

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**a**  
**Kutatási és Technológiai Innovációs Alap**

**Piacorientált kutatás-fejlesztési tevékenység támogatása a  
közép-magyarországi régióban  
tárgyú pályázathoz**

**Kódszám:**

**KMR\_12\_2**



A projektek a Kutatási és Technológiai  
Innovációs Alap támogatásával valósulnak meg.

# Tartalom

<b>A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....</b>	<b>3</b>
A.1. A pályázati kiírás célja .....	3
A.2. Rendelkezésre álló forrás és a támogatható pályázatok várható száma .....	3
A.3. Támogatás összege.....	3
A.4. Támogatás mértéke .....	4
A.5. Kötelező vállalások .....	4
A.5.1. Piacra vitel megalapozása .....	5
A.5.2. Iparjogvédelmi oltalom vagy tesztelt prototípus vagy know-how .....	5
A.5.3. K+F létszám tartás .....	5
A.5.4. Üzleti hasznosíthatóság.....	5
A.5.5. K+F ráfordítások szintjének megőrzése.....	6
A.6. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje.....	6
<b>B. PÁLYÁZÓK KÖRE .....</b>	<b>6</b>
B.1. Jogi forma, méret, székhely .....	6
B.2. Pályázóra vonatkozó adminisztratív feltételek .....	7
B.3. A pályázó tevékenysége (iparág) .....	8
<b>C. A PÁLYÁZAT TARTALMA .....</b>	<b>8</b>
C.1. Támogatható tevékenységek köre .....	8
C.2. Elszámolható költségek köre.....	10
C.3. Nem elszámolható költségek köre .....	11
C.4. Munkaterv .....	11
C.5. Projekt iparági korlátozása .....	12
C.6. Projekt területi korlátozása.....	12
C.7. A projekt megkezdése.....	12
C.8. A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje .....	12
C.9. Fenntartási kötelezettség.....	14
C.10. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban .....	14
<b>D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK.....</b>	<b>15</b>
D.1. Támogatás formája.....	15
D.2. Önrész.....	15
D.3. Egyéb pénzügyi eszközök.....	15
D.4. Biztosítékok köre.....	16
D.5. Előleg igénylése.....	17
D.6. Támogatás ütemezése .....	17
<b>E. NYOMONKÖVETÉS.....</b>	<b>17</b>
<b>F. PÁLYÁZATKEZELÉS .....</b>	<b>19</b>
F.1. Projektkiválasztás .....	19
Eljárásrend .....	19
Kiválasztási kritériumok.....	19
F.2. Panaszkezelés .....	22
F.3. A Támogatási Szerződés .....	23
F.4. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás .....	23
F.5. A szakmai beszámolás .....	23
F.6. Helyszíni szemle és ellenőrzések.....	23
F.7. Tájékoztatás és nyilvánosság .....	23
<b>G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA</b>	<b>24</b>
<b>H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....</b>	<b>25</b>

## **A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK**

### **A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA**

A Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból nyújtott támogatások célja a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás, és a vállalati-kutatóhelyi együttműködés növelése az Új Széchenyi Tervben meghatározott célkitűzésekkel összhangban.

A jelen pályázat célja olyan kutatás-fejlesztési tevékenységek támogatása, amelyek jelentős szellemi hozzáadott értéket tartalmazó új, piacképes termékek, szolgáltatások, technológiák, ill. ezek prototípusainak kifejlesztését eredményezik.

A tervezett kutatásfejlesztési tevékenységgel, **projekttel szembeni elvárások:**

- 1.) a projekt agrár-, műszaki-, orvosi- vagy természettudományi szakterületen valósul meg;
- 2.) projektben kifejleszteni kívánt termék, szolgáltatás, technológia vagy prototípus jelentős tudományos vagy műszaki újdonságtartalommal rendelkezik;
- 3.) a projektben megcélzott termék, szolgáltatás, technológia üzletileg hasznosítható.

A tervezett kutatás-fejlesztési **tevékenység eredményeként:**

1. a projektben új tudományos és/vagy műszaki eredmények, szellemi alkotások születnek;
2. a projekt révén új K+F munkahelyek jöhetnek létre.

### **A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA**

A támogatás jogcíme: a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény (a továbbiakban: Atv.) 8. § (1) bekezdés a) és e) pontja.

A pályázat célkitűzéseinek elérése érdekében a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap (továbbiakban: KTIA) terhére a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban: NFÜ) a pályázaton eredményesen szereplő pályázók számára 2012-ben 11,27 Mrd forintot biztosít. A támogatott pályázatok várható száma 2012-ben: 40-70 db.

### **A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE**

A pályázatok keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 40.000.000 Ft, maximum 700.000.000 Ft, de maximum a jelen Pályázati Felhívás A.4. pontjában meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

Konzorciumban csak 150 millió Ft feletti támogatás igénylése esetén lehet pályázni. Konzorciumi tagonként minimum 40 millió Ft támogatás igénylése szükséges.

Konzorcium esetén az igényelt támogatás legalább 50%-át vállalkozásoknak kell igényelniük.

#### **A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE**

Az elnyerhető támogatás mértéke a támogatási összeg és a projekt elszámolható költségei alapján kerül meghatározásra, de nem lehet magasabb, mint a jogszabályban meghatározottak szerint a projektre kapható maximális érték.

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. fejezetében foglaltak irányadóak. Felhívjuk a figyelmet azonban, hogy a pályázati kiírás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a Pályázati Felhívás a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. fejezetében foglaltaknál szigorúbb határokat állapíthat meg!

Jelen pályázati kiírás keretében az elnyerhető támogatás mértéke egyedi pályázók esetében maximum az összes elszámolható költség 70 %-a, míg konzorciumi pályázat esetén az összes elszámolható költség 80%. Konzorciumi pályázatnál az elnyerhető maximum támogatási mérték nem gazdasági tevékenységet végző kutatási szervezet esetén a projekt összköltségéből a Pályázati felhívás B1 fejezet d)-e) pontban felsorolt kutatóhelyre eső rész 100 %-a, vállalkozások (illetve a projekt keretében gazdasági tevékenységet végző kutatási szervezetek) esetén a projekt összköltségéből a vállalkozásra (illetve a projekt keretében gazdasági tevékenységet végző kutatási szervezetekre) eső rész 70%-a lehet.

