



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI
ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

TÁRSADALMI EGYEZTETÉS

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

KOMPETENCIA KÖZPONTOK LÉTREHOZÁSA- KUTATÁSI INFRASTRUKTÚRA FEJLESZTÉS

KÓDSZÁM: 2019-1.3.1-KK

2019. JÚLIUS

TARTALOMJEGYZÉK

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	4
3.1. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	4
3.2. JOGOSULTSÁGI GAZDASÁGI FELTÉTELEK	5
3.3. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	5
3.4. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA	6
4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	6
4.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	6
4.2. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA	7
4.3. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM	8
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	9
5.1. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE	9
5.2. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKÉRE.....	11
5.3. MEGVALÓSÍTÁS IDEJÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK	12
5.4. PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK.....	12
5.4.1 KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS	12
5.4.2 ÜZLETI MŰKÖDÉSI TERV	13
5.4.3 HUMÁN ERŐFORRÁS	13
5.4.4 NEMZETI S3 STRATÉGIÁHOZ ILLESZKEDÉS	13
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	13
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....	16
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI.....	17
9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	20
9.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA	20
9.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE.....	20
9.3. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE	21
9.4. A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE	21
10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	21
11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	22

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a pályázati felhívás mellékletét képező, 11. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembe vételével készítsék el.

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) nyújtott támogatások célja, hogy kiszámítható forrást biztosítsanak a magyar gazdaság innovációjának ösztönzésére, és lehetővé tegyék a gazdaság és a társadalmi élet területein hasznosuló kutatás-fejlesztés erősítését, a hazai és külföldi kutatási eredmények hasznosítását, az innovációs infrastruktúra és annak körébe tartozó szolgáltató tevékenységek fejlesztését.

A pályázati felhívás (továbbiakban: Felhívás) célja stratégiai jelentőségű, Magyarország versenyképességét növelő, hosszú távú és fenntartható ipari-szolgáltató-felsőoktatási együttműködések támogatása. Célunk piaci megalapozottságú kutató-fejlesztő bázisok létrehozása a felsőoktatási intézményekben, amelyek a vállalati partnerek számára korszerű kutatási háttérrel biztosítanak fejlesztési célkitűzéseik eredményes megvalósításához. A program a felsőoktatási intézmények számára piacképes, aktualizált erőforrások kialakítását, aktív és folyamatos együttműködést az üzleti partnerekkel, ezen keresztül fenntartható gazdasági modellt biztosít.

A Kompetencia Központok¹ (a továbbiakban: KK) céljai olyan ipari-felsőoktatási együttműködési szervezeti forma kialakítása, amely alkalmas:

- az ipari partnerek fejlesztési terveinek megfelelő K+F+I kapacitás létrehozására,
- versenyképes termékek és szolgáltatások fejlesztésére,
- termékek versenyképes gyártásának fejlesztésére,

melynek eredményeként a megvalósítók versenyképessége, eredményessége jelentősen fejlődik.

A kompetencia központ létrehozásának további előnye, hogy új tudományos közösséget szervez, találmányokat és szabadalmakat teremt, lehetőséget biztosít diákok fiatal kutatók számára is, hogy bekapcsolódjanak valós egy téma területre koncentrált piacigényeket kiszolgáló kutatás fejlesztési projektekbe.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 1. (Hazai innováció támogatása) címe.

Rendelkezésre álló teljes pályázati keretösszeg: 8,5 milliárd forint.

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma 3-5 darab. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

¹ A konzorciumvezető felsőoktatási intézmény a Kompetencia Központot rektori irányítással működő intézményi központként hozza létre.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **kizárólag konzorciumi formában** nyújtható be. A Felhívás vonatkozásában a **támogatást igénylő** b) vagy c) szerinti Felsőoktatási intézmény lehet, **konzorciumi tag** alatt a kutatási konzorciumban résztvevő további tagokat értjük. A támogatást igénylő és a konzorciumi tagok a továbbiakban együttesen **pályázó(k)** vagy – támogató döntés esetén – **kedvezményezett(ek)**.

A konzorciumi tagok száma – a konzorciumvezetőt is beleértve – legfeljebb 7 lehet.

Legalább egy pályázónak a 651/2014/EU bizottsági rendelet I. mellékletében foglalt feltételek szerinti közép- vagy nagyvállalkozásnak kell lennie.

