes kalkulációkra támaszkodva.

14. Alapképzések között, szakterületenként eltérhetnek-e a meghatározott ösztöndíj összegek?

Az intézmény dönthet úgy, hogy az EKÖP esetén különböző ösztöndíj összegeket állapít meg a jogszabályi keretek között, ezt az EKÖP felhívás 1. mellékletében tudja szabályozni.

A jogszabály szerint az EKÖP ösztöndíj összege havonta legalább 125 000 forint, legfeljebb 250 000 forint. A kooperatív doktori képzésben részt vevő hallgatók esetében az ösztöndíj összege havonta 400 000 forint.

15. Az útmutató 20. pontjához kapcsolódóan, van-e külön logója az EKÖP-nek? Milyen logókat kell alkalmaznunk a pályázati kiíráson és azok mellékletein? Tartozik-e egységes nyilvánossági útmutató az EKÖP-höz, ha igen, megkaphatnánk-e?

NKFI Alap logóját szükséges használni, az útmutatókba is ez került bele. Csak ott kell logót feltüntetni a publikációban/megjelenésben, ahol az értelmezhető.

16. Értékelő lap a pályázatok bírálatához: Kapunk-e segítségül értékelő lapot a pályázatok értékeléséhez?

Az intézmény alakítja ki a pályázatok bírálatának rendjét.

17. Amennyiben az ösztöndíj időszak 2024. szeptember 1-jén kezdődik, hogyan lehet kezelni azokat a műszaki képzésben résztvevő hallgatókat, akik februárban képzést váltanak (BSc/MSc)?

A speciális helyzet további egyeztetést igényel. A keresztfélévben képzést váltó hallgatók esetére lehetséges megoldás érdekében a szükséges módosításokat kezdeményeztük.

18. Ha a meghirdetés idejére nem készül el az adminisztrációs rendszer, akkor lehet-e ideiglenes megoldással kezelni a pályázati rendszert?

Igen.

19. Meghirdethető-e az ösztöndíj öt hónapos időszakra, hogy több hallgatót be lehessen vonni?

Igen, az intézmény a saját eljárásrendjében (pályázati felhívásában) meghirdethet konkrét időszakot, és így bevonhat több hallgatót, amennyiben megfelelnek a jogszabályi feltételeknek és az intézmény által meghatározott kritériumoknak.

20. Jelenleg milyen információk oszthatók meg a hallgatókkal az EKÖP/EKÖP-KDP kapcsán?

A tájékoztatáshoz szükséges és felhasználható információk fontos forrása lehet az NKFIH honlapja, onnan minden vonatkozó információ felhasználható.

21. Jól értettem, hogy állam és jogtudományi területen nem lehet pályázni ösztöndíjra?

Az EKÖP esetében az intézmény határozza meg, hogy melyik tudományterületen lehet pályázni; EKÖP-KDP ösztöndíjra a kibővített STEM (matematikai, természettudományi, műszaki, informatikai, agrártudományi, orvos- és egészség tudományi és művészeti) vagy gazdálkodás- és szervezéstudományi tudományterületről lehet benyújtani pályázatot.

22. Az EKÖP-KDP felhívásban a teljes 2024-2028 időszaki tervezett keretet fel lehet tüntetni, vagy csak az útmutatóban javasolt 2024/2025 tanévi tervezett keretet?

A teljes keretet kell feltüntetni a pályázati felhívásban.

23. Fiatal oktató, kutató kategóriában a felhívás szerint munkaviszonyban kell állnia „5.4. Fiatal oktató, kutató kategóriában a Támogatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll”. Már a pályázat benyújtásakor?

Nem, a feltétel az ösztöndíjas időszak alatt teljesüljön.

24. Csak a felhívás tervezetét kell Önöknek megküldenünk véleményezésre, vagy már most az ösztöndíj szerződés tervezetét is, az adatlapok, kutatási tervek tartalmát is? Vagy ezeket csak a felhívás közzétételkor kell a pályázók részére megjelentetnünk? Eddig a szerződés tervezetét csak egy sokkal későbbi szakaszban kapták meg a hallgatók.

