



TELJESÍTÉSI FELTÉTELEK

a 2016. szeptember 1-jétől kezdődően megkötött támogatási szerződések alapján a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból kutatás-fejlesztési támogatásban részesülő projektek megvalósításához
– *kutatói konzorcium* keretében megvalósítandó projektek esetére –

Bevezetés

Jelen Teljesítési feltételek a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: Támogató) által meghirdetett pályázati kiírásokra benyújtott, 2016. szeptember 1-jétől kezdődően megkötött támogatási szerződések alapján a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból támogatásban részesített projektek (a továbbiakban: Projekt) megvalósításának részletes szabályait, a Támogató és a Projektet megvalósító, támogatásban részesülő kutatók és befogadó intézmények (a továbbiakban: Kedvezményezettek) jogait és kötelezettségeit szabályozzák.

Jelen Teljesítési feltételeket a Projekt végrehajtására a Kedvezményezettekkel kötött támogatási szerződéssel (a továbbiakban: Támogatási szerződés) együtt kell alkalmazni és értelmezni, annak mellékletét képezi. Jelen Teljesítési feltételek vonatkozásában támogatás a Támogatási szerződésben rögzített, a Projekt megvalósítása céljából jutott költségvetési támogatás (a továbbiakban: Támogatás). A jelen Teljesítési feltételekben említett mellékleteken a Támogatási szerződésben felsorolt mellékleteket kell érteni. Jelen Teljesítési feltételekben említett pályázat kiíráson (a továbbiakban: Pályázati kiírás) a Támogatási szerződésben meghatározott azon pályázati kiírást kell érteni, amelyre a Kedvezményezettek a Támogatási szerződésben megjelölt pályázatot benyújtották.

1. A Támogatás felhasználásra vonatkozó általános rendelkezések

- 1.1. A Kedvezményezettek a Támogatást kizárólag a Projekt megvalósítása érdekében használhatják fel.
- 1.2. A Támogatás felhasználására kizárólag a Kedvezményezettek jogosultak. A Kedvezményezettek a Támogatásból további támogatást nem nyújthatnak.

2. A kutatói konzorcium működésére vonatkozó előírások

- 2.1. A Kedvezményezettek a Projektet együttműködve, a támogatási szerződés szerint létrehozott kutatói konzorcium keretében valósítják meg.
- 2.2. A Konzorciumvezető összehangolja a Kedvezményezettek tevékenységét a Projekt szerződésszerű teljesítése érdekében. Amennyiben a Konzorciumvezető a Támogatási szerződésben vagy a jelen Teljesítési feltételekben foglaltaktól eltérő teljesítést tapasztal, köteles az érintett Kedvezményezettet írásban figyelmeztetni, és felszólítani a szerződésszerű teljesítésre. Szükség esetén a Konzorciumvezető a Kedvezményezettek bármelyikétől a Támogatási szerződés teljesítésével kapcsolatos dokumentumokat, adatokat kérhet. Intézkedése eredménytelensége esetén a Konzorciumvezető a nem szerződésszerűen teljesítő Kedvezményezettől és a teljesítéssel kapcsolatos mulasztásról haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni a Támogatót.
- 2.3. A Kedvezményezettek a Projekt megvalósításához szükséges magánjogi szerződést egymás között kizárólag a többi konzorciumi tag előzetes értesítése és a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyása mellett köthetnek.
- 2.4. Kedvezményezettek kijelentik, hogy amennyiben – a közöttük a Projekt megvalósítására érvényesen létrejött és hatályos polgári jogi szerződés (konzorciumi szerződés) alapján – a Projekt befejezése előtt valamely Kedvezményezett a konzorciumi szerződést felmondja, attól eláll vagy a konzorciumban való részvétele bármilyen más módon megszűnik, vagy vele szemben felszámolási eljárás indul, végelszámolást kezdeményeznek vagy más megszüntetésre irányuló eljárás kezdődik, e Kedvezményezett konzorciumi tagsága megszűnik (a továbbiakban: konzorciumból kilépő Kedvezményezett). A konzorciumból kilépő Kedvezményezett köteles az esemény bekövetkeztétől számított 8 (nyolc)



napon belül e tényt a Támogató és a Konzorciumvezető vagy – amennyiben a jelen pontban meghatározott esetek valamelyike a Konzorciumvezető vonatkozásában következik be – a konzorciumi tagok részére bejelenteni.

2.5. A 2.4. pont szerinti esetben a Konzorciumvezető vagy – amennyiben a 2.4. pontban meghatározott esetek valamelyike a Konzorciumvezető vonatkozásában következik be – a konzorciumi tagok képviselője az esemény bekövetkezésétől számított 30 (harminc) napon belül köteles a Támogató számára részletes szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtani az utolsó – Támogató által elfogadott időközi beszámolóval lezárt – munkaszakasz befejezése óta megvalósított részfeladatokról, a folyamatban lévő részfeladatok állásáról és a részfeladatok teljesítése során felmerült költségekről a 6.2-6.5. pontokban foglaltak szerint valamennyi konzorciumi tag vonatkozásában, beleértve a konzorciumból kilépő Kedvezményezettet is. A konzorciumból kilépő Kedvezményezett köteles továbbá a megvalósult eredményeket teljes körűen és tételesen a Konzorciumvezető vagy a konzorciumi tagok képviselője részére átadni és a létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogokat a konzorcium tagjaira átruházni. A konzorciumból kilépő Kedvezményezett köteles a Támogatás fel nem használt részét a Támogató részére visszautalni a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásával egyidejűleg.

