



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI  
ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

# **EURÓPAI KUTATÁSI-INNOVÁCIÓS SZAKMAI SZERVEZETEK BEN VALÓ RÉSZVÉTEL TÁMOGATÁSA**

**KÓDSZÁM: 2026-1.2.3-NETWORKING**

**2026. OKTÓBER**

## TARTALOMJEGYZÉK

|                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....                                                                            | 4  |
| 2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS .....                                                                          | 5  |
| 3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....                                                                               | 5  |
| 3.1. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE .....                                                                           | 5  |
| 3.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK..... | 6  |
| 3.3. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA .....                                                                     | 7  |
| 4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....                                               | 7  |
| 4.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....                                                                | 7  |
| 4.2. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA .....                              | 8  |
| 4.3. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM .....                                             | 9  |
| 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....                                                   | 10 |
| 5.1. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE .....                                                                        | 10 |
| KÖLTSÉGEKKEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:.....                                                                    | 11 |
| 5.2. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE .....                                                                                  | 11 |
| 6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....                                                                          | 11 |
| 7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....                                                                    | 13 |
| 8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSÁNAK KRITÉRIUMAI.....                                                       | 13 |
| 9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....                                                                            | 15 |
| 9.1. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA .....                                                                     | 15 |
| 9.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEKKEL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS .....                                                | 16 |
| 9.3. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE .....                                                                | 16 |
| 9.4. A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE .....                                                         | 16 |
| 10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....                                | 17 |
| 11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI .....                                                                    | 18 |

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 11. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembevételével készítsék el.

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ki nyújthat be támogatási kérelmet?<br>(Részletes információk a Felhívás 3.1 fejezetében)                           | Kutató-tudásközvetítő szervezetek: <ul style="list-style-type: none"> <li>• felsőoktatási intézmények,</li> <li>• kutatási intézmények</li> <li>• non-profit szervezetek</li> </ul> |
| Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium?<br>(Részletes információk a Felhívás 3.1 fejezetében)                   | nem                                                                                                                                                                                 |
| Milyen tevékenységek támogathatóak?<br>(Részletes információk a Felhívás 4.1 fejezetében)                           | Európai szakmai szervezet munkájában való aktív kutatási-innovációs részvétel                                                                                                       |
| Hol lehet benyújtani a támogatási kérelmet?<br>(Részletes információk a Felhívás 9. fejezetében)                    | <a href="http://www.palyazat.gov.hu">www.palyazat.gov.hu</a> oldalon keresztül elérhető Egységes Beléptető Felületen                                                                |
| Mennyi támogatást lehet igényelni?<br>(Részletes információk a Felhívás 5. fejezetében)                             | min. 2 000 000 Ft - max. 6 000 000 Ft                                                                                                                                               |
| A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő?<br>(Részletes információk a Felhívás 5. fejezetében)         | vissza nem térítendő                                                                                                                                                                |
| Kell-e önerő a projekthez?<br>(Részletes információk a Felhívás 5.1 fejezetében)                                    | nem                                                                                                                                                                                 |
| Mennyi előleg igényelhető?<br>(Részletes információk a Felhívás 5. fejezetében)                                     | 60 %                                                                                                                                                                                |
| Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam?<br>(Részletes információk a Felhívás 4.3 fejezetében) | 12 hónap                                                                                                                                                                            |
| Hol valósítható meg a projekt?<br>(Részletes információk a Felhívás 3.4 fejezetében)                                | Nincs területi korlátozás                                                                                                                                                           |
| Várhatóan hány projekt kap támogatást?<br>(Részletes információk a Felhívás 2. fejezetében)                         | 50                                                                                                                                                                                  |

## 1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Tudományos és Technológiai Minisztérium által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, mint kezelő szerv (továbbiakban: NKFI Hivatal vagy Kezelő szerv) útján<sup>1</sup> a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) meghirdetett „Európai kutatási-innovációs szakmai szervezetekben való részvétel támogatása” című, 2026-1.2.3-NETWORKING kódszámú felhívás (a továbbiakban: Felhívás) célja, hogy kiszámítható forrást biztosítson a magyar gazdaság innovációjának ösztönzésére, és lehetővé tegye a gazdaság és a társadalmi élet területein hasznosuló kutatás-fejlesztés erősítését, a hazai és külföldi kutatási eredmények hasznosítását, az innovációs infrastruktúra és annak körébe tartozó szolgáltató tevékenységek fejlesztését.

