



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI
ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

STRATÉGIAI K+F MŰHELYEK

KÓDSZÁM: SKFM-2022

2022. MÁJUS

TARTALOMJEGYZÉK

1.	A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
2.	A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	5
3.	JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	5
3.1.	TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	5
3.2.	A PROJEKT VEZETŐJÉVEL KAPCSOLATOS KIZÁRÓ OK.....	6
3.3.	A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA	7
3.4.	A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	7
3.5.	EGYÉB FELTÉTELEK.....	8
4.	A TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK	8
4.1.	TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	8
4.1.1.	<i>Önállóan támogatható tevékenységek.....</i>	8
4.1.2.	<i>Önállóan nem támogatható tevékenységek.....</i>	9
4.1.3.	<i>Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú megítélése.....</i>	10
4.2.	A PROJEKT SZAKMAI VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM	10
5.	A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK ÉS INDIKÁTOROK	11
5.1.	A PROJEKTBEN TETT KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK	11
5.2.	A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI SZAKMAI ELVÁRÁSOK.....	13
5.3.	AZ ÖNÁLLÓAN TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEKHEZ KAPCSOLÓDÓ INDIKÁTOROK.....	14
6.	A PROJEKTKIVÁLASZTÁS FOLYAMATA ÉS KRITÉRIUMAI	15
6.1.	A SZAKMAI VÉLEMÉNY IRÁNTI KÉRELEM BENYÚJTÁSA, ELBÍRÁLÁSA.....	15
6.2.	A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSA, ELBÍRÁLÁSA	17
7.	A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	19
7.1.	ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE	19
7.2.	AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKE	21
7.3.	BIZTOSÍTÉKOK KÖRE	22
7.4.	EL NEM SZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE.....	22
8.	ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	22
8.1.	A SZAKMAI VÉLEMÉNY IRÁNTI KÉRELMEK ÉS A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA.....	22
8.2.	A SZAKMAI VÉLEMÉNY IRÁNTI KÉRELMEK ÉS TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE .	23
8.3.	A SZAKMAI VÉLEMÉNY IRÁNTI KÉRELMEK ÉS TÁMOGATÁSI KÉRELMEKKEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS	23
8.4.	A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE	23
9.	KIFOGÁSKEZELÉS	23
10.	BESZERZÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOZÁS	24
10.1.	KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉG	24
10.2.1.	AZ ÁRAJÁNLATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOZÁS	24
10.2.2.	AZ ÁRAJÁNLATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ KIVÉTELEK.....	24
11.	TÁMOGATÓI OKIRAT.....	24
11.1.	A TÁMOGATÓI OKIRAT KIBOCSÁTÁSA.....	24
11.2.	A TÁMOGATÓI OKIRAT MÓDOSÍTÁSA	24



11.3. A TÁMOGATÓI OKIRAT MEGSZEGÉSÉNEK SZANKCIÓI.....	24
12. NYOMONKÖVETÉS	24
12.1. A RÉSZ- ÉS ZÁRÓBESZÁMOLÓ SZAKMAI RÉSZE	24
12.2. A BESZÁMOLÓ PÉNZÜGYI RÉSZE, ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS FOLYAMATA.....	25
13. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK	25
14. HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS	25
15. ADATSZOLGÁLTATÁS, NYILVÁNOSSÁG	25
16. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSBAN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK.....	25
17. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	26
18. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	35

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, mint kezelő szerv (a továbbiakban: NKFI Hivatal vagy Kezelő szerv) útján¹ a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap), meghirdetett Stratégiai K+F Műhelyek pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) a felsőoktatási intézmények olyan szellemi műhelyeit támogatja, amelyek kutatási tevékenysége, vagy kreatív értékteremtése a társadalomban tapasztalható konkrét problémák megoldására irányul.

A hazai társadalom számos, 21. századi globális kihívással néz szembe, úgy, mint az ipari átalakulás és digitalizáció, demográfiai változások, munkaerőpiaci, egészségügyi vagy környezeti kihívások. Az új típusú kihívásokkal való megküzdés érdekében interdiszciplináris és transzlációs jellegű kutatások, valamint ezekre épülő új módszerek, innovatív megoldások alkalmazása szükséges, amelyek segítenek a társadalom minél szélesebb rétegének a változásokhoz való alkalmazkodásban.

A Felhívás célja, K+F műhelyek részéről társadalmi-gazdasági szükségletekre érdemben reagálni képes újdonság tartalommal rendelkező KFI megoldások kerüljenek kidolgozásra, hazai viszonyokra adaptálásra.

A Felhívás különböző társadalmi problémák megoldására olyan újszerű megoldások kifejlesztését vagy kutatását támogatja, amelyek hatékonyabbak, eredményesebbek vagy fenntarthatóbbak a már létező megoldásoknál, és/vagy a támogatást igénylő környezetében nem állnak rendelkezésre.

A Stratégiai K+F műhely célja lehet transzlációs jellegű alap és/vagy alkalmazott kutatás megvalósítása, technológia-, vagy szolgáltatás-fejlesztése, vagy ezek kombinációjával végzett beavatkozás megvalósítása.

A támogatott projektekkel szemben megfogalmazott elvárások:

- kutatási tevékenységei az eredmények hasznosítását tartják szem előtt, a projektek felé elvárásként jelentkezik, hogy a társadalom hasznára váljanak, és/vagy további kutatás-fejlesztésre fordítható forrásokat generálnak.
- a támogatott projektek által létrehozott érték ne csak a támogatott szervezetek, hanem a társadalom, vagy valamely társadalmi csoport cselekvési képességét és kapacitását is növelje.
- a projekt illeszkedjen a 2021-2027 közötti időszakra vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (S3) prioritásaihoz és azok céljaihoz.

¹ A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 11. § (3) bekezdése értelmében az NKFI Alap kezeléséért az innovációs és technológiai miniszter, mint támogató felelős, az NKFI Alap kezelő szerve a Kormány által kijelölt szerv.

A Felhívás lebonyolításával, a támogatói okirat kibocsátásával, a támogatott projektek finanszírozásával, nyomonkövetésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az NKFI Hivatal látja el a KFI tv. és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint. Ennek keretében az NKFI Hivatal önállóan jár el a Felhívás lebonyolítását és a létrejövő támogatási jogviszonyt érintő ügyekben, beleértve a jelen Felhívástól való eltérések – kivételesen, különösen indokolt, egyedi esetben történő – engedélyezését is.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 1. (Kutatási Alaprész) címe.

A támogatás jogcíme a KFI tv. 24. § (1) bekezdése.

Várható pályázati keretösszeg: **8,3 milliárd forint.**²

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

Támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege (önállóan benyújtott támogatási kérelem és konzorcium esetén egyaránt):

- minimum 1 milliárd Ft maximum 3 milliárd Ft.

