

## INNOCSEKK GYAKRAN ISMÉTLŐDŐ KÉRDÉSEK

• **Kérdés:** „Miként kell eljárni, ha a Magyar Szabadalmi Hivatal a szolgáltató?

**Válasz:** A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 29.§ (1) bekezdésének h) alpontja alapján közbeszerzési eljárást nem kell alkalmazni olyan esetekben, amikor a 22.§ (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők valamelyike a szolgáltatást jogszabály alapján fennálló kizárólagos jog alapján nyújtja. Tekintettel arra, hogy az MSZH a 86/2000. (VI.15.) Korm. rendelet alapján a szellemi tulajdon védelmének önálló feladat– és hatáskörrel rendelkező, országos hatáskörű szerve, az MSZH hatáskörébe tartozó szolgáltatások igénybevételekor nem kell a közbeszerzési eljárást alkalmazni.

• **Kérdés:** „Milyen oltalmi forma fizethető a támogatásból?”

**Válasz:** Hazai szabadalmi, védjegy-, használati- és formatervezésiminta-oltalmi bejelentések. Szabadalmi, védjegy-, használati- és formatervezésiminta-oltalmi bejelentés alatt a Magyar Szabadalmi Hivatalnál nemzeti úton tett oltalom iránti bejelentés értendő. Elszámolható költségek: a bejelentési díjak, valamint a támogatás felhasználására rendelkezésre álló idő alatt esedékessé váló fenntartási és megújítási díjak, illetőleg szabadalom esetében az érdemi vizsgálati, valamint a megadási és kinyomtatási díj. A díjak részletezése megtalálható az alábbi helyen:

[http://www.mszh.hu/urlopok\\_dijak/](http://www.mszh.hu/urlopok_dijak/)

• **Kérdés:** „Hol található részletes ismertetés a MSZH szabadalmi kutatási szolgáltatásairól?”

**Válasz:** Az alábbi helyeken:

<http://www.mszh.hu/szolgáltatások/ujdonsagkutatas.html>

[http://www.mszh.hu/szolgáltatások/szabadalmazhatosagi\\_velemenyt.html](http://www.mszh.hu/szolgáltatások/szabadalmazhatosagi_velemenyt.html)

[http://www.mszh.hu/szolgáltatások/szabadalomtisztasagi\\_kutatas.html](http://www.mszh.hu/szolgáltatások/szabadalomtisztasagi_kutatas.html)

• **Kérdés:** „Személyi jellegű kifizetések nem számolhatók el? Amennyiben mégis, milyen jellegűek számolhatók el?”

**Válasz:** Az INNOCSEKK PLUSZ pályázat útmutatója 9. pontjában részletezve megtalálhatók az elszámolható költségek. Ennek megfelelően személyi költséget nem lehet elszámolni.

• **Kérdés:** „Az INNOCSEKK pályázatban csak az adott régióban fellelhető szolgáltatásokra lehet igénybe venni. Ez vonatkozik az INNOCSEKK PLUSZ pályázatra is?”

**Válasz:** Nem.

• **Kérdés:** „Tervezett projektünknek az lenne jót, ha két (konkrét) cég együtt valósítaná meg, alapvetően a szakértelem miatt. A pályázatot azonban csak önállóan lehet beadni. Egy projekthez igényelhetne a két cég önállóan támogatást úgy, hogy szigorúan ügyelnek a kettős finanszírozás elkerülésére? Mit javasolnak?”

**Válasz:** A két cég esetében az a javasoljuk, hogy csak az egyikük pályázzon (a kiírás szerint egy KKV pályázhat), és vegye igénybe – megbízás alapján – a másiknak (mint alvállalkozónak) a szolgáltatásait a projekt megvalósításához. Ez jogilag és pénzügyileg lényegesen egyszerűbb konstrukció, mint a konzorciumban való pályázás! A támogatást az igénybe vett szolgáltatáshoz igényelheti.

