

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap

**Két- vagy többoldalú Tudományos és Technológiai
Együttműködés
tárgyú pályázathoz**

Kódszám:

TÉT_12



A projekt a Magyar Kormány támogatásával, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium kezelésében, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap finanszírozásával valósul meg.

TARTALOM

A.	ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK	2
A.1.	A pályázati kiírás célja	2
A.2.	A támogatás prioritási területei	2
A.3.	Rendelkezésre álló forrás és a támogatható pályázatok várható száma	2
A.4.	Támogatás összege	2
A.5.	Támogatás mértéke	2
A.6.	Kötelező vállalások	3
A.7.	A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	3
B.	PÁLYÁZÓK KÖRE	4
B.1.	Jogi forma, méret, székhely	4
B.2.	Pályázóra vonatkozó adminisztratív feltételek	4
B.3.	A pályázó tevékenysége (iparág)	4
C.	A PÁLYÁZAT TARTALMA	4
C.1.	Támogatható tevékenységek köre	4
C.2.	Elszámolható költségek köre	5
C.3.	Nem elszámolható költségek köre	6
C.4.	Projekt iparági korlátozása	6
C.5.	Projekt területi korlátozása	6
C.6.	A projekt megkezdése	6
C.7.	A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	6
C.8.	Fenntartási kötelezettség	7
C.9.	Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban	7
C.10.	Munkaterv	7
D.	PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK	7
D.1.	Támogatás formája	7
D.2.	Önrész	7
D.3.	Egyéb pénzügyi eszközök	7
D.4.	Biztosítékok köre	7
D.5.	Előleg igénylése	8
E.	NYOMONKÖVETÉS	8
F.	PÁLYÁZATKEZELÉS	8
F.1.	Projektkiválasztás	8
F.1.1.	Eljárásrend	8
F.1.2.	Kiválasztási kritériumok	9
F.2.	Panaszkezelés	9
F.3.	A Támogatási Szerződés	10
F.4.	A pénzügyi elszámolás, finanszírozás	10
F.5.	Helyszíni ellenőrzések	10
F.5.1.	Helyszíni ellenőrzések	10
F.5.2.	Helyszíni szemlék	10
F.6.	Tájékoztatás és nyilvánosság	10
G.	A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	10
H.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	11

A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

A Kutatási és Technológia Alapból (továbbiakban KTIA) nyújtott támogatások átfogó célja a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás, illetve együttműködés növelése, a versenyképes és tudásalapú gazdaság fejlesztése a vállalkozások és a kutatóintézetek kutatási és innovációs aktivitásának és együttműködési készségének növelésén, a K+F infrastrukturális háttér megerősítésén, a magasan kvalifikált munkaerő megtartásán, a K+F eredmények célirányos hasznosításán, valamint a nemzetközi együttműködésekben történő aktívabb magyar részvételen keresztül.

Jelen pályázati konstrukció célja támogatás nyújtása a nemzetközi Tudományos és Technológiai (továbbiakban TÉT) együttműködés eszközrendszerével, különös tekintettel:

- a magyar gazdaság innovatív ágazatai versenyképességének növekedésére,
- a magyar tudományos élet nemzetközi pozíciójának erősítésére,
- a fiatal kutatók nemzetközi TÉT kapcsolatrendszerbe történő bevonására,
- nemzetközi TÉT kiválósági központokban/programokban való fokozott magyar jelenlét biztosítására,
- A kutatócseréknek elő kell segítenie:
 - rövid- és középtávon gazdaságilag hasznosítható, két- vagy többoldalú nemzetközi K+F együttműködés keretében megvalósuló nagyprojektek előkészítését,
 - rövid- és középtávon gazdaságilag hasznosítható K+F projektek indításának előkészítését,
 - a fiatal kutatók (pl. egyetemi és PhD. hallgatók, pre- és posztdoktorok) nemzetközi tapasztalatszerzésének előmozdítását, és ezen keresztül hozzájárulás a kutatói életpályamodell megszilárdulásához és a kutatói munkahelyteremtéshez,
 - a külföldön dolgozó magyar származású kutatók hazatérésének és szakmai beilleszkedésének elősegítését, hazai szakmai kapcsolataik erősítésén keresztül.

Jelen felhívás a mindenkor aktuális pályázati relációra vonatkozó Pályázati Felhívás Kiegészítésével együtt értelmezhető, mely részleteiben szabályozza Magyarország és az adott relációban szereplő ország között megkötött kétoldalú TÉT együttműködés kormányközi megállapodásokból eredő kötelezettségvállalásait.

