



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„PROOF OF CONCEPT” PROGRAM

KÓDSZÁM: 2024-2.1.3-POC

2024. DECEMBER 19.

ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT

Pályázati program megnevezése	Proof of Concept
Azonosító	2024-2.1.3-POC
Pályázati forrás	NKFI Alap Kutatási Alaprész
Rendelkezésre álló forrás	3 milliárd Ft
Igényelhető támogatás összege	maximum 350 millió Ft vissza nem térítendő támogatás
Pályázati felhívás közzététele	2024. december 19.
Pályázat elektronikus benyújtásának határideje	2025. március 10.
Várható támogatói döntés	2025. május
Pályázat benyújtásának helye	Támogatási kérelmet a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető online pályázati kitöltő program (EPTK) kitöltésével lehet benyújtani.
Projekt megvalósításának kezdete	2025. június 1.
A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	maximum 36 hónap
Fenntartási idő	12 hónap
Támogatásban részesülő projektek száma	várhatóan 8-12 db
Támogatás intenzitása	90 %
Pályázat benyújtására jogosult	Olyan gazdasági társaság, amely Magyarországon államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy költségvetési kutatóhelyek irányítását végző kutató-tudásközvetítő szervezet 100%-os tulajdonában áll, és fő tevékenységként annak technológia- és tudástranszfer/tudáshasznosítási tevékenységét látja el (TTC).
Szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	1, A támogatást igénylők a továbbadott támogatási tevékenység keretében támogatnak Proof of Concept (a továbbiakban: PoC) projekteket, melyek támogatása a megvalósítási időszak alatt PoC projektenként összesen 5-50 millió Ft lehet. A TTC által továbbadott támogatás legalább 50%-ának 20 millió forintnál alacsonyabb támogatási összegnek kell lennie.



	2, A TTC által kiválasztott és támogatott PoC projektek technológiai és piaci validálása.
Kötelező vállalások	A projekt fenntartási időszakának (projekt továbbfejlesztési időszak) végére a támogatott PoC projektek külső forrásból származó, az egyetemnél, illetve a kutatóintézetnél – ahová a továbbadott támogatás kerül – megjelenő szerződött összeg vagy a támogatott projektek kapcsán létrehozott hasznosító vállalkozásoknál szerződött bevételek, a jelen Felhívás 4.1. pontjában leírtak szerint elérik a projekt támogatási összegének legalább 50%-át . Pályázati forrás esetén a megítélt vissza nem térítendő támogatási összeget kell figyelembe venni.

TARTALOMJEGYZÉK

1.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....	5
2.	A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	6
3.	JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	6
3.1.	TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	6
3.2.	A PÁLYÁZAT JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	7
4.	A PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	7
4.1.	A PROJEKT SZAKMAI TARTALMÁVAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK	7
4.2.	TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA	9
4.3.	A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA	9
4.4.	A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM	10
5.	A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	10
5.1.	ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE	11
5.2.	AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKE	12
5.3.	BIZTOSÍTÉKOK KÖRE	12
6.	A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK.....	12
6.1.	KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK	12
6.2.	MONITORING MUTATÓK	13
6.3.	EGYÉB ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG.....	16
7.	FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....	16
8.	A PÁLYÁZATOK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI	16
9.	ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	19
9.1.	A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA	19
9.2.	A PÁLYÁZATOKKAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS	19
9.3.	A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE.....	19
10.	A PÁLYÁZATELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	20
11.	KIFOGÁSKEZELÉS	20
12.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	22

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) által, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, mint kezelő szerv (a továbbiakban: NKFI Hivatal vagy Kezelő szerv) útján¹, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) meghirdetett jelen pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) által megvalósított proof-of-concept finanszírozás célja az alapkutatás és a kereskedelmi hasznosítás közötti legkockázatosabb szakasz áthidalása. A Felhívás lehetőséget ad az egyetemeknek és kutatóintézeteknek a kutatócsoportok által létrehozott tudományos vagy műszaki eredmények technológiai és piaci validálására, hogy azok közelebb kerüljenek a kutatáshasznosításhoz szükséges készülségi szinthez, illetve minél előbb derüljön ki, hogy egy adott projekt hasznosítása reálisan nem megvalósítható.

A program célja továbbá hazai mélytechnológiai (deeptech) ökoszisztéma megerősítése, a mélytechnológiai vállalatok számának és értékének növelése. Mélytechnológiai vállalatok alatt a tudományos vagy műszaki eredményekre (áttörések) alapuló termékeket, technológiákat fejlesztő és piacra vivő vállalatokat értjük. Jelen Felhívás támogatja a hazai egyetemek és kutatóhelyek kutatási eredményeinek az intézmények 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságok szakmai közreműködésével (Technology Transfer Company, a továbbiakban: TTC) megvalósuló továbbfejlesztését és elősegíti azok gyakorlati, technológiai és társadalmi hasznosítását, hozzájárulva a magyar gazdaság hosszú távú növekedéséhez.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium megalakulása óta nagy hangsúlyt fektet a kutatás-fejlesztés eredményeinek hasznosulására. A tudástermelés és a gazdaság összekapcsolása érdekében megalkotott egyik stratégiai intézkedéscsomagja a Neumann János Program, mely átfogó célként tűzi ki, hogy a kutatás-fejlesztés hazai eredményei a tudományos hatás mellett gazdasági és társadalmi szempontból is hasznosuljanak, azaz a gyakorlatban alkalmazható, innovatív termékek, szolgáltatások és megoldások jöjjenek létre, amelyek válaszokat adnak a magyar gazdaság és társadalom fő kihívásaira.

