



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSEN
ALAPULÓ KUTATÁSI TÉMAPÁLYÁZATHOZ**

ÉS

**MAGYAR-OSZTRÁK, MAGYAR-SZLOVÉN
NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSEN
ALAPULÓ KUTATÁSI TÉMAPÁLYÁZATOKHOZ**

KÓDSZÁMOK: NN_17, ANN_17, SNN_17

2017. JANUÁR 23.



Tartalom

ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT	3
A. A TÁMOGATÁS CÉLJA	4
A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA.....	4
A.2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS.....	5
A.3. A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA	5
A.4. A PÁLYÁZAT NYELVE	5
B. A PÁLYÁZÓK KÖRE	5
B.1. JOGI FORMA, SZÉKHELY ÉS EGYÉB FELTÉTELEK.....	5
B.1.1. <i>Jogi forma és székhely</i>	5
B.1.2. <i>A vezető kutatóra vonatkozó egyéb feltételek</i>	6
B.1.3. <i>A külföldi együttműködő partnerekre vonatkozó feltételek</i>	6
B.2. KIZÁRÓ OKOK ÉS ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK.....	8
B.2.1. <i>A pályázatból kizárt jogalanyok</i>	8
B.2.2. <i>További információk a kizáró okokkal kapcsolatban</i>	8
B.3. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA	8
C. A PÁLYÁZAT TARTALMA	9
C.1. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE.....	9
C.2. KUTATÁSI- ÉS KÖLTSÉGTERV.....	9
C.3. A PROJEKT FUTAMIDEJE	9
C.4. A PROJEKT MEGKEZDÉSE.....	9
C.5. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE, A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE ÉS ZÁRÁSA	9
C.5.1. <i>A projekt fizikai befejezése</i>	9
C.5.2. <i>A pénzügyi elszámolás végső határideje</i>	10
C.5.3. <i>A projekt zárása</i>	10
D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK	10
D.1. A TÁMOGATÁS FORMÁJA.....	10
D.2. A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE, MÉRTÉKE.....	10
D.3. A BIZTOSÍTÉKOK KÖRE	10
D.4. A TÁMOGATÁS ÜTEMEZÉSE, ELŐLEG	11
E. PÁLYÁZATKEZELÉS	11
E.1. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HATÁRIDEJE ÉS HELYE	11
E.1.1. <i>A pályázatok benyújtásának módja és határideje</i>	11
E.1.2. <i>A pályázatok benyújtásának helye</i>	12
E.2. AZ NKFI HIVATAL PÁLYÁZATI ÜGYFÉLSZOLGÁLATA ÉS ELÉRHETŐSÉGEI.....	12
E.3. A PROJEKTKIVÁLASZTÁS FOLYAMATÁNAK BEMUTATÁSA.....	12
E.3.1. <i>A befogadási kritériumok vizsgálata, a befogadás, a hiánypótlás</i>	13



E.3.2.	<i>A formai ellenőrzés</i>	13
E.3.3.	<i>A tartalmi értékelések eljárásrendje</i>	14
E.3.4.	<i>A döntés</i>	14
E.4.	KIFOGÁSKEZELÉS.....	14
E.5.	A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS.....	15
E.5.1.	<i>A támogatási szerződés megkötésének feltételei</i>	15
E.5.2.	<i>A támogatási szerződés módosítása</i>	16
F.	NYOMONKÖVETÉS.....	16
F.1.	SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ.....	16
F.2.	A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS FOLYAMATA.....	16
F.3.	HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSEK	17
F.4.	A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGSZEGÉSÉNEK SZANKCIÓI.....	17
F.5.	ADATSZOLGÁLTATÁS, NYILVÁNOSSÁG.....	17
G.	A PÁLYÁZATI KIÍRÁSBAN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK.....	18
H.	A PÁLYÁZÓ ÁLTAL AZ ELEKTRONIKUS PÁLYÁZATHOZ PDF FORMÁTUMBAN CSATOLANDÓ, ILLETVE POSTAI ÚTON BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA	19
I.	A PÁLYÁZATI KIÍRÁS MELLÉKLETEI	20

**ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT**

	1. alprogram: Nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázat	2. alprogram: Magyar-osztrák nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázat	3. alprogram: Magyar-szlovén nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázat
Azonosító	NN_17	ANN_17	SNN_17
Együttműködő partner	Külföldi kutatócsoport	Osztrák kutatócsoport	Szlovén kutatócsoport
Külföldi kutatástámogató szervezet	Nincs megkötés	FWF (Ausztria)	ARRS (Szlovénia)
Támogató szervezetek között van-e megállapodás?	Nincs	Lead Agency megállapodás	
Pályázatbenyújtás helye	NKFI Hivatal (magyar pályázó); külföldi támogató szervezet (külföldi együttműködő pályázó)	NKFI Hivatal (közös pályázat), amennyiben a magyar partner igényel nagyobb összegű támogatást	
Támogató szervezetek általi pályázatértékelés	Külön-külön; támogatás csak két pozitív döntés esetén adható	NKFI Hivatal értékkel és javasol támogatást; külföldi támogató szervezet jóváhagyása szükséges	
Pályázat elektronikus benyújtásának határideje	2017. március 21. 17:00		
Pályázat postára adásának határideje	2017. március 28.		
Maximális pályázható összeg	12 millió Ft/év		
Elszámolható költségek	Személyi költségek + dologi költségek + befektetett eszköz költségek		
Általános költség (rezsi)	20%		
Kutatás jellege	Alapkutatás		
Maximális futamidő	4 év	3 év	
Támogatott kutatások kezdete	2017. szeptember 1 – 2017. december 1.		
Keretösszeg (támogatott pályázatok becsült száma)	1 milliárd Ft (20–25 db)		
Pályázat benyújtásának feltétele	PhD/DLA fokozat; nincs életkori megkötés		
Pályázat megvalósítása	Magyarországi fogadóintézménnyel kell megvalósítani		
Pályázat nyelve	Angol		
Ismételhetőség	NN, ANN, SNN típusú pályázat többször elnyerhető, a támogatott időszak nem fedhet át		
Vezető kutatóként benyújtható pályázatok száma	Egy NN_17 vagy egy ANN_17 vagy egy SNN_17 pályázat nyújtható be PD_17 vagy korábban elnyert PD_16 mellett benyújtható; korábbi PD-vel legfeljebb fél év átfedés lehet		
Vezető kutatóra vonatkozó egyéb feltétel¹	Egy időben legfeljebb kettő NKFIH/OTKA által támogatott kutatási témapályázat (PD, K, FK, NK, NF, NN típusok) és legfeljebb egy Nemzetközileg kiemelkedő eredményeket elért csoportok támogatása pályázat (KK) vezetője lehet		

