

INNOCSEKK GYAKRAN ISMÉTLŐDŐ KÉRDÉSEK

• **Kérdés:** „Miként kell eljárni, ha a Magyar Szabadalmi Hivatal a szolgáltató? (Útmutató 8. o) pontja)”

Válasz: A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 29.§ (1) bekezdésének h) alpontja alapján közbeszerzési eljárást nem kell alkalmazni olyan esetekben, amikor a 22.§ (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők valamelyike a szolgáltatást jogszabály alapján fennálló kizárólagos jog alapján nyújtja. Tekintettel arra, hogy az MSZH a 86/2000. (VI.15.) Korm. rendelet alapján a szellemi tulajdon védelmének önálló feladat- és hatáskörrel rendelkező, országos hatáskörű szerve, az MSZH hatáskörébe tartozó szolgáltatások igénybevételekor nem kell a közbeszerzési eljárást alkalmazni.

• **Kérdés:** „Milyen oltalmi forma fizethető a támogatásból?”

Válasz: A Pályázati Útmutató 8. o) pontjában a szabadalom, használati minta, védjegy és mintaoltalmi bejelentésen túl más, a Magyar Szabadalmi Hivatalnál igénybe vett szolgáltatás, így érdemi vizsgálat díja, az oltalom fenntartásának díja, illetve más oltalmi formák (pl. kiegészítő oltalmi tanúsítvány) díja egyaránt támogatható.

• **Kérdés:** „Ha a Pályázati Útmutató 8. n) pontja szerinti szabadalomkutatást az MSZH Ügyfélszolgálat végzi, mi az eljárás? Lehet-e más szolgáltatást is szabadalomkutatás címén elszámolni?”

Válasz: Az MSZH által végzett szabadalomkutatást a bejelentési díj magába foglalja, ezért erre külön költség nem számolható el. Amennyiben a szabadalomkutatás ennél kiterjedtebb szolgáltatás igénybevételét jelenti, – azaz pl. az innovációs ötlet megvalósításához alkalmas technológia felkutatására szolgál – ennek igénybevételekor a többi szolgáltatás igénybevétele során követendő eljárást kell alkalmazni.

• **Kérdés:** „Személyi jellegű kifizetések nem számolhatók el? Amennyiben mégis, milyen jellegűek számolhatók el?”

Válasz: Az INNOCSEKK pályázat útmutatója 9. pontjában részletezve megtalálhatók az elszámolható költségek. Ennek megfelelően személyi költséget nem lehet elszámolni.

• **Kérdés:** „Az INNOCSEKK útmutató 8. fejezete szerint a támogatást az "o)" pont kivételével csak az adott régióban fellelhető szolgáltatásokra lehet igénybe venni. Ezek szerint licencet és know-how-t is csak a saját régióból lehet venni? És ha külföldről (EU tagország) szeretnénk olyan licencet venni, amely Magyarországon még nincs, és egyébként támogatható lenne az útmutató szerint? Azt sem lehet?”

Válasz: Az INNOCSEKK a régióban fellelhető szolgáltatások igénybevételét támogatja. Amennyiben a keresett szolgáltató a régióban igazoltan nem található, abban az esetben lehet más régióbeli céghez fordulni.

Az INNOCSEKK a közvetlen külföldi beszerzéseket nem támogatja. Ehhez más forrást kell biztosítani, viszont az a) jogcímen támogatást lehet kérni technológia transzfer szolgáltatás igénybevételéhez az arra szakosodott régióbeli szervezetektől (pl. IRC, <http://irc.info.omikk.bme.hu/IRCszolgalatasok.htm>).

• **Kérdés:** „Amennyiben a pályázat régió kívüli forrásból kíván szolgáltatást igénybe venni (amit a támogató csak egyedi esetben engedélyez), milyen módon lehet/kell igazolni, hogy a kérdéses szolgáltatás a régió belül nem érhető el?”

Válasz: Tegyenek egy nyilatkozatot, hogy a régióban, a szóban forgó szolgáltatás nem található meg. (A szakmai bírálók ezt ellenőrizni fogják.)