A Felhívás célja, hogy

- ösztönözze a magyar pályázókat nemzetközi kapcsolataik kiépítésére, fejlesztésére, aktív részvételre európai kutatási-innovációs keretprogramok szakpolitikai alakításában aktív szerepet játszó európai szakmai szervezet (továbbiakban: Szervezet) tevékenységében,
- növelje a magyar kutatási-innovációs tevékenységek és eredmények láthatóságát,
- hozzásegítse a magyar szereplőket ahhoz, hogy sikeres pályázati részvételhez vezető stratégiai kapcsolatokat építsenek, az európai kutatási-innovációs keretprogram pályázati témáinak alakításában aktívan részt vegyenek.

A Felhívás a pályázók számára lehetőséget biztosít arra, hogy európai keretprogramok alakításában aktív szerepet játszó Szervezet munkájába bekapcsolódjanak, bizottsági tagságot vállaljanak, konferenciáin, bizottsági vagy elnökségi ülésein részt vegyenek, a részvétellel összefüggő költségekre támogatást igényeljenek.

A Felhívás a hosszútávú európai stratégiai kapcsolatok támogatásával a magyar pályázók nemzetközi ismertségét, hálózatépítő és forrásbevonási kapacitásának növelését, valamint jövőbeni pályázatok előkészítési folyamatát, a magyar pályázók formálódó konzorciumban betöltött szerepének megerősítését, új pályázók bevonását kívánja elősegíteni.

---

<sup>1</sup> A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alap kezeléséért a tudáspolitikai koordinációjáért felelős miniszter. Az NKFI Alap kezelő szerve az NKFI Hivatal, amely jelen Felhívás esetében ellátja a Felhívás lebonyolításával, a támogatói okirat kibocsátásával, a támogatott projektek finanszírozásával, nyomon követésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

## 2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. Innovációs Alaprész címen áll rendelkezésre.

**Várható pályázati keretösszeg: 300 millió forint**

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma 50-70 darab. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

## 3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

### 3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **kizárólag önállóan** nyújtható be.

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

- a) Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek közül az 552, 563, 599, 931 GFO kóddal rendelkezők, amelyek a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. számú mellékletében felsorolt államilag elismert felsőoktatási intézmények (egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények), továbbá az 599 GFO kóddal rendelkező, a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózatról szóló 2024. évi XCI. törvény 2. § (6) szerinti jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységként működő kutatási intézmények (származtatott jogi személyek) amelyek a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet<sup>2</sup> (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek<sup>3</sup> minősülnek,

<sup>2</sup> HL L 187., 2014.6.26., 1. o.

<sup>3</sup> Kutató-tudásközvetítő szervezet: A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatóorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, és e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységet is végez, feltétel, hogy

- a gazdasági tevékenység közvetlenül kapcsolódik és feltétlenül szükséges a fő nem gazdasági tevékenységéhez, vagy

- b) Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek közül a 312 és 381 GFO kóddal rendelkezők, amelyek a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.

**Jelen Felhívás keretében nem nyújtható be támogatási kérelem:**

- Erasmus+ pályázati konstrukcióban működő Európai Egyetemi Szövetségekben való részvétel támogatására,
- COST program által támogatott nemzetközi hálózatokba való bekapcsolódásra,
- nem európai uniós tagállambeli székhelyű szakmai szervezetben való részvételre,
- kizárólag oktatási célú szervezetekbe való bekapcsolódásra.

**3.2. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok**

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, ha:

- 1) a támogatást igénylő nem tartozik a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe,
- 2) a támogatási kérelmet nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 3) a támogatási kérelem nem a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
- 4) a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívás 4.3. pontjában meghatározottakkal,
- 5) a projektre igényelt támogatás összege nem éri el a minimálisan igényelhető összeget,
- 6) a projektre igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány meghaladja a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
- 7) a támogatási kérelemben a Felhívás 6. pontjában rögzített kötelező vállalások vállalása nem történt meg,

- 
- a gazdasági tevékenység szervesen kapcsolódik a fő nem gazdasági tevékenységéhez és pontosan ugyanazokat az inputokat használja, mint a nem gazdasági tevékenységéhez,

**és** az ilyen gazdasági tevékenységre évente alokált kapacitás nem haladja meg az érintett infrastruktúra teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való minősülést az alapító okiratban foglaltakkal is ellenőrizzük.

