

ÚTMUTATÓ

a

**Szellemi alkotások hazai és nemzetközi szellemitulajdon-védelmét szolgáló
tevékenységek támogatása az alkotások hasznosulásának előmozdítása
érdekében**

tárgyú támogatási kérelem

KITÖLTÉSÉHEZ

Kódszám:

2025-1.1.1-IPARJOG

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI

Támogatást igénylő alapadatai

A funkcióban a támogatást igénylő adatait szükséges rögzíteni.

Amennyiben gazdálkodási formakódja alapján a támogatást igénylő szerepel bármely közhiteles adatbázisban (OCCSZ, MÁK) és a hitelesítési folyamatot korábban elvégezte, úgy az alábbi pontok jelen funkcióban automatikusan kitöltésre kerültek:

Támogatást igénylő teljes neve,
Támogatást igénylő rövidített neve (amennyiben releváns),
Gazdálkodási formakód,
Adószám,
Statisztikai szám,
Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám (egyéni vállalkozóknak),
Alapítás időpontja.

A "**KÖZHITELES ADATOK LEKÉRÉSE**" gomb megnyomásával lehetősége nyílik a közhiteles adok (OCCSZ, MÁK) újbóli lekérésére, az adatok frissítésére. Változás esetén a mezőkben szereplő adatok manuálisan is felülírhatóak.

Támogatást igénylő teljes neve:

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott név jelenik meg automatikusan a mezőben.

Manuális kitöltés esetén a hatályos cégkivonatban/alapító okiratban szereplő teljes nevet kell megadni.

Természetes személy esetén a személyazonosító igazolványon szereplő teljes nevet kell megadni a rendszerbe történő regisztráció alkalmával.

Támogatást igénylő születési neve:

Természetes személy esetén megjelenő mező. A személyazonosító igazolványon szereplő születési nevet kell megadni a rendszerbe történő regisztráció alkalmával.

A támogatást igénylő rövidített neve (amennyiben releváns):

Manuális kitöltés esetén a hatályos cégkivonatban/alapító okiratban szereplő rövidített nevet kell megadni.

Támogatást igénylő teljes neve angolul:

Manuális kitöltés esetén a hatályos cégkivonatban/alapító okiratban szereplő angol nevet kell megadni. Amennyiben a hatályos cégkivonatban/alapító okiratban nem szerepel a név angolul, úgy elegendő a cégforma stb. (pl.: Ltd.) angolra fordítása, a hatályos cégkivonatban szereplő magyar név mellett.

Gazdálkodási formakód:

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott gazdálkodási formakód jelenik meg automatikusan a mezőben.

A gazdálkodási formakód azonos a statisztikai számjelen belül a 13-15. számjeggyel.

A gazdálkodási formakódokat a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet módosítása határozza meg.

GFO kódok KSH elérhetősége: http://www.ksh.hu/gfo_menu

Jelen Felhívás keretében a **támogatást igénylő** vonatkozásában kizárólag a következő gazdálkodási formakódok fogadhatóak el:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 121 Szociális szövetkezet
- 124 Agrárgazdasági szövetkezet

- 129 Egyéb szövetkezet
- 141 Európai részvénytársaság (SE)
- 231 Egyéni vállalkozó
- 311 Központi költségvetési irányító szerv
- 312 Központi költségvetési szerv
- 322 Helyi önkormányzati költségvetési szerv
- 341 Köztestületi költségvetési irányító szerv
- 342 Köztestületi költségvetési szerv
- 381 Költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi költségvetési körbe tartozó szerv
- 382 Költségvetési rend szerint gazdálkodó önkormányzati költségvetési körbe tartozó szervezetek
- 551 Bevett egyház
- 552 Bevett egyház elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy
- 559 Egyéb egyházi szervezet
- 560 Közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány
- 562 Közalapítvány önálló intézménye
- 563 Egyéb alapítvány önálló intézménye
- 569 Egyéb alapítvány
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 599 Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet
- 931 Egyéb adóalany
- 961 - Háztartás

Adószám (8-1-2 karakter):

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott vagy a közhiteles adatbázisban szereplő adószám jelenik meg automatikusan a mezőben.

Születési hely, Születési idő, Anyja neve: Természetes személy esetén megjelenő mező, mely kötelezően kitöltendő.

Adóazonosító jel: Természetes személy esetén megjelenő mező. A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott adóazonosító jel jelenik meg automatikusan a mezőben.

Statisztikai szám:

Manuális kitöltés esetén a hatályos cégkivonatban szereplő, a támogatást igénylő vállalkozás 17 számjegyű statisztikai számát kell rögzíteni.