¹ A konzorciális társ-pályázat vezetője nem minősül vezető kutatónak.



A. A TÁMOGATÁS CÉLJA

A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvénnyel összhangban a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) 2017–2021 időszakra a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap (a továbbiakban: NKFI Alap) terhére pályázatot hirdet kutatók számára kizárólag nemzetközi együttműködésen alapuló felfedező kutatási (alapkutatási) projektjük magyar fogadóintézményben történő megvalósításának elősegítésére.

A.1. A pályázati kiírás¹ célja

A pályázat a tehetséges kutatók és kutatási projektjeik támogatásával a magyar tudományos kiválóságok fejlődését kívánja elősegíteni, növelve a hazai kutatók és kutatási intézmények nemzetközi elismertségét. A pályázati felhívás célja a kutatói kreativitás és kiválóság megerősítése, olyan kutatói kezdeményezésű ígéretes alapkutatási projektek megvalósulásának ösztönzése, amelyekről általában különböző természeti és társadalmi jelenségek megismerése, az emberiség ismeretanyagának bővülése várható, különösen olyan eredmények, amelyek megalapozzák és meghatározzák a kutatás és fejlesztés kiválóságon és versenyképességen nyugvó jövőjét, mivel azokból új módszerek, eljárások kidolgozása is várható. A pályázati felhívás kiemelt célja a hazai kutatócsoportok és külföldi kollaborációs partnerek együttműködésének ösztönzése, ezáltal a magyar tudomány nemzetközi beágyazottságának erősítése.

A nemzetközi együttműködésen alapuló, kutatói kezdeményezésű témapályázatok keretében tematikus prioritások nélkül, bármilyen tudományterületen végezhető felfedező kutatás, ha a projektjavaslat megfelel a felhívásban foglaltaknak.

Jelen pályázati kiírás három pályázati alprogramot foglal magában:

Alprogram	Alprogram megnevezése	Alprogram kódszáma
1. alprogram	Nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázat ^a	NN_17
2. alprogram	Magyar-osztrák nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázat ^b	ANN_17
3. alprogram	Magyar-szlovén nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázat ^c	SNN_17

^a Bármely külföldi ország kutatóival való kutatási együttműködés támogatására meghirdetett pályázati alprogram.

^b Az NKFI Hivatal és az Austrian Science Fund (FWF) közötti Lead Agency megállapodás keretében, osztrák kutatókkal való kutatási együttműködés támogatására meghirdetett pályázati alprogram.

^c Az NKFI Hivatal és a Slovenian Research Agency (ARRS) közötti Lead Agency megállapodás keretében szlovén kutatókkal való kutatási együttműködés támogatására meghirdetett pályázati alprogram.

¹ Jelen Pályázati felhívás és a Pályázati útmutató együttesen alkotják a pályázati kiírást.



A.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatás forrása a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény alapján a LXII. fejezet: NKFI Alap, 2. cím: A nemzetközi együttműködésben megvalósuló innováció támogatása.

A támogatás jogcíme: A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 24. § (1) bekezdés a), b) e), f), g), h) és j) pontja.

Az NKFI Hivatal a pályázat célkitűzéseinek elérése érdekében az NKFI Alapból **a 2017–2021 közötti időszakra a költségvetési törvényben foglaltak szerint, az NKFI Alap 2017. évi programstratégiájára figyelemmel a három pályázati alprogramra összesen 1 milliárd forint keretösszeget kíván biztosítani**, amelyből a 2017. évi kifizetésekre rendelkezésre álló forrás a 2017. évi Programstratégia függvényében 250 millió forint.

A.3. A támogatható pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok száma várhatóan 16–25 db.

A.4. A pályázat nyelve

A pályázatokat – tudományterülettől függetlenül – angol nyelven kell benyújtani.

B. A PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. Jogi forma, székhely és egyéb feltételek

B.1.1. *Jogi forma és székhely*

A jelen pályázati kiírásra **magyarországi székhellyel és jogi személyiséggel rendelkező**

- felsőoktatási intézmény, kutatóközpont, kutatóintézet, költségvetési szerv, költségvetési szerv jogi személyiséggel rendelkező intézménye, amennyiben a KFI tv. alapján kutatóhelynek minősül;
- Magyarországon székhellyel és 2 lezárt üzleti évvel rendelkező, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság – amely nem tartozik az EVA hatálya alá –, amennyiben végez kutatás-fejlesztő tevékenységet (az NKFI Hivatal ellenőrzi, hogy a pályázó gazdasági társaság megfelel-e a kutatóhely kritériumnak, alkalmas-e kutatási projektek befogadására és kezelésére);
- non-profit szervezet, amennyiben főtevékenysége alapján kutatás-fejlesztést végző szervezetnek minősül

(a továbbiakban befogadó intézmény) **és magyar vagy külföldi állampolgárságú kutató** (a továbbiakban vezető kutató) **pályázhat együttesen**, amennyiben megfelel az alábbiakban leírt feltételeknek.