A.2. A TÁMOGATÁS PRIORITÁSI TERÜLETEI

Jelen felhívás esetében nem releváns.

A.3. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA

- A támogatás jogcíme: a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény (a továbbiakban: Atv.) 8. § (1) bekezdés a) és e) pontja.
- A támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 1 milliárd forint.
- A támogatott pályázatok várható száma 2012-2013-ban: 100-400 db.

A.4. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

A pályázatok keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás csak csekély összegű (de minimis) támogatás lehet, amelynek maximális összegét az aktuális pályázati relációhoz tartozó Pályázati Felhívás Kiegészítése tartalmazza.

A.5. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

A támogatás mértékére vonatkozó szabályokat illetően a KTIA Pályázati Útmutató D.2.2. fejezetében foglaltak irányadóak. A csekély összegű (de minimis) támogatás igényléskor a támogatás mértéke az összes elszámolható költség 100%-a lehet.

Nem kell alkalmazni a de minimis támogatásra vonatkozó szabályokat, amennyiben a kedvezményezett nem minősül vállalkozásnak az EK Szerződés 87. cikk (1) bekezdés értelmében, azaz ha a kutatási szervezet költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztisztviselő, kisebbségi önkormányzat vagy közhasznú társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek, illetve a támogatással érintett munkavállalók foglalkoztatására nem gazdasági tevékenység keretében kerül sor.

A.6. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK

A jelen Pályázati Felhívás alábbi pontjaiban foglalt feltételek közül legalább kettő megvalósítását kötelező vállalni a projekt keretében:

- PhD hallgató és/vagy posztdoktor¹ és/vagy fiatal kutató² bevonása a projektbe (min. 2 fő / munkaszakasz).
- Nemzetközi konferencián való részvétel a projekt futamideje alatt a projekteredmények bemutatása céljából,
- Hazai, illetve nemzetközi publikációk a projekt megvalósulása során.

A.7. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételeivel a következő címre kell beküldeni:

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap

MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)

1539 Budapest, Postafiók 684.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (TÉT_12_reláció), a pályázó nevét és a projekt címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A PÁLYAMŰVET AZ ADOTT RELÁCIÓBAN SZEREPLŐ MINDKÉT ORSZÁGBAN, AZONOS SZAKMAI TARTALOMMAL, A PARTNERREL EGYEZTETVE KELL BENYÚJTANI.

A benyújtás formájában és menetében az adott relációban szereplő országok eltérő gyakorlatot alkalmazhatnak. Egyoldalúan benyújtott pályázatok nem fogadhatók el.

¹ Posztdoktorként foglalkoztatható az a fiatal kutató, oktató, aki a felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 16. §-ának (4) bekezdése szerinti doktori (PhD) vagy mester- (DLA), illetve azzal egyenértékű tudományos fokozattal rendelkezik, és kevesebb mint nyolc évet töltött teljes munkaidőjű kutatói- oktatási-fejlesztői munkakörben.

² Fiatal kutatónak számít a pályafutása kezdetén álló doktorandusz, doktorjelölt, posztdoktor, akinek az első mester szintű fokozat megszerzésétől maximum 9 év, második szakirányú mesterképzés vagy kötelező szakvizsga letétele esetén az első mester szintű fokozat megszerzésétől számított maximum 12 év telt el – a szüneti szabadságot, illetve GYES, GYED időszakot leszámítva és a pályázat beadásának a napjáig a 45. életévét nem töltötte be.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a www.magzrt.hu és a www.nfm.gov.hu honlapon talál.

Telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Telefonon (kék szám)	E-mailen
MAG- Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.	06-40-200-617	info@magzrt.hu

A pályázatok benyújtásának határidejére vonatkozó információk az aktuális pályázati relációhoz tartozó Pályázati Felhívás Kiegészítésében találhatóak.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY

A pályázati kiírásra Magyarországon székhellyel rendelkező, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel rendelkező, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság magyarországi fióktelepe pályázhat.

- jogi személyiségű gazdasági társaságok (GFO 11X),
- szövetkezetek (GFO 12X),
- külföldi székhelyű vállalkozás fióktelepe (GFO 226),
- költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, amennyiben azok kutatóhelynek minősülnek (GFO 3XX);
- jogi személyiséggel rendelkező non-profit szervezetek, amennyiben kutatás-fejlesztést végző non-profit gazdasági társaságnak, közalapítványnak vagy egyházi felsőoktatási intézménynek minősülnek (GFO 5XX).

Egyéb megkötés:

Jelen pályázati felhívás keretében a pályázatok csak önállóan nyújthatók be.

