

OTKA Publikációs Támogatási Szerződések Teljesítési Szabályzata

(Érvényes a 2014-ben induló OTKA PUB támogatási szerződésekre)

Az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról (OTKA) szóló 1997. évi CXXXVI. törvény 6. § (1) bekezdése, valamint az OTKA Bizottság döntése értelmében, az OTKA Bizottság elnöke nevében az OTKA Iroda, a publikáció szerzője és a publikációt megjelentető intézmény, az OTKA kutatások eredményeinek, illetve forráskiadványok megjelentetésére az alábbi feltételekkel támogatási szerződést (továbbiakban: *szerződés*) köt.

Jogszabályi háttér

Az OTKA által támogatott publikációk esetében az alábbi jogszabályok szerint kell eljárni:

- az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI. törvény - (OTKA tv.),
- az OTKA Szervezeti és Működési szabályzata - (SZMSZ),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény - (Áht.),
- az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) sz. Kormányrendelet - (Ávr.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény - (Szvt.),
- a Polgári Törvénykönyv 1959. évi IV. törvény - (Ptk.),
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény – (Közpénz),
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III.29.) sz. Kormányrendelet,
- a Nemzeti Kutatás-nyilvántartási Rendszerről szóló 160/2001. (IX.12.) sz. Kormányrendelet,
- a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény,
- a sajtótermékek kötelempéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998. (III.27.) sz. Kormányrendelet.

A felsorolás nem teljes körű, értelemszerűen valamennyi adó-és pénzügyi jogszabály előírásait be kell tartani.

1. A szerződő felek

1.1. Az OTKA Bizottság elnöke nevében az OTKA Iroda (1093 Budapest, Czuczor u. 10.) - továbbiakban, mint *OTKA*;

a pályázatot elnyert kutató, a publikáció szerzője - továbbiakban, mint *vezető kutató*; és

a publikáció kiadásáért felelős kiadó vagy intézmény, gazdasági szervezet - továbbiakban, mint *intézmény*.

A szerződő felek adatait a *szerződés* mellékletei tartalmazzák. A vezető kutató és az intézmény együttesen: *kedvezményezettek*.

1.2. A támogatási *szerződést* az OTKA Bizottság elnöke nevében, átruházott hatáskörben az OTKA Iroda igazgatója, a publikáció szerzője, azaz a *vezető kutató*, valamint a publikációt megjelentető *intézmény* vezetője (kiadóvezető/ügyvezető igazgató/rector/főigazgató/igazgató/elnök) írja alá, és az OTKA Iroda gazdasági vezetője ellenjegyzi. A *költségtervet* az intézmény gazdasági vezetője és a vezető kutató írják alá. Amennyiben a *vezető kutató* egyben az intézmény vezetője is, akkor az intézmény vezetője nevében a kijelölt helyettesnek kell aláírnia a szerződést.

2. A támogatási szerződés tárgya

2.1. A támogatási *szerződés* alapja az OTKA Bizottság elnöke által kiírt pályázati felhívás, az OTKA Bizottság döntéséről szóló kiértesítés, a *vezető kutató* által benyújtott pályázati ajánlat, valamint annak

alapján az OTKA Bizottság által felajánlott *szerveződés* ajánlat. A *szerveződés munkaterve és a költségterv indoklása* tartalmazza a publikáció tárgyát és a kiadás részleteit.

2.2. A *szerveződés* elválaszthatatlan részét alkotják a *szerveződés* következő mellékletei: a *benyújtott pályázat*, a *projekt munkaterve*, a *költségterv* és annak indoklása, valamint az OTKA publikációs támogatási *szerveződések* teljesítésének szabályai (jelen *szabályzat*), az Ávr. által előírt *nyilatkozatok*, és (amennyiben szükséges) a kiadáshoz szükséges *engedély(ek)*.

2.3 A *szerveződések* felek tudomásul veszik, hogy a jelen „*Publikációs Teljesítési Szabályzat*” tartalmazza az OTKA által megítélt támogatás felhasználásának - a jogszabályi előírásokon túli – részletes és elsődleges eljárési szabályait.

