



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

# AZ EIT KIC TÁRSULÁSOKBAN TÖRTÉNŐ MAGYAR RÉSZVÉTEL TÁMOGATÁSA CÍMŰ PÁLYÁZAT KÓDSZÁM: 2020-1.2.2-EIT-KIC

2020. JÚLIUS

TÁRSADALMASÍTÁS-TERVZÉTE

## TARTALOMJEGYZÉK

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA .....	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS.....	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	4
3.1 TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE .....	4
3.2. JOGOSULTSÁGI GAZDASÁGI FELTÉTELEK.....	5
3.3 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK:.....	6
3.4 A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA.....	6
4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	6
4.1 TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA .....	6
4.2. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA .....	7
4.3. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM .....	8
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	9
5.1. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE .....	9
5.2. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKE .....	13
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	13
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK .....	16
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI .....	16
9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	19
9.1 A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA.....	19
9.2 A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE .....	19
9.3 A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE .....	20
9.4 A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE .....	20
10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	20
11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI .....	21

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 11. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembe vételével készítsék el.

## 1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) által meghirdetett jelen Felhívás célja, hogy kiszámítható forrást biztosítsanak a magyar gazdaság innovációjának ösztönzésére, és lehetővé tegyék a gazdaság és a társadalmi élet területein hasznosuló kutatás-fejlesztés erősítését, a hazai és külföldi kutatási eredmények hasznosítását, az innovációs infrastruktúra és annak körébe tartozó szolgáltató tevékenységek fejlesztését.

Jelen célkitűzések megvalósításának érdekében az NKFI Hivatal pályázatot hirdet „Az EIT KIC társulásokban történő magyar részvétel támogatása” címmel. Az EIT KIC - European Institute of Innovation & Technology (EIT), Knowledge and Innovation Community (KIC), azaz az Európai Innovációs és Technológiai Intézet (EIT) és a Tudás- és innovációs közösség (KIC) rövidítése, a továbbiakban *EIT KIC* társulások.

A pályázat célja, hogy az EIT KIC társulásokban való hazai részvételt ösztönözze, elősegítve, hogy a hazai partnerek az egyes KIC-ek működési struktúrájában a lehető legmagasabb szintű pozíciót érjék el és az EIT KIC minél többféle tevékenységébe minél aktívabban és sikeresebben tudjanak bekapcsolódni, minél komplexebb, a tudásháromszög minél több elemét lefedő feladatot vállaljanak. További cél a hazai EIT KIC ökoszisztéma erősítése, újabb hazai együttműködő partnerek bevonása, valamint az EIT KIC társulások révén egyéb nemzetközi hálózatépítési, pályázási lehetőségek kiaknázása.

A pályázatra az alábbi EIT KIC- tematikus társulások magyar részvevői és együttműködő partnerei jogosultak pályázni:

- EIT Climate-KIC;
- EIT Digital;
- EIT Food;
- EIT Health;
- EIT InnoEnergy;
- EIT Manufacturing;
- EIT Raw Materials;
- EIT Urban Mobility.

## 2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. (Innovációs Alaprész) címe.

## **Rendelkezésre álló teljes pályázati keretösszeg: 500 millió forint.**

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma 8 db. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

### **3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK**

#### **3.1 Támogatást igénylők köre**

A támogatási kérelmet az adott EIT KIC – a jelen pontban előírt követelményeknek megfelelő – magyar résztvevői és együttműködő magyar partnerei konzorciumi formában nyújthatják be, illetve amennyiben csak egy hazai szervezet érintett, akkor önállóan. KIC résztvevőnek és együttműködő partnernek minősülnek azok a szervezetek, amelyek formális együttműködési megállapodással rendelkeznek valamely co-location center-rel/KIC core partnerrel.

Amennyiben a támogatási igénylést az NKFI Hivatalhoz a magyar fél önállóan nyújtja be, támogatást igénylő alatt a támogatási kérelem benyújtóját értjük. Amennyiben a támogatási igénylést az NKFI Hivatalhoz a magyar felek konzorciumi formában nyújtják be, támogatást igénylő alatt a támogatási kérelemben meghatározott projekt megvalósítására szerveződő kutatási konzorcium vezetőjét, konzorciumi tag alatt e kutatási konzorciumban résztvevő további tagokat értjük. A támogatást igénylő és a konzorciumi tagok együttesen pályázó(k) vagy – támogató döntés esetén – kedvezményezett(ek).