• **Kérdés:** „A pályázat beadásának napjához képest milyen nappal/dátummal kezdődhet az innovációs projekt megvalósítása? Megelőzheti-e ez az elbírálás várható napját?”

**Válasz:** A pályázat benyújtását megelőző, a támogatott projekttel kapcsolatos tevékenységre költség nem számolható el. A támogatás szempontjából figyelembe vehető költségeket a saját forrás terhére a pályamű benyújtásának napjától, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap terhére pedig a támogatás odaítélésének napjától lehet elszámolni.

• **Kérdés:** „A prototípus előállításához csupán a tervek készülhetnek el, vagy a prototípus maga is elkészíthető-e a támogatásból? Meddig terjed a "technológiai háttér szolgáltatás" fogalma? A prototípus elkészítéséhez már dologi ráfordítás is szükséges lehet, mivel ez nem elszámolható – nem támogatható a kivitelezés vagy esetleg alvállalkozói szerződésbe ez is beleférhet?”

**Válasz:** Az INNOCSEKK PLUSZ nem nyújt támogatást azokhoz a tevékenységekhez, amiket a pályázó saját maga végez a prototípus elkészítése érdekében. Pl.: munka ráfordítás, anyag-, rezsiköltség. Támogatja viszont a prototípus elkészítéséhez igénybevett különféle szolgáltatásokat, azaz olyan műveletek mással való elvégeztetését, amelyekre a pályázó nincs fölkészülve. A Pályázati útmutatóban felsorolt példák jól érzékeltetik, hogy mire terjedhet ki a háttér szolgáltatás.

• **Kérdés:** „Az innovációs projekt keretében tanácsadás, megvalósíthatósági tanulmány stb. számolható el, és itt nem értelmezhető az alap, alkalmazott kutatás és kísérleti fejlesztés kifejezés. A pályázati úrlapon viszont be kell jelölni ennek eloszlását. Ezt hogyan értelmezzük?”

**Válasz:** Ezeket a rovatokat az INNOCSEKK PLUSZ támogatásra pályázónak nem kell kitöltenie.

• **Kérdés:** „Ha a pályázó egy csomagban tudja csak megvenni az innovációs technológiát és a hozzá tartozó gépeket (a tulajdonos/vállalkozó így adja el neki), akkor jogosult-e a pályázni erre a célra, vagy ez már olyan beszerzésnek minősül, amit nem támogat a pályázat?”

**Válasz:** A pályázat beruházást, berendezések és szellemi termékek beszerzését nem támogatja. Az ilyen jellegű tevékenységeket más pályázati konstrukciók keretében támogatják, pl. Baross Gábor program, GOP, KMOP.

• **Kérdés:** „A pályázó Kft.-nek lehet-e tervezni dologi, illetve bérköltséget, ami neki ténylegesen fel fog merülni a projekt megvalósítása során. Ha lehet, akkor az is 100%-os támogatási arányú?”

**Válasz:** A pályázati felhívás és útmutató 9. fejezete egyértelműen tartalmazza az elszámolható költségeket, melyek csak dologi kiadások és immateriális javak lehetnek. Az útmutató részletezi az egyes jogcímek esetében elszámolható költségeket, bizonyos esetekben maximális értékeket is meghatároz. Bérköltség nem számolható el, dologi kiadásként pedig csak azok a tételek, melyek az innovációs projekthez kapcsolódnak.

• **Kérdés:** „A projekt megvalósítása során a Kft. nettó módon fog elszámolni (mivel van ÁFA levonási joga). Ekkor a tervezett nettó összeget megkapja támogatásból, de az ÁFA részt neki kell biztosítani, mint önrészt, vagy bruttó módon fogja kapni a támogatást?”

