

# **Mecenatúra pályázat**

**Pályázati felhívás és útmutató**

**Budapest, 2008.**

<b>I. PÁLYÁZATI FELHÍVÁS .....</b>	<b>3</b>
1. A pályázat célja .....	3
2. A támogatás forrása, összege, formája és futamideje.....	3
3. Támogatható tevékenységek, a támogatás mértéke .....	4
4. A támogatásra jogosultak köre .....	4
5. Kizáró okok.....	5
6. Elszámolható költségek, támogatási kategória.....	6
7. Előleg, a támogatás folyósítása.....	7
8. Kiválasztási eljárás .....	7
8.1 Formai ellenőrzés, hiánypótlás .....	7
8.2 A formailag megfelelő pályaművek értékelése.....	7
9. A pályaművek benyújtásának helye, módja, határideje .....	8
<b>II. ÚTMUTATÓ A PÁLYAMŰ ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ .....</b>	<b>9</b>
A pályamű részei.....	9
Munka- és költségterv.....	9
Szerződésalkötés, finanszírozás, nyomon követés .....	10

# I. Pályázati felhívás

A Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal (NKTH) az ország versenyképességének növelése érdekében - **a technológiai innováció és a kutatás-fejlesztés társadalmi feltételeinek javítására** a 2008-2010. évekre Mecenatúra (MEC) pályázatot hirdet.

## 1. A pályázat célja

- kutatók-fejlesztők nemzetközi tapasztalatcseréjének támogatása,
- az innovációs tevékenységgel,<sup>1</sup> beleértve a kutatás-fejlesztést,<sup>2</sup> közvetlenül összefüggő konferenciák szervezésének, szakkiállítások rendezésének, kiadványok készítésének támogatása,
- az innováció fontosságának tudatosítása a társadalomban, a tudományos és technikai ismeretek, a kutatás-fejlesztési eredmények terjesztése,
- innováció-ösztönzési célú díjakhoz történő hozzájárulás,
- a nemzetközi kutatási-fejlesztési hálózatokhoz, infrastruktúrához való kapcsolódás megteremtésében és működtetésében történő részvétel támogatása, valamint
- a műszaki és természettudományi területen a kutatói utánpótlás nevelésének támogatása.

## 2. A támogatás forrása, összege, formája és futamideje

A támogatás forrása a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap. A vállalkozásoknak nyújtható támogatás jogcíme a 2003. XC. tv. 8. §. (1) bekezdés c) pontja. Az állami támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból nyújtott állami támogatások szabályairól szóló 146/2007. (VI. 26.) Korm. rendelet tartalmazza.

*Támogatás – kivéve az innováció-ösztönzési célú versenyekhez és díjakhoz történő hozzájárulást (5.5 témakör) és a középiskolások önálló kutatómunkájának és innovatív készségei fejlesztésére, tehetséggondozásra (6.1 témakör), ahol személyi és dologi kiadások is tervezhetők - csak dologi kiadásokra kérhető.*

A 2008-2010-ig terjedő időszakra a keretösszeg 3 milliárd Ft. A pályázat céljaira 2008-2010 között évente 1 milliárd Ft fordítható.

Amennyiben a rendelkezésre álló éves keretösszeg kimerül, úgy a pályázat felfüggesztésre kerül. A tehetséggondozás, kutatói továbbképzés témakörnél figyelembe kell venni a 2003. évi XC. törvény adható támogatások szűkítésére vonatkozó 6%-os korlátozását is.

A támogatás formája - működési támogatásnak nem minősülő - vissza nem térítendő támogatás. A támogatás időtartama max. 12 hónap.

A nyertes pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a támogatás eredményeként megvalósuló műben, írott vagy elektronikus alkotásban, rendezvényen és az ahhoz

---

1 A kutatás-fejlesztésről és technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény ; OSLO kézikönyv 3.kiad., Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet, 2005. 49. és 51. oldal; valamint OECD Proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data (OECD, 1997a).