• **Kérdés:** „Tervezett projektünknek az lenne jót, ha két (konkrét) cég együtt valósítaná meg, alapvetően a szakértelem miatt. A pályázatot azonban csak önállóan lehet beadni. Egy projekthez igényelhetne a két cég önállóan támogatást úgy, hogy szigorúan ügyelnek a kettős finanszírozás elkerülésére? Mit javasolnak?”

Válasz: A két cég esetében az a javasoljuk, hogy csak az egyikük pályázzon (a kiírás szerint egy KKV pályázhat), és vegye igénybe – megbízás alapján – a másiknak (mint alvállalkozónak) a szolgáltatásait a projekt megvalósításához. Ez jogilag és pénzügyileg lényegesen egyszerűbb konstrukció, mint a konzorciumban való pályázás! A támogatást az igénybe vett szolgáltatáshoz igényelheti.

• **Kérdés:** „A pályázat beadásának napjához képest milyen nappal/dátummal kezdődhet az innovációs projekt megvalósítása? Megelőzheti-e ez az elbírálás várható napját?”

Válasz: A pályázat benyújtását megelőző, a támogatott projekttel kapcsolatos tevékenységre költség nem számolható el. A támogatás szempontjából figyelembe vehető költségeket a saját forrás terhére a pályamű nyilvántartásba vételének napjától, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap terhére pedig a támogatás odaítélésének napjától lehet elszámolni.

• **Kérdés:** „A prototípus előállításához csupán a tervek készülhetnek el, vagy a prototípus maga is elkészíthető-e a támogatásból? Meddig terjed a "technológiai háttérszolgáltatás" fogalma? A prototípus elkészítéséhez már dologi beruházás is szükséges lehet, mivel ez nem elszámolható – nem támogatható a kivitelezés vagy esetleg alvállalkozói szerződésbe ez is beleférhet?”

Válasz: Az INNOCSEKK nem nyújt támogatást azokhoz a tevékenységekhez, amiket a pályázó saját maga végez a prototípus elkészítése érdekében. Pl.: munka ráfordítás, anyag-, rezsiköltség. Támogatja viszont a prototípus elkészítéséhez igénybevett különféle szolgáltatásokat, azaz olyan műveletek mással való elvégzését, amelyekre a pályázó nincs fölkészülve. A Pályázati útmutató 8. d) pontban felsorolt példák jól érzékeltetik, hogy mire terjedhet ki a háttérszolgáltatás.

• **Kérdés:** „Beruházási pályázat esetén, mivel a tanácsadás, menedzsment, megvalósíthatósági tanulmány stb. számolható el, nem értelmezhető az alap, alkalmazott kutatás és kísérleti fejlesztés kifejezés. A pályázati űrlapon viszont be kell jelölni ennek eloszlását. Ezt hogyan értelmezzük?”

Válasz: Ezeket a rovatokat az Innocsekk támogatásra pályázónak nem kell kitöltenie.

• **Kérdés:** „Kell-e árajánlatot csatolni a pályázathoz?”

Válasz: Nem szükséges, de esetenként a költségvetés indoklásához célszerű.

• **Kérdés:** „Ha a pályázó egy csomagban tudja csak megvenni az innovációs technológiát és a hozzá tartozó gépeket (a tulajdonos/vállalkozó így adja el neki), akkor jogosult-e a pályázni erre a célra, vagy ez már olyan beszerzésnek minősül, amit nem támogat a pályázat?”

Válasz: A beszerezni kívánt csomagból csak a pályázati felhívás 8. fejezete szerinti tevékenységeket támogatjuk, ami ezeken a tevékenységi körökön kívül esik, azt más forrásból kell finanszírozni.

• **Kérdés:** „A pályázó Kft.-nek lehet-e tervezni dologi, illetve bérköltséget, ami neki ténylegesen fel fog merülni a projekt megvalósítása során. Ha lehet, akkor az is 100%-os támogatási arányú?”