**Válasz:** A 2005. évi XCVII. törvény módosította az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvényt. Ennek értelmében 2006. január 1-jétől az a vállalkozás, amelynek a támogatott projekt beszerzéseivel kapcsolatban ÁFA-levonási joga van, a költségeinek ÁFA tartalmához

nem vehet igénybe állami támogatást. Ennek megfelelően a támogatott és a szolgáltató között kötendő szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az INNOCSEKK PLUSZ pályázatban igénybevett szolgáltatásról kiállított számla ÁFA tartalmát a támogatott egyenlíti ki a szállítónak, továbbá a támogatási szerződésben rögzített követelése erejéig engedményezi a támogatóval szemben a kiállított számla alapján fennálló nettó összegű követelését. A TÁMOGATÓ – a támogatott teljesítésigazolása alapján – közvetlenül a szállítónak egyenlíti ki a számla nettó értékét.

• **Kérdés:** „Lehet-e nemzetközi szabványosításra támogatást nyerni?”

**Válasz:** Nem. Ez a program csak a hazai szabadalmi eljárásokat támogatja, azonban ez az alapja a nemzetközi szintű oltalom megszerzésének. Aki nemzetközi szinten szeretne próbálkozni, annak más pályázati konstrukciók keretében biztosítunk lehetőséget.

• **Kérdés:** „A mezőgazdasági vállalkozások tekintetében nem lehet-e pontosítani, hogy ki is pályázhat?”

**Válasz:** A de minimis, vagyis csekély összegű támogatás alkalmazásával a 69/2001/EK rendelet foglalkozik, és a rendelet természetesen vonatkozik az INNOCSEKK PLUSZ keretében adható támogatásokra is. A rendelet bizonyos korlátozásokat is tartalmaz arra vonatkozóan, hogy mely esetekben nem alkalmazható ilyen támogatás. Ilyen terület többek között a mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek előállítása és forgalmazása, értelemszerűen azért, mert e terület támogatására az EU más és jelentősen átpolitizált eszközöket alkalmaz. A tilalom az előállításra és a forgalmazásra vonatkozik, ebből következik, hogy új termékek, szolgáltatások és eljárások **kifejlesztése** támogatható csekély összegű támogatással is, mert a rendelet ezt nem tiltja. Az újdonság fokmérője pedig a piac, azaz a világpia.

• **Kérdés:** „A gépipari vállalkozás egy Magyarországon eddig forgalomban nem lévő gépet dobna piacra (van kereslet is).”

**Válasz:** A pályázó nyilván ismeri, ismernie kell a szakterületét, tehát el kell tudnia dönteni, hogy milyen újdonságtartalma van a projektjének. Azonban az egész projekt által hozzáadott érték kizárólag a forgalmazásból ered, akkor nem pályázhat INNOCSEKK PLUSZ támogatásra!

• **Kérdés:** „Amennyiben új prototípus kifejlesztését szeretném elvégeztetni alvállalkozóval, milyen költségeket lehet elszámolni? Például a prototípus elkészítése során felmerülő anyagok (selejt), munkadíjak, energiaköltségek stb. díjait? A pályázati útmutató csak szolgáltatási díjként összegzi!”

**Válasz:** Az útmutató szerint valóban csak a szolgáltatás díját lehet elszámolni új prototípus kifejlesztésénél. A pályázó és a megbízott szolgáltató közötti megállapodás kérdése, hogyan tartalmazza ez a szolgáltatási díj a szolgáltatónál felmerülő (pl. anyag-, dologi- és személyi) költségeket. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a támogatottnak csak azokat a költségeket lehet elszámolni, amelyek a pályázati útmutató 9. pontjában szerepelnek.

• **Kérdés:** „A pályázók köréből az idén alapított vállalkozások nincsenek kizárva, így érdeklődnék, hogy a vállalkozás pénzügyeit – ilyen esetben – milyen formában/módon kell bemutatni?”

**Válasz:** Mutassa be a vállalkozás követelés- és kötelezettség állományát, a tárgyi eszközállományát a beadási határidő előtti hónap utolsó napján fennálló adatok alapján; prognosztizálja a várható árbevételét és eredményét, tárgy év december. 31-ig. Ha a vállalkozás

előtársaságként működött már, akkor az előtársasági időszakra vonatkozó mérleg és eredménykimutatást is kérjük.

