



A CORNET programban való magyar részvétel támogatása

CORNET_9_10

Pályázati felhívás és útmutató

Budapest, 2010. március

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	3
I. A Pályázati felhíváshoz kapcsolódó általános ismeretek.....	3
1. A támogatás célja	3
2. A támogatás forrása, jogcíme és összege	3
3. A támogatásban részesülő pályázatok várható száma.....	4
4. A támogatásra jogosultak köre	4
5. A támogatás formája, futamideje	4
6. A támogatás mértéke	5
7. Kizáró okok	5
8. Támogatható tevékenységek	7
9. Elszámolható költségek.....	8
10. Formai ellenőrzés, hiánypótlás.....	9
11. Az elbírálás és kiválasztás szempontjai	9
12. A célok számszerűsítésére használt mutatószámok (indikátorok)	11
13. Közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatala.....	12
14. A projektjavaslatok benyújtásának helye, módja, határideje	12
15. Szerződéskötés és a finanszírozás menete	14
16. A támogatások felhasználásának ellenőrzési rendszere	14
17. A támogatási szerződés megszegésének szankciói	15
II. Útmutató a pályamű összeállításához	16
1. A pályázati csomag elemei.....	16
1.1 Címoldal	16
1.2 Pályázati Űrlap	16
1.3 Indikátor Űrlap	18
1.4 Nyilatkozatok	18
1.5 Szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról	18
1.6 A projektjavaslat munka- és költségterve	19
1.7 A projekt monitoring mutatói.....	19
1.8 CD	22
2. Elektronikus formában, e-mailen is beküldendő dokumentumok.....	22
3. Postai úton beküldendő pályázati csomag.....	22

Bevezetés

A Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvénnyel (továbbiakban Atv.) összhangban, a Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal (a továbbiakban NKTH) a kutatás-fejlesztésért és technológiai innovációért felelős miniszter nevében nyílt pályázatot hirdet a CORNET (**C**ollective **R**esearch **N**ETworking) ERA-NET nemzetközi programban való magyar részvétel támogatására (továbbiakban CORNET).

A tagországok együttműködésében kialakított nemzetközi CORNET pályázat célja a KKV-k ösztönzése arra, hogy közösen fogalmazzák meg kutatás-fejlesztési igényeiket és szakmai szervezeteiken keresztül, ún. kollektív kutatás keretében közösen bízzanak meg kutatóhelyeket K+F feladatokkal és az eredményeket minél szélesebb körben a szervezet tagjai között hasznosítsák. Az erősebb szakmai érdekérvényesítéssel és a kollektív kutatás lehetőségével elkerülhetők a párhuzamosan megrendelt kutatások, ami az erőforrások kedvezőbb kihasználását eredményezheti.

A magyar pályázati felhívás a nemzetközi pályázaton sikeresen szerepelt magyar partnerek részvételéhez nyújt támogatást, így feltételrendszere a magyar jog- és pénzügyi környezet figyelembe vételével a nemzetközi pályázat cél- és eszközrendszeréhez igazodik.

I. A Pályázati felhíváshoz kapcsolódó általános ismeretek

1. A támogatás célja

A támogatás célja a vállalkozásokat tömörítő és érdekeiket képviselő hazai szakmai szervezetek kutatási megbízásain alapuló ún. **kollektív kutatás támogatása**, amelynek keretében a vállalkozások kutatás-fejlesztési (K+F) igényeinek megfelelően a szakmai szervezetek kutatóhelyeket bíznak meg K+F feladatokkal. A projektek legalább kettő, valamely CORNET tagországban¹ bejegyzett szakmai szervezet nemzetközi együttműködésében valósulnak meg. A magyar részvétel ösztönzésére, a CORNET projektek magyar résztvevői a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból (továbbiakban: Alap) a jelen pályázat feltételeinek megfelelően igényelhetnek támogatást a nemzetközi projektben vállalt feladataik teljesítéséhez.

2. A támogatás forrása, jogcíme és összege

A támogatás forrása a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap 2. címe.

A támogatás jogcíme a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapról szóló 2003. évi XC. törvény 8. § (1) bekezdés e) pontja.

¹ A 9. CORNET nemzetközi felhívásban résztvevő országok/régiók és szervezeteik:

Austria - FFG
Belgium Flanders Region - IWT
Belgium Walloon Region - DGTRE
Czech Republic
Germany - BMWi/AiF

Hungary – NKTH
Slovenia – MHEST
Spain/Valencia - CICI/IMPIVA
The Netherlands - SenterNovem/MINEZ
Turkey – TÜBITAK

A CORNET ERA-NET program keretében meghirdetésre kerülő 9. CORNET nemzetközi pályázati felhíváson (9th Joint CORNET call) eredményesen szereplő magyar konzorciumi tagok támogatására **az NKTH az Alap terhére 200 millió Ft keretösszeget biztosít.**

A nemzetközi konzorcium magyar partnerei (konzorciumai) számára pályaművenként elnyerhető támogatás: **min. 20 – max. 50 millió Ft/futamidő** (max. 2 év)

3. A támogatásban részesülő pályázatok várható száma

A támogatott pályaművek várható száma 4-6 db.

4. A támogatásra jogosultak köre

Projektjavaslatot az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján létrejött, jogi személyiséggel rendelkező, **Magyarországon székhellyel rendelkező társadalmi szervezetek, illetve szövetségek** (kivéve a pártot, a munkaadói és munkavállalói érdek-képviselői szervezetet, a biztosító egyesületet, valamint az egyházat) nyújthatnak be, azzal a feltétellel, hogy tagjainak többsége (minimum 50%-a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerint kis és középvállalkozásnak minősül.

A CORNET felhívás keretében projektjavaslatot olyan **szakmai szervezetek** nyújthatnak be, amelyek elsődlegesen azzal a céllal alakultak, hogy tagjaik, -elsősorban a kis- és középvállalkozások (KKV-k)-, érdekeit képviseljék egy adott ipari/mezőgazdasági/termelői szektorban. A jogosultsági kritériumok ellenőrzéséhez a támogató a benyújtást követően jogosultságot igazoló dokumentumokat kérhet.

A támogatás elnyerésére projektjavaslatot a nemzetközi CORNET pályázaton induló konzorciumok hazai résztvevői nyújthatnak be egyénileg és konzorcium keretében.

Az Alapból támogatásban a nemzetközi pályázaton sikeresen szerepelt konzorciumok magyar partnerei részesülhetnek.

A CORNET nemzetközi programban való részvétel általános feltételeit a program honlapján (<http://www.cornet-era.net>) közzétett **Pályázati útmutató** (Guidelines_cornet_9th_call) tartalmazza.

5. A támogatás formája, futamideje

A támogatás formája: visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás).

A támogatás futamideje: **maximum 2 év.**

6. A támogatás mértéke

A támogatásra jogosultak körére tekintettel, a támogatott kizárólag jogi személyiséggel rendelkező non-profit szervezet lehet, így a juttatás nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének értelmében állami támogatásnak, amennyiben a projekt keretében az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában, továbbá a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől.

