



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap

Nemzeti Agykutatási Program támogatása tárgyú pályázathoz

Kódszám:

KTIA_NAP_13

(egységes szerkezetben)

Tartalom

TARTALOM	2
A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK	4
A.1. Előzmény	4
A.2. A pályázati felhívás célja	4
A.3. Rendelkezésre álló forrás és a támogatható pályázatok várható száma	6
A.4. Támogatás összege	6
A.5. Támogatás mértéke	7
A.6. Kötelező vállalások	7
A.6.1. Új K+F munkahely létrehozás.....	7
A.6.2. K+F ráfordítások szintjének megőrzése.....	7
A.6.3. Kutatócsoport vezetők tudományos fokozata.....	8
A.6.4. Külföldi kutatók hazahozása.....	8
A.6.5. PhD hallgatók bevonása.....	8
A.6.6. Tudományos Diákkörös hallgatók bevonása.....	8
A.6.7. Létrehozott kutatási infrastruktúra fenntartása.....	8
A.6.8. Tudományos közlemények közzététele.....	8
A.6.9. Hazai és nemzetközi pályázatokon való részvétel.....	8
A.6.10. Új kutatási és fejlesztési eredmények létrehozása: iparjogvédelmi oltalom, új technológia vagy prototípus kifejlesztése.....	9
A.7. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	9
B. PÁLYÁZÓK KÖRE	9
B.1. Jogi forma, méret, székhely	9
B.2. Kutató-tudásközvetítő szervezetek és vállalkozások közötti együttműködés szabályai	10
B.3. Pályázóra vonatkozó adminisztratív feltételek	11
C. A PÁLYÁZAT TARTALMA	11
C.1. Támogatható tevékenységek köre	11
C.2. Elszámolható költségek köre	13
C.3. Nem elszámolható költségek köre	15
C.4. A projekt megkezdése	15
C.5. A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	15
C.6. Fenntartási kötelezettség	16
C.7. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban	16
D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK	17
D.1. Támogatás formája	17
D.2. Önerő	17
D.3. Egyéb pénzügyi eszközök	17
D.4. Biztosítékok köre	17
D.5. Támogatás folyósítása és előleg igénylése	20
D.6. Támogatás ütemezése	20
E. NYOMONKÖVETÉS	20
F. PÁLYÁZATKEZELÉS	22
F.1. Projektkiválasztás	22
F.1.1. Eljárásrend.....	22
F.1.2. Kiválasztási kritériumok.....	23
F.2. Kifogáskezelés	24
F.3. A Támogatási Szerződés	24

F.4.	A pénzügyi elszámolás, finanszírozás	24
F.5.	A szakmai beszámolás	24
F.6.	Helyszíni monitoring látogatás és helyszíni ellenőrzések	24
F.7.	Tájékoztatás és nyilvánosság	24
G.	A PÁLYÁZÓ ÁLTAL A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA	
	25	
H.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	27

A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A.1. Előzmény

Az agykutatás Magyarországon nemzetközileg is elismert hagyományokkal és adottságokkal rendelkezik, eredményessége ma is kiemelkedő. Szoros kapcsolatokkal, jó beágyazottsággal, együttműködésekkel rendelkezik a klinikum terén (idegsebészet, neurológia, pszichiátria). A hazai idegtudományi kutatóhelyek erős hazai gyógyszeripari és biotechnológiai ipari kapcsolatokkal rendelkeznek, valamint az infokommunikáció és infobionika területén is jelentős hasznosítási lehetőségei vannak.

Az Európai Unió 2013. január 28-án hirdette meg egyik legnagyobb tudományos programját (FET Flagship Program). A mintegy 350 milliárd Ft-nak megfelelő összegből induló Emberi Agy Projekt (Human Brain Project -HBP) előkészítésében egy magyar kutatócsoport is részt vett, mely tagja a megvalósításban résztvevő konzorciumnak. Az EU azt várja a tagállamoktól, hogy a HBP mentén megindítsák saját agykutatási programjaikat. Időközben az USA is meghirdette új agykutatási programját, ami a téma globális jelentőségét és aktualitását tovább erősíti.

A magyar kormány az agykutatást választotta az EU elnökségi időszak K+F főtémájának. A kutatásért, az innovációért és tudományért felelős európai biztos megerősítette, hogy a Horizont 2020 keretében is prioritás marad az agykutatás, valamint a ráépülő innováció.

A program illeszkedik az Európai Innovációs és Technológiai Intézet (EIT) stratégiai céljaihoz és felmerült egy agy témájú „Knowledge and Innovation Community” (KIC) program indítása, amelyben megfelelő előkészítés után Magyarország is fontos szerepet vállalhatna 2018-tól.

A program illeszkedik a Magyar Tudományos Akadémia irányelvekben is jóváhagyott törekvéséhez kiválósági központok létrehozására és fejlesztésére, ami az átalakuló felsőoktatás és a megújult kutatóintézet-hálózat együttműködésére, „nemzeti konzorciumokra” alapozódik.

A.2. A pályázati felhívás célja

A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból nyújtott támogatások célja a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás, valamint a vállalatok és kutatási szervezetek közötti együttműködés növelése.

A jelen pályázat átfogó célja olyan, az agykutatás terén végzett kutatás-fejlesztési tevékenységek támogatása amelyek hozzájárulnak

- Magyarország helyzetének megerősítéséhez az európai, valamint világ színvonalú agykutatásokban.
- a hazai kutatószervezetek vállalkozásokkal, valamint nemzetközi szervezetekkel történő együttműködéséhez
- a kutatói munkahelyteremtéshez,
- az agykutatás terén végzett kutatás fejlesztés kapacitás fejlesztése, műszeres infrastruktúrájának javítása,
- külföldi, vagy jelenleg külföldön dolgozó magyar kutatók Magyarországra vonzásához, és beilleszkedéséhez.

A Nemzeti Agykutatási Program két alprogramból áll.

A alprogram: Nemzeti Agykutatási Program (NAP) támogatása:

Az alprogramhoz kapcsolódó célok:

- az agykutatás területén megvalósuló, stratégiai jelentőségű és nemzetközileg versenyképes kutatás-fejlesztési tevékenységek támogatása
- új innovációs eredmények elérése a hazai egészségügyi ellátás és egészségipar nemzetközi versenyképességének növelése érdekében
- a hazai agykutató helyek kutatási és fejlesztési kapacitásainak és erőforrásainak megerősítése, illeszkedésének elősegítése kutatói munkahelyteremtés és kutatási infrastruktúra fejlesztés és a transzlációt fokozó hálózatosodás révén,
- az agykutatás terén tevékenykedő hazai kutatóhelyek, kutatási szervezetek, vállalkozások, külföldi és nemzetközi kutatási szervezetek együttműködésének ösztönzése
- a hazai kutatóhelyek megerősítése külföldi és nemzetközi kutatási erőforrások bevonása érdekében és az erre irányuló tevékenységük ösztönzése,
- az agykutatásra épülő kutatási és innovációs eredmények és alkalmazások iránti szükséglet és igény kutatása és értékelése,
- az agykutatás, a fejlesztés, a gyakorlati alkalmazás és a hasznosítás jogi, etikai, kulturális feltételrendszerének kutatása és elemzése, a társadalmi befogadás elősegítését szolgáló stratégiák kidolgozása,
- a központi idegrendszeri betegségek okozta társadalmi, gazdasági és nemzetstratégiai terhek és a csökkentésüket szolgáló beavatkozások kutatása, modellezése, stratégiák kidolgozása.

B alprogram: NAP programhoz kapcsolódó kutatási kapacitás fejlesztése:

Az alprogramhoz kapcsolódó célok:

- A hazai agykutatói állomány bővítése külföldről hazatérő kutatók beilleszkedésének támogatásával,
- A NAP programhoz kapcsolódó, világszínvonalú kutatások végzésére képes új kutatócsoportok létrehozása,
- a kutatás számára nemzetközi összehasonlításban vonzó, eredményes és hatékony kutatómunka szervezeti és működési feltételeinek biztosítása,
- Agykutatás területén végzett nemzetközi szintű kutatás-fejlesztési tevékenységek támogatása, a hazai kutatóműhelyek nemzetközi kapcsolatainak, együttműködéseinek bővítése,
- az agykutatás hazai kutatási és fejlesztési kapacitásának bővítése, műszeres infrastruktúrájának javítása,
- a létrejövő új hazai kutatóhelyek fenntarthatóságának megerősítése külföldi és nemzetközi kutatási erőforrások bevonásával és az erre irányuló tevékenység ösztönzésével.