- 8) támogatást igénylővel szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező Általános Pályázati Útmutatóban (továbbiakban: Útmutató) meghatározott kizáró ok áll fenn,
- 9) a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Útmutató szerinti) befogadása.

### 3.3. A projekt területi korlátozása

Jelen Felhívás esetében nincs területi korlátozás.

## 4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

### 4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A támogatási kérelem keretében valamely Szervezet munkájában való aktív részvétel megerősítése céljából az alábbi tevékenység támogatható:

#### Részvétel Szervezet munkájában

A pályázott tevékenység az alábbiakat foglalhatja magában:

- Szervezet tevékenységében való aktív részvétel, részvétel a Szervezet szakmai vagy szakpolitikai konferenciáján, ülésén és szerepvállalás legalább egy rendezvényen (szervezésbe való bekapcsolódás, absztrakt vagy poszterterv beadása),
- részvétel a Szervezet elnökségének, bizottságának, munkacsoportjának tevékenységében.

A támogatási kérelemnek tartalmaznia szükséges a projektre vonatkozóan:

- a kérelem által érintett Szervezet bemutatását, székhelyének megjelölését, weboldalának elérhetőségét, valamint a Szervezet európai lefedettségének, a tagintézmények presztízsének és az adott szektorban betöltött pozíciójának ismertetését,
- a Szervezet szerepének bemutatását az európai kutatási keretprogramok alakításában, működtetésében, valamint szakpolitikai tevékenységekben való részvételük ismertetését,
- a Szervezet tagdíjára vonatkozó információt (amennyiben releváns, tekintettel arra, hogy önállóan tagdíj nem támogatható),
- a Szervezetben a magyar résztvevők által végezni kívánt aktivitás leírását, különös tekintettel arra, hogyan illeszkedik ez a pályázó kutatási-innovációs stratégiájába (ennek keretében be kell mutatnia pályázó kutatási-innovációs stratégiáját is),
- a projekt megvalósításában közreműködők szakmai kompetenciájának bemutatását,
- a Szervezetben való aktív munka szakmai hasznosulásának és további hasznosíthatóságának bemutatását, különös tekintettel az európai kutatási keretprogramokban való részvétel elősegítésére, valamint az intézményi és hazai

versenyképességet növelő kapacitásbővülésre (humán erőforrás, együttműködések, hálózatosodás),

- a tevékenységek várható gazdasági és társadalmi hasznosulásának bemutatását, különös tekintettel arra, hogy a pályázó intézmény hogyan biztosítja a Szervezetben végzett tevékenységek megismertetését és az ott megszerzett tudás átadását a releváns hazai szakmai szereplők felé, a támogatási időszak során a Szervezet által szervezett szakmai rendezvények, bizottsági ülések megnevezését, időpontját, helyszínét (amelyek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában ismertek),
- az egyes tevékenységekben a projekt keretében résztvevők számát, beosztását, a vezető kutatók/munkatársak esetében azok nevét is,
- a tervezett tevékenységekhez kapcsolódó reális és alátámasztott munka- és költségterv bemutatását.

**Ugyanazon támogatást igénylő több támogatási kérelmet is benyújthat, de egy támogatási kérelemben kizárólag egy Szervezet munkájában történő részvételhez kapcsolódóan igényelhet támogatást.**

**A kiválasztott Szervezet módosítására (cseréjére) a Felhívás nem biztosít lehetőséget.**

#### **4.2 A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása**

A támogatás jogcíme a KFI tv. 28. § h) pontja.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás **nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, amennyiben** a 3.1. pont a), b) és c) alpont szerinti támogatást igénylő a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerinti **kutató-tudásközvetítő szervezetnek** minősül, továbbá:

- a támogatásban részesített tevékenységek az ismeretek kibővítése és a jobb megértés érdekében végzett független K+F tevékenységhez kapcsolódnak, és a kutatási eredmények széles körben, megkülönböztetésmentes, nem kizárólagos módon kerülnek terjesztésre, ezáltal a támogatott tevékenységek nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek.