B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK

A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak, amelyek megfelelnek a **KTIA Pályázati Útmutató** B.3.1. „Adminisztratív korlátozások” fejezeteiben foglaltaknak.

B.3. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)

A pályázó tevékenységéhez kapcsolódó korlátozások vonatkozásában a **KTIA Pályázati Útmutató** B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE

A jelen Pályázati Felhívás keretében a **KTIA Pályázati Útmutató** alapján az alábbi tevékenységek támogathatók:

Csekély összegű (de minimis) támogatással a **KTIA Pályázati Útmutató** C.1.2. fejezete alapján:

- Személyi jellegű költségek (KTIA Pályázati Útmutató C.2.2.1. pont)
- Egyéb működési (dologi) kiadások (KTIA Pályázati Útmutató C.1.2.4. pont)

C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a **KTIA Pályázati Útmutató** hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A KTIA Pályázati Útmutató
De minimis támogatás:	C.2.2. fejezet
Személyi jellegű költségként külföldi beutazó kutatónak járó napi, havi juttatás ill. ellátmány költsége (szállást is beleértve) A napidíj felső értékhatáráról az aktuális pályázati relációkhoz tartozó Pályázati Felhívás Kiegészítése ad iránymutatást.	C.2.2.1. fejezet C.2.2.4. fejezet
Egyéb működési (dologi) kiadások <ul style="list-style-type: none"> Kiutazó magyar kutatónak járó utazással kapcsolatos, költségei: <ul style="list-style-type: none"> Helyközi (magyarországi) közlekedés költsége, pályaudvarra / repülőtérre való kijutással kapcsolatban Útiköltség a külföldi partner intézményéig és vissza: Repülőjegy, vonatjegy, busz, valamint azok módosítási díja, a kutató illetve az intézmény saját gépkocsi használat költsége (intézmény belső szabályzata szerint), és a biztosítás díja (kizárólag az utazásra és a kint tartózkodásra vonatkozóan) vízum díj és kizárólag vízummal kapcsolatos fotó Szükséges/kötelező védőoltások díja 	C.2.2.4 fejezet
<ul style="list-style-type: none"> Publikációval kapcsolatos költségek (A publikációs költségek csak abban az esetben számolhatók el, amennyiben az a pályaműben a kötelező vállalások közt feltüntetésre került. Az elszámolható költségek mértéke nem haladhatja meg a projekt összköltségének az 5%-át, de maximum 200.000.- Ft-ot.) 	C.2.2.9 fejezet
<ul style="list-style-type: none"> Konferencia regisztrációs díj (A konferencia regisztrációs díj költsége csak abban az esetben számolható el, amennyiben az a pályaműben a kötelező vállalások közt feltüntetésre került. A nemzetközi konferencián történő részvétellel összefüggésben az utazási költségek külön nem számolhatók el, azokat célszerű a tervezett utazás keretein belül lebonolyítani. Csak a célországban megrendezett konferencia regisztrációs díja számolható el. Az elszámolható költségek mértéke nem haladhatja meg a 200.000.- Ft-ot.) könyvvizsgálói díj 	C.2.2.12 fejezet
Külföldi beutazó kutató Magyarországon belül, a kutatóhelyek között, a projekttel kapcsolatos utazási költségei: <ul style="list-style-type: none"> Helyközi (magyarországi) közlekedés költsége, belföldi szakmai program utazási költsége csak abban az esetben számolható el, ha az <ul style="list-style-type: none"> vonattal történik busszal történik a kutató illetve az intézmény saját gépjárművével valósul meg. Ez esetben az intézmény számviteli politikája alapján elszámolt költség nyújtható be. A projekt terhére csak az előzetesen tervezett és jóváhagyott szakmai program részeként szereplő utazások költségei számolhatók el, a pályaműben meghatározott km. keret erejéig.	C.2.2.4 fejezet

A jelen pontban leírt elszámolható költségekről és azok mértékéről az aktuális pályázati relációkhoz tartozó Pályázati Felhívás Kiegészítése eltérően rendelkezhet.

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a **KTIA Pályázati Útmutató** C.2. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A KTIA Pályázati Útmutató C.3. és C.5. fejezetében foglalt korlátozásokon felül a jelen pályázati kiírás keretein belül semmilyen, a pályázati felhívás C.2. pontjában nem nevesített költség nem számolható el.