3. A támogatási szerveződés hatálya

A támogatási *szerveződés* rögzíti a projekt kezdésének és befejezésének időpontját. A *szerveződés* tartalmának bármilyen változtatása csak *szerveződésmódosítással* lehetséges. A *szerveződés* teljesítésének elfogadási dátuma az, amely napon az OTKA Iroda a támogatott projekt lezárásáról írásos nyilatkozat formájában értesíti a kedvezményezetteket.

4. A felek jogai és kötelezettségei

4.1. Az OTKA jogai és kötelezettségei

4.1.1. Az OTKA a 2. pontban meghatározott projekt megvalósításához a *szerveződésben* rögzített, vissza nem térítendő támogatási összeget biztosítja. Az összeg évek, és jogcímek szerinti részletezését a *szerveződés költségterve* tartalmazza.

Az OTKA jogosult jogszabályváltozás, vagy egyéb az OTKA számára fel nem róható okból bekövetkezett változásra való tekintettel a *szerveződés* szerinti támogatási összeg csökkentésére. A *szerveződések* Felek által kezdeményezett *módosítást* a Felek a *szerveződéshez* csatolandó *módosított költségterven*, azok teljes részletességű kitöltése mellett rögzítik, ami *szerveződésmódosításnak* minősül.

4.1.2. A *szerveződés* szerint ütemezett támogatási összegeket az OTKA a hatályos jogszabályok előírásai szerint teljesíti. A támogatási összeg folyósításának feltétele (a) államháztartáson kívüli intézmények esetén a számlák és a publikáció egy példányának beküldése, valamint az OTKA Elektronikus Pályázat-nyilvántartó Rendszerében (EPR) pénzügyi és szakmai jelentés rögzítése és elfogadása (b) államháztartáson belüli intézmények esetén az érvényes támogatási *szerveződés* beérkezése/elfogadása.

4.1.3. A megjelenő művek kiadói megvalósításáról szóló jelentés, elszámolás benyújtásának határidejéről, értékeléséről és elfogadásáról a *vezető kutató*, az *intézmény pénzügyi vezetője* és *pénzügyi referense* az OTKA EPR rendszerén keresztül kap értesítést. Az OTKA jogosult soron kívüli jelentés kérésére.

4.1.4. Az OTKA jogosult a feladat végrehajtásában mutatkozó lemaradás megállapítása, a beszámolási kötelezettségek elmulasztása, vagy a támogatásnak nem a *szerveződött* projekt céljaira történő felhasználása esetén a támogatás felfüggesztésére, teljes vagy részleges megszüntetésére, valamint - nem a *szerveződésben* meghatározott célra történő felhasználás, vagy egyéb súlyos *szerveződésszegés* esetén - a támogatás visszakövetelésére.

4.1.5. Az OTKA jogosult a *vezető kutató* korábbi OTKA *szerveződésben* vállalt kötelezettségének teljesítését a támogatási *szerveződés* finanszírozásánál figyelembe venni.

4.1.6. Az OTKA minden esetben bekéri a tételes intézményi projekt-elszámolást és az elszámolások alap-bizonylatait. Ezen felül jogosult a szakmai teljesítés és pénzügyi elszámolás helyszíni ellenőrzésére is. . Az *intézmény* és a *vezető kutató* tudomásul veszik, hogy a *szerveződés* teljesítése

időszakában és a lejáratát követő öt évig együttműködnek a finanszírozó OTKA és más külső megbízott ellenőrző szervek által végzett ellenőrzési eljárásokban. Az intézmény és a vezető kutató tudomásul veszik, hogy a támogatás rendeltetésszerű felhasználását az Áht.-ban meghatározott szervek is jogosultak ellenőrizni.

4.1.7. Az *OTKA* jogosult a támogatási összegek visszatartására vagy az *intézménynél* történő zárolására, illetve a felhasználás tilalmának elrendelésére mindaddig, amíg a szakmailag és/vagy pénzügyileg kifogásolt beszámoló, elszámolás javítása vagy hiánypótlása meg nem történik.

4.1.8. Törölt.

4.1.9. Az Áht. 50. §-a, valamint az Ávr. 77. §-a értelmében, a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából az OTKA köteles az általa támogatott projektekre vonatkozóan biztosítékot kikötni. Ennek érdekében a kedvezményezettek - kivéve az Ávr. 77 § (5) hatálya alá tartozó intézményeket - a támogatási összeg erejéig az OTKA javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot kötelesek adni.