A támogatás elnyerését követően a projekt megvalósítási időszakában a befogadó intézmény és a vezető kutató jogviszonyára az alábbi feltételeknek kell teljesülniük:



- magyar vagy külföldi állampolgárságú kutatónak a projekt időtartama alatt a befogadó intézménynél főállású munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban, megbízási jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban kell állnia.

A projekt nemzeti konzorciumi együttműködésben is megvalósítható.²

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy gazdasági társaságok csak abban az esetben pályázhatnak és részesülnek támogatásban, amennyiben a támogatást kizárólag nem gazdasági tevékenységükhöz igénylik. A gazdasági és nem gazdasági tevékenységnek egyértelműen elkülöníthetőnek kell lennie a gazdasági társaság éves pénzügyi kimutatásában a jelleg, a költségek, a finanszírozás és a bevételek tekintetében.

B.1.2. A vezető kutatóra vonatkozó egyéb feltételek

A vezető kutatónak a pályázat beadásának időpontjában PhD/DLA fokozattal (EU-n kívüli országok esetében honosított) kell rendelkeznie és magyarországi befogadó intézményhez kell kötődnie. A PhD/DLA fokozat igazolására kérjük a pályázathoz másolatban csatolni az oklevelet vagy az egyetemi doktori tanácsnak a fokozat odaítéléséről hozott döntése alapján kiállított igazolást.

Jelen pályázati kiírás keretében egy adott kutató legfeljebb egy nemzetközi együttműködési pályázatban vehet részt **vezető kutatóként** és egyszerre maximum két NKFI Hivatal által támogatott kutatási témapályázatban (PD, FK, K, NK, NF, NN típusok) és egy Nemzetközileg kiemelkedő eredményeket elért csoportok támogatása pályázatban (KK) lehet vezető kutató.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a vezető kutató kizárólag egyetlen nyertes nemzetközi együttműködési pályázat (NN és altípusai, mint ANN, SNN, KNN, INN, TNN) vezetője lehet a támogatási időszak alatt, illetve mellette még maximum egy NKFI Alapból támogatott kutatási témapályázatot és egy Nemzetközileg kiemelkedő eredményeket elért csoportok támogatása pályázatot (KK) vezethet.

Egy kutató több pályázatnak is lehet résztvevője, amelyet ezen felhívás alapján nyújtanak be, de a kutatói munkaidő-ráfordítás (továbbiakban FTE) értéke a kutató részvételével működő projektekben együttesen nem haladhatja meg egyik időszakban sem az 1-et. A pályázathoz – éves bontásban is – csatolni kell a megvalósítandó kutatás programját, pénzügyi tervét, várható eredményeit, publikációs tervét, a részt vevő kutatók eddigi tevékenységének leírását. A pályázó kutató(k)nak a pályázatban nyilatkozniuk kell az összes érvényben lévő támogatásukról és folyamatban lévő más pályázataikról is.

B.1.3. A külföldi együttműködő partnerekre vonatkozó feltételek

1. alprogram (NN_17):

A pályázatot a magyar kutatónak az NKFI Hivatalhoz, míg a párhuzamos társ pályázatot a külföldi együttműködő partnernek, társ pályázónak az illető ország kutatástámogató szervezetéhez kell benyújtania. A pályázat csak akkor támogatható, ha a hazai pályázatot az NKFI Hivatal, a külföldi társ pályázatot pedig a külföldi ország kutatástámogató szervezete támogatja. A külföldi együttműködő partner esetében kutatástámogató

² Az itt említett opcionális konzorciumi forma a nemzetközi együttműködés magyar partnerére vonatkozóan értendő (ld. Pályázati útmutató 4. Melléklet).



szervezetnek minősül minden olyan állami vagy magánintézmény, amely az adott kutatás támogatására jogosult. A külföldi fél támogatási döntéséről szóló hivatalos igazolásnak a hazai – NN_17 – pályázat benyújtási időpontját követő 12 hónapon belül meg kell érkeznie az NKFI Hivatalhoz, ennek hiányában támogatási szerződés nem köthető³. A jelen felhívásra benyújtott hazai pályázatban és a társpályázatként figyelembe vehető külföldi pályázat(ok)ban tervezett – illetve azok támogatása esetén a támogatási szerződésükben rögzített – kutatási időszakok átfedése mindegyik projektre vonatkozóan dokumentummal igazolhatóan el kell érje vagy meg kell haladja a támogatott időszak 50%-át.

Előnyt élveznek azok a pályázatok, amelyeknél a külföldi kutató eleve a magyarországi kutatóval folytatandó együttműködésre pályázik saját országának kutatástámogatási rendszerében.

Az NN_17 alprogram esetében a jelen felhívásra az NKFI Hivatalhoz benyújtott pályázat elengedhetetlen része **a külföldi társpályázat vezető kutatója által kitöltött és aláírt *Declaration on International Cooperation*** című dokumentum elektronikus másolata – ennek hiányában a pályázat formai hibásnak minősül és nem kerül értékelésre.

2. alprogram (ANN_17):

A pályázatok benyújtása és értékelése az ún. Lead Agency elve szerint történik: ha a magyar partner által igényelt kutatási támogatás összege nagyobb, akkor a pályázatot az NKFI Hivatalhoz kell benyújtani és az NKFI Hivatal végzi az értékelést. Amennyiben az osztrák együttműködő partner igényel több támogatást, akkor a pályázatot az Austrian Science Fund (FWF) fogadja és értékeli. Jelen ANN_17 pályázati kiírás az NKFI Hivatalhoz benyújtandó pályázatokra vonatkozik.