Válasz: A pályázati felhívás és útmutató 9. fejezete egyértelműen tartalmazza az elszámolható költségeket, melyek csak dologi kiadások és immateriális javak lehetnek. Az útmutató részletezi az egyes jogcímek esetében elszámolható költségeket, bizonyos esetekben maximális értékeket is meghatároz. Bérköltség nem számolható el, dologi kiadásként pedig csak azok a tételek, melyek az innovációs projekthez kapcsolódnak.

• **Kérdés:** „A projekt megvalósítása során a Kft. nettó módon fog elszámolni (mivel van ÁFA levonási joga). Ekkor a tervezett nettó összeget megkapja támogatásból, de az ÁFA részt neki kell biztosítani, mint önrészt, vagy bruttó módon fogja kapni a támogatást?”

Válasz: A 2005. évi XCVII. törvény módosította az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvényt. Ennek értelmében 2006. január 1-jétől az a vállalkozás, amelynek a támogatott projekt beszerzéseivel kapcsolatban ÁFA-levonási joga van, a költségeinek ÁFA tartalmához nem vehet igénybe állami támogatást. Ennek megfelelően a támogatott és a szolgáltató között kötendő szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az INNOCSEKK pályázatban igénybevett szolgáltatásról kiállított számla ÁFA tartalmát a támogatott egyenlíti ki a szállítónak, továbbá a támogatási szerződésben rögzített követelése erejéig engedményezi a KPI-val szemben a kiállított számla alapján fennálló nettó összegű követelését. A KPI – a támogatott teljesítésigazolása alapján – közvetlenül a szállítónak egyenlíti ki a számla nettó értékét.

• **Kérdés:** „Lehet-e nemzetközi szabványosításra támogatást nyerni?”

Válasz: Nem. Ez a program csak a hazai szabadalmi eljárásokat támogatja, azonban ez az alapja a nemzetközi szintű oltalom megszerzésének. Aki nemzetközi szinten szeretne próbálkozni, annak a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (GKM) biztosít lehetőséget, a pályázó érdeklődjön a megnevezett minisztériumnál.

• **Kérdés:** „A mezőgazdasági vállalkozások tekintetében nem lehet-e pontosítani, hogy ki is pályázhat?”

Válasz: A de minimis, vagyis csekély összegű támogatás alkalmazásával a 69/2001/EK rendelet foglalkozik, és a rendelet természetesen vonatkozik az INNOCSEKK keretében adható támogatásokra is. A rendelet bizonyos korlátozásokat is tartalmaz arra vonatkozóan, hogy mely esetekben nem alkalmazható ilyen támogatás. Ilyen terület többek között a mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek előállítása és forgalmazása, értelemszerűen azért, mert e terület támogatására az EU más és jelentősen átpolitizált eszközöket alkalmaz. A tilalom az előállításra és a forgalmazásra vonatkozik, ebből következik, hogy új termékek, szolgáltatások és eljárások **kifejlesztése** támogatható csekély összegű támogatással is, mert a rendelet ezt nem tiltja. Az újdonság fokmérője pedig a piac, azaz a világpiac.

• **Kérdés:** „A gépipari vállalkozás egy Magyarországon eddig forgalomban nem lévő gépet dobna piacra (van kereslet is).”

Válasz: A pályázó nyilván ismeri, ismernie kell a szakterületét, tehát el kell tudnia dönteni, hogy milyen újdonságtartalma van a projektjének. Azonban az egész projekt által hozzáadott érték kizárólag a forgalmazásból ered, akkor nem pályázhat Innocsekk támogatásra!

• **Kérdés:** „Szükség van-e dokumentáció beszerzésére az adott know-how tulajdonosától?”

Válasz: Igen, azonban a munkatervnek nem feltétlenül kell, hogy része legyen. A pályázó saját érdekében legyen birtokában a fent említett dokumentációnak. Ha a pályázat terjedelme megengedi, csatolhatja a benyújtandó anyagba.

• **Kérdés:** „Kell-e, hogy szabadalmi oltalom alatt álljon a beszerezni kívánt szellemi termék?”

Válasz: Nem kizáró ok; a termék lehet pl. fejlesztés alatt álló termék is. A pályázó saját felelőssége az, hogy a jogszabályok szerint, azok betartásával jár el (szerzői jog meg nem sértése, iparjog védelme stb.).