A támogatásban részesülő támogatási kérelmek várható száma: **4-6 darab.** E szám indikatív jellegű, a támogatást igénylők által igényelt és elnyert támogatás függvényében változhat.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **önállóan vagy konzorciumi formában** nyújtható be.

A Felhívás vonatkozásában **támogatást igénylő** alatt az önállóan pályázó szervezetet, vagy a támogatási kérelemben meghatározott projekt megvalósítására szerveződő kutatási konzorcium vezetőjét, **konzorciumi tag** alatt e kutatási konzorciumban résztvevő további tagokat értjük.

A támogatást igénylő és a konzorciumi tagok a továbbiakban együttesen **pályázó(k)** vagy – támogató döntés esetén – **kedvezményezett(ek)**.

Konzorciumvezető (támogatást igénylő) kizárólag a lentiekben definiált a), vagy b) pont szerinti intézmény lehet.

Konzorciumi tag az a) és b) pontokon kívül a c) pontban meghatározott intézmény lehet.

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- önállóan és konzorcium keretében azok a Magyarországon székhellyel rendelkező non-profit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek, amelyek**
 - 552, 563, 599 GFO kóddal rendelkeznek,
 - a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. számú mellékletében felsorolt **államilag elismert, nem állami felsőoktatási intézmények (egyházi vagy magán felsőoktatási intézmények)** és

² Figyelembe véve az NKFI Alap 2022. évi programstratégiájának tervezetét.

- amelyek a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet³ (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek⁴ minősülnek.
- b) **önállóan és konzorcium keretében** Magyarországon székhellyel rendelkező **költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek**, amelyek
 - a 311, 312, 322, 341, 342, 381, 382 GFO kóddal rendelkeznek és
 - 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.
- c) **kizárólag konzorciumi tagként** Magyarországon székhellyel rendelkező **nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelte szervezetek**, amelyek
 - 551, 552⁵, 555, 556, 557, 558, 559, GFO kóddal rendelkeznek.

Egy pályázó egy támogatási kérelmet nyújthat be támogatás igénylőként vagy konzorciumi tagként.

A konzorcium legfeljebb 2 tagú lehet (beleértve a konzorciumvezetőt is).

Nem lehet pályázó a kizárólag projektmenedzsment feladatokat és/vagy a nyilvánosság biztosításához kapcsolódó feladatokat ellátni kívánó szervezet.

A konzorciumi tagok összetétele a támogatói döntés meghozataláig nem módosítható, míg a megvalósítási időszakban csak különösen indokolt esetben, a Támogató előzetes hozzájárulásával van lehetőség módosításra.

3.2. A projekt vezetőjével kapcsolatos kizáró ok

Jelen Felhívásban a projektvezető személye nem lehet azonos a Tématerületi Kiválósági Programban támogatást nyert projektek kutatócsoport vezetőivel.

³ HL L 187., 2014.6.26., 1. o.

⁴ Kutató-tudásközvetítő szervezet: A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatóorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alapkutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való minősülést az alapító okiratban foglaltakkal ellenőrizzük.

⁵ Ide nem értve az egyházi felsőoktatási intézményeket, amelyek az a) pontra vonatkozó szabályok szerint nyújthatnak be támogatási kérelmet

3.3. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: a pályázó(k) – a támogatási kérelem benyújtásáig – bejegyzett Magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe.

3.4. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

A projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül minden pályázó esetén, ha:

- 1) a támogatási kérelem a benyújtásakor nem rendelkezik az NKFI Hivatal által jelen Felhíváshoz kapcsolódóan kiállított szakmai támogató véleménnyel,
- 2) a kfivelemeny.nkfi.gov.hu felületen, elektronikus úton benyújtott, a Felhívás 8.1. pontja szerinti nyilatkozat aláírása nem cégszerű vagy az aláírás nem felel meg a Felhívás 8.1. pontjában meghatározott formai követelményeknek,
- 3) a pályázati csomagot nem a Felhívásban leírtak szerint nyújtották be,
- 4) a projektre igényelt támogatás nem éri el a minimálisan igényelhető összeget,
- 5) a projekt tervezett végrehajtási időtartam nincs összhangban a Felhívás 4.2. pontjában meghatározottakkal,
- 6) valamely pályázóval szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képező általános pályázati útmutatóban (továbbiakban: Útmutató) meghatározott kizáró ok áll fenn, vagy
- 7) a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem (Útmutató szerinti) befogadása.
- 8) a projekt vezetője azonos a Tématerületi Kiválósági Programban támogatást nyert projektek kutatócsoport vezetőivel.
- 9) a támogatási kérelem tartalma eltér a szakmai véleményezés során benyújtott kérelem tartalmától.

Ha a támogatást igénylő által benyújtott támogatási kérelem a befogadási kritériumoknak megfelel, ám nem felel meg a Felhívásban és az Útmutatóban meghatározott követelményeknek – de a Felhívásban felsorolt érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok nem állnak fent – lehetőség van hiánypótlásra.

Hiánypótlás esetén az NKFI Hivatal a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett, a hiánypótlásra vonatkozó értesítésben meghatározott határidő tűzésével felszólítja a támogatást igénylőt a támogatási kérelem kijavítására. A hiánypótlási felszólítás nem vonatkozik a támogatási kérelem szakmai hiányosságaira, amelyek javítására, pótlására nincs lehetőség. **Az NKFI Hivatal hiánypótlásra egy alkalommal nyújt lehetőséget.**

3.5. Egyéb feltételek

A konzorcium tagjainak a konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást kell kötniük legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásáig. A támogatásban részesített projekt megvalósítására a támogatási szerződés megkötéséig külön konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése szükséges. A konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást a pályázóknak meg kell küldeniük az NKFI Hivatal felé.

A konzorciumot a Támogató és a Kezelő szerv irányában az együttműködési megállapodásban konzorciumvezetőnek kijelölt tag képviseli. A konzorcium vezetője és tagja csak olyan szervezet lehet, amely a Felhívásban meghatározott követelményeknek megfelel és támogatásban részesülhet.

A konzorciumi tagok a projekt keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, immateriális javakat nem vásárolhatnak. A konzorciumi tagok olyan mértékben részesülhetnek támogatásban, mint ami megfelel a projekt keretében ténylegesen végzett tevékenységükre vonatkozó aktuális piaci árak.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A támogatási kérelem részeként a kfivelemenynkfi.gov.hu oldalon benyújtandó **szakmai program űrlapon** adja meg a pályázó a projekt megvalósításának szakmai céljait, az ezek megvalósításához szükséges tevékenységeket és erőforrásokat, valamint az indikátorok alapján meghatározott vállalásokat.

4.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A pályázónak a támogatási kérelmében **az alábbi tevékenységek közül minimum egyet kötelező vállalnia:**

A. Alapkutatás⁶

A Felhívás olyan transzlációs jellegű alapkutatási tevékenységeket támogat, amelyek célja a kutatási eredmények mihamarabbi visszajuttatása a közszolgáltatásokba, közellátásba.