A Felhívás keretében nyújtott támogatás, amennyiben **uniós versenyjogi szempontból állami támogatásnak minősül**, a KFI tv. és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 380/2014. (XII.31.) Korm. rendelet) alapján az alábbi támogatási kategóriára vonatkozó előírásoknak megfelelően nyújtható:

| <i>Támogatható tevékenység</i>                                                       | <i>Támogatási kategória</i>                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Európai szakmai szervezet munkájában való aktív kutatási-innovációs részvétel</b> | 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 19. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás |

Az uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokra vonatkozó szabályozás alkalmazása szempontjából a támogatási kérelemben szereplő Nyilatkozatok vonatkozó pontjában foglalt nyilatkozatot tekintjük irányadónak.

A pályázónak az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet<sup>4</sup> 7. cikk (4) bekezdése figyelembevételével, amennyiben e pont alapján a támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, nyilatkoznia kell a részére és a vele az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti kapcsolatban álló vállalkozások részére a támogatás odaítélését megelőző három évben (háromszor háromszázhatvanöt nap) Magyarországon nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) az Útmutató, az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet, a 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

#### 4.3. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A **támogatási kérelemben foglalt tevékenység végrehajtására** rendelkezésre álló időtartam pontosan **12 hónap**.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkövet szükséges tervezni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekt végrehajtása során a megvalósítási időszak meghosszabbítására – kizárólag a Támogató jóváhagyását követően - **maximum 6 hónappal** van lehetőség.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető.

<sup>4</sup> A Bizottság 2023. december 13-i EU 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról (a továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet).

A projektet legkésőbb 2027. év második negyedévében szükséges megkezdeni. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető, amelynek folyósításáról az NKFI Hivatal dönt. Az előleg mértéke a támogatás 60%-a lehet.

A támogatási összeg utolsó 40%-a előlegként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

**Támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege:**

Támogatási kérelmenként az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 2 - maximum 6 millió Ft.

### 5.1. Elszámolható költségek köre

| Támogatható tevékenység                                                                                                                                            | Elszámolható költségek köre                                                             | Elszámolhatóság alapja                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Európai szakmai szervezet munkájában való aktív kutatási-innovációs részvétel</b><br>- Szervezet tagdíja <sup>5</sup><br>(önállóan nem támogatható tevékenység) | 52. Igénybe vett szolgáltatás                                                           | Közvetlenül a projekt szakmai tartalmához, céljához a projekt futamidejére vonatkozó tagdíj költsége számolható el. (tételes elszámolás) |
| <b>Európai szakmai szervezet munkájában való aktív kutatási-innovációs részvétel</b><br>(önállóan támogatható tevékenység)                                         | Konferencia regisztrációs díj, szállás, utazás és ezekhez kapcsolódó indokolt költségek | Útmutató 7.3.3. Egyösszegű átalány                                                                                                       |

<sup>5</sup> Tagdíj tervezése nem kötelező.

#### Az elszámolható költségek mértéke:

| Támogatható tevékenység                                                                           | Támogatási összeg     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Európai szakmai szervezet munkájában való aktív kutatási-innovációs részvétel - Szervezet tagdíja | max. 4 000 000 Ft     |
| Európai szakmai szervezet munkájában való aktív kutatási-innovációs részvétel                     | pontosan 2 000 000 Ft |

A támogatás intenzitása: 100%.

#### Költségekkel kapcsolatos információk:

- Tagdíj tervezése nem kötelező,
- Tagdíj tekintetében az elszámolás tételesen történik,
- Szervezet tagdíja, a projekt futamidejére vonatkozó **éves tagdíj**, amelynek alátámasztására az adott szervezet által kiadott igazolás csatolása szükséges (több éves tagdíj nem tervezhető és nem számolható el),
- Konferencia regisztrációs díj (online konferencia részvétel nem tervezhető és nem számolható el, elszámoláshoz a konferencián történő személyes jelenlét igazolása szükséges. Erre vonatkozóan elfogadható a konferencián történő regisztrációról szóló, a konferenciaszervező által kiállított visszaigazolás),
- Utazási, szállásköltségek és ezekhez kapcsolódó indokolt költségek (pl. biztosítási költségek, napi díj).
- Átalányfinanszírozás során a támogatást igénylő 2 000 000 Ft összegű támogatási összegben részesülhet, amelyről nem szükséges tételes, utólagos elszámolást benyújtania, azonban csak az 5.1. pontban felsorolt költségek támogathatóak.