Jelen Felhívás az NKFI Alap 2024. évi programstratégiájában meghatározott „Proof of Concept: fejlesztési potenciál értékelés program” konstrukció megvalósításával, – különösen, de nem kizárólag a már korábban támogatást nyert és megvalósított kutatási pályázatokból származó – kutatási eredmények kereskedelmiesítését elősegítő fejlesztéseket támogatja. Mindez lehetőséget biztosít a TTC vállalatoknak ahhoz, hogy az intézményi kutatás-fejlesztési eredmények továbbvitelével megközelítsék azok hasznosításához (pl. spin-off cégalapítás, licencia-hasznosítás), vagy a hasznosítást támogató programokhoz szükséges készülségi szintet (pl. Gyorsítósáv felhívások bemeneti elvárásai).

¹ A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alap kezeléséért a tudáspolitikai koordinációjárt a tudáspolitikai koordinációjáért felelős miniszter felelős, az. Az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv. A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. §-a szerint az NKFI Alap kezelő szerve az NKFI Hivatal, amely jelen Felhívás esetében ellátja a Felhívás lebonyolításával, a támogatói okirat kibocsátásával, a támogatott projektek finanszírozásával, nyomon követésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

A Felhívás a fentiekkel hozzájárul a KFI Stratégiában, valamint a Neumann János Programban megfogalmazott célkitűzések eléréséhez, Magyarország innovációs versenyképességének erősítéséhez.

A Felhíváshoz kapcsolódó általános feltételeket, részletszabályokat és kiegészítő információkat az Általános Pályázati Útmutató (a továbbiakban: Útmutató)² tartalmazza.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 1. (Kutatási Alaprész) címen, valamint az NKFI Alap 2025. évi programstratégiájában kerül megtervezésre.

A Támogató a Felhívás célkitűzéseinek elérése érdekében az NKFI Alapból összesen **3 milliárd forint** keretösszeget biztosít.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma 8-12 darab. E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

Támogatói döntés meghozatalára a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény, valamint az NKFI Alap 2025. évi programstratégiája elfogadását követően kerülhet sor.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra közvetlen kedvezményezettként pályázatot nyújthat be olyan gazdasági társaság, amely Magyarországon államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy költségvetési kutatóhelyek irányítását végző kutató-tudásközvetítő szervezet 100%-os tulajdonában áll, és fő tevékenységként annak technológiatranszfer és hasznosítási tevékenységét látja el. A projekt megkezdéséig a gazdasági társaság elkészíti a Nemzeti Innovációs Ügynökség (a továbbiakban: NIÜ) „Technology Transfer Company” projekt keretében kialakított útmutatója mentén szakmai koncepcióját. A szakmai koncepció NIÜ-vel való egyeztetése és NIÜ részéről történő elfogadása feltétele a támogatói okirat kibocsátásának.

A Pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

A Felhívás vonatkozásában támogatást igénylő alatt a pályázatban meghatározott projektet önállóan megvalósító szervezetet értjük (TTC). A támogatást igénylő a továbbiakban pályázó vagy – támogató döntés esetén – kedvezményezett.

A pályázókkal szemben támasztott további feltételeket, ezen belül a támogatásban nem részesíthetők körét a Felhívás mellékletét képező Útmutató 6. pontja határozza meg.

² Felhívás és a mellékletét képező Útmutató együttesen: Pályázati kiírás

A TTC (közvetlen kedvezményezett) 100%-os tulajdonosi joggal rendelkező intézménnyel vagy szervezettel – Magyarországon államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy költségvetési kutatóhelyek irányítását végző kutató-tudásközvetítő szervezet – (végső kedvezményezett) megállapodást köt arról, hogy a végső kedvezményezett a saját kutatási eredményeit továbbfejleszti azok gyakorlati, technológiai és társadalmi hasznosítása érdekében, hozzájárulva a magyar gazdaság hosszú távú növekedéséhez, amelynek forrása az NKFI Alapból jelen Felhívás keretében származó közfinanszírozású támogatás (továbbadott támogatás), valamint a közvetlen kedvezményezett által biztosított, jelen Felhívás 6.2. pontja szerinti saját vagy piaci forrás.