Nyilvántartásba vevő szerv neve:

Kérjük, adja meg a nyilvántartásba vevő cégbíróság, vagy egyéb szervezet nevét. Egyéni vállalkozó esetén a nyilvántartó hatóság a Nemzeti Adó- és Vámhivatal.

Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám (egyéni vállalkozóknak):

Manuális kitöltés esetén a hatályos cégkivonatban szereplő, támogatási kérelmet benyújtó gazdasági társaság cégbírósági bejegyzésének számát kell rögzíteni. Egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozók nyilvántartásában (<https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>) szereplő nyilvántartási számot kell rögzíteni.

Törzskönyvi nyilvántartási szám/PIR azonosító (költségvetési szervezeteknek):

Költségvetési - és költségvetési rend szerint gazdálkodó szerv célcsoport esetén töltendő.

Bírósági nyilvántartási szám (egyesületeknek/társadalmi szervezeteknek):

Kérjük, adja meg a bírósági nyilvántartási számát. Felsőoktatási intézmény esetén a felsőoktatási intézmény FI számát szükséges feltüntetni.

Egyházfői igazolásszám:

Kérjük, adja meg az egyházfői igazolás számát.

Alapítás időpontja:

Az alapítás időpontja gazdasági társaságok esetében a hatályos cégkivonat alapján a **létesítő okirat hatálybalépésének** (a cégbejegyzés jogerőre emelkedésének) **dátuma**.

Amennyiben a támogatást igénylő (a hatályos cégkivonatában is feltüntetett) jogelőddel rendelkezik, akkor az alapítás időpontjaként a jogelőd gazdálkodó szervezet alapítási idejét kérjük feltüntetni.

Minősítési kód:

Minősítés megnevezése	651/2014/EU rendelet I.sz. melléklet 2. cikk szerinti határértékek
Belföldi természetes személy	
mikrovállalkozás	10 főnél kevesebb összes foglalkoztatott és maximum 2 millió eurónak megfelelő nettó árbevétel és/vagy mérlegfőösszeg
kisvállalkozás	50 főnél kevesebb összes foglalkoztatott és maximum 10 millió eurónak megfelelő nettó árbevétel és/vagy mérlegfőösszeg
középvállalkozás	250 főnél kevesebb összes foglalkoztatott és maximum 50 millió eurónak megfelelő nettó árbevétel és/vagy legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő mérlegfőösszeg
Támogatási szempontból kedvezményezett az 1-4 kategóriákba nem tartozó vállalkozás	Azok a vállalkozások, amelyek a 651/2014/EU rendelet I. sz. melléklete alapján nem minősülnek kis- és középvállalkozásnak.
Nonprofit szervezet államháztartáson belül	-
Nonprofit szervezet államháztartáson kívül	-

Kérjük figyelembe venni a kis és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvényben foglalt feltételeket is a minősítési kód megállapításánál!

Az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításakor az MNB által megállapított, az üzleti év lezárásakor érvényes deviza középárfolyamot kell alkalmazni.

Főtevékenység TEÁOR'25 száma:

A mező legördülő listájából a TEÁOR kódot (számot) és megnevezést a cégkivonatban („A cég tevékenysége” pont) feltüntetett főtevékenység alapján kell kiválasztani.

A támogatást igénylő a KSH honlapján található <https://www.ksh.hu/osztalyozasok-kereso#/teor/> segítségével ki tudja választani főtevékenysége TEÁOR szerinti számát.

Egyéni vállalkozó esetén is jelen mező kitöltése kötelező.

ÖVTJ-kód (egyéni vállalkozóknak): Az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő főtevékenység ÖVTJ-kódját szükséges feltüntetni.

ÖVTJ szerinti megnevezés (egyéni vállalkozóknak): Az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő főtevékenység ÖVTJ szerinti megnevezését szükséges feltüntetni.

A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég:

A gazdálkodási formakód alapján a támogatást igénylőnek kell kiválasztania, mely átláthatósági kategóriába tartozik szervezete: (A közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény szerinti, közérdekű vagyonkezelő alapítvány által fenntartott, államilag elismert felsőoktatási intézményeknek a II. pontot kell kiválasztani: „Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek”).