- Alapkutatási tevékenységre az a szervezet nyújthat be támogatási kérelmet, amelynek **a támogatási kérelem benyújtásakor és a projekt megvalósítása alatt minimum 5 fő, a projekt szakterületének megfelelő tudományterületen PhD fokozattal rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott alkalmazottja** van.
- A támogatást igénylőnek alapkutatási feladatok esetén a támogatási kérelemben meg kell adnia a foglalkoztatott nevét, végzettségét/fokozatát, és csatolni szükséges a szakmai önéletrajzát (megbízási jogviszony jelen esetben nem érvényesíthető).

⁶ a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2.cikk 84. pontja alapján

B. *Alkalmazott (ipari) kutatás*⁷

- Alkalmazott (ipari) kutatás tevékenységet a projekt keretében az a szervezet végezhet, amelynek **minimum 2 fő, a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább BSc/MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező, legalább napi 4 órában foglalkoztatott alkalmazottja van** a támogatási kérelem benyújtásakor. Ezt a feltételt a kedvezményezettnek az alkalmazott (ipari) kutatási tevékenység teljes időtartama alatt teljesíteni szükséges.
- A támogatást igénylőnek alapkutatási feladatok esetén a támogatási kérelemben meg kell adnia a foglalkoztatott nevét, végzettségét/fokozatát, és csatolni szükséges a szakmai önéletrajzát (megbízási jogviszony jelen esetben nem érvényesíthető).
- Igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatást nyújtó vállalkozásnak kell megfelelnie a fenti feltételnek az igénybe vett szolgáltatással arányos mértékben, úgy, hogy a csatolt tájékoztatás vagy ajánlat mellékletét kell, hogy képezze az alkalmazott(ak) neve, végzettsége, tudományos fokozata és a kutató(k) szakmai önéletrajza. Ezt a feltételt a szolgáltatást nyújtónak az ipari kutatási tevékenység teljes időtartama alatt teljesíteni szükséges.

C. *Kísérleti fejlesztés*⁸

- Kísérleti fejlesztést végezhetnek a pályázók, valamint igénybe vett szolgáltatásként harmadik félnek is kiadható a feladat.

4.1.2. **Önállóan nem támogatható tevékenységek**

- A. Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (tájékoztatás)
- B. Iparjogvédelmi tevékenység
- C. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó és indokolt konferencia és kiállítás részvétel
- D. Közbeszerzési tevékenység
- E. Előzetes tanulmányok, tervek elkészítése és engedélyezése⁹
- F. A kutatási infrastruktúrához feltétlenül szükséges terület előkészítése, épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése, felújítása és a szükséges alap infrastrukturális fejlesztések
- G. Tárgyi eszköz beszerzése
- H. Immateriális javak beszerzése
- I. Projekt koordinációs tevékenység

⁷ a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2.cikk 85. pontja alapján

⁸ a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2.cikk 86. pontja alapján

⁹ Előzetes tanulmányok, tervek elkészítése és engedélyezése pont esetén a projekt megkezdését követően megrendelt/leszerződött tanulmányok és tervek számolhatóak csak el.

- J. Általános költségek
- K. Utazáshoz kapcsolódó tevékenység

4.1.3. Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú megítélése

A Felhívás alapján nyújtott támogatás nem irányulhat a pályázó gazdasági tevékenységének¹⁰ támogatására. A Felhívás alapján nyújtott támogatás nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében, mivel a támogatásban részesíthető tevékenységek uniós állami támogatási szempontból nem minősülnek gazdasági tevékenységnek, tekintettel arra, hogy:

- a 3.1. pont a) és b) alpontja szerinti támogatást igénylők kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek, és a projekt keretében független kutatásként végzik tevékenységüket, valamint a projekt eredménye széles körben terjesztésre kerül,
- a 3.1. pont c) alpontja szerinti támogatást igénylők a kutató-tudásközvetítő szervezetekkel hatékony együttműködést folytatnak a projekt céljának munkamegosztással történő eléréséhez, melynek során a felek közösen határozzák meg az együttműködési projekt hatályát, hozzájárulnak annak végrehajtásához, és megosztják annak kockázatait és eredményeit.

A 4.1.2. F. pont szerinti támogatható tevékenység esetében további feltétel, hogy a támogatásban részesített infrastruktúra hasznosítása során a gazdasági tevékenységre évente allokált kapacitás a hasznos élettartam alatt nem haladhatja meg az érintett infrastruktúra tényleges teljes éves kapacitásának 20%-át.

4.2 A projekt szakmai végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A kutatás megvalósítására rendelkezésre álló időtartam minimum 12 hónap, maximum **36 hónap**.

A projekt a szakmai vélemény¹¹ iránti kérelem benyújtását követően kezdhető meg saját felelősségre.

A projekt költségeinek elszámolása a támogatói okiratban rögzített projekt kezdő időpontjától¹² lehetséges.

A projekt fizikai befejezése: A projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek, ha valamennyi támogatott tevékenység a támogatói okiratban foglaltak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A kutatás fizikai befejezése napjának a kutatás utolsó támogatott tevékenysége sikeres fizikai teljesítésének a napja minősül.

A projekt megvalósítása során minimum **egy** mérföldkövet kötelező tervezni. **Egy mérföldkő 12 hónaposra tervezhető.** A projekt megvalósítási időtartamához illeszkedve az utolsó mérföldkő 12 hónapnál kevesebb időre is tervezhető.

¹⁰ A Felhívás értelmében gazdasági tevékenység: olyan tevékenység, amely egy adott piacon termékek vagy szolgáltatások kínálását foglalja magában.

¹¹ A szakmai vélemény iránti kérelem a támogatási kérelem részének tekintendő. Az ösztönző hatás vizsgálata szempontjából a szakmai vélemény iránti kérelem kerül figyelembevételre.

¹² A Támogatói okiratban rögzített projekt kezdő időpontjáról a pályázónak előzetesen, a támogatói okirat kiállítását megelőzően nyilatkoznia szükséges.

A projekttel kapcsolatos záró beszámoló benyújtásának végső határideje: A projekttel kapcsolatos szakmai záró beszámoló és az utolsó beszámolási időszakra vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezésének – támogatói okiratban rögzített – dátumát követő 60. nap.

5. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK ÉS INDIKÁTOROK

5.1 A projektben tett kötelező vállalások

A kötelezően megvalósítandó tájékoztatási tevékenységeken felül az alábbi vállalások kötelezőek.