#### 5.2. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás alapján támogatásban részesülő támogatási kérelmek esetében a Támogató a biztosíték rendelkezésre bocsátásától eltekint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdés d) pontja alapján.

### 6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

A projekt időtartama alatt a pályázó részt vesz a pályázati anyagban megjelölt eseményeken, elvégzi a megjelölt tevékenységeket. A projekt zárásaként szakmai beszámolót nyújt be **a projekt zárását követő 60 napon belül**, amelyben bemutatja

- a Szervezetben a magyar résztvevők által végzett aktivitás leírását, különös tekintettel arra, hogyan illeszkedik ez a pályázó kutatási-innovációs stratégiájába;
- a Szervezetben való aktív munka szakmai hasznosulásának leírását, további hasznosíthatóságának bemutatását, különös tekintettel az európai kutatási-innovációs keretprogramokban való részvétel elősegítésére;
- a tevékenységek várható gazdasági és társadalmi hasznosulásának bemutatását, különös tekintettel a releváns hazai szakmai szereplők felé történő megismertetésre;
- a támogatási időszak során a Szervezet által szervezett szakmai rendezvények, bizottsági ülések megnevezését, időpontját, helyszínét, amelyeken a pályázó részt vett);
- az egyes tevékenységekben a projekt keretében résztvevők számát, beosztását, a vezető kutatók/munkatársak esetében azok nevét is.

## Kötelező vállalások

Szervezet aktivitásában való részvétel:

- részvétel a Szervezet elnökségének vagy valamely bizottságának, munkacsoportjának tevékenységében, és
- részvétel a Szervezet legalább egy szakmai vagy szakpolitikai konferenciáján, ülésén aktív szerepet vállalva (szervezésbe való bekapcsolódás, absztrakt vagy poszterterv beadása).

## Monitoring mutatók

A támogatási kérelemben a kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a támogatott tevékenységek megvalósulásáról:

| Mutató neve                                            | Mérték-egység | Mutató (indikátor) forrása       | Adatszolgáltatás jellege                                                                            |
|--------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A projektben résztvevő kutatók, fejlesztők száma       | fő            | Kedvezményezett adatszolgáltatás | Kötelező adatszolgáltatás. Célérték vállalása opcionális. Összes részt vevő kutató, fejlesztő.      |
| A projektben résztvevő kutatók, fejlesztők száma - nők | fő            | Kedvezményezett adatszolgáltatás | Kötelező adatszolgáltatás. Célérték vállalása opcionális. Kutatók, fejlesztők közül a nők létszáma. |
| A szakmai rendezvényeken való részvételek száma        | db            | Kedvezményezett adatszolgáltatás | Kötelező adatszolgáltatás. Célérték vállalása opcionális.                                           |

|                                                                     |    |                                  |                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szervezet bizottságaiban, munkacsoportjaiban való részvételek száma | db | Kedvezményezett adatszolgáltatás | Szervezetelnökségének vagy valamely bizottságának, munkacsoportjának tevékenységében való részvétel kötelezően választandó vállalás esetén célérték 1. |
|---------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Jelen Felhívás a projekt befejezését követő fenntartási időszakot nem határoz meg.

## 8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSÁNAK KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a támogatási kérelem beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket.

A pályázatok értékelése és elbírálása standard eljárásrendben történik.

A befogadási feltételeknek és jogosultsági értékelésnek (amelyre a vonatkozó további információkat az Útmutató 8. pontja tartalmazza) megfelelt támogatási kérelmek közül a támogatásra javasolt projektek **szakmai értékelés** alapján kerülnek kiválasztásra.

A pályázati kiírásban rögzített tartalmi ellenőrzési és értékelési szempontok alapján a támogatási kérelmeket először anonim szakértők véleményezik, értékelik. Az értékelések összesítését követően a kijelölt szakértői csoport tagjai tárgyalják és rangsorolják a pályaműveket.

A támogatási kérelmekre vonatkozóan az értékelések, a felállított rangsor ismeretében az Innovációs Testület döntési javaslatot tesz az NKFI Hivatal elnöke útján a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter, mint döntéshozó részére.