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjának értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezet, ezért nem kell a nyilatkozatot kitöltenie:

- állam,
- költségvetési szerv,

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

A fentieknek megfelelően nem kell nyilatkozatot tenniük tehát pl. az oktatási intézményeknek (az 599-es és 563-as gazdálkodási formakóddal rendelkező pályázók kivételével), közgyűjteményeknek, egészségügyi intézményeknek, ha költségvetési szerv formában működnek.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Az Nvtv. 3. § (1) bekezdésének 3a. pontja értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti gazdálkodó szervezet, azaz:

- a gazdasági társaság,
- az európai részvénytársaság,
- az egyesülés,
- az európai gazdasági egyesülés,
- az európai területi társulás,
- a szövetkezet,
- a lakásszövetkezet,
- az európai szövetkezet,
- a vízgazdálkodási társulat,
- az erdőbirtokossági társulat,
- a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe,
- az állami vállalat,
- az egyéb állami gazdálkodó szerv,
- az egyes jogi személyek vállalata,
- a közös vállalat,
- a végrehajtói iroda,
- a közjegyzői iroda,
- az ügyvédi iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár,
- a magánnyugdíjpénztár,
- az egyéni cég,
- az egyéni vállalkozó,
- gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, a felsőoktatási intézmény, az egyesület, a köztestület, a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat, valamint az alapítvány.

A fent felsorolt kategóriába tartozó szervezeteknek a II. pontot kell kiválasztania. **Egyéni cégek** – mivel az átláthatósági szempontok nem értelmezhetőek tekintetükben – **nyilatkozattételre nem kötelesek.**

III. Civil szervezetek, vízitársulatok

Civil szervezet és vízitársulat esetén a támogatást igénylőnek a III. pontot kell kiválasztania. Civil szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ -ának 6. pontja szerint:

- a) a civil társaság,
- b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
- c) - a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány;

Szervezet típusa:

Kérjük, válassza ki a legördülő menüből a szervezet típusát.

- 00. Természetes személy
- 01. Felsőoktatási intézmény
- 02. Egyéb (nem felsőoktatási) oktatási intézmény
- 04. Egyéb költségvetési intézmény
- 05. Nonprofit gazdasági társaság
- 06. Egyéb nonprofit szervezet
- 07. Mikroállalkozás
- 08. Kisvállalkozás
- 09. Középvállalkozás
- 10. Nagyvállalat (=Támogatási szempontból kedvezményezett és az 1-4 kategóriákba nem tartozó vállalkozás)
- 15. Egyéni vállalkozó
- 16. Magyar Kutatási Hálózat intézet
- 17. HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat

ÁFA levonási jog:

A mező legördülő listájából szükséges kiválasztani a támogatás megítélését követő, a projekttel kapcsolatos ÁFA levonási joggal való rendelkezést.

Amennyiben a pályázónak a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFÁ-val növelt, bruttó összköltsége, azaz a projekt költségvetését bruttó módon kell megterveznie.

Amennyiben a pályázó ÁFA levonásra jogosult, akkor a támogatás alapja a projekt levonható ÁFA nélkül számított nettó összköltsége.

A „Kérjük jelölje, hogy a Támogatást igénylő a Felhívás 3.1. pont szerinti előírásainak megfelelő TTC-e.” mező esetén a legördülő menüből az alábbiak figyelembevételével szükséges a megfelelő opciót kiválasztani:

Technológia- és tudástranszfer/tudáshasznosítási tevékenységet ellátó szervezetek (a továbbiakban: TTC): gazdasági társaság, amely Magyarországon államilag elismert felsőoktatási intézmény vagy költségvetési kutatóhelyein, illetve kutatási intézményein keresztül tudományos kutatásokat végző kutató-tudásközvetítő szervezet 100%-os tulajdonában áll, továbbá fő tevékenységként annak technológia- és tudástranszfer/tudáshasznosítási tevékenységét látja el.

A legördülő menüből „igen” akkor kerüljön kiválasztásra, ha a támogatási kérelmet a támogatási kérelem tárgyát képező iparjogvédelmi oltalom megszerzésére irányuló eljárás költségviselője, a fent leírtaknak megfelelő TTC nyújtja be.

Ha a legördülő menüből az „igen” kerül kiválasztásra, akkor a „Nevezze meg azt a Magyarországon államilag elismert felsőoktatási intézményt vagy költségvetési kutatóhelyet, vagy kutatási intézményein keresztül tudományos kutatásokat végző kutató-tudásközvetítő szervezetet, amelynek a TTC a tulajdonában áll.” mező kitöltése kötelező.

A legördülő menüből „nem” akkor kerüljön kiválasztásra, ha a támogatási kérelem tárgyát képező iparjogvédelmi oltalom megszerzésére irányuló eljárás költségviselője a fent leírtaknak megfelelő TTC, azonban a támogatási kérelmet nem a TTC nyújtja be.