A közvetlen kedvezményezettre (TTC), a végső kedvezményezettekre (a TTC felett 100% tulajdonosi joggal rendelkező, államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy kutatóhelyek irányítását végző kutató-tudásközvetítő szervezet), valamint a továbbadott támogatásra vonatkozó részletes elvárásokat a jelen Felhívás mellékletét képező Működési kézikönyv tartalmazza.

3.2. A pályázat jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, ha

- 1) a pályázó nem tartozik a Felhívásban meghatározott pályázói körbe,
- 2) a pályázatot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 3) a pályázó által igényelt támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető összeget,
- 4) a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívás 4.4. pontjában meghatározottakkal,
- 5) a pályázóval szemben a pályázat benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező Útmutatóban meghatározott kizáró ok áll fenn,
- 6) a pályázatban rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a pályázat (Útmutató szerinti) befogadása.

4. A PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. A projekt szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A pályázatnak tartalmaznia kell a projekt bemutatását, valamint a szakmai ütemezést, a jelen Felhívás mellékletét képező sablon szerint.

A támogatást a pályázó TTC a felsőoktatási intézmény, illetve kutatóhely saját korábbi kutatási eredményeinek piacra vitele céljából történő fejlesztésére igényelheti. Kiemelt cél a korábban megvalósított alapkutatási projektek kutatási eredményeiből származó innovációs potenciál technológiai és piaci validációja, a kutatási eredmények továbbfejlesztése, beleértve az iparjogvédelmi kérdések rendezését.

A pályázók a projekt keretében – saját belső projektkiválasztás útján – támogathatnak PoC projekteket, melyek támogatása a végrehajtási időszak alatt PoC projektenként összesen **5-50 millió Ft** lehet azzal, hogy az összes továbbadott támogatás legalább 50%-át 20 millió forintnál kisebb támogatási összeggel szükséges továbbadni. A projektkiválasztásban a pályázó által létrehozott 5-7 fős bizottság dönt, amely többségében független ipari, üzleti befektetői szakértőkből áll (ebből legalább 2 fő befektető). A bizottságnak tagja a TTC vezetője, illetve további 1 főt tanácskozási joggal a NIÜ delegál. Egy konkrét PoC projekt indokolt esetben kétszer is támogatható, azonban ebben az esetben az összes támogatás nem haladhatja meg a 30 millió Ft-ot.

Elvárások a TTC kiválasztási eljárása alapján támogatott PoC projektekkel kapcsolatban:

- legalább 1 TRL szintet fejlődjenek;
- a PoC projektek megkezdésekor kiindulási szintjük jellemzően TRL 2 szint értékű;
- a 20 millió Ft alatti támogatási összeget elnyert PoC projektek javasolt futamideje 6-12 hónap, az afölöttiek 12-24 hónap (24 hónapos projektet csak az első évben lehet indítani).

Olyan PoC projektek támogathatóak, amelyeknek (i) a technológiai érettségi szint növelése, (ii) a piaci validáció, valamint (iii) a technológiai validáció a célja.

A közvetlen Kedvezményezett vállalja a PoC projektek folyamatos nyomon követését és piacra kerülésének elősegítését (pl. mentor kijelölése, validáció, szellemi tulajdon-védelmi kérdések rendezése), melynek keretében együttműködik a NIÜ-vel.

A közvetlen Kedvezményezettnek lehetősége van a támogatott PoC projektet módosítani, megfelelő indok esetén leállítani, valamint a fel nem használt összeget más projektekre fordítani, a Kezelő szerv egyidejű tájékoztatása mellett.

A megvalósítási időszak végén a projektkiválasztásban döntő bizottság számára bemutatásra kerülnek a támogatott PoC projektek eredményei.

A projekt szakmai vezetője technológia- és tudástranszfer gyakorlattal rendelkező szakember. Önéletrajza a pályázathoz kötelezően csatolandó dokumentum, a pályázat értékelési szempontjai a szakmai felkészültségére is kiterjednek.

Elvárás a projekt eredményeinek – az iparjogvédelmi szempontok figyelembevételével – nyilvános kommunikálása (onepager-ek, videó filmek, weboldal, stb.). Az ehhez kapcsolódó kommunikációs tervet a pályázatban részletesen be kell mutatni.

A projekt fenntartási időszakának végére a támogatott PoC projektek külső forrásból származó, az egyetemenél, illetve a kutatóintézetnél – ahová a továbbadott támogatás kerül – vagy a támogatott projektek kapcsán létrehozott hasznosító vállalkozásnál szerződött bevételei elérik a projekt támogatási összegének legalább **50%-át**. Pályázati forrás esetén a megítélt vissza nem térítendő támogatás összege a mérvadó.

Ide értendő különösen:

- a külső befektetés, tőkebevonás,
- az iparjogvédelmi bevételek,

- a projekt további fejlesztéséhez elnyert KFI támogatások (a hazai forrásból származó támogatások 0,5-ös szorzóval vehetők figyelembe).