2024. április folyamán milyen dokumentációt szükséges az NKFIH részére megküldenünk? Elegendő csak a kibővített, intézmény által kibővített pályázati felhívást megküldenünk? A pályázati felhívás része pl. a pályázati adatlap is, azt is be kell már küldeni áprilisban? A befogadás, jogosultság vizsgálat, bírálati szempontok ismertetését elegendő utólagosan benyújtatunk az NKFIH részére a szerződéskötés során augusztusban, vagy az intézményi beszámoló során, vagy ezt is már áprilisban kellene bemutatnunk?

Egyelőre a felhívás tervezetét a mellékletekkel kell megküldeni véleményezésre, az ösztöndíj szerződést, ha még nem készült el, nem feltétlenül szükséges.

25. EKÖP-KDP esetében nagyon nagy segítséget jelentene, ha a pályáztatás, bírálat folyamatát az NKFIH javasolt sablonokkal segíteni tudná, azaz nagyon hálásak lennénk, ha javasolt sablon/minta dokumentumokat kaphatnának az egyetemek. Ez mikorra várható?

A korábban használt ÚNKP és KDP dokumentumok elérhetők és felhasználhatók mintaként.

Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák

1. Külföldi állampolgár is pályázhat az ösztöndíjra?

Ez intézményi hatáskörbe tartozó kérdés.

2. A pályázati felhívás útmutatójában rögzített ösztöndíjas időszakoktól el lehet térni?

A jogszabály kimondja, hogy az ösztöndíjas jogviszony szeptember 1-jén kezdődik, ettől nem lehet eltérni. Az ösztöndíjas jogviszony időtartamában lehetnek különbségek, amit a jogszabály megenged.

3. Az intézmény adhat kedvezményt a pályázati korhatár vonatkozásában?

Ez intézményi hatáskörbe tartozó kérdés.

4. A fiatal oktató, kutató kategóriába beleszámítanak a doktoranduszok is?

A doktori képzésben résztvevő hallgatók a doktori, a doktori képzést abszolvált doktorvárományosok a fiatal oktató, kutató kategóriában pályázhatnak.

5. Az alap- és mesterképzés kategóriában iránymutatóként megadott kötelező vállalások megegyeznek. Módosítható-e az alapképzés kategória kötelező vállalása?

Igen, a jogszabályi feltételek megtartásával.

6. Külföldi állampolgárságú hallgatóknak nincs adóazonosító jelük. A felhívás az ösztöndíj szerződést adóazonosító jelhez köti. Nyújthat-e be pályázatot külföldi állampolgár magyar nyelven?

Az intézmény döntése szerint külföldi hallgató is pályázhat, azonban ha nincs adóazonosítója, nem lehet jogszerűen folyósítani az ösztöndíjat. A külföldi állampolgár hallgató is igényelhet adóazonosító számot, amennyiben ez az akadály. A pályázat nyelvének meghatározása intézményi hatáskör.

7. Alapképzéses hallgató esetén, aki első éves lesz, nem lehet elvárás TDK dolgozat készítése és TDK konferencián való előadói részvétel. Az ő esetükben ettől el lehet tekinteni?

El lehet térni, természetesen a pályázati felhívás tervezetének vizsgálata során – a konkrét szöveg alapján – tudja az EKÖP Tanács eldönteni, hogy az eltérés megfelel-e a jogszabályi kereteknek.

Egyéb feltételek

- 1. „A felsőoktatási intézmény feladata továbbá évente legalább egy alkalommal rendezvényt szervezni az ösztöndíjasok és a már fokozatot szerzett volt ösztöndíjasok számára”. Pontosan mit takar a „már fokozatot szerzett volt ösztöndíjas” megfogalmazás?**

Az EKÖP egy újonnan alapított ösztöndíj, így csak a jelenlegi ösztöndíjasok számára szükséges rendezvényt szervezni. A későbbiekben pedig a programban korábban részt vett volt ösztöndíjasokra vonatkozik a kitétel.