KIC-enként egy támogatási kérelem benyújtására van lehetőség. Konzorciumvezető a konzorcium bármely, fenti feltételnek megfelelő hazai KIC résztvevő vagy együttműködő partner lehet, aki EIT KIC tagdíjat fizet.

Egy szervezet több KIC-ben is részt vehet, amennyiben a munkatervben egyértelműen, részletesen kifejtésre kerül, hogy benyújtott támogatási kérelmek keretében elvégzendő feladatok között nincs átfedés.

Jelen Felhívásra pályázónként támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

#### **a) Jogi személyiségű vállalkozások, nonprofit gazdasági társaságok és egyéb gazdasági szervezetek közül a 113, 114, 141, 572, 573 GFO kóddal rendelkezők, amelyek**

- legalább egy lezárt, jóváhagyott, teljes (365 nap) üzleti évvel rendelkeznek és
- kettős könyvvitelt vezetnek és
- nem tartoznak a KATA hatálya alá.

Nonprofit gazdasági társaságok esetében további feltétel, hogy a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban:

651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősüljenek.

b) **Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek közül az 551, 552, 559, 562, 563, 569, 599, 931 GFO kóddal rendelkezők**, amelyek a 2011. évi CCIV. törvény hatálya alá tartozó, a törvény 1. mellékletében nevesített államilag elismert egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények<sup>1</sup>, és a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő<sup>2</sup> szervezetnek minősülnek.

Az 599-es GFO kódú felsőoktatási intézmény abban az esetben nyújthat be pályázatot, amennyiben a felsőoktatási intézmény fenntartói jogát a Kormány vagy Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja.

c) **Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek közül a 311, 312, 322, 341, 342, 381, 382 GFO kóddal rendelkezők**, amelyek a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.

### 3.2. Jogosultsági gazdasági feltételek

Az alábbi szempontok minden vállalkozás esetén külön-külön vizsgálandók:

1. A pályázó(k) utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti átlagos statisztikai állományi létszáma nem lehet kevesebb 1 főnél.
2. A pályázó(k) utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje nem lehet negatív.

A gazdasági feltételeket a vállalkozásnak önállóan kell teljesíteni, a partner-, vagy kapcsolt vállalkozás(ok) adatai nem számolhatóak össze

<sup>1</sup> A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. számú mellékletében felsorolt államilag elismert, nem állami felsőoktatási intézmények

<sup>2</sup> Kutató-tudásközvetítő szervezet: A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatásorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való minősülést az alapító okiratban foglaltak alapján ellenőrizzük.

### 3.3 A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok:

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül ha:

- a minősített elektronikus aláírással vagy nem elektronikus aláírással ellátott, elektronikus úton benyújtott nyilatkozat hiányzik, hiányos vagy hibás
- a pályázati csomagot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- a projektre igényelt támogatás összege nem éri el a minimálisan igényelhető mértéket,
- a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívás 4.3. pontjában meghatározottakkal,
- a támogatási kérelemben elvárt kötelező vállalások vállalása nem történt meg,
- valamely pályázóval szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező Általános Pályázati Útmutatóban (továbbiakban: Útmutató) meghatározott kizáró ok áll fenn,
- a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Útmutató szerinti) befogadása,
- nem került benyújtásra árajánlat,

### 3.4 A projekt területi korlátozása

A magyar projekt-partnerek tevékenységeinek megvalósítási helyszíne: a pályázó– a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett magyarországi székhelye vagy telephelye, vagy fióktelepe lehet.

## 4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

### 4.1 Támogatható tevékenységek bemutatása

A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

A pályázat keretében az EIT KIC társulások magyar résztvevői és együttműködő magyar partnerei által megvalósítandó, az EIT KIC-ek által korábban befogadott, valamint a pályázat futamideje során befogadásra kerülő kutatás-fejlesztési és innovációs projektek Magyarországon megvalósuló feladatai, amelyekben a tervezett KFI tevékenység bizonyítottan és közvetlenül kapcsolódik a pályázó kutatóhely, KIC-ben vállalt feladataihoz.