C.4. .PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA

A projektre vonatkozó iparági korlátozások vonatkozásában a **KTIA Pályázati Útmutató** B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

C.5. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

C.6. A PROJEKT MEGKEZDÉSE

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

A projekt költségeinek elszámolása mind a saját-, mind a támogatás terhére a pályázati felhívás kiegészítésében meghatározott kezdő időponttól lehetséges. Amennyiben ilyen kezdő időpont nem kerül meghatározásra, akkor a benyújtást követő naptól lehetséges, figyelemmel a benyújtott projektjavaslatban szereplő kezdési időpontra.³

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a **KTIA Pályázati Útmutató** C.5. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg.

C.7. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 24 hónapon belül.

A Kedvezményezettnek a projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolás (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határidejét az aktuális pályázati relációhoz tartozó Pályázati Felhívás Kiegészítése tartalmazza.

³ Amennyiben a projekt kezdési időpontja nem a projekt benyújtását követő napra esik, úgy a támogatás és a saját forrás elszámolása is a projektjavaslatban megjelölt kezdési időponttól lehetséges.

C.8. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Jelen pályázati felhívás esetén nem releváns.

C.9. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN

A projekt keretén belül a magyar részről történő kiutazás esetében csak magyar állampolgársággal rendelkező személyek kiutazása támogatható.

Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely esetében a pályázó nem tesz eleget a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.

A pályázó köteles a 160/2001. (IX.12) Korm. rendelet szerinti adatok szolgáltatására a Nemzeti Kutatás-nyilvántartási Rendszerbe.

C.10. MUNKATERV

A megvalósítandó projektet az adatlapban megtalálható munkaterv alapján mutassa be.

A munkaterv kötelező tartalmi elemei:

- A projekt bemutatása:
 - Előzmények, korábbi együttműködés a témával kapcsolatban
 - Az együttműködés indoklása (különös tekintettel a két kutatócsoport egymást kiegészítő jellegére)
 - A közös munka célja. Várható eredmények. Az eredmények hasznosítási módja
 - Az együttműködés társadalmi-gazdasági várható haszna mind magyar, mind külföldi viszonylatban
 - A projektben résztvevő kutatókkal kapcsolatos információk (hány fő utazik, bemutatásuk).
- A projekt feladatainak részletezése:
 - Feladatmegosztás a magyar és a külföldi intézmények, résztvevők között
 - A megvalósítás ütemezése (ellenőrzési pontok) és munkamódszere
 - A szakmai program részeként tervezett országokon belüli utazások leírása és az összes tervezett távolság országonként kilométerben meghatározva
 - Ki és beutazások száma és ütemezése

A projekt megvalósítása során a munkatervben meghatározott:

kutatók személyétől eltérni csak részletes szakmai indoklással és az újonnan bevonni szándékozott kutató szakmai önéletrajzának csatolásával kiegészített előzetes kérelem Közreműködő Szervezethez történő benyújtásával lehetséges.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás a **KTIA Pályázati Útmutató** D.1. fejezete szerinti vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

D.2. ÖNRÉSZ

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Indokolt esetben a támogatásból **annyi alkalommal adható előleg, ahány beszámolási időszakot terveznek a pályázók a projektben, a beszámolási időszak költségeinek és a 146/2010. (IV. 29.) Korm. rendeletnek megfelelő mértékben. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy előleg folyósítása jogszabályon alapuló lehetőség, mely indokolt esetben adható.**

Az adott előleg összege a munkaszakasz költség ütemezéséhez igazodva, maximum az össztámogatás 75%-a lehet alkalmanként.

Az előleg csak akkor fizethető ki, ha az előlegfizetési kérelem indokolt. Előleg, illetve a támogatás folyósításának további feltétele, hogy a támogatott a korábban kapott előleget felhasználta, erről elszámolt, és a kapcsolódó szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásra került, illetve a kedvezményezettnek nincs az Alappal szemben 60 napot meghaladó lejárt tartozása (pl. el nem számolt előlege).

A támogatási összeg utolsó 25%-a csak a szakmai és pénzügyi záró beszámoló elfogadása után folyósítható.

E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A célok számszerűsítésére használt mutatószámok közül jelen pályázati felhívás keretében az alábbiak közül a 2 kiválasztott indikátor teljesüléséről kérünk adatot:

- PhD hallgató és/vagy posztdoktor és/vagy fiatal kutató bevonása a projektbe (min. 2 fő / munkaszakasz)
- Nemzetközi konferencián való részvétel a projekt futamideje alatt a projekteredmények bemutatása céljából
- Hazai, illetve nemzetközi publikációk a projekt megvalósulása során

A kedvezményezett köteles a megvalósítás időszakában, illetve a projekt zárásával összefüggésben szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtani a projekt megvalósulásáról, melyre a KTIA Pályázati Útmutató E.2., E.3., és E.6. fejezetben foglaltak irányadóak.