A tervezett kutatás-fejlesztési **projekttel szembeni elvárások:**

A tervezett kutatás-fejlesztési **tevékenységek eredményeként:**

1. új K+F munkahelyek jönnek létre,
2. fejlődik, bővül a k+F témákban foglalkoztatott emberi erőforrás minősége (disszertációk, tudományos minősítés)
3. új, hasznosítható tudományos eredmények (publikációk), szellemi alkotások születnek (szabadalmi bejelentések);

4. a felfedezések, felismerések igazolásra, kipróbálásra, alkalmazásra kerülnek a klinikai gyakorlatban és a gyógyszer- és eszközfejlesztési folyamat további fázisaiban,
5. iparjogvédelmi bejelentések születnek, új technológiák és prototípusok kifejlesztése valósul meg,
az egészségipari, a klinikai és a kutatói szféra között az agyutatóshoz kapcsolódó transzlációs folyamatot felgyorsító, hatékonyságát fokozó kutatási és fejlesztési hálózat alakul ki a rendelkezésre álló emberi erőforrások és a kiépülő kutatási infrastruktúra optimális kihasználása érdekében,
6. kimutathatóan és modellezhetően javul a kutatási források felhasználásának hatékonysága és eredményessége mind tudományos, mind gazdasági és társadalmi szinten

A.3. Rendelkezésre álló forrás és a támogatható pályázatok várható száma

A támogatás jogcíme: a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 24. § (1) bekezdés f) pontja.

A pályázat célkitűzéseinek elérése érdekében a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap (továbbiakban: NKFIA) terhére a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (továbbiakban: NKFIH) elnöke a pályázaton eredményesen szereplő pályázók számára 2013-2016 között meghozott döntése által 12 Mrd forintot biztosít, melyből az

- A alprogramra 6,4 Mrd Ft, míg a
- B alprogramra 5,6 Mrd Ft kerül elkülönítésre.

A támogatott pályázatok várható száma:

- Az A alprogram esetében 2013-ban 1 db,
- A B alprogram esetében 2013-2016 között 15-30 db.

A.4. Támogatás összege

A pályázatok keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

- az A alprogram esetében maximum 6.400.000.000 Ft,
- A B alprogram esetében maximum 450.000.000 Ft.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatások típusától és összeghatártól függően az Európai Bizottság részére történő utólagos tájékoztatási kötelezettség hatálya alá tartoznak az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III. 22.) Korm. rendelet 18.§ (3) bek. d) pontja alapján. A tájékoztatást a Támogató teszi meg a Támogatást Vizsgáló Iroda (TVI) közreműködésével.

Az Európai Bizottság részére történő bejelentési kötelezettség hatálya alá tartozó értékhatárok:

- alapkutatás: 40 millió EUR
- ipari kutatás: 20 millió EUR
- kísérleti fejlesztés: 15 millió EUR
- kutatási infrastruktúrához nyújtott támogatás: 20 millió EUR

A projekt költségvetésének meghatározásánál a döntést megelőző hónap utolsó napján érvényes MNB árfolyam az irányadó.

A fenti feltételek egyikének teljesülése esetén a támogatásokat egyedileg be kell jelenteni a Bizottság részére, amely a verseny torzulásának nagyobb kockázatára tekintettel részletesebb vizsgálatot folytat le. A bizottsági eljárás átlagosan 12-16 hónapig tarthat.

Amennyiben a projekt a fenti szempontok alapján bejelentés kötelesnek minősül az Európai Bizottság jóváhagyásáig támogatás nem nyújtható.

A kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Európai Bizottsághoz történő bejelentési eljárás alatt az Európai Bizottság által a jóváhagyás érdekében kezdeményezett változásokat érvényesíteni kell.

A.5. Támogatás mértéke

Az elnyerhető támogatás mértéke a támogatási összeg és a projekt elszámolható költségei alapján kerül meghatározásra, de nem lehet magasabb, mint a jogszabályban meghatározottak szerint a projektre kapható maximális érték.

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a **Pályázati Útmutató** 2.3. fejezetében foglaltak irányadóak, de a pályázati felhívás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a pályázati felhívás ennél szigorúbb határokat is megállapíthat!

Jelen pályázati felhívás keretében az elnyerhető támogatás mértéke mindkét alprogram esetében a jogszabályban meghatározottak szerint a projektre kapható maximális érték.

Csekély összegű (de minimis) támogatás esetén a projekthez nyújtható támogatás mértéke a **Pályázati Útmutató** 2.3 pontja alapján kerül meghatározásra.

Konzorcium esetében az elnyerhető támogatás mértéke minden konzorciumi tagra külön-külön kerül megállapításra abból kiindulva, hogy az általa vállalt projekttevékenység alap/ipari kutatásnak, vagy kísérleti fejlesztésnek minősül-e.

A.6. Kötelező vállalások

A Nemzeti Agykutatási Program A Alprogramjából támogatott konzorcium, illetve a NAP B Alprogramjából támogatott kutatócsoportokat foglalkoztató/működtető kedvezményezettek együttesen vállalják a jelen pályázati felhívás A.6.1-A.6.11. pontjaiban foglalt feltételek mindegyikét. A vállalások mértéke az F.1.2. pontban foglalt kiválasztási eljárás során kerülnek értékelésre. A kötelező vállalások teljesítésének ellenőrzése projekt szinten történik. A kötelező vállalások nem teljesítése kimeríti a **Pályázati Útmutató** 11.3. pontja a támogatási szerződés megszegésének esetét.

A.6.1. Új K+F munkahely létrehozás

A pályázóknak/konzorciumnak vállalnia kell, hogy az adott megvalósítási helyszínen a projekt keretében új műszaki/természettudományi/orvosi/agrár szakirányú végzettséggel rendelkezők számára munkahelyet teremt.

Új munkahelynek számít az a munkahely, amely a projekt megkezdésétől számított legfeljebb 24 hónapon belül jön létre az adott projekt keretében.

A.6.2. K+F ráfordítások szintjének megőrzése

A pályázó vállalja, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő üzleti évben a K+F ráfordítások összege nem csökken a bázisérték alá.

Bázisértéknek minősül a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt éves beszámolóban, ill. társasági adóbevallásban szereplő K+F ráfordításainak összege, de legalább az elnyert támogatás 25%-a.

A.6.3. Kutatócsoport vezetők tudományos fokozata

A program keretében támogatott kutatócsoportok tagjai között legalább 10 olyan kiemelkedő kutatócsoport vezető lesz, akinek a tudományometriai mutatói meghaladják az MTA Doktora fokozat megszerzéséhez szükséges kritériumokat.

A.6.4. Külföldi kutatók hazahozása

A program keretében összesen legalább 10 önálló kutatócsoport vezetésére alkalmas kiemelkedő tudományos teljesítményt felmutató kutatót hoz haza külföldről és biztosít számára kutatási forrást és infrastruktúrát.

A.6.5. PhD hallgatók bevonása

A támogatott kutatócsoportok támogatott kutatásaiban összesen legalább 20 PhD hallgató vesz részt, akik a kutatócsoport vezetőjének vagy tagjának témavezetésével társszerzőként részt vesznek a támogatott kutatási témákból születő közleményekben, előadásokat és posztereket mutatnak be hazai és nemzetközi konferenciákon, továbbá doktori disszertációjukban felhasználják a NAP támogatással elért kutatási eredményeket, minden esetben megjelölve, hogy munkájukat részben vagy egészben a NAP támogatta.