<sup>2</sup> Javaslat a kutatás és kísérleti fejlesztés felméréseinek egységes gyakorlatára, FRASCATI KÉZIKÖNYV ([www.nkth.gov.hu/main.php?folderID=466&articleID=3822&ctag=articlelist&iid=1](http://www.nkth.gov.hu/main.php?folderID=466&articleID=3822&ctag=articlelist&iid=1))

kapcsolódó kiadványokon feltünteteti, hogy az a Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal (NKTH) támogatásával jött létre.

### 3. Támogatható tevékenységek, a támogatás mértéke

#### 1. témakör: *külföldön rendezendő nemzetközi konferenciákon előadás tartása*

- 1.1 Európában megrendezésre kerülő konferencián 200.000 Ft,
- 1.2 USA-ban és Kanadában megrendezésre kerülő konferencián 300.000 Ft,
- 1.3 egyéb helyszíneken megrendezésre kerülő konferencián 350.000 Ft;

#### 2. témakör: *külföldön rendezendő műszaki vagy természettudományi tematikájú nyári iskolán való részvétel* 250.000 Ft;

#### 3. témakör: *évi tagsági díj, ill. tagdíj jellegű rendszeres hozzájárulás*

- 3.1 nemzetközi szervezet magyar tagintézménye tagsági díjára 2 M Ft,
- 3.2 nemzetközi kutatási-fejlesztési hálózat tagsági díjára vagy tagdíj jellegű rendszeres hozzájárulására 25 M Ft;

#### 4. témakör: *hazai konferenciák rendezése*

- 4.1 50 résztvevő alatti konferenciára 500.000 Ft,
- 4.2 50 - 100 résztvevő közötti konferenciára 1,5 M Ft,
- 4.3 100 résztvevő fölötti konferenciára 2,5 M Ft;

Amennyiben a konferencia nyelve angol, a támogatási összeg 50%-kal emelkedik.

#### 5. témakör: *a kutatás és innováció fontosságának tudatosítása és eredményeinek terjesztése a társadalomban*

- 5.1 rádiós és televíziós műsorsorozat készítésére 15 M Ft,
- 5.2 magyar nyelvű szakfolyóirat, ill. szakmai melléklet készítésére 5 M Ft,
- 5.3 magyar nyelvű tudományos és ismeretterjesztő kiadvány készítésére 5 M Ft,
- 5.4 szakkiállítás szervezésére, ill. szakkiállításon hazai előállítású termékek bemutatására 10 M Ft,
- 5.5 innováció-ösztönzési célú versenyekhez és díjakhoz történő hozzájárulás 2 M Ft,
- 5.6 az innováció tudatosításának, az ismeretterjesztésnek egyéb formáira 6 M Ft;

#### 6. témakör: *középiskolások figyelmének a műszaki és a természettudományi területekre irányítása a kutatói utánpótlás érdekében*

- 6.1 középiskolások önálló kutatómunkájának és innovatív készségei fejlesztésére, tehetséggondozásra 5 M Ft,
- 6.2 tehetséges fiatal kutatók és oktatóik csoportjának külföldi tapasztalat-szerzésére, továbbképzésére, kutatást segítő nemzetközi hálózatban való részvételre 3 M Ft.

### 4. A támogatásra jogosultak köre

Pályázhat

1. témakörben: 40 év alatti magyarországi állandó lakhellyel rendelkező természetes személy;
2. témakörben: magyarországi állandó lakhellyel rendelkező kutatást végző 17-20 év közötti középiskolás diák, felsőoktatási- és PhD hallgató;
3. témakörben:
  - 3.1. belföldi székhelyű vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyiségű gazdasági társaság, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, jogi személyiségű nonprofit szervezet (kivéve párt, szakszervezet, munkavállalói érdekképviselet, magánbiztosítás );
  - 3.2. belföldi székhelyű vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyiségű gazdasági társaság, jogi

személyiség nélküli gazdasági társaság, jogi személyiségű nonprofit szervezet (kivéve párt, szakszervezet, munkavállalói érdekképviselőt, magánbiztosítás), költségvetési szerv;