### *Önállóan támogatható tevékenységek*

**I. Alkalmazott (ipari) kutatás:** (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

Alkalmazott (ipari) kutatás tevékenységre az a szervezet pályázhat, amelynek minimum 1 fő, a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább BSc/MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott alkalmazottja van a támogatási kérelem benyújtásakor. Ezen feltételt a kedvezményezettnek az ipari kutatási tevékenység teljes időtartama alatt teljesíteni szükséges.

Igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatást nyújtó vállalkozásnak kell megfelelnie a fenti feltételeknek az igénybe vett szolgáltatással arányos mértékben. E feltétel teljesítésének igazolását a szolgáltatást nyújtó által kiállított árajánlathoz mellékleként csatolni szükséges.

**II. Kísérleti fejlesztés:** (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

**III. EIT KICtársulások vállalkozásfejlesztési tevékenységei,** cégek képzése, mentorálása, coaching tevékenységek, start-up-ok számára szervezett versenyeken való részvétel vagy ezek szervezése;

***Önállóan nem támogatható tevékenységek:***

**IV. EIT KIC-ek keretében szervezett oktatási tevékenység támogatása,** amennyiben ez a vállalászási, innovációs ismeretek átadását célzó tananyagok kidolgozására és oktatás lebonyolítására irányul;

**V. Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek:** a projekt során a nyilvánosság tájékoztatására és az elért eredmények elterjesztésére vonatkozó tevékenység.

**VI. Projekt koordinációs tevékenység**

**VII. Piacra jutási tevékenység**

**VIII. Eszközbeszerzés**

**IX. Immateriális javak beszerzése**

## **4.2. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása**

A támogatás jogcíme a KfItv. 28. § a-d) pontja.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, amennyiben a 3.1. pont b)-c)-alpont szerinti támogatást igénylő a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősül, továbbá

- a) nem végez uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységet, azaz az adott szervezet nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában; vagy a projekt keretében folytatott nem gazdasági tevékenység jellege, költsége, finanszírozása egyértelműen elkülöníthető a szervezet gazdasági jellegű tevékenységétől vagy

- b) amennyiben gazdasági tevékenységet is végez, úgy az közvetlenül kapcsolódik és feltétlenül szükséges a főtevékenységéhez, pontosan ugyanazokat az inputokat használja, mint a nem gazdasági tevékenységéhez, továbbá az ilyen gazdasági tevékenységre évente allokkált kapacitás nem haladja meg az érintett infrastruktúra teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás, amennyiben **uniós versenyjogi szempontból állami támogatásnak minősül**, az alábbi támogatási kategóriák alatt nyújtható:

<i>Támogatható tevékenység</i>	<i>Támogatási kategória</i>
Alkalmazott (ipari) kutatás; Kísérleti fejlesztés	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Vállalkozásfejlesztési tevékenység; Oktatási tevékenység; Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (Tájékoztatás); Projekt koordinációs tevékenység; Piacra jutási tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Eszközbeszerzés; Immateriális javak beszerzése	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 8. pontja alapján kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás

#### 4.3. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam 36 hónap. A projekt megvalósítása során 3 mérföldkövet szükséges tervezni. Egy mérföldkő 12 hónapra tervezhető.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon kezdhető meg. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges.



## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

**Támogatási kérelmenként az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 20 millió Ft, maximum 130 millió Ft, a következők szerint:**

- **2017-ben vagy később induló KIC-ek esetén legfeljebb 30 millió Ft (EIT Food, EIT Manufacturing, EIT Urban Mobility)**
- **2017 előtt elindult KIC-ek esetén (EIT Climate, EIT Innoenergy, EIT Health, EIT Raw Materials) – legfeljebb 70 millió Ft**
- **Co-location szintű hazai részvétel (EIT Digital) esetén – legfeljebb 130 millió Ft**

A pályázó által igényelt támogatási összeg a benyújtott munkaterv és az EIT KIC-ek keretében vállalt tevékenységek alapján kerüljön meghatározásra.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető. Az összes igényelt előleg az államháztartáson belüli kedvezményezettek és azon 599-es gazdálkodási formakóddal rendelkező államilag elismert egyetemek esetén amelyeknek fenntartói jogát a Kormány vagy a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja legfeljebb a támogatás 90%-a, egyéb esetekben legfeljebb a támogatás 75%-a lehet.