F. PÁLYÁZATKEZELÉS

F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS

Jelen pályázati felhívás keretein belül csak olyan projektjavaslat részesülhet támogatásban, amelynél az értékelés során a magyar és az adott relációban szereplő nemzetközi partner projektjavaslata esetében egyaránt javaslat születik a támogatásra.

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3. fejezete tartalmazza.

F.1.1. Eljárásrend

- Az azonos tartalommal benyújtott projektjavaslatokat az illetékes magyar, illetve az adott relációhoz tartozó nemzetközi pályázati írók fogadják.
- A határidőre beérkezett projektek kiválasztási folyamata magyar részről a **KTIA Pályázati Útmutató** F.4. fejezete alapján zajlik.
- A magyar és a nemzetközi fél kölcsönösen értesítik egymást a befogadott, formailag megfelelő pályázatokról.

- A projekt kiválasztás folyamata a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3.2. fejezete szerint egyfordulós eljárásrendben történik a **KTIA Pályázati Útmutató** F.3.2.2. pontjában leírt szakaszos elbírálással.
- Az egyes országok értékelési eljárása alapján a pályázatok mindkét országban rangsorolásra kerülnek.
- Magyarország és az adott relációban szereplő nemzetközi felet képviselő kiíró intézmény által delegált szakértők Vegyes Bizottsági ülésen tesznek javaslatot a **közösen** támogatni kívánt projektekre, és a támogatás mértékére.
- A Vegyes Bizottság javaslata alapján a magyar és a nemzetközi partnerintézet egyetértésben dönt a projektek támogatásáról, elutasításáról.

F.1.2. Kiválasztási kritériumok

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati felhívás A, B, C, D, F és G pontjaiban foglalt kritériumok, valamint a tartalmi értékelés szerint választja ki a támogató.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

A pályázatok tartalmi vizsgálata az alábbi szempontok alapján történik:

	Értékelés	Pont (0-40)
1.	Indokolt-e a nemzetközi együttműködés?	0-10
2.	Reális-e a tervezett kutatócserék száma és időtartama a kitűzött célok eléréséhez?	0-10
3.	A munkaterv leírja-e a kívánt cél elérésének a folyamatát?	0-5
4.	A projekt költségvetését reális, takarékos módon állították-e össze?	0-5
5.	Van-e a TÉT együttműködés keretében tervezett kutatásnak újdonságtartalma? Eredményezhet-e a tervezett kutatás új felfedezést, új műszaki-technológiai megoldásokat?	0-10

F.2. PANASZKEZELÉS

A pályázó a benyújtott pályamű formai hiba miatt történő elutasítás esetén az elutasításról szóló értesítés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével írásbeli panaszt nyújthat be a MAG Zrt. részére.

A pályázó a benyújtott pályamű tartalmi értékelését követő döntés ellen jogszabálysértés vagy a pályázati kiírásban foglaltak megsértése esetén a döntés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével az NFM-nek címzett írásbeli panaszt nyújthat be a MAG Zrt. részére.

A pályázó a támogatási jogviszony időtartama alatt a MAG Zrt-hez kifogást nyújthat be, ha a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 munkanapon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A kifogások kezelésének részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.8. fejezete az irányadó.

F.3. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.5. fejezetében foglaltak az irányadók.

F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS

A részletes szabályokat illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.6. fejezetében foglaltak az irányadók.

F.5. HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEK

F.5.1. Helyszíni ellenőrzések

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni ellenőrzést tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a **KTIA Pályázati Útmutató** F.9. fejezetében foglaltak az irányadók.

F.5.2. Helyszíni szemlék

Helyszíni látogatás a projekt keretében vállalt indikátorok megvalósulásának megtekintése céljából.

F.6. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban: NFM) (www.nfm.gov.hu) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó dokumentum megnevezése	Pályázathoz csatolandó
1. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvédi által hitelesített aláírás minta.	
2. A magyar és a külföldi projektvezetőnek, továbbá a projektben résztvevő magyar és külföldi kutatóknak az önéletrajza, amely a témával kapcsolatos szakmai tevékenységek bemutatására szorítkozik (max. 1-1 oldal személyenként), és a nevesített kutatók publikációs jegyzéke (max. 5-5 publikáció címe személyenként)	

H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A mellékletek megtalálhatóak külön dokumentumban a www.magzrt.hu és a www.nfm.hu honlapon.

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatási Szerződés minta
- IV. KTIA Pályázati Útmutató
- V. Pályázati felhívás kiegészítés