4. *témakörben:* belföldi székhelyű vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyiségű gazdasági társaság, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, költségvetési szerv, jogi személyiségű nonprofit szervezet (kivéve párt, szakszervezet, munkavállalói érdekképviselőt, magánbiztosítás);

5. *témakör:* belföldi székhelyű vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyiségű gazdasági társaság, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság jogi személyiségű nonprofit szervezet (kivéve párt, szakszervezet, munkavállalói érdekképviselőt, magánbiztosítás), költségvetési szerv;

6. *témakörben:* jogi személyiségű nonprofit szervezet (kivéve párt, szakszervezet, munkavállalói érdekképviselőt, magánbiztosítás), költségvetési szerv.

Pályázni csak az adott évben megvalósuló vagy a pályamű benyújtásának évében kezdődő tevékenységre lehet (a maximálisan 12 hónapos tevékenység befejezése áthúzódhat a következő évre).

A támogatás feltétele, hogy a pályamű benyújtásakor a pályázó hozzájárulását adja elért eredményeinek (pl. megtartott előadás szövege, elkészült rádiós vagy televíziós műsorsorozat, kiadvány részlete vagy egésze, stb.), szakmai beszámolójának nyilvánosságra hozatalához, az NKTH honlapján való megjelenítéséhez.

## 5. Kizáró okok

Nem pályázhat, illetve nem részesülhet támogatásban aki/amely

- szervezettel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben;
- csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt áll;
- 60 napot meghaladó, lejárt köztartozása van;
- az Alappal, ill. az Atv.16. § (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatokkal szemben 60 napot meghaladó lejárt fizetési kötelezettsége van;
- a 217/1998 (XII. 30) Korm. rendelet értelmében a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy 60 napon túli köztartozás esetén a pályázót a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása a 217/1998 (XII. 30) Korm. rendelet 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerülhet;
- az Alap, valamint az Atv 16. § (2) bekezdésében megjelölt (cél)előirányzatok terhére korábban kiírt pályázati felhívásokra benyújtott pályázataiban valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve az elnyert pályázat alapján kötött szerződést - neki felróható okból - maradéktalanul nem teljesítette;
- *vállalkozás* az érintett és az azt megelőző két pénzügyi év során odaítélt egyéb csekély összegű támogatással túllépi a csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó felső határt.

## 6. Elszámolható költségek, támogatási kategória

A pályamű postai feladásának napjától a feladat elvégzéséhez szükséges egyéb dologi kiadásként a számviteli törvény 78. § (2) bekezdése, külső megbízásként a számviteli törvény 78.§-ának (3)- (4) bekezdése szerinti költségek számolhatóak el. Az innováció-ösztönzési célú versenyekhez és díjakhoz történő hozzájárulás és a középiskolások önálló kutatómunkája és innovatív készségei fejlesztése, tehetséggondozás esetében a dologi kiadások mellett a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 79. §-a szerinti személyi jellegű kifizetések is elszámolhatóak.

*Vállalkozás és piacbefolyásoló gazdasági tevékenységet végző non profit szervezet esetében a támogatás csekély összegű (ún. de minimis) támogatásnak minősül. A de minimis támogatásra vonatkozó rendelkezéseket az EK Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15 -i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28.) tartalmazza. Ennek értelmében egy vállalkozásnak, bármely forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma - három év vonatkozásában - nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget. Bármely három pénzügyi év időszakában a közúti szállítás terén működő vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatás összege nem haladhatja meg a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.*

Az 1998/2006/EK bizottsági rendelet alapján de minimis támogatás nyújtható valamennyi ágazat vállalkozásai számára az alábbi kivételekkel:

- a) halászati és akvakultúra ágazat vállalkozásai;
- b) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozások;
- c) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásával vagy marketingjével kapcsolatos tevékenységet végző vállalkozások, amennyiben:
  - 1. a támogatás összege a piacon beszerzett vagy forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
  - 2. vagy az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- d) exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiséggel, az értékesítési hálózat kialakításával és működtetésével, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos támogatások;
- e) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatás;
- f) a szénipar vállalkozásai;
- g) szállítóeszköz megvásárlására a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő vállalkozások esetében.
- h) nehéz helyzetben lévő vállalatok részére.