K+F projekttámogatás esetén a projekthez nyújtható támogatás mértéke a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. pontja alapján kerül meghatározásra úgy, hogy alapkutatói tevékenységre igényelhető támogatás mértéke megegyezik az ipari kutatásra igényelhető támogatás mértékével.

Csekély összegű (de minimis) támogatás esetén a projekthez nyújtható támogatás mértéke a **KTIA Pályázati Útmutató** D.2. pontja alapján kerül meghatározásra úgy, hogy az igényelhető támogatás mértéke megegyezik a K+F projekttámogatás jogcímen igényelhető támogatás mértékével.

Pályázó konzorcium esetében az elnyerhető támogatás mértéke minden konzorciumi tagra külön-külön kerül megállapításra abból kiindulva, hogy az általa vállalt projekttevékenység alap/ipari kutatásnak, vagy kísérleti fejlesztésnek minősül-e.

#### **A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK**

A jelen Pályázati Felhívás A.5.1.–A.5.5. pontjaiban foglalt feltételeket együttesen kell vállalni. Legalább 2 lezárt üzleti évvel rendelkező pályázók számára az A.5.4 és A.5.5 feltételek közül csak az egyik feltétel vállalása kötelező.

Ha a pályázó vállalkozás a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. tv. hatálya alá tartozó kiemelt jelentőségű beruházást valósít meg, akkor jelen felhívás keretében az A.5.3. pont vállalása nem kötelező.

### **A.5.1. Piacra vitel megalapozása**

A pályázó a projekt tárgyában a projekt időtartam alatt legkésőbb a projekt megvalósítási időszak végéig köteles elkészíteni az alábbi dokumentációkat:

- piacra viteli terv készítése és
- üzleti terv készítése és
- marketing terv készítése és
- gyártásra vitel terveinek elkészítése

### **A.5.2. Iparjogvédelmi oltalom vagy tesztelt prototípus vagy know-how**

A pályázó a projekt tárgyában – az illetékes hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi hatóság által, célszerűen lajstromkivonattal, igazolt módon, – a projekt időtartama alatt legkésőbb a projekt megvalósítási időszak végéig iparjogvédelmi oltalmi bejelentést tesz vagy tesztelt prototípust állít elő, vagy know-how-t készít.

### **A.5.3. K+F létszám tartás**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő üzleti évben a kutató-fejlesztő és kutatás-fejlesztési segédszemélyzeti munkahelyeknek a teljes K+F összlétszáma nem csökken a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év teljes K+F összlétszáma.

A létszámadatok megadásához a vonatkozó időszak átlagos statisztikai állományi létszámát kell kiszámítani, a Telepi adatok című KSH jelentés figyelembevételével oly módon, hogy a számított K+F létszám a kutató-fejlesztő helyeken foglalkoztatott, munkaidejük legalább 50%-át munkaidő-nyilvántartással is igazolhatóan tudományos kutatásra és fejlesztésre fordító dolgozók számát tartalmazza.

A K+F létszámadatok számítása során csak a felsőfokú (kutató, fejlesztő), valamint a középfokú (kutatás-fejlesztési segédszemélyzet) végzettséggel rendelkező, műszaki/természet-tudományi/orvosi/agrár végzettségű foglalkoztatottak által betöltött kutató-fejlesztő, illetve kutatás-fejlesztési segédszemélyzeti munkahelyeket vegye figyelembe!

### **A.5.4. Üzleti hasznosíthatóság**

A pályázó vállalja, hogy a jelen pályázat keretében támogatott K+F+I tevékenységből és/vagy annak eredményéből származó árbevétele a projekt befejezési évét követő 2 egymást követő üzleti évben (de legkésőbb a fenntartási időszak utolsó évéig) eléri a támogatási összeg legalább 30%-át.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$30\% \leq \frac{A1 + A2}{\text{támogatás}}$$

ahol A1, A2 a projekt befejezési évét követő 2 egymást követő üzleti évben (de legkésőbb a fenntartási időszak utolsó évéig) a K+F tevékenységből és/vagy annak eredményéből származó árbevétel.

### **A.5.5. K+F ráfordítások szintjének megőrzése**

A pályázó vállalja, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő üzleti évben a K+F ráfordítások összege nem csökken a bázisérték alá.  
Bázisértéknek minősül a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év éves beszámolójában szereplő K+F ráfordításainak összege.

A kötelező vállalások nem teljesítése kimeríti a KTIA pályázati útmutató E.4 pontja **A támogatási szerződés megszegésének** esetét.

### **A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE**

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

**Kutatási és Technológiai Innovációs Alap**  
**MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)**  
**1539 Budapest, Postafiók 684.**

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (KMR\_12), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat [www.nfu.hu](http://www.nfu.hu) honlapon talál.

Telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Telefonon (kék szám)	E-mailen
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	06-40-638-638	<a href="mailto:nfu@nfu.gov.hu">nfu@nfu.gov.hu</a>

**A pályázatok benyújtása 2012. augusztus 6. napjától legkésőbb 2012. szeptember 6. napjáig lehetséges.**

## **B. PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY**

A pályázati kiírásra olyan Közép-Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, vagy az Európai Gazdasági Térség területén – kivéve

Magyarországon - székhellyel és Közép-Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe pályázhat.

A jelen pályázati kiírásra pályázhatnak a **KTIA Pályázati Útmutató** B. fejezete alapján:

- a) jogi személyiségű gazdasági társaságok,
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- c) szövetkezetek.

feltéve, hogy kettős könyvvitelt vezetnek, és nem tartoznak az EVA hatálya alá.

### **150 millió Ft, vagy ennél magasabb támogatási igényű projektjavaslatot a projekt megvalósítására létrehozott konzorcium is benyújthat.**

A jelen pályázati kiírásra konzorciumi tagként pályázhatnak a **KTIA Pályázati Útmutató** B. fejezete alapján:

- a) jogi személyiségű gazdasági társaságok;
- b) jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok;
- c) szövetkezetek;
- d) költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, amennyiben azok kutatóhelynek minősülnek;
- e) jogi személyiséggel rendelkező non-profit szervezetek, amennyiben kutatás-fejlesztést végző non-profit gazdasági társaságnak, közalapítványnak vagy egyházi felsőoktatási intézménynek minősülnek.

1 pályázat keretében kizárólag 1 projekt támogatható.

Nem lehet konzorciumi tag a kizárólag projektmenedzsment feladatokat és/vagy a nyilvánosság biztosításához kapcsolódó feladatokat ellátni kívánó szervezet.