A legördülő menüből „nem releváns” akkor kerüljön kiválasztásra, ha a fent leírtak egyike sem releváns pl. természetes személyek, vállalkozások esetén.

Nyilatkozatok

Jelen funkció a Támogatást igénylő alapadatai funkció mellett található.

2025. évben beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Nem természetes személy esetén a 2., 3., 4. és 6. pontban a legördülő listából a megfelelő opció kiválasztása kötelező.

2026. évtől beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Nem természetes személy esetén a 2., 4. és 6., valamint a 9. pontban a legördülő listából a megfelelő opció kiválasztása kötelező, a 3. pontot nem kell kitölteni.

Amennyiben a 2. pontban „igen” kerül kiválasztása, a 2.1. pontban az „igen” vagy a „nem” kiválasztása kötelező.

2025. évben beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Természetes személy esetén a 2. pontot nem kell kitölteni és a 3. pontban kizárólag „folytat” opció választható ki, a 4. és 6. pontban a legördülő listából a megfelelő opció kiválasztása kötelező.

2026. évtől beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Természetes személy esetén a 2. és 3. pontot nem kell kitölteni, a 4. és 6., valamint a 9. pontban a legördülő listából a megfelelő opció kiválasztása kötelező.

Amennyiben a 4. pontban a legördülő listából a „benyújtottunk az alábbiak szerint” válasz kerül kiválasztásra, akkor a „Támogatást nyújtó megnevezése” és a „Támogatási igény benyújtásának időpontja” mezőket kötelező tölteni.

2026. évtől beérkezett támogatási kérelmek esetén a 9. pont kitöltése kötelező. Kérjük, hogy a legördülő menüből a „Jogi személyiségű- és Jogi személyiség nélküli vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet” célcsoportba tartozó esetén a Támogatást igénylő alapadatai funkcióban szereplő „Kérjük jelölje, hogy a Támogatást igénylő a Felhívás 3.1. pont szerinti előírásainak megfelelő TTC-e.” mezővel összhangban kerüljön a megfelelő opció kiválasztásra.

Támogatást igénylő cím adatai

Támogatást igénylő neve:

Automatikusan töltődik a támogatást igénylő nevével.

A támogatást igénylő székhelye/természetes személy lakcíme:

Manuális kitöltés esetén a létesítő okiratban/hatályos cégkivonatban szereplő székhely címét kell beírni.

Az országot legördülő listából lehet kiválasztani. Alapértelmezettként Magyarország jelenik meg. Amennyiben magyarországi székhellyel rendelkezik, a következő mezőben kezdje el gépelni az irányítószámot vagy a helység nevét, majd a legördülő listából válassza ki a megfelelő irányítószám – helység párost, amely automatikusan generálja a helység és az irányítószám mezőket.

A régió, vármegye, járás és kistérség megjelölésének változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

Amennyiben magyarországi székhellyel rendelkezik, a közterület és házszám vagy helyrajzi szám mezők közül legalább az egyik kitöltése kötelező.

Amennyiben külföldi székhellyel rendelkezik, kérjük, hogy az Ország és a Külföldi cím elnevezésű mezőt töltsse ki.

Természetes személy esetén kizárólag a lakcímkártyán szereplő **magyarországi** állandó vagy ideiglenes lakcím tüntethető fel.

A támogatást igénylő telephelye:

Kitöltése megegyezik a székhelynél leírtakkal.

Természetes személy esetén jelen mezők kitöltése nem releváns.

A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén):

Amennyiben nem magyarországi székhellyel rendelkezik, a Külföldi cím mező, valamint a fióktelepnél a Helység, Közterület és Házsám vagy Helyrajzi szám mezők kitöltése kötelező. Manuális kitöltés esetén a hatályos cégkivonatban szereplő fióktelep címét kell beírni.

Amennyiben a megvalósítás helyszíne nem a támogatást igénylő székhelye, kérjük a cím felvezetését a fióktelephez.

Természetes személy esetén jelen mezők kitöltése nem releváns.

A támogatást igénylő postacíme:

A helység, irányítószám, régió, vármegye, járás, kistérség, közterület, házsám, helyrajzi szám mezők kitöltése megegyezik a székhelynél leírtakkal.

A postacímre vonatkozóan a közterület és házsám vagy a postafiók irányítószám és postafiók mezők kitöltése kötelező.