A.6.6. Tudományos Diákkörös hallgatók bevonása

A támogatott kutatócsoportok kutatásaiban összesen legalább 40 TDK hallgató vesz részt, akik a kutatócsoport vezetőjének vagy tagjának témavezetésével dolgoznak, legalább 50%-uk társszerzőként részt vesz a támogatott kutatási témákból születő közleményekben, előadásokat és posztereket mutatnak be hazai és nemzetközi TDK konferenciákon, továbbá a közülük a támogatás ideje alatt diplomát szerzők legalább 50%-a diploma dolgozatában felhasználja a NAP támogatással részvételével elért kutatási eredményeket, minden esetben megjelölve, hogy munkájukat részben vagy egészben a NAP támogatta.

A.6.7. Létrehozott kutatási infrastruktúra fenntartása

A támogatásból létrehozott korszerű kutatási infrastruktúra fenntartását és működtetését a pályázat lezárása után, az előírt fenntartási időszakban a kutatóhelyek vállalják. A NAP keretében beszerzett műszerek összes beszerzési értéke meghaladja a 2,5 milliárd forintot.

A.6.8. Tudományos közlemények közzététele

A támogatott kutatócsoportok tagjai a támogatási időszak lezártáig kutatócsoportonként összesen legalább 5 tudományos közleményt tesznek közzé a szakterületük vezető nemzetközi lektorált folyóirataiban, megadva, hogy munkájukat részben vagy egészben a NAP támogatta, a közleményeket egyúttal feltüntetik a Magyar Tudományos Művek Tárában, és biztosítják hozzá az "open access" hozzáférést is.

A.6.9. Hazai és nemzetközi pályázatokon való részvétel

A támogatott kutatócsoportok aktívan részt vesznek hazai és nemzetközi kutatási pályázatokon, különösen az EU Horizont 2020, és ezen belül is kiemelten a European Research Council pályázatain.

A.6.10. Új kutatási és fejlesztési eredmények létrehozása: iparjogvédelmi oltalom, új technológia vagy prototípus kifejlesztése

Az illetékes hazai vagy nemzetközi iparjogvédelmi hatóság által, célszerűen lajstromkivonattal, igazolt módon, a projekt időtartama alatt, de legkésőbb a projekt megvalósítási időszak végéig, iparjogvédelmi oltalmi bejelentést tesz. Továbbá új technológiát, vagy tesztelt prototípust fejleszt ki, állít elő, amely a továbbiakban klinikumban alkalmazható, illetve piacra vihető termék, szolgáltatás, technológia előállításához vezető folyamatot indít el.

A.7. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen, „B” alprogram esetén xzip¹ formátumban) a pályázati felhívás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal
1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a pályázati felhívás kódszámát (KTIA_NAP_13), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatos információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfi.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailen és telefonon az NKFI Hivatal ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfi.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

A pályázatok benyújtása

- Az A alprogram keretében 2013. július 17. napjától 2013. október 7. napjáig lehetséges.
- A B alprogram keretében 2013. november 1. napjától folyamatosan a keret kimerüléséig, de legkésőbb 2017.03.28. napjáig lehetséges.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. Jogi forma, méret, székhely

Az 'A alprogram' esetében:

Pályázatot **csak konzorcium nyújthat be**. A konzorcium **legfeljebb 10 tagú lehet** kutatási szervezetek, köztestületi költségvetési szerv és gazdasági társaságok részvételével. A projektben megbízási szerződéseken keresztül további partnerek is bekapcsolódhatnak az elvégzendő feladatokba.

¹ Az **xzip** formátum a pályázati adatlap kitöltésére szolgáló elektronikus pályázati kitöltő program által, a kitöltendő adatlap mentésekor generált fájlformátum. Az **xzip** formátumban elmentett adatlap a kitöltő program felületén található „mentett fájlok” mappa alól érhető el.

Konzorciumvezető kizárólag kutatási szervezet lehet.

A jelen pályázati felhívásra konzorciumi formában pályázhatnak a:

- a) költségvetési szervek, költségvetési szervek jogi személyiséggel rendelkező intézményei, amennyiben azok kutatóhelynek minősülnek;
- b) jogi személyiséggel rendelkező non-profit szervezetek, -amennyiben olyan kutatás-fejlesztést végző non-profit gazdasági társaságnak minősülnek, ahol a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt társasági adóbevallásban szereplő K+F ráfordításainak összege eléri a tagi szinten igényelt támogatás legalább 25%-át-, közalapítványnak vagy egyházi felsőoktatási intézménynek minősülnek.

Továbbá

- c) jogi személyiségű gazdasági társaságok, feltéve, hogy Magyarországon székhellyel vagy fiókteleppel rendelkeznek, kettős könyvvitelt vezetnek, nem tartoznak az EVA hatálya alá, és amelyeknek legalább 50 fő műszaki, természettudományi, orvosi vagy agrár felsőfokú végzettségű, teljes munkaidőben, a pályázat benyújtásakor is foglalkoztatott alkalmazottja van.

Ha a konzorcium egy tagja a projekt befejezése előtt a konzorciumi szerződést felmondja, attól eláll vagy a konzorciumban való részvétele bármilyen más módon megszűnik, avagy vele szemben felszámolási eljárás indul vagy végelszámolást kezdeményez, köteles az esemény bekövetkeztétől számított 15 napon belül a konzorcium vezetője vagy képviselője számára részletes szakmai és pénzügyi elszámolást készíteni, továbbá a megvalósult eredményeket teljes körűen és tételesen részére ingyenesen átadni, a létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogokat a konzorcium tagjaira ingyenesen átruházni és a támogatás fel nem használt részét visszautalni. A konzorcium többi tagja részére nyújtandó további támogatás folyósítását a pályázatkezelő felfüggeszti és erről haladéktalanul értesíti a döntéshozót. A döntéshozó dönt a konzorcium tagjai részére nyújtandó támogatás további folyósításának feltételeiről.

Tagkiválás esetén a döntéshozó jóváhagyásával új vagy korábbi konzorciumi tag vállalhatja át a kilépett tag feladatait. A konzorciumvezető tag kilépése esetén a projekt akkor támogatható tovább, ha a projekt eredményes befejezésének feltételei kialakíthatók.

Ha a tag kiválása a projekt teljesítését ellehetetleníti a pályázatkezelő a támogatási szerződéstől elállhat vagy felmondhatja azt.

Az a) és b) pontokban nevesített pályázói kör együttesen kutatási szervezetnek míg az a) pontban nevesített pályázói kör együttesen vállalkozásnak minősül, a továbbiakban vagy a **'kutató-tudásközvetítő szervezet'** vagy a **'vállalkozás'** hivatkozás szerepel,

A'B alprogram' esetében:

A jelen pályázati felhívásra pályázatot kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülő köztisztviselői költségvetési szerv, valamint az A Alprogramban konzorciumi tagként részt vevő szervezet nyújthat be. Konzorciumi pályázat nem adható be.

B.2. Kutató-tudásközvetítő szervezetek és vállalkozások közötti együttműködés szabályai

Kérjük, vegyék figyelembe az itt felsorolt szabályokat mind az 'A' alprogram (pl. konzorcium alakítása, konzorciumi szerződés) mind a 'B' alprogram (pl. kedvezményezett és vállalkozások, mint befogadó intézmények közötti együttműködés) esetében.

a) Vállalkozások nevében folytatott kutatás (szerződéses kutatás vagy kutatási szolgáltatások)

Ebben az esetben a tevékenységet a vállalkozás nevében egy kutató-tudásközvetítő szervezet valósítja meg. A kutató-tudásközvetítő szervezet megbízottként szolgáltatást nyújt a megbízóként eljáró vállalkozás számára azokban az esetekben, amikor i) a megbízott szolgáltatása fejében megfelelő kifizetésben részesül és ii) a megbízó

meghatározza e szolgáltatás feltételeit. Jellemzően a projekt eredményei a megrendelőt illetik, és ő viseli a sikertelenség kockázatát is.