Jelen Felhívásra pályázóként támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

a) Jogi személyiségű profit orientált vállalkozások, és egyéb gazdasági szervezetek közül a 113, 114, 116, 117, 226, 141 GFO kóddal rendelkezők, amelyek

- kettős könyvvitelt vezetnek,

- nem tartoznak a KATA, EVA hatálya alá,

- 2018-as² teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó jóváhagyott és közzétett beszámolóval és minimum 2 teljes lezárt üzleti évvel rendelkeznek.

b) Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek (GFO kód: 599,) közül a 2011. évi CCIV. törvény hatálya alá tartozó, a törvény 1. mellékletében nevesített államilag elismert egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények³, amelyek a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek⁴. Az 599-es GFO kódú

² Ez alól kivételt képez az a vállalkozás, amelynek üzleti éve eltér a naptári évtől. Ebben az esetben az utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett beszámolót vizsgálja a támogatást nyújtó, amelynek közzététele nem lehet 2018. június 1. előtti.

³ A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. számú mellékletében felsorolt államilag elismert, nem állami felsőoktatási intézmények

⁴ Kutató-tudásközvetítő szervezet: A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatásorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági

egyetem abban az esetben nyújthat be pályázatot, amennyiben a felsőoktatási intézmény fenntartói jogát a Magyar Állam által alapított jogi személy gyakorolja.

c) Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervezetek közül a 311, 312, 322, 341, 342, 381, 382 GFO kóddal rendelkezők, amelyek a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.

Jelen pályázat keretében egy adott vállalkozás és annak a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozásai részéről kizárólag 1 projektjavaslat támogatható. A 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. sz. melléklete alapján a partner, vagy kapcsolt vállalkozások egy vállalkozásnak minősülnek.

3.2. Jogosultsági gazdasági feltételek

Az alábbi szempontok minden jogi személyiségű profitorientált vállalkozás és egyéb gazdasági szervezetek esetén külön-külön vizsgálandó:

- 1) A pályázó vállalkozás 2018. évi lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje nem lehet negatív.

3.3. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül ha:

- 1) a minősített elektronikus aláírással ellátott, elektronikus úton benyújtott nyilatkozat hiányzik, hiányos vagy hibás,
- 2) a nem elektronikus aláírással ellátott, azaz a papír alapú, cégszerűen aláírt, majd beszkenelt és elektronikus úton benyújtott nyilatkozat hiányzik, hiányos, vagy hibás,
- 3) a nem elektronikus aláírással ellátott, azaz a papír alapú, cégszerűen aláírt, személyesen benyújtott nyilatkozat nem egyezik az elektronikusan korábban benyújtott nyilatkozattal,
- 4) a pályázati csomagot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 5) a támogatási kérelemben elvárt kötelező vállalások vállalása nem történt meg,

tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entitásra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való minősülést az alapító okiratban foglaltakkal is ellenőrizzük.

- 6) valamely pályázóval szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező pályázati útmutatóban (továbbiakban: Útmutató) meghatározott kizáró ok áll fenn,
- 7) gazdasági társaságok esetében, ha a 2018. évi lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó beszámoló nincs közzétéve a www.e-beszamolo.kim.gov.hu oldalon⁵.
- 8) a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (pályázati útmutató szerinti) befogadása,
- 9) a Felhívás 3.1 b), c) pontja szerinti pályázó a támogatási kérelem benyújtásának időpontját megelőzően önállóan vagy konzorciumi tagként már nyújtott be támogatási kérelmet jelen pályázat keretében (kivéve: a jogosultsági ellenőrzés során elutasított és ismételten benyújtásra került támogatási kérelem)

3.4. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: a pályázó(k) – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett Magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet.

4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Önállóan támogatható tevékenységek

Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében:

I. Alapkutatás (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

Alapkutatási tevékenységre az a konzorciumi tag pályázhat, amelynek minimum 5 fő, a pályázat benyújtásakor a benyújtott pályázat szempontjából releváns PhD fokozatú, legalább napi 8 órában foglalkoztatott alkalmazottja van. Ezt a feltételt a kedvezményezettnek a projekt teljes futamideje alatt teljesíteni szükséges.

Alapkutatást kizárólag a 3.1 b) szerinti felsőoktatási intézmény végezhet, a feladat nem adható ki harmadik félnek.

II. Alkalmazott (ipari) kutatás: (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

⁵ Ez alól kivételt képez az a vállalkozás, amelynek üzleti éve eltér a naptári évtől. Ebben az esetben az utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó beszámoló közzétételét vizsgálja a támogatást nyújtó, mely nem lehet 2018. június 1. előtti

Alkalmazott (ipari) kutatási tevékenységre az a konzorciumi tag pályázhat, amelynek minimum 3 fő, a projekt szakterületéhez kapcsolódó BSc/MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező, minimum napi 4 órában foglalkoztatott alkalmazottja van a támogatási kérelem benyújtásakor. Ezt a feltételt a kedvezményezettnek a projekt teljes futamideje alatt teljesíteni szükséges.

Igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatást nyújtó vállalkozásnak kell megfelelnie a fenti feltételnek az igénybe vett szolgáltatással arányos mértékben.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

III. Kísérleti fejlesztés: (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

Kísérleti fejlesztést végezhetnek a konzorciumi tagok, valamint igénybe vett szolgáltatásként harmadik félnek is kiadható a feladat.

IV. Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (tájékoztatás)

V. Projekt koordinációs tevékenység

VI. Közbeszerzési tevékenység

VII. Piacra jutási tevékenység

VII. Iparjogvédelmi tevékenység

VIII. Eszközbeszerzés

Technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése.

IX. A kutatási infrastruktúrához feltétlenül szükséges épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése, felújítása és a szükséges alap infrastrukturális fejlesztések. (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

X. Immateriális javak beszerzése

A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolását az Útmutató 4. pontja, az elszámolhatóság feltételeit pedig az Útmutató 8. pontja részletezi.

XI. Eljárási és szervezési innováció⁶ (Részletes definíció az Útmutató 2. pontjában található)

4.2. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása

A támogatás jogcíme a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 28.§ b),c) és d) pontja.

A támogatás az alábbi támogatási kategóriák alatt nyújtható:

<i>Támogatható tevékenység</i>	<i>Támogatási kategória</i>
---------------------------------------	------------------------------------

⁶ A 651/2014/EU rendelet 2. cikk 96. és 97. pontja alapján

Alapkutatás, Alkalmazott (ipari) kutatás; Kísérleti fejlesztés	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Eljárási és szervezési innováció	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 11. pontja alapján eljárás- és szervezési innovációhoz nyújtott támogatás
Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (Tájékoztatás); Projekt koordinációs tevékenység; Közbeszerzési tevékenység; Iparjogvédelmi tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Piacra jutási tevékenység	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 4. pontja alapján a kis- és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás
Eszközbeszerezés; Immateriális javak beszerzése	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 8. pontja alapján kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 11. pontja alapján eljárás- és szervezési innovációhoz nyújtott támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 1. pontja alapján regionális beruházási támogatás
A projekt céljához feltétlenül szükséges épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése, és a szükséges alap infrastrukturális fejlesztések	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet az 5. § 8. pontja alapján kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 1. pontja alapján regionális beruházási támogatás vagy 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 11. pontja alapján eljárás- és szervezési innovációhoz nyújtott támogatás

4.3. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam **minimum 24 - maximum 36 hónap**,

Támogatás a támogatási kérelem beadása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a támogatási kérelem beadását követő napon kezdheti meg a támogatást igénylő. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a Támogatói Okiratban rögzített dátumától lehetséges.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető. Az összes igényelt előleg az államháztartáson belüli kedvezményezettek esetén legfeljebb a támogatás 90%-a, egyéb esetekben legfeljebb a támogatás 75%-a.

Államháztartáson kívüli kedvezményezettek esetén a támogatási összeg utolsó 25%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

Államháztartáson belüli kedvezményezettek esetén a támogatási összeg utolsó 10%-a előlegként vagy részteljesítésként nem fizethető ki, csak a záróbeszámoló elfogadása után folyósítható.

A támogatás összege: Támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege **minimum 2 milliárd Ft, maximum 4 milliárd Ft.**

A kutató-tudásközvetítő szervezetek projektben való részvétele legalább az összes elszámolható költség 75%-át el kell érje.

5.1. Elszámolható költségek köre

A Felhívás keretében (nem állami támogatás esetén is) az alábbi költségek tervezhetők, és számolhatók el:

I. Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

Elszámolható költségek köre:	Költségek összetétele
Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatásból működési költségek	a) Személyi kiadások
	b) Szolgáltatások költségei
	c) Anyagköltségek
Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatásból beruházási költségek	a) Eszközbeszerzés
	b) Immateriális javak beszerzése

II. De minimis jogcímen végzett tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

De minimis támogatás hatálya alá tartozó tevékenységeknél a támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 70%-a, azaz a támogatás maximális intenzitása 70%.