A 2006/C 323/01. számú közösségi keretszabály alapján a kutatási szervezetek elsődleges tevékenysége rendes körülmények között nem gazdasági természetű, úgy mint oktatás, független K+F folytatása az ismeretek kibővítése és a jobb megértés érdekében (ideértve az együttműködési K+F-et), kutatási eredmények terjesztése, technológiaátadásra irányuló tevékenységek (licenciák, a kutatási szervezet által létrehozott tudás kezelésének melléktermékei, vagy egyéb formái), amennyiben e tevékenységek belső természetűek és a belőlük származó bevételt a kutatási szervezet elsődleges tevékenységeibe fektetik be ismét.

A kedvezményezettek a kutatási megbízás keretében létrejött eredményeket széles körben, térítésmentesen terjesztik a vállalkozói szektorban.

Mindezek alapján **a támogatás 100% lehet. A projekthez saját forrás biztosítása nem szükséges, de előnyt jelent.**

A pályázat résztvevői a 133/2004. (IV. 29.) Korm. rendeletben foglaltak szerint indokolt esetben a támogatásból előleget igényelhetnek, a finanszírozás évenkénti ütemének figyelembevételével, a támogatási szerződésben rögzítettek szerint.

A támogatás nyújtásának és felhasználásának további szabályait a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap kezeléséről és felhasználásáról szóló 133/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet tartalmazza.

7. Kizáró okok

1. Nem pályázhat, illetve nem részesülhet támogatásban a támogatásra jogosultak közül az a jogalany,

- a) amely az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontja szerint pályázata benyújtásának időpontjában nem minősül köztartozásmentes adózónak;
- b) amely a jelen pályázat kihirdetését megelőzően a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap vagy az Atv. 16. §-ának (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatok terhére kiírt pályázatokra benyújtott pályaműben valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve a támogatásai szerződést – neki felróható okból – maradéktalanul nem teljesítette,
- c) amely az Alappal, illetve az Atv. 16. §-ának (2) bekezdésében foglalt (cél)előirányzatokkal szemben 60 napot meghaladó lejárt fizetési kötelezettséggel rendelkezik.
- d) amelynek a tevékenysége/projektje a környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;
- e) amely nem rendelkezik a tevékenység folytatásához szükséges szakhatósági engedéllyel;

- f) amely az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 8. számú melléklete szerint nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül;
- g) amellyel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben.

Azt a tényt, hogy a pályázó fenti a) pont szerinti köztartozásmentes adózónak minősül, a pályázónak 30 nappal nem régebbi közokirattal kell igazolnia, vagy szerepelnie kell az állami adóhatóság honlapján közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

2. Nem pályázhat, illetve nem részesülhet támogatásban a támogatásra jogosultak közül továbbá

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő² vagy döntéshozó³;
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő⁴;
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója;
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság;
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja⁵;
- f) az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson;
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét *a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény* 13. § alapján a honlapon közzétették.

3. Nem részesülhet továbbá támogatásban az, aki nem nyújtott be projektjavaslatot a CORNET program nemzetközi felhívására és azon nem szerepelt eredményesen.

² **döntés-előkészítésben közreműködő:** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja szerint az a természetes személy, aki

a) munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,

b) támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattételi, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja

³ **döntéshozó:** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény szerint 2. § (1) bekezdés c) pontja szerint az a természetes személy, aki

a) feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,

b) feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétő-, hozzájárulási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja

⁴ **kizárt közjogi tisztségviselő:** a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény 2. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Kormány tagja, a kormánybiztos, az államtitkár, a szakállamtitkár, a regionális fejlesztési tanács elnöke, a fejlesztéspolitikai ügyekben feladatkörrel rendelkező központi hivatal vezetője, a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján létrehozott társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai

8. Támogatható tevékenységek

A támogatás elsődlegesen a szakmai szövetség regisztrált tagjainak igénye alapján, az érdeükben végeztetett K+F szolgáltatások költségeinek fedezésére, illetve az ezzel kapcsolatos követelések kiegyenlítésére szolgál.

A projekt keretében a pályázó szakmai szervezet jogi személyiséggel rendelkező, piacbefolyásoló gazdasági tevékenységet nem végző non-profit kutatási szervezetet, költségvetési kutatási szervezetet és/vagy jogi személyiséggel rendelkező intézményét, illetve a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint államilag elismert felsőoktatási intézmény kutatási szervezetét bíz meg kutatási megbízás keretében K+F tevékenységgel. A szakmai szervezet a megrendelt, valamint a vállalkozási szerződésben rögzített K+F tevékenység költségeit teljes mértékben megtéríti. Ezen költségekre a támogatás legalább 90%-a fordítandó.

A pályázó szakmai szervezet projekt során felmerülő költségei (pl. koordináció, eredmények elterjesztése stb.) legfeljebb a támogatás 10 %-ának mértékéig támogathatók, amellyel összefüggő tevékenységeket a szervezet nem gazdasági tevékenységi körben, piacot nem befolyásoló tevékenységként végez.

a) *K+F szolgáltatás igénybevétele*

A kollektív kutatás keretében a pályázatot benyújtó szakmai szervezet tagjai igénye alapján K+F szolgáltatásokat rendel meg és vesz meg valamely kutatás-fejlesztési problémájuk megoldásához, az erre a feladatra felkészült jogi személyiséggel rendelkező

- non-profit kutatási szervezettől,
- költségvetési kutatási szervezettől és/vagy jogi személyiséggel rendelkező intézményétől;
- a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint államilag elismert felsőoktatási intézmény kutatási szervezetétől.

A projektjavaslatban meg kell nevezni a K+F szolgáltatást végző intézményt, valamint tervezett tevékenységét a pályamű benyújtásakor érvényes árajánlattal együtt.

Felhívjuk a pályázó figyelmét az esetleges közbeszerzési kötelezettségre. A közbeszerzési szabályokat a 2003. évi CXXIX. törvény határozza meg.

b) *A szakmai szövetség projekttel összefüggő alábbi tevékenységei:*

- Koordináció
A projekt koordinálásával összefüggésben felmerülő költségek
- Tudástranszfer
A kollektív kutatás egyik központi eleme az eredmények széles körben történő elterjesztése, amelynek keretében pl. demonstrációk, workshop-ok, szakmai fórumokon való prezentálás, interneten vagy hírmagazinokban való megjelentetés, képzések és az eredmények elterjesztésével összefüggő tevékenységek (pl. szórólapok, kiadványok készítése) támogathatók. A projekt során képződő eredmények széleskörű elterjesztésére a projektjavaslatnak ún. **terjesztési tervet kell tartalmaznia.**
- Egyéb, a projekt megvalósításával közvetlen összefüggő tevékenységek.