A konzorciumi tagok száma legfeljebb 5 lehet. A konzorciumvezető intézmény csak üzletszerű gazdasági tevékenységet elsődleges tevékenységként végző vállalkozás lehet.

Az a), b) és c) pontokban nevesített pályázói kör együttesen vállalkozásnak, míg a d) és e) pontokban nevesített pályázói kör együttesen kutatási szervezetnek minősül, a továbbiakban vagy a '**vállalkozás**' vagy a '**kutatási szervezet**' hivatkozás szerepel, amennyiben a KTIA Pályázati Útmutató C.1.1.1. pontjában leírt feltételek teljesülnek.

## **B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK**

A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak, amelyek megfelelnek a **KTIA Pályázati Útmutató** B.3.1. „Adminisztratív korlátozások” fejezetében foglaltaknak.

Amennyiben olyan vállalkozás pályázik, mely rendelkezik két lezárt üzleti évvel, a vállalkozásnak meg kell felelni a **KTIA Pályázati Útmutató** B.3.2. „A pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak.

Nem nyújtható támogatás azon, legalább két lezárt üzleti évvel rendelkező pályázó - konzorcium esetén azon vállalkozás - részére, amely tekintetében az alábbi feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége – konzorcium esetén a tagi elszámolható költségre nézve - meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét,
- b) amelynél - konzorcium esetén a tagi saját forrásra nézve - a saját tőke arányos saját forrás érték 200%, vagy annál nagyobb.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év saját tőke}} * 100 \geq 200\%$$

- c) amelynél - konzorcium esetén a tagi saját forrásra nézve - a nettó árbevétel arányos saját forrás érték 100%, vagy annál nagyobb.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év éves nettó árbevétel} + \text{utolsó előtti lezárt év éves nettó árbevétel}} * 100 \geq 100\%$$

- d) amelynél - konzorcium esetén a tagi saját forrásra nézve - a befektetett eszköz arányos saját forrás érték 200%, vagy annál nagyobb.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év tárgyi eszközök} + \text{utolsó lezárt év immateriális javak}} * 100 \geq 200\%$$

Valamint a pályázati kiírás esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó – konzorcium esetén azon vállalkozás - részére, amely a jelen pályázati kiírás keretében már részesült támogatásban, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása jelen pályázati kiírás adott értékelési szakaszának keretében már részesült támogatásban. A 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján partner vagy kapcsolt vállalkozások egy vállalkozásnak minősülnek. (Ez a korlátozás minden pályázóra vonatkozik a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete szerinti státuszától függetlenül.)

### **B.3. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)**

A pályázó tevékenységéhez kapcsolódó korlátozások vonatkozásában a **KTIA Pályázati Útmutató** B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

## **C. A PÁLYÁZAT TARTALMA**

### **C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE**

A Pályázati Felhívás keretében a **KTIA Pályázati Útmutató C.1. pontja** alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak:

#### **K+F projekt támogatás:**

##### **a) Alap kutatás a C.1.1. fejezet szerint.**



Alapkutatási tevékenységre kutatási szervezet és az a vállalkozás pályázhat, amelynek minimum 3 fő, a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év fordulónapján műszaki, természettudományi, orvosi vagy agrár P.hD fokozatú, legalább napi 4 órában, a pályázat benyújtásakor is foglalkoztatott alkalmazottja van.

#### **b) Ipari kutatás a C.1.1. fejezet szerint.**

Ipari kutatás tevékenységre kutatási szervezet és az a vállalkozás pályázhat, amelynek minimum 1 fő, műszaki, természettudományi, orvosi vagy agrár felsőfokú végzettségű, teljes munkaidőben, a pályázat benyújtásakor is foglalkoztatott alkalmazottja van.

Igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatást nyújtó vállalkozásnak kell megfelelnie a fenti feltételnek úgy, hogy a csatolt árajánlat mellékletét kell, hogy képezze az alkalmazott(ak) publikációit is tartalmazó szakmai önéletrajza, a fokozat megszerzését igazoló oklevelének és a munkaszerződésének a másolata.

Abban az esetben, ha a vállalkozás a saját alkalmazásában lévő (vagy felvételre tervezett) munkavállalója révén végez alapkutatási vagy ipari kutatási feladatokat, úgy a projekt adatlapon kell megadni a munkavállaló nevét, végzettségét/fokozatát, doktori iskolájának nevét, publikációs jegyzékét (új munkavállaló esetén kizárólag a végzettség/doktori iskola tudományterületét kell megadnia).

Az alapkutatási vagy ipari kutatási költségek tervezésekor - kutatóként - 1 embernap esetében legfeljebb 8 óra, 1 emberhónap esetében legfeljebb 20 embernap tervezhető. Azaz, amennyiben a pályázónak, vagy alvállalkozójának a 24 hónapos projekt futamidőre 2 fő áll teljes mértékben rendelkezésre, úgy az emberhónapok számánál legfeljebb 2\*24 hónap költség tervezhető.

#### **c) Kísérleti fejlesztés a C.1.1. fejezet szerint.**

##### **De minimis:**

- a) Előkészítéshez kapcsolódó költségek a jelen felhívás C.2. fejezete szerint,
- b) Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek a C.1.2. fejezet szerint,
- c) Projekt koordinációs tevékenység a C.1.2. fejezet szerint
- d) iparjogvédelmi tevékenység a C.1.4. fejezet szerint

A kutatás típusainak az elszámolható költségekre vetített projekten belüli arányát a projekt jellege határozza meg az alábbi korlátokkal:

<b>Kutatás típusa</b>	<b>Korlátozás mértéke</b>
Alapkutatás	maximum 25%
Ipari (alkalmazott) kutatás	-
Kísérleti fejlesztés	minimum 25%

Amennyiben a pályázó a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (továbbiakban: SZTNH) által kibocsátott határozattal igazolja, hogy a projekt keretében K+F tevékenységet végez, valamint a projekt részét képező K+F projekttevékenységek százalékos megoszlását (alapkutatás/alkalmazott (ipari) kutatás/kísérleti fejlesztés), úgy az az értékelés során nem képezi további vizsgálat tárgyát.