• **Kérdés:** „Lehet-e egyszerre több témakörben is pályázni?”

**Válasz:** Egy pályamű keretében, egy projektcélok kitűzéssel egyszerre csak egy témakörben lehet pályázni. Ha a pályázó egy adott projektcélok kitűzéssel valamely témakörben eredményes projektet valósított meg, akkor ugyanazzal a projektcélok kitűzéssel újra pályázhat egy másik témakörben. Ez utóbbi projektjavaslat befogadást garantálhatja az előző projekt eredményes befejezésére való hivatkozás.

• **Kérdés:** „A pályázat keretein belül egy cég adhat-e be több pályázatot egyszerre?”

**Válasz:** Igen, egy cég különböző projektcélok kitűzéssel, különböző témakörben beadhat több pályázatot is. Egy projektcélok kitűzéssel csak egy témakörben lehet pályázni.

• **Kérdés:** „Egy kutatást egy összegben kell számlázni vagy lépésenként?”

**Válasz:** Ez a pályázó és a szolgáltató közötti megállapodás kérdése, amelyet szerződésben rögzítenek. Bármelyik megoldás választható, de annál gyorsabb az ügyintézés, minél kevesebb számlát ad be.

• **Kérdés:** „A projektünkhöz kapcsolódóan készült egy megvalósíthatósági tanulmány, ami korábban készült el, mint ahogy a pályázatot beadjuk az adott témában. A megvalósíthatósági tanulmány költsége elszámolható-e vagy sem a pályázatban?”

**Válasz:** A pályázat benyújtását megelőző, a támogatott projekttel kapcsolatos tevékenységre költség nem számolható el. A támogatás szempontjából figyelembe vehető költségeket a saját forrás terhére a pályamű nyilvántartásba vételének napjától, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap terhére pedig a támogatás odaítélésének napjától lehet elszámolni.

• **Kérdés:** „Az INNOCSEKK PLUSZ pályázat keretében van-e a vállalkozásnak egyéb kötelezettsége az indikátorok szolgáltatásán kívül, mint például fedezet biztosítása?”

**Válasz:** A támogatott feladata a támogatási szerződés teljesítése. Sem a pályázati felhívás, sem a támogatási szerződés nem szól semmilyen fedezetbiztosításról.

• **Kérdés:** „Milyen kötelezettségek vonatkoznak a támogatásból létrehozott eredmények, produktumok fenntartására? Kell-e 5 évig működtetni? Elidegeníthetőek-e 5 éven belül? Milyen feltételekkel, és milyen szankciókkal? Milyen következményekkel jár továbbá, ha az 5 éves adatszolgáltatási időszakban kedvezőtlen eredményeket közöl a kedvezményezett?”

**Válasz:** Az INNOCSEKK PLUSZ pályázat beruházáshoz nem nyújt támogatást, így a fenntartás és az elidegenítés kérdése nem merülhet fel. Az adatszolgáltatással kapcsolatban, a szerződésben szereplő, adatszolgáltatási kötelezettségre, ill. ennek elmulasztására vonatkozó szankcióról szóló általános szövegen kívül mindig az adott konkrét esetben szakmailag kell elbírálni, hogy történt-e szerződésszegés. A támogató a projekt utóéletéről kapott adatok alapján tudja megítélni, hogy sikerrel szolgálja-e az INNOCSEKK PLUSZ támogatási program az felhívás 1. fejezetében megfogalmazott célokat. A támogató nem szankcionálja azt a pályázót, aki a projektet a támogatási szerződés szerint megvalósította, de projekt célkitűzéseit nem sikerült elérnie.

• **Kérdés:** „Jár-e előnnyel az elbírálásnál, ha 10-20% saját erőt is hozzátesz a pályázó?”