9. **Elszámolható költségek**

Kizárólag a megbízás keretében végeztetett kutatás-fejlesztési projektek megvalósítása érdekében felmerülő költségek számolhatók el a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint az alábbiakban foglaltak figyelembe vételével:

a) *K+F szolgáltatás igénybevétele*

- **Dologi költségek**

Dologi kiadásként kell elszámolni kizárólag a projekt keretében, a kutatási szervezetnek a pályamű benyújtásakor érvényes árajánlata alapján végzett K+F szolgáltatások költségeit, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78.§-ának (3) - (4) bekezdése szerint. Erre a célra az elnyert támogatás legalább 90%-át kell fordítani.

b) *A szakmai szövetség projekttel összefüggő költségei*

Egyéb, a projekt megvalósításával összefüggésben a szakmai szervezetnél felmerülő költségekre az elnyert támogatás max. 10%-a fordítható. Ezen belül elszámolható költségek:

- **Koordinációs költségek**

A projekt megvalósításával összefüggésben felmerülő koordinációs költségek személyi juttatás és annak járuléka, valamint dologi költségként számolhatók el.

- **Tudástranszfer költségei**

A projekt folyamán létrejött eredmények széles körben történő elterjesztésével összefüggésben felmerülő költségek, amelynek keretében pl. demonstrációk, workshop-ok, képzések, kiadványok (pl. szórólapok) stb. költségei számolhatók el. Ezen költségek személyi juttatás és annak járuléka, valamint dologi költségként számolhatók el.

- **Általános költségek**, amelyek a projekt megvalósítása érdekében ténylegesen felmerülő általános (rezi) költségek, de az összeg nem haladhatja meg a projekt támogatásból a szakmai szervezetre eső hányad (max. 10%) 30%-át. A projekt megvalósítása során ténylegesen felmerült rezi költségeket a Támogatott Önköltség-számítási szabályzatában meghatározott, számításokkal megfelelően alátámasztott elvek alapján kialakított arányok szerint kell elszámolni. Rezi költségek között kell elszámolni: a számlával dokumentált közműdíjak, telefondíj, előfizetéses mobiltelefondíj (feltöltőkártya nem számolható el!), internet előfizetési díj, üzemanyag költség, postai díjak, bérleti díjak, javítás, karbantartás stb. projektre vetített arányos részét.

Elszámolható költségek számlánkénti legkisebb (bruttó) összege 2000 Ft, ez alatt költséget elszámolni nem lehet. **A szakmai szervezet pénzügyi beszámolóit kamaránál bejegyzett könyvvizsgálóval kell ellenjegyeztetni**, amelynek költsége dologi költségként számolható el.

Amennyiben a pályázónak a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban **nincs ÁFA levonási jogosultsága**, akkor az összköltség számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt bruttó költsége. **Ha a pályázó ÁFA levonásra jogosult**, akkor az összköltség számításának alapja a projekt ÁFA nélküli nettó költsége.

A támogatás szempontjából figyelembe vehető költségeket a döntés napjától lehet elszámolni.

10. Formai ellenőrzés, hiánypótlás

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat automatikusan elutasításra kerül formai okok miatt, ha:

1. a pályázati csomagot nem a pályázati felhívásban meghatározott határidőig nyújtották be,
2. a pályázó határidőre elektronikusan nem küldte be a magyar nyelvű projektjavaslatot, és szintaktikailag hibátlanul a pályázati űrlapot, valamint az indikátor űrlapot,
3. a pályázati űrlapon nem megfelelően töltötte ki a pályázó adatait tartalmazó oldal 21m sorában az érintettségre és összeférhetlenségre vonatkozó rubrikákat
4. a pályázat (beleértve a pályázati űrlapot is) elektronikus és papíralapú verziója nem egyezik meg, vagy valamelyik hiányzik,
5. a konzorcium által kért támogatás összege nincs összhangban az útmutatóban a támogatásra megadott minimum és maximum összeggel,
6. a projekt futamideje nincs összhangban az útmutatóban leírtakkal,
7. a pályázó vagy bármely konzorciumi tag a pályamű benyújtásakor nem tartozik a támogatásra jogosultak köréhez, vagy vele szemben valamely jogszabályban vagy jelen pályázati felhívásban meghatározott kizáró ok áll fenn,
8. a pályázó nem az útmutatónak megfelelően állította össze a projektjavaslatot, (kivéve azokat az eseteket, amelyeknél a pályázati útmutató lehetőséget ad a hiánypótlásra).
9. a pályamű valótlan adatokat tartalmaz.

Hiányosság észlelése esetén a projektvezető a pályázati űrlapon megadott e-mail címére 5 napos határidővel hiánypótlásra felszólító levelet kap. Ilyen hiányosság lehet például, ha:

1. a projektvezető kézjegye hiányzik, egy vagy több lapról,
2. a pályázati űrlapot, a „nyilatkozatok” dokumentumot, vagy a „szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról” című dokumentumot nem cégszerűen írták alá,
3. érintettség esetén nem csatolta az „űrlap - az érintettség fennállásáról” című dokumentumot,
4. a pályázó nem igazolta köztartozás-mentességét.

11. Az elbírálás és kiválasztás szempontjai

A projektjavaslatok értékelése nemzetközi szinten, központilag történik, a nemzeti támogató intézmények bevonásával. Az értékelés alapja az elektronikusan benyújtott projektjavaslat.

Jogosultsági ellenőrzés

A benyújtott projektjavaslatok jogosultsági ellenőrzése két szinten történik, amely elsődlegesen a projekt kollektív kutatás jellemzőinek vizsgálatára, a jogosultságok ellenőrzésére és az igényelt támogatás nagyságára irányul.

Nemzetközi szinten ellenőrzött formai kritériumok:

- a projekt koordinátora valamely CORNET partnerországban bejegyzett szakmai szervezet;
- a projekt legalább két CORNET tagállamban működő résztvevő együttműködésében valósul meg;
- a projekt megfelel a CORNET projektekkel szemben támasztott követelményeknek;
- a projekt futamideje két év vagy annál rövidebb;

A nemzeti támogató intézmény által ellenőrzött formai kritériumok:

- a magyar konzorciumi partner jogalany-e (legal entity);
- a pályázó és a projekt megfelel-e a hazai jogszabályoknak és a jelen pályázati felhívásban előírtaknak.

Szakmai értékelés

A projekt kiváló K+F tartalma és a konzorcium alkalmassága mellett nagyon fontos értékelési szempont a szektoron belüli várható piaci hatás és az eredmények széleskörű terjesztésére, valamint a technológia transzferre kialakított stratégia.

A szakmai értékelés két lépcsőben történik:

1. Független külső szakértők szakmai bírálata
A 9. CORNET felhívásra beérkező nemzetközi projektjavaslatokat a megadott értékelési szempontok alapján független, nemzetközi szakértők értékelik, elsősorban azokból az országokból, amelyek nem konzorciumi partnerek az adott projektben.
2. CORNET ajánlás
A független szakértők véleményének figyelembe vételével, a CORNET ERA-NET 9. felhívásban résztvevő országok ajánlása alapján felállított Független Értékelő Testület (IEP) tesz javaslatot a kialakított rangsor alapján a támogatandó projektjavaslatokra. A javasolt rangsort a CORNET ERA-NET Tanács fogadja el és tesz ajánlást a nemzeti támogató intézményeknek a támogatandó projektekre. Az ajánlás alapján a nemzeti támogató intézmények az általános ügymenetüknek megfelelően hoznak döntést és kezdik meg a szerződéskötési tárgyalásokat a kedvezményezettekkel.