## C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a **KTIA Pályázati Útmutató** hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

<b>Költség típusa</b>	<b>A KTIA Pályázati Útmutató vonatkozó része</b>
<b>K+F projekttámogatás:</b>	<b>C.2.1 fejezet alapján</b>
Személyi jellegű költségek a K+F projekt tevékenységhez kapcsolódóan (elszámolásakor havonta legfeljebb 20 munkanap vehető figyelembe) <sup>1</sup> <ul style="list-style-type: none"><li>• egyedi pályázók esetében a projekt összes elszámolható költségének min 25%-a,</li><li>• míg konzorciumi pályázat esetén a projekt összes elszámolható költségek min. 30%-a</li></ul>	C.2.1.1 fejezet lapján
Igénybevett szolgáltatás - részletes árajánlat csatolása kötelező. (kizárólag harmadik féltől megrendelt K+F tevékenység díja): Egyedi pályázók esetében a projekt összes elszámolható költségének max. 50%-a; Konzorciumi pályázat esetében kizárólag a konzorciumvezető vehet igénybe szolgáltatást. Az igénybe vett szolgáltatások aránya a teljes összköltség maximum 10%-a lehet, ezen felül kutatási szervezetektől a projekt összköltség további 15%-áig vehető igénybe szolgáltatás.	C.2.1.2 fejezet lapján
Anyagköltség	C.2.1.3 fejezet lapján
Eszközbeszerzés - részletes árajánlat csatolása kötelező.	C.2.1.5 fejezet lapján
Immateriális javak részletes árajánlat csatolása kötelező: a projekt elszámolható költségének max 5 %-a, mely arány kizárólag indokolt esetben a támogató külön engedélyével növelhető	C.2.1.6 fejezet lapján
<b>De minimis:</b>	<b>C.2.2 fejezet alapján</b>
Előkészítés költségei (kizárólag az SZTNH által végzett újdonságvizsgálat, és a hivatal által kiadott K+F	C.2.2.13 fejezet lapján

<sup>1</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó személyi jellegű kiadás (személyi bruttó alaphér és járulékai) tervezhető/elszámolható maximális személyi jellegű kiadásként, míg a technikus/egyéb segédszemélyzet esetében legfeljebb 600.000 Ft/hó.

minősítő határozat, valamint az alap-, alkalmazott kutatás és kísérleti fejlesztés arányára vonatkozó állásfoglalás fogadható el előkészítő költségként)	
Nyilvánosságához kapcsolódó költségek: projekt elszámolható költségeinek max. 2%-a	C.2.2.9 fejezet lapján
Koordinációs költségek: projekt elszámolható költségeinek max. 2%-a A projektmenedzsment és adminisztrációs személyzet bruttó bérköltsége kizárólag konzorcium esetében elszámolható és kizárólag a konzorciumvezető szervezet esetében.	C.2.2.8 fejezet lapján
Iparjogvédelemmel kapcsolatos tevékenységek díja (igénybevett szolgáltatás)	C.2.2.2 fejezet lapján

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a **KTIA Pályázati Útmutató** C.2. fejezete tartalmazza.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.**

### **C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE**

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a jelen Pályázati Felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a **KTIA Pályázati Útmutató** C.3. és C.5. fejezetében foglalt korlátozásokra.

### **C.4. MUNKATERV**

A pályázat keretében megvalósítandó új projekteket az adatlapban megtalálható munkaterv alapján mutassa be.

A munkaterv kötelező tartalmi elemei:

#### **1. Pályázó bemutatása**

- **Főpályázó** rövid ismertetése, korábbi K+F tevékenységeinek és elért eredményeinek bemutatása
- **konzorciumi tagok** rövid ismertetése, korábbi K+F tevékenységeinek és elért eredményeinek bemutatása

#### **2. Projekt bemutatása**

- **Rövid összefoglalás:** A projekt **átfogó céljának és célkitűzéseinek** bemutatása. A projekt keretében kifejlesztésre kerülő prototípus, termék, technológia, eljárás, vagy szolgáltatás leírása.
- A projektben résztvevő személyek bemutatása: A megvalósító **személyek szakmai tevékenységének** bemutatása
- A projektben tervezett **K+F tevékenység újdonságtartalma**, nemzetközi és hazai összehasonlításban. Amennyiben a projekt vonatkozásában az SZTNH újdonság vizsgálatot végzett, kérjük ismertesse ennek eredményét.

- A projekt **tevékenységének leírása**
- Ösztönző hatás kifejtése
- ÚSZT ágazati kapcsolódás bemutatása
- **Üzleti hasznosíthatóság:** Mutassa be a projekt várható közvetlen és közvetett hatásait pl. a fejlesztési eredmények felhasználásával nyert termék, eljárás vagy szolgáltatás piacra kerülésének várható eredményei nemzetközi és hazai szinten.

A tervben az alábbi pontokat fejtse ki:

- Piacelemzés, piacra vitel
- Kockázatelemzés
- A projekt időtartalmán túli tőkeigény becslése
- Projekt eredményeinek hasznosítását bemutató pénzügyi terv

### **C.5. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA**

A projektre vonatkozó iparági korlátozások vonatkozásában a **KTIA Pályázati Útmutató** B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

### **C.6. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA**

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett közép magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

Nem támogatható a Közép-Magyarországi régió területén kívül megvalósuló fejlesztés.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

### **C.7. A PROJEKT MEGKEZDÉSE**

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a **KTIA Pályázati Útmutató** C.5. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg.

Konzorcium esetén a projektet a konzorciumvezetőnek kell megkezdenie.

A támogatás ösztönző hatása tekintetében továbbá a **KTIA Pályázati Útmutató** C.4 pontjában foglaltak az irányadók.

### **C.8. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE**

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 30 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) és záró szakmai beszámoló benyújtásának végső határideje legkésőbb 2015. december 31.

Konzorcium esetén a projektet a konzorciumvezetőnek kell fizikailag befejeznie.