Postafiók esetén a támogatást igénylőnek először a települést szükséges kiválasztania, majd postafiókot és ahhoz kapcsolódó postafiók irányítószámot szükséges levelezési címként rögzítenie az adatmezőkben.

Honlap:

Amennyiben rendelkezik honlappal, akkor kérjük, ügyeljen arra, hogy a Honlap sor is kitöltésre kerüljön. Ha nem rendelkezik honlappal, abban az esetben „Nem releváns” szöveg feltüntetése szükséges.

Természetes személy esetén jelen mező kitöltése nem kötelező.

Képviselő adatai

Természetes személy esetén kizárólag a „Név” mező kitöltése kötelező.

Nem természetes személy esetén jelen funkciót kötelező kitölteni.

Képviselőt a bal felső sarokban, az „Új képviselő adatainak rögzítése” gombra kattintva rögzíthet.

Jelen funkcióban a hivatalos, a törvényi szabályozásnak¹ megfelelő, a támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek nevét kell rögzíteni.

Név, Képviselési jog, Beosztás, Telefon vagy Telefon (mobil) és E-mail elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

A támogatási kérelemhez mellékelni kell - Cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével a Nyilatkozat ePapír szolgáltatással történő hitelesítése esetén - az ebben a pontban megjelölt személy(ek) ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy ezen aláírásminta hitelesített másolatát vagy a pályázó nyilatkozatát (Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról elnevezésű dokumentum) arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra. A Nyilatkozat aláírás minta 3 éven belüli benyújtásáról elnevezésű dokumentum az NKFI Hivatal honlapján (<https://nkfi.gov.hu/palyazoknak/nkfi-alap/szellemi-alkotasok-szellemi-tulajdon-vedelme-2025-111-iparjog/palyazati-felhivas>) a Letölthető pályázati dokumentumok között érhető el. E dokumentumokat az EGYÉB MŰVELETEK menüpont alatt elérhető „Dokumentum(ok) csatolása” funkcióban kell csatolni!

Meghatalmazott adatai:

Amennyiben a gazdálkodó szervezet képviselőjét meghatalmazott személy(ek) látják el, szükséges kitölteni ezen pontot. A Megjegyzés mezőben szükséges kifejteni a meghatalmazás indokát és időbeliségét (megtől-meddig érvényes).

Kapcsolattartó adatai

Jelen funkciót kötelező kitölteni és kizárólag 1 kapcsolattartó rögzítése lehetséges.

¹ A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 5. Címében foglaltak szerint (<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A0600005.TV>)

Kapcsolattartót a bal felső sarokban, az „Új kapcsolattartó adat rögzítése” gombra kattintva rögzíthet.

A funkcióban olyan személy megjelölése szükséges, aki a támogatási kérelem benyújtásáért felelős.

A Név, Beosztás, Telefon vagy Telefon (mobil) és E-mail, Helység, Irányítószám, Közterület és Házszám vagy Helyrajzi szám vagy a Postafiók irányítószáma és Postafiók elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Támogatást igénylő tulajdonosai

Jelen funkciót csak a "Jogi személyiségű- és Jogi személyiség nélküli vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet" (kivéve: egyéni vállalkozó) célcsoportba tartozó pályázóknak kell kitölteni.

Egyéni vállalkozó esetén jelen funkció kitöltése nem releváns.

Természetes személy esetén jelen funkció kitöltése nem releváns.

A támogatást igénylő tulajdonosai: vállalkozások, magánszemélyek, valamint egyéb szervezetek az "Új tulajdonos rögzítése" gomb megnyomásával rögzíthetők.

Tulajdonos megnevezése:

A Támogatási kérelem kitöltése során **minimum egy tulajdonos rögzítése kötelező**. A támogatást igénylő hatályos cégkivonatával összhangban minden tulajdonost külön soron szükséges rögzíteni. A támogatást igénylő tulajdonosai: vállalkozások, magánszemélyek, valamint egyéb szervezetek. Ha a Támogatást igénylő részvénytársaság, abban az esetben az adatokat csak a 10%-nál nagyobb tulajdoni részesedéssel bíró tagok esetén kell rögzíteni. Amennyiben minden tulajdonos 10% alatti tulajdoni részesedéssel rendelkezik, abban az esetben is minimum egy rögzítése kötelező.

Magánszemély tulajdonos esetén az adószám helyett az adóazonosító jel feltüntetése szükséges. Amennyiben a tulajdonos külföldi állampolgár vagy külföldi vállalkozás, úgy a Külföldi adószám/adóazonosító jel mező kitöltése szükséges.