Elszámolható költségek köre:	Költségek összetétele
------------------------------	-----------------------

Tájékoztatási költség	a) Szolgáltatások költségei
	b) Anyagköltségek
Koordinációs költség	a) Személyi kiadások
	b) Anyagköltségek
	c) Szolgáltatások költségei
Közbeszerzés	a) Személyi kiadások
	b) Szolgáltatások költségei
Iparjogvédelemmel kapcsolatos költségek	a) Szolgáltatások költségei
Piacra jutáshoz kapcsolódó költségek	a) Személyi kiadások
	b) Anyagköltségek
	c) Szolgáltatások költségei

III. Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás keretében

Elszámolható költségek köre:	Költségek összetétele
A projekt céljához feltétlenül szükséges épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése, és a szükséges alap infrastrukturális fejlesztések	Beruházások, felújítások
Eszközbeszerzés	Eszközbeszerzés
Immateriális javak beszerzése:	Immateriális javak beszerzése

IV. Eljárás és szervezési innováció

Elszámolható költségek köre:	Költségek összetétele
Eljárás és szervezési innovációhoz nyújtott támogatásból működési költségek	a) Személyi kiadások
	b) Szolgáltatások költségei
	c) Anyagköltségek
Eljárás és szervezési innovációhoz nyújtott támogatásból beruházási költségek	a) Eszközbeszerzés
	b) Immateriális javak beszerzése
	c) Beruházások, felújítások

V. Regionális beruházási támogatás

Elszámolható költségek köre:	Költségek összetétele
Eszközbeszerzés	a) Műszaki berendezések, gépek, járművek beszerzése

	b) Egyéb berendezések, felszerelések beszerzése
Immateriális javak beszerzése:	Immateriális javak beszerzése
Beruházások, felújítások	Beruházások, felújítások

A Pályázati útmutató 9.2 pontja alapján helyzet és piacfelismerés vagy árajánlat benyújtása kötelező kivéve a projekten belüli alprojektek költségeinek alátámasztáshoz.

Az elszámolható költségek összetételének részletezését és az egyes költségtételek elszámolhatóságának feltételeit az Általános Pályázati Útmutató 7. 1. pontja tartalmazza.

5.2. Az elszámolható költségek mértékére

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus/Tevékenységtípus	Maximális elszámolható költség mértéke (Ft/fő/hó)
54. Bérköltség – Kutató-fejlesztő munkatárs esetében (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás)	2 000 000
54. Bérköltség – Technikus segéd személyzet esetében (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás)	800 000
54. Bérköltség – Projektmenedzser esetében (de minimis támogatás)	900 000
54. Bérköltség – Marketing munkatárs esetében (de minimis támogatás)	700 000
	MAXIMÁLIS mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
52. Igénybe vett szolgáltatások költsége (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás, és eljárási és szervezési innováció támogatása)	30 (de nem haladhatja meg a kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatásból és az eljárás és szervezési innováció támogatásból finanszírozott személyi kiadások mértékét.)

11. Immateriális javak beszerzése (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás, eljárási és szervezési innováció támogatás és regionális beruházási támogatás)	10
13. Műszaki berendezések, gépek, járművekhez (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás, kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás, eljárási és szervezési innováció támogatás és regionális beruházási támogatás); 14. Egyéb berendezések, felszerelések járművekhez (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás, kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás, eljárási és szervezési innováció támogatás és regionális beruházási támogatás); valamint 16. Beruházásokhoz kapcsolódó költségek (kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás)	50
tájékoztatási költség (de minimis támogatás)	0,5
koordinációs költség (de minimis támogatás)	5,0
közbeszerzési költségek (de minimis támogatás)	1
piacra jutáshoz kapcsolódó költségek (kis- és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás)	15

5.3. Megvalósítás idejére vonatkozó információk

A projekt megvalósítása során legalább kettő, legfeljebb három mérföldkövet lehetséges tervezni. **Egy mérföldkő 12 hónaposra tervezhető** (csak a záró mérföldkő lehet kevesebb, mint 12 hónap).

5.4 Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

5.4.1 Konzorciumi Együttműködési megállapodás

A konzorciumi együttműködési megállapodásnak (projekt megvalósítására) tartalmaznia kell:

- Milyen kompetencia kialakítás a cél.
- Melyek a konzorcium céljai a piaci hasznosítást illetően.
- A felek vállalják, hogy az együttműködés eredményeként fejlesztett termékek, szolgáltatások vonatkozásában a piacra lépés előtt megállapodnak a royalty részesedésről.
- A projekt eredményeként létrejövő szellemi termékek tulajdonlásának szabályozását.
- A projekt eredményeinek publikálására vonatkozó egyeztetés rendjét.