Szerződéses kutatás és kutatási szolgáltatások esetében, a vállalkozás a kutató-tudásközvetítő szervezeten keresztül nem részesül közvetett állami támogatásban, amennyiben az alábbi feltételek egyike teljesül:

1. a kutató-tudásközvetítő szervezet szolgáltatását piaci áron nyújtja, vagy
2. ha nincs megállapított piaci ár, akkor a kutató-tudásközvetítő szervezet szolgáltatását olyan áron nyújtja, amely annak teljes költségét és egy ésszerű haszonrészt takar.

b) Vállalkozások és kutató-tudásközvetítő szervezetek együttműködése

Ebben az esetben az együttműködés keretében legalább két partner vesz részt a projekt megtervezésében, járul hozzá annak végrehajtásához, és osztozik a projekt kockázatain és eredményein.

Egy vállalkozások és kutató-tudásközvetítő szervezetek által közösen megvalósított együttműködési projekt esetében a vállalkozás a kutató-tudásközvetítő szervezeten keresztül nem részesül közvetett állami támogatásban az együttműködés kedvező feltételeinek köszönhetően, ha az alábbi feltételek egyike teljesül:

1. a részt vevő vállalkozások viselik a projekt teljes költségét; vagy
2. az eredmények, amelyek nem keletkeztek szellemi tulajdonjogokat, széles körben terjeszthetők, és a kutatási szervezet tevékenységéből eredő K+F+I eredményekből származó bármilyen szellemi tulajdonjogot teljes mértékben odaítélik az állami kutatási szervezetnek, vagy
3. a kutató-tudásközvetítő szervezet az általa a projektben végzett tevékenységből származó, és a részt vevő vállalkozásokra átruházott szellemi tulajdonjogok piaci értékének megfelelő ellentételezést kap a részt vevő vállalkozásoktól. Ebből az ellentételezésből levonják a kutató-tudásközvetítő szervezet költségeihez a részt vevő vállalkozások által nyújtott hozzájárulást.

B.3. Pályázóra vonatkozó adminisztratív feltételek

A jelen pályázati felhívás keretében az **'A alprogramra'** kizárólag olyan konzorciumok, a **'B alprogramra'** olyan köztestületi költségvetési szervek, valamint az A Alprogramban konzorciumi tagként részt vevő szervezetek pályázhatnak, amelyek nem tartoznak bele a **Pályázati Útmutató** 6.3. „Támogatásban nem részesíthetők köre” fejezetében foglaltakba.

A vállalkozásnak meg kell felelni a **Pályázati Útmutató** 6.2. „A pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak.

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet csak abban az esetben részesíthető támogatásban az Államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 50. § (1) c) pontja alapján, ha átlátható szervezetnek minősül.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázati felhívás keretében a **alján az A alprogram és a B alprogram** keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Vállalkozások vagy Kutató-tudásközvetítő szervezetek gazdasági tevékenységére kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás/ Kutató-tudásközvetítő szervezetek részére nem állami támogatási jogcímen támogatható tevékenységek²:

a) Alapkutatás

Alapkutatási tevékenységre kutatási szervezet és az a vállalkozás pályázhat, amelynek minimum 10 fő, a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év fordulónapján műszaki, természettudományi, orvosi vagy agrár Ph.D fokozatú, legalább napi 4 órában, a pályázat benyújtásakor is foglalkoztatott alkalmazottja van.

b) Ipari kutatás

Ipari kutatás tevékenységre kutató-tudásközvetítő szervezet és az a vállalkozás pályázhat, amelynek minimum 10 fő, műszaki, természettudományi, orvosi vagy agrár felsőfokú végzettségű, teljes munkaidőben, a pályázat benyújtásakor is foglalkoztatott alkalmazottja van.

Abban az esetben, ha a vállalkozás a saját alkalmazásában lévő (vagy felvételre tervezett) munkavállalója révén végez alapkutatási vagy ipari kutatási feladatokat, úgy a projekt adatlapához csatolni kell a munkavállaló nevét, végzettségét/fokozatát, doktori iskolájának nevét, publikációs jegyzékét (új munkavállaló esetén kizárólag a végzettség/doktori iskola tudományterületét kell megadnia).

c) Kísérleti fejlesztés

Az alapkutatási vagy ipari kutatási költségek és a kísérleti fejlesztés költségeinek tervezésekor kutatóként 1 embernap esetében legfeljebb 8 óra tervezhető. Amennyiben a pályázónak, illetve vállalkozójának a projekt „m” hónap futamidejére „n” fő létszám áll teljes mértékben rendelkezésre, ahol „m” ≤ 48 hónap, úgy az emberhónapok számánál legfeljebb n*m költség tervezhető.

Vállalkozások vagy Kutatási szervezetek gazdasági tevékenységére részére csekély összegű (de minimis) /Kutató-tudásközvetítő szervezetek részére nem állami támogatási jogcímen támogatható tevékenységek³:

- a) Tájékoztatás, nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek a
- b) Projektmenedzsment
- c) Könyvvizsgálat

KÖTELEZŐEN MEGVALÓSÍTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK

Kizárólag az Az 'A alprogram' esetében kötelező:

1. Nemzeti Agykutatási Program Irányító Testület (NAP-IT) létrehozása és működtetése

A konzorcium köteles a Nemzeti Agykutatási Program egységes megvalósítása, képviselete és megjelenítése, valamint a programra allokált források átlátható és hatékony felhasználása érdekében Nemzeti Agykutatási Program Irányító Testületet (NAP-IT)

² Amennyiben a kutatási szervezet vállalkozásnak minősül/gazdasági tevékenységet végez (ld. a B1 pontban foglaltakat), és a kutatási szervezet gazdasági tevékenysége kerül támogatásra, akkor arra is alkalmazni kell az uniós állami támogatási szabályokat.

³ ld. 3. lábjegyzet

létrehozni, melynek jogait és kötelezettségeit, valamint a projektben végzett feladatait a konzorciumi szerződésben kell rögzíteni.

A Támogató elvárásai a NAP IT-tel szemben a következők:

- a Támogatóval való kapcsolattartás
- az A és a B alprogram keretében támogatásban részesülő kutatási projektek szakmai előrehaladásának folyamatos monitorozása, ez alapján értékelés készítése a Támogató felé
- megállapodás keretében együttműködés a B alprogram szervezetével az alprogram átlátható, hatékony és eredményes működtetése érdekében. A B alprogram keretében megalakult kutatócsoportokat befogadó intézmények kiválasztásának biztosítása. Amennyiben a befogadó intézmény vállalkozásnak minősül, úgy a jelen felhívás B.2. pontjában rögzített szabályok betartásának vagy nyílt diszkriminációmentes eljárás útján történő kiválasztás biztosítása.
- a B alprogrammal kapcsolatos nyilvános tájékoztatási feladatvégzés irányítása,
- indokolt esetben kérelem benyújtása a támogatási szerződés módosítására, valamint a költségek közötti átcsoportosítására a támogatás hatékony felhasználása érdekében a Pályázati Útmutató 11.2 pontjában és a jelen felhívás F.4. pontjában foglaltak szerint.

2. Projektmenedzsment szervezet létrehozása

Az 'A alprogram' keretében benyújtott projekt megvalósítása során projektmenedzsment szervezet létrehozása és működtetése kötelező. A szervezet keretében szükséges 1 fő projektmenedzser, 1 fő szakmai vezető és 1 fő pénzügyi vezető alkalmazása.

A és B alprogram esetében is kötelező:

3. Tájékoztatás, nyilvánosság

A pályázó, illetve a konzorcium a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeinek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

4. Könyvvizsgálat

A projekt során benyújtandó pénzügyi elszámolásoknál könyvvizsgáló általi ellenjegyzés szükséges. A könyvvizsgálat költségét az igénybevett szolgáltatások soron kell tervezni.

5. Közbeszerzés

Amennyiben releváns, a közbeszerzéshez kapcsolódó költségeket egyéb működési kiadások (pl. díjak, illetékek), valamint az igénybevett szolgáltatások (pl. közbeszerzési szakértő) soron kérjük tervezni.