Az értékelés szempontjai:

Elsődlegesen vizsgált kritériumok

A kollektív kutatás, mint általános feltétel teljesülése

- a projekt a vállalkozások széles körének érdekében történik
- az eredmények terjesztése és a technológia transzfer stratégiája megfelel a kollektív kutatásnak
- A konzorcium összetétele és az együttműködés stratégiája a kollektív kutatásnak megfelelő
- A technológiai probléma és annak tervezett megoldása alapján a projekt érdemes a közpénzekből való támogatásra.

További szempontok

A/ Általános megítélés

- Kiegyensúlyozott partnerség, az együttműködés előnyei
- Munkaterv, munkaszakaszok, mérföldkövek és mérhető eredmények
- Világos célkitűzés, módszerek és tervezés
- Projekt menedzsment
- A bevont K+F intézmények alkalmassága

- Pénzügyi és költségterv
- A résztvevő szakmai szervezetek pénzügyi elkötelezettsége

B/ Technológiai innováció

- Innováció tartalom
- Kockázat, megvalósíthatóság, tudományos kiválóság
- A megoldandó probléma tudományos tartalma, indokoltsága, megközelítése, módszertana és munkaprogramja

C/ Piaci versenyképesség, gazdasági hatás

- A projekt stratégiai jelentősége, a projektben rejlő gazdasági lehetőségek
- Terjesztési stratégia, KKV-ra gyakorolt hatás
- A projekt nemzetközi megvalósításából származó előnyök
- A szakmai szervezetek és a KKV-k (SME UC) reprezentáltsága a szakterületen

A CORNET Tanács ajánlása szerint előterjesztett rangsor alapján az NKTH elnöke dönt a kedvezményezettek köréről. A kedvezményezettekkel a résztvevő országok támogató intézményei kötnek szerződést, amelynek lebonyolításában magyar részről a Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (MAG) a közreműködő.

Az értékelés folyamatáról és az értékelési szempontokról bővebben a CORNET program honlapján (www.cornet-era.net/) található információ.

A döntés eredménye az NKTH (www.nkth.gov.hu) honlapján érhető el. A döntés eredményéről a pályázók a döntést követő 10 munkanapon belül írásban értesítést kapnak. A döntés várható ideje 2010.III. negyedév.

Támogatásra kizárólag a CORNET program nemzetközi értékelése alapján támogatásra javasolt és az NKTH által is jóváhagyott CORNET projektek magyar résztvevői jogosultak. A támogatásra javasoltakkal szerződést az NKTH köt, követve a támogatásra javasolt projektek nemzetközi rangsorát, a magasabb pontszámot elért nemzetközi CORNET projekt hazai résztvevőivel kezdve.

**Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.
A döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs.**

12. A célok számszerűsítésére használt mutatószámok (indikátorok)

A projekt végrehajtása és fenntartása során a támogatási szerződésben rögzített módon és gyakorisággal a kedvezményezetteknek az indikátor űrlapon szereplő adatokról, valamint az alábbiakról kell adatot szolgáltatniuk:

- A nemzetközi együttműködésekben résztvevő hazai és nemzetközi szakmai szervezetek száma
- A szakmai szövetségeknél a K+F igényt jelző és kezdeményező KKV-k száma
- A K+F eredményeket hasznosító KKV-k száma
- A K+F támogatás hasznosulása: K+F támogatás (Ft)/hasznosító vállalkozások száma (db)

- Összesített bruttó hozzáadott érték növekedés a projekt K+F eredményeiből részesülő vállalkozásoknál.

Ezen adatok a számítógépes adatbázisból összesítetten kerülnek feldolgozásra, elemzési célokat szolgálnak, elősegítik a program nyomon követését, utólagos értékelését és a stratégiai tervezést.

13. Közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatala

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI törvény értelmében a Hivatal az Önkormányzati Minisztérium által működtetett honlapon (www.kozpenzpalyazat.gov.hu) közzéteszi a törvényben meghatározott adatokat.

- a pályázat tárgyát és kiíróját,
- a pályázat benyújtóját,
- lehetőség szerint az igényelt összeget,
- a törvény 8. §-a szerinti érintettséget.

A Hivatal a pályázat elbírálását követő 15 napon belül közzéteszi a döntéshozó nevét, és

- törli a támogatást el nem nyert pályázat meghatározott adatait, vagy
- közzéteszi az elnyert támogatás összegét.

A Hivatal - a számlák és bizonylatok kivételével - közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást. A közzétett elszámolásban szereplő üzleti titkot olvashatatlanná teszi.

A Hivatal törli a közzétett adatokat a támogatás igényléséhez való jog megnyílása naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével.

A honlapon mindenki számára ingyenesen biztosított a közzétett adatok kereshetősége.

Az előírt adatok közzétételének biztosítása érdekében **minden pályázónak ki kell töltenie a pályázati úrlapon a pályázó adatait tartalmazó oldal 21m sorában az érintettségre és összeférhetlenségre vonatkozó rubrikákat.**

Az adat nyilvánosságra hozatala nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

14. A projektjavaslatok benyújtásának helye, módja, határideje

A CORNET program magyar résztvevőinek támogatására kiírt pályázat keretében kizárólag a CORNET nemzetközi felhívásra projektjavaslatot benyújtó nemzetközi konzorciumok magyar tagjai jogosultak.

A CORNET programban való részvétel és a CORNET nemzetközi felhívásra történő projektjavaslat benyújtásának szabályait a jelen pályázati felhívás elválaszthatatlan részét képező **CORNET Pályázati útmutató (CORNET Guidelines)** rögzíti, amely a **CORNET program hivatalos honlapján** (www.cornet-era.net/) érhető el.

A nemzetközi pályázatra a projektjavaslatot a nemzetközi konzorcium vezetőjének, angol nyelven, **elektronikusan kell benyújtania a www.cornet-submission.net** honlap online rendszerén keresztül. Ezzel egy időben, valamennyi konzorciumi partnernek támogatásigénylőt kell benyújtania a nemzeti támogatásnyújtó intézményéhez. A konzorcium magyar résztvevői a jelen pályázati felhívásnak megfelelő támogatásigénylő pályázatot nyújtanak be, 1 eredeti és 1

másodpéldányban, magyar nyelven, a nemzeti támogató intézmény (NKTH) által kijelölt közreműködő szervezethez, a MAG Zrt.-hez. A projekt szakmai megítélése a nemzetközi konzorcium által benyújtott elektronikus projektjavaslat alapján történik.