• **Kérdés:** „Kifejlesztett gép – bevizsgált, de nem bejegyzett prototípus – mint szellemi termék megvásárlása támogatható-e az INNOCSEKK pályázatból? A kisvállalkozás meg kívánja vásárolni ezt a szellemi terméket, majd gyártani kívánja. Az innovációs ötlet megvalósulásához szükséges szellemi termék beszerzése jogcímen támogatható-e? Ha piacfelmérő tanulmány, megvalósíthatósági tanulmány készítését is bevonjuk a pályázatba?”

Válasz: Az útmutató 8. a) pontja alapján támogatható a szellemi termék megvásárlása. A 8. d) pont alapján támogatható a prototípus kifejlesztése más szolgáltató megbízásával, a 8. o) pont alapján a szabadalmaztatás, illetve bármely más jogcím, ami illeszkedik az útmutató 8. pontjában felsoroltakhoz. Ha egy már kifejlesztett prototípust azért vesznek meg, hogy megkezdjék a termék gyártását és értékesítését, akkor már csak az útmutató 8. fejezetének m) pontja szerinti termelékenységi tanácsadáshoz lehet támogatást igényelni. A 8. fejezet többi pontja alapján a prototípus vagy a deszkamodell előállításáig tartó fejlesztési szakaszhoz igényelhető támogatás.

• **Kérdés:** „Amennyiben új prototípus kifejlesztését szeretném elvégeztetni alvállalkozóval, milyen költségeket lehet elszámolni? Például a prototípus elkészítése során felmerülő anyagok (selejt), munkadíjak, energiaköltségek stb. díjait? A pályázati útmutató csak szolgáltatási díjként összegzi!”

Válasz: Az útmutató 9. d) pontja alapján valóban csak a szolgáltatás díját lehet elszámolni új prototípus kifejlesztésénél. A pályázó és a megbízott szolgáltató közötti megállapodás kérdése, hogyan tartalmazza ez a szolgáltatási díj a szolgáltatónál felmerülő (pl. anyag-, dologi- és személyi) költségeket. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy a támogatottnak csak azokat a költségeket lehet elszámolni, amelyek a pályázati útmutató 9. pontjában szerepelnek.

• **Kérdés:** „A pályázók köréből az idén alapított vállalkozások nincsenek kizárva, így érdeklődnék, hogy a vállalkozás pénzügyeit – ilyen esetben – milyen formában/módon kell bemutatni?”

Válasz: Mutassa be a vállalkozás követelés- és kötelezettség állományát, a tárgyi eszközállományát a beadási határidő előtti hónap utolsó napján fennálló adatok alapján; prognosztizálja a várható árbevételét és eredményét, tárgy év december. 31-ig. Ha a vállalkozás előtársaságként működött már, akkor az előtársasági időszakra vonatkozó mérleg és eredménykimutatást is kérjük.

• **Kérdés:** „Egy kutatást egy összegben kell számlázni vagy lépésenként?”

Válasz: Ez a pályázó és a szolgáltató közötti megállapodás kérdése, amelyet szerződésben rögzítenek. Bármelyik megoldás választható.

• **Kérdés:** „Hardver ill. precíziós eszközök vásárlására fordítható-e a támogatás egy része, és ha igen, minek a keretében?”

Válasz: Nem, eszközvásárlás nem támogatható.

• **Kérdés:** „A projektünkhöz kapcsolódóan készült egy megvalósíthatósági tanulmány, ami korábban készült el, mint ahogy a pályázatot beadjuk az adott témában. A megvalósíthatósági tanulmány költsége elszámolható-e vagy sem a pályázatban?”

Válasz: A pályázat benyújtását megelőző, a támogatott projekttel kapcsolatos tevékenységre költség nem számolható el. A támogatás szempontjából figyelembe vehető költségeket a saját forrás terhére a pályamű nyilvántartásba vételének napjától, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap terhére pedig a támogatás odaítélésének napjától lehet elszámolni.

• **Kérdés:** „Az INNOCSEKK pályázat keretében van-e a vállalkozásnak egyéb kötelezettsége az indikátorok szolgáltatásán kívül, mint például fedezet biztosítása?”