- A tagok jogait és kötelezettségeit
- A projekt megvalósítása esetére vonatkozóan a Konzorcium működési rendjét
- A tagságra vonatkozó rendelkezések

5.4.2 Üzleti Működési Terv

A programhoz kapcsolódó vállalati partnerek saját, piaci előrejelzésen alapuló fejlesztési terveik megvalósítására 3 éves üzleti tervet készítenek, amelyet minden évben felülvizsgálunk és amely specifikálja a szükséges kutatási infrastruktúrát. Az egyetem ennek alapján készíti el az infrastruktúra- és humán erőforrás fejlesztési tervét.

A kompetencia központ elkülönített gazdálkodással rendelkező, közvetlen rektori irányítás alá tartozó projektszervezet, amelynek vezetésében a vállalkozási partner(ek) is részt vesznek. (Vagy amelyet a vállalkozási partnerek képviselői vezetnek hozzájárulásuk arányában)

A program megvalósítását Szakmai Felügyelő Testület (továbbiakban SZFT) ellenőrzi, mely legalább az alábbi jogosultságokkal rendelkezik:

- Előző időszak beszámoltatása, jóváhagyása,
- Következő időszak terveinek jóváhagyása
- A szakmai és pénzügyi előrehaladás ellenőrzése (legalább havonta)

Összetétele: egyetem, vállalkozás, támogató, egyenlő szavazati joggal. A projektek előrehaladását a vállalkozás-egyetem összetételű szakmai testület minimum havonta áttekinti, SZFT üléseket negyedévente tartanak.

5.4.3 Humán erőforrás

A projekt minimum szakmai megvalósítóinak a bemutatása:

- végzettség
- szakmai tapasztalat
- projektben ellátandó feladat

5.4.4 Nemzeti S3 stratégiához illeszkedés

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

Az 1-3. pontokban részletezett feltételek vállalása kötelező; a 4-7 pontokban részletezett feltételek közül pedig legalább három kötelezően választandó. A vállalások teljesítésének ellenőrzése konzorciumi szinten történik.

1. Kifejlesztett új termék/technológia/szolgáltatás/prototípus

A támogatást igénylők konzorciumi szinten vállalják, hogy legkésőbb a projekt megvalósítási időszakának végéig legalább három tesztelt prototípust, vagy piacra vihető terméket, vagy technológiát, vagy szolgáltatást állítanak elő.

2. Üzleti hasznosíthatóság

A támogatást igénylők konzorciumi szinten vállalják, hogy a projekt megvalósítási időszakának végéig a projekt eredményeire épülő üzleti tervet állítanak össze, melyben ki kell fejteni a következő szempontokat:

- a Kompetencia Központ szervezeti felépítése,
- üzleti modell bemutatása,
- célcsoport, piaci potenciál bemutatása, piacelemzés,
- versenytárs elemzés,
- piacra viteli elképzelések,
- pénzügyi terv (árbevétel és költségterv).
- támogatás megtérülésének bemutatása

3. Projekt eredményéből származó árbevétel

A támogatást igénylők vállalkozások, együttesen vállalják, hogy a jelen pályázat keretében támogatott KFI tevékenységből és/vagy annak eredményéből (termék, technológia vagy szolgáltatás értékesítéséből) származó árbevétele¹⁴ a projekt befejezési évét követő 3 egymást követő üzleti évben eléri az általa elnyert támogatási összeg legalább 40%-át.

A mutató számításának módja: $40\% \leq \frac{A1+A2+A3}{\text{támogatás}}$; ahol A1, A2, A3 a projekt fizikai befejezési évét követő 3 egymást követő üzleti évben a KFI tevékenységből és/vagy annak eredményéből származó árbevétel.

4. Üzleti partnerként KKV bevonása.

A projekt megvalósításának végéig KKV bevonása üzleti partnerként.

5. Publikációk számának növelése

A kutatáshoz kapcsolódó (a szakterületet érintő) kiemelkedő minőségű, legalább a konzorciumi tagok számának kétszeresével megegyező számú publikáció megjelentetése⁷ legkésőbb a fenntartási időszak végéig.

A publikációknak a kutatáshoz kapcsolódó „Q1” minősítésű folyóiratok (a SCImago⁸ adott tudományterületi és tudományos besorolása alapján) valamelyikében kell megjelennie, és megtalálhatónak kell lennie a Magyar Tudományos Művek Tárában.