A pályázatot a magyar kutatónak az NKFI Hivatalhoz kell benyújtania. Az FWF ezzel kapcsolatos követelményeinek megismerése és teljesítése az osztrák társpályázó felelőssége. **Az NKFI Hivatalhoz benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell a magyar és az osztrák fél közötti munkamegosztás bemutatását a munkatervben, az együttműködésből adódó hozzáadott érték leírását a kutatási tervben és az osztrák fél indoklással ellátott költségtervét is külön csatolmányban.**

3. alprogram (SNN_17):

A pályázatok benyújtása és értékelése az ún. Lead Agency elve szerint történik: ha a magyar partner által igényelt kutatási támogatás összege nagyobb, akkor a pályázatot az NKFI Hivatalhoz kell benyújtani és az NKFI Hivatal végzi az értékelést. Amennyiben a szlovén együttműködő partner igényel több támogatást, akkor a pályázatot a Slovenian Research Agency (ARRS) fogadja és értékeli. Jelen SNN_17 pályázati kiírás az NKFI Hivatalhoz benyújtandó pályázatokra vonatkozik.

A pályázatot a magyar kutatónak az NKFI Hivatalhoz kell benyújtania. Az ARRS ezzel kapcsolatos követelményeinek megismerése és teljesítése a szlovén társpályázó felelőssége. **Az NKFI Hivatalhoz benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell a magyar és a szlovén fél közötti munkamegosztás bemutatását a munkatervben, az együttműködésből adódó**

³ Amennyiben a külföldi együttműködő partner támogatásáról szóló igazolás megérkezésének időpontja szükségessé teszi, a támogatási szerződésben el lehet térni a projekt pályázatban tervezett kezdő és záró dátumától (a futamidő hossza nem változik).



hozzáadott érték leírását a kutatási tervben és a szlovén fél indoklással ellátott költségtervét is külön csatolmányban.

B.2. Kizáró okok és adminisztratív feltételek

B.2.1. A pályázatból kizárt jogalanyok

Nem nyújthat be pályázatot az a jogalany és nem részesülhet támogatásban,

- a) aki nem felel meg az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 82. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- b) aki a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget;
- c) aki nem minősül átlátható szervezetnek;
- d) aki jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll vagy ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban;
- e) akivel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség áll fenn;
- f) akivel szemben az NKFI Alapból, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból vagy az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI törvény alapján nyújtott támogatással összefüggésben a támogató szervezet vagy a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogszabály alapján feljogosított szervezet szabálytalan támogatás felhasználást állapított meg, és akinek a keletkezett visszafizetési kötelezettségéből adódóan – a pályázat benyújtásának időpontjában – lejárt tartozása van;
- g) akivel szemben bíróság – az NKFI Alapból, a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapból vagy az Országos Tudományos Kutatási Alapprogramokról szóló 1997. évi CXXXVI törvény alapján nyújtott támogatással összefüggésben – a támogatási kérelem benyújtását megelőző három évben jogerősre emelkedett elmarasztaló ítéletet hozott;
- h) aki Magyarországon kívül megvalósítandó kutatási feladatokhoz pályázik NKFI Alapból nyújtandó támogatásra.

B.2.2. További információk a kizáró okokkal kapcsolatban

Amennyiben a pályázat benyújtását követően a pályázó adataiban, a kizáró okokat érintő körülményeiben, jogi helyzetében változás áll be (így pl. csőd-, végelszámolási, felszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul ellene), illetve a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely esemény következik be, a pályázat kiíróját haladéktalanul értesítenie kell.

B.3. A projekt területi korlátozása

A projekt kutatási feladatait magyarországi székhelyű befogadó intézménnyel kell megvalósítani. E feltétel alól kivételt képeznek a külföldi társpályázó(k) által megvalósítandó, NKFI Alapból nyújtott támogatást nem igénylő kutatási feladatok.



C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. A támogatható tevékenységek köre

A nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázatban felvázolt kutatási- és munkaterv alapján kidolgozott, az NKFI Hivatalhoz benyújtott alapkutatási projekttervben kitűzött alapvető célok elérése érdekében a pályázatot benyújtó hazai kutató(k) vagy kutatócsoport(ok) által végzett tevékenységek támogathatók.

C.2. Kutatási- és költségterv

A pályázónak egy rövid (legfeljebb 6 oldalas) kutatási tervet, annak ütemezését munkaszakaszonkénti bontásban meghatározó munkatervet és indoklással ellátott költségtervet kell benyújtania. A kutatási tervben és a költségtervben be kell mutatnia, hogy a jelen pályázatban az NKFI Alapból igényelt forrásból a rendelkezésére álló időtartam alatt milyen kutatást kíván megvalósítani, milyen időbeli ütemezéssel, milyen költségekkel, munkaszakaszonként meddig jut el a projekt megvalósításában. Kérjük, hogy részletesen indokolja meg a kutatás lépéseit és folyamatait, valamint a projekt megvalósításához szükséges költségek felhasználását. A kutatási tervnél ki kell térni a kutatócsoport felépítésére, tagjaira és a projektben betöltött szerepükre is. Kérjük, mutassa be a kollaboráció hozzáadott értékét, írja le a hazai és külföldi kutatócsoport(ok) közötti munkamegosztást.

A befogadó intézmény szakmai háttérét, a projekthez nyújtott infrastruktúra lehetőségét is kérjük bemutatni.

A költségtervet a Pályázati útmutató 6. melléklete alapján kell elkészíteni.

C.3. A projekt futamideje

Jelen pályázati kiírás alapján a projekt futamideje az NN_17 és ANN_17 esetében maximum 48 hónap, míg az SNN_17 esetében maximum 36 hónap.

C.4. A projekt megkezdése

A projekteknek 2017. szeptember 1. és 2017. december 1. között kell megkezdődniük. A felmerülő költségek elszámolása leghamarabb a projekt támogatási szerződésben meghatározott kezdési időpontjától lehetséges.

C.5. A projekt fizikai befejezése, a pénzügyi elszámolás végső határideje és zárása

C.5.1. A projekt fizikai befejezése

A projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, és a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszközöket aktiválták. A projekt fizikai befejezésének a projekt megkezdését követő 48. hónap végén meg kell történnie.