C.2. Elszámolható költségek köre

A pályázati felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a **Pályázati Útmutató** hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A Pályázati Útmutató vonatkozó része
Vállalkozásoknak vagy Kutatási szervezetek gazdasági tevékenységére K+F projekt támogatás/ Kutatási szervezeteknek nem állami támogatás:	7.1. fejezet

Személyi jellegű költségek a K+F projekt tevékenységhez kapcsolódóan ⁴⁵ -az összes elszámolható költség maximum 60%-a;		7.1 fejezet
Igénybevett szolgáltatás ⁶ – részletes árajánlat csatolása kötelező. (kizárólag harmadik féltől megrendelt K+F tevékenység díja): - az igénybe vett szolgáltatások aránya legfeljebb az összes elszámolható költség 30%-át teheti ki;	A dologi kiadások (Igénybevett szolgáltatások, anyagköltség, egyéb működési (dologi) költség) az összes elszámolható költség maximum 50%-át tehetik ki.	7.1 fejezet
Anyagköltség		7.1 fejezet
Egyéb működési (dologi) kiadások		7.1 fejezet
Egyéb működési (dologi) kiadásokon belül rezszi költség is elszámolható, amely a kutatási projekt céljának megvalósítása érdekében ténylegesen felmerülő általános (rezszi) költség, de az összeg nem haladhatja meg konzorciumi tagonként külön-külön az elszámolt támogatás, valamint saját forrás 10-10%-át. A B alprogramban, amennyiben kizárólag eszközbeszerzésre pályáznak, rezszi nem számolható el.		7.1 fejezet
Tárgyi eszköz beszerzése – amennyiben a beszerzés az első évben valósul meg részletes árajánlat csatolása kötelező. Amennyiben kapcsolódó vállalkozáson keresztül történik a beszerzés, csak az eredeti, harmadik féltől való beszerzési ár számolható el. Amennyiben a beszerzés a 2. vagy 3. évben valósul meg, annak engedélyezése külön eljárás keretében, a NAP-IT javaslatára, az F.4. pontban foglaltak szerint történik.		7.1 fejezet
Immateriális javak költségeiről részletes árajánlat csatolása kötelező. Legfeljebb az összes elszámolható költség 5%-a lehet.		7.1 fejezet
Beruházás: Infrastruktúra fejlesztés költségei kizárólag a projekthez kapcsolódó kutatás-fejlesztési célokat szolgáló eszközök, műszerek beszerzéséhez és az elhelyezésükhöz szükséges helyiségek építéséhez, átalakításához, fejlesztéséhez kapcsolódó költségek számolhatók el. A beruházásoknak az alapkutatást, az alkalmazott kutatást és a kísérleti fejlesztést, kell szolgálniuk. A beruházási tevékenységek kizárólag a kutatás-fejlesztési projekthez kapcsolódhatnak, ezért a kutatás-fejlesztési támogatásra vonatkozó támogatási intenzitásokat kell alkalmazni. A tevékenység igazolására részletes árajánlat csatolása kötelező.		7.1 fejezet
Vállalkozásoknak vagy Kutatási szervezetek gazdasági tevékenységére De minimis támogatás/ Kutatási szervezeteknek nem állami támogatás:		7.1 fejezet
Nyilvánossághoz kapcsolódó költségek: projekt elszámolható költségeinek max. 2%-a		7.1 fejezet
Projekt menedzsment költségek: projekt elszámolható költségének max. 2%-a.		7.1 fejezet

⁴ Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó személyi jellegű kiadás (személyi bruttó alapbér és járulékai) tervezhető/elszámolható maximális személyi jellegű kiadásként, míg a technikus/egyéb segédszemélyzet esetében legfeljebb 600.000 Ft/hó.

⁵ Az A alprogramban résztvevő személyek, akik vonatkozásában személyi jellegű költségek kerülnek elszámolásra, a B alprogram keretében nem finanszírozhatóak.

⁶ az igénybevett szolgáltatást nyújtó harmadik fél megbízási díja abban az esetben nem minősül állami támogatásnak, ha a szolgáltatást nyújtó közbeszerzés vagy nyílt diszkriminációmentes eljárás útján kerül kiválasztásra.

A projektmenedzsment és adminisztrációs személyzet bruttó bérköltsége kizárólag a konzorciumvezető szervezet esetében számolható el.		
Könyvvizsgálat költsége		7. fejezet

Az egyes költségeknél meghatározott minimális és maximális mértéknek a projektek egészére vonatkozóan kell teljesülnie.

B alprogram keretéből a NAP IT jóváhagyásával lehetőség van kizárólag eszközbeszerzésre vagy infrastruktúra fejlesztésre is támogatást igénybe venni, azonban minden esetben részletesen be kell mutatni, hogy a vállalt tevékenység kapcsolódik a NAP program keretében működő kutatócsoportok munkájához és indokolni kell a beszerzés szükségességét.

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a **Pályázati Útmutató** 7.1. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

C.3. Nem elszámolható költségek köre

A pályázati felhívás keretében nem elszámolható semmilyen a jelen pályázati felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a **Pályázati Útmutató** 7.2. fejezetében foglalt korlátozásokra.

Azon személyek, akik az A alprogramban bármilyen foglalkoztatási jogviszony keretében támogatásban részesülnek, a B alprogramban nem kaphatnak további támogatást.

C.4. A projekt megkezdése

Az '**A alprogram**' megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető. A projekt költségeinek elszámolása mind a saját-, mind a támogatás terhére a benyújtást követő naptól lehetséges, figyelemmel a benyújtott projektjavaslatban szereplő kezdési időpontra.⁷

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a **Pályázati Útmutató** 4.1. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg.

Konzorcium esetében a projektet a konzorciumvezetőnek kell megkezdenie.

A '**B alprogram**' esetében a projektek legkorábbi kezdési időpontja 2014.01.01.

C.5. A projekt fizikai befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 48 hónapon belül, de legkésőbb 2017. december 31-ig.

⁷ Amennyiben a projekt kezdési időpontja nem a projekt benyújtását követő napra esik, úgy a támogatás és a saját forrás elszámolása is a projektjavaslatban megjelölt kezdési időponttól lehetséges.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) és záró szakmai beszámoló benyújtásának végső határideje legkésőbb 2018. március 31.

Konzorcium esetén a projektet a konzorciumvezetőnek kell fizikailag befejeznie.

A projekt fizikai befejezésére a Pályázati Útmutató 4.2. „A projekt fizikai befejezés” fejezetben foglaltakat kell figyelembe venni.

C.6. Fenntartási kötelezettség

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott fejlesztéssel létrehozott kutatási infrastruktúrát, és technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő min. 3. év végéig fenntartja és üzemelteti, ideértve a projekt időtartama alatt tett iparjogvédelmi bejelentések esetében az ideiglenes vagy végleges oltalom fenntartását is. Amennyiben a pályázó nagyvállalat, vagy a projekt együttműködésben, konzorciumi formában kerül megvalósításra, és a projektben nem csak KKV-k vesznek részt, akkor a fenntartási kötelezettség 5 év.

A fenntarthatóság biztosítása érdekében a támogatott kutatóhelyek és kutatási projektvezetők számára előírható további hazai, külföldi, különösen Európai Unió kutatási és fejlesztési és egyéb források pályázat vagy vállalkozásokkal kötött szerződések útján történő megszerzése és biztosítása, amit a támogató döntését és/vagy a megkötött támogatási szerződések igazolnak.

A részletes szabályokat illetően a **Pályázati Útmutató** 4.6. fejezetében foglaltak irányadóak.

Ezúton a támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő prototípus, új termék, technológia, szolgáltatás projekt befejezését követő értékesítéséhez.

C.7. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

- a) Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely esetében a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag - nem tesz eleget a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.
- b) A pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag - köteles a jogszabályok szerinti adatok szolgáltatására a Magyar Tudományos Művek Tárába.
- c) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- d) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot merül fel, akkor a jelen fejezet c) pontjában megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

d.a) ha a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag -, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,

d.b) ha a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag -, illetve az árajánlat adó/szállító szakmai kompetenciái, tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására,

d.c) ha a pályázó – konzorcium esetén a konzorciumi tag -, illetve az árajánlat adó/szállító folyamatban lévő (a pályázó által pénzügyileg ki nem fizetett) pályázati projektjeinek saját forrás szükséglete a pályázat benyújtását megelőző utolsó, teljes, lezárt, jóváhagyott üzleti évről szóló beszámolója szerinti saját tőkéjét meghaladja,

d.d) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,

d.e) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,

d.f) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D.1. Támogatás formája

A jelen pályázati felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A pályázat alapján kutatási szervezetek nem gazdasági tevékenységére nyújtható támogatás nem állami támogatásnak míg a vállalkozások részére és a kutatási szervezetek gazdasági tevékenységére nyújtható támogatás kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott (és 'de minimis' támogatásnak minősül.

