Postázandó: NKFI Hivatal Kutatói Kiválósági Főosztály 1077 Budapest Kéthly Anna tér 1.

INTÉZMÉNYI ADATLAP[1]

Az intézmény neve: _____

Székhelye: _____

Bankszámlaszáma:

Adószáma:

								-		-		

ÁHT azonosító

PIR szám

Központi telefonszám: _____

Az intézmény több kutatóhelyre tagozódik[2]: □ igen □ nem.

Az intézményi szerepkörök jogosultjai[3]:

Intézmény képviselő[4]

neve: _____

drótpostacíme: _____@_____

Intézményi adminisztrátor

neve: _____

drótpostacíme: _____@_____

Intézmény pénzügyi vezető[4]

neve: _____

drótpostacíme: _____@_____

Intézmény pénzügyi referens

neve: _____

drótpostacíme: _____@_____

Intézmény pénzügyi megtekintő (nem kötelező szerepkör)

neve: _____

drótpostacíme: _____@_____

_____, 20 _____.

P.H. _____

az intézmény képviselője[4]

Melléklet: **aláírási címpéldány[4]**

---

[1] Az adatlap minden adatának kitöltése szükséges a jogosultságok létrehozásához. Ha az adatlapon változást jelentenek be, akkor csak az érintett jogosultságokat kell megadni.

[2] A megfelelő választ kérjük beikszelni.

[3] Egy személy több szerepkört is betölthet (jobbára kis intézményeknél).

[4] Az intézményvezető, mint törvényes képviselő valamint az intézmény pénzügyi vezető közjegyző által hitelesített, három hónapnál nem régebbi aláírási címpéldánya csatolandó