A kedvezményezett vállalkozásnak a támogatás odaítélését megelőzően nyilatkoznia kell arról, hogy az érintett és az azt megelőző két pénzügyi év során mekkora összegű csekély összegű támogatásban részesült. A támogató ellenőrzi, hogy az újabb támogatással a vállalkozás nem lépi-e túl a csekély összegű támogatásra vonatkozó felső határt.

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés napjától számított **tíz évig megőrizni**.

## 7. Előleg, a támogatás folyósítása

A pályázók indokolt esetben maximum 75%-os előleget igényelhetnek a támogatásból.

*Költségvetési szervek számára* a támogatás folyósítása a szerződéskötést követő 15 napon belül *előfinanszírozással*, a támogatott számlájára való átutalással történik, ha a támogatott feladat az átutalástól számított 6 hónapon belül megvalósul.

## 8. Kiválasztási eljárás

### 8.1 Formai ellenőrzés, hiánypótlás

A MAG Zrt. a pályaműveket formai szempontból ellenőrzi. A formailag nem megfelelő javaslatokat elutasítja. A nyilvántartásba vételről vagy az elutasításról - a pályamű beérkezésétől számított 15 munkanapon belül - a pályázó írásban értesítést kap (ebben szerepel a pályamű beérkezésének dátuma is). A MAG Zrt. a pályaművet formai okok miatt elutasítja, ha a pályázó:

1. nem csatolta a kötelezően kitöltendő nyilatkozatokat, mellékleteket, a pályázati űrlapot;
2. nem cégszerűen írta alá a pályázati űrlapot, a nyilatkozatokat;
3. a tevékenységet nem kezdi meg a pályamű benyújtásának évében, illetve nem fejezi be 12 hónapon belül;
4. a pályázó nem jogosult támogatásra (vele szemben kizáró ok áll fenn vagy nem illeszkedik a pályázói körhöz);
5. a maximális támogatási összegnél vagy előlegnél többet igényel;
6. a pályázó nem küldte el elektronikus levél mellékleteként a hibátlanul kitöltött pályázati űrlapot;
7. a nyomtatott formában beadott és az elektronikus formában elküldött dokumentáció között eltérés van.

Hiánypótlásra nincs lehetőség, a formailag nem megfelelő pályaművek nem kerülnek bírálatra.

### 8.2 A formailag megfelelő pályaművek értékelése

Az értékelés szempontjai:

- a pályamű illeszkedése a pályázat célkitűzéseire;
- a pályamű kidolgozottsága, megítélhetősége;
- a megvalósítandó feladat szakmai jelentősége, újdonságtartalma, az elérni kívánt célcsoport mérete, annak gazdaságban betöltött szerepe;
- a költségvetés realitása, megalapozottsága.

Azonos szintű pályaművek esetében előnyben részesülnek:

- a nők műszaki- és természettudományos érdeklődését felkeltő programok,
- a nők tudományos teljesítményét bemutató kiállítások, fórumok szervezése, ill. tudományos munkáját elismerő díjak adományozása;
- a műszaki tudományok területén megrendezésre kerülő konferenciák;

A formailag megfelelő pályaműveket független szakértőkből álló bíráló bizottság havonta értékeli. A bíráló bizottság a pályaműveket témakörönként rangsorolja és a rendelkezésre álló forrás ismeretében döntési javaslatot készít. A bíráló bizottság javaslattételi alternatívái:

- 1) a pályaművet változatlan tartalommal és feltételekkel javasolja elfogadásra,
- 2) a pályaművet elutasításra javasolja.

A pályaművek támogatásról vagy elutasításáról az NKTH elnöke dönt. A döntést az NKTH <<http://www.nkth.gov.hu>> és a GKM <<http://www.gkm.gov.hu>> honlapján közzéteszi. A döntésről a MAG Zrt. 10 munkanapon belül írásban értesíti a pályázókat. A pályázó a döntéssel szemben fellebbezéssel nem élhet.