D.2. Önerő

Amennyiben a pályázatban konzorciumi tagként vállalkozás is részt vesz, a pályázó vállalkozásnak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

A pályázó vállalkozásnak a pályázat benyújtásakor nyilatkozattal kell igazolnia a projekt megvalósításához szükséges önerő rendelkezésre állását.

D.3. Egyéb pénzügyi eszközök

Jelen felhívás keretében nem releváns.

D.4. Biztosítékok köre

A kedvezményezett – kivéve az államháztartáson belüli kutatási szervezet- köteles valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára, így különösen a projekthez kapcsolódó pénzforgalom lebonyolítása érdekében nyitott elkülönített számlára vonatkozó, az NKFI Alap javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

Továbbá

- a) jelen pályázati felhívás keretében az államháztartáson belüli kutatási szervezetnek, valamint 2 lezárt (elfogadott beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel rendelkező gazdasági társaság esetében további biztosíték nyújtása nem releváns.
- b) 2 lezárt (elfogadott beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel nem rendelkező gazdasági társaság esetében előleg, valamint kifizetés igénylése esetén, amennyiben a Kedvezményezett vagy a projektje a Ávr. alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, akkor a kedvezményezett a támogatás megítélése esetén biztosíték nyújtására kötelezett.

A támogatás visszafizetésének biztosítékai az alábbiak lehetnek:

ba) feltétlen és visszavonhatatlan bankgarancia vagy

bb) ingatlan jelzálogjog kikötése.

bc) vállalkozások és non profit szervezetek esetében

- tulajdonosi kezességvállalás (magánszemély és gazdasági társaság esetén) az
- PSZÁF engedéllyel rendelkező garancia szervezet által nyújtott kezességvállalás.

c) A biztosítéknak a támogatási jogviszony a fenntartási kötelezettségek megszűnését követő 6. hónapig rendelkezésre kell állniuk. A biztosíték (bankgarancia, kezesség esetében) a biztosítéknyújtási kötelezettséggel érintett időszaknál rövidebb lejáratral is rendelkezésre bocsátható azzal, hogy az érintett biztosíték érvényességének lejártát megelőző legalább 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezettnek igazolnia kell. Ennek elmaradása biztosíték érvényesítését és a kifizetések felfüggesztését, esetlegesen a szerződéstől való elállást vonja maga után.

d) A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a biztosíték nyújtására kötelezett kedvezményezett által a részére az előlegigénylésben vagy kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető. Az ötvenmillió forintot meghaladó támogatással megvalósuló projekt esetében a fenntartási időszakra biztosítékot a folyósított támogatás 50%-ának megfelelő mértékben kell nyújtani.

e) Ingatlan zálogjog alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Az ingatlan forgalmi értéke első ranghelyű zálogjog esetén 80%-ban vehető figyelembe. Az ingatlan értékét ingatlanforgalmi szakértő (igazságügyi szakértő, vagy megfelelő OKJ képesítéssel rendelkező szakértő) által készített 30 napnál nem régebbi értébecsléssel kell alátámasztani.

Ingatlan-jelzálogjog alapítására a Magyarország területén fekvő, forgalomképes, az ingatlan-nyilvántartásban önálló ingatlanként feltüntetett, elsősorban tehermentes és a pályázó tulajdonában lévő nem lakáscélú ingatlan, önkormányzati tulajdon esetén a törzsvagyon részét nem képező ingatlan fogadható el.

Amennyiben a zálogtárgy nem a pályázó tulajdona, azonban a zálogszerződés tartalma megfelel az előírásoknak, a jelzálogjog elfogadható biztosítékként.

Amennyiben a megfelelő biztosítéki érték csak több ingatlan egyidejű felajánlása mellett biztosítható, akkor rögzíteni szükséges, hogy a jelzálogjog egyetemleges.

Az ingatlan zálogjogot közjegyzői okiratba kell foglalni, melynek költségét a Kedvezményezett viseli. Második vagy további ranghelyre – akár ranghelycsere útján történő – bejegyzés elfogadásra akkor alkalmas, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyontárgy értéke még fedezetet nyújt a támogatási összegre. Terhelt ingatlan esetében a biztosítéki érték kiszámítása úgy történik, hogy az értékbecslésben meghatározott nettó forgalmi érték 50%-át vesszük alapul, melyből levonásra kerül az ingatlanra már bejegyzett terhelések.

Nem fogadható el biztosítékként jelzálog jog alapítása olyan ingatlanon, amelynek tulajdoni lapján az alábbi jogok, tények kerültek feltüntetésre az ingatlan-nyilvántartásban:

- végrehajtási jog
- a tulajdonossal szemben megindított felszámolás, végelszámolási eljárás
- kisajátítási eljárás megindítása
- jogerős hatósági vagy bírósági határozattal megállapított tartós környezeti károsodás ténye
- bírósági vagy hatósági határozaton alapuló telekalakítási és építési tilalom
- elidegenítési és terhelési tilalom, amennyiben annak jogosultja nem járul hozzá a jelzálog jog alapításához
- árverés, nyilvános pályázat kitűzése
- zárlat, zár alá vétel, zár alá vételt megelőző biztosítási intézkedés
- tulajdon jog fenntartással történt eladás, kivéve ha az eladó és - amennyiben a vevő nem a Kedvezményezett - a vevő a jelzálog jog alapításához hozzájárul
- perfeljegyzés
- hasznélvezeti, használati jog, kivéve ha annak jogosultjai közjegyző előtt nyilatkoznak arról, hogy a jelzálog tárgyát képező ingatlanból történő végrehajtás esetén e jogokról feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemondanak

f) Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a támogatás folyósításához (ingatlan zálog jog esetén) a földhivatali nyilvántartásba való bejegyzésre van szükség, széljegy nem elegendő. A támogatási összeg – ideértve az előleget is – első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a biztosítékok a támogatási szerződésben foglaltak szerint rendelkezésre állnak.

g) A kedvezményezett számára a biztosítékcserét lehetővé kell tenni, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

h) A kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg igazolja. Ennek elmaradása – a kifizetési igénylés hiánypótlását követően – a kifizetések felfüggesztését vonja maga után.

i) A biztosítékokkal kapcsolatban felmerülő költségek a támogatás kedvezményezettjét terhelik. Az ingatlan jelzálog jog biztosítékként történő felajánlása esetén a jelzálog joggal megterhelt ingatlanra a kedvezményezettnek megfelelő értékű teljes körű vagyonszámolást kell kötnie és azon Kedvezményezettként a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumot kell megjelölnie.

j) Nem kötelesek a fenti b) pontban meghatározott biztosítéket nyújtani a megvalósítás időszakára azon kedvezményezettek, akik a támogatás kifizetését a projekt fizikai befejezését követően egy összegben kérelmezik.

D.5. Támogatás folyósítása és előleg igénylése

Indokolt esetben a támogatásból annyi alkalommal adható előleg, ahány beszámolási időszakot terveznek a pályázók a projektben.

Alkalmanként az igényelt előleg összege elérheti, de nem haladhatja meg az előleggel érintett mérföldkő⁸ támogatását.

Az előleg folyósításához szükséges az előleg igénylésére vonatkozó a támogatási szerződés mellékletét képező „Előlegigénylés” adatlap kitöltése, cégszerű aláírása (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) és az NKFI Hivatal részére történő megküldése.

Az előleg folyósításának ütemét és feltételeit a támogatási szerződés határozza meg.