Megvalósítandó	műszaki-	A Stratégiai K+F műhely eredményeinek gazdasági, társadalmi, környezeti hasznosulását bemutató tanulmány
szakmai eredmény megnevezése		
Az eredmény leírása		A projekt megvalósítási időszakában a Stratégiai K+F műhely által elért kutatás-fejlesztési eredmények gazdasági, társadalmi, környezeti hasznosulásának, hasznosítási lehetőségeinek bemutatása.
Kötelező vállalás		1 db tanulmány elkészítése
Alátámasztó dokumentumok		Elkészült tanulmány
Az eredmény teljesítésének dátuma		A projekt fizikai befejezése

Megvalósítandó	műszaki-	Hazai és/vagy nemzetközi partnerekkel fenntartott együttműködések száma
szakmai eredmény megnevezése		
Az eredmény leírása		A projekt megvalósítási ideje alatt hazai és/vagy nemzetközi partnerekkel kialakított, illetve fenntartott együttműködések (például együttműködési megállapodások, alvállalkozói szerződések ¹³ , közös KFI projekt megvalósítása).
Kötelező vállalás		Megítélt támogatási összeget alapul véve, projektszinten: 500 millió forintonként legalább 3 db
Alátámasztó dokumentumok		Együttműködési megállapodás, szerződés, közös projekt megvalósítást igazoló dokumentáció stb.

¹³ A vállalás teljesítéséhez eredményként nem feltüntethető a külső partnerekkel kötött, a projekt előkészítéséhez vagy megvalósításához kapcsolódó szerződés (pl. pályázatírói vagy projektmenedzseri szerződések)

Az eredmény teljesítésének dátuma	A projekt fizikai befejezése
--	------------------------------

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódó indikátorok közül egy választott indikátor (Felhívás 5.3 pontja alapján)
Az eredmény leírása	A Felhívás 5.3 pontjában található kötelező tevékenységekhez kapcsolódó indikátorok közül választott indikátor teljesítése
Kötelező vállalás	A támogatás igénylő által megadott célérték, amely több mint 0.
Alátámasztó dokumentumok	Beszámoló és összefoglaló jelenléti ívek vagy az indikátorhoz kapcsolódó dokumentáció
Az eredmény teljesítésének dátuma	A projekt fizikai befejezése

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A projekt eredményeit népszerűsítő rendezvények száma
Az eredmény leírása	A projekt keretében megtartott, a projekt szakmai megvalósítása során elért eredmények terjesztésére, megosztására irányuló rendezvények száma.
Kötelező vállalás	1 db/mérföldkő
Alátámasztó dokumentumok	Programleírás, az esemény programjának online felületen való meghirdetése/terjesztése (honlapon, közösségi média felületein, stb.)
Az eredmény teljesítésének dátuma	A projekt fizikai befejezése

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A projekt eredményeit népszerűsítő rendezvényeken résztvevők száma
Az eredmény leírása	A projekt teljes időtartama alatt megtartott, a projekt szakmai megvalósítása során elért eredmények terjesztésére, megosztására irányuló rendezvényeken résztvevők száma összesen.

Kötelező vállalás¹⁴	<ul style="list-style-type: none"> - 1 000 millió forint - maximum 1 500 millió forint támogatás esetén: 100 fő - 1 500 millió forintot meghaladó – maximum 2000 millió forint közötti támogatás esetén: 200 fő - 2000 millió forintot meghaladó támogatás esetén: 400 fő
Alátámasztó dokumentumok	Programleírás, kimutatás a rendezvényre történt regisztráltokról, offline rendezvény esetén: résztvevők által aláírt jelenléti ív; online rendezvény esetén: kimutatás a rendezvény online felületére történő a belépésről.
Az eredmény teljesítésének dátuma	A projekt fizikai befejezése

Ha egy kötelező vállalás a támogatói okiratban feltüntetett célélérés dátumára – a kedvezményezettnek felróható okból – nem éri el a projektben a támogatói okiratban meghatározott számszerű érték 75%-át, a kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást (beleértve az előleget is) a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamattal növelten köteles visszafizetni.

5.2. A projekt megvalósítással kapcsolatos további szakmai elvárások

A szakmai programban be kell mutatni a vállalt, önállóan támogatható tevékenység elvárt területi (nemzetközi, országos, régiós, megyei) hatását, amelynek teljesülését legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig elkészített értékelő tanulmányban szükséges részletesen bemutatni.

¹⁴ 1. önállóan benyújtott támogatási kérelem és konzorcium esetén egyaránt értendőek a támogatási intervallumok. 2. Amennyiben a kedvezményezett(ek) kevesebb támogatást használt(ak) fel, mint a megítélt támogatás, abban az esetben is a megítélt támogatás értéke alapján kell a vállalást teljesíteni a projekt befejezéséig.

5.3. Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódó indikátorok

A kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról:

Indikátor megnevezése	Mértékegység	Adatszolgáltatás jellege
A projektben résztvevő kutatók, fejlesztők száma	fő	Kötelező
A projekt keretében végzett KFI tevékenységbe bevont doktori hallgatók száma	fő	Kötelező
A projekt keretében foglalkoztatott fiatal kutatók száma ¹⁵	fő	Kötelező
A projektben résztvevő egyéb alkalmazottak száma	fő	Kötelező
A projekt keretében kifejlesztett új termék	db	Kötelező
A projekt keretében kifejlesztett új technológia	db	Kötelező
A projekt keretében kifejlesztett új szolgáltatás	db	Kötelező
A projekt keretében beszerzett kutatási és innovációs berendezés névleges értéke ¹⁶	Ft	Kötelező
A kutatási és innovációs berendezések kihasználtsága ¹⁷	% / év	Kötelező
A projekt keretében kifejlesztett szolgáltatások, termékek és folyamatok felhasználói	fő	Kötelező
Benyújtott szabadalmi kérelmek száma	db	Kötelező
Védjegyek iránti kérelmek és formatervezési minták bejelentései	db	Kötelező
A projekt keretében létrejött (megjelent) publikációk száma ¹⁸	db	Kötelező
Konferencia részvétel	db	Kötelező

¹⁵ Fő-ben megadva; fiatal kutató 40. életévét be nem töltött, doktorjelölt vagy doktori fokozattal rendelkező

¹⁶ Indikátor definíciója: A támogatott kutatási és fejlesztési berendezések teljes beszerzési értéke. A K+F berendezés magában foglal minden olyan felszerelést és eszközt, amelyet közvetlenül K+F tevékenység végzésére használnak. Nem tartoznak ide pl. a kísérletekben vagy egyéb kutatási tevékenységben felhasznált vegyi anyagok, vagy egyéb fogyóeszközök.

¹⁷ A beszerzést követő tárgyévtől számolva: heti 40 órás munkahétre és évi 50 aktív hétre vetítve a használat (aktív állapot / lekötött mérési idő) és a 40 óra x 50 használat hányadosát szükséges megadni. A hányados 100%-ot meghaladó is lehet.