A nyertes pályázókkal az NKTH támogatási szerződést köt. Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés napjától számított tíz évig megőrizni.

## 9. A pályaművek benyújtásának helye, módja, határideje

A pályamű beadása a pályázati kiírás megjelenésétől 2010. év decemberének végéig folyamatos. Pályamű magyar nyelven, kizárólag a pályázati űrlapon nyújtható be. Az űrlapot cégszerűen aláírva és az előírt dokumentumok csatolásával 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban, postai úton a következő címre kell eljuttatni:

**MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.  
1539 Budapest, Postafiók 684.**

A küldeményre kérjük írja rá a pályázat nevét (pl. MECENATÚRA). A pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség.

Továbbá 1 elektronikus példányban a kitöltött pályázati űrlapot elektronikus levél mellékleteként is el kell küldeni az <[mec2007@nkth.gov.hu](mailto:mec2007@nkth.gov.hu)> címre.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a hivatalos példány a papír alapú, cégszerűen aláírt pályamű, melynek beérkezésétől függ a bírálatra bocsátás időpontja. Minden hónap utolsó munkanapjáig beérkezett pályaművek a következő hónapban kerülnek bírálatra. Döntés a pályamű beadásától számítva legkorábban két hónap múlva várható.

A pályázattal kapcsolatban a következő kék számon kérhető felvilágosítás: **06-40-200-617**

A pályázók kérdéseiket írásban eljuttathatják az < [info@magzrt.hu](mailto:info@magzrt.hu) > címre küldött elektronikus levélben. A kérdéseket a MAG Zrt. 5 munkanapon belül megválaszolja, és nyilvánosságra hozza. A kérdések, illetve a rájuk adott válaszok a <[www. magzrt.hu](http://www.magzrt.hu)> internetes honlapon jelennek meg, a gyakran ismétlődő kérdések (gyik) menüpont alatt.

Az NKTH fenntartja a pályázati dokumentáció megváltoztatásának jogát. A módosított pályázati kiírás megjelenésétől számított 30 napig van lehetőség a pályaműveket mind a régi, mind pedig az új feltételek szerint benyújtani. 30 nap elteltével azonban automatikusan az új szempontok alapján kerül elbírálásra a pályamű.

## II. Útmutató a pályamű összeállításához

A pályaművet magyar nyelven, A4-es lapokon, az alább megadott sorrendben lefűzve vagy bekötve adja be.

### A pályamű részei

- címlap
- tartalomjegyzék
- pályázati űrlap
- nyilatkozatok
- kötelező melléletek (1., 2., 3., 5.1, 5.4., 6.2 témakör)

A címlapon tüntesse fel a következő adatokat: a pályázat jele, témaköre, a pályázó neve. Figyelem, a Mecenatúra pályázat témakörei nem vonhatók össze!

**A pályázati űrlapnak része a „Munka-és költségterv”.** Kitöltés előtt kérjük, hogy olvassa el az űrlap kitöltéséhez készült útmutatót.

### Munka- és költségterv

A munkatervben mutassa be az elvégzendő feladatot (a részfeladatokat és azok tervezett költségeit), annak jelentőségét, várható eredményét. Meg kell adni a feladat kezdő és záró időpontját, a futamidőt. A feladat kezdő időpontjának megjelölésekor vegye figyelembe az előzetes kifizetések idejét (pl. a külföldi konferenciára történő utazás előtt felmerülő regisztrációs költség, stb), a feladat záró időpontjának megjelölésekor pedig az utólagos munkálatokat. **A megjelölt záró napon kell benyújtania a szakmai és pénzügyi beszámolót.**

*Külföldön rendezendő nemzetközi konferencián tartandó előadás (1. témakör) esetén* ismertesse a konferenciát, a részvétel fontosságát és jelentőségét, előadásának jellegét, címét, helyét, időpontját, a konferencián betöltendő szerepkörét. *Csatolja* az előadás elfogadásáról szóló értesítés, ill. a rendezők írásos nyilatkozatának másolatát a felkérésről, meghívásról, valamint a doktori iskola vagy a kutatóhely támogató nyilatkozatát, mely tartalmazza azt, hogy a pályázó munkáltatójától utazásához/előadásához támogatásban nem részesül. Mellékelje a rendezvényről szóló ismertetőt.