2.6. A 2.4. pontban meghatározott bejelentés kézhezvételekor a Támogató a Kedvezményezettek részére nyújtandó támogatás folyósítását felfüggeszti és a Kedvezményezettek által benyújtott szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról, valamint – a jelen Teljesítési feltételek 10. pontjában rögzített feltételek fennállása esetén – a konzorciumból kilépő Kedvezményezett esetleges további visszafizetési kötelezettségéről a beszámoló kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül dönt. A Támogató rendelkezésére álló 30 (harminc) napos határidőbe az esetlegesen szükséges hiánypótlás időtartama nem számít bele. A Támogató a beszámolóról szóló döntés meghozatalától számított 15 (tizenöt) napon belül dönt a konzorciumban résztvevő többi Kedvezményezett részére nyújtandó támogatás további folyósításának feltételeiről. Amennyiben a Támogató megítélése alapján a Projekt a konzorciumból kilépő Kedvezményezett nélkül nem valósítható meg az eredeti célkitűzéseknek megfelelően és a Pályázati kiírásban rögzített feltételek alapján, úgy a Támogatási szerződést megszünteti a jelen Teljesítési feltételekben foglaltak szerint.

3. A vezető kutató és a társkutatók jogai és kötelezettségei

3.1. A vezető kutató és a társkutatók a Támogatási szerződésben vállalt kutatást a Támogatási szerződés, annak mellékletei, és a befogadó intézményre vonatkozó jogszabályok és szabályzatok betartásával a tőlük elvárható magas színvonalon és megfelelő gondossággal kötelesek elvégezni.

3.3. A vezető kutató felelős a szakmai rész- és záró beszámoló határidőben történő elkészítéséért és a Támogató elektronikus rendszerében történő rögzítéséért majd postai úton megküldéséért az 6. pontban meghatározottak szerint.

3.4. A vezető kutató és társkutatók vállalják, hogy a szakterületre vonatkozó jogszabályokat, előírásokat betartják. Hatósági engedélyhez kötött kutatási tevékenység esetén a hatósági engedélyek meglétéért és megfelelőségéért a befogadó intézmény és a kutatók együttesen felelősek.

3.5. Amennyiben valamely senior kutató (a vezető kutató által kijelölt, a projekt megvalósításában meghatározó feladatokat vállaló társkutató) a jelen pályázat benyújtását követően bármely (hazai vagy külföldi) pályázatonál további kutatási támogatást nyer el, arról az értesítés kézhezvételét követő 8 munkanapon belül köteles értesíteni a Támogatót, mellékelve az elnyert pályázatra vonatkozó adatokat.

3.6. Amennyiben a pályázati kiírás lehetővé teszi, a támogatás megfelelő részének külföldön (Európában) való felhasználása a „Money Follows Researcher Scheme” szabályai szerint a Támogató engedélye alapján történhet.

4. A befogadó intézmény jogai és kötelezettségei

4.1. A befogadó intézmény biztosítja a kutatáshoz szükséges infrastrukturális és fenntartási szolgáltatásokat, amelyért a költségtervben rögzített általános költség illeti meg. Az általános költség mértéke a kutatáshoz kapcsolódó közvetlen költségekre eső összeg 20%-a, ezen belül az általános költség egynegyedét tudományos információk beszerzésére (könyvtár, adatbázis, Open Access) kell fordítani. A tudományos információk beszerzésének felét a befogadó intézmény köteles Open Access költségekre fordítani.



4.2. A támogatási szerződés megkötésével a befogadó intézmény vállalja, hogy a projekt megvalósításához szükséges kutatói erőforrásokat biztosítja.

4.3. A befogadó intézmény végzi a pénzeszközök kezelésével és a Támogatási szerződés teljesítésével összefüggő operatív feladatokat. Ezen belül:

- a) felügyeli a gazdálkodási szabályok betartását, gondoskodik a gazdasági műveletek szabályszerű dokumentálásáról, előírásoknak való megfeleléséről;
- b) a Támogató által folyósított támogatást és annak felhasználását a pénzügyi és számviteli nyilvántartásában elkülönítetten kezeli;
- c) a kutatási szerződés teljesítésével összefüggő kiadások (költségek) eredeti bizonylataira, a munkavégzésre irányuló jogviszonyokkal kapcsolatos szerződésekre (kinevezésekre, munkaszerződésekre stb.) rávezeti a projekt nyilvántartási számát és az elszámolandó támogatás összegét a többszörös felhasználás megakadályozása érdekében (érvényteleníti a bizonylatot), valamint jóváhagyatja azokat a vezető kutatóval;
- d) elkészíti a projekt befejezését követő 30 napon belül a támogatás felhasználására vonatkozó pénzügyi elszámolást;
- e) gondoskodik a projekt fel nem használt támogatási összegének (maradvány) a Támogató számlájára való átutalásáról;
- f) felelősséget vállal a Támogató által folyósított támogatás felhasználásával kapcsolatos szabályok betartásáért;
- g) amennyiben annak feltételei fennállnak, gondoskodik a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

4.4. A befogadó intézmény felelős a rész-és záró pénzügyi beszámoló elkészítéséért és a vezető kutatóval történő jóváhagyásáért az 6. pontban meghatározottak szerint. A befogadó intézmény köteles a rész- és záró pénzügyi beszámolót a Támogató elektronikus pályázati rendszerében feltölteni és a feltöltést követően legfeljebb 7 (hét) napon belül a Támogató részére papír alapon megküldeni.

4.5. A befogadó intézmény a Támogató által nyújtott támogatás összegét – az általános költséget kivéve – a vezető kutató rendelkezési jogának biztosításával kezeli.