A CORNET nemzetközi projektjavaslat és a magyar részvételt támogató pályamű benyújtásának **határideje 2010. március 31. 12:00.**

A nemzetközi pályázáshoz és a hazai támogató pályázathoz szükséges dokumentumok a www.cornet-era.net, www.nkth.gov.hu és a www.magzrt.hu honlapokon érhetők el.

A Pályázati Felhívás elválaszthatatlan része a Pályázati Útmutató, a Pályázati Űrlap és az Indikátor Űrlap a kitöltési útmutatóval, valamint a nemzetközi CORNET pályázat. Ezek együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

A Pályázati űrlapot, a Nyilatkozatokat és – amennyiben szükséges – a Szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról című mellékleteket magyar nyelven, egy eredeti és egy másolati példányban, a következő címre kérjük benyújtani:

MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.

(Levélcím: 1539 Budapest, Postafiók 684.)

Csomagként történő feladásakor a csomagon a „**MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1448 Budapest, Rb.: 684**” raktárbérleti címezést kell feltüntetni.

Kérjük, ne felejtse el a csomagra ráírni a pályázat nevét és a projekt azonosítóját sem.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a projektjavaslatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A benyújtandó csomagra rá kell írni a felhívás címlapján található pályázati azonosítót:
CORNET_9_10

A kitöltött **Pályázati űrlap elektronikusan feldolgozható adattartalmát elektronikus** levél mellékleteként kell elküldeni az < alap2009@nkth.gov.hu > címre az űrlap kitöltési és beküldési útmutatójában foglaltak szerint.

Információ

A pályázati felhívással és a projektjavaslat kidolgozásával kapcsolatos kérdéseit felteheti e-mailben az info@nkth.gov.hu vagy az info@magzrt.hu címre elküldve. A tárgymezőben (subject) kérjük tüntesse fel a pályázat azonosítóját (CORNET_9_10). A feltett kérdésekre 5 munkanapon belül válaszolunk.

A CORNET nemzetközi programról a program hivatalos honlapján (www.cornet-era.net) található információ.

A projektjavaslat benyújtását megelőzően kérjük vegye fel a kapcsolatot az NKTH-ban a CORNET program nemzeti koordinátorával!

A CORNET program nemzeti koordinátora:

Kolossváryné Juhász Györgyi, Tel: 484-2522, E-mail: gyorgyi.kolossvary@nkth.gov.hu.

15. Szerződéskötés és a finanszírozás menete

Minden projektvezető 10 munkanapon belül értesítést kap a döntés eredményéről, amelyhez - nyertes pályamű esetén – **szerződéskötési ajánlat** is társul.

A **szerződéskötési ajánlat** a döntés eredményéről szóló értesítés kézhezvételétől számított **legfeljebb 60 napig érvényes** (133/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet). E határidőig a döntésre az ajánlattételi kötöttség szabályait kell alkalmazni. Ha a szerződés megkötésére a határidő leteltéig a kedvezményezettnek felróható okból nem kerül sor, a támogatási döntés automatikusan érvényét veszti.

Amennyiben a projektjavaslatot konzorcium nyújtja be, először a konzorciumban résztvevő szervezetek kötik meg a többoldalú konzorciumi szerződést (tagok kötelezettségei és jogai, egymásközi viszonyának szabályozása, ki- és belépés, szellemi tulajdonjogokról rendelkezés), amit minden résztvevő cégszerűen aláír. A konzorciumi megállapodás létrejöttének tényéről a konzorciumvezető köteles nyilatkozatot tenni, a nyilatkozat benyújtása a támogatási szerződés megkötésének feltétele. Az elfogadott pályamű munka- és költségterve szolgál a szerződéskötés alapjául.

A szerződéshez csatolni kell az alábbiakat:

- a kedvezményezettek jogállásától függően
 1. jogszabállyal létrehozott szerv esetén a jogszabály másolata a megjelenés helyének és időpontjának feltüntetésével (hivatalos folyóirat/közlöny címe, megjelenés éve, száma; pl. Magyar Közlöny 2004. évi 52. száma).
 2. bírósági bejegyzésre kötelezett szerv esetén a 30 napnál nem régebbi bírósági igazolás eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya, melyből hitelt érdemlően kiderül, hogy a szervezet képviselőjére ki jogosult és milyen módon (együttes/önálló képviselő).
- az aláírók eredeti aláírási címpéldányát, vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát;
- a pályaműhöz csatolt *Nyilatkozatok* aktualizált változatát;
- kedvezményezettenként azonnali beszedésre vonatkozó felhatalmazást a kedvezményezettek valamennyi a szerződés futamideje alatt forgalmazásra alkalmas bankszámlájára.
- Az aláírt nemzetközi konzorciumi szerződés másolatát.

A támogatás a szerződésben rögzített pénzügyi ütemezésben vehető igénybe. Az NKTH a támogatást a feladatok ellenőrzött és jóváhagyott elvégzése után forrásarányosan utalja át a kedvezményezett igénylése alapján.

Indokolt esetben a támogatásból annyi alkalommal adható előleg, ahány beszámolási időszakot terveznek a pályázók a projektben, a beszámolási időszak költségeinek és a 133/2004. (IV. 29.) Korm. rendeletnek megfelelő mértékben. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy előleg folyósítása jogszabályon alapuló lehetőség, mely indokolt esetben adható.

16. A támogatások felhasználásának ellenőrzési rendszere

A kutatás-fejlesztési projekt megvalósulása menet közben független szakértők bevonásával, a munkaterv alapján, munkaszakasonként értékelésre kerül. Minden munkaszakaszt a szerződés szerinti időpontban a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elküldésével kell lezárni.

Akkor teljes egy beszámoló, ha az elkészített szakmai beszámolót és minden érintett tag költségelszámolását, valamint a projektvezető költségelszámolási összefoglalóját tartalmazza a támogatási szerződésben előírt mellékletekkel együtt.

17. A támogatási szerződés megszegésének szankciói

A támogatási szerződés megszegésének szankciói a következők:

- a támogatás felfüggesztése,
- késedelmi kötbér fizetése a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 147. § (1) bekezdése szerint. A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező költségvetésből nyújtott támogatás 10%-ának 1/365-öd része; a részletes szabályokat a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 147. §-a és a támogatási szerződés tartalmazza),
- a támogatás visszamenőleges hatályú visszavonása, vagy elállás a szerződéstől. A kedvezményezett az addig nyújtott támogatás összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni (a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 127. §-a).
- a szerződés felmondása,
- kizárás a támogatási rendszerből

A részletes szabályozást a 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet 120-121. §-a, 125. -127. §-a, a 133/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet 18. §-a, valamint a támogatási szerződés tartalmazza.