*Külföldön rendezendő műszaki vagy természettudományi tematikájú nyári iskolán való részvétel (2. témakör) esetén* mutassa be eddigi kutatási eredményeit, felkészültségét, a részvétel jelentőségét, az iskola adatait, helyét, időpontját, a tematikát, a programot, a részvételi díj és utazási díj nagyságát, sorolja fel a várható eredményeket, valamint a teljesítés igazolására beküldendő szakmai dokumentumokat. PhD hallgatók adják meg felsőoktatási intézményük, szakjuk, ill. doktori iskolájuk nevét, évfolyamuk számát és hallgatói jogviszonyuk kezdetét. *Mellékelje* a jelentkezés elfogadásáról szóló értesítést, valamint középiskolás, ill. kiskorú diák esetében az iskola támogató és a szülő hozzájáruló nyilatkozatát.

*Évi tagsági díj, ill. tagdíj jellegű rendszeres hozzájárulás (3. témakör) kérésekor* mutassa be a nemzetközi szervezet jelentőségét, ismertesse a szervezetbeli tagság jellegét (állandó, társult,

megfigyelő, egyéni, stb.), indokolja az adott szakmai szervezetben való részvétel fontosságát, a tagságnak a szakterület hazai színvonalára gyakorolt hatását, a tagságból származó előnyöket. *Csatolja* az adott szervezetbe történt belépés dokumentumának (szerződés, megállapodás) és a tagsági díj, ill. a tagdíj jellegű rendszeres hozzájárulás mértékéről szóló értesítés másolatát.

*Hazai konferencia rendezése (4. témakör)* esetén mutassa be a tervezett konferenciát, a konferencia előzményeit, hagyományait, jelentőségét, újdonságát, tematikáját, várható hatását, a résztvevők körét, várható számát, ha nem ingyenes, akkor a tervezett részvételi díj nagyságát. Írja le az elvégzendő feladatokat, az elő- és utómunkálatokat. Mutassa be és indokolja azt a hazai szakmai kört, melynek részvételi költségeit vállalja (pl. diákok, stb.).

*A kutatás és innováció fontosságának tudatosítása és eredményeinek terjesztése (5. témakör)* esetében részletesen mutassa be a tervezett ismeretterjesztés céljait, tartalmi elemeit, programját, újdonságát, a megvalósítás módját. Ismertesse a tervezett akciók célcsoportjait, az elérni kívánt személyek számát. Sorolja fel a várható/elérendő eredményeket, valamint a teljesítés igazolására beküldendő szakmai dokumentumokat.

Az 5.1 témakörnél adja meg a tervezett megjelenés, sugárzás, online közlés, stb. helyét, időpontját, időtartamát, a közlés számát, a hallgatottsági vagy nézettségi mutatókat. Az ismeretterjesztő televíziós és rádiós műsorok kidolgozását tervező pályázó *mellékelje* a média szándéknyilatkozatát az adott műsor bemutatásáról. Jelölje meg, hogy támogatás esetén, az elért eredmény szakmai dokumentációjának egésze vagy mely részlete (a támogatás arányában) hozható nyilvánosságra.

Az 5.2 témakörnél és az 5.3 témaköröknél adja meg a tervezett terjedelmet, a megjelenés helyét, idejét és a kiadó nevét. Mutassa be a szerzőt és tervezett művet, valamint annak hiánypótló jellegét.