Azon támogatást igénylő esetén, amelynek egyedüli tulajdonosa az állam, vagy valamely egyház, a funkciót a fenntartó szervezetre vonatkozóan szükséges kitölteni.

Származási ország: Jelen mező kitöltése kötelező.

Adószám: Amennyiben a tulajdonos vállalkozás vagy egyéb szervezet, abban az esetben a tulajdonos adószámát szükséges feltüntetni.

Adóazonosító jel: Amennyiben a tulajdonos magánszemély, abban az esetben a tulajdonos adóazonosító jelét szükséges feltüntetni.

Tulajdoni hányad, Szavazati jog mértéke, Tőke mértéke:

A gazdálkodó szervezetnél a tulajdoni hányadot, a szavazati jog mértékét és a tőke mértékét a társasági szerződés alapján kell rögzíteni.

Csekély összegű (de minimis) támogatás igénylése esetén szükséges egyéb információk:

Ha „A támogatás odaítélését megelőző bármely három évben (háromszor háromszázhatvanöt nap) a vállalkozás részesült-e csekély összegű támogatás(ok)ban. Kérjük, hogy a folyamatban lévő támogatási kérelmekről is adjon információt, az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni.” legördülő menüből „Igen” kerül kiválasztásra, akkor az alatta szereplő további mezők kitöltése kötelező az alábbiak figyelembevételével:

A kitöltés során szerepeltetni kell a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során a támogatást igénylő tulajdonosai részéről igényelt és a támogatást igénylő tulajdonosai részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásokat. Az elutasított kérelme(ke)t jelen funkcióban nem kell feltüntetni.

Odaítélt támogatás esetén a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál az odaítélés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegyre pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

Igényelt támogatás esetén a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál a támogatási kérelem benyújtásának napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

Ha „Nem” kerül kiválasztásra, akkor a további mezőket nem kell kitölteni.

Támogatást igénylő más vállalkozásai

Kizárólag a „Jogi személyiségű vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet” (kivéve: egyéni vállalkozó) célcsoportba tartozó támogatást igénylőnek kell kitölteni és **jelen funkcióban minimum 1 sor kitöltése kötelező**.

Egyéni vállalkozó esetén jelen funkció kitöltése nem releváns.

Természetes személy esetén jelen funkció kitöltése nem releváns.

A funkcióban meg kell adni, hogy a támogatást igénylő vagy bármely tulajdonos vállalkozása vagy bármely tulajdonos magánszemélye milyen más vállalkozásban rendelkezik tulajdoni részesedéssel. Ezen vállalkozás(oka)t a bal felső sarokban, az "Új Támogatást igénylő más vállalkozásainak rögzítése" gombra kattintva rögzítheti.

Vállalkozás neve:

A szervezet neve, akin vagy amelyen keresztül fennáll a kapcsolódás.

Azon magánszemély/szervezet neve, akin vagy amelyen keresztül fennáll a kapcsolódás:

A mezőben meg kell adni a vállalkozásban érintett azon tulajdonos nevét is, aki a megadott tulajdoni hányaddal/szavazati joggal rendelkezik a más vállalkozásban.

Adószám/külföldi adószám:

A megnevezett vállalkozás adószámát kell rögzíteni.

Amennyiben külföldi vállalkozás a tulajdonosa, úgy kérjük, a külföldi adószám mezőt szíveskedjen kitölteni.

Amennyiben külföldi vállalkozásban áll fenn tulajdonlás, úgy a külföldi adószám mezőt kell kitölteni.

Tőke mértéke, Tulajdoni hányad, Szavazati jog mértéke:

A gazdálkodó szervezetnél a tulajdoni hányadot, a szavazati jog mértékét és a tőke mértékét a társasági szerződés alapján kell rögzíteni.

A vállalkozás és a támogatást igénylő egy vállalkozásnak minősül?:

A legördülő menüből az egyik opció kiválasztása kötelező.

Csekély összegű (de minimis) támogatás igénylése esetén szükséges egyéb információk:

Ha „A támogatás odaítélését megelőző bármely három évben (háromszor háromszázhatvanöt nap) a vállalkozás részesült-e csekély összegű támogatás(ok)ban. Kérjük, hogy a folyamatban lévő támogatási kérelmekről is adjon információt, az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni.” legördülő menüből „Igen” kerül kiválasztásra, akkor az alatta szereplő további mezők kitöltése kötelező az alábbiak figyelembevételével:

A kitöltés során szerepeltetni kell a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során a támogatást igénylő más vállalkozásai részéről igényelt és a támogatást igénylő más vállalkozásai részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásokat. Az elutasított kérelme(ke)t jelen funkcióban nem kell feltüntetni.