**Válasz:** Nem jár előnnyel. Saját erő csak abban az esetben szükséges, ha az igényelt támogatás nem finanszírozza teljes egészében a szolgáltatás díját. Ebben az esetben viszont ugyanúgy el kell számolni vele, mint a támogatással. Felhívjuk a figyelmet, hogy az a pályázó, aki/amely ÁFA levonási jogosultsággal rendelkezik, az elszámolt költségek nettó értékét kaphatja támogatásként. A levonható ÁFA-t a támogatottnak kell majd a szállító felé kiegyenlítenie. Ezt az összeget a projekt költségvetésében ne tervezze be a saját forrás terhére, mert ez formai hibának számít!

• **Kérdés:** „Ki kell-e tölteni angol nyelven a pályázati űrlapot?”

**Válasz:** Az útmutató 12. pontja szerint a pályázatokat magyar nyelven kell benyújtani, angol nyelven nem kötelező. Az űrlapon viszont kötelező angol nyelven kitölteni azokat a mezőket, amelyeknél ezt kéri, pl. a pályamű címét, a pályázó szervezetek angol nevét és a projekt célkitűzéseinek 1 200 karaktert meg nem haladó összefoglalását. (Ez lehet rövidebb, mint a magyar nyelvű összefoglaló, de hosszabb annál ne legyen.) Ez lehetőséget teremt a projektek és a támogatási program angol nyelven való értékelésére és propagálására, a pályázó számára pedig külföldi partnerkapcsolatok létesítésére.

• **Kérdés:** „A de minimis támogatás jogcímen odaítélt támogatások összegének számításánál egy pályázat beadásának időpontjáig a már odaítélt támogatásokból ténylegesen igénybevett támogatási összeget (így esetenként kevesebb összeget, mint a teljes odaítélt támogatás), vagy az odaítélt támogatások összegét kell figyelembe venni, aminek az igénybevételi jogát a támogatási szerződés alapján a kedvezményezettre ruházták (így esetlegesen a még igénybe nem vett támogatási részt is)?”

**Válasz:** Az odaítélt támogatást kell figyelembe venni a de minimis támogatás összegének meghatározásánál. A jogszabály értelmében a de minimis támogatást akkor kell megadottnak tekinteni, amikor a támogatás igénybevételének a jogát a kedvezményezettre ruházzák (a támogatás odaítéléséről szóló döntés dátuma).

A támogatás odaítélésének időpontja szintén befolyásolhatja az igénybe vehető támogatás mértékét, ugyanis a projektjavaslat benyújtásának évében és a megelőző két évben odaítélt de minimis támogatások, valamint az INNOCSEKK PLUSZ projekthez igényelt támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000, illetve a szállítási ágazatban a 100 000 eurót.

• **Kérdés:** „INNOCSEKK PLUSZ pályázat összeállításához szükséges-e csatolni az ún. OTMR adatlapot?”

**Válasz:** Mivel nem szerepel az útmutatóban, a pályázati anyagnak nem része, nem kell csatolni.

• **Kérdés:** „EVA-soknak milyen gazdálkodási mellékletet kell csatolniuk a pályázathoz?”

**Válasz:** Az EVA hatálya alá tartozó pályázók azt az előző két évi pénzügyi nyilvántartásukat illetve éves beszámolójukat csatolják be a pályaművük gazdasági mellékletéhez, amelyet rájuk nézve jogszabály kötelezően előír.

• **Kérdés:** „A projektben résztvevők bemutatását kéri a Munkaterv 2. pontja. Ha valamelyik résztvevő Közbeszerzésen lesz kiválasztva, akkor miként mutatom be a kivitelezőt, tanácsadót?”

**Válasz:** Ha a pályamű benyújtásáig még nem választotta ki a szolgáltatót, akkor az igénybe venni tervezett szolgáltatást kell bemutatni, annak szakmai tartalmát, célját, a vele szemben támasztott követelményeket és nem a konkrét vállalkozót. Egyéb tekintetben a Kbt. előírásait kell figyelembe venni.

• **Kérdés:** „Az alvállalkozó kiállíthat-e olyan számlát a megrendelő felé, amely tartalmaz személyi jellegű költségeket is, ez támogatható-e? Jól gondolom-e, hogy ez a megrendelőnek dologi kiadásnak minősül?”