¹⁸ Magyar Tudományos Művek Tárában rögzítve: <https://www.mtmt.hu/>

6. A PROJEKTKIVÁLASZTÁS FOLYAMATA ÉS KRITÉRIUMAI

6.1. A szakmai vélemény iránti kérelem benyújtása, elbírálása

1. lépés: Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtása

A pályázó(k) a szakmai vélemény iránti kérelem benyújtását az NKFI Hivatal weboldaláról elérhető elektronikus felületen (kfivelemenynkfi.gov.hu) tehetik meg.

A kérelem benyújtásához szükséges részletes információkat a kitöltési útmutató tartalmazza.

A szakmai vélemény iránti kérelmeket az alábbi értékelési szempontok figyelembevételével kell benyújtani.

	Értékelési szempont	Érték
I.	Értékelési előfeltételek	<i>„Nem” válasz esetén a kérelemelutasításra</i>
1.	A projekt célja összhangban van a Felhívás céljával.	Igen/Nem
2.	A projekt illeszkedik a 2021-2027 közötti időszakra vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (S3) ¹⁹ prioritásaihoz és azok céljaihoz. Az illeszkedés megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem
3.	A projekt vezető személye nem azonos a Tématerületi Kiválósági Programban támogatást nyert projektek kutatócsoport vezetőivel. (Igen/Nem
II.	A projekt szakmai megvalósíthatósága	40 pont
1.	A projekt jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik.	0-10
2.	A projekt szakmai tartalmának illeszkedése a Felhívás céljaihoz részletesen bemutatásra került. A bemutatott illeszkedések minősége és relevanciája kerül értékelésre.	0-10
3.	A szakmai vélemény iránti kérelemben bemutatott szakmai feladatok szükségesek és elégségesek a kitűzött cél eléréséhez.	0-10
4.	A támogatást igénylő, illetve konzorcium esetén a pályázók rendelkezik/rendelkeznek a szakmai vélemény iránti kérelemben megfogalmazott célok	0-10

¹⁹ <https://nkfi.gov.hu/hivatalrol/nemzeti-intelligens/nemzeti-intelligens-szakosodasi-strategia-2021-2027>

	Értékelési szempont	Érték
	eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal és erőforrásokkal és ezeket részletesen bemutatja. Ennek relevanciája, minősége kerül értékelésre.	
III.	A költségvetés megalapozottsága	30 pont
1.	A tervezett eredményekhez mérten a projekt költségvetése reális, megalapozott.	0-20
2.	A szakmai vélemény iránti kérelemben tervezett beszerzendő eszközök, immateriális javak szükségesegek a projekt megvalósításához.	0-5
3.	A szakmai vélemény iránti kérelemben tervezett igénybe vett szolgáltatások szükségessége szakmai tartalmuk alapján alátámasztott és a szolgáltatást nyújtó igénybevétele indokolt.	0-5
IV.	A projektjavaslat potenciális társadalmi/gazdasági haszna és jelentősége, hatásai	30 pont
1.	A projekt eredményeként létrejövő eredmény, termék, technológia, szolgáltatás, kutatási eredmény pl. publikáció stb. társadalmi szempontból hasznosítható és ennek módja a szakmai vélemény iránti kérelemben részletesen bemutatásra került.	0-15
2.	A projekt eredményei nem csak a támogatott szervezetnél, hanem a társadalom egészénél, vagy valamely csoportja számára is hasznosíthatóak és hozzájárulnak a társadalom cselekvési képességének vagy kapacitásainak növeléséhez	0-15
Összesen		100 pont

2. lépés: Szakmai vélemény iránti kérelmek elbírálása

A szakmai vélemény iránti kérelmek elbírálása magában foglalja a beérkező kérelmek szakmai értékelését, kockázatelemzését, rangsorolását és a szakmai vélemények kiadását az alábbiak szerint:

A szakmai vélemény iránti kérelmek **anonim szakértők** által kerülnek értékelésre.

Csak olyan szakmai vélemény iránti kérelem támogatható, amely esetében:

- I. pontban rögzített minden előfeltétel teljesül
- II-III-IV. fő szempontokra adott pontszám minden esetben meghaladja a 0 pontszámot *(abban az esetben, ha valamely „főszempontra” adott pontszám 0, a kérelem automatikusan elutasításra kerül)*
- az értékelés összpontszáma meghaladja az **50 pontot** *(abban az esetben, ha az adott összes pontszám nem éri el a minimum pontszámot, a kérelem automatikusan elutasításra kerül)*

A szakmai vélemény iránti kérelmeket - az értékelések minőségbiztosítását és a kérelmek kockázatelemzését követően - **szakértői csoport** tárgyalja meg és tesz javaslatot az NKFI Hivatal elnökének.

A **szakmai vélemények iránti kérelmekre vonatkozóan** a szakmai értékelések alapján meghozott **döntés tartalma** lehet:

- Támogató szakmai vélemény
- Tartaléklistáról támogató szakmai vélemény
- Elutasító szakmai vélemény

6.2. A támogatási kérelmek benyújtása, elbírálása

3. lépés: *Támogatási kérelem benyújtása*

Támogatási kérelem kizárólag azon projekt vonatkozásában nyújtható be, amely rendelkezik az NKFI Hivatal által (jelen Felhívás kapcsán) kiállított szakmai támogató véleménnyel.

A pályázó(k) a támogatási kérelem benyújtását az NKFI Hivatal weboldaláról elérhető elektronikus felületen (kfivelemenynkfi.gov.hu) tehetik meg.

4. lépés: *Támogatói döntéshozatal*

A támogatói döntéshozatal magában foglalja a támogatási kérelmek jogosultsági ellenőrzését, kockázatelemzését, rangsorolását és a végső döntést.

A támogatási kérelem beérkezéséről az NKFI Hivatal a pályázat beérkezését követő hetedik napig e-mailben tájékoztatást küld a támogatást igénylő kapcsolattartójának arról, hogy a pályázatának elbírálása megkezdődött.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 70 §. (2) bekezdés szerint a pályázat befogadása során vizsgálni kell, hogy

- a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást, és
- a pályázó a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

A befogadási kritériumok nem teljesítése esetén a támogatási kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben a szakmai vélemény iránti kérelem, illetve a támogatási kérelem nem felel meg a Felhívás 6.1 illetve 6.2 pontjaiban foglalt értékelési és befogadási kritériumoknak, úgy a támogatási kérelem további vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A jogosultsági ellenőrzést követő elutasításról a támogatást igénylőt hivatalos e-mailben értesíti az NKFI Hivatal.

Az érdemi vizsgálat nélküli elutasítás esetén a tájékoztatás kiterjed az elutasítás okára, valamint a kifogás benyújtásának a Felhívás 9. pontja szerinti lehetőségére és módjára.

A szakértői csoport – a jogosultsági ellenőrzés és kockázatelemzés figyelembevételével tett - javaslata alapján a támogatási döntést az Innovációs és Technológiai Minisztérium hozza meg.