II. Útmutató a pályamű összeállításához

1. A pályázati csomag elemei

1. Címoldal (1 oldal)
2. Pályázati űrlap (4 + konzorciumi tagonként 2 oldal)
3. Indikátor űrlap
4. Nyilatkozatok
5. Szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról (amennyiben értelmezhető)
6. A projektjavaslat munka- és költségterve
7. Indikátor mutatók
8. CD

1.1 Címoldal

A címoldal 1 A4-es oldal, amely kizárólag az alábbi táblázatot tartalmazza kitöltve:

<i>A pályázat és a pályamű azonosítója</i>	CORNET_9_10 és a Pályázati Űrlapon is szerepelő, a projektjavaslat egyedi nyolc karakterből álló saját azonosítója
<i>A(konzorciumvezető) szakmai szervezet neve</i>	
<i>A projektvezető neve</i>	
<i>A projekt címe</i>	

A szakmai szervezet neve: a projektet beadó szakmai szervezet, illetve konzorcium esetén az a szakmai szervezet, amely a pályázók közös megegyezése alapján a konzorciumot vezeti.

A projektvezető neve: a szakmai szervezet alkalmazásában álló személy, aki a CORNET-projekt végrehajtása során a projekt magyar részét vezeti. Nem feltétel, hogy azonos legyen a szakmai szervezet vezetőjével és nem feltétel, hogy a projekt részfeladatainak/alprojektjeinek vezetői közül kerüljön ki.

A projekt címe: annak a nemzetközi CORNET projektnek a címe, amelyhez a pályázó szakmai szervezet (illetve konzorcium) a támogatást igénybe kívánja venni.

1.2 Pályázati Űrlap

A Pályázati űrlap a **2009InnovAlapPalyUrlap** nevű Excel fájl, melynek kitöltéséhez a **2009InnovAlapKitoltesiUtmutato** nyújt segítséget. Az űrlap és kitöltési útmutatója letölthető a www.nkth.gov.hu oldalról. (A linkek közvetlenül a pályázati felhívás mellett találhatóak). Kérjük, hogy figyelmesen tanulmányozza át a kitöltési útmutatót, és annak alapján töltsse ki a Pályázati Űrlapot.

A Pályázati Űrlapot elektronikusan is be kell küldeni az alap2009@nkth.gov.hu e-mail címre.

Az automatikus adatfogadó rendszer a beérkezést és a gépi feldolgozás eredményét e-mailben visszaigazolja. Hibajelzés (hiányosság, nem megfelelő tartalom, stb.) esetén a hibát ki kell javítani és a beküldést meg kell ismételni.

Ha nem kap választ a rendszertől néhányszor 10 percen belül, akkor feltehetően nem érkezett meg az adatokat tartalmazó levele. Ilyen esetben az űrlap útmutatójában, illetve a GyIK-jában leírtak szerint járjon el, vagy keresse az informatikai ügyfélszolgálatot.

A Pályázati Űrlap kettős funkciót tölt be. Egyrészt tartalmazza a pályázók (konzorciumi tagok) részletes adatait, másrészt tartalmazza a projektjavaslat költségtervének táblázatait. Ezért javasoljuk, hogy a Pályázati Űrlap költségvetését a munkaterv elkészítése (részfeladatok, munkaszakaszok meghatározása) után töltsse ki!

Konzorciumok esetén az Excel fájl első három munkalapját (a projektre vonatkozó adatok), valamint konzorciumi tagonként 2-2 munkalapot kell kitölteni.

Figyelem! A „12. A projekt/pályamű költségvetése” című, KfPalyazat#2-2_12 azonosítószámú munkalapon az összegek **nem tölthetők ki közvetlenül**, hanem a „22. A pályázó költségvetése” című, KfPalyazat#2-4_22-1, KfPalyazat#2-4_22-2, stb. azonosítószámú munkalapok adatai alapján **automatikusan** töltődik ki!

Az űrlapon csak a citromsárga mezőket és a cégszerű aláírás zöld mezőjét lehet kitölteni, a többi mező írásvédett. **A narancssárga mezők az űrlap más mezőinek tartalma vagy a legördülő listákból való választás alapján, automatikusan töltődnek ki.** Néhány mező kitöltése a mellette lévő citromsárga funkciógomb segítségével végezhető el. Tehát **a fehér területek megváltoztatása és a narancssárga mezők közvetlen kitöltése nem lehetséges.**

Néhány iránymutatás a költségvetés kitöltéséhez

- Az adott munkaszakasz teljes költségvetését a munkaszakasz végének évében kell feltüntetni, amikor a munkaszakasz pénzügyi elszámolása történik.
- Az előleget mindig ahhoz a munkaszakaszhoz kell írni, amelyekre vonatkozik.
- Előleg igénybevétele esetén a támogatási összeg utolsó 10%-a csak a szakmai és pénzügyi záró beszámoló elfogadása után folyósítható.
- A pénzügyi táblázatokban szereplő költségeknek, így az összköltség soroknak is, tartalmazniuk kell a le nem vonható ÁFÁT is! Az összköltség ÁFÁ-val soroknak a levonható ÁFÁ-t is tartalmazniuk kell. Kérjük, ha rendelkezik ÁFA levonási jogosultsággal, akkor ne felejtse el kitölteni a 22b2 mezőt.
- Az ÁFA levonási jogosultságot a nyilatkozattal megegyezően kell kitölteni.
- A táblázatok "Fentiekből rezszi" sorai nem jelentenek újabb költségeket, ezeket a költségeket a táblázat feletti lévő cellái már tartalmazzák. Kitöltésük kötelező!

A szakmai szervezet (konzorcium vezető) cégszerűen írja alá a Pályázati Űrlapot a projekt összesített költségvetése alatti zöld mezőben (a „12. A projekt/pályamű költségvetése” című, KfPalyazat#2-2_12 azonosítószámú munkalapján)!

A pályázó, vagy konzorcium esetén minden magyar konzorciumi tag cégszerűen írja alá a Pályázati Űrlapot a saját költségvetése alatti zöld mezőben (a „22. A pályázó költségvetése” című, KfPalyazat#2-4_22 azonosítószámú munkalapján).

A nemzetközi projektben résztvevő, magyar forrású támogatásban nem részesülő külföldi partnerekről egy-egy 21-es lapot kell az ismert adatokról értelemszerűen, a magyar fogalmak szerint a magyar konzorciumi partnernek kitölteni tájékoztató jelleggel (különösen a [21i] mezőket!). A magyar partner által nem ismert adatok helyére „0”-t (nullát), vagy 1 db. „X”-et

kell írni (adószám, cégjegyzékszám, nyilvántartásba vevő, statisztikai szám, hitelintézet, pénzforgalmi szám)!

A nemzetközi konzorcium külföldi tagjairól a 22-es lapokon csak a [22ax], [22ax1], [22ay] és [22az] sorokat kell kitölteni (utóbbit a magyar projektvezető lássa el kézjegyével)!

A pályázónak nem kell kitöltenie a KfPalyazat#2-1_11 azonosítószámú munkalapon a 11i-11l mezőket, valamint a KfPalyazat#2-1b_11b azonosítószámú munkalapon a 11bb mezőt. A KfPalyazat#2-3_21-1 azonosítószámú munkalapon a 21n mezők „nem áll. tám. vagy egyéb fel nem sorolt” mezőjébe 1000%_o írandó.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI törvény által előírt adatok közzétételének biztosítása érdekében a pályázónak ki kell töltenie az érintettségre és összeférhetlenségre vonatkozó rubrikákat ([21m], **külföldi partner esetén mindig a 'nem'-et válassza ki**).