4.6. A kutatás során a támogatás terhére beszerzett befektetett eszközöket, készleteket, ideértve a beszerzett kiadványokat a befogadó intézmény köteles saját nyilvántartásaiban és beszámolójában az előírásoknak megfelelően szerepeltetni. A beszerzett eszközök a szerződés érvényességének időpontja alatt a Támogató előzetes jóváhagyása nélkül nem selejtezhetők – kivéve a természetes elhasználódás és a vis maior esetét –, nem idegeníthetők el, nem adhatók bérbe, nem terhelhetők meg.

5. Az előlegre és a támogatás folyósítására vonatkozó rendelkezések

5.1. A Támogatást (beleértve az előleget is) a Támogató Kedvményezettenként külön-külön folyósítja a Kedvményezettek Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára..

5.2. Amennyiben a Pályázati kiírás előleg biztosítására lehetőséget nyújt és a Támogató a Kedvményezettek részére előleget biztosít, az előleg és a Támogatás folyósítására, valamint az előleggel történő elszámolásra az alábbi 5.2.1-5.2.5. alpontokban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

5.2.1. Előleg a Pályázati kiírásban foglaltak figyelembevételével kerül folyósításra, a Támogatási szerződés 2. számú melléklet szerinti költségtervben meghatározott mértékben és ütemezésben.

5.2.2. A Támogató a 2. számú melléklet szerinti 1. (első) munkaszakaszra járó előleget (1 (egy) munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetén a Projektre igényelt és engedélyezett előleget) a Támogatási szerződés hatályba lépését követő 30 (harminc) napon belül utalja át a Kedvményezettek Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára, amennyiben a folyósítás feltételei fennállnak.

5.2.3. Amennyiben a Projekt több munkaszakaszban valósul meg, a soron következő munkaszakaszra járó előleg kifizetésének feltétele az azt megelőző munkaszakaszra vonatkozó, a Kedvményezettek által a Támogató számára elektronikus úton és papír alapon benyújtott szakmai és pénzügyi időközi beszámoló Támogató általi elfogadása. A Támogató a soron következő előleget a beszámoló elfogadásától számított 30 (harminc) napon belül utalja át a Kedvményezettek Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára.



5.2.4. Amennyiben a Kedvezményezettek igénybe vettek előleget, azonban a szerződésben meghatározott határidőre – a Konzorciumvezető útján - nem nyújtotta be az előlegre vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót és a benyújtási határidő módosítását nem kezdeményezték, a Támogató a határidő lejártát követően egy alkalommal írásban felszólítja a Konzorciumvezetőt, hogy a felszólítás kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül hiánytalanul tegyen eleget a beszámolási és elszámolási kötelezettségnek. A Támogató a papír alapon benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolóról a beérkezéstől számított 60 (hatvan) napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele az esetleges hiánypótlás időtartama. A határidőket papír alapon benyújtott dokumentumok Támogatóhoz történő beérkezéséről kell számítani.

5.2.5. Amennyiben a Kedvezményezettek által benyújtott, az előleg felhasználására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámoló hiányos, a Támogató a beszámoló kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül legfeljebb egy alkalommal felszólítja a Konzorciumvezetőt a hiánypótlás 15 (tizenöt) napon belül történő benyújtására. Az így benyújtott hiánypótlással kiegészített szakmai és pénzügyi beszámolóról a Támogató a hiánypótlás kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül dönt. A határidőket az elektronikus feltöltést követően legfeljebb 7 (hét) napon belül papír alapon benyújtott dokumentumok Támogatóhoz történő beérkezéséről kell számítani.

5.2.6. Amennyiben a Pályázati kiírás akként rendelkezik, a Támogató a Támogatás Pályázati kiírásában meghatározott mértékű utolsó részletét csak a szakmai és pénzügyi záróbeszámoló elfogadását követő 30 (harminc) napon belül utalja át a Kedvezményezettek Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára.

5.2.7. A Kedvezményezettek az 1-2. számú mellékletek szerinti munka- és költségterv ütemezésének megfelelően köteles az adott munkaszakaszra vonatkozó teljesítéséről szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtani az 6. pontban meghatározottak szerint.

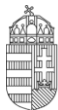
6. A Kedvezményezettek elszámolási és beszámolási kötelezettsége

6.1. A Kedvezményezettek az 1-2. számú mellékletekben megadott munka- és költségterv szerinti munkaszakaszok lezárását követően szakmai és pénzügyi időközi beszámolót és a Projekt Támogatási szerződésben rögzített befejező időpontját követően a projekt egészéről szakmai záróbeszámolót és az utolsó munkaszakaszról pénzügyi záróbeszámolót köteles benyújtani a Támogató részére az alábbi 6.2-6.9. pontokban foglaltak szerint az 1-2. számú mellékletekben megjelölt munkaszakaszok befejezési határidejét követő 30 (harminc) napon belül. Amennyiben a Projekt 1 (egy) munkaszakaszban valósul meg, a Kedvezményezettek a Projekt egészéről szakmai és pénzügyi záróbeszámolót kötelesek benyújtani a Támogató részére a Projekt Támogatási szerződésben rögzített befejezési időpontját követő 30 (harminc) napon belül a 6.2-6.9. pontokban foglaltak szerint.

6.2. A szakmai és pénzügyi időközi és záróbeszámolóban a Kedvezményezettek kötelesek írásban számot adni a Támogatás felhasználásának, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai tartalmáról és tapasztalatairól, elemezniük kell a Projekt megvalósításának eredményességét és részletes pénzügyi elszámolást kell készíteniük a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült költségekről, a Támogatás felhasználásról, igazodva az 1-2. számú mellékletekben rögzített munka- és költségtervhez.