A szakmai értékelés alapján meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Támogatás – feltételesen
- Elutasítás
- Elutasítás forráshiány miatt

Az NKFI Hivatal a projektkiválasztás során kockázatelemzést is végez, amely hatással lehet a szakmai véleményre, illetve a támogatói döntésre. A jelentős kockázatú projektek elutasításra kerülnek. Kockázatelemzési szempontok:

1. A projekt költségvetése esetében vizsgálandó szempontok:
 - a) az árajánlatot adó szervezet alkalmassága a K+F szolgáltatás elvégzésére;
 - b) a támogatást igénylő és az árajánlatot adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe vagy tulajdonosai között közvetlen vagy közvetett egyezés áll fenn;
 - c) a költségvetés nem került megfelelő mértékben árajánlatokkal alátámasztásra;
2. A pályázóval, a pályázó tulajdonosával, a pályázó vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.
3. A támogatási kérelem valótlan adatokat tartalmaz.

Amennyiben a jelentős kockázat a támogatási döntést követően, de a támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően vagy a projekt megvalósítása során merül fel, az NKFI Hivatal elállhat a támogatási jogviszony létrehozásától, illetve (folyamatban lévő projekt esetén) a támogatási jogviszony megszüntetéséről dönthet.

Az NKFI Hivatal a döntést követő tizenöt munkanapon belül e-mailben tájékoztatást küld a döntésről az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint

7. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás intenzitása: az elszámolható költségek 100%-a.

A projekt a szakmai vélemény iránti kérelem benyújtását követően kezdhető meg saját felelősségre.

A projekt költségeinek elszámolása a támogatói okiratban rögzített projekt kezdő időpontjától²⁰ lehetséges.

A projekt megvalósításához előleg igényelhető.

Az előleg igényléséhez kapcsolódó információk:

- 1 mérföldkőre/12 hónapos időszakra járó előleg összege nem haladhatja meg az adott mérföldkőre/ 12 hónapos időszakra járó támogatás összegét.
- az 1. mérföldkőre (a projekt megvalósításának első 12 hónapja) vonatkozó **első előlegrész kifizetésére 2023-ban kerül sor.**
- Az előleg folyósításának pontos ütemét és feltételeit a támogatói okirat és mellékletei határozzák meg.
- Az összes igényelt előleg az államháztartáson belüli, továbbá az 599-es és 563-as gazdálkodási formakóddal rendelkező kedvezményezettek esetén legfeljebb a támogatás 90%-a, egyéb esetekben legfeljebb a támogatás 75%-a lehet.

7.1. Elszámolható költségek köre

A Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el:

I. Önállóan támogatható tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

Támogatható tevékenység (A Felhívás 4.1.1. pont alapján)	Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
A. Alap kutatás B. Alkalmazott (ipari) kutatás C. Kísérleti fejlesztés	11. Immateriális javak	Az Útmutató 7.1.5.1. pontja alapján. Az Útmutató 7.1.5.2. pontja alapján <i>(kutató-tudásközvetítő szervezet nem gazdasági tevékenységének támogatása esetén).</i>

²⁰ A Támogatói okiratban rögzített projekt kezdő időpontjáról a pályázónak előzetesen, a támogatói okirat kiállítását megelőzően nyilatkoznia szükséges.



	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.1. pontja alapján.
	14. Egyéb berendezések, felszerelések	Az Útmutató 7.1.4.2. pontja alapján (<i>kutató-tudásközvetítő szervezet nem gazdasági tevékenységének támogatása esetén</i>).
	51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. pontja alapján.
	52. Igénybevett szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.1. pontja alapján.
	53. Egyéb szolgáltatások	Az Útmutató 7.1.2.10. pontja alapján.
	54. Bérköltség - kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1.1. pontja alapján.
	54. Bérköltség - technikus, segédszemélyzet	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - kutató-fejlesztő munkatárs	
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések - technikus, segédszemélyzet	
	56. Bérjárulékok- kutató-fejlesztő munkatárs	
	56. Bérjárulékok – technikus, segédszemélyzet	

II. Önállóan nem támogatható tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja/ Költségelszámolás módja
51. Anyagköltség 52. Igénybevett szolgáltatások 53. Egyéb szolgáltatások 54. Bérköltség 55. Személyi jellegű egyéb kifizetések 56. Bérjárulékok	Százalékos átalány az Útmutató 7.4.1 pontja alapján. (Nyilvánossághoz kapcsolódó tevékenységek; Közbeszerzési tevékenység; Előzetes tanulmányok, tervek elkészítése és engedélyezése; Projekt koordinációs tevékenység; Általános költségek)

<p>11. Immateriális javak</p> <p>12. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok</p> <p>13. Műszaki berendezések, gépek, járművek</p> <p>14. Egyéb berendezések, felszerelések</p> <p>16. Beruházás</p> <p>52. Igénybevett szolgáltatások</p> <p>53. Egyéb szolgáltatások</p>	<p>Útmutató 7.1 fejezete alapján, a Felhívás 4.1.2 pontja alapján felsorolt tevékenységek esetében (Iparjogvédelmi tevékenység; Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó és indokolt konferencia és kiállítás részvétel; A kutatási infrastruktúrához feltétlenül szükséges terület előkészítése, épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése, felújítása és a szükséges alap infrastrukturális fejlesztések; Tárgyi eszköz beszerzése; Immateriális javak beszerzése; Utazáshoz kapcsolódó tevékenység)</p>
---	---

Az elszámolható költségek összetételének részletezését és az egyes költségtételek elszámolhatóságának feltételeit az Útmutató 7.1. és 7.2. pontjai tartalmazzák.

7.2. Az elszámolható költségek mértéke

Egy személynek ugyanazon időszakra vonatkozóan csak egy jogcímen számolható el személyi jellegű költség.

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Tevékenységtípus	Mértéke az önállóan megvalósítható tevékenységek (A Felhívás 4.1.1. pontjának A, B, C tevékenységei) összes költségére vetítve összesen
Átalány alapú elszámolás (százalékban meghatározott átalány alapú kifizetés), amely az alábbi önállóan nem támogatható tevékenységekre (a Felhívás 4.1.2 pontja alapján) együttesen alkalmazandó:	15% ²¹

²¹ Az általános mértéke fix 15% az önállóan megvalósítható tevékenységek (A Felhívás 4.1.1. pontjának A, B, C tevékenységei) összes költségére vetítve összesen. Amennyiben az elszámolandó költségek összege csökkentésre kerül, abban az esetben az általános keretében elszámolt összeg is arányosan módosul.

A.	Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (tájékoztatás)
D.	Közbeszerzési tevékenység
E.	Előzetes tanulmányok, tervek elkészítése és engedélyezése
I.	Projekt koordinációs tevékenység
J.	Általános költségek

A projekt terhére kizárólag azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámolásra kerülő, a számlaösszesítőben feltüntetett számlák, amelyek a projekthez kapcsolódnak és a támogatói okiratban rögzített projekt fizikai befejezéséig felmerültek és legkésőbb a fizikai befejezést követő 60 napon kiegyenlítésre kerültek.