Válasz: A támogatott feladata a támogatási szerződés teljesítése. Sem a pályázati felhívás, sem a támogatási szerződés nem szól semmilyen fedezetbiztosításról.

• **Kérdés:** „Milyen kötelezettségek vonatkoznak a támogatásból létrehozott eredmények, produktumok fenntartására? Kell-e 5 évig működtetni? Elidegeníthetőek-e 5 éven belül? Milyen feltételekkel, és milyen szankciókkal? Milyen következményekkel jár továbbá, ha az 5 éves adatszolgáltatási időszakban kedvezőtlen eredményeket közöl a kedvezményezett?”

Válasz: Az Innocsekk pályázat beruházáshoz nem nyújt támogatást, így a fenntartás és az elidegenítés kérdése nem merülhet fel. Az adatszolgáltatással kapcsolatban, a szerződésben szereplő, adatszolgáltatási kötelezettségre, ill. ennek elmulasztására vonatkozó szankcióról szóló általános szövegen kívül mindig az adott konkrét esetben szakmailag kell elbírálni, hogy történt-e szerződésszegés. A támogató a projekt utóéletéről kapott adatok alapján tudja megítélni, hogy sikerrel szolgálja-e az Innocsekk támogatási program az 1. fejezetben megfogalmazott célokat. A támogató nem szankcionálja azt a pályázót, aki a projektet a támogatási szerződés szerint megvalósította, de projekt célkitűzéseit nem sikerült elérnie.

• **Kérdés:** „Jár-e előnnyel az elbírálásnál, ha 10-20% saját erőt is hozzátesz a pályázó?”

Válasz: Nem jár előnnyel. Saját erő csak abban az esetben szükséges, ha az igényelt támogatás nem finanszírozza teljes egészében a szolgáltatás díját, illetve az immateriális javak költségét. Ebben az esetben viszont ugyanúgy el kell számolni vele, mint a támogatással. Felhívjuk a figyelmet, hogy az a pályázó, aki/amely ÁFA levonási jogosultsággal rendelkezik, az elszámolt költségek nettó értékét kaphatja támogatásként. A levonható ÁFA-t a támogatottnak kell majd a szállító felé kiegyenlítenie. Ezt az összeget a projekt költségvetésében ne tervezze be a saját forrás terhére, mert ez formai hibának számít!

• **Kérdés:** „Ki kell-e tölteni angol nyelven a pályázati űrlapot?”

Válasz: Az útmutató 12. pontja szerint a pályázatokat magyar nyelven kell benyújtani, angol nyelven nem kötelező. Az űrlapon viszont kötelező angol nyelven kitölteni azokat a mezőket,

amelyeknél ezt kérik, pl. a pályamű címét, a pályázó szervezetek angol nevét és a projekt célkitűzéseinek 1200 karaktert meg nem haladó összefoglalását. (Ez lehet rövidebb, mint a magyar nyelvű összefoglaló, de hosszabb annál ne legyen.) Ez lehetőséget teremt a projektek és a támogatási program angol nyelven való értékelésére és propagálására, a pályázó számára pedig külföldi partnerkapcsolatok létesítésére.

• **Kérdés:** „A de minimis támogatás jogcímen odaítélt támogatások összegének számításánál: egy pályázat beadásának idejéig a már odaítélt támogatásokból ténylegesen igénybevett támogatási összeget (így esetenként kevesebb összeget, mint a teljes odaítélt támogatás) vagy a teljes támogatási összeget, aminek az igénybevételi jogát a támogatási szerződés alapján a kedvezményezettre ruházták (így esetlegesen a még igénybe nem vett támogatási részt is) kell figyelembe venni.”

Válasz: A megítélt támogatást kell figyelembe venni a de minimis támogatás összegének meghatározásánál. A jogszabály értelmében a de minimis támogatást akkor kell megadottnak tekinteni, amikor a támogatás igénybevételének a jogát a kedvezményezettre ruházzák (a támogatás odaítéléséről szóló döntés dátuma).