6. Iparjogvédelmi oltalom

A támogatást igénylők konzorciumi szinten vállalják, hogy legkésőbb a projekt megvalósítási időszakának végéig legalább két iparjogvédelmi oltalmi bejelentést tesznek. (az illetékes hazai, vagy nemzetközi hatóság által igazolt módon).

7. Spin-off vállalkozás létrehozása

A támogatást igénylők konzorciumi szinten vállalják, hogy legkésőbb a projekt megvalósítási időszakának végéig legalább egy önálló vállalkozást hoznak létre a projekt eredményeinek további hasznosítása céljából.

8. Doktoranduszok projekthez kapcsolódó kutatási témája

A felsőoktatási intézmény(ek) vállalja(k), hogy legalább 5 fő, a projekt fenntartási időszak végéig fokozatot szerzett doktorandusz kutatási témája kapcsolódik a Kompetencia Központoz.

A fenti kötelező vállalások teljesítésére vonatkozó szabályok:

A kötelező vállalások elmulasztása vagy részleges teljesítése a megítélt támogatás csökkentését vonja maga után. Ha egy kötelező vállalat a támogatói okiratban feltüntetett célelérés dátumára – a kedvezményezettnek felróható okból – nem éri el a projektben a támogatói okiratban, vagy ezek módosításában meghatározott érték 75%-át – de legalább a támogatási kérelem beadásakor megadott érték 75%-át –, a kedvezményezett a támogatás arányos részét a következő képlet szerint köteles visszafizetni:

$$\text{Visszaköveteléssel érintett támogatási arány [\%]} = \left(75 - \frac{\text{teljesített kötelező vállalat értéke}}{\text{kötelező vállalat célértéke}} \right) * 100$$

Ha a záró jelentésben foglaltak szerint több kötelező vállalat nem érte el a támogatói okiratban, vagy annak módosításában meghatározott érték 75%-át, az arányosítást a legalacsonyabb arányban teljesült kötelező vállalat figyelembe véve kell elvégezni.

⁷ A kiválasztott publikációk közül figyelembe vehetőek azok a publikációk, amelyek az elfogadott projekt kutatási témájához kapcsolódnak ÉS amelyekben a projekt vezetője vagy meghatározó résztvevője szerző.

⁸ <http://www.scimagojr.com/journalrank.php>

Indikátorok

A kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról:

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
EPO bejelentések száma	db	WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Tájékoztató
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F férfi	fő		Tájékoztató
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F nő	fő		Tájékoztató
Átlagos statisztikai állományi létszám – kutató, fejlesztő	fő		Tájékoztató
Átlagos statisztikai állományi létszám – K+F segédszemélyzet	fő		Tájékoztató
A projektbe bevont foglalkoztatottak száma [fő]	fő		Tájékoztató
A projektben résztvevő kutatók, fejlesztők száma, időráfordítása összesen [FTE]	FTE		Tájékoztató
A projektben résztvevő egyéb alkalmazottak időráfordítása összesen [FTE]	FTE		Tájékoztató

A szakmai rész- és záróbeszámolóiban, valamint a szakmai fenntartási beszámolóban a kedvezményezett köteles nyilatkozni a megvalósítási időszakra és a fenntartási időszakra vállalt a kötelező vállalások és az indikátorok teljesüléséről, és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A pályazónak 3 év fenntartási kötelezettsége van. Nagyvállalat esetén amennyiben „Regionális beruházási támogatás kategórián igényel támogatást 5 év fenntartási kötelezettsége van. Amennyiben a nagyvállalat konzorciumi projekt keretében veszi igénybe a „Regionális beruházási támogatási kategóriát, akkor a teljes konzorcium vonatkozásában 5 éves a fenntartási kötelezettség.

A fenntartási kötelezettsége keretében a pályázónak vállalnia kell, hogy a Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás, regionális beruházási támogatás vagy a „nem állami támogatás” keretében létrehozott infrastruktúrát a támogatói okiratban rögzített fizikai befejezési időpontját követő 3. naptári év végéig vagy 5. naptári év végéig fenntartja és üzemelteti, indokolt esetben módosítja, ideértve a projekt időtartama alatt tett iparjogvédelmi bejelentések esetében az ideiglenes vagy végleges oltalom fenntartását is, kivéve, ha értékesítésre kerül a kutatás eredménye.

8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a támogatási kérelem beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket.