Amennyiben szakmailag indokolt, szerződésmódosítással lehetőség van a projekt fizikai befejezését meghosszabbítani a KFI tv.-ben meghatározott maximum 5 éves futamidőre.

C.5.2. A pénzügyi elszámolás végső határideje

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) és záró szakmai beszámoló benyújtásának végső határideje a projekt támogatási szerződésben rögzített befejezési dátumát követő 30. nap.

C.5.3. A projekt zárása

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, a kedvezményezett által benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolót az NKFI Hivatal jóváhagyta, a támogatás folyósítása – az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben – megtörtént, a befejezést követő időszakra a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a projektzáró jegyzőkönyv elkészült.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

D.1. A támogatás formája

A támogatás formája: visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás), mely nem minősül uniós versenyjogi értelemben véve állami támogatásnak.

D.2. A támogatás összege, mértéke

Jelen pályázati kiírás alapján **projektenként átlagosan havi 1 millió Ft támogatás igényelhető, azaz NN_17 és ANN_17 esetében maximum 48 hónapra maximum 48 millió forint, míg SNN_17 esetében maximum 36 hónapra maximum 36 millió forint.**

A támogatás maximális intenzitása 100%.

Kérjük a pályázókat, hogy a költségtervet a szakterületre általában jellemző kutatási költségek figyelembe vételével készítsék el. A bíráló szakértői csoport a költségterv realitását is megvizsgálja a pályázat értékelése során: a költség alultervezése és túltervezése is a pályázat hátrányos megítélését okozhatja.

D.3. A biztosítékok köre

A Kedvezményezettnek a jelen felhívásra benyújtott projekt keretében nem kell biztosítékot nyújtania.



D.4. A támogatás ütemezése, előleg

A projekt megvalósítása 12 hónapos bontásokban (munkaszakasz) tervezhető⁴. A munkaszakaszokként betervezett **támogatási összegek az Államháztartási törvény hatálya alá eső befogadó intézmények esetében 100%-ban előlegként folyósításra kerülnek, az Államháztartási törvény hatálya alá nem tartozó befogadó intézmények esetében a támogatási összeg első 75%-a munkaszakaszokként előlegként, az utolsó 25% folyósítása pedig utófinanszírozással történik.** Az Államháztartási törvény hatálya alá nem tartozó intézmény esetében az utolsó munkaszakaszra kell tervezni a teljes támogatási összeg 25%-át, ami nem kerül előlegként kifizetésre.

Az első munkaszakaszra tervezett támogatási összeget előlegként a Támogatási szerződés megkötését követően – a szerződésben rögzített határidőn belül – utalja az NKFI Hivatal a Támogatási szerződésben meghatározott bankszámlára. A további munkaszakaszokra tervezett előleg összeg csak a megelőző munkaszakasz befejezését, az erről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló (részjelentés) benyújtását és – az NKFI Hivatal részéről történő – elfogadását követően folyósítható.

A támogatás folyósítása kizárólag forintban történik.

Amennyiben a projekt költségei meghaladják a támogatási szerződésben rögzített összeget, a többletráfordítást a Kedvezményezett saját forrásból köteles biztosítani.

E. PÁLYÁZATKEZELÉS

E.1. A pályázatok benyújtásának módja, határideje és helye

E.1.1. *A pályázatok benyújtásának módja és határideje*

A pályázatokat az NKFI Hivatal Elektronikus Pályázatkezelő Rendszer (EPR) felületén keresztül kell benyújtani (<https://www.otka-palyazat.hu/>). A benyújtás technikai részleteit illetően a Pályázati útmutató nyújt tájékoztatást. **Az elektronikusan benyújtott pályázat teljes kinyomtatott változatát nem kell benyújtani postai úton, csupán a H. pontban postai úton benyújtandóként megjelölt dokumentumok eredeti, aláírással ellátott példányainak postai úton történő benyújtása kötelező.**

A pályázati értékelés az elektronikus pályázati dokumentumok alapján történik.

Az elektronikus példányt az NKFI Hivatal honlapján közzétett eljárással, az NKFI Hivataltól kapott felhasználói névvel és jelszóval lehet benyújtani. Az **elektronikus beadás végső határideje 2017. március 21-e.** A határidő az adott nap (közép-európai idő) **17:00** óráját jelenti, amikor az elektronikus rendszer lezárja a pályázatok fogadását.

A **postai úton** beküldendő dokumentumokat legkésőbb **2017. március 28-i** feladási határidővel egy példányban, eredeti aláírásokkal és bélyegzővel ellátva, minden más pályázati és egyéb anyagtól elkülönítve, zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény szerinti időgarantált szolgáltatás igénybevételével (expressz postai

⁴ Az utolsó munkaszakasz 12 hónapnál rövidebb is lehet.



szolgáltatás; futár-postaszolgáltatás) kell beküldeni akként, hogy kézbesítéskor az NKFI Hivatal a küldeményen feltüntetett adatok alapján egyértelműen megállapíthassa, hogy a pályázó a Felhívásban rögzített határidőben adta át a küldeményt a kézbesítési szolgáltatónak.

Benyújtottnak az a pályázat tekinthető, amelyet a 2017. március 21-i határidőig a kutató elektronikusan véglegesített és a befogadó intézmény vezetője jóváhagyott, valamint a pályázatnak a H. pontban postai úton benyújtandóként megjelölt dokumentumait legkésőbb 2017. március 28-i feladási határnappal megküldték az NKFI Hivatal ügyfélszolgálati címére.

Az elektronikus beadási határidőig elektronikusan be nem nyújtott, illetve postai küldeményként határidőn túl feladott, valamint a formailag nem megfelelő pályázatok bírálatára nem kerül sor. Az a pályázat, amelyhez a H. pontban részletezett nyomtatott pályázati anyag nem érkezik be, nem értékelhető.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a határidő lejártakor „szerkesztés alatt” és a „véglegesített” állapotú pályázatok intézményi jóváhagyás hiányában nem minősülnek benyújtottnak, ezért automatikusan elutasításra kerülnek.