7.3. Biztosítékok köre

A Támogató az Áht. 50/A. §-a szerinti biztosíték kikötésétől eltekint az Ávr. 84. § (1) e) pontja alapján.

7.4. El nem számolható költségek köre

Részletesen az Útmutató 7.3. pontjában.

8. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

8.1. A szakmai vélemény iránti kérelmek és a támogatási kérelmek benyújtásának módja

A **szakmai vélemény iránti kérelmet** a kfivelemony.nkfi.gov.hu oldalon elérhető felületen történő bejelentkezést követően az ott megadott, a Felhívás 6.1. pontjában is rögzített értékelési szempontok (a kfivelemony.nkfi.gov.hu oldalon benyújtott szakmai vélemény iránti kérelmek értékelési szempontjai) figyelembevételével kell kitölteni.

A **támogatási kérelmet** szintén a kfivelemony.nkfi.gov.hu felületen történő bejelentkezést követően, az adott pályázathoz előkészített on-line pályázati űrlapon kell elkészíteni. A támogatási kérelem benyújtásához szükséges részletes információkat a kitöltési útmutató tartalmazza.

A véglegesített támogatási kérelemhez az Útmutatóban leírt módon csatolni kell a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is.

A nyilatkozatot az alábbiak szerint kell aláírni:

- az aláírásra jogosultnak minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell azt ellátnia vagy
- az aláírásra jogosultnak azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással (AVDH) kell azt aláírnia. Az AVDH szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban Ügyfélkapu regisztrációhoz kötött. (Az AVDH szolgáltatás itt érhető el: https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes.)

A támogatási kérelemben rögzítettek nem térhetnek el a szakmai véleményben leírtaktól.

A támogatási kérelmet kizárólag az kfivelemenynkfi.gov.hu felületen lehet benyújtani, sem a támogatási kérelmet, sem a nyilatkozatot nem szükséges papír alapon eljuttatni az NKFI Hivatalhoz.

8.2 A szakmai vélemény iránti kérelmek és támogatási kérelmek benyújtásának határideje

A szakmai vélemény iránti kérelmek benyújtási határideje: 2022. május 20. 12:00

A támogatási kérelmek elektronikus benyújtása 2022. szeptember 9. 12:00 óráig lehetséges.

A támogatói döntés várható időpontja: 2022. IV. negyedév (az NKFI Alap 2022. évi programstratégiájának elfogadását követően).

8.3. A szakmai vélemény iránti kérelmek és támogatási kérelmekkel kapcsolatos tájékoztatás

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk az NKFI Hivatal hivatalos honlapján (<http://nkfi.gov.hu/>) találhatóak meg.

További felvilágosítás kérhető e-mailben:

E-mail: nkfialap@nkfi.gov.hu

Telefon: +36 (1) 795 9500

Ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

8.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az NKFI Hivatal a benyújtási határidő előtt a támogatási kérelem benyújtásának lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja. A benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy a pályázat lezárása az erről szóló tájékoztató NKFI Hivatal honlapján való megjelenését követő harmadik naptól lehetséges. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett támogatási kérelmekről hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

9. KIFOGÁSKEZELÉS

Részletesen az Útmutató 10. pontjában.

10. BESZERZÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOZÁS

10.1. Közbeszerzési kötelezettség

Részletesen az Útmutató 9.1 pontjában.

10.2. Árajánlatok

10.2.1. Az árajánlatokhoz kapcsolódó általános szabályozás

Az árajánlatok elvárt tartalmi elemei: Részletesen az Útmutató 9.2. pontjában.

Épület építése, korszerűsítése és alapinfrastruktúra fejlesztése esetén: *az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet módosításáról* szóló 469/2016. (XII.23.) Korm. rendelet előírásai szerint szükséges eljárni.

10.2.2. Az árajánlatokhoz kapcsolódó kivételek

Nem szükséges árajánlat benyújtása, amennyiben a kedvezményezett szervezet a beszerzés tárgyára nézve kizárólagossági nyilatkozattal rendelkezik az értékesítő, illetve szolgáltatást nyújtó részéről. Ebben az esetben a pénzügyi beszámolóhoz a kizárólagossági nyilatkozatot kell csatolni.

11. TÁMOGATÓI OKIRAT

11.1. A támogatói okirat kibocsátása

Részletesen az Útmutató 11.1. pontjában.

11.2. A támogatói okirat módosítása

Részletesen az Útmutató 11.3. pontjában.

11.3. A támogatói okirat megszegésének szankciói

Részletesen az Útmutató 11.4. pontjában.

12. NYOMONKÖVETÉS

Részletesen az Útmutató 12. pontja alapján.

12.1. A rész- és záróbeszámoló szakmai része

Részletesen az Útmutató 12.1. pontjában.

A rész- és záróbeszámoló szakmai és pénzügyi részét minősített elektronikus aláírással ellátva, vagy ennek hiányában AVDH (Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés) szolgáltatás igénybevételével aláírva, e-mailben szükséges benyújtani az nkfialap@nkfih.gov.hu címre.

12.2. A beszámoló pénzügyi része, elszámolás, finanszírozás folyamata

Részletesen az Útmutató 12.2. pontjában.

13. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A projekt megvalósítási időszakában a támogatott Stratégiai K+F műhely által elért kutatás-fejlesztési eredmények gazdasági, társadalmi, környezeti hasznosulásának, hasznosítási lehetőségeinek bemutatásáról szóló tanulmányt a projektgazdáknak nyilvánosan elérhetővé kell tenni, saját honlapján, illetve az NKFI Hivatal számára közzé tehető módon.

14. HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS

Részletesen az Útmutató 14. pontjában.

15. ADATSZOLGÁLTATÁS, NYILVÁNOSSÁG

Részletesen az Útmutató 15. pontjában.

Az NKFI Alapból megvalósuló kutatás-fejlesztési és innovációs projektekhez kapcsolódóan a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek és arculati követelmények a Kezelő szerv honlapján érhetők el.²² A tájékoztatásra és nyilvánosság biztosítására vonatkozó költségek tervezhetők a kutatás költségvetésében.

Felhívjuk továbbá szíves figyelmüket, hogy az NKFI Alap támogatásával megvalósuló kutatások eredményeiről szóló beszámoló, a támogatási kérelemben kötelező vállalásként meghatározott publikációk közzététele során minden esetben szükséges hivatkozni a kutatás NKFI Alapból biztosított támogatására – a publikáció nyelvétől függően magyarul, angolul, németül vagy franciául, az arculati követelményekben meghatározott módon.

16. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSBAN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK

Egyéb, a Felhívásban nem szabályozott kérdésben különösen az alábbi jogszabályok irányadók:

- a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból finanszírozott kutatás-fejlesztési és innovációs programok és kutatások értékelésének részletes szabályairól szóló 433/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

²² <https://nkfi.gov.hu/palyazoknak/dokumentumtar/tajekoztatasi>

- a központi költségvetés terhére nyújtott támogatásoknak a veszélyhelyzethez igazodó különleges szabályairól szóló 658/2020. (XII. 24.) Korm. rendelet.

17. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az alábbi táblázatban felsorolt dokumentumokat elektronikus formában szükséges benyújtani.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
Nyilatkozatok támogatási kérelemhez	PDF formátumban, cégszerű, minősített elektronikus aláírással ellátva vagy AVDH szolgáltatás igénybevételével aláírva. A dokumentumokat aláírás nélküli, szerkeszthető változatban is szükséges benyújtani.		X
Aláírással jogosult képviselő támogató nyilatkozata	PDF formátumban, cégszerű, minősített elektronikus aláírással ellátva vagy AVDH szolgáltatás igénybevételével aláírva.	X	
Támogatási kérelem	PDF formátumban, cégszerű, minősített elektronikus aláírással ellátva vagy AVDH szolgáltatás igénybevételével aláírva. A dokumentumokat aláírás nélküli, szerkeszthető		X



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
	változatban is szükséges benyújtani.		
Költségterv	PDF formátumban, cégszerű, minősített elektronikus aláírással ellátva vagy AVDH szolgáltatás igénybevételével aláírva. A dokumentumokat aláírás nélküli, szerkeszthető változatban is szükséges benyújtani. A költségtervet excel formátumban is csatolni szükséges.	X	X
A kutató-tudásközvetítő szervezetek esetében - költségvetési szervek kivételével – a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való megfelelést igazoló létesítő okirat vagy a támogatást igénylő minősített elektronikus aláírással ellátott vagy AVDH szolgáltatás igénybevételével hitelesített nyilatkozata arról, hogy ezen okirat mely 3 évnél nem			X



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
<p>régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra.</p> <p>A létesítő okirat 90 napnál nem régebbi²³ eredeti példánya vagy az eredeti példány hitelesített másolata,</p> <p>vagy</p> <p>nyilatkozat arról, hogy a létesítő okirata 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt.</p> <p>A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a fent jelezett okirat kiváltható az alábbi dokumentummal:</p>			

²³ Amennyiben a támogatást igénylő által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30 nap, a támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap.



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
a támogatási igény benyújtásának napjától számított 90 napnál nem régebbi létesítő okirat támogatást igénylő általi, a támogatási igény benyújtását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesített másolata.			
A pályázó hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ²⁴ ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy ezen aláírásminta hitelesített másolata vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra. A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló	AVDH szolgáltatással hitelesített, a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő Nyilatkozat benyújtása esetén		X

²⁴ Amennyiben a támogatást igénylő által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30 nap, a támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap.



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
<p>27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet 2021. Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a fent jelzett aláírás minta kiváltható az alábbi dokumentumokkal:</p> <p>a támogatási igény benyújtásának napjától számított 90 napnál nem régebbi aláírás mintának a támogatást igénylő általi, a benyújtását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesített másolata, valamint a támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy az abban foglaltakban változás nem történt vagy</p> <p>érvényes személyi igazolvány, útlevel vagy jogosítvány támogatást igénylő képviselője által, a támogatási igény benyújtását megelőző</p>			



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
30 napnál nem régebben hitelesített másolata.			
Árajánlatok	Pályázónként Az Útmutató 9.2. pontjában rögzítettek szerint.	Az alap-, alkalmazott kutatáshoz, vagy kísérleti fejlesztéshez kapcsolódó, 52. Igénybe vett szolgáltatások költségei alátámasztásához szükséges árajánlatokat szükséges a kfivelemenynkfi.gov.hu felületre is csatolni.	X
Meghatalmazás, amennyiben a dokumentum(ok) nem a pályázó törvényes képviselője által kerülnek aláírásra AVDH szolgáltatással hitelesített módon.	Pályázónként		X
Költségvetési szervek kivételével: <ul style="list-style-type: none">a pályázó létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának 90 napnál nem régebbi²⁵,	Pályázónként		X

¹⁹Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
<p>hatályos eredeti példánya, vagy az eredeti példány hitelesített másolata,</p> <ul style="list-style-type: none">vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy létesítő okirata, alapító okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata 3 évnél nem régebben benyújtott támogatási kérelemhez került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt. <p>A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel elrendelt</p>			

²⁵ Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
veszélyhelyzetre tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a fent jelezett okirat kiváltható az alábbi dokumentummal: a pályázó szervezet a támogatási igénye benyújtásának napjától számított 90 napnál nem régebbi létesítő okiratának ²⁶ , alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának támogatást igénylő általi, a támogatási igény benyújtását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesített másolata.			
Elektronikus aláírással ²⁷ ellátott a konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodás			X

²⁶ Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

²⁷ A konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást az aláírásra jogosultnak minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy az aláírásra jogosultnak AVDH)-val kell azt aláírnia.



Csatolandó dokumentum megnevezése	Megjegyzés	Szakmai vélemény iránti kérelem benyújtásához	Támogatási kérelem benyújtásához (támogató szakmai véleménnyel rendelkező pályázók esetén)
A projektvezető szakmai önéletrajza.		X	X
Alapkutatási tevékenység megvalósítása esetén a kutatásban résztvevő minimum 5 fő (a projekt szakterületének megfelelő tudományterületen) PhD fokozattal rendelkező foglalkoztatott végzettségét alátámasztó szakmai önéletrajzok.	Pályázónként	X	X
Ipari kutatási tevékenység megvalósítása esetén a kutatásban résztvevő minimum 2 fő (a projekt szakterületének megfelelő tudományterületen) Bsc/MA/Msc fokozatú diplomával rendelkező foglalkoztatott végzettségét alátámasztó szakmai önéletrajzok.	Pályázónként	X	X

18. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A Felhívásban rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, jelen pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembevételével készítsék el.

- I. Támogatási kérelem minta
- II. Általános pályázati útmutató
- III. Kitöltési útmutató (kfivelemenynkfi.gov.hu felülethez)
- IV. Költségterv minta
- V. Nyilatkozat létesítő okirat 3 éven belüli benyújtásáról
- VI. Nyilatkozat aláírás-minta 3 éven belüli benyújtásáról
- VII. Átláthatósági nyilatkozat
- VIII. Nyilatkozatok támogatási kérelemhez minta
- IX. Támogatói okiratminta

Kérjük, hogy a szakmai vélemény iránti kérelmeket és a támogatási kérelmeket a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.

A Felhívás és az Útmutató közötti eltérés esetén a Felhívásban foglaltak az irányadók.