A befogadási feltételeknek és jogosultsági értékelésnek (részletesen az Útmutatóban) megfelelő támogatási kérelmek közül a támogatásra javasolt projektek **szakmai értékelés** alapján kerülnek kiválasztásra. A támogatási kérelmek értékelése és elbírálása standard eljárásrendben történik. Kizárólag a jogosultsági ellenőrzés során megfelelő támogatási kérelmek kerülnek az alábbi táblázat I-IV. pontjai alapján anonim szakértők által szakmai értékelésre.

Személyes **projekt prezentáció** keretében is szükséges bemutatni a projekt szakmai tartalmát. A meghallgatás várható ideje 2019 IV. negyedév.

Csak olyan támogatási kérelem támogatható, amely az alábbi Értékelési előfeltételek I. pontban meghatározott kritériumok mindegyikének megfelel (az értékelés során igent kap). Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem 0 pontszámmal elutasításra kerül. Nem támogatható azon támogatási kérelem, amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el az **50 pontot**.

Értékelési szempont	Érték (0-100 pont)
I. Értékelési előfeltételek	
1. Összhangban van a projekt a Felhívás céljaival?	Igen/Nem
2. Illeszkedik a projekt az intelligens szakosodási stratégia céljaihoz vagy szakosodási irányaihoz?	Igen/Nem
3. A tervezett eredményekhez mérten reális a projekt költségvetése?	Igen/Nem
4. Teljesíti a projekt egészében és részprojektek szintjén is a szakmai kiválóság feltételeit?	Igen/Nem
5. Biztosítja a konzorciumvezető felsőoktatási intézmény a projekt K+F+I feladatainak teljesítéséhez szükséges tudományos kapacitást?	Igen/Nem

6. Hordoz-e kiemelkedően jelentős kockázatot a projekt megvalósítása?*	Igen/Nem
II. A projekt megvalósításában részt vevő partnerek szakmai kiválósága a projektjavaslat által lefedett szakterületeken	30
1. A projektvezető és a meghatározó résztvevők kiválósága.	0-10
2. A projektben résztvevő partnerek együttműködésének megalapozottsága.	0-10
3. A projektben részt vevő ipari, szolgáltató partnerek képesek a termékek hazai vagy nemzetközi piacra vitelére és értékesítésére.	0-10
III. A projekt KFI újdonságtartalma és minősége	25
1. A projekt újdonságtartalma, valamint az alkalmazott KFI módszerek korszerűsége, aktualitása, illeszkedése a nemzetközi piaci trendekhez.	0-10
2. A projektszervezet alkalmassága a Felhívás céljainak a megvalósítására. A projektszervezet lehetőséget biztosít az ipari partnerek számára, hogy a projekt előrehaladtával a változó piaci körülményekkel összhangban befolyásolják a KFI folyamatot.	0-10
3. A projekt tervben meghatározott szakmai feladatok, azok egymásra épülése és a munkaterv strukturáltsága. A projekt pénzügyi és időbeli megvalósíthatóságának alátámasztása.	0-5
IV. A projektjavaslat potenciális haszna és jelentősége, hatásai	20
1. A termék/technológia/szolgáltatás piaci hasznosíthatósága. Eredmények felhasználásának/hasznosításának célcsoport elemzése, ROI	0-20
V. Személyes prezentáció értékelés a Szakértői Csoport által	25

A projekt szakmai tartalmának értékelésén túlmenően a támogatást nyújtó kockázatelemzés keretében is vizsgálja a támogatási kérelmeket. A jelentős kockázatú projektek nulla pontszámmal kerülnek elutasításra. Kockázatelemzési szempontok:

1. A projekt megvalósítása szempontjából vizsgálandó gazdálkodási adatok
 - a) pályázóval szemben vezetett végrehajtási eljárások;
 - b) a pályázó kötelezettségei (hitelállománya) az árbevételéhez viszonyítottn

2. A projekt költségvetése esetében vizsgálandó szempontok

- a) a bérköltségek reális tervezettség, humán erőforrás kapacitás gazdálkodás
- b) a projekt tervezett anyagköltsége a pályázó 2018-as anyag jellegű ráfordításához mérten
- c) az árajánlatot/helyzet- és piacelemzést adó szervezet alkalmassága a K+F szolgáltatás elvégzésére
- d) a pályázó és az árajánlatot/helyzet- és piacelemzést adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe vagy tulajdonosai között közvetlen vagy közvetett egyezés áll fenn
- e) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján biztosított

3. A pályázóval, a pályázó tulajdonosával, a pályázó vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.

4. A támogatási kérelem valótlan adatokat tartalmaz.

Amennyiben a jelentős kockázat a támogatási döntést követően, de a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően vagy a projekt megvalósítása során merül fel, a támogató elállhat a támogatási jogviszony létrehozásától, illetve (folyamatban lévő projekt esetén) a támogatási jogviszony megszüntetéséről dönthet.