6.3. A Kedvezményezettek a szakmai és pénzügyi időközi és záróbeszámolót a 6. számú mellékletben foglalt előírásoknak megfelelően köteles elkészíteni. A Kedvezményezettek szakmai és pénzügyi időközi, valamint szakmai és pénzügyi záróbeszámolóit a Konzorciumvezető összesíti és küldi meg a Támogatónak. A szakmai és pénzügyi időközi és záróbeszámolóban a Támogatás terhére kizárólag a Projekt megvalósítása során a támogatott tevékenység érdekében felmerült – általános jelleggel a Pályázati kiírásban, a Projectre vonatkozóan az 1-2. számú mellékletek szerinti munka- és költségtervben meghatározott – elszámolható költségek szerepelhetnek.

6.4. Az időközi beszámolóban kizárólag azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az időközi beszámoló keretében benyújtott számlák, egyéb dokumentumok teljesítési dátuma az időközi beszámolóval érintett munkaszakasz 1. számú melléklet szerinti időtartamára esik és a kifizetés időpontja a munkaszakasz 1. számú mellékletben rögzített befejező időpontját követő legfeljebb 30. (harmincadik) napra esik. A záróbeszámolóban a Projekt terhére kizárólag azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében a beszámoló keretében benyújtott számlák, egyéb dokumentumok teljesítési dátuma a záróbeszámolóval érintett munkaszakasz 1. számú melléklet szerinti időtartamára esik és a kifizetés időpontja a Projekt Támogatási szerződésben rögzített befejező időpontját követő legfeljebb 30. (harmincadik) napra esik.



6.5. A Kedvezményezettek a támogatott tevékenység megvalósítása során a Támogatás terhére a 100 000 (százezer) forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthetnek. E pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

6.6. A Kedvezményezettek kötelesek a Támogatást pénzügyi nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, a Projekt megvalósításával kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

6.7. Amennyiben a Projekt több munkaszakaszban valósul meg, és a Kedvezményezettek az adott munkaszakasz során a – számára a 2. számú melléklet szerinti költségtervben az adott munkaszakaszra megállapított – támogatási összeget vagy előlegösszeget neki fel nem róható okból nem tudták felhasználni teljes egészében, úgy jogosultak az adott munkaszakasz összköltségének 50 (ötven) %-át meg nem haladó mértékben a fel nem használt előleg vagy támogatás összegét a következő munkaszakaszra átcsoportosítani visszautalási kötelezettség és szerződésmódosítás nélkül (munkaszakaszok közötti költségátcsoportosítás).

6.8. A Kedvezményezettek jogosultak az adott munkaszakasz összköltségének 20 (húsz) %-át meg nem haladó mértékben, munkaszakáson belül, költségcsoportosítást végrehajtani visszautalási kötelezettség és szerződésmódosítás nélkül (munkaszakáson belüli költségátcsoportosítás).

6.9. A munkaszakaszok közötti és a munkaszakáson belüli költségátcsoportosítást a Kedvezményezettek kötelesek az érintett szakmai és pénzügyi időközi vagy záróbeszámolóban a Támogatónak bejelenteni és megindokolni annak szükségességét.

6.10. Kedvezményezettek a záróbeszámoló benyújtásával egyidejűleg kötelesek gondoskodni a fel nem használt támogatás visszautalásáról.

6.11. A szakmai és pénzügyi időközi vagy záróbeszámolóval kapcsolatos esetleges felszólításra és hiánypótlásra, valamint a szakmai és pénzügyi időközi vagy záróbeszámoló elfogadására a 5.2.4-5.2.5. pontban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a Támogató a benyújtott szakmai és pénzügyi záróbeszámolóról a beérkezéstől számított 90 (kilencven) napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele az esetleges hiánypótlás időtartama.

6.12. A szakmai és pénzügyi időközi vagy záróbeszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról és esetlegesen a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Támogató az időközi vagy záróbeszámolóról szóló döntését követő 4 (négy) napon belül értesíti a Konzorciumvezetőt és az esetlegesen visszafizetésre kötelezett Kedvezményezettet.

6.13. A Támogató a szakmai és pénzügyi időközi vagy záróbeszámolón kívül is bármikor jogosult a Kedvezményezettekől a Projectre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot kérni, a Kedvezményezettek pedig kötelesek azt megadni.

6.14. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha az Ávr. 102/B. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha az Ávr. 102/B. § (2) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek.

7. A Projekt megvalósítását és a Támogatás nyújtását érintő változások bejelentése

7.1. A Kedvezményezetteket bejelentési kötelezettség terheli, amennyiben a Projekt megvalósításával vagy a Támogatás nyújtásának feltételeivel kapcsolatos körülményeiben változás következik be, így különösen az alábbi esetekben:

- a) a Kedvezményezettek valamelyikének a Támogatási szerződésben és mellékleteiben rögzített lényeges adataiban változás következett be (különösen név, székhely, telephely, kézbesítési cím/értesítési cím, e-mail cím, adószám, statisztikai szám, cégjegyzék- vagy más nyilvántartási szám, képviselőre, aláírásra jogosult, témavezető, kapcsolattartó személyének változása, a Támogatásra kijelölt fizetési számla változása, bejelentett fizetési számla megszűnése, új fizetési számla nyitása);
- b) a Projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken;
- c) a Kedvezményezettek valamelyikének adólevonási jogosultságában változás következik be;