- 2. A pályázó vállalásai között szerepel, hogy „közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban”. BSc hallgatók esetén elvárható-e a felzárkóztatásban történő részvétel?**

Ez a vállalás kormányrendeletben szereplő feltétel, az intézmény feladata, hogy erre valamilyen lehetőséget biztosítson.

Egy TDK körben való részvétel, vagy szakkollégiumi részvétel erre teljes mértékben megfelelő. Emellett van több intézmény, ahol vannak tutor/korrepetitor kezdeményezések és hallgatók korrepetálnak hallgatókat.

- 3. A Korm. rendelet 11. § (2) szerinti szakmai és pénzügyi beszámoló mikor kerül először beadásra: 2024. november 30. vagy 2025. november 30.?**

Az első szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határideje 2025. november 30.

- 4. A Korm. rendelet 12. § (3) szerint tárgyévi keretösszeget tárgyév augusztus 31-ig biztosítják. Ez azt jelenti, hogy a 2024. évre vonatkozó tervezett intézményi keret 2024. augusztus 31-ig folyósításra kerül, és azzal 2025. november 30-ig kell elszámolni?**

Mivel az EKÖP 2024. szeptember 1-jétől indul, a program tanév egységekre szakaszolható. A 2024. évi keret 2024. szeptember 1-jétől fog rendelkezésre állni: az EKÖP keret egyéves összege, az EKÖP-KDP egy évre eső összege, 2025. augusztus 31-ig; ezzel a keretösszegekről kell 2025. november 30-ig szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtani az NKFI Hivatal és az EKÖP Tanács felé.

- 5. Az elnyert ösztöndíjasok adatait az intézménynek közzé kell tennie honlapján?**

Igen, a támogatási döntést az intézménynek szükséges a honlapján közzétenni.

- 8. Van-e olyan nemzeti ösztöndíj vagy kutatási pályázat, amely kizárja az EKÖP vagy az EKÖP-KDP elnyerését?**

Az Útmutatóban szerepelnek a kizáró feltételek. Emellett az intézmény további kizáró feltételeket határozhat meg.

- 9. Az ösztöndíjasnak a nyilvánosság során a KDP pályázatnál, csak az útmutatóban leírt „EKÖP” megnevezést kell feltüntetnie, vagy „EKÖP-KDP” megnevezést kell feltüntetnie?**

Alapvetően elegendő az EKÖP feltüntetése, mivel az EKÖP-KDP része az EKÖP programnak, azonban javasoljuk a teljes megjelölés használatát.

10. Az ösztöndíjban részesülő hallgatók nevének közzététele esetén milyen adatokat kell feltüntetni a honlapon?

Természetesen a GDPR előírások betartásával kell az EKÖP/EKÖP-KDP ösztöndíjasainak adatait közzétenni, és az ehhez való hozzájárulásukról nyilatkozniuk is kell. Alapvetően a hallgatók neve és a projektcím/téma elegendő információ.

Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

1. Milyen esetben szűnik meg időközben az ösztöndíjas jogviszony?

Az ösztöndíjas jogviszony megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonynak az ösztöndíjas időszak alatti megszűnésével, illetve abszolutórium-megszerzés félévének utolsó napján.

2. Ha bármi okból megszűnik az ösztöndíjas jogviszony, akkor kérjük, hogy mást léptethessünk be a helyére, egy tartaléklistáról, akár tört időszakra is február 1-i ösztöndíjas jogviszony kezdettel. Ez nagyon fontos lenne, hogy a teljes megítélt keretet fel tudjuk használni.

Erre van lehetőség.

3. Mi történik akkor, ha az ösztöndíjasnak az ösztöndíjas időszak alatt megszűnik a jogosultsága, a Tartaléklistán szereplő hallgató fellephet a helyére?

Ez intézményi hatáskörbe tartozó kérdés. A jogszabály és a pályázati felhívás minta nem használja a tartaléklista kategóriát, de az intézmény a saját eljárásában meghatározhat ilyet.