4.2. A vezető kutató jogai és kötelezettségei

4.2.1. A vezető kutatónak a támogatási szerződésben vállalt esetleges kiadást előkészítő feladatokat a szerződés és annak mellékletei szerint kell elvégeznie, az intézménnyel egyeztetve. A vezető kutató teljes szakmai és anyagi, valamint a határidőre vonatkozó felelősséggel tartozik, és gondoskodik a szerződés egyéb feltételeinek érvényesítéséről is.

4.2.2. Tudományos könyv kiadása esetén a vezető kutató, mint a publikáció szerzője, amennyiben igényt tart rá, a megjelentetett példányszám maximum 10 %-a felett rendelkezik.

4.2.3. Sem a vezető kutató (szerző), sem a kapcsolódó OTKA pályázat résztvevői nem részesülhetnek személyi kifizetésben.

4.2.4. A vezető kutató köteles - az OTKA által megadott szempontok szerint és határidőre – a kiadás tényét és részleteit rögzítő szakmai beszámolóját az OTKA elektronikus rendszerében rögzíteni, majd kinyomtatva az OTKA-nak eljuttatni, a megjelent publikáció egy példányban való beküldésével egyidejűleg. A szakmai jelentésben rögzíteni kell, hogy teljesítették-e a 60/1998. (III.27.) sz. Kormányrendeletben előírt kötelempéldány szolgáltatást és mely intézmények kaptak a kiadott műből. Az ezt tartalmazó adatszolgáltatás nélkül nem fogadható el a szakmai beszámoló.

4.2.5. Az intézmény és a vezető kutató köteles - a szerződés költségterve alapján elkészített zárójelentéshez kapcsoló pénzügyi elszámolást, az OTKA által megadott szempontok szerint és határidőre - az OTKA elektronikus rendszerében rögzíteni, majd kinyomtatva, a vezető kutatónak és az intézmény gazdasági vezetőjének aláírásával és bélyegzőjével ellátva, az elszámolt költségek alapbizonylataival együtt az OTKA-nak eljuttatni.

4.2.6. A támogatás terhére költségek a projektnek a szerződésben rögzített kezdő időpontjától számolhatók el. A szerződés érvényességi idején belül történt kötelezettségvállalások alapján a projekt záró dátumát követően 30 napig teljesíthető kifizetés; a fel nem használt támogatást (maradványt) a pénzügyi elszámolással egyidejűleg vissza kell utalni az OTKA Programok bankszámlájára. A szerződés záró dátuma után vállalt kötelezettségek alapján, illetve a lejárat utáni 30. napon túl teljesített kifizetések a projekt terhére nem számolhatók el. Az államháztartáson kívüli gazdálkodó szervezetek (intézmények) esetében az OTKA kizárólag a számlával igazolt költségekkel azonos összegű támogatást folyósítja, legfeljebb a megítélt támogatás mértékéig (utófinanszírozás).

4.2.7. A *vezető kutató* személyében, a mű megjelentetését végző *intézményben*, vagy a projekt futamidejében történő változásokhoz az OTKA előzetes engedélyét kell kérni. Az OTKA mérlegelheti az új intézmény alkalmasságát.

4.2.8. Az OTKA támogatás terhére csak a *munkatervben* megjelölt cég, vagy intézmény bízható meg a kiadáshoz szükséges munkával, ettől eltérni csak az OTKA előzetes engedélyével lehet.

4.2.9. A *vezető kutatónak* a pénzügyi beszámolóban nyilatkoznia kell arról, hogy önmaga, illetve ha van, a kiadott mű társszerzője a szolgáltatásokra igénybe vett cégektől nem részesült személyi kifizetésben.

4.2.10. A *vezető kutatónak* a pályázat beadásakor a „Közpénz nyilatkozat” űrlap kitöltésével nyilatkoznia kell a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti esetleges összeférhetetlenségéről, illetve érintettségéről. A nyilatkozatot a pályázat elektronikus változatához fel kell tölteni, az eredeti nyilatkozatot pedig mellékelni kell a nyomtatott példányhoz.