**Válasz:** Az alvállalkozó a számlában a vállalkozói díj összegét állíthatja be a szolgáltatási jegyzékszám (SzJ) feltüntetésével. Az alvállalkozói szerződés természetesen tartalmazhat kalkulációt a vállalkozói díj összegére, amelynek része lehet a személyi jellegű ráfordítás is.

• **Kérdés:** „Külföldi konferencián való részvétel támogatható-e az INNOCSEKK PLUSZ-ból?”

**Válasz:** Nem.

• **Kérdés:** „Mi alapján tervezzem az igénybe venni szándékozott szolgáltatások költség igényét, s mi történik, ha nem annyi lesz?”

**Válasz:** Ajánlatos előzetesen tájékozódni az igénybe veendő szolgáltatások díjáról. Amennyiben a tervezett költség magasabb, mint a ténylegesen kifizetett díj, akkor a támogatás a kifizetett díjnak megfelelő mértékű, ha alacsonyabb, akkor a különbözetet saját forrásból kell fedezni.

• **Kérdés:** „A pályázó cég alkalmazottjai is részt vesznek a projekt/prototípus előállítási folyamatának bizonyos lépéseiben, mivel egyes folyamatokat saját cégen belül végeznek, és nem alvállalkozóval. El lehet-e számolni az ő bérköltségüket?”

**Válasz:** Nem. Az INNOCSEKK PLUSZ pályázat sajátossága, hogy különféle innovációs szolgáltatások igénybevételének költségeihez ad támogatást, és nem ad támogatást azon fejlesztési tevékenység költségeihez, amelyet a pályázó cég saját maga, illetve alkalmazottai végeznek a pályamű tárgyát képező projekt megvalósítása érdekében. Utóbbi költségeket saját forrásból kell fedezni. De a projekthez kapcsolódóan saját forrást csak akkor kell feltüntetni az űrlapon, ha a támogatás összege nem fedezi az igényelt szolgáltatás költségét. Azaz pl., ha a K+F szolgáltatás igénybevétele 36 mFt-ba kerülne, de csak 30 mFt támogatás kérhető, akkor a hiányzó 6 mFt-ot kell saját forrásként feltüntetni, és ugyanúgy el kell számolni vele, mint a támogatással.

• **Kérdés:** „Ha a szállító magánszemély, a pályázónak milyen dokumentumokat kell beküldenie majd a pénzügyi elszámolások alkalmával?”

**Válasz:** A támogató az adás-vételi szerződés és a vevő teljesítési igazolása alapján fogja a támogatást kifizetni.

• **Kérdés:** „Lehet-e előleget igényelni?”

**Válasz:** Nem. A támogató a teljesítéséről kiállított bizonylatok alapján, a megrendelés teljesítése után közvetlenül a szállítónak/szolgáltatónak fizeti ki a megítélt támogatás nettó vagy bruttó összegét attól függően, hogy a támogatott jogosult-e az ÁFA levonására vagy sem.

• **Kérdés:** „A 11. b. űrlapon meg kell adni a "projektben résztvevő meghatározó személy"-eket. Mit jelent ez egészen pontosan? Kit kell ide beírni? Nem lesz itt ellentmondás közbeszerzési oldalról?”

**Válasz:** Ezt az űrlapot rendszeresítjük minden pályázatunknál. Megkönnyíti a pályázatok elektronikus feldolgozását, illetve különféle statisztikák készítését. A projektben résztvevő meghatározó személy az a szaktekintély, aki a K+F projektfeladat sikeres megoldásának garanciája. Az INNOCSEKK PLUSZ-ra pályázók esetében ez általában nem releváns, de ha az illető érdekelt abban, hogy szaktekintélyként nyilvántartsák, töltsse ki. Egyes (főleg K+F témájú)

pályázatainknál a rovat kitöltése kötelező. INNOCSEKK PLUSZ-ra pályázóknak [11bb] mező kitöltése viszont kötelező, elmulasztása formai hiba!