4. Ha egy adott ösztöndíjas pályázik például 10 hónapra, akkor csökkenthetjük 5 hónapra az ösztöndíjas jogviszonyt?

Ez intézményi hatáskörbe tartozó kérdés. A pályázati felhívásban szükséges feltüntetni ennek a lehetőségét.

5. Amennyiben a hallgató ösztöndíjas jogviszonya idő előtt megszűnik, bevonható-e új hallgató más időpontban, mint 2024. szeptember 1-je?

Igen.

Finanszírozás

1. Számíthat-e az ösztöndíjas hallgató, kutatásához közvetlenül kapcsolódó kiadásainak fedezésére?

Nincs erre külön keret, 80% ösztöndíj, 20% intézményi rész.

2. Hogy kerül felosztásra az ösztöndíj és az intézményi keret?

EKÖP ösztöndíj esetében a teljes keret felel meg a 100%-nak, ez kerül felosztásra 80-20% (ösztöndíj-intézményi rész) arányban.

EKÖP-KDP esetében teljes keret felel meg a 100%-nak, ez kerül felosztásra 90-10% (ösztöndíj-intézményi rész) arányban.

3. Az intézményi részt az egyetem mire használhatja fel?

Az intézményi részt az ösztöndíjprogramok lebonyolításához szükséges feladatok ellátására fordíthatja az intézmény. A pontos elszámolási szabályok és a Támogatói okirat tartalma kialakítás alatt vannak, erről időben fogunk tájékoztatást adni.

4. Mi alapján kerül meghatározásra a dologi támogatás mértéke?

Az intézményi rész terhére lehet dologi költségeket elszámolni, azonban fontos szempont, hogy ezek a kiadások a program megvalósításához kapcsolódjanak, és ne az általános működéshez.

5. Az egyetemek számára megítélt keret elköltésére milyen szabályok vonatkoznak? Hol található az EKÖP pénzügyi tájékoztatója, mikor kaphatjuk azt meg, milyen szabályok vonatkoznak az elszámolható és a lebonyolítási költségekre?

Az intézményi részt az ösztöndíj programok lebonyolításához szükséges feladatok ellátására fordíthatja az intézmény. A pontos elszámolási szabályok és a Támogatói okirat tartalma kialakítás alatt vannak, erről időben fogunk tájékoztatást adni.

6. Az EKÖP Tanács intézményi támogatás felosztási elve megismerhető-e az intézményen belüli keret meghatározásokhoz?

A keretszámítás módszertanát és az intézményi keretek listáját a támogatói döntést követően közzé fogjuk tenni.

7. A támogatás átutalásának mik a feltételei?

Az átutalás ütemezéséről a Támogatói okirat fog rendelkezni.

8. Előreláthatóan 2024. mely hónapjában érkezik meg ténylegesen a keretösszeg az Egyetem számlájára – az ösztöndíjak kifizetésének ütemezését ehhez igazítanánk.

Az intézményi támogatások lebonyolítása annak figyelembevételével fog történni, hogy a szükséges forrás az intézményeknél augusztus 31-ig megérkezzen.

9. A Tájékoztató EKÖP tervezett keretről levélben foglalt összeget tekintve mikor válik véglegessé, hogy valóban ezzel a keretösszeggel kalkulálhatunk-e. Emellett kérdésünk továbbá, hogy a levélben megadott összeget lehet-e feltüntetni a pályázati felhívásokban.

A tudománypolitikáért felelős miniszter döntésével válik véglegessé a keretösszeg, e döntés után lehet a meghirdetett pályázati felhívásokban a keretösszeget feltüntetni.

10. Elegendő, ha csak a szerződésben rögzítjük az ösztöndíj kifizetés menetét vagy már a pályázati kiírásban is benne kell lennie?

Az ösztöndíj szerződésekben kell rögzíteni a kifizetés rendjét; a pályázati felhívásban nem szükséges, de lehetséges az ösztöndíj kifizetésének folyamatáról rendelkezni.