A projekt fizikai befejezésének minősül:

- a) alapkutatás esetén azon kutatásról szóló kutatási jelentés,
- amelynek eredményéről bizonyítható az újdonság és az eredetiség, és
  - amelynek eredményéről valószínűsíthető, hogy a projekt által felvetett problémák megoldására alapul szolgál, és
  - amely kutatási jelentést a konzorciumvezető hasznosításra elfogadott;
- b) ipari kutatás esetén azon kutatásról szóló kutatási jelentés,
- amelynek eredményéről bizonyított az újdonság, az eredetiség, és
  - amely jelentés konkrét javaslatokat tesz az eredmény hasznosítására új (a konzorciumvezető által megcélzott piacon eddig nem ismert) termék, szolgáltatás vagy technológia kifejlesztésére, továbbá a konzorciumvezető által megcélzott piacon bevezetett termék, szolgáltatás vagy technológia jelentős mértékű, piaci előnyöket biztosító továbbfejlesztésére, és
  - amely kutatási jelentést konzorciumvezető hasznosításra elfogadott;
- c) kísérleti fejlesztés esetén:
- a létrejött prototípust bemutató jegyzőkönyv, amely dokumentálja a *létrehozott* mintapéldány műszaki-tudományos szempontból való működőképességét és azt, hogy tulajdonságait tekintve megfelel az eredeti fejlesztési célkitűzéseknek. Jelen felhívás keretében **prototípusnak** tekintendő a kifejlesztendő terméknek azon modellje, amely rendelkezik a kifejlesztendő termék minden, előre eltervezett tulajdonságával, de kereskedelmi forgalomba nem hozható, illetve erre nem alkalmas. (pl. gyógyszerfejlesztés esetén a humán I., illetve II. fázisok klinikai dossziéja);
  - termékfejlesztés esetén:
    - a létrejött új terméket bemutató ismertető kiadvány,
    - a forgalomba hozatalhoz szükséges hatósági engedély (amennyiben ez releváns).Jelen felhívás keretében **terméknek** tekintendő valamely piacon forgalomképes (forgalomba hozható és kelendő) anyag, tárgy. Új terméknek minősül a pályázó által megcélzott piacon még nem ismert, nem publikált termék. Szoftvertermékek esetében nem minősül új terméknek a rutinszerű szoftverfejlesztési tevékenység eredményeként előállított termék.
  - technológia fejlesztés esetén:
    - a technológiai leírás,
    - a technológia működőképességét bizonyító demonstrációról felvett jegyzőkönyv;
    - a technológia alkalmazásához beszerzendő hatósági engedélyek megnevezése (amennyiben ez releváns).Jelen felhívás keretében **technológiának** tekintendő valamely termék előállításánál vagy szolgáltatás nyújtásánál alkalmazható, piacképes eljárás. Új technológiának minősül az a technológia, amely a technológia potenciális felhasználóinak körében eddig nem ismert, nem alkalmazott, vagyoni értéket képviselő, forgalomképes eljárás, vagy az a technológia, amely a termék előállításának vagy szolgáltatás nyújtásának folyamatában valamely feladatra eddig nem ismert (nem publikált) megoldást nyújt.
  - szolgáltatás fejlesztés esetén:
    - a szolgáltatás leírás,

- o a szolgáltatás működőképességét bizonyító demonstrációról felvett jegyzőkönyv;
- o a szolgáltatás alkalmazásához beszerzendő hatósági engedélyek megnevezése (amennyiben ez releváns).

Jelen felhívás keretében **szolgáltatásnak** tekintendő a szolgáltatótól független megrendelő megbízására, anyagi ellenszolgáltatás ellenében végzett tevékenység. Új szolgáltatásnak minősül a pályázó által megcélzott piacon még nem ismert vagy nem bevezetett, nem publikált szolgáltatás.

d) amennyiben a projekt keretében iparjogvédelmi oltalom megszerzésére kerül sor, a hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi hatóság által kiállított lajstromkivonat, illetve ennek hiányában az érkeztetett bejelentés vagy ennek igazolására alkalmas dokumentum kiállítása minősül a projekt fizikai befejezésének.

### **C.9. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott fejlesztéssel létrehozott kapacitásokat, és technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő min. 1, max. 3. év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti, ideértve a projekt időtartama alatt tett iparjogvédelmi bejelentések esetében az ideiglenes vagy végleges oltalom fenntartását is.

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** E.5. fejezetében foglaltak irányadóak.

Ezúton a támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő prototípus, új termék, technológia, szolgáltatás projekt befejezését követő értékesítéséhez.

### **C.10. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN**

- a) Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely esetében a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag - nem tesz eleget a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.
- b) A pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag - köteles a 160/2001. (IX.12) Korm. rendelet szerinti adatok szolgáltatására a Nemzeti Kutatás-nyilvántartási Rendszerbe.
- c) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati kiírás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- d) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot merül fel, akkor a jelen fejezet c) pontjában megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- da) ha a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag -, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- db) ha a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag -, illetve az árajánlat adó/szállító szakmai kompetenciái, tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására,

- dc) ha a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag -, illetve az árajánlat adó/szállító folyamatban lévő (a pályázó által pénzügyileg ki nem fizetett) pályázati projektjeinek saját forrás szükséglete a pályázat benyújtását megelőző utolsó, teljes, lezárt, jóváhagyott üzleti évről szóló beszámolója szerinti saját tőkéjét meghaladja,
- dd) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
- de) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
- df) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

## **D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK**

### **D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA**

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül a **KTIA Pályázati Útmutató D.1.** fejezete szerinti vissza nem térítendő támogatás.

A pályázat alapján vállalkozások részére nyújtható támogatás K+F projekttámogatásnak (**KTIA Pályázati Útmutató C.1.1.. pontjai**) és de minimis támogatásnak (**KTIA Pályázati Útmutató C.1.2.. pontjai**) minősül.

### **D.2. ÖNRÉSZ**

A pályázónak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önrésszel kell rendelkeznie. Az önrész saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás a pályázati önrész kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített támogatási intenzitást.

A pályázónak a pályázat benyújtásakor nyilatkozattal kell igazolnia a projekt megvalósításához szükséges önrész rendelkezésre állását.

Az önrész rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a kedvezményezett- konzorcium esetén a vállalkozások- köteles benyújtani.

### **D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK**

Jelen kiírás keretében nem releváns.