E.1.2. A pályázatok benyújtásának helye

A pályázatokat az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatának levelezési címére kell beküldeni:

**Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal
1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1. II. emelet**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására, valamint kizárólag elektronikusan történő benyújtásra nincs lehetőség!

Kérjük, hogy a benyújtandó/beküldött csomagon jól látható módon tüntesse fel a pályázat betűjeles azonosítóját, amely a felhívás címlapján található (NN_17, ANN_17 vagy SNN_17), és a pályamű EPR rendszer által adott 6 karakteres azonosítóját.

NN_17-<pályamű azonosító> vagy ANN_17-<pályamű azonosító>
vagy SNN_17-<pályamű azonosító>

E.2. Az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatának elérhetőségei

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatos információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfi.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailen és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfi.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-Cs 09:00-16:00; P 09:00-12:00

E.3. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a pályázatkezelési lépéseket a pályázat beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig.



E.3.1. A befogadási kritériumok vizsgálata, a befogadás, a hiánypótlás

A pályázat befogadásáról a támogató a pályázat postai beérkezését követő 7. napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére, vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó értesítés tartalmazza az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, jelen Pályázati kiírás alapján lehetősége van – az NKFI Hivatal felszólítása alapján – 8 napos határidővel, egyszeri hiánypótlásra. Amennyiben a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, vagy a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, úgy a hibás, hiányos pályázatot bírálják el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a hiánypótlást követően sem állnak a projekt támogathatóságának megítéléséhez szükséges információk teljes körűen rendelkezésre, a projektet a szakértő elutasításra javasolhatja!

Hiánypótlásra nincs lehetőség, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az alábbi esetekben (befogadási kritériumok nem teljesítése):

- a pályázati csomagot nem nyújtották be a pályázati kiírásban meghatározott elektronikus és postai benyújtási határidőig,
- az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a pályázati kiírásban a támogatásra megadott maximális összeget,
- a pályázó nem tartozik a támogatást igénylőknek a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges körébe.

E.3.2. A formai ellenőrzés

A befogadott pályázatokat formailag ellenőrzi az NKFI Hivatal. **A pályázat szakmai bíráltatás nélkül formai okra való hivatkozással elutasításra kerül a következő okok esetén:**

- A pályázó az adott fordulóban vezető kutatóként egynél több nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási témapályázatot nyújtott be.
- A pályázat nem angol nyelven készült.
- NN_17 pályázathoz nem lett csatolva a külföldi társpályázat vezető kutatója által kitöltött és aláírt *Declaration on International Cooperation* című dokumentum.
- A pályázat az értékelést érdemben befolyásoló valótlan adatot tartalmaz.
- A benyújtott pályázat vezető kutatója a megpályázott támogatási időszak (vagy annak egy része) tekintetében már vezető kutatója támogatott nemzetközi együttműködési – pl. NN, ANN, SNN, KNN típusú – pályázatnak vagy kettő kutatási témapályázatnak (PD, K, NK, NF típusok).
- A pályázatot nem az E.1.1. pontban meghatározottak szerint nyújtották be.
- A H. pontban részletezett postai úton benyújtott dokumentumok nem egyeznek meg az EPR felületén benyújtott elektronikus dokumentumokkal.
- A pályázóval szemben a pályázat benyújtásakor valamely jogszabályban vagy a jelen felhívásban meghatározott kizáró ok áll fenn.



E.3.3. A tartalmi értékelések eljárásrendje

Csak a befogadott és formailag megfelelő pályázatokat értékelik tartalmilag, az értékelést a KFI tv. értelmében az NKFI Hivatal által felkért szakterületi kollégiumok (a továbbiakban: Kollégiumok) végzik. A Kollégiumok javaslata alapján az NKFI Hivatal által megbízott szakértői csoport (a továbbiakban: Nemzetközi Bizottság) a pályázatokat a pályázati kiírás kiválasztási kritériumainak való megfelelés szempontjából egyenként értékeli. A Tudományterületi Szakmai Kollégiumok Testülete a Nemzetközi Bizottság pályázati értékelési eredményei és rangsorolása alapján tesz javaslatot az NKFI Hivatal elnökének az egyes pályázatok támogatására. A támogatási döntést az NKFI Hivatal elnöke hozza meg.

A beadott pályázatok értékelése a következő főbb szempontok alapján történik:

- a pályázati program tudományos jelentősége, a projekt indokoltsága, újszerűsége, várható eredményei, az eredmények tudományos és társadalmi hasznosítása;
- a nemzetközi együttműködés által biztosított hozzáadott érték, a magyar és a külföldi pályázat koherenciája, komplementaritása;
- a vezető kutató szakmai kvalitása, eddig elért tudományos és kutatási eredményei; az utóbbi 5 évben publikált, pályázathoz csatolt 5 közleménye, valamint további, a teljes életműből szabadon választott 5 közleménye, melyek a pályázathoz kapcsolódó témában születtek; az utóbbi 5 évben lezárult, OTKA/NKFI Hivatal által támogatott kutatási projektjei, ezek eredményessége;
- a pályázó befogadó intézmény tárgyi, módszertani feltételei a színvonalas kutatási munka megvalósításához;
- fontos szempont a beadott kutatási terv, munkaterv, költségterv, a várható eredmények és a munkaidő-ráfordítás realitása és összhangja.

E.3.4. A döntés

A támogatási döntést az NKFI Hivatal elnöke hozza meg a Tudományterületi Szakmai Kollégiumok Testületének döntési javaslata alapján előreláthatólag 2017. július 31-ig.

A támogatás elnyerése esetén a pályázat kiírója a kedvezményezett befogadó intézmény nevét, a vezető kutató nevét, a projekt azonosítószámát, a projekt tárgyát, az elnyert támogatás összegét, a megvalósítás helyét, a döntés időpontját és a pályázati adatlapon szereplő rövid projektleírást közzéteszi az NKFI Hivatal honlapján.