Az 5.4. témakörnél, hazai előállítású termék/ek bemutatásának tervezésekor, írja le a szakkiállítást, a pályázó tevékenységét, korábbi kiállításait, a bemutatandó termékeket, azok gyártóit, a kiállítás szervezőjét. Ha a pályázó összefogó szervezet, ismertesse az összefogott kiállítók körét, a képviselt szakmai kört. Ha a pályázó szakkiállításon kiállítóként kíván részt venni, mutassa be ennek célját. Részletezze a feladatokat és a hozzájuk tartozó költségeket (pl. területfoglalási díj, bérlet- és regisztrációs díj, utazás, kísérő rendezvények, kiadványok költségei, stb.). *Csatolja* a vásárigazgatóság által kibocsátott vagy internetről letöltött jelentkezési lapot, melyben szerepelnek a kalkuláció alapját képező költségek.

*Középiskolások figyelmének a műszaki és a természettudományi területekre irányítása a kutatói utánpótlás érdekében (6. témakör)* esetében részletesen mutassa be a tanuló vagy diákcsapat eddigi szakmai eredményeit, felkészültségét, a tervezett tevékenységeket, feladatokat, programokat, az abban résztvevők körét, az oktatók és diákok számát, a várható kutatási eredményeket és azok mérésének módját. Nevezze meg a teljesítés igazolására beküldendő szakmai dokumentumokat. Külföldi tapasztalatszerzés, továbbképzés, valamint nemzetközi hálózatban való részvétel esetén *mellékelje* a fogadókészség dokumentumát (6.2. témakör).

## **Szerződéskötés, finanszírozás, nyomon követés**

A javaslat elfogadása esetén az NKTH - az értesítés kézhezvételétől számított **30 napig érvényes** - szerződéskötési ajánlatot tesz, melyet a MAG Zrt. küld el a pályázónak. Ha a támogatási szerződés a megjelölt idő alatt a támogatott hibájából nem jön létre, akkor a

támogatásról szóló döntés érvényét veszti a 133/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet 17.§ (2) pontja szerint.

Szerződéskötés esetén az elfogadott munka- és költségterv a szerződés mellékletét képezi. A megvalósítás során a támogatási szerződés esetleges módosítását a pályázónak írásban kell kezdeményeznie. A szerződés teljesítése során a kedvezményezett a MAG Zrt. tartja a kapcsolatot, mint eljárásra jogosult közreműködő.

A támogatási szerződés megszegésének lehetséges szankciói:

- a támogatás folyósításának felfüggesztése;
- elállás a szerződéstől, az addig nyújtott támogatás 15 napon belül visszafizetendő egy összegben, az elállás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő, a folyósítás(ok) időpontjától a támogatás összegének tényleges visszafizetése idejéig terjedő időszakra felszámított kamattal növelve;
- a szerződés azonnali hatályú felmondása;
- kizárás a támogatási rendszerből.

A részletes szabályozást a 217/1998 (XII.30.) Korm. rend. 87.-88. §, valamint a 133/2004. (IV.29.) Korm. rend. 18. § tartalmazza, mely a támogatási szerződésbe beépítésre kerül.

A támogatott - ellenőrzés céljából - a támogatás és a saját forrás, az esetleges egyéb forrás felhasználását elkülönítetten köteles nyilvántartani.

A támogatottaknak a feladat befejezésekor be kell számolniuk a végrehajtásról. **A szakmai beszámoló tartalma az elért eredmények dokumentuma:**

**1. témakör:** az előadás szövege vagy a poszter pdf formátumban;

**2. témakör:** tömör (max. 2 oldal). szakmai beszámoló az elhangzott előadásokról, az elért eredményekről, a tapasztalatokról, s arról hogyan tudja hasznosítani a megszerzett ismereteket további kutatásaiban pdf formátumban és a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok;

**3.1 témakör:** a tagsági díj befizetéséről szóló igazolás, valamint tömör (max. 2 oldal) szakmai beszámoló a tagságból származó előnyökről, hatásokról, stb. pdf formátumban;