4.2. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Felhívás célkitűzéseivel összhangban az elnyert támogatás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak esetén:

A PoC projekt (végső kedvezményezett) megvalósítása során támogatható tevékenységek (TRL 2 – TRL 3 szint):

- technológia-, szolgáltatás-, vagy termékfejlesztésre irányuló ötlet-validáció, piacelemzés, újdonságkutatás, hasznosítási lehetőségek feltérképezése;
- a projekt megvalósításához szükséges szolgáltatások igénybevétele (például külső vizsgálatok, terméktesztek, terepkísérletek, szoftverfejlesztés, analitikai szolgáltatások stb.);
- olyan konferenciákon, szakmai látogatásokon történő részvétel, amelyek egyértelműen a hasznosíthatóság előmozdítását segítik;
- a projekt megvalósításához szükséges infrastruktúra-használat;
- szellemi tulajdon-védelmi tevékenység.

Az elnyert támogatás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak a TTC (közvetlen kedvezményezett) esetén:

- technológia-, szolgáltatás-, vagy termékfejlesztésre irányuló ötlet-validáció, piacelemzés, újdonságkutatás, hasznosítási lehetőségek feltérképezése;
- mentorálás;
- projektfejlesztés;
- projektkoordinációs tevékenység;
- szellemi tulajdon-védelmi tevékenység;
- alapkezelési tevékenység.

A fenti lista nem teljeskörű. Az itt fel nem sorolt tevékenységek is támogathatóak, amennyiben kimutatható a kapcsolódás a jelen Felhívás céljaihoz és a hasznosítás elősegítéséhez.

4.3. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása

A támogatás jogcíme a KFI tv. 24. § (1) a), g) és k) pontja.

A közvetlen kedvezményezett – támogatást igénylők, azaz a TTC-k – szintjén:

A 4.1. pont szerinti támogatható tevékenységhez nyújtott támogatás európai uniós versenyjogi szempontból nem minősül állami támogatásnak, a támogatást igénylő kizárólag támogatás-közvetítői tevékenységet végez és a projekt végrehajtása érdekében felmerült, indokolt és más forrásból meg nem térülő költségeik finanszírozására jogosult, valamint a támogatott projektekből

származó bevételeket a tulajdonosaik elvonják, és azt kizárólag nem gazdasági tevékenységeikre fordítják.

A közvetett (végső) kedvezményezettek szintjén:

A közvetlen kedvezményezett (támogatást igénylő, azaz a TTC) a támogatást továbbadja a közvetett kedvezményezett számára. Ezen támogatás a 651/2014/EU bizottsági rendelet 25. cikke szerint, valamint a 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 5. § 7. pontja alapján kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatásnak minősül. Mivel a támogatás kizárólag olyan projektekhez nyújtható, amelyek TRL szintje legfeljebb 3 a projekt megvalósítás végére, és ezáltal a támogatott tevékenység alap kutatásnak minősül, a továbbadott támogatás esetén a támogatási intenzitás 100%, összhangban az Általános Pályázati Útmutató 1.3. pontjával.

4.4. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam **maximum 36 hónap**, melynek hosszabbítására nincs lehetőség.

A teljes projekt megvalósítása során két mérföldkövet kell tervezni, a 12. és a 24. hónap végére. A 36. hónap végén a projekt záró mérföldkövel végződik (csak a záró mérföldkő lehet kevesebb, mint 12 hónap).

A Kedvezményezett által kiválasztott és támogatott PoC projektek a megvalósítási időszakban támogathatóak a jelen Felhívás szerint.

A projekt megvalósítása leghamarabb 2025. június 1. napján kezdhető meg.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, amely a támogatást igénylő (közvetlen kedvezményezett) vonatkozásában nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak.

Pályázatonként az igényelhető támogatás összege legfeljebb 350 millió Ft.

A támogatott projektek támogatási intenzitása **90%**. A közvetlen Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt megvalósítása során a támogatási összeget a TTC projekt szintjén saját vagy piaci forrásból 10%-kal kiegészíti.

A projekt megvalósításához az előlegként igényelhető összeg kifizetése a Támogatói Okiratban rögzített szabályok alapján, munkaszakaszokhoz kötötten történik.

5.1. Elszámolható költségek köre

Kizárólag a projekt megvalósítása érdekében felmerülő költségek számolhatók el a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) előírásai szerint.