Államháztartáson kívüli kedvezményezettek esetén a támogatási összeg utolsó 25%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Államháztartáson belüli kedvezményezettek és azon 599-es gazdálkodási formakóddal rendelkező államilag elismert egyetemek esetén amelyeknek fenntartói jogát a Kormány vagy a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja a támogatási összeg utolsó 10%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

### 5.1. Elszámolható költségek köre

**A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el (abban az esetben is, ha a támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben véve állami támogatásnak):**

#### **I. Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek**

**Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás** esetén a támogatás maximális intenzitása az Útmutató 1.3. pontjában foglaltak szerint alakul.

Támogatható tevékenység	Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
<b>Alkalmazott kutatás (ipari)</b>	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.1. pontja alapján.
	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.1. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	
	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segéd személyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segéd személyzet	
	56. Bérjárulékok - kutató-fejlesztő munkatárs	
56. Bérjárulékok - technikus, segéd személyzet		
<b>Kísérleti fejlesztés</b>	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.1. pontja alapján.
	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.1. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	
	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segéd személyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segéd személyzet	
	56. Bérjárulékok - kutató-fejlesztő munkatárs	
56. Bérjárulékok - technikus, segéd személyzet		

## ***II. De minimis jogcímen végzett tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek***

**De minimis támogatás** hatálya alá tartozó tevékenységeknél a támogatás mértéke az összes elszámolható költség 70%-a, azaz a támogatás maximális intenzitása<sup>3</sup> 70%.

<b>Támogatható tevékenység</b>	<b>Elszámolható költségek köre</b>	<b>Elszámolhatóság alapja</b>
<b>Vállalkozásfejlesztési tevékenység</b>	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulékok - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet		
<b>Oktatási tevékenység</b>	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulékok - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
56. Bérjárulékok - technikus, segédszemélyzet		
<b>Tájékoztatás</b>	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.5. pontja alapján.

<sup>3</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) 2.§ 15. pontjában meghatározottak szerint: a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa, százalékos formában kifejezve.



	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.8. pontja alapján.
<b>Koordináció</b>	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.2. pontja alapján.
	54. Bérköltéség - projektmenedzser	Az Útmutató 7.1.1.2. pontja alapján.
	54. Bérköltéség - egyéb foglalkoztatott (projekt adminisztrációs tevékenységével összefüggő személyzet)	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - projektmenedzser	Az Útmutató 7.1.1.2. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - egyéb foglalkoztatott (projekt adminisztrációs tevékenységével összefüggő személyzet)	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok - projektmenedzser	Az Útmutató 7.1.1.2. pontja alapján.
	56. Bérjárulékok - egyéb foglalkoztatott (projekt adminisztrációs tevékenységével összefüggő személyzet)	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
<b>Piacra jutás</b>	51. Anyagköltéség	Az Útmutató 7.1.3.4. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.7. pontja alapján.
	54. Bérköltéség - egyéb foglalkoztatott (marketing munkatárs)	Az Útmutató 7.1.1.3. pontja alapján.
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - egyéb foglalkoztatott (marketing munkatárs)	
	56. Bérjárulékok- egyéb foglalkoztatott (marketing munkatárs)	
<b>Tagdíj</b>	53. Egyéb szolgáltatások	EIT KIC nemzetközi szervezetnek fizetendő éves tagdíj összege számolható el
<b>Általános költségek</b>	51. Anyagköltéség	Az Útmutató 7.1.3.3. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.6. pontja alapján.

*Koordinációs költségeket a teljes projektre vonatkozóan valamennyi pályázó elszámolhat.*

*Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás* esetén a támogatás maximális intenzitása az Útmutató 1.3. pontjában foglaltak szerint alakul.

Támogatható tevékenység	Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
Eszközbeszerezés	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.2. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	
Immateriális javak beszerzése	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.2. pontja alapján.