11. Ösztöndíj szerződésre lesz sablon vagy az egyetem alakíthatja ki?

Nincs, javasoljuk a korábbi ÚNKP és KDP szerződéseket alapul venni.

12. Pályázható tudományterületek: Igaz-e, hogy a bölcsész, hittudományi és jogi tudományterületekre nem lehet pályázni az EKÖP-KDP keretein belül?

EKÖP-KDP ösztöndíjra a kibővített STEM (matematikai, természettudományi, műszaki, informatikai, agrártudományi, orvos- és egészségtudományi és művészeti) vagy gazdálkodás- és szervezéstudományi tudományterületről lehet benyújtani pályázatot.

13. EKÖP-KDP támogatási kombinációk: Helyesen számolunk-e az alábbi kombinációkkal?

24 hónap (2024. szeptember 1. – 2026. augusztus 31.) 17 360 000 Ft/fő

31 hónap (2024. szeptember 1. – 2027. március 31.) 21 840 000 Ft/fő

36 hónap (2024. szeptember 1. – 2027. augusztus 31.) 25 040 000 Ft/fő

43 hónap (2024. szeptember 1. – 2028. március 31.) 29 520 000 Ft/fő

48 hónap (2024. szeptember 1. – 2028. augusztus 31.) 32 720 000 Ft/fő

Igen, az EKÖP-KDP esetében ez az ösztöndíjra fordítandó összeg, amely tartalmazza a hallgatói ösztöndíjat, a vállalati szakértő díját, a témavezető díját és a fokozatszerzési sikerdíjat.

14. Elszámolható költségek: Igaz-e, hogy az alábbi költségek számolhatóak el az EKÖP-KDP-ben?

KDP ösztöndíj összege 400 000 Ft/fő/bó

Témavezetői díj: 120 000 Ft/fő/bó

Szakértői díj: 120 000 Ft/fő/bó

*Fokozatszerzési elismerési díj témavezetőnek és szakértőnek: 2 fő * 1 000 000 Ft/fő/bó*

Igen, ez az ösztöndíjra fordítandó összeg, amely tartalmazza a hallgatói ösztöndíjat, a vállalati szakértő díját, a témavezető díját és a fokozatszerzési sikerdíjat.

15. Lehetséges ösztöndíj kombinációk: Mivel a mi intézményünk esetében a keretösszeg 50 011 918 Ft, az egyes ösztöndíjak összegei alapján nincs olyan kombináció, amely pontosan lefedné az összes rendelkezésre álló keretet. Ez azt jelentheti, hogy az adott keretösszeg és az ösztöndíjak nagysága mellett nincs olyan kombináció, amely pontosan kihasználná a teljes rendelkezésre álló összeget anélkül, hogy maradvány összeg keletkezne. A 10%-os intézmény általi lebonyolítási költségből kiegészíthető-e a KDP ösztöndíjasokra eső keretösszeg? Hogy kezeljük a helyzetet, hogy minél kevesebb maradvány összeg keletkezzen és a támogatást minél több ösztöndíjas igénybe tudja venni? Kérünk szépen tájékoztatást arról, hogyan javasolják kezelni a felmerülő maradványösszegeket?

0 fő 24 hónapos, 1 fő 31 hónapos, 1 fő 36 hónapos ösztöndíjas: maradék 3 131 918 Ft.

1 fő 24 hónapos, 0 fő 31 hónapos, 0 fő 36 hónapos, 1 fő 43 hónapos ösztöndíjas: maradék 3 131 918 Ft.

0 fő 24 hónapos, 2 fő 31 hónapos ösztöndíjas: maradék 6 331 918 Ft.

1 fő 24 hónapos, 0 fő 31 hónapos, 1 fő 36 hónapos ösztöndíjas: maradék 7 611 918 Ft.

1 fő 24 hónapos, 1 fő 31 hónapos ösztöndíjas: maradék 10 811 918 Ft.