• **Kérdés:** Kell-e csatolni – ha már elkészült – a pályaműhöz megvalósíthatósági tanulmányt?

**Válasz:** A megvalósíthatósági tanulmány nagy segítséget jelent a projekt értékelésénél, de nem ajánlott a pályaműhöz csatolni, mert ezzel túlléphetik a területi korlátokat. Célszerű azonban hivatkozni a pályaműben arra, hogy készült ilyen tanulmány, és a projektet a tanulmány következtetéseire és ajánlásaira hivatkozva építették fel.

• **Kérdés:** Támogatható-e a szoftverfejlesztés?

**Válasz:** Csak abban az esetben támogatható, ha a megrendelt szoftverfejlesztés eredményét a pályázó a kifejlesztendő termékbe, technológiába vagy szolgáltatásba tervezi beépíteni. Rutinszerű szoftverfejlesztéshez nem igényelhető támogatás.

• **Kérdés:** „Felhasználható-e az INNOCSEKK PLUSZ projekt eredménye valamely más pályázati konstrukcióban, pl. Baross Gábor program, GOP, KMOP?”

**Válasz:** Amennyiben a más pályázaton való részvétel az eredmények hasznosítását szolgálja, egyenesen kívánatos.

• **Kérdés:** Milyen esetben kell közbeszerzési eljárást alkalmazni?

**Válasz:** A közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX. tv. alkalmazása **a szolgáltatások megvásárlásakor esedékes és kötelező mindenki számára, aki közpénzt – adott esetben de minimis támogatást - használ föl**

• **Kérdés:** Mikor tekinthető egy vállalkozás nehéz helyzetben lévőnek?

**Válasz:** Egy vállalkozás akkor tekinthető nehéz helyzetben lévőnek, ha képtelen - akár saját erejéből, akár pedig a tulajdonosai/résztvényesei vagy a hitelezői által biztosított források révén - arra, hogy megállítsa a veszteségek halmozódását, amely külső beavatkozás nélkül szinte teljes bizonyossággal arra kényszerülne, hogy rövid- vagy középtávon feladja üzleti tevékenységét. Valamely vállalkozás, méretétől, illetve a körülményektől függetlenül, akkor tekinthető nehéz helyzetben lévőnek, ha:

a) több mint a fele nincs meg, és annak több mint egynegyede az előző 12 hónap során veszett el;

b) a hazai jog szerint az adott vállalkozás megfelel a kollektív fizetéseképtelenségi eljárás kritériumainak.

Egy vállalkozás nehézségben lévőnek tekinthető, különösen akkor, ha nehéz helyzetére utaló szokásos jelek mutatkoznak, mint pl. a növekvő veszteségek, a csökkenő forgalom, a felhalmozódó leltári készletek, a fölös kapacitás, a lanyguló pénzforgalom, a növekvő adósságok, az emelkedő kamatköltségek és a zuhanó vagy nullára leírt nettó eszközérték. Súlyos helyzetben nem kizárt, hogy a vállalkozás már fizetéseképtelenné vált, vagy a hazai jog alapján kollektív fizetéseképtelenségi eljárást indítottak ellene.

• **Kérdés:** Melyek azok a „kutatói szervezetek”, amelyeknek K+F szolgáltatását a támogatás felhasználásával lehet igénybe venni?

**Válasz:** Amennyiben az Önök elsősleges célja az alapkutatás, ipari kutatás és kísérleti fejlesztés folytatása és az Önök által végzett kutatás eredményeinek terjesztése tanítás, közzététel vagy technológiaátadás útján, továbbá az Önök tulajdonosai és/vagy finanszírozói között tulajdoni hányad vagy szavazati jog alapján nincsen olyan személy v. szervezet, amely preferenciális hozzáférést élvez a szervezet kutatási kapacitásaihoz vagy az elért kutatási eredményekhez, akkor Önök jogosultak a támogatásra.