#### **D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE**

A kedvezményezett –kivéve az államháztartáson belüli kutatási szervezet- köteles valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára, így különösen a projekthez kapcsolódó pénzforgalom lebonyolítása érdekében nyitott elkülönített számlára vonatkozó, az Alapkezelő javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

Továbbá

- a) jelen pályázati kiírás keretében az államháztartáson belüli kutatási szervezetnek, valamint 2 lezárt üzleti évvel rendelkező gazdasági társaság esetében további biztosíték nyújtása nem releváns.
- b) 2 lezárt üzleti évvel nem rendelkező gazdasági társaság esetében előleg, valamint kifizetés igénylése esetén, amennyiben a Kedvezményezett vagy a projektje a 146/2010 (IV. 29.) Korm. Rendelet alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, akkor a kedvezményezett a támogatás megítélése esetén biztosíték nyújtására kötelezett.
  - c) A támogatás visszafizetésének biztosítékai az alábbiak lehetnek:
    - ca) bankgarancia vagy
    - cb) ingatlan jelzálogjog kikötése.
    - cc) vállalkozások és non profit szervezetek esetében
      - független vállalkozás kezességvállalása annak jegyzett tőkéjének mértékéig
      - PSZÁF engedéllyel rendelkező garancia szervezet által nyújtott kezességvállalás.
  - d) A biztosítéknak a támogatási jogviszony a fenntartási kötelezettségek megszűnését követő 6. hónapig rendelkezésre kell állniuk. A biztosíték a biztosítéknyújtási kötelezettséggel érintett időszaknál rövidebb lejáratúval is rendelkezésre bocsátható azzal, hogy az érintett biztosíték érvényességének lejártát megelőző legalább 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezettnek igazolnia kell. Ennek elmaradása a kifizetések felfüggesztését vonja maga után.
  - e) A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a biztosíték nyújtására kötelezett kedvezményezett által a részére az előlegigénylésben vagy kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető. Az ötvenmillió forintot meghaladó támogatással megvalósuló projekt esetében a fenntartási időszakra biztosítékot a folyósított támogatás 50%-ának megfelelő mértékben kell nyújtani.
  - f) Ingatlan zálogjog alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Második vagy további ranghelyre – akár ranghelycsere útján történő – bejegyzés elfogadásra akkor alkalmas, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyontárgy értéke még fedezetet nyújt a támogatási összegre.
  - g) Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a támogatás folyósításához a nyilvántartásba való bejegyzésre van szükség. A támogatási összeg – ideértve az előleget is – első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a biztosítékok a támogatási szerződésben foglaltak szerint rendelkezésre állnak.



h) A kedvezményezett számára a biztosítékcserét lehetővé kell tenni, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

i) A kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg igazolja. Ennek elmaradása – a kifizetési igénylés hiánypótlását követően – a kifizetések felfüggesztését vonja maga után.

j) A biztosítékokkal kapcsolatban felmerülő költségek a támogatás kedvezményezettjét terhelik. Az ingatlan jelzálogjog biztosítékként történő felajánlása esetén a jelzálogjoggal megterhelt ingatlanra a kedvezményezettnek megfelelő értékű vagyónbiztosítást kell kötnie.

k) Nem kötelesek a fenti c) pontban meghatározott biztosítékokat nyújtani a megvalósítás időszakára azon kedvezményezettek, akik a támogatás kifizetését a projekt fizikai befejezését követően egy összegben kérelmezik.

#### **D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE**

Indokolt esetben a támogatásból **annyi alkalommal adható előleg, ahány beszámolási időszakot terveznek a pályázók a projektben, a beszámolási időszak költségeinek és a 146/2010. (IV. 29.) Korm. rendeletnek megfelelő mértékben. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy előleg folyósítása jogszabályon alapuló lehetőség, mely indokolt esetben adható.**

Az előleg csak akkor fizethető ki, ha az előlegfizetési kérelem indokolt. Előleg, illetve a támogatás folyósításának további feltétele, hogy a támogatott a korábban kapott előleget és saját forrásának az adott munkaszakaszra tervezett részét felhasználta, erről elszámolt, és a kapcsolódó szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásra került, illetve a kedvezményezettnek nincs az Alappal szemben 60 napot meghaladó lejárt tartozása (pld. el nem számolt előlege).

**Az adott előleg összege a munkaszakasz költség ütemezéséhez igazodva, maximum az össztámogatás 25%-a lehet alkalmanként.**

**Az előleggel, annak folyósításának napjától számított, max. 6 hónapon belül el kell számolni.**

#### **D.6. TÁMOGATÁS ÜTEMEZÉSE**

**Vállalkozások és államháztartáson kívüli kutatási szervezetek esetén a támogatási összeg utolsó 25%-a csak a szakmai és pénzügyi záróbeszámoló elfogadása után folyósítható, vagyis a költségvetés tervezése során az utolsó munkaszakasz támogatási összege az össztámogatás min. 25%-a kell, hogy legyen.**

**Államháztartáson belüli kutatási szervezetek esetén a támogatási összeg utolsó 10 %-a csak a szakmai és pénzügyi záróbeszámoló elfogadása után folyósítható, vagyis a költségvetés tervezése során az utolsó munkaszakasz támogatási összege az össztámogatás min. 10%-a kell, hogy legyen.**

#### **E. NYOMONKÖVETÉS**

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** E.1. fejezetében foglaltak irányadóak.

A projekt alkalmazandó számszerűsíthető eredményei az alábbiak:

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
Kifejlesztett új termék/technológia/szolgáltatás/prototípus	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Elkészült know-how	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Hazai iparjogvédelmi oltalmak, illetve bejelentések száma	Db	A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal által kiállított lajstromkivonat, illetve ennek hiányában az érkeztetett bejelentés vagy ennek igazolására alkalmas dokumentum	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
EPO bejelentések száma	Db	WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, illetve az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos K+F statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F férfi	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – nő Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - fogyatékos	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám –	Fő		Tájékoztató monitoring mutató

K+F férfi			(indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – kutató, fejlesztő	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F segédszemélyzet	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
A projekt eredményeinek nyilvános terjesztése, hazai fórumokon	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
A projekt eredményeinek nyilvános terjesztése, nemzetközi fórumokon	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
További együttműködés egyetemmel, kutatóintézetekkel	Db	Megkötött együttműködési megállapodások	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)

## F. PÁLYÁZATKEZELÉS

### F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3. fejezete tartalmazza.

#### Eljárásrend

A pályázatok értékelése és elbírálása a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3.2. fejezete szerint egyfordulós eljárásrendben történik a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3.2.2. fejezete szerinti szakaszos elbírálással.

A kiválasztási folyamat során a **KTIA Pályázati Útmutató** F.4.2. fejezete szerint van lehetőség hiánypótlásra.

#### Kiválasztási kritériumok

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati felhívás A, B, C, D E, F pontjaiban foglalt kritériumok, valamint a tartalmi értékelés szerint választja ki a támogató.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

Abban az esetben, ha a projekt értékelési előfeltételek (Igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a pályázat elutasításra kerül 0 pontszámmal.