Kérjük, hogy minden mezőt pontosan töltsön ki az űrlapon, mert az elektronikusan beküldött űrlapból automatikusan generáljuk az adott projektre vonatkozó formai ellenőrző lapot, amely hiányos vagy rosszul bevitt adatok esetén formai hibát jelez!

1.3 Indikátor Űrlap

Az Indikátor űrlap a **2009IndikatorUrlap** nevű Excel fájl, melynek kitöltéséhez a **2009IndikatorKitoltesiUtmutato** nyújt segítséget. Az űrlap és kitöltési útmutatója letölthető a www.nkth.gov.hu oldalról. (A linkek közvetlenül a pályázati felhívás mellett találhatóak). Kérjük, hogy figyelmesen tanulmányozza át a kitöltési útmutatót, és annak alapján töltsse ki az indikátor űrlapot a pályázati szakaszban a projekt záró beszámolójának időpontjára vonatkozó célértékekkel ([01c] Beszámolási időszak = Célérték).

A pályaműre vonatkozó adatokat, valamint általában a numerikus adatokat kötelező kitölteni az űrlapon (a 0-t is be kell írni, ha a projektre nem releváns egy indikátor). A nullától különböző értékű indikátorok esetén töltsse ki a hozzá tartozó szöveges mezőt is.

Kérjük, hogy kinyomtatás után a projektvezető írja alá az űrlapot. Az indikátor űrlap kizárólag magyar nyelven készült, elektronikus beküldése az adatok összesítését szolgálja. Az űrlapra írt adatokkal megegyezően kell kitölteni a pályaműben a projekt monitoring mutatói című, 4. számú táblázatot. Az indikátorok teljesítéséről a szakmai jelentésekben be kell számolni.

Az Indikátor Űrlapot elektronikusan is be kell küldeni az indikator2009@nkth.gov.hu e-mail címre (az automatikus adatfogadó rendszer tudnivalóit ld. az 1.2 Pályázati űrlap fejezetben).

1.4 Nyilatkozatok

A „Nyilatkozatok” nevű Word dokumentum letölthető a www.nkth.gov.hu és a www.magzrt.hu honlapokról. (A linkek közvetlenül a pályázati felhívás mellett találhatóak). Kitöltése és cégszerű aláírása minden (magyar) konzorciumi tag számára kötelező!

1.5 Szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról

Konzorcium esetén, - amennyiben a nemzetközi projektben több magyar partner vesz részt-, a „Szándéknyilatkozat konzorcium létrehozásáról” nevű Word dokumentum letölthető a

www.nkth.gov.hu és a www.magzrt.hu honlapokról. Cégszerű aláírása minden konzorciumi tag számára kötelező!

1.6 A projektjavaslat munka- és költségterve

Ismertesse a nemzetközi projektjavaslat tárgyát és indokoltságát. Mutassa be a KKV-k által támasztott K+F igényt a CORNET nemzetközi pályázati felhívásban részletezett ún. SME User Committee (UC) bemutatásával. Mutassa be a magyar szakmai szövetség (esetleg konzorcium) szerepét a nemzetközi projektben, szakmai vállalását és a munkatervbe való illeszkedését. Részletezze a tervezett költségek megoszlását, nevezze meg és térjen ki a kutatás-fejlesztéssel megbízott szervezet/szervezetek feladatainak bemutatására, valamint a vállalkozási szerződés keretében végzett K+F tevékenységének a pályamű benyújtásakor érvényes árajánlatára. Mutassa be a K+F eredmények terjesztésére vonatkozó tervet. Adjon meg a projekt nyomon követésére alkalmas indikátor mutatókat és értékeket.

1.7 A projekt monitoring mutatói

Kérjük adja meg a projekt előrehaladásának követésére és eredményeinek mérésére alkalmas indikátor mutatókat. Az indikátorok teljesítéséről az aktuális értékekkel a szakmai jelentésekben kell majd beszámolni. Kérjük, hogy ahol lehetséges, adjon meg kiindulási értéket is a célértékek mellett az alábbi táblázat szerint. Felhívjuk figyelmét, hogy a 6. pontban szereplő indikátor mutatók megadása kötelező.

A táblázatot értelemszerűen csak a projekt kapcsán értelmezhető sorokban kell kitölteni. A táblázatban szürke háttérrel jelzett mezők nem vonatkoznak a CORNET_9_10 pályázatra, ezért kérjük, ezekbe a mezőkbe 0-át írjon. Kérjük, hogy a vállalt indikátorokat az indikátor úrlapon elektronikusan is nyújtsa be.

Kérjük, hogy a projekt végére (1.-4. pont), illetve a projektzárást követő 3-5 évben (5. pont) elérendő célértékeket írják be az úrlapra!

Indikátorok	Kiindulási érték	Célérték	Aktuális érték
1. A projekt közvetlenül hasznosítható eredményei			
Kifejlesztett új termék (db)			
Kifejlesztett új szolgáltatás (db)			
Kifejlesztett új technológia (db)			
Kifejlesztett új prototípus (db)			
Szabadalmi bejelentések száma (db)			
ebből benyújtott hazai szabadalmi bejelentések száma (db)			
ebből benyújtott nemzetközi szabadalmi bejelentések száma (db)			
Bejegyzett szabadalmak száma (db)			
ebből bejegyzett hazai szabadalmak száma (db)			
ebből bejegyzett nemzetközi szabadalmak száma (db)			
Benyújtott hazai használati mintaoltalmi bejelentések száma (db)			
Bejegyzett hazai használati mintaoltalmak száma (db)			
Benyújtott hazai formatervezési mintaoltalmi bejelentések száma (db)			