Az NKFI Hivatal a támogatói döntésről legfeljebb 10 napon belül írásban tájékoztatja a pályázó kutatót és a befogadó intézmény vezetőjét. A döntésről szóló tájékoztatás nyertes projektjavaslat esetén tartalmazza a támogatási szerződés megkötésére megállapított határidőt, csökkentett összegű vagy elutasított projektjavaslat esetén annak indokait, valamint a kifogás benyújtásának lehetőségét, módját.

A pályázók a szakértők általi elkészített bírálati anyagot a szakértők anonimitásának megőrzésével – a döntésről szóló értesítésben megjelölt időponttól – az EPR rendszerben megtekinthetik.

E.4. Kifogáskezelés

A pályázó, illetve nyertes projekt esetén a Kedvezményezett az NKFI Hivatalnál kifogást nyújthat be az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján, ha a pályázati eljárás vagy a támogatási döntés



meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására vagy visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. **A fentiek alapján szakmai értékeléssel kapcsolatos kifogásnak helye nincs, ilyeneket az NKFI Hivatal érdemben nem vizsgál.**

A kifogás benyújtására az NKFI Hivatal döntésének kézhezvételétől számított 10 napon belül – az Ávr. 102/ D. § (4) bekezdésében foglalt tartalmi követelmények figyelembevételével – írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának nincs helye. A kifogás **postai küldeményként**, a

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal
1077, Budapest Kéthly Anna tér 1. II. emelet, Ügyfélszolgálat

részére címezve, vagy **személyesen**, lezárt borítékban, a pályázati azonosítószám és a „kifogás” szó feltüntetésével, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal fenti címen található II. emeleti Ügyfélszolgálatán, **kizárólag ügyfélfogadási időben** nyújtható be.

A kifogásnak a következőket kell tartalmaznia:

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
- e) a kifogást tevő aláírását.

Az NKFI Hivatal a benyújtott kifogást a kézhezvételtől számított 30 napon belül érdemben elbírálja, vagy az Ávr. 102/D. § (5) bekezdése szerinti esetekben érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Az elbírálás határideje egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható a kifogás benyújtójának előzetes tájékoztatása mellett. Az NKFI Hivatal a kifogás tárgyában hozott döntésről a kifogás benyújtóját írásban értesíti.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

A felmerülő kérdésekkel kapcsolatban az NKFI Hivatal Ügyfélszolgálatára az E.2. pontban leírt elérhetőségeken ad tájékoztatást.

E.5. A támogatási szerződés

E.5.1. A támogatási szerződés megkötésének feltételei

A döntést tartalmazó értesítést követően – nyertes pályázat esetén – **szerződéskötési ajánlat** kerül kiküldésre.

Az NKFI Hivatal a döntésről szóló értesítésben a szerződés megkötésére határidőt állapít meg. Amennyiben a Kedvezményezett e határidőt elmulasztja, az NKFI Hivatal az Ávr. 73. § (2) bekezdése szerint jár el.

Amennyiben a projekt során végzett kutatói tevékenység hatósági engedély köteles, úgy az engedélyt a szerződéskötéshez csatolni szükséges. Ha valamely hatósági engedély a



támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be, a szerződéskötéshez csak a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyek megléte szükséges, de a pályázónak és a befogadó intézmény vezetőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a további hatósági engedélyeket az engedélyköteles tevékenység megkezdése előtt beszerzik. A szükséges engedélyek meglétét a támogató a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

E.5.2. A támogatási szerződés módosítása

A támogatási szerződés esetleges módosítását a Kedvezményezett vagy a NKFI Hivatal kezdeményezheti írásban, ennek szabályait a Támogatási szerződés tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A szerződésmódosítás nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

A Kedvezményezettnek szerződés-módosítási kérelmét megfelelő indoklással alátámasztva kell az NKFI Alap pályázati elektronikus vagy levelezési címére benyújtania (ld. E.2.).

F. NYOMONKÖVETÉS

A támogatott projekt ellenőrzésére és értékelésére a benyújtott beszámoló alapján, a Kollégiumok és a szakértői csoportok bevonásával kerül sor.

F.1. Szakmai és pénzügyi beszámoló

A Kedvezményezettnek a munkaszakaszok végén részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell benyújtania az NKFI Hivatalhoz az EPR rendszeren keresztül és postai úton a pályázatban foglaltak megvalósításáról. A projekt szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának határidőben történő és előírás szerinti beadásáért a kutató befogadó intézményével közösen felelős. Egy beszámoló akkor teljes, ha az előírás szerint felépített beszámolót, valamint a költségelszámolás nyomtatványait és az azokhoz tartozó részletező mellékleteket a Támogatási szerződésben előírt módon a kívánalmaknak megfelelően kitöltik, benyújtják és azokat az NKFI Hivatal elfogadja.

A beszámolóknak részletesen ismertetnie kell a projekt kutatási és költségtervében vállalt kutatás-fejlesztési tevékenység lefolyását és az elért eredményeket.

A beszámoló értékelése a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból finanszírozott kutatás-fejlesztési és innovációs programok és projektek értékelésének részletes szabályairól szóló 433/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet 2. mellékletében meghatározott szempontok szerint történik.

F.2. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata

A Kedvezményezettnek a vonatkozó jogszabályoknak (pl. számviteli törvénynek) megfelelően a projekt költségeiről elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie. A projekt kiadásairól a Támogatási szerződés mellékletét képező költségterv szerint kell elszámolni.



Támogatás terhére csak a Pályázati felhívásban, a Pályázati útmutatóban, a támogatási szerződésben és mellékleteiben meghatározott költségek számolhatók el.

A pénzügyi elszámolásoknak összhangban kell lenniük a szakmai beszámolóban leírt szakmai teljesítéssel. A következő munkaszakaszra tervezett támogatás folyósításának feltétele a megelőző munkaszakasz(ok) NKFI Hivatal által elfogadott és jóváhagyott szakmai és pénzügyi beszámolója.