Az értékelés szempontjai:

- amennyiben a támogatási kérelem az értékelési előfeltételnek nem felel meg („Nem” értékelést kap), 0 pontszámmal elutasításra kerül.
- amennyiben a benyújtott támogatási kérelem a 2.-4. értékelési szempontok valamelyikében nem éri el a minimum 3 pontot, nem részesülhet támogatásban.

| Értékelési szempont                                                                   | Érték           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>1. Előfeltétel</b>                                                                 | <b>igen/nem</b> |
| Támogatási igény a felhívásban meghatározott a Szervezetben való részvételre irányul. | <b>igen/nem</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>2. A Szervezet jelentősége, presztízse és beágyazottsága az adott szektorban</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>0-5 pont</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- A Szervezet tagságának európai lefedettsége, tagintézmények presztízse, pozíciója az európai kutatási-innovációs szférában 0-3</li> <li>- A Szervezet részvétele az európai kutatási keretprogramok alakításában, működtetésében pozíciós dokumentumok publikálásában, részvétel a szektor vezető európai szakpolitikai rendezvényein 0-2</li> </ul>                                                      |                  |
| <b>3. A Szervezetben a magyar résztvevők által végezni kívánt aktivitás relevanciája, minősége</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>0-10 pont</b> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- A Szervezetben való tervezett részvétel minősége 0-3</li> <li>- A Szervezet szakmai vagy szakpolitikai konferenciáján, ülésén tervezett aktív szerepvállalás minősége (szervezésbe való bekapcsolódás, absztrakt vagy poszterterv beadása) 0-3</li> <li>- A projekt megvalósításában közreműködők szakmai kompetenciája 0-2</li> <li>- Reális, kellően alátámasztott munka- és költségterv 0-2</li> </ul> |                  |
| <b>4. A Szervezetben való részvétel hozzáadott értéke, hasznosulása a pályázó intézmény szempontjából</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>0-10 pont</b> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Európai kutatási, innovációs együttműködések és kapcsolati hálózat erősítésének, Pályázó intézmény nemzetközi láthatóságának növelésének lehetősége 0-5</li> <li>- Európai kutatási keretprogram pályázatokon való részvétel erősítésének lehetősége 0-3</li> <li>- Európai kutatási-innovációs szakpolitikai kérdésekben intézményi álláspont képviselésének lehetősége 0-2</li> </ul>                   |                  |
| <b>5. A magyar résztvevők által végezni kívánt aktivitás várható gazdasági és társadalmi hasznosulása</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>0-5 pont</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- A pályázó intézmény által a Szervezetben végzett tevékenység megismertetésének, tudás átadásának lehetősége a releváns magyar szakmai szereplők felé 0-2</li> <li>- A Szervezetben való részvétel eredményeként bekövetkező kapacitásnövelés (humán, együttműködés, hálózatosodás) hatása az intézményi és hazai versenyképességre 0-3</li> </ul>                                                         |                  |
| <b>Összes pontszám:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>30 pont</b>   |

Az NKFI Hivatal kockázatelemzést is végez.

#### **A támogatási kérelmek kapcsán kockázatelemzési szempontok:**

1. A pályázóval, a pályázó törvényes képviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.

2. A támogatási kérelem valótlan adatokat tartalmaz.

A jelentős kockázatú projektek elutasításra kerülnek.

Amennyiben a jelentős kockázat a támogatási döntést követően, de a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően vagy a projekt megvalósítása során merül fel, a Támogató visszavonhatja a döntését, az NKFI Hivatal elállhat a támogatási jogviszony létrehozásától, illetve (folyamatban lévő projekt esetén) a támogatási jogviszony megszüntetéséről dönthet.

A döntés tartalma lehet:

- Támogatás
- Támogatás - feltételesen
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Elutasítás
- Elutasítás forráshiány miatt

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a döntésről az EPTK felületen keresztül az Ávr. 73. § (1) bekezdése szerint.

## 9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

### 9.1. A kérelmek benyújtásának módja

A **támogatási kérelmet** a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon keresztül elérhető Egységes Beléptető Felületen történő bejelentkezést követően, on-line pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutatóban leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt (hitelesített) nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot az alábbiak szerint kell aláírni (hitelesíteni):

a) a nyilatkozatot **elsődlegesen** az aláíróhoz tartozó eIDAS Rendelet szerinti minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia<sup>6</sup>, vagy ennek hiányában

b) a nyilatkozatot az ePapír/FEDOR szolgáltatás használatával kell hitelesíteni.<sup>7</sup>

<sup>6</sup> Ennek minősül a Digitális Állampolgárság Program (DÁP) keretében elérhető, mobiltelefonos applikációval létrehozott elektronikus aláírás is.