D.6. Támogatás ütemezése

Vállalkozások és államháztartáson kívüli kutatási szervezetek esetén a támogatási összeg utolsó 25%-a csak a szakmai és pénzügyi záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Államháztartáson belüli kutatási szervezetek esetén a támogatási összeg utolsó 10 %-a csak a szakmai és pénzügyi záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Egy mérföldkő maximum 12 hónapos lehet.

E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A projekt alkalmazandó számszerűsíthető eredményei az alábbiak:

Mutató neve	Mértékegység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
A támogatott kutatócsoportokban létrehozott új K+F munkahelyek száma	Db	A konzorciumi tag, ill. a köztestületi költségvetési szerv munkaügyi nyilvántartása	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
A K+F ráfordítások szintje	millió Ft	A konzorciumi tag éves beszámolója, ill. társasági adóbevallása, továbbá a köztestületi költségvetési szerv éves beszámolója	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Kutatócsoport vezetők tudományos fokozata	Db	Magyar Tudományos Akadémia nyilvántartása	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Külföldi kutatók hazahozása	Fő	A köztestületi költségvetési szerv munkaügyi nyilvántartása	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik (A.6.5)
PhD hallgatók részvétele a támogatott kutatócsoportok munkájában	Fő	A konzorciumi tagok és a köztestületi költségvetési szerv hivatalos nyilvántartásai	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
TDK hallgatók részvétele a támogatott kutatócsoportok munkájában	Fő	A konzorciumi tagok és a köztestületi költségvetési szerv hivatalos nyilvántartásai	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Kutatási infrastruktúra	Beszerezési	A konzorciumi tag éves beszámolója,	Kötelező vállaláshoz

⁸ Egy mérföldkő egy beszámolási időszakot jelent.

fejlesztése és fenntartása	érték, éves fenntartási költség	nyilvántartásai, ill. társasági adóbevallása, továbbá a köztestületi költségvetési szerv éves beszámolóí, nyilvántartásai	kapcsolódik
A projekt tárgyában tett új eredmény, felfedezés közlése vezető nemzetközi folyóiratban megjelent közleményben	Db, impakt faktor	Magyar Tudományos Művek Tára	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Hazai és nemzetközi pályázatokon való részvétel	Db	Konzorciumi tagok. ill. a köztestületi költségvetési szerv hivatalos nyilvántartása és a pályázatot kiíró befogadási igazolása	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Kifejlesztett új termék, technológia, szolgáltatás, prototípus	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Hazai iparjogvédelmi oltalmak, illetve bejelentések száma	Db	A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal által kiállított lajstromkivonat, illetve ennek hiányában az érkezett bejelentés vagy ennek igazolására alkalmas dokumentum	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Európai Szabadalmi bejelentések száma	Db	Európai Szabadalmi Hivatal (ESZH) által vezetett adatbázisok, illetve az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos K+F statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F férfi	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Támogatott kutatási témák száma	Db	A NAP-IT értékelése alapján megállapított mutató	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Támogatott kutatócsoportok száma	Db	A megkötött támogatási szerződések száma alapján	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – nő Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő	NAVadóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - fogyatékkal élő	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F segédzsemet	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
A projekt	Db		Tájékoztató monitoring

eredményeinek nyilvános terjesztése, hazai fórumokon			mutató (indikátor)
A projekt eredményeinek nyilvános terjesztése, nemzetközi fórumokon	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
További együttműködés egyetemmel, kutatóintézetekkel	Db	Megkötött együttműködési megállapodások	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
A támogatott témákhoz kapcsolódó külföldi tudományos együttműködések (közös közlemények, közös iparjogvédelmi bejelentések, szabadalmak)	Db, impakt faktor	Magyar Tudományos Művek Tára, illetve a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatal, vagy az Európai Szabadalmi Hivatal (ESZH), vagy további illetékes szabadalmi hivatal hiteles igazolása.	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
a létrehozott spin-off cégek száma;	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
a projekt eredményét hasznosító vállalkozások száma	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
a fejlesztési tevékenységbe bevont vállalkozások, beszállítók száma;	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Projektekbe bevont klaszterek és hálózatos együttműködések száma.	db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
A projektekben érintett beszállítók száma;	Db		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)

Konzorcium esetében a konzorciumvezető szervezetnél a projektvezető felelős a projekt szakmai és pénzügyi beszámolójának időbeli és előírás szerinti beadásáért.

Az 'A alprogram' esetében a konzorcium tagjai közösen készítik el a szakmai beszámolót, és ezt, valamint a tagok által egyedileg elkészített pénzügyi beszámolót együtt küldik meg a Közreműködő szervezet felé.

A 'B alprogram' esetében a kedvezményezett készíti el a pénzügyi és szakmai beszámolót, küldi meg a Közreműködő szervezet felé.

F. PÁLYÁZATKEZELÉS

F.1. Projektkiválasztás

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a **Pályázati Útmutató** 8. fejezete tartalmazza.

F.1.1. Eljárásrend

- A pályázatok értékelése és elbírálása a **Pályázati Útmutató** 8.3. fejezete szerint egyfordulós eljárásrendben történik az A alprogram esetében szakaszos elbírálással,
- a B alprogram esetében a folyamatos elbírálással történik.

A kiválasztási folyamat során a **Pályázati Útmutató** 8.3. fejezete szerint van lehetőség hiánypótlásra.

F.1.2. Kiválasztási kritériumok

A támogatásban részesülő projekteket a jelen pályázati felhívás A, B, C, D E, F pontjaiban foglalt kritériumok, valamint a tartalmi értékelés szerint választja ki a támogató.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

A pályázatok tartalmi vizsgálata az alábbiak alapján történik:

	Értékelési szempont	Pontszám
1.	Értékelési előfeltételek	Igen/Nem
1.1.	A projekt célja összhangban van-e az Alap és a pályázati felhívás céljaival?	Igen/Nem
1.2.	Rendelkezik-e a projektjavaslat jól meghatározott, világos célkitűzéssel?	Igen/Nem
1.3.	A projekt költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?	Igen/Nem
2.	A projektjavaslatot megvalósító személyek és szervezetek szakmai kiválósága, K+F kapacitása	max. 90
	A vezető kutató személy (alapkövetelmény a tudományos munkásság Magyar Tudományos Művek Tárában történő dokumentálása)	max. 30
	Nemzetközi kapcsolatok a szakterület külföldi kiválóságaival (a korábban elnyert közös kutatási támogatások és közlemények alapján)	max. 20
	A Horizont 2020 és egyéb nemzetközi programokban való részvételi potenciál (a korábban elnyert pályázati támogatások alapján)	max. 30
	A projektjavaslatot megvalósító szervezetek pénzügyi-gazdasági alkalmassága	max. 10
3.	A projektjavaslat tudományos és innovációs tartalma	max. 70
	A projektjavaslatban megfogalmazott célkitűzések tudományos- és innovációs tartalma	max. 35
	A projektjavaslat kapcsolódása az EU és más jelentős nemzetközi K+F prioritásokhoz, programokhoz	max. 35
4.	A projektjavaslat stratégiai, nemzetgazdasági jelentősége	max. 90
	A projektjavaslat pénzügyi, gazdasági megvalósíthatósága	max. 15
	Célkitűzések stratégiai és nemzetgazdasági jelentősége	max. 15
	A projektjavaslatban célul tűzött eredmények potenciális társadalmi és gazdasági jelentősége	max. 15
	A célkitűzések fenntarthatósága, hosszú távú hozzáadott értéke	max. 15
	A projekt keretében kialakításra kerülő széleskörű együttműködés fenntarthatósága	max. 15
	Kötelező vállalások vizsgálata	max. 15
	Értékelési pontszám összesen	max. 250

A 'B alprogram' esetében az alkalmassági vizsgálatot követően a tartalmi értékelés során bevonásra kerül a NAP-IT. Az NKFIH elnöke döntését a Testület által - a fenti értékelési szempontok figyelembevételével- készített minősítését követően hozza meg.