- d) a Projekt megvalósítása a Támogatási szerződésben rögzített kezdő időponthoz képest 3 (három) hónapon belül nem kezdődik meg;
- e) az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény bekövetkezik;
- f) a Projekt megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
- g) a Projekt megvalósítása a Támogatási szerződés 1-2. számú mellékletében rögzített ütemezéshez képest 1 (egy) hónapos késedelmet szenved vagy a Projekt befejezése a Támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest nem tartható;
- h) az időközi vagy záróbeszámoló benyújtása előre láthatóan 30 (harminc) napot meghaladóan késik;
- i) a Kedvezményezettek bármelyike az 1-2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapon szereplő nyilatkozatai vagy a 7. számú melléklet szerinti nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- j) a Kedvezményezettek valamelyikének átláthatósági nyilatkozatában foglaltak változnak;
- k) a Kedvezményezettek valamelyike nem rendelkezik a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedélyekkel, figyelembe véve az Ávr. 75. § (6a) bekezdését;
- l) a Kedvezményezettek valamelyike a kutatási konzorciumból kilép;
- m) a Kedvezményezettek személyében változás várható;
- n) a kutató és a befogadó intézmény közötti jogviszonyban változás következik be;
- o) szenior kutató a jelen pályázat benyújtását követően bármely (hazai vagy külföldi) pályázatonál további kutatási támogatásban részesül;
- p) a Kedvezményezettek valamelyikével szemben jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, végelszámolási eljárás, csődeljárás vagy a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott egyéb eljárás indult;
- q) a Projekt szakmai tartalmának változtatása szükséges figyelemmel az Ávr. 95.§ (3) bek. c) pontjára;
- r) a folyamatban lévő munkaszakasz összköltségének 20 (húsz) %-át meghaladó munkaszakaszon belüli, költség sorok közötti költségátcsoportosítás szükséges;
- s) több munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetében a folyamatban lévő munkaszakasz összköltségének 50 (ötven) %-át meghaladó munkaszakaszok közötti költségátcsoportosítás szükséges.

7.2. A Kedvezményezett az 7.1. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét a tudomására jutástól számított 8 (nyolc) napon belül írásban köteles teljesíteni a Támogató irányába –a 7.3. pontban foglalt kivétellel- a Konzorciumvezető útján.

7.3. A 7.1. a) pontban meghatározott bejelentési kötelezettségüket a Kedvezményezettek közvetlenül teljesítik a Támogató felé.

7.4. A bejelentési kötelezettség teljesítésétől függően a Konzorciumvezető vagy a Kedvezményezettek az előírt szerződésmódosítási formanyomtatvány benyújtásával, formanyomtatvány hiánya esetén egyéb módon, írásban, a befogadó intézmény képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátva kötelesek teljesíteni.

7.5. A Támogató a bejelentés alapján a bejelentés kézhezvételét követő 45 (negyvenöt) napon belül megteszi az Ávr. 97. § (2) bekezdése szerinti intézkedéseket.

8. A Támogatási szerződés módosítása

8.1. A Támogatási szerződés és mellékleteinek módosítására (a jelen cím vonatkozásában a továbbiakban: szerződésmódosítás) az Ávr. 95. §-ában foglalt feltételek fennállása esetén kerülhet sor, amennyiben a szerződésmódosítási kérelem nem irányul a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

8.2. A szerződésmódosítások tipikus eseteire nézve a Támogató formanyomtatványokat bocsát a Kedvezményezettek rendelkezésére az 5. számú mellékletben.

8.3. A Kedvezményezetteknek a szerződésmódosítás iránti kérelmét megfelelő, részletes indoklással ellátva kell előterjeszteniük a Támogató felé. Amennyiben egy időben több olyan körülmény is fennáll, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé, a szerződésmódosítást egy kérelemben kell a Kedvezményezetteknek előterjeszteni.

8.4. A Kedvezményezettek a szerződésmódosítás iránti kérelmét több munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetében legkésőbb a folyamatban lévő munkaszakasz teljesítési határidejét megelőző 30. (harmincadik) napig, egy



munkaszakaszban megvalósuló Projektekben a Projekt Támogatási szerződésben rögzített befejező időpontját megelőző 30. (harmincadik) napig jogosultak előterjeszteni. Kivételt képez e rendelkezés alól a támogatási jogviszony szempontjából meghatározó adatokban és körülményekben – 7.1 pont szerint - bekövetkezett változás alapján indokolt szerződésmódosítás, amelyet a Kedvezményezettek a tudomására jutástól számított 8 (nyolc) napon belül kötelesek írásban a Támogató tudomására hozni.

8.5. A Támogató köteles a benyújtott szerződésmódosítási kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a kérelem Támogatóhoz történő beérkezését követő 30 (harminc) napon belül dönteni. Amennyiben a benyújtott szerződésmódosítási kérelem hiányos, a Támogató hiánypótlásra szólítja fel a Konzorciumvezetőt vagy – a 7.3. pont szerinti esetben – a Kedvezményezettet. A Konzorciumvezető vagy – a 7.3. pont szerinti esetben – a Kedvezményezett e hiánypótlási eljárásban kizárólag egyszeri alkalommal jogosult kiegészítő vagy javított dokumentumokat benyújtani. Ha a hiánypótlásra az előírt határidőn belül nem vagy hiányosan, hibásan kerül sor, úgy a Támogató a meglévő információk birtokában dönt a szerződésmódosítási kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról. A szerződésmódosítás hatályba lépéséig a Támogató jogosult a Támogatás folyósítását felfüggeszteni.

8.6. A Támogató által megküldött szerződésmódosítás-tervezetet a Kedvezményezettek annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül kötelesek cégszerűen aláírva visszaküldeni a Támogatónak, ellenkező esetben a szerződésmódosítási kérelem elutasításra kerülhet.

8.7. A projekt megvalósításnak határidejére vonatkozó szerződésmódosítás nem irányulhat a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 24. § (4) bekezdésében megállapított határidő túllépésére. Nem kell támogatási szerződést módosítani az Ávr. 95. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben.