A támogatás odaítélésének időpontja szintén befolyásolhatja az igénybe vehető támogatás mértékét. Ettől az időponttól kell ugyanis visszszámolni azt a három éves periódust, amelyen belül az odaítélt de minimis támogatások összege az éppen igénybe venni szándékozott támogatással együtt nem haladhatja meg a százezer eurót. A kérdéses időpont megállapításához vegyék figyelembe az Útmutató 10.3. fejezetében leírtakat.

• **Kérdés:** „INNOCSEKK pályázat összeállításához szükséges-e csatolni az ún. OTMR adatlapot?”

Válasz: Mivel nem szerepel az útmutatóban, a pályázati anyagnak nem része, nem kell csatolni.

• **Kérdés:** „EVA-soknak milyen gazdálkodási mellékletet kell csatolniuk a pályázathoz?”

Válasz: Az EVA hatálya alá tartozó pályázók azt az előző két évi pénzügyi nyilvántartásukat illetve éves beszámolójukat csatolják be a pályaművük gazdasági mellékletéhez, amelyet rájuk nézve jogszabály kötelezően előír.

• **Kérdés:** „Van-e arra lehetőség, hogy külföldről vásároljon valaki know-howt? Ezt mástól ugyanis nem lehet beszerezni! (Hiszen hogyan lehetne olyan terméket vagy szolgáltatást nyújtani a régióban, ami új a piacon?) Megoldható-e? (Ha közvetlenül nem, akkor közvetítő céggel kiküszöbölhető a dolog?)”

Válasz: Az INNOCSEKK a közvetlen külföldi beszerzéseket nem támogatja. Ehhez más forrást kell biztosítani. Viszont az a) jogcímen támogatást lehet kérni technológia transzfer szolgáltatás igénybevételéhez az arra szakosodott régiós szervezetektől. Innováció Közvetítő Központok minden régióban vannak. Bővebb tájékoztatást kaphat a <http://irc.info.omikk.bme.hu/IRCszolgaltaatok.htm> honlapról.

• **Kérdés:** „A projektben résztvevők bemutatását kéri a Munkaterv 2. pontja. Ha valamelyik résztvevő Közbeszerzésen lesz kiválasztva, akkor miként mutatom be a kivitelezőt, tanácsadót?”

Válasz: Az igénybe venni tervezett szolgáltatást kell bemutatni, annak szakmai tartalmát, célját, a vele szemben támasztott követelményeket és nem a konkrét vállalkozót. Egyéb tekintetben a Kbt. előírásait kell figyelembe venni.

• **Kérdés:** „Az alvállalkozó kiállíthat-e olyan számlát a megrendelő felé, amely tartalmaz személyi jellegű költségeket is, ez támogatható-e? Jól gondolom-e, hogy ez a megrendelőnek dologi kiadásnak minősül?”

Válasz: Az alvállalkozó a számlában a vállalkozói díj összegét állíthatja be a szolgáltatási jegyzékszám (SzJ) feltüntetésével. Az alvállalkozói szerződés természetesen tartalmazhat kalkulációt a vállalkozói díj összegére, amelynek lehet része személyi jellegű ráfordítás is.

• **Kérdés:** „A know-how kifejezés alatt pontosan mit értenek? (esetleg ez jelenthet egy gyártástechnológiai leírást?)”

Válasz: Egy eljárás (technológia), amely valamely cégnek vagy személynek a szellemi terméke, e fölött tulajdonosként rendelkezik, és a használati jogát a tulajdonossal (vagy képviselőjével) kötött szerződés alapján lehet megszerezni. A gyártástechnológia lehet teljes egészében védett, ezért know-how-nak számít; de nem minden gyártástechnológia védett, ezért nem is know-how.

• **Kérdés:** „Külföldi konferencia részvétele támogatható-e az INNOCSEKK-ből?”

Válasz: Nem.

• **Kérdés:** „A pályázat beadási határideje 2007. szeptember 28. Azt hallottam, hogy a 2005-ös pályázati keretre (ami 1,7 mrd Ft) csak 2005 szeptember 30-ig lehet. Ez igaz, vagy sem?”