## 5.2. Az elszámolható költségek mértéke

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölcségtípus/Tevékenységtípus	Maximális elszámolható költség mértéke (Ft/fő/hó)
54. Bérköltség – Kutató-fejlesztő munkatárs esetében	2 000 000
54. Bérköltség – Technikus segédszemélyzet esetében	800 000
54. Bérköltség – Projektmenedzser esetében	900 000
54. Bérköltség – Marketing munkatárs esetében	700 000
	<b>MAXIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)</b>
11. Immateriális javak beszerzése	20
13. Műszaki berendezések, gépek, járművekhez 14. Egyéb berendezések, felszerelések járművekhez	20
Általános költség	10

## 6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

A kötelezően megvalósítandó tájékoztatási tevékenységeken felül az alábbiakban részletezett feltételek vállalása **kötelező**:

**I. Ipari kutatás és/vagy kísérleti fejlesztés tevékenységek** esetében a támogatást igénylő (konzorciumi formában benyújtott kérelem esetében a konzorciumi tagok közreműködésével), vállalja, hogy legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig legalább 1 db tesztelt prototípust vagy piacra vihető terméket vagy technológiát vagy szolgáltatást állít elő.

**II. Vállalkozásfejlesztési tevékenység** esetén a támogatást igénylő (konzorciumi formában benyújtott kérelem esetében a konzorciumi tagok közreműködésével), vállalja, hogy minimum 3 db rendezvényt (pl. hálózat- és kapcsolatépítő rendezvény, start-up verseny) szervez meg.

### Monitoring mutatók

A kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról:

Mutató neve	Mértékegység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
A rendezvényeken résztvevő szervezetek száma <sup>4</sup>	db	beszámoló	kötelező
A projekt keretében szervezett oktatásokon résztvevő szervezetek száma	db	beszámoló	kötelező
Mentorálásban és coachingban részesült vállalkozások száma	db	beszámoló	kötelező
- ebből start-up-ok száma	db	beszámoló	kötelező
A projekt keretében szervezett versenyek száma;	db	beszámoló	kötelező
A projekt keretében szervezett versenyeken való	db	beszámoló	kötelező

<sup>4</sup> Minden egyes szervezet csak egyszer szerepeltethető a darabszámban



részvétvevő csapatok száma;			
- ebből start-up-ok száma	db	beszámoló	kötelező
A projekt eredményeként létrejött iparjogvédelmi bejelentések száma	db	benyújtásról szóló igazolás	tájékoztató
A projekt feladataiban együttműködő külföldi partnerekkel együtt beadott Horizont 2020/ Horizont Európa pályázatok száma	db	beszámoló	kötelező
Nemzetközi konferenciák száma, melyeken bemutatásra kerültek a projekt eredményei	db	beszámoló	kötelező
Nemzetközi publikációk száma	db	beszámoló	tájékoztató
A KIC-be újonnan bevont, tagdíjat fizető magyar tagok száma	db	beszámoló	kötelező
Új nemzetközi partner szervezetek száma, melyekkel a magyar tagok együttműködnek	db	beszámoló	kötelező

A szakmai rész- és záróbeszámolóknban, valamint a szakmai fenntartási beszámolóban a kedvezményezett köteles nyilatkozni a megvalósítási időszakra és a fenntartási időszakra vállalt kötelező vállalások és monitoring mutatók teljesüléséről, és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

## 7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A kedvezményezettet 2 év fenntartási kötelezettség terheli. A fenntartási kötelezettség keretében a kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy az EIT KIC tagságát fenntartja a projekt fizikai befejezését követő legalább 2 évig.

## 8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a támogatási kérelem beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket.

A befogadási feltételeknek és jogosultsági értékelésnek megfelelt támogatási kérelmek közül a támogatásra javasolt projektek - **szakmai értékelés** alapján kerülnek kiválasztásra.

A pályázati kiírásban rögzített tartalmi ellenőrzési és értékelési szempontok alapján a pályaműveket először a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény szerinti anonim szakértők véleményezik, értékelik. Az értékelések összesítését követően egy kijelölt szakértői csoport szóbeli meghallgatás keretében a pályázati kiírásban foglalt kritériumok figyelembe vételével értékeli a pályaműveket.