9. A Támogatás folyósításának felfüggesztése

9.1. A Támogató a jogszabályban vagy a jelen Teljesítési feltételekben foglaltak fennállása esetén köteles illetve jogosult a Támogatás folyósítását felfüggeszteni.

9.2. A Támogató felfüggeszti a Támogatás folyósítását, ha

- a) valamely Kedvezményezettel szemben a Támogató és a Kedvezményezett közötti támogatási szerződésből eredően, szabálytalan támogatás felhasználásból származó követelése áll fenn vagy – amennyiben a Támogató a visszafizetésre részletfizetést engedélyezett – az erről szóló megállapodásban foglaltak szerint;
- b) a Kedvezményezettek a beszámolási kötelezettségüknek az 5. vagy 6. pont szerinti hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő leteltéig nem vagy nem megfelelően tesznek eleget;
- c) a Kedvezményezettek által elvégzett tevékenység a Támogatási szerződésben rögzített céltól eltér vagy a Támogatási szerződésben meghatározott célhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Támogató a Kedvezményezettek időközi vagy záróbeszámolóját elutasítja;
- d) amennyiben a Projekt szerinti tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig figyelembe véve az Ávr. 75. § (6a) bekezdésében foglaltakat is;
- e) a helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításai alapján ez indokolt;
- f) olyan körülményről szerez tudomást, amely a 10.1-10.2. pont szerint a Támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé;
- g) jelen Teljesítési feltételek 2.4-2.6. pontja szerinti esetekben.

9.3. A Támogató felfüggesztheti a Támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettek által benyújtott, a Támogatási szerződés módosítására irányuló kérelem támogatás-kifizetést vagy a kifizetéssel kapcsolatos adatokat érint;
- b) valamely Kedvezményezett olyan bejelentést tesz, amely a Támogatási szerződés módosítását teszi szükségessé; vagy
- c) olyan körülményről szerez tudomást, amely befolyásolhatja a Projekt Támogatási szerződésben rögzített céljának elérését vagy a jogszabályokban, a Támogatási szerződésben vagy jelen Teljesítési feltételekben foglaltak szerinti megvalósítását.

9.4. A Támogató a Támogatás folyósításának felfüggesztéséről és annak indokáról haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) napon belül írásban tájékoztatja a Konzorciumvezetőt és a felfüggesztéssel érintett Kedvezményezettet vagy Kedvezményezetteket. Amennyiben a Kedvezményezett vagy Kedvezményezettek a Támogatás folyósításának



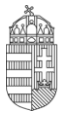
felfüggesztésére okot adó körülményt a Támogató által kitűzött határidőn belül nem szüntetik meg, a Támogató a Kedvezményezettek szerződésességére vonatkozó szabályok szerint járhat el.

9.5. A Támogatás folyósításának felfüggesztése vagy visszatartása esetén a Kedvezményezetteket kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezetteket a velük szemben alkalmazott intézkedések és jogkövetkezmények nem mentesítik a jogszabályokban, a Támogatási szerződésben, valamint a jelen Teljesítési feltételekben foglalt kötelezettségei teljesítése alól. A Támogatás folyósításának felfüggesztése nem jelenti azt, hogy a Támogató lemond a Támogatási szerződéstől való elállás vagy a Támogatási szerződés felmondásának jogáról.

10. A szerződésesség és jogkövetkezményei, a Támogatási szerződés megszűnése

10.1. Amennyiben valamely Kedvezményezett a Támogatási szerződésben, a jelen Teljesítési feltételekben vagy a jelen támogatási jogviszonyra vagy a Projekt megvalósítására vonatkozó jogszabályban foglalt lényeges kötelezettségét nem vagy nem a Támogatási szerződésben, jelen Teljesítési feltételekben vagy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően teljesíti (szerződésesség), a Támogató jogosult a Támogatási szerződéstől elállni vagy azt felmondani, így különösen ha

- a) a Támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a Konzorciumvezető a késedelmet ezen idő alatt írásban nem menti ki;
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy valamely Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor, továbbá a Támogatási szerződés megkötésekor, a beszámolóikban, az ellenőrzések során vagy a Projekt megvalósítása során bármikor valótlan vagy hamis adatokat szolgáltatott vagy valótlan nyilatkozatot tett;
- c) a támogatási jogviszonyra vonatkozó bármely ellenőrzés eredményeként megállapításra kerül, hogy a Kedvezményezettek valamelyike nem volt jogosult a Támogatás igénybevételére;
- d) az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be vagy jut a Támogató tudomására;
- e) a támogatott tevékenység meghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a Támogatási szerződésben rögzített ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- f) valamely Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a Támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- g) valamely Kedvezményezett a Támogatási szerződésben vagy ahhoz kapcsolódóan – akár előzetesen – tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- h) a Kedvezményezettek az időközi vagy záróbeszámoló vonatkozásában beszámolási kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesznek eleget a 5. vagy 6.11. pontban meghatározott, hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőre;
- i) a kutató és a befogadó intézmény közötti, pályázati kiírásban meghatározott jogviszony megszűnik;
- j) valamely Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik figyelembe véve az Ávr. 75. § (6a) bekezdésében foglalt rendelkezést is;
- k) valamely Kedvezményezett a Támogatást részben vagy egészben a Támogatási szerződésben meghatározottól eltérő célra vagy nem rendeltetésszerűen használja fel;
- l) valamely Kedvezményezett jogszabályban vagy a jelen Teljesítési feltételekben előírt bejelentési kötelezettségének teljesítésével egy hónapon túli késedelembe esik;
- m) összeférhetlenség áll fenn a Projekt megvalósítása során, azaz
 - ma) ha valamely Kedvezményezett szolgáltatást olyan személytől vesz igénybe, aki a kiválasztáskor vagy a kiválasztást megelőző 3 (három) éven belül a Kedvezményezettel/Kedvezményezettekkel munkaviszonyban, közalkalmazotti, kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll(t), illetve aki a Kedvezményezett cégben döntési, felügyeleti, irányítói jogkört gyakorol(t), valamint ha a Kedvezményezett/Kedvezményezettek vállalkozásában felügyeleti, irányítói jogkört gyakorló személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójának minősül(t) vagy
 - mb) ha valamely Kedvezményezett szolgáltatást tőle nem független féltől vesz igénybe;
- n) a 10.9. pont szerinti eset bekövetkezik vagy
- o) valamely Kedvezményezett megszegi a közbeszerzésre vonatkozó kötelezettségét.