A Felhívás keretében a projekt fizikai megvalósítási időszaka alatt felmerülő alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el. Előkészítési költség és a fenntartási időszak alatt felmerülő költség nem számolható el.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el a végső kedvezményezettek vonatkozásában:

Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.1. és 7.1.5.2. pontjai alapján.
13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.1. és 7.1.4.2. pontjai alapján.
14. Egyéb berendezések, felszerelések	
51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. és 7.1.3.2. pontjai alapján.
52. Igénybe vett szolgáltatások (ideértve a projekt koordinálásával kapcsolatosan felmerült költségeket, projekt eredmények kommunikálásának költségeit, piacra jutás költségeit)	Az Útmutató 7.1.2.2., 7.1.2.3., 7.1.2.5., 7.1.2.7., 7.1.2.8., 7.1.2.9. és 7.1.2.10. pontjai alapján.
53. Egyéb szolgáltatások (beleértve az iparjogvédelmi, illetve publikációs (APC) költségeket)	Az Útmutató 7.1.2.11. és 7.1.2.13. pontja alapján.
54-56. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás – kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1. és a 7.1.1.1. pontja alapján.
54-56. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás – technikus, segédszemélyzet	

Az elszámolható költségek mértéke a közvetlen kedvezményezettek vonatkozásában:

Költségtípus	Maximális mértéke a végső kedvezményezettek számára nyújtott, továbbadott támogatási tevékenységre tervezett támogatási összegre vetítve (%)	Költségelszámolás módja
Alapkezelési tevékenység	15	Százalékos átalány az Útmutató 7.3.1 pontja alapján.

Az elszámolható költségek összetételének részletezését és az egyes költségtételek elszámolhatóságának feltételeit az Általános Pályázati Útmutató 2.2., 7.1. és 7.2. tartalmazza.

5.2. Az elszámolható költségek mértéke

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

- A továbbadott támogatási összeget a PoC projektek megvalósítására kell fordítani.
- A közvetlen kedvezményezett számára a továbbadott támogatás lebonyolítási tevékenységére előleg nem igényelhető, annak mértéke az aktuális mérőföldkő dátumáig kihelyezett/megállapodásban rögzített továbbadott támogatás 15%-a, amelynek folyósítása az adott mérőföldkő részbeszámolójának elfogadása után esedékes. A lebonyolítói tevékenység költségének elszámolási módja százalékos átalány az Útmutató 7.3.1 pontja alapján.

5.3. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás alapján támogatásban részesülő támogatási kérelmek esetében a Támogató biztosíték rendelkezésre bocsátásától eltekint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdés e) pontja alapján.

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK

6.1. Kötelező vállalások

A pályázó vállalja, hogy a támogatás elnyerése esetén:

- a PoC projektek megvalósítását a kérelemben vállaltak szerint támogatja;
- a PoC projekteket folyamatosan nyomon követi és segíti a tovább fejlesztésüket (mentor biztosítása, validáció, szellemi tulajdon-védelmi kérdések stb. rendezése);
- gondoskodik a projekt eredményeinek nyilvános kommunikálásáról (onepager-ek, videó filmek, weboldal, stb.), a benyújtott kérelemben bemutatott módokon;

- d) együttműködési megállapodást köt a NIÜ-vel, – ami kiterjed az ún. innovációs kataszter³ felépítésére;
- e) a támogatás elnyerése esetén a támogatói okirat kibocsátását követő 4 hónapon belül csatlakozik a Kooper⁴ rendszerhez és KFI szolgáltatásait ott megjeleníti;
- f) saját vagy piaci forrásból megnöveli a támogatott PoC projektekre fordítandó támogatást, TTC projekt szinten legalább **a megpályázott támogatás 10%-nak megfelelő** összeggel;
- g) a projekt fenntartási időszakának végére a támogatott PoC projektek külső forrásból származó, a végső kedvezményezett – ahová a továbbadott támogatás kerül – vagy a támogatott projektek kapcsán létrehozott hasznosító vállalkozások bevételei, a jelen Felhívás 4.1. pontjában leírtak szerint eléri a projekt támogatási összegének legalább **50%-át**, a TTC projekt szintjén.

További kötelező vállalás a kötelezően megvalósítandó tájékoztatási tevékenységek ellátása.

A kötelező vállalások teljesülése a mérföldkövekhez kötött szakmai és pénzügyi rész-, illetve záró beszámoló által kerülnek ellenőrzésre, azzal, hogy az f) kötelező vállalás teljesítését legkésőbb a záró beszámolóban szükséges alátámasztani. A projekt folytatására és további előleg igénylésére a beszámoló Kezelő szerv általi elfogadása esetén van lehetőség.

A g) kötelező vállalás teljesítése a fenntartási időszak végén kerül ellenőrzésre. Amennyiben azt a Kedvezményezett nem teljesíti, úgy a Kezelő szerv a támogatási összegnek a nem teljesített bevétellel arányos visszafizetését rendeli el.

A kötelező vállalások teljesítésének elmaradása esetén a Kezelő szerv a támogatói okiratot visszavonhatja, illetve a támogatás részleges visszafizetését írhatja elő.

6.2 Monitoring mutatók

A közvetlen kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról,

- mérföldkövek teljesítését követően,
- a projekt zárását követően,
- a fenntartási időszak végén.

Mutató neve	Mértékegység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
PoC támogatott projektek száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
PoC támogatott projektek támogatási értéke	Ft	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás

³ Innovatív termékek és szolgáltatások adatbázisa.

⁴ Az NKFI Hivatal és az SDA Informatika Zrt. által fejlesztett új virtuális piacter, amely a hatékony tudásáramlás érdekében segít összekötni a hazai tudástermelő egyetemeket a tudást hasznosító vállalkozásokkal.