Bejegyzett hazai formatervezési mintaoltalmak száma (db)			
Benyújtott hazai növényfajta-oltalmi bejelentések száma (db)			
Bejegyzett hazai növényfajta-oltalmak száma (db)			
Állami minősítésre bejelentett fajtajelölt (db)			
Állami minősítésre bejegyzett fajtajelölt (db)			
Projekt eredményeként létrejött új projektek száma (db)			
ebből új hazai projektek száma (db)			
ebből új nemzetközi projektek száma (db)			
A projektben hasznosított magyar szellemi termékek száma (db)			
2. Emberi erőforrás			
A projektben foglalkoztatottak száma összesen (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont nők száma (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont PhD hallgatók száma összesen (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont női PhD hallgatók száma (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont posztdoktorok száma összesen ⁶ (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont női posztdoktorok száma (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont fiatal kutatók száma (fő, FTE)			
ebből a projektbe bevont fiatal női kutatók száma (fő, FTE)			
ebből a projekt révén létrejött új munkahelyek száma összesen (db)			
ebből a projekt révén létrejött új kutatói munkahelyek száma (db)			
ebből a projektben résztvevő tudományos fokozattal rendelkező kutatók száma (fő, FTE)			
ebből a projektben résztvevő tudományos fokozattal nem rendelkező diplomás kutatók száma (fő, FTE)			
A projektben résztvevő kutatók száma (fő, FTE)			
ebből 35 év alatti kutató (fő, FTE)			
ebből 35 év alatti női kutató (fő, FTE)			
ebből 36-55 év közötti kutató (fő, FTE)			
ebből 36-55 év közötti női kutató (fő, FTE)			
ebből 56-65 év közötti kutató (fő, FTE)			
ebből 56-65 év közötti női kutató (fő, FTE)			
ebből 65 év fölötti kutató (fő, FTE)			
ebből 65 év fölötti női kutató (fő, FTE)			
A projekt kapcsán hazatelepült kutatók száma (fő, FTE)			
3. Társadalmi és gazdasági hasznosítás			
Horizontális szempontok érvényesülése (fenntartható fejlődés, környezetvédelem, esélyegyenlőség, biztonság, regionális egyenlőtlenségek mérséklése)			
Disszertációk száma (db), típusa (MSc, PhD, MTA doktora)			
A projekt eredményeinek disszeminációja pl: nyilvános fórumon történő bemutatása (formája és száma, db)			
hazai fórumokon (db)			

nemzetközi fórumokon (db)			
Oktatásban/képzésben hasznosított eredmények formája és száma (db)			
A projekt eredményeit bemutató publikációk száma (db)			
ebből hazai publikációk száma (db)			
ebből nemzetközi publikációk száma (db)			
A projekt eredményét hasznosítók száma összesen (db)			
ebből a projekt eredményét hasznosító KKV-k száma (db)			
ebből a projekt eredményét hasznosító nagyvállalatok száma (db)			
ebből a projekt eredményét hasznosító nemzetközi vállalatok száma (db)			
Létrehozott spin-off cégek száma (db)			
A projekt révén létrejött új ipari kapcsolatok száma (db)			
4. Forrásbevonás			
A projekt saját forrás része (eFt)			
A saját forráshoz bevont külső tőke összege összesen (pl. kockázati tőke, bankhitel stb.) (eFt)			
ebből hazai tőkebefektetés (eFt)			
ebből külföldi tőkebefektetés (eFt)			
5. Hosszú távú gazdasági hasznosítás (projektzárást követő 3-5 éven belül)			
Az eredményt hasznosító cég(ek), intézmények, szövetkezetek, vállalkozások száma (db) és székhelye			
A projekt eredményét hasznosítók száma összesen (db)			
ebből a projekt eredményét hasznosító KKV-k száma (db)			
ebből a projekt eredményét hasznosító nagyvállalatok száma (db)			
ebből a projekt eredményét hasznosító nemzetközi vállalatok száma (db)			
Megtartott munkahelyek száma (db)			
A projektben hasznosított magyar szellemi termék(ek) száma (db)			
A projekt eredményeként létrejött többlet árbevétel (eFt)			
ebből belföldi árbevétel (eFt)			
ebből külföldi árbevétel (eFt) és az országok felsorolása, ahonnan az árbevétel származik			
A projekt eredményeként elért költségcsökkentés, megtakarítás (eFt)			
További együttműködés egyetemmel, kutatóintézettel (projekt db)			
Projekt eredményeként létrejött új projektek száma (db)			
ebből hazai (db)			
ebből nemzetközi (db)			
6. Egyéb, a program jellegéből adódó, speciális monitoring mutatók			
• A nemzetközi együttműködésekben résztvevő (hazai és) nemzetközi szakmai szervezetek száma			
• A szakmai szövetségeknél a K+F igényt jelző és			

kezdeményező KKV-k száma			
• A K+F eredményeket hasznosító KKV-k száma			
• A K+F támogatás hasznosulása: támogatás (Ft)/hasznosító vállalkozások száma (db)			
• Összesített bruttó hozzáadott érték növekedés a projekt K+F eredményeiből részesülő vállalkozásoknál.			

1.8 CD

A CD tartalmazza a fenti (1.1-1.7-ig) dokumentumokat elektronikus fájlformátumban (a pályázati és az indikátor űrlap adattartalmát xml formában az űrlapból kimentve), egy zip típusú tömörített fájlban. A zip fájlba az alábbi fájlokat kell becsomagolni:

1. Pályamű (az űrlapot kivéve) [pdf formátumban, 1 fájlként],
2. A pályázati űrlap adattartalma [xml formában az űrlapból kimentve],
3. Az indikátor űrlap célértékkel kitöltött adattartalma [xml formában az űrlapból kimentve].

A CD-t magát és a CD tokját ugyanazzal a felirattal kell ellátni, mint a csomagot.

A zip fájl elnevezése: CORNET_9_10-xxxxxxx, ahol az x-ek helyébe a nyolc karakteres pályamű azonosító kerül, pl.: CORNET_9_10-kapcsoló.

Az első tömörítendő fájl elnevezése egyezzen meg a tömörített fájléval, és pdf kiterjesztésű legyen.

A második és harmadik az űrlap kitöltése után kimentett adattartalom (.xml fájl), a neve a mentéskor automatikusan adódik.

Így a fenti pályamű tömörített változata például a következő fájlokat tartalmazhatja: CORNET_9_10-kapcsoló.pdf,

CORNET_9_10-kapcsoló-0-1003151030.xml,

INDIKATOR-CORNET_9_10-kapcsoló-c-1003151050.xml.

2. Elektronikus formában, e-mailen is beküldendő dokumentumok

A kitöltött dokumentumokat az alábbi e-mail címekre kell beküldeni a 14. fejezetben leírt határidővel.

- **Pályázati Űrlap adattartalma:** alap2009@nkth.gov.hu
- **Indikátor Űrlap adattartalma:** indikator2009@nkth.gov.hu

Az automatikus adatfogadó rendszer tudnivalóit ld. az 1.2 Pályázati űrlap fejezetben.

3. Postai úton beküldendő pályázati csomag

A fenti elemekből (1.1-1.8) összeállított pályázati csomagnak tartalmaznia kell:

- **a pályamű 1 eredeti lefűzött példányát**
- **a pályamű 1 másolati lefűzött példányát**
- **1 db CD-t (1.8 szerint).**

A pályamű 1 eredeti példánya

A pályamű eredeti példányának minden oldalát szignálja a projektvezető (konzorcium esetén a konzorcium vezető). A pályázó (minden pályázó) cégszerűen írja alá a pályázati űrlapot, a nyilatkozatokat, valamint konzorcium esetén a szándéknyilatkozatot konzorcium létrehozásáról.

A pályamű 1 másolati példánya

A pályázat 1 másolati példányát azután készítse el, hogy a projektvezető (konzorciumvezető) szignálta a pályázat helyesen összeállított eredeti példányát! A másolatot ezen felül szignálni, aláírni nem kell.

A fentiek alapján összeállított pályázati csomagot a 14. fejezetben leírtaknak megfelelően nyújtsa be.