<sup>7</sup> A hitelesítés előtt kérjük, hogy feltétlen tanulmányozza át a Felhívás VIII. számú mellékletét („Útmutató a támogatást igénylőknek az ePapír szolgáltatás igénybevételéhez a támogatási kérelem NKFI Hivatalhoz benyújtása során”), amely az NKFI Hivatal honlapján a jelen felhíváshoz kapcsolódó „Letölthető pályázati dokumentumok” között érhető el.

Az elektronikus **minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú aláírás**, vagy ennek hiányában az ePapír/FEDOR szolgáltatás igénybevétele után:

- a) csatolja a véglegesített kérelemhez a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy ePapír/FEDOR szolgáltatás használatával hitelesített nyilatkozatot, majd
- b) a kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtja be a kérelmét.

**A támogatási kérelmet kizárólag a Pályázati e-ügyintézés felületen lehet benyújtani, sem a támogatási kérelmet, sem a nyilatkozatot nem szükséges papír alapon vagy ePapír/FEDOR szolgáltatás útján <sup>8</sup> megküldeni az NKFI Hivatalnak.**

## 9.2. A támogatási kérelmekkel kapcsolatos felvilágosítás

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfih.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: [nkfialap@nkfih.gov.hu](mailto:nkfialap@nkfih.gov.hu)

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

## 9.3. A kérelmek benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesítésétől<sup>9</sup> **2026. november 20. 12:00-ig** lehetséges.

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

## 9.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetősége felfüggeszthető vagy a pályázat lezárható, amelyről az NKFI Hivatal tájékoztatást tesz közzé honlapján. A benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy a pályázat lezárása az erről szóló tájékoztató NKFI Hivatal honlapján való megjelenését követő harmadik naptól lehetséges. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett

<sup>8</sup> Az ePapír/FEDOR szolgáltatás igénybevételével hitelesített dokumentumokat a hitelesítést követően saját gépére le kell menteni annak érdekében, hogy később a hitelesített nyilatkozatot csatolni tudja az EPTK/EPR felületen a támogatási kérelméhez/pályázathoz. A hitelesített dokumentum letöltését követően kiléphet az ePapír alkalmazásból.

<sup>9</sup> A kitöltő program élesítéséről közlemény jelenik meg a [www.nkfih.gov.hu](http://www.nkfih.gov.hu) oldalon.

projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

## 10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell elektronikusan csatolni a támogatási kérelemhez.

| Csatolandó dokumentum megnevezése                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Megjegyzés                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a támogatást igénylő hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi<sup>10</sup> ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy ezen aláírásminta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolata vagy</li> <li>- a támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra.</li> </ul>                                                                                                                                                        | <p>a támogatási kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő Nyilatkozat ePapír/FEDOR szolgáltatással történő hitelesítése esetén</p> <p>a támogatást igénylő részéről</p> |
| <p><b>Költségvetési szervek és a cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a támogatást igénylő hatályos létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának 90 napnál nem régebbi<sup>11</sup> eredeti példánya, vagy az eredeti példány hitelesített másolata, vagy az eredeti példányról készült, annak adattartalmát teljeskörűen rögzítő egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó másolata (digitális másolat is lehet), vagy</li> <li>- a támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy létesítő okirata, alapító okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata 3 évnél nem</li> </ul> |                                                                                                                                                                           |

<sup>10</sup> Amennyiben a támogatást igénylő által benyújtott dokumentum kiállításának vagy a másolatkészítésnek a dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

<sup>11</sup> Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

|                                                                                                                 |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt. |                     |
| Igazolás az európai szakmai szervezet tagdíjáról                                                                | amennyiben releváns |

## 11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2024. június 1-jét követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz
- II. Útmutató a támogatást igénylőknek az ePapír szolgáltatás igénybevételéhez a támogatási kérelem NKFI Hivatalhoz benyújtása során
- III. Általános Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap (NKFI Alap) pályázataihoz kapcsolódó indikátorok, illetve monitoring mutatók alkalmazásához dokumentum
- IV. Támogatási kérelem kitöltési útmutató
- V. Támogatói Okirat (minta)
- VI. Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról (minta)
- VII. Nyilatkozat létesítő okirat 3 éven belüli benyújtásáról (minta)

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmeket a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.**

**A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.**