A pályázatok tartalmi vizsgálata az alábbiak alapján történik:

	<b>Értékelési szempont</b>	<b>Pontszám</b>
<b>1.</b>	<b>Értékelési előfeltételek</b>	<b>Igen/Nem</b>
<b>1.1.</b>	<b>A projekt célja összhangban van-e a pályázati kiírás céljaival?<sup>2</sup></b>	<b>Igen/Nem</b>
<b>1.2.</b>	<b>Rendelkezik-e a projektjavaslat jól meghatározott, világos célkitűzéssel?</b>	<b>Igen/Nem</b>
<b>1.3.</b>	<b>A projekt költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?</b>	<b>Igen/Nem</b>
<b>1.4.</b>	<b>A projekt során elért K+F eredményre valós piaci igény várható-e?</b>	<b>Igen/Nem</b>
<b>1.5.</b>	<b>A projektben résztvevő szervezetek és személyek, szakmai szempontból alkalmasak –e a projekt megvalósítására?</b>	<b>Igen/Nem</b>
<b>2.</b>	<b>A pályázó vállalkozás K+F potenciálja</b>	<b>0-10</b>
	<i>(konzorciumnál abban az esetben adható pontszám, ha az adott szempontnak legalább egy vállalkozás megfelel. Amennyiben több vállalkozás is megfelel egy szempontnak, az elérhető pontszám abban az esetben is 5 pont feltételenként)</i>	
<b>2.1.</b>	<b>A pályázó rendelkezik-e a projekt tárgyához kapcsolódóan bejelentett vagy megadott hazai iparjogvédelmi oltalommal</b>	
	Nem	0
	Igen	5
<b>2.2</b>	<b>A pályázó rendelkezik-e a projekt tárgyához kapcsolódóan bejelentett vagy megadott európai iparjogvédelmi oltalommal</b>	
	Nem	0
	Igen	5
<b>3.</b>	<b>A projekt tartalma</b>	<b>0-60</b>
<b>3.1.</b>	<b>Tudományos-műszaki újdonságtartalom</b>	<b>0-20</b>
	A projektjavaslat nem rendelkezik tudományos-műszaki újdonságtartalommal, nem várható új prototípus/termék/technológia/szolgáltatás létrehozása	Nem támogatható
	A projektjavaslat az új prototípus/termék/technológia/szolgáltatás bemutatásán kívül nem ad támpontot a műszaki-tudományos újdonságtartalom megítéléséhez	0
	Az új prototípus/termék/technológia/szolgáltatás létrehozása ismert műszaki- tudományos eredmények felhasználásával történik	10
	A projektben új, a gyakorlatban is hasznosítható szellemi alkotás (új műszaki-tudományos eredmény) illetve új prototípus/termék/technológia/szolgáltatás létrehozása várható <sup>3</sup>	20

<sup>2</sup> Amennyiben a pályázó a projekt tárgyára nézve újdonságvizsgálat alátámasztásával igazolja az újdonságtartalmat - SZTNH által kiállított igazolás -, az értékelési szempontra automatikusan 20 pont adható és "A projekt célja összhangban van-e a pályázati kiírás céljaival" c. értékelési előfeltétel tekintetében a pályázat "Igen" minősítést kap.

<b>3.2.</b>	<b>A projektjavaslat megvalósíthatósága</b>	<b>0-20</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A projekt célja, eredménye a tudomány jelenlegi állása szerint elérhető-e a leírt feladatok elvégzésével? A választott technológiák indokoltak és alkalmasak a feladat megvalósítására?</li> <li>- A bemutatott K+F feladatok szükségesek-e és elégségesek-e a cél, eredmény eléréséhez?</li> <li>- A projekt által kitűzött feladatok a tervezett futamidő alatt elvégezhetőek-e?</li> <li>- A tervezett részfeladatok teljesítése mérhető és ellenőrizhető?</li> </ul>	
<b>3.3.</b>	<b>Alkalmazott (ipari) kutatás és kísérleti fejlesztés arányának növelése</b>	<b>0-10</b>
	Az alkalmazott (ipari) kutatás és a kísérleti fejlesztés projekten belüli együttes részaránya	
	70,0% - 75,0%	0
	75,1% - 80,0%	2
	80,1% - 85,0%	4
	85,1% - 90,0%	6
	90,1%-95,0%	8
	95,1% és felette	10
<b>3.4.</b>	<b>Kutatási szervezet bevonása</b>	<b>0-10</b>
	Magyarországi székhelyű kutatási szervezetektől megrendelt K+F szolgáltatások aránya a projekt összes elszámolható költségén belül (x) (Konzorciális pályázat esetében a konzorciumban részt vevő magyarországi székhelyű kutatási szervezet(ek) költsége a projekt teljes költségéhez viszonyítva)	
	$X < 10,00 \%$	0
	$10,00\% \leq X < 20,00 \%$	3
	$20,00\% \leq X < 30,00 \%$	7
	$30,00\% \leq X \leq 50,00 \%$	10
	$50,00\% < x$	Nem támogatható
<b>4.</b>	<b>A projekt gazdasági hasznossága</b>	<b>0-20</b>
<b>4.1.</b>	<b>A minimálisnál nagyobb önerő vállalása</b>	<b>0-10</b>
	A projekt egészére adható maximális támogatási intenzitás a vonatkozó belső korlátokkal és az igényelt támogatási mérték közötti különbség	
	0,0 százalékpont - 2,0 százalékpont	0
	2,1 százalékpont - 4,0 százalékpont	2
	4,1 százalékpont - 6,0 százalékpont	4
	6,1 százalékpont - 8,0 százalékpont	6
	8,1 százalékpont - 10,0 százalékpont	8
	10,1 százalékpont és felette	10
<b>4.2</b>	<b>A projekt fenntartási időszakában a termék, technológia, szolgáltatás révén a konzorciumvezető közvetlenül?</b>	<b>0-10</b>
	Hazai országos piacra tud belépni	0
	Európai piacra tud belépni	5
	Világpiacra tud belépni	10

5.	Iparági illeszkedés	0-10
	A projekt nem kiemelt iparágban valósul meg (I. Mobilitás, járműipar; II. Egészségipar; III. Élelmiszer- és agráripar; IV. Információtechnológia, infokommunikáció)	0
	A projekt kiemelt iparágban valósul meg (I. Mobilitás, járműipar; II. Egészségipar; III. Élelmiszer- és agráripar; IV. Információtechnológia, infokommunikáció)	10
	<b>Összesen</b>	<b>100</b>

**Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a pályázatra adott összpontszám nem éri el a minimális 60 pontot.**

A K+F potenciál igazolása az egyes szempontok esetében az alábbi táblázatban bemutatott alátámasztó dokumentumokkal történik. Az alátámasztó dokumentumok bármelyike dokumentum alapú ellenőrzés céljából hiánypótlás keretében bekérhető, továbbá helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhető.