4.3. Az intézmény jogai és kötelezettségei

4.3.1. Az *intézmény* végzi a pénzeszközök kezelésével kapcsolatos és a támogatási *szerveződés* teljesítésével összefüggő operatív feladatokat, azokért és a támogatási *szerveződés* teljesítésért felelősséget vállal. Ezen belül:

- az OTKA által folyósított támogatást és annak felhasználását a számviteli nyilvántartásában elkülönítetten tartja nyilván;
- a publikációs *szerveződés* bizonylataira rávezeti az OTKA nyilvántartási számot, valamint jóváhagyatja azokat a vezető kutatóval;
- az éves beszámolóban a projekt pénzügyi adatait szerepelteti;
- a megítélt/folyósított támogatás felhasználását igazoló bizonylatok hitelesített másolatait, melyeket a *vezető kutatóval* ellenjegyeztet, valamint a kiadott publikáció egy példányát megküldi az *OTKA Irodának*.
- legkésőbb a *szerveződés* lejártát követő 60 naptári napon belül a folyósított támogatás felhasználására vonatkozó pénzügyi elszámolást készít, amelyet rögzít az *OTKA* elektronikus rendszerében. (Kizárólag a *vezető kutató által jóváhagyott elszámolás fogadható el!*)
- felelősséget vállal a támogatás felhasználásával kapcsolatos szabályok betartásáért.

4.3.2. Az *intézmény* teljesíti a hatályos Kormányrendeletben (60/1998. (III.27.) előírt kötelempéldány szolgáltatásról szóló kötelezettségeket, és ezen felül térítésmentesen a kiadott kötet/elektronikus kiadvány 1-1 példányát eljuttatja az OTKA Irodához, az MTA Könyvtárhoz, valamint a tudományterületileg illetékes egyetemek szakkönyvtáraihoz (ELTE, SZTE, PTE, Debreceni Egyetem, Miskolci Egyetem, PPKE, KRE) és az illetékes akadémiai kutatóintézetekhez. Az OTKA elektronikus rendszerében rögzített szakmai jelentésben a kötelempéldány szolgáltatásról nyilatkoznia kell, valamint fel kell sorolni, hogy mely intézmények kaptak a kiadott műből.

4.3.3. Az *intézmény* az *OTKA* által nyújtott támogatási összeg felhasználására a *vezető kutató* rendelkezési jogának biztosítása mellett jogosult.

4.3.4. Az *intézmény* – a *vezető kutató* számára biztosított a példányszám maximum 10%-án, és a kötelempéldány szolgáltatáson kívül – szabadon rendelkezik az elkészült kiadvány példányszámaival.

4.3.5. A *szerveződésben* foglalt feltételek megváltozása esetén, valamint a *szerveződés* lejártakor, illetve a támogatott kiadás meghiúsulása miatt, a fel nem használt támogatás összegének visszafizetéséről, vagy a megítélt támogatás visszavonásáról az OTKA Bizottság elnöke dönt. A támogatási *szerveződés* megszegése esetén a folyósított támogatás összegének visszafizetése tárgyában ugyancsak az OTKA Bizottság elnöke dönt. A *szerveződés* lejártakor vagy a projekt más okból történt befejezésekor,

lezárásakor az *intézmény* köteles a fel nem használt támogatás (maradvány) összegét haladéktalanul visszautalni az OTKA Programok bankszámlájára.

5. A gazdálkodás szabályai

5.1. A támogatás kizárólag a publikáció megjelentetésével kapcsolatos dologi kiadások fedezésére fordítható. Az OTKA támogatás nem fordítható személyi jellegű kiadások (tiszteletdíj, szerzői, szerkesztői honorárium), szállítási- és postaköltség, a kiadott példányok vásárlási kiadásainak fedezetére. Az OTKA Bizottság egyedi döntéssel támogathat más feltételekkel történő publikálást is.

5.2. Az OTKA támogatás felhasználásának feltételeit a jelen *szabályzat* tartalmazza. Egyéb, jelen szabályzatban nem rögzített kérdésekben, valamint a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos jogszabályokban nem szabályozott esetekben az OTKA általános kutatási szerződéseire vonatkozó teljesítési szabályzat előírásait kell alkalmazni.

5.3. Az OTKA által támogatott kutatások eredményeinek közérthető ismertetésére, a kiemelkedő eredményeknek tudományos közléséhez szükséges kiegészítő költségek biztosítására, valamint forrásmunkák kiadásának támogatására elnyert publikációs projekt önálló támogatási szerződés keretében kerül támogatásra.