10.2. A Támogató elállhat továbbá a Támogatási szerződéstől vagy felmondhatja azt, ha a Projekt jellegében, időzítésében vagy megvalósításában, valamely Kedvezményezett tulajdonosi szerkezetében olyan változás következik be, amelynek eredményeként a Projekt már nem felel meg a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek vagy céloknak és a Támogatási szerződés módosítására nincs lehetőség.

10.3. A 10.1. mb) pont vonatkozásában a szolgáltatást nyújtó fél és a Kedvezményezett nem tekinthető egymástól függetlennek, ha a kiválasztáskor vagy a kiválasztást megelőző 3 (három) éven belül

- a) a Kedvezményezett és a szolgáltatást nyújtó fél között tulajdonosi vagy tagsági jogviszony áll(t) fenn;
- b) a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a szolgáltatást nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt);
- c) a szolgáltatást nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy
- d) a Kedvezményezett tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a szolgáltatást nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy a szolgáltatást nyújtó fél tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt).

10.4. Amennyiben a Támogató a Támogatási szerződéstől eláll vagy azt felmondja, az elállással vagy felmondással érintett Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett Támogatás összegét a – visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes – jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal növelten visszafizetni a Támogatónak. Amennyiben az elállással vagy felmondással érintett Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, a Támogató késedelmi kamatra jogosult, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó – elállással vagy felmondással érintett – költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

10.5. Az ügyleti és késedelmi kamat számítására az Ávr. 98. § (3)-(4) bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

10.6. Kutatási konzorciumban megvalósított Projekt esetén amennyiben a 10.1-10.2. pontokban foglalt esetek valamelyike egy vagy több, de nem az összes Kedvezményezett vonatkozásában következik be, és emiatt a Támogató a Támogatási szerződést az ott meghatározott módon vele vagy velük szemben megszünteti, a szerződösszegést el nem követett Kedvezményezettek esetében a Támogató mérlegeli a Projektben végzett feladataik időarányos teljesítését, annak színvonalát, a Projekt folytatásának lehetőségét, továbbá a Projektben elért (rész)eredmények önmagukban történő hasznosíthatóságát, és e mérlegelés alapján határoz a szerződösszegést el nem követett Kedvezményezettek vonatkozásában a Támogatási szerződés megszüntetéséről és annak módjáról vagy a Projekt folytathatóságáról.

10.7. Amennyiben a Támogató elállási vagy felmondási jogának gyakorlására alapot adó, 10.1-10.2. pontban meghatározott valamely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezettek a tudomásra jutásától számított 8 (nyolc) napon belül kötelesek azt jelenteni a Támogatónak.

10.8. A Támogató a Támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a Támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a visszafizetési kötelezettséggel érintett Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett Támogatás összegét a jelen Teljesítési feltételek 10.4-10.5. pontjában meghatározott kamattal növelten köteles visszafizetni.

10.9. A Támogatási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a Kedvezményezettek kötelesek az addig folyósított Támogatás összegével a Támogatási szerződésben és jelen Teljesítési feltételekben foglaltak szerint elszámolni, valamint a fel nem használt előleg összegét a Támogató részére visszafizetni. Amennyiben valamely Kedvezményezett az elszámolási és visszafizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, a Támogató vele szemben elállhat a szerződéstől.

10.10. A Támogatási szerződés megszűnése esetén is fennáll a Kedvezményezettek ellenőrzéstűréségi valamint dokumentum-megőrzési kötelezettsége az esetlegesen őt terhelő – jogszabályon, Támogatási szerződésen vagy jelen Teljesítési feltételeken alapuló – további kötelezettségükön kívül.



11. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése

11.1. A Támogató, az általa meghatalmazott személy vagy szervezet, továbbá a Pályázati kiírás és a jogszabályok alapján erre feljogosított szervek jogosultak a támogatási igény jogosságát, a Projekt megvalósítását, a Támogatás felhasználást, a szerződészerű teljesítést ellenőrizni. Az ellenőrzés lefolytatására a Projekt időtartama alatt, a Projekt befejezésekor, valamint lezárásakor, továbbá a projekt zárását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

11.2. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést is tartani, a Támogatási szerződés teljesítésével összefüggő dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat ellenőrizni, megvizsgálni.

11.3. A Kedvezményezettek kötelesek a Támogatóval és a Támogatás ellenőrzését végző szervezetekkel és személyekkel együttműködni, az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat, valamint az azokra vonatkozó kiegészítő információkat és egyéb nyilatkozatait az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.