2 fő 24 hónapos ösztöndíjas: maradék 15 291 918 Ft.

0 fő 24 hónapos, 0 fő 31 hónapos, 0 fő 36 hónapos, 0 fő 43 hónapos, 1 fő 48 hónapos ösztöndíjas: maradék 17 291 918 Ft.

0 fő 24 hónapos, 0 fő 31 hónapos, 0 fő 36 hónapos, 1 fő 43 hónapos ösztöndíjas: maradék 20 491 918 Ft.

0 fő 24 hónapos, 0 fő 31 hónapos, 1 fő 36 hónapos ösztöndíjas: maradék 24 971 918 Ft.

0 fő 24 hónapos, 1 fő 31 hónapos ösztöndíjas: maradék 28 171 918 Ft.

1 fő 24 hónapos ösztöndíjas: maradék 32 651 918 Ft.

Az intézményi részt is lehet ösztöndíjra fordítani.

A kapott keretet az egyetem kiegészítheti, hogy több ösztöndíjasa legyen.

Megvizsgáljuk annak lehetőségét, hogy az EKÖP és EKÖP-KDP között maradványt át lehessen csoportosítani.

- 16. Doktori Iskolának járó 600 000 Ft-os összeg: A korábbi KDP kiírások tartalmaztak Doktori iskolára eső összeget is. A pályázati felhívás szerint ez az összeg már nem áll rendelkezésre? A kutatásokhoz kapcsolódó beszerzések, utazások már nem a KDP keretein belül kerülnek finanszírozásra?**

EKÖP-KDP esetében teljes keret felel meg a 100%-nak, ez kerül felosztásra 90-10% (ösztöndíj-intézményi rész) arányban. Az intézményi részt az egyetem a program lebonyolítására fordíthatja.

- 17. Megadott díjak az adókat és a járulékok tartalmazzák-e: Az 120 000 Ft/fő és 1 000 000 Ft/fő díjak tartalmazzák az összes adót és járulékot?**

A vállalati szakértői díj, a témavezetői díj és a fokozatszerzési sikerdíj bruttó összeg, tartalmazza az adókat és járulékokat.

Az ösztöndíj adó- és járulékmentes.

- 18. Feladatkörök tisztázása: A pályázati felhívás több helyen nem egyértelműen fogalmaz arról, hogy mi a Támogató és mi az Egyetem feladata, például a 14.4 pontban kihez kell benyújtani a szakmai zárót? A 14.5 pontban ki minősíti a beszámolót? A 14.6 pontban ki hallgatja meg személyesen az ösztöndíjast? A 16.1 pont szerint a pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Támogató végzi. Ezt szeretnénk tisztázni.**

A pályázat lebonyolításával kapcsolatos tevékenységeket az intézmény látja el.

A pályázati felhívás a hallgatók számára készül. Ebben az esetben a felsőoktatási intézmény a Támogató.

- 19. A közreadott „Útmutató EKÖP pályázati felhívás elkészítéséhez” című dokumentum 13.3 pontja alapján „A témavezető az EKÖP keret terhére díjazásra nem jogosult”. Van-e rá lehetőség, hogy az intézményi keret terhére témavezetői díjat számoljunk el?**

Az intézményi keret felhasználása az intézmény hatásköre, azonban a pályázat lebonyolításának költségeit kell fedezni. Témavezetői díjat saját forrásból biztosíthat az intézmény.

- 20. Az EKÖP esetében az intézményi 20% keretből csoportosíthatunk át az ösztöndíjasok számára elérhető 80% megnövelésére? Azaz van-e lehetőség arra, hogy a teljes keret 90%-a ösztöndíj forrás legyen, és csak 10% legyen intézményi támogatás.**

Igen.

- 21. Ha van maradvány, az felhasználható a meglévő ösztöndíjasok kiegészítésére – akár hónapok számának növelésével, vagy a maradék időre vonatkozó összeg emelésével –, ha belefér az intervallumba?**

Abban az esetben, ha például visszamondás történik, akkor igen.