A projekt keretében kifejlesztett új termék	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt keretében kifejlesztett új szolgáltatás	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt keretében kifejlesztett új technológia	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt keretében kifejlesztett prototípus	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Kifejlesztett egyedi eszköz, berendezés (beleértve az in-kind fejlesztést is)	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Fejlesztett és feltöltött mérési eredményeket tartalmazó kutatási adatbázis	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Elkészült know-how (beleértve módszertant, monitoring / értékelési modellt)	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Piacra vitt kutatási eredmények, értékesített vagy más módon hasznosított szellemi alkotások (pl. szabadalmak, know-how-k) száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Piacra vitt kutatási eredményekből, értékesített vagy más módon hasznosított szellemi alkotásokból (pl. szabadalmak, know-how-k) származó bevétel értéke	Ft	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott hazai szabadalmi bejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott PCT (Patent Cooperation Treaty - Szabadalmi Együttműködési Szerződés alapján tett) szabadalmi bejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott hazai használatimintaoltalom bejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott hazai formatervezési mintaoltalmi bejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott közösségi formatervezési mintaoltalmi bejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott hazai védjegybejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás

Benyújtott közösségi védjegybejelentések száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
Benyújtott növényfajta-oltalom kérelmek száma	db	SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított	Kötelező adatszolgáltatás
Megszerzett iparjogvédelmi oltalom hiányában pozitív szabadalomképességi értékelések száma összesen	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
Az elért (megadott) szabadalmi, használati minta, védjegy, design oltalmak, illetve növényfajta oltalom száma összesen	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás SZTNH, WIPO és EPO által vezetett adatbázisok, vagy az azok alapján kiállított igazolások	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményét hasznosító vállalkozások száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményének hasznosítására létrejött vállalkozások száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményének hasznosítására létrejött vállalkozásoknál keletkező bevétel	Ft	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményeként a támogatásban részesülő által bevont kockázati tőkeforrások értéke	Ft	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projektek további fejlesztéséhez elnyert hazai vagy nemzetközi forrásból származó KFI támogatások	Ft	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményeinek nyilvános terjesztése hazai és nemzetközi fórumokon	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményeként megjelent összes publikáció száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményeképpen létrejött Q1-es kategóriájú cikkek száma (közlésre elfogadott, de nem megjelent cikkek is megnevezhetők)	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt eredményeként nemzetközi együttműködésben létrehozott publikációk száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás
A projekt közreműködésével létrejött, a magán- és a közszféra közös publikációinak száma	db	Kedvezményezetti adatszolgáltatás	Kötelező adatszolgáltatás

6.3 Egyéb adatszolgáltatási kötelezettség

A támogatással érintett szervezeteknek kötelező a támogatással érintett tárgyevi adatszolgáltatásukat (1074-es OSAP) a KSH irányába maradéktalanul teljesíteni, és a teljesítést a záróbeszámoló és a fenntartási jelentések keretében bemutatni a Kezelő szervnek.

A támogatással érintett szervezeteknek kötelező továbbá a KSH – két évente felmérésre kerülő – CIS kérdőívét kitölteniük a támogatással érintett időszak (megvalósítási és fenntartási időszak) alatt:

Tájékoztatásul a 2022-es kérdőív az alábbi helyen érhető el:

<https://www.ksh.hu/docs/hun/info/02osap/2022/kerdoiv/k222132.pdf>

Következő adatszolgáltatások: 2024, 2026, 2028, 2030, melyekből a projekt megvalósítási és fenntartási időszakára eső időszakok relevánsak az adatszolgáltatás szempontjából.

A pályázatban a támogatást igénylőnek meg kell jelölnie, hogy projekt kapcsolódik-e a nemzeti intelligens szakosodási stratégia valamely prioritásához, illetve amennyiben igen, a 8+2 prioritás melyikéhez kapcsolódó a fejlesztés.

<https://www.s3.nkfi.gov.hu/prioritasok>

A pályázatban a támogatást igénylő köteles megjelölni, hogy kapcsolódik-e nemzetközi Kutatási Infrastruktúrához, s amennyiben igen, mely kutatási infrastruktúrához és mi a kapcsolódás jellege.

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A közvetlen kedvezményezettnek a projekt megvalósítását követően 12 hónap fenntartási (projekt továbbfejlesztési) kötelezettsége van, melynek keretében vállalja, hogy teljesíti a Felhívás 6.1. g) pontjában előírt, a támogatott PoC projektek hasznosítás keretében szerzett további bevételeire vonatkozó feltételt.

8. PÁLYÁZATOK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja a pályázat beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket.