11.4. A Kedvezményezettek tudomással bírnak arról, hogy az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezettek által támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek vagy közreműködtek (a továbbiakban: Közreműködők). Ennek érdekében a Kedvezményezettek a Közreműködőkkel kötött szerződésben kötelesek előírni a Közreműködők 11.1.-11.3. pont szerinti együttműködési kötelezettségét és a projekt megvalósításával kapcsolatos iratok 12.1. pont szerinti megőrzésének kötelezettségét. A Kedvezményezettek az ellenőrzés során a Közreműködőkkel kötött szerződéseit is kötelesek az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére átadni, az ezekkel kapcsolatos további információkat és nyilatkozatait részükre rendelkezésre bocsátani. A Kedvezményezettek kötelesek az ellenőrzés munkáját elősegíteni a Közreműködők ellenőrzése vonatkozásában is.

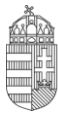
12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Kedvezményezettek kötelesek a Támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot, okiratot, valamint a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat a záróbeszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított 10 (tíz) éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

12.2. A Projekt megvalósítása során a Kedvezményezettek jogosultak Közreműködők bevonására a Pályázati kiírásban és a Támogatási szerződés 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

12.3. A Támogatási szerződés teljesítése során létrejött szerzői jogi oltalomban részesülő művek feletti rendelkezési jog a vezető kutatót, illetve a társszerzőket a befogadó intézményben szokásos feltételek szerint illeti meg. A támogatási szerződés teljesítése során létrejött szerzői jogi védelemben részesülő szellemi alkotások (szoftver és találmány) feletti rendelkezési jog a befogadó intézményt illeti meg. A felek együttesen döntenek a megoldás szabadalmaztatásáról és ennek feltételeit – ideértve a feltalálók és közreműködők díjazását, szabadalmi eljárási teendőket is – a befogadó intézmény szellemitulajdon-kezelési szabályzata határozza meg. A vezető kutató köteles a Támogatót és a befogadó intézményt tájékoztatni, ha tudomása van harmadik személyt illető olyan jogokról, amelyek a kutatási eredmény hasznosítását korlátozzák. A kutatási eredmény gyakorlati hasznosításával kapcsolatos feladatokban a vezető kutató vagy az általa kijelölt személy külön megbízás alapján köteles közreműködni.

12.4. A Kedvezményezettek a Támogatási szerződés eredményeként létrejött műben, írott vagy elektronikus alkotásban, rendezvényen és az ahhoz kapcsolódó kiadványokon, továbbá a támogatott tevékenységéhez kapcsolódó egyéb tájékoztatásban kötelesek feltüntetni, hogy a Projekt a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal támogatásával az NKFI Alapból valósult meg. A Kedvezményezettek kötelesek a Támogató részére benyújtott időközi és záróbeszámolóikban számot adni a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos intézkedéseiről. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó további kommunikációs és arculati követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető „Az NKFI Hivatal támogatásával a Nemzeti Kutatási Fejlesztési és Innovációs Alapból megvalósuló programok kommunikációs követelményei” című dokumentum tartalmazza.



12.5. A Kedvezményezetteknek a Projekt záróbeszámolójának benyújtásával egyidejűleg – illetve a Támogató kérésére a Projekt megvalósulása során bármikor – a nyilvánosság számára magyar nyelven beszámolót kell benyújtaniuk elektronikus formában a Projekt eredményeiről és a Projekt hosszú távú gazdasági és társadalmi hasznosulásának lehetőségéről. A jelen pontban körülírt beszámolót a Támogató jogosult honlapján, saját kiadványaiban, az írott és elektronikus sajtóban vagy egyéb formában közzétenni.

12.6. A Támogató és a Kedvezményezettek Támogatási szerződés teljesítéséhez kapcsolódó értesítéseire, felszólításaira (a továbbiakban jelen pont alkalmazásában: értesítés), továbbá a Támogató és a Kedvezményezettek egymás irányába történő nyilatkozatai megtételére rendelkezésre álló határidők számítására az Ávr. 102/C. § (2)-(10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. A Támogatónak és a Kedvezményezetteknek egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést, ide nem értve az elektronikus pályázatkezelő szakrendszeren keresztül megküldött értesítéseket, írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeniük, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. A postai úton küldött nyilatkozatot vagy értesítést akkor kell kézbesítettnek tekinteni, amikor azt a címzett igazoltan átvette vagy – ennek hiányában – amikor az Ávr. 102/C. § (3)-(4) bekezdései szerinti kézbesítési vélelem beáll. A postai úton küldött nyilatkozat esetén a postára adás, elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén az elküldés napját kell a nyilatkozat megtételének napjaként tekinteni. Az ezzel kapcsolatos válasz megtételére rendelkezésre álló határidő ilyen esetben a postai úton küldött nyilatkozat esetén azon a napon kezdődik, amely napon azt a részére kézbesítettnek kell tekinteni. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válaszra rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.

12.7. A Támogatási szerződésben megjelölt kapcsolattartókban és azok elérhetőségeiben történt változásról a Támogató és a Konzorciumvezető haladéktalanul, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül írásban értesíti egymást. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződészerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

12.8. A Támogató és a Kedvezményezettek kötelesek mindent megtenni annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Támogatási szerződéssel vagy jelen Teljesítési feltételekkel kapcsolatosan felmerült.

Kelt: Budapest, 2016. év hó nap

.....
Dr. Pálincás József
Elnök
Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

A jelen 12 (tizenkettő) számozott oldalból álló Teljesítési feltételeket megismertem, és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt:, 2016. év hó nap

.....
<Intézmény neve>
<Képviselő neve>
<Képviselő beosztása>

PH

.....
<Intézmény neve>
<Képviselő neve>
<Képviselő beosztása>

PH

.....
<Kutató neve>

.....
<Kutató neve>