Odaítélt támogatás esetén a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál az odaítélés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

Igényelt támogatás esetén a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál a támogatási kérelem benyújtásának napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

Ha „Nem” kerül kiválasztásra, akkor a további mezőket nem kell kitölteni.

Amennyiben a támogatást igénylőnek vagy a tulajdonos magánszemélynek, vagy a tulajdonos vállalkozásnak nincs

más vállalkozásban fennálló tulajdonlása, a „Vállalkozás neve” és az „Azon magánszemély/szervezet neve, akin vagy amelyen keresztül fennáll a kapcsolódás” mezőkben a „**Támogatási kérelmemre nem vonatkozik**” megjegyzést az „Adószám” mezőben a támogatást igénylő adószámát kérjük szerepeltetni, valamint „Tőke mértéke” „Tulajdoni hányad”, „Szavazati jog mértéke” mezőkben 0 %-ot jelölni, továbbá „A vállalkozás és a támogatást igénylő egy vállalkozásnak minősül?” esetén a legördülő menüből „Nem” kerüljön kiválasztásra.

Átláthatósági nyilatkozat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontjáról és az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről a nyilatkozat kitöltése kötelező!

Nem ítéltető meg támogatás a támogatást igénylőnek, ha olyan gazdálkodó szervezet, amely az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint nem átlátható szervezet.

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 1.a) pontja értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezet, **ezért nem kell a nyilatkozatot kitöltenie:**

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztisztviselő,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

A fent felsorolt szervezeteknek a Támogatást igénylő alapadatai funkció *„A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég”* mezőjének legördülő listájában *„I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek”* minősítést szükséges kiválasztania és nem szükséges nyilatkozatot tenniük az Átláthatósági nyilatkozat funkciójában.

A fentieknek megfelelően nem kell nyilatkozatot tenniük tehát pl. az oktatási intézményeknek, (az 599-es és 563-as gazdálkodási formakóddal rendelkező támogatást igénylő kivételével), közgyűjteményeknek, egészségügyi intézményeknek, ha költségvetési szerv formában működnek.

II. Belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Az Nvtv. 3. § (1) bekezdésének 3a. pontja értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti gazdálkodó szervezet, azaz

- a gazdasági társaság,
- az európai részvénytársaság,
- az egyesülés,
- az európai gazdasági egyesülés,
- az európai területi társulás,
- a szövetkezet, a lakásszövetkezet,
- az európai szövetkezet,
- a vízgazdálkodási társulat,
- az erdőbirtokossági társulat,
- a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe,

- az állami vállalat,
- az egyéb állami gazdálkodó szerv,
- az egyes jogi személyek vállalata,
- a közös vállalat,
- a végrehajtói iroda,
- a közjegyzői iroda,
- az ügyvédi iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár,
- a magánnyugdíjpénztár,
- az egyéni cég,
- az egyéni vállalkozó,
- a gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, a felsőoktatási intézmény, az egyesület, a köztestület, a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat, valamint az alapítvány.

A fent felsorolt szervezeteknek a Támogatást igénylő alapadatai funkció „A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég” mezőjének legördülő listájában „II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek” minősítést szükséges kiválasztaniuk - kivéve a törvény erejénél fogva átlátható szervezeteket (100%-os állami, illetve önkormányzati tulajdonban lévő szervezetek) – és nyilatkozatot kell tenniük az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban.

Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

- ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak.

Amennyiben a támogatást igénylő gazdálkodó szervezet vagy a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem felel meg a fenti feltételek valamelyikének, abban az esetben a támogatást igénylő szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

A fentiek értelmében átláthatósági nyilatkozat kitöltése szükséges (összefoglaló néven: vizsgált gazdálkodó szervezetek)

- a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetre vonatkozóan,
- valamint minden a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetre vonatkozóan.

Az átláthatósági nyilatkozat rögzítése a vizsgált gazdálkodó szervezetekre vonatkozóan tényleges tulajdonosonként szükséges (minden szervezet esetében annyi átláthatósági nyilatkozat rögzítése szükséges, ahány tényleges tulajdonosa van az adott gazdálkodó szervezetnek).

Befolyás számítása

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § [Befolyás]

(1) Többségi befolyás az olyan kapcsolat, amelynek révén természetes személy vagy jogi személy (befolyással rendelkező) egy jogi személyben a szavazatok több, mint felével vagy meghatározó befolyással rendelkezik.