**A szakértői csoport előtti szóbeli meghallgatáson a pályázók bemutatják a projektjüket, különös tekintettel az alábbiakra:**

- konzorcium projektben vállalt feladatai (több KIC projektben való részvétel esetén a vállalt tevékenységek elhatárolása)
- KIC működése, üzleti modellje (magyar partnerek KIC finanszírozásának aránya, önrész biztosítása) és a pályázat keretében finanszírozni tervezett tevékenységek és ezek költségigényének bemutatása;
- hálózatépítés, új magyar tagok és együttműködő szervezetek és nemzetközi partnerek bevonása
- hosszú távú célok, a fenntarthatóság biztosítása

**A szakértői csoport által adható pontszám: összesen 40 pont**

A projekt támogathatóságához az alábbi minimum pontszámok elérése szükséges:

- Szakértői csoport értékelése alapján minimum 20 pont,
- Az anonim értékelők bírálati pontszámának átlaga alapján minimum 30 pont

A szakértői csoport javaslata alapján az NKFI Hivatal Elnöke javaslatot tesz az Innovációs és Technológiai Minisztériumot vezető miniszter részére az egyes projektek támogatására. A támogatási döntést az Innovációs és Technológiai Minisztérium hozza meg.



A támogatási kérelmek értékelése és elbírálása standard eljárásrendben történik. Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyek esetében az alábbi kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

Csak olyan támogatási kérelem támogatható, amely az alábbi Értékelési előfeltételek 1.1 - 1.2-pontban meghatározott kritériumok mindegyikének megfelel (az értékelés során igent kap). Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem 0 pontszámmal elutasításra kerül.

<b>1.</b>	<b>Értékelési előfeltételek</b>	
1.1.	Összhangban van a projekt a Felhívás céljaival?	Igen/Nem
1.2.	A projektben vállalt feladatok költségvetése reális?	Igen/Nem
<b>2.</b>	<b>A projektben résztvevő szervezetek és személyek alkalmassága/Hazai pályázók bemutatása</b>	<b>0-10</b>
2.1.	<b>A projektvezető és a meghatározó résztvevők szakmai alkalmassága</b>	<b>0-5</b>
	Értékelési szempontok: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A támogatást igénylő szervezet megfelelő telephellyel és eszközparkkal rendelkezik a projekt megvalósításához.</li> <li>• Az adott szakterületen elért eddigi KFI eredmények megfelelő módon bemutatásra kerültek.</li> </ul>	
2.2	<b>A projektben résztvevő gazdasági társaság(ok) piaci potenciálja:</b>	<b>0-5</b>
	A támogatási kérelem benyújtását megelőző pénzügyi évben nem vitt(ek) új terméket vagy prototípust vagy szolgáltatást vagy technológiát piacra.	0
	A támogatási kérelem benyújtását megelőző pénzügyi évben 1 új terméket) vagy prototípust vagy szolgáltatást vagy technológiát vitt(ek) piacra.	2
	A támogatási kérelem benyújtását megelőző pénzügyi évben 2 vagy több új terméket vagy prototípust vagy szolgáltatást vagy technológiát vitt(ek) piacra.	5
<b>3.</b>	<b>A projekt bemutatása</b>	<b>0-15</b>
3.1.	<b>A projekttervben meghatározott szakmai feladatok, azok egymásra épülése és a munkaterv strukturáltsága. A projekt pénzügyi és időbeli megvalósíthatóságának alátámasztása.</b>	<b>0-5</b>

	<p>Értékelési szempontok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projekt ütemezettsége megfelelő.</li> <li>• A projekt céljai és tevékenységei logikailag kapcsolódnak.</li> <li>• A mérföldkövek kidolgozottak.</li> <li>• A projekt megfelelően szervezett.</li> <li>• Ismerteti a projekten belüli munkamegosztást.</li> </ul>	
3.2.	<b>A projekt pénzügyi terve, a költségek megalapozottsága.</b>	<b>0-10</b>
	A pénzügyi terv hiányos és/vagy nem került szövegesen indoklásra.	0
	A pénzügyi terv megfelelően bemutatásra került, de szöveges indoklással nem kellőképpen alátámasztott.	5
	A pénzügyi terv megalapozott és releváns szöveges indoklást is tartalmaz.	10
<b>4.</b>	<b>A bemutatott KIC tevékenységek komplexitása</b>	<b>0-25</b>
4.1.	A projekt keretében vállalt KFI tevékenység jelentősége	<b>0-10</b>
4.2.	A projekt keretében végzett vállalkozásfejlesztési tevékenységek minősége	<b>0-10</b>
4.3	A projekt keretében elvégzett, a KIC oktatási tevékenység és a kapcsolódó tananyag-fejlesztési tevékenység minősége	<b>0-5</b>
<b>5.</b>	<b>A projektjavaslat hatása</b>	<b>0-10</b>
<b>5.1.</b>	A projektjavaslat hatása a résztvevő szervezetek EIT KIC szervezeten belüli pozícióinak erősödésére, nemzetközi beágyazottságuk javulására, további magyar résztvevők bevonására a hazai ökoszisztéma erősítése érdekében, a külföldi együttműködőkkel közös új európai uniós pályázatok benyújtására, hosszú távú fenntarthatóság biztosítása	<b>0-10</b>
<b>6.</b>	<b>Szakértői csoport által a szóbeli meghallgatás alapján adott pontszám</b>	<b>0-40</b>
	<b>Összesen</b>	<b>0-100</b>