Válasz: Az INNOCSEKK pályázatra a meghirdetés időpontjától folyamatosan lehet pályázni. A 2005. évi pályázati keret valóban 1,7 mrd Ft. A végső beadási határidő 2007. szeptember 28. (Pályázati útmutató 12. fejezete.)

• **Kérdés:** „A pályázat keretein belül egy cég adhat-e be több pályázatot egyszerre?”

Válasz: Igen, egy cég, különböző témában beadhat több pályázatot.

• **Kérdés:** „A szabadalom megvételének költsége elszámolható költség-e, ha a szabadalom tulajdonosa bt-tag. Van-e valamilyen kizáró ok (pl. kapcsolt vállalkozás, összeférhetlenség). Ha elszámolható költség, akkor mi határozza meg ennek nagyságrendjét?”

Válasz: Ha a bt. pályázik, akkor nem számolhatja el a költséget. Ha a szabadalom tulajdonosa valaki másnak adja át a szabadalom hasznosításának jogát, akkor az, aki hasznosítja, az elszámolhatja a megszerzés költségeit. A szabadalom tulajdonosa ez esetben független kell, hogy legyen a hasznosítótól. Tehát nem szerezhethet egyszerre előnyöket a szabadalom eladásából és a szabadalom hasznosításából. A szabadalom értékét piaci viszonyok határozzák meg. Lásd az Útmutató 9. fejezetét! A szabadalom vásárlásának költségeit az INNOCSEKK pályázati felhívás nem korlátozza, illetve támogatást csak az igénybe vehető de minimis támogatás mértékéig biztosítja.

• **Kérdés:** „A piacképesség vizsgálatához, a piacra történő bevezetéshez szükséges szolgáltatások, úgymint: megvalósíthatósági tanulmány, piackutatás, marketingterv, üzleti terv elkészítése értelmezésem szerint közbeszerzés alá tartozik. Mi alapján állítsam be a pályázatba ezen igénybevett szolgáltatások költség igényét, s mi történik, ha nem annyi lesz?”

Válasz: Ajánlatos előzetesen tájékozódni az igénybe veendő szolgáltatások díjáról. Amennyiben a tervezett költség magasabb, mint a ténylegesen kifizetett díj, akkor a támogatás a kifizetett díjnak megfelelő mértékű, ha alacsonyabb, akkor a különbözetet saját forrásból kell fedezni.

• **Kérdés:** „A pályázó cég alkalmazottjai is részt vesznek a projekt/prototípus előállítási folyamatának bizonyos lépéseiben, mivel egyes folyamatokat saját cégen belül végeznek, és nem alvállalkozóval. El lehet-e számolni az ő bérköltségüket?”

Válasz: Nem. Az INOCSEKK pályázat sajátossága, hogy különféle innovációs szolgáltatások igénybevételének költségeihez, és immateriális javak beszerzéséhez nyújt támogatást, de nem ad támogatást azon fejlesztési tevékenység költségeihez, amelyet a pályázó cég saját maga, illetve alkalmazottai végeznek a pályamű tárgyát képező projekt megvalósítása érdekében. Utóbbi költségeket más, pl. saját forrásból kell fedezni. De a projekthez kapcsolódóan saját forrást csak akkor kell feltüntetni az úrlapon, ha a támogatás összege nem fedezi az igényelt szolgáltatás költségét. Azaz pl., ha a K+F szolgáltatás igénybevétele 26 mFt-ba kerülne, de csak 20 mFt támogatás kérhető, akkor a hiányzó 6 mFt-ot kell saját forrásként feltüntetni, és ugyanúgy el kell számolni vele, mint a támogatással.

• **Kérdés:** „Magánszemélytől lehet-e szellemi terméket, know-howt vásárolni?”

Válasz: Igen lehet, de az INOCSEKK pályázat csak abban az esetben nyújt támogatást az adás-vétel költségeihez, ha az eladó független a pályázótól, azaz nincs semmilyen érdekeltsége a pályázó vállalkozásban, és abban az esetben, ha a a know-how alkalmazása egy új termék stb. kifejlesztését, vagy egy termék stb. továbbfejlesztését szolgálja.