5.4. Ha a pénzfelhasználás jogosságát illetően vita támadna az *intézmény* és a *vezető kutató* között, arról az *OTKA*-t tájékoztatni kell, amelyet bármelyik fél megtehet.

5.5. Az OTKA támogatás alapértelmezésben az *intézmény* számára adómentes bevételt jelent, ÁFA fizetési kötelezettsége nem keletkezik. Az OTKA-támogatások költségeit általános forgalmi adóval növelt (**bruttó**) összeggel kell tervezni és elszámolni. Az OTKA a támogatott publikációs tevékenységgel összefüggésben a támogatást befogadó *intézménynek* nem megrendelője, a publikációs tevékenység nem minősül az OTKA részére történő szolgáltatásnak.

Ha az *intézmény* az OTKA által támogatott publikációs tevékenység kapcsán, a pályamű benyújtásakor adólevonási jogról nyilatkozik, akkor a projekt költségeit ÁFA nélkül (nettó módon) kell tervezni és elszámolni.

Ha az OTKA által támogatott tevékenységhez kapcsolódóan adólevonási jogosultság a szerződés teljesítése közben keletkezik, akkor az *intézmény* ezt az Ávr. előírásai szerint köteles bejelenteni az OTKA Irodának. Az időközben levonásba helyezett és/vagy visszaigényelt adó összegét az *intézmény* köteles az OTKA részére visszafizetni. Ebben az esetben az OTKA Iroda kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását. A további finanszírozás nettó, vagyis általános forgalmi adót nem tartalmazó összegben kerül folyósításra és elszámolásra, az Ávr. előírásai szerint.

5.6. A *szerződés* lejártá után, illetve a támogatott publikáció meghiúsulása, valamint a projekt szerződésszegés miatti leállítását követően az *OTKA*-val szemben semmilyen további követelés nem támasztható.

6. OTKA támogatás pénzfelhasználási szabályai

Kizárólag a kiadással, nyomtatással kapcsolatos dologi költségek számolhatók el. A kiadással kapcsolatos kifizetések kizárólag az egyéb költség soron számolhatók el.

6.1 Az OTKA támogatásból nem teljesíthető kiadások

6.1.1. Bármilyen kutatási tevékenységgel kapcsolatos költség, könyvvásárlás, postaköltség, szállítási költség, a megjelentetett példányok vásárlása a kiadótól, kiadói rezsi, közüzemi díj.

6.1.2. Szerzői, szerkesztői honorárium, az erre vonatkozó megbízási díj.

6.1.3. A vezető kutató az OTKA támogatás terhére nem bízhat meg kiadói vagy nyomdai szolgáltatás elvégzésével olyan gazdálkodó szervezetet (céget), amelyben részben, vagy egészben önmaga, illetve családtagjai, valamint a társszerzők, illetve családtagjaik és a Ptk. 685. § szerint közeli hozzátartozóik bárminemű érdekeltséggel (alapító, tulajdonos, vezető tisztségviselő, választott tisztségviselő, könyvvizsgáló) rendelkeznek.

6.2. Az OTKA előzetes engedélyével teljesíthető kiadások

6.2.1. A publikáció idegen nyelvre történő lefordításának engedélyezése akkor lehetséges, ha azt a nemzetközi tudományos könyvkiadásban jártas, külföldi kiadó külön kéri. Ebben az esetben, a kérelemben pontosan meg kell adni a fordítást végző személy vagy cég adatait, a fordítás terjedelmét és vállalási árát.

6.2.2. Nyelvi lektorálás, kiadói szerkesztés, korrekktúra

6.2.3. Szerzői (copyright) jogok térítése.

7. Egyéb kikötések

7.1. Ha a vezető kutató vagy az intézmény az általános és az OTKA támogatás feltételeként előírt adminisztratív kötelezettségeit háromszori figyelmeztetés után sem teljesíti a megadott határidőre, akkor az OTKA jogosult a szerződéses kötelezettségek nem teljesítése vagy hibás teljesítése jogcímén az el nem számolt támogatásra vetítve a 4.1.9 pont szerint kikötött biztosíték érvényesítésére.