A szakmai értékelés alapján meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Támogatás - feltételesen
- Elutasítás szakmai indokok alapján
- Elutasítás forráshiány miatt

A szakmai értékelés alapján megvalósításra érdemes, de forráshiány miatt elutasított támogatási kérelmek kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai támogató véleményt kapnak, melynek birtokában támogatási kérelmet nyújthatnak be „GINOP” tükör felhívásra konvergencia régióban megvalósuló projekthez.

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatja a döntésről a támogatási kérelemben megjelölt kapcsolattartókat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

9.1. A támogatási kérelmek benyújtásának módja

A támogatási kérelmet a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető Pályázati e-ügyintézés felületen történő bejelentkezést követően, on-line pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutatóban leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – papír alapon személyesen vagy postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb 3 naptári napon belül egy példányban, zárt csomagolásban. A beküldést úgy kell teljesíteni, hogy kézbesítéskor a küldeményen feltüntetett adatok alapján egyértelműen megállapítható legyen a küldeménynek a kézbesítési szolgáltató részére a Felhívásban rögzített határidőben történő átadása.

Kérjük, hogy a csomagoláson jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát **(2019-1.3.1-KK)**, a **támogatást igénylő nevét és címét**.

9.2. A támogatási kérelmek benyújtásának helye

A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el – személyesen az NKFI Hivatal ügyfélszolgálatán kell leadni, vagy postai úton a következő címre kell megküldeni:

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfih.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfih.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

9.3. A támogatási kérelmek benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesztésétől⁹ **2019.** lehetséges.

A támogatói döntés várható időpontja: **2019. IV. negyedév.**

9.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az NKFI Hivatal a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást az NKFI Hivatal honlapján közzéteszi. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

10. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi dokumentumot (ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el) be kell nyújtani egy eredeti nyomtatott és cégszerűen aláírt példányban:

Nyilatkozat

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat. A csatolandó dokumentumokat a benyújtott támogatási kérelemhez kell csatolni.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására és a projekt megvalósítására (minden pályázó által aláírt példány).	konzorciumra vonatkozóan
Helyzet- és piacelemzéshez kapcsolódó dokumentumok vagy a támogatási kérelemben hivatkozott árajánlatok és az értéksökkenés elszámolását alátámasztó számviteli politika	tagonként

⁹ A kitöltő program élesztéséről közlemény jelenik meg a www.nkfi.gov.hu oldalon.

A pályázó hivatalos képviselőjének ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra.	tagonként
A kutató-tudásközvetítő szervezetek esetében - költségvetési szervek és a 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében nevesített államilag elismert egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények kivételével – a kutató- tudásközvetítő szervezetnek való megfelelést igazoló létesítő okirat vagy a támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy ezen okirat mely 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra.	tagonként
A projektvezető önéletrajza.	
A támogatási kérelem benyújtásakor a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább MA/MSc/PHD fokozatú diplomával rendelkező alkalmazottak önéletrajza pályázó vállalkozás esetén, amennyiben alkalmazott kutatási tevékenységet végez.	tagonként
Szakmai megvalósítók önéletrajza	konzorciumra vonatkozóan
Az ösztönző hatás alátámasztását igazoló, a támogatott projekt vagy tevékenység támogatás melletti és támogatás nélküli életképességét elemző belső dokumentum.	Kizárólag nagyvállalati kedvezményezett esetén
Üzleti Működési Terv	konzorciumra vonatkozóan
A támogatási kérelem benyújtását megelőző 2018-as utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó, társasági adóbevallás. (kizárólag vállalkozásokra vonatkozik)	tagonként

11. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból 2019. július 1-jét követően meghirdetett, innovációs támogatás nyújtására irányuló pályázati felhívásokhoz
- II. Támogatási kérelem kitöltési útmutató
- III. Támogatói Okirat minta
- IV. Teljesítési feltételek (minta)
- V. Tájékoztató a KKV minősítéshez



- VI. Támogatási kérelem benyújtására és a projekt megvalósítására vonatkozó konzorciumi együttműködési megállapodás (minta)
- VII. Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról
- VIII. Nyilatkozat létesítő okirat 3 éven belüli benyújtásáról
- IX. Üzleti Működési Terv minta

Kérjük, hogy a támogatási kérelmeket a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.