**A szakmai értékelés alapján meghozott döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételes
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételes

- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételes
- Támogatás - feltételesen
- Elutasítás szakmai indokok alapján
- Elutasítás forráshiány miatt

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a döntésről az EPTK felületen keresztül az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

## 9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

### 9.1 A támogatási kérelmek benyújtásának módja

A hazai támogatási kérelmet a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon keresztül elérhető Pályázati e-ügyintézés felületen történő bejelentkezést követően, on-line pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutató 9. pontjában leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – papír alapon személyesen vagy postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb 3 naptári napon belül egy példányban, zárt csomagolásban. A beküldést úgy kell teljesíteni, hogy kézbesítéskor a küldeményen feltüntetett adatok alapján egyértelműen megállapítható legyen a küldeménynek a kézbesítési szolgáltató részére a Felhívásban rögzített határidőben történő átadása.

Kérjük, hogy a csomagoláson jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát **(2020-1.2.2-EIT-KIC)**, a támogatást igénylő nevét és címét.

### 9.2 A támogatási kérelmek benyújtásának helye

A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – az NKFI Hivatal ügyfélszolgálatán kell leadni, vagy postai úton a következő címre kell megküldeni:

**Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal**  
1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfih.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: [nkfialap@nkfih.gov.hu](mailto:nkfialap@nkfih.gov.hu)

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

### 9.3 A támogatási kérelmek benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesítésétől **2020. szeptember 30. 12:00 óráig** lehetséges. Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

**A támogatói döntés várható időpontja: 2020. IV. negyedév**

### 9.4 A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az NKFI Hivatal a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást az NKFI Hivatal honlapján közzéteszi. A benyújtási lehetőség felfüggesztése az erről szóló tájékoztató NKFI Hivatal honlapján való megjelenését követő harmadik naptól lehetséges. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni, és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

## 10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi dokumentumot (ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el) be kell nyújtani egy eredeti nyomtatott és cégszerűen aláírt példányban:

Nyilatkozat
-------------

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat. A csatolandó dokumentumokat a benyújtott támogatási kérelemhez kell csatolni.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Helyzet- és piacelemzéshez kapcsolódó dokumentumok vagy a támogatási kérelemben hivatkozott árajánlatok és az értékcsökkenés elszámolását alátámasztó számviteli politika	tagonként
A pályázó hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra. <sup>5</sup>	tagonként
A kutató-tudásközvetítő szervezetek esetében - költségvetési szervek és a 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében nevesített államilag elismert egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények kivételével – a kutató- tudásközvetítő szervezetnek való megfelelést igazoló létesítő okirat vagy a támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy ezen okirat mely 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra.	tagonként
A projektvezető önéletrajza.	A magyar oldalon létrehozandó konzorciumra vonatkozóan
A támogatási kérelem benyújtásakor a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább BSc/MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező alkalmazottak önéletrajza vállalkozás pályázó esetén, amennyiben alkalmazott kutatási tevékenységet végez.	tagonként

## 11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató – A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2020. április 30-át követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz
- II. Támogatási kérelem kitöltési útmutató
- III. Támogatói okirat (minta)

<sup>5</sup> Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.



- IV. Teljesítési feltételek (minta)
- V. Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról
- VI. Tájékoztató KKV minősítés megállapításához

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmeket a melléletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.**

**A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.**

TÁRSADALMASÍTÁS-TERVEZÉTEK