7.2. A felek kölcsönösen kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését vagy a felek érdekeit érinti. A felek a jelen szerződést közös megállapodással módosíthatják, felbonthatják. A pénzügyi elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket felbontás esetén is alkalmazni kell.

7.3. Az intézmény vezetője haladéktalanul tájékoztatja az OTKA-t a szerződésben foglaltakhoz képest történő, a kapcsolattartást érintő (a vezető kutató személye, az intézmény és bankszámlája), valamint egyéb lényeges változásokról.

7.4. A szerződés határidejének módosítása egy alkalommal és maximum egy évre kérvényezhető, amelyet az esedékesség előtt legkésőbb 30 nappal kell benyújtani. Ettől eltérően, kivételes, indokolt esetekben csak az OTKA Bizottság elnöke adhat engedélyt.

7.5. A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a támogatási szerződés és teljesítése kapcsán a másik fél rendelkezésére bocsátott információkat, gazdasági, műszaki ismereteket bizalmasan kezelik, és gondoskodnak arról, hogy ezeket közreműködőik is bizalmasan kezeljék. A szerződés megvalósításával kapcsolatos adatok, eljárások szolgálati, üzleti titkot képeznek.

7.6. A pályázatban és a szerződésben résztvevők ott feltüntetett adatait az OTKA jogosult nyilvántartásában szerepeltetni. Az OTKA a befejezett publikációs projekt irat anyagát a projekt zárása után levéltárban helyezi el.

7.7. Az OTKA által támogatott szerződés teljesítése során létrejött, szerzői jogi oltalomban részesülő művek feletti rendelkezési jog - a szerző(k) és az intézmény közötti megállapodás értelmében - a vezető kutatót, a társszerzőket, vagy az intézményt illeti meg.

7.8. A megjelentetésre kerülő publikáción fel kell tüntetni, hogy az OTKA támogatásával jött létre a kiadvány, illetve valósult meg a publikáció. A közleményben meg kell adni az OTKA szerződés nyilvántartási számát, valamint az OTKA logóját. A publikáción az OTKA-ra való hivatkozást a következők szerint kell feltüntetni

- magyarul: Országos Tudományos Kutatási Alapprogramok – OTKA, szerződés(ek) nyilvántartási száma
- angolul: Hungarian Scientific Research Fund – OTKA, szerződés(ek) nyilvántartási száma
- németül: Ungarischer Förderungsfonds der Wissenschaftlichen Forschung – OTKA, szerződés(ek) nyilvántartási száma
- franciául: Fonds National Hongrois de la Recherche Scientifique – OTKA, szerződés(ek) nyilvántartási száma

A vezető kutató feladata, hogy az OTKA-támogatással létrejött tudományos közleményt a nyílt hozzáférés (Open Access) normái szerint térítésmentesen olvashatóvá tegye a szabad olvashatóság jogának biztosításával, vagy a közlemény megjelenését követően annak nyilvános hozzáférésű repozitóriumba való elhelyezésével.

7.9. Ha a *vezető kutató és az intézmény* a támogatási *szerződés* keretében megjelentetett kiadványban olyan adatokat, képeket, információkat, eljárásokat használ fel, amelyek hazai vagy külföldi jogi oltalomban részesülnek, köteles viselni minden, az idegen jogok megsértéséből eredő esetleges következményt, az OTKA-t ilyen esetben semmilyen anyagi vagy egyéb felelősség, jótállási kötelezettség nem terheli.

7.10. A *szerződésben* nem, vagy nem kielégítően szabályozott feltételek tekintetében a Ptk., az Áht., az Ávr., a Szvt. vonatkozó rendelkezései, az OTKA-ról szóló mindenkori hatályos törvény, valamint az OTKA Szervezeti és Működési Szabályzata az irányadók.

7.11. Ha a támogatási *szerződés* teljesítésével vagy értelmezésével kapcsolatban vita támadna, a szerződő felek kötelesek békés úton, egyezség kötésével megkísérelni a megoldást. Ennek sikertelensége esetén a Fővárosi Törvényszék az illetékes.

7.13. A támogatási *szerződés* három eredeti példányát a szerződő felek írják alá, melyből egy-egy példány az OTKA-t, a vezető kutatót, és az intézményt illeti meg.