• **Kérdés:** „Ha a szállító magánszemély, a pályázónak milyen dokumentumokat kell beküldenie majd a pénzügyi elszámolások alkalmával?”

Válasz: A KPI az adás-vételi szerződés, a vevő teljesítési igazolása, valamint a RIÜ szakmai teljesítésigazolása alapján fogja a támogatást kifizetni.

• **Kérdés:** „Lehet-e előleget igényelni?”

Válasz: Nem. A KPI a teljesítéséről kiállított bizonylatok alapján, a megrendelés teljesítése után közvetlenül a szállítónak/szolgáltatóknak fizeti ki a megítélt támogatás nettó vagy bruttó összegét attól függően, hogy a támogatott jogosult-e az ÁFA levonására vagy sem.

• **Kérdés:** „A 11. b. úrlapon ui. meg kell adni a "projektben résztvevő meghatározó személy"-eket. Mit jelent ez egészen pontosan? Kit kell ide beírni? Nem lesz itt ellentmondás közbeszerzési oldalról?”

Válasz: Ezt az úrlapot rendszeresítjük minden pályázatunknál. Megkönnyíti a pályázatok elektronikus feldolgozását, illetve különféle statisztikák készítését. A projektben résztvevő meghatározó személy az a szaktekintély, aki a K+F projektfeladat sikeres megoldásának garanciája. Az INOCSEKK-re pályázók esetében ez általában nem releváns, de ha mégis lenne, és az illető érdekelt abban, hogy szaktekintélyként nyilvántartsák, töltsse ki. Egyes (főleg K+F témájú) pályázatainknál a rovat kitöltése kötelező. INOCSEKK-re pályázóknak [11bb] mező kitöltése viszont kötelező, elmulasztása formai hiba!

• **Kérdés:** Melyek az összeférhetlenség esetei a szállító vagy alvállalkozó kiválasztásánál?

Válasz: Ha a kiválasztott szállító vagy alvállalkozó személy vagy szervezet tulajdonosa, vezetője, tisztségviselője

a) a pályázóval munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy a kiválasztást megelőző 3 éven belül állt,

b) a pályázó az a) pontban megjelölt személynek a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozója,

- c) a pályázó gazdálkodó szervezet fenntartójával, tulajdonosával, felügyeleti szervével munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
- d) a pályázó gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik, vagy annak vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója, felügyelő bizottsági tagja,

továbbá, ha a pályázó a kiválasztott szállító vagy alvállalkozó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik, vagy annak vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója, felügyelő bizottsági tagja.

• **Kérdés:** Milyen árfolyamon kell átszámolni a 100 000 €-t forintra?

Válasz: Vegye figyelembe a támogatás odaítéléséig – ez optimális esetben a pályázat benyújtásától számított 2 hónap - bekövetkező esetleges árfolyamváltozásokat. Mivel az átszámítás a pályázó felelőssége, javasoljuk, hogy kellő óvatossággal járjon el a maximálisan igénybe vehető támogatás kiszámításánál, mert túllépés esetén elutasítják a támogatást.

• **Kérdés:** Kell-e csatolni – ha már elkészült – a pályaműhöz megvalósíthatósági tanulmányt?

Válasz: A megvalósíthatósági tanulmány nagy segítséget jelent a bírálóknak, de nem ajánlott a pályaműhöz csatolni, mert ezzel túlléphetik a terjedelmi korlátokat. Célszerű azonban hivatkozni a pályaműben arra, hogy készült ilyen tanulmány, és a projektet a tanulmány következtetéseire és ajánlásaira hivatkozva építették fel.

Válasz: Támogatható-e a szoftverbeszerzés?

Válasz: Ha a szoftvert a pályázó a saját K+F tevékenysége során tervezi használni, akkor támogatható.

• **Kérdés:** Támogatható-e a szoftverfejlesztés?

Válasz: Csak abban az esetben támogatható, ha a megrendelt szoftverfejlesztés eredményét a pályázó a kifejlesztendő termékbe, technológiába vagy szolgáltatásba tervezi beépíteni. Rutinszerű szoftverfejlesztéshez nem igényelhető támogatás.