F.3. Helyszíni ellenőrzések

A projekt megvalósítását, a támogatási igény jogosságát és a költségvetésből nyújtott támogatás felhasználását a pályázat benyújtásától kezdődően a záróbeszámoló – NKFI Hivatal általi – elfogadásától számított 5 évig a jogszabályban és a Támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A helyszíni ellenőrzés alkalmával helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv készül. A helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvet a helyszíni ellenőrök és a Kedvezményezett hivatalos képviselőjére jogosult személy vagy meghatalmazottja írja alá.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását és annak dokumentumait elkülönítetten köteles nyilvántartani. **A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a projekt záróbeszámolójának NKFI Hivatal általi elfogadásától számított 10 évig megőrizni.**

F.4. A támogatási szerződés megszegésének szankciói

A támogatási szerződés megszegése az alábbiakkal szankcionálható:

- a) a támogatás folyósításának felfüggesztése;
- b) a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződéssellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetése;
- c) a támogatási szerződéstől történő elállás;
- d) a támogatási szerződés felmondása.

A támogatás felfüggesztésének, a támogatás részleges visszafizetésének, a támogatási szerződéstől való elállásnak, illetve a felmondásának eseteit és szabályait (beleértve a visszafizetendő összeg kamatait és azok számítási módját) a támogatási szerződés, az Áht. és az Ávr. tartalmazza.

F.5. Adatszolgáltatás, nyilvánosság

Az NKFI Hivatal a Magyar Államkincstár monitoring rendszerébe átadja az Áht. 56/C. § (1) bekezdése szerinti, a pályázathoz és a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó adatokat az e célra rendszeresített honlapon való közzététel végett.

A pályázati és szerződéskezelési eljárás során a pályázó vagy a kedvezményezett által benyújtott, továbbá az NKFI Hivatalnál keletkezett dokumentumoknak az információs szabadság és a tisztességes eljárás elve jegyében történő kezelésének szabályait az NKFI Hivatal 2/2016. számú elnöki utasítása tartalmazza (<http://nkfi.gov.hu/magyar/kojzogi/jogszabalyok>).



G. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSBAN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK

Egyéb, a Pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésben különösen az alábbi jogszabályok irányadók:

- a) a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény;
- b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- d) a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- e) a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból finanszírozott kutatás-fejlesztési és innovációs programok és projektek értékelésének részletes szabályairól szóló 433/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet;
- f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

**H. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL AZ ELEKTRONIKUS PÁLYÁZATHOZ PDF FORMÁTUMBAN CSATOLANDÓ, ILLETVE POSTAI ÚTON BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA**

Elektronikus pályázathoz csatolandó dokumentum megnevezése	Postai úton benyújtandó dokumentumok megnevezése
Részletes kutatási terv („EPR: pályázat részletei / kutatási terv”)	(Nem kell postai úton beküldeni)
A pályázó kutató közlemény- és hivatkozási jegyzéke (ha nem adatbázisból [MTMT] mutatja be) („EPR: pályázat részletei / közl. jegyzék feltöltése”)	(Nem kell postai úton beküldeni)
A kutató egyéb tudományos eredményei („EPR: pályázat részletei / egyéb tud. eredmények”)	(Nem kell postai úton beküldeni)
Declaration on International Cooperation (NN_17 pályázat esetén) („EPR: pályázat részletei / nemzetközi együttműködés”)	Declaration on International Cooperation (NN_17 pályázat esetén)
A kutatócsoport meghatározó nem szenior tagjainak önéletrajza és közleményjegyzéke, ha van ilyen („EPR: pályázat részletei / csatolmányok”)	(Nem kell postai úton beküldeni)
A vezető kutató PhD/DLA oklevelének vagy a PhD/DLA fokozatot igazoló dokumentumnak a másolata („EPR: pályázat részletei / csatolmányok”)	(Nem kell postai úton beküldeni)
A pályázó (befogadó) intézmény Nyilatkozata („EPR: pályázat részletei / csatolmányok”)	A pályázó (befogadó) intézmény Nyilatkozata
A pályázó (befogadó) intézmény Átláthatósági nyilatkozata („EPR: pályázat részletei / csatolmányok”)	A pályázó (befogadó) intézmény Átláthatósági nyilatkozata
A kutatáshoz (a kutatás megkezdéséhez) szükséges hatósági engedélyek (ha releváns) („EPR: pályázat részletei / engedélyek”)	(Nem kell postai úton beküldeni)
Nyilatkozat keresetkiegészítés tervezéséhez (ha releváns) („EPR: pályázat részletei / költségterv / nyilatkozat bérkiegészítéshez”)	Nyilatkozat keresetkiegészítés tervezéséhez (ha releváns)
Konzorciumi szándéknyilatkozat (ha releváns) („EPR: pályázat részletei / csatolmányok”)	Konzorciumi szándéknyilatkozat (ha releváns)
A munkáltató hozzájárulása a pályázat más intézményből való benyújtásához (ha releváns) („EPR: pályázat részletei / csatolmányok”)	A munkáltató hozzájárulása a pályázat más intézményből való benyújtásához (ha releváns)



I. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS MELLÉKLETEI

A pályázati kiírás dokumentumai a mellékletekkel együtt megtalálhatóak a <http://nkfi.gov.hu/> honlapon.

- I. Nyilatkozatok (a pályázó intézmény és a vezető kutató nyilatkozatai)
- II. Nyilatkozat átláthatóságról (és kitöltési útmutató)
- III. Útmutató kutatási témapályázatokhoz és nemzetközi együttműködésen alapuló kutatási pályázatokhoz (a pályázati kiírás része a pályázati felhívás mellett)
- IV. Declaration on International Cooperation
- V. Nyilatkozat keresetkiegészítéshez