**3.2 témakör:** a tagsági díj vagy tagdíj jellegű rendszeres hozzájárulás befizetéséről szóló igazolás, valamint tömör (max. 2 oldal) szakmai beszámoló a nemzetközi kutatási-fejlesztési hálózatban végzett munkáról, a tagságból származó előnyökről, hatásokról pdf formátumban, valamint a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok;

**4. témakör:** jelenléti ív; a konferenciával kapcsolatos szabadon felhasználható elektronikus dokumentumok (előadások szövegei, prezentációk), a konferencián hozzáférhető nyomtatott kiadványok digitalizált verziói, a jogvédett dokumentumokból készült összefoglaló pdf formátumban, valamint a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok;

**5.1 témakör:** az elkészült rádiós és televíziós műsorsorozat, valamint annak részleges nyilvánossága esetén az NKTH honlapján megjeleníthető rész;

**5.2 témakör:** az elkészült magyar nyelvű szakfolyóirat, ill. szakmai melléklet, valamint annak részleges nyilvánossága esetén az NKTH honlapján megjeleníthető rész pdf formátumban;

**5.3 témakör:** az elkészült magyar nyelvű tudományos és ismeretterjesztő kiadvány, valamint annak részleges nyilvánossága esetén az NKTH honlapján megjeleníthető rész;

**5.4 témakör:** tömör (max. 2 oldal) szakmai beszámoló a tapasztalatokról, az érdeklődőkről, megrendelésekről, a tanulságokról pdf formátumban, a szakkiállításon bemutatottokról készült fotók, valamint a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok;

**5.5 témakör:** tömör (max. 2 oldal) szakmai beszámoló a verseny, a díjazás lebonyolításáról, eredményéről, a nyertesekről szakmai indoklással pdf formátumban, a rendezvényről készült fotók, a nyertes versenymű, valamint a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok;

**5.6 témakör:** tömör (max. 2 oldal) szakmai beszámoló a támogatott feladat elvégzéséről, az elért eredményekről pdf formátumban, valamint a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok;

**6.1 és 6.2 témakör:** tömör (max. 2 oldal) szakmai beszámoló a támogatott feladat elvégzéséről, az elért eredményekről, hatásáról, a továbblépés stratégiájáról pdf formátumban, valamint a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumok.

A pályázat támogatásával létrejött ismeretterjesztő televíziós és rádiós műsorokat DVD-n, minden más témakörnél **a nyilvánosságra hozható szakmai beszámolót (1-2 oldal közötti terjedelemben) CD-n, pdf formátumban kötelező benyújtani**, az üzleti titkot képező és a pályaműben megjelölt egyéb dokumentumokat az ugyanott megadott hordozón vagy nyomtatott formában kérjük benyújtani.

Kérjük, hogy **a szakmai beszámolón tüntesse fel** a pályázat (Mecenatúra), és a kedvezményezett neve mellett a szerződés számát is. A beszámoló összeállításakor különítse el a nyilvános és nem nyilvános részeket. Az NKTH honlapján megjeleníthető beszámolóra, CD, DVD-lemeztokjára kérjük ráírni, a pályázat (Mecenatúra), a kedvezményezett neve és a szerződés száma mellett, hogy nyilvánosságra hozható.

**A pénzügyi elszámolás** a következő módon történik.

A támogatott gazdasági társaság, költségvetési szerv, nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezetője *büntető jogi és polgári jogi felelőssége tudatában nyilatkozik*, hogy a támogatásból az elszámolási idő alatt összesen és jogcímenként mekkora összeget használt fel. A nyilatkozatot a támogatott gazdasági vezetője/könyvvizsgálója köteles ellenjegyezni. A nyilatkozat alapidokumentuma a támogatottnál az elkülönített pénzügyi nyilvántartás, amelynek részadatait a NKTH közvetlenül vagy közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott, akkreditált auditor megbízásával jogosult ellenőrizni.

*Természetes személynek* számlával igazolt költségeiről számlaösszesítőt kell készítenie és benyújtania, melynek mintáját a támogatási szerződés tartalmazza.

A szakmai jelentés ellenőrzését a MAG Zrt. végzi.