F.2. Kifogáskezelés

A részletes szabályokat illetően a **Pályázati Útmutató** 10. fejezetben foglaltak irányadóak. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

F.3. A Támogatási Szerződés

A részletes szabályokat illetően a **Pályázati Útmutató** 11. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.4. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás

A részletes szabályokat illetően a **Pályázati Útmutató** 12.2. fejezetben valamint a KTIA Pénzügyi Útmutatóban foglaltak irányadóak.

Jelen felhívás keretében a Pénzügyi Útmutatótól eltérően mind az 'A alprogram', mind a 'B alprogram' keretében támogatott projektek esetében indokolt esetben lehetőség van a támogatási költségkategóriák közötti költség átcsoportosításra. A támogatás maximum 25%-ig szerződésmódosítás nélkül, míg ezt meghaladó mérték esetén szerződésmódosítással lehet átcsoportosítani. 25% alatti átcsoportosítás esetén az átcsoportosítás tényét, valamint annak rövid indoklását jelezni kell a féléves szakmai beszámolóokban. 25% feletti átcsoportosítás esetében az átcsoportosítást megelőzően részletes indoklással alátámasztott kérvényt kell benyújtani a Közreműködő szervezet részére. A költségátcsoportosítás Támogató általi jóváhagyása esetén a támogatási szerződést módosítjuk. 25%-nál nagyobb módosítás a NAP-PIT kezdeményezésére vagy a NAP-IT egyetértésével, szerződésmódosítással lehetséges.

A nettó 50 millió forintnál drágább nagyműszerek beszerzése esetén lehetőség van a Támogató által nyújtott szállítói finanszírozás igénybevételére.

F.5. A szakmai beszámolás

A szakmai beszámoló formai és tartalmi követelményeit illetően a Pályázati útmutató 12.1. fejezetben foglaltak az irányadóak.

F.6. Helyszíni monitoring látogatás és helyszíni ellenőrzések

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően **Pályázati Útmutató** 14. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.7. Tájékoztatás és nyilvánosság

A kedvezményezett – konzorcium esetén valamennyi konzorciumi tag - a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

Az NKFI Hivatal a Magyar Államkincstár monitoring rendszerébe átadja az Áht. 56/C. § (1) bekezdése szerinti, a pályázathoz és a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó adatokat az e célra rendszeresített honlapon való közzététel végett.

A pályázati és szerződéskezelési eljárás során a pályázó vagy a kedvezményezett által benyújtott, továbbá az NKFI Hivatalnál keletkezett dokumentumoknak az információs szabadság és a tisztességes eljárás elve jegyében történő kezelésének szabályait az NKFI Hivatal 2/2016. számú elnöki utasítása tartalmazza.

G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Árajánlat (kivéve bérköltség, anyag-költség).	A támogatás első évében beszerezni tervezett eszközök és műszerek esetében kötelező. A második és harmadik évben beszerzendő eszközök, műszerek esetében a Támogató a beszerzést megelőzően érvényes árajánlat birtokában, a NAP-IT állásfoglalása alapján külön eljárásban engedélyezi azt.
A pályázó képviselőjének – a támogatási igény benyújtásától számított – 30 napnál nem régebbi, eredeti, pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata, továbbá ha a pályázó több alkalommal nyújtott be pályázatot az NKFI Hivatalhoz, a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okiratok 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra. Költségvetési szervek kivételével a Kedvezményezett jogállásától függően: - gazdasági társaságok esetében hatályos cégkivonatuk 30 napnál nem régebbi eredeti vagy másolatának közjegyző által hitelesített példánya (cégek kivonat helyett elfogadható az Igazságügyi Minisztérium mellett működő Céginformációs Szolgálat által kiállított hiteles igazolás is); - bírósági bejegyzésre kötelezett szervezet esetén a szervezet bírósági nyilvántartásban szereplő adatairól szóló, 30 napnál nem régebbi kivonat eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya. a pályázó nyilatkozata arról, hogy cégkivonata/létesítő okiratának másolata/bírósági nyilvántartásban szereplő adatairól kiállított kivonata 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt.	
A pályázó kutató szervezetek fenntartó által jóváhagyott utolsó éves beszámolója és az éves beszámoló fenntartó általi jóváhagyását igazoló dokumentum. Vállalkozás(ok) esetében a közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott éves beszámoló (egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező pályázók esetében az utolsó lezárt év főkönyvi kivonatának csatolása is szükséges az exportárbevétel és kamatráfordítás alátámasztására) és az éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum.	Amennyiben a megjelölt dokumentumok nem kerültek feltöltésre a www.e-beszamolo.kim.gov.hu oldalra.

A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása.	
A konzorcium létrehozásáról szóló szándéknyilatkozat	
A kedvezményezettnek belső dokumentumában elemeznie kell a támogatott projekt vagy tevékenység támogatás melletti és támogatás nélküli életképességét az ösztönző hatás alátámasztása érdekében.	Kizárólag nagyvállalati kedvezményezett esetén
Megvalósíthatósági tanulmány	

Fenti dokumentumokat a benyújtott pályázathoz kell csatolni. Hiánypótlás keretében csak akkor pótolhatóak, ha a pályázathoz csatolt dokumentum formailag nem volt megfelelő, vagy ha a pályázó elmulasztotta a pályázathoz csatolni, bár azok a pályázat benyújtásakor rendelkezésére álltak.

Kutatás-fejlesztési, innovációs igénybevett szolgáltatások és infrastruktúra fejlesztés esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) az elvégzendő feladatok részletes szakmai tartalmát, valamint a keletkező (a megbízó részére átadásra kerülő) eredmény konkrét megnevezését;
- b) a szolgáltató által ráfordított emberhónap számot feladatonként és munkakörönként (kutatóként 1 embernap esetében legfeljebb 8 óra tervezhető),
- c) a szolgáltató által kalkulált emberhónap díjat⁹ feladatonként és munkakörönként (elegendő az 1 emberhónapra tervezett egységárat megadni),
- d) a feladatokat végző vezető kutató/fejlesztő nevét,
- e) a szolgáltató által a szolgáltatás nyújtásába bevont szakértőinek megnevezését feltüntetve a munkakörüket (kutató, fejlesztő, technikus), szakképzettségüket (agrár, műszaki, természettudományi vagy orvosi),
- f) a szolgáltató által becsült anyagjellegű költségeket (volumen*ár);
- g) amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- h) a szolgáltató által az ajánlat kiállításának napját megelőző 24 hónapban hasonló témában nyújtott három legjelentősebb referenciát,
- i) a szolgáltató nyilatkozatát, hogy a megbízást alvállalkozónak nem adja tovább, hanem a szolgáltatást saját kapacitásaival biztosítja,
- j) a szolgáltató honlapjának elérhetőségét.

Amennyiben a szolgáltatást nyújtó szervezet vállalkozásnak minősül, akkor a csatolt árajánlat mellékletét kell, hogy képezze az alkalmazott(ak) publikációit is tartalmazó szakmai önéletrajza, a fokozat megszerzését igazoló oklevelének és a munkaszerződésének a másolata.

A kereskedői státuszra vonatkozó nyilatkozat igénybevett szolgáltatásokra vonatkozó árajánlatok esetében nem szükséges.

Eszközbeszerzés és immateriális javak esetén az árajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) Árajánlatadó és árajánlat kérő cég nevét
- b) Árajánlatadó aláírását

⁹ Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó személyi jellegű kiadás (személyi bruttó alaphár és járulékai) tervezhető/elszámolható maximális személyi jellegű kiadásként, míg a technikus/egyéb segédszemélyzet esetében legfeljebb 600.000 Ft/hó.

- c) Árajánlat kelte
- d) Külföldi árajánlat esetén fordítás szükséges, az árajánlat dátumán érvényes MNB középárfolyamon kell átszámolni Ft-ra a költséget, a költségütemezésben szereplő összeg nem lehet több, mint az árajánlaton szereplő összeg.
- e) gyártói/kereskedői státuszra vonatkozó nyilatkozat
- f) részletes műszaki és költségspecifikációt
- g) referenciákat.

H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A melléletek megtalálhatóak külön dokumentumban a [www. nkfi.gov.hu](http://www.nkfi.gov.hu) honlapon.

I. Pályázati Útmutató