A befogadási feltételeknek, jogosultsági és formai értékelésnek megfelelő pályázatok benyújtói **szóbeli meghallgatás** keretében is bemutatják a Projekttervüket. Az értékelés a pályázati anyag és a szóbeli meghallgatás alapján történik. Mindez magába foglalja a következőket:

- a felsőoktatási intézmény ill. kutatóhely és a TTC/TTO elmúlt években végzett PoC, technológia- és tudástranszfer tevékenységének bemutatását,
- a PoC projekt tervezett végrehajtásának bemutatását, melyben javasolt az esetleges konkrét támogatni kívánt PoC projektekre is kitérni,
- az 5-7 fős döntőbizottság összetételét,
- a projekt illeszkedését a futó KFI projektekhez és az intézményi stratégiákhoz,

- a projekt illeszkedését a pályázó technológia-transzfer stratégiájához,
- a projekt illeszkedését a szellemi tulajdonvédelmi stratégiához,
- az eredménykommunikációs terveket,
- a TTC koncepciót a NIÜ által adott útmutató alapján,
- a TTC vezetőjét, valamint a TTC részéről a szakmai megvalósításért felelős közreműködő személyek szakmai kompetenciájának és releváns tapasztalatainak bemutatását.

A formai értékelés során megfelelt pályázatok az alábbi táblázatban szereplő szempontok alapján kerülnek szakmai értékelésre az NKFI Hivatal által felkért bírálók által:

Értékelési szempontok megnevezése és magyarázata		Az egyes szempontokra adható maximális pontszám (ahol 0,5 pont a legkisebb egység)
1.	Értékelési előfeltétel: A projekt célja összhangban van a Felhívás céljával?	Igen/Nem
2.	A projekt-javaslat szakmai értékelése.	
2.1.	A projekt reális megvalósíthatósága, a projekt-terv kidolgozottsága, logikus felépítése.	1,5 pont
2.2.	A pályázónak (illetve a tulajdonosának) az elmúlt 3-4 évben a technológia- és tudástranszfer területén végzett tevékenységének bemutatása, amennyiben releváns, külön kitérve a korábbi PoC pályázat eredményeire (PoC projektek előrehaladása, prototípusok, vevői kapcsolatok, stb).	2,5 pont
2.3.	Az innovációs potenciál bemutatása, piaci és üzleti vonzerő, a piaci hasznosítás lehetősége.	2 pont
2.4.	A pályázó alkalmassága. A TTC vezetője, valamint a szakmai megvalósításban részt vevők szakmai kompetenciái és tapasztalatai bemutatásra kerültek. A TTC kialakítása a NIÜ által kiadott útmutató mentén zajlik, zajlott. Amennyiben a pályázat szerinti TTC csak közvetlenül a pályázat beadását megelőzően került létrehozásra, a TTC-nél, illetve annak tulajdonosánál a megvalósításba bevonni kívánt, a technológiatranszferrel kapcsolatos meglévő és további tervezett szakmai kompetenciák és tapasztalatok bemutatása.	2 pont
2.5.	A tervezett projekt TTC stratégiához, intézményi stratégiához, futó KFI projektekhez való illeszkedése.	1 pont

	Várható technológiai / gazdasági / társadalmi hatás bemutatása. Partnerségek, együttműködések bemutatása.	
2.6.	A hasznosítás tervezett szellemi tulajdon-védelmének bemutatása, esetleges jogi vagy szellemi tulajdon-védelmi korlátok kezelése.	0,5 pont
2.7.	A tervezett költségvetés realitása.	0,5 pont
	Összes pontszám	10 pont

Nem támogatható az a pályázat:

- amely az értékelési előfeltételnek nem felel meg. Ebben az esetben 0 pontszámmal elutasító döntést kap; VAGY
- amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el a 6 pontot.

E szempontoknak megfelelt és értékelt pályázatok a szóbeli meghallgatás alapján felállított rangsor és a forrás rendelkezésre állása figyelembevételével kerülnek támogatásra.

A pályázatokra vonatkozóan a döntést az NKFI Alap 2025. évi programstratégiájának Kulturális és Innovációs Minisztérium általi elfogadását követően – az NKFI Hivatal javaslata alapján – a Kulturális és Innovációs Minisztérium hozza meg.

A meghozott **döntés tartalma** lehet:

- Támogatás
- Támogatás – csökkentett mértékkel
- Támogatás – csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás – csökkentett összköltséggel
- Támogatás – csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás – csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás – csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Támogatás – feltételesen
- Elutasítás forráshiány miatt
- Elutasítás

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a döntésről az EPTK felületen keresztül az Ávr. 73. § (1) bekezdése szerint.

9. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

9.1. A pályázatok benyújtásának módja

A pályázatot a www.palyazat.gov.hu oldalon keresztül elérhető Pályázati e-ügyintézés felületen történő bejelentkezést követően, online pályázati kitöltő programmal kell elkészíteni. A kitöltő programban véglegesített pályázathoz az Útmutatóban leírt módon csatolni kell az elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt (hitelesített) nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot az alábbiak szerint kell aláírni (hitelesíteni):

- a) az aláírásra jogosultnak minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell azt ellátnia vagy
- b) az aláírásra jogosultnak azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell azt aláírnia. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban Ügyfélkapu regisztrációhoz kötött. (Az AVDH szolgáltatás itt érhető el: [https://magyarorszag.hu/szuf/avdh/feltoltes.](https://magyarorszag.hu/szuf/avdh/feltoltes))

A pályázatot kizárólag a Pályázati e-ügyintézés felületen lehet benyújtani, nem szükséges papír alapon eljuttatni az NKFI Hivatalhoz.

9.2. A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfi.gov.hu/>) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben és telefonon az NKFI Hivatal pályázati ügyfélszolgálatán:

E-mail: nkfialap@nkfi.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

9.3. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatok (elektronikus) benyújtása a kitöltő program élesítésének időpontjától folyamatosan, de legkésőbb **2025. március 10-én 12.00 óráig** lehetséges.

A kitöltő program élesítésének várható időpontja **2024. február 17.**, melynek megnyitásáról az a www.nkfi.gov.hu oldalon közlemény jelenik meg.

A támogatói döntés várható időpontja: **2025. május.**

10. A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi táblázatban felsorolt valamennyi dokumentumot a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell elektronikusan csatolni a pályázathoz.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés
a projekt szakmai bemutatása	sablon alapján
TTC vezető szakmai önéletrajza	

11. KIFOGÁSKEZELÉS

A pályázó, illetve nyertes projekt esetén a Kedvezményezett az NKFI Hivatalnál kifogást nyújthat be az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján, ha a pályázati eljárás vagy a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kibocsátására, a költségvetési támogatás folyósítására vagy visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve a Pályázati felhívásba vagy a támogatói okiratba ütközik. A fentiek alapján szakmai értékeléssel kapcsolatos kifogást az NKFI Hivatal érdemben nem vizsgál.

Az Ávr. 102/D. § (3) bekezdése alapján a kifogás benyújtására nyitva álló határidő 10 nap, amely az Ávr. 102/C. § (8) bekezdése értelmében elektronikus úton kiküldött nyilatkozat esetén a nyilatkozat – NKFI Hivatal általi – elküldését követő munkanapon kezdődik. A kifogás benyújtására – az Ávr. 102/ D. § (4) bekezdésében foglalt formai és tartalmi követelmények figyelembevételével – írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának nincs helye.

A kifogás benyújtásának módja:

A kifogás benyújtható postai küldeményként, a

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1. II. emelet, Ügyfélszolgálat

részére címezve, vagy személyesen, lezárt borítékban, a pályázati azonosítószám és a „kifogás” szó feltüntetésével, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal fenti címen található II. emeleti Ügyfélszolgálatán, kizárólag ügyfélfogadási időben.

A kifogás továbbá benyújtható e-papír szolgáltatás útján (<https://epapir.gov.hu/>).

A kifogásolt intézkedés vagy mulasztás bekövetkezésétől számított 30 naptári napon túl kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A kifogásnak a következőket kell tartalmaznia:

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését,
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását, és
- f) elektronikus úton történő kapcsolattartás (azaz e-mail vagy e-papír útján benyújtott kifogás) esetén, a Pályázati felhívás 9.1. pontja alapján, a kifogást tevő minősített tanúsítványon alapuló vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy az aláírásra jogosultnak azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) ellátott aláírását,

Tájékoztatjuk továbbá, hogy a kifogás az Ávr. 102/D. § (5) bekezdése alapján érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben:

- azt határidőn túl terjesztették elő,
- azt nem az arra jogosult terjesztette elő,
- az a korábbival azonos tartalmú,
- az nem tartalmazza az Ávr. 102/D. § (4) bekezdésében meghatározott adatokat, [továbbá elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a Pályázati felhívás 9.1. pontja alapján, a kifogást tevő minősített tanúsítványon alapuló vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírását, vagy az aláírásra jogosultnak azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) ellátott aláírását]
- azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
- kifogás benyújtásának nincs helye,
- az kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, amely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Az NKFI Hivatal – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a Kulturális és Innovációs Minisztériumnak.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium a benyújtott kifogást a kézhezvételtől számított 30 napon belül érdemben elbírálja. Az elbírálás határideje egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható a kifogás benyújtójának előzetes tájékoztatása mellett. Ha a kifogás megalapozott, a Kulturális és Innovációs Minisztérium elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről – elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével – a kifogás benyújtóját írásban értesíti.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

A felmerülő kérdésekkel kapcsolatban az NKFI Hivatal Ügyfélszolgálat az 9.2. pontban leírt elérhetőségeken ad tájékoztatást.

12. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Általános Pályázati Útmutató
- II. Működési kézikönyv
- III. Sablon- a pályázat szakmai bemutatása
- IV. Kitöltési útmutató
- V. Támogatói okirat (minta)
- VI. TRL szint útmutató

Kérjük, hogy a pályázatot a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.