Szempont megnevezése	Alátámasztó dokumentumok
Iparjogvédelmi oltalom (bejelentett, illetve megadott) - a vállalkozás, vagy a pályázat benyújtásakor aktuális tulajdonosai, vagy a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év fordulónapján alkalmazásában lévő munkavállalója rendelkezik megadott, hatályos vagy benyújtott (elbírálás alatt lévő) hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi oltalommal.	a hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi hatóság által kiállított lajstromkivonat, illetve ennek hiányában az érkeztetett bejelentés vagy ennek igazolására alkalmas dokumentum (nemzetközi esetén fordítás is szükséges), magánszemély által tulajdonolt iparjogvédelmi oltalom esetén a fentiekén túl munkaszerződés másolata és a vállalkozás képviselőjének nyilatkozata, hogy a munkavállalói jogviszony a pályázat benyújtásakor fennáll.

## F.2. PANASZKEZELÉS

A pályázó a benyújtott pályamű formai hiba miatt történő elutasítás esetén az elutasításról szóló értesítés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével írásbeli panaszt nyújthat be a MAG Zrt. részére.

A pályázó a benyújtott pályamű tartalmi értékelését követő döntés ellen jogszabálysértés vagy a pályázati kiírásban foglaltak megsértése esetén a döntés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével az NFÜ-nek címzett írásbeli panaszt nyújthat be az MAG Zrt. részére.

A pályázó a támogatási jogviszony időtartama alatt a MAG Zrt-hez kifogást nyújthat be, ha a támogatási okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A kifogások kezelésének részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.8. fejezete irányadó.

### **F.3. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.5. fejezetben foglaltak irányadóak.

### **F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS**

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.6. fejezetben foglaltak irányadóak.

### **F.5. A SZAKMAI BESZÁMOLÁS**

A szakmai beszámoló formai és tartalmi követelményeit illetően a **KTIA pályázati útmutató** E.2. fejezetben foglaltak az irányadóak.

### **F.6. HELYSZÍNI SZEMLE ÉS ELLENŐRZÉSEK**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni szemlét (előellenőrzést), illetve a helyszíni ellenőrzést tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.10. fejezetben foglaltak irányadóak.

### **F.7. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG**

A kedvezményezett – konzorcium esetén valamennyi konzorciumi tag - a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség ([www.nfu.hu](http://www.nfu.hu)) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Új Széchenyi Terv Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

## G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Árajánlat (kivéve bérköltség, anyag-költség).	
A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvédi által hitelesített alá írásminta.	
A pályázó vállalkozás(ok) jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámolója (egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező pályázók esetében az utolsó lezárt év főkönyvi kivonatának csatolása is szükséges az exportárbevétel és kamatráfordítás alátámasztására) és az éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum.	- amennyiben nem került feltöltésre a <a href="http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu">www.e-beszamolo.kim.gov.hu</a> oldalra
A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak (APEH-nak) kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása.	
Konzorcium esetén a konzorcium létrehozásáról szóló szándéknyilatkozat	
Hasznosítási megállapodás (amennyiben releváns)	
Igazolás a projekt tárgyára vonatkozó újdonságvizsgálatról (amennyiben releváns)	
A kedvezményezettnek belső dokumentumában elemeznie kell a támogatott projekt vagy tevékenység támogatás melletti és támogatás nélküli életképességét az ösztönző hatás alátámasztása érdekében.	Kizárólag nagyvállalati kedvezményezett esetén

Kutatás-fejlesztési, innovációs igénybevett szolgáltatások esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell:

- az elvégzendő feladatok részletes szakmai tartalmát, valamint a keletkező (a megbízó részére átadásra kerülő) eredmény konkrét megnevezését;
- a szolgáltató által ráfordított emberhónap számot feladatonként és munkakörönként (kutatóként 1 embernap esetében legfeljebb 8 óra, 1 emberhónap esetében legfeljebb 20 embernap tervezhető),
- a szolgáltató által kalkulált emberhónap díjat feladatonként és munkakörönként (elegendő az 1 emberhónapra tervezett egységárat megadni),
- a feladatokat végző vezető kutató/fejlesztő nevét



- e) a szolgáltató által a szolgáltatás nyújtásába bevont szakértőinek megnevezését feltüntetve a munkakörüket (kutató, fejlesztő, technikus), szakképzettségüket (agrár, műszaki, természettudományi vagy orvosi),
- f) a szolgáltató által becsült anyagjellegű költségeket (volumen\*ár);
- h) amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- i) a szolgáltató által az ajánlat kiállításának napját megelőző 12 hónapban hasonló témában nyújtott három legjelentősebb referenciát,
- j) a szolgáltató nyilatkozatát, hogy a megbízást alvállalkozónak nem adja tovább, hanem a szolgáltatást saját kapacitásaival biztosítja,
- k) a szolgáltató honlapjának elérhetőségét.

**A kereskedői státuszra vonatkozó nyilatkozat igénybevett szolgáltatásokra vonatkozó árajánlatok esetében nem szükséges.**

Eszközbeszerzés és immateriális javak esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) Árajánlatadó és árajánlat kérő cég nevét
- b) Árajánlatadó aláírását
- c) Árajánlat kelte
- d) Külföldi árajánlat esetén fordítás szükséges, az árajánlat dátumán érvényes MNB középárfolyamon kell átszámolni Ft-ra a költséget, a költségütemezésben szereplő összeg nem lehet több, mint az árajánlaton szereplő összeg.
- e) kereskedői státuszra vonatkozó nyilatkozat

**H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI**

A mellékletek megtalálhatóak külön dokumentumban a [www.nfu.hu](http://www.nfu.hu) honlapon.

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatási Szerződés minta
- IV. KTIA Pályázati Útmutató