(2) A befolyással rendelkező akkor rendelkezik egy jogi személyben meghatározó befolyással, ha annak tagja vagy részvényese, és

- a) jogosult e jogi személy vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására; vagy

b) a jogi személy más tagjai, illetve részvényesei a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak, vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve, hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek.

(3) A többségi befolyás akkor is fennáll, ha a befolyással rendelkező számára az (1)-(2) bekezdés szerinti jogosultságok közvetett befolyás útján biztosítottak.

(4) Közvetett befolyással rendelkezik a jogi személyben az, aki a jogi személyben szavazati joggal rendelkező más jogi személyben (köztes jogi személy) befolyással bír. A közvetett befolyás mértéke a köztes jogi személy befolyásának olyan hányada, amilyen mértékű befolyással a befolyással rendelkező a köztes jogi személyben rendelkezik. Ha a befolyással rendelkező a szavazatok felét meghaladó mértékű befolyással rendelkezik a köztes jogi személyben, akkor a köztes jogi személynek a jogi személyben fennálló befolyását teljes egészében a befolyással rendelkező közvetett befolyásaként kell figyelembe venni.

(5) A közeli hozzátartozók közvetlen és közvetett tulajdoni részesedését vagy szavazati jogát egybe kell számítani.

Példa:

- Ha „A” Kft. 60%-ban tulajdonosa „B” Kft-nek és más szálon nem kapcsolódnak egymáshoz, akkor az „A” Kft. a „B” Kft-ben 60% tulajdonnal/befolyással bír.
- Ha „B” Kft. 20 %-os mértékben tulajdonosa C Kft-nek, akkor az „A” Kft. közvetetten 20%-os befolyással rendelkezik „C” Kft.-ben (több, mint 50%-os tulajdonlást, így a 60%-ot is egy egészként kell figyelembe venni: $1 \times 20\% = 20\%$),
- Ha azonban „A” Kft is tulajdonosa közvetlenül „C” Kft.-nek 10%-ban, a közvetlen 10%-ot és a „B” Kft-n keresztül közvetett 20%-ot egybe kell számítani, s a 30%-os befolyás miatt már „C” Kft tulajdonosait tovább kell vizsgálni.

III. Civil szervezetek, vízitársulatok

Civil szervezet és vízitársulat esetén a támogatást igénylőnek a III. pontot kell kitöltenie. Civil szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontja szerint:

a) a civil társaság,

b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével-,

c) - a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány.

A vízitársulatokat a vízitársulatokról szóló 2009. évi CXLIV. törvény szabályozza.

A fent felsorolt szervezeteknek a Támogatást igénylő alapadatai funkció *A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég.* mezőjének legördülő listájában „III. Civil szervezetek, vízitársulatok” minősítést szükséges kiválasztaniuk és nyilatkozatot kell tenniük az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban.

Az Nvtv. 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül az a civil szervezet, vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Az Átláthatósági nyilatkozat funkció kitöltése

Jelen funkciót azon támogatást igénylőnek kötelező kitölteni, amely nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek.

Természetes személy esetén jelen funkció kitöltése nem releváns.

Átláthatósági nyilatkozatot a bal felső sarokban, az „Új átláthatósági nyilatkozat rögzítése” gombra kattintva rögzíthet.

Gazdálkodó szervezet neve/Szervezet neve:

Azon gazdálkodó szervezet nevének megadása szükséges, amelyre vonatkozóan szükséges átláthatósági nyilatkozat kitöltése (támogatást igénylő és a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet).

Tényleges tulajdonos/Vezető tisztségviselő neve:

A tényleges tulajdonos és vezető tisztségviselő minden esetben természetes személy, melyet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint kell rögzíteni. A hivatkozott pont alapján:

tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Ptk. 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
 - da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták, vagy
 - db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg,
 - dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, vagy
 - dd) a da)-dc) alpontban meghatározott természetes személy hiányában, aki az alapítvány képviselőjében eljár,
- e) bizalmi vagyongazdálkodási szerződés esetében az alábbi személyek:
 - ea) a vagyonrendelő(k); nem természetes személy vagyonrendelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
 - eb) a vagyongazdálkodó(k); nem természetes személy vagyongazdálkodó esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
 - ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja; nem természetes személy kedvezményezett esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
 - ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, valamint
 - ee) adott esetben a vagyongazdálkodást ellenőrző személy(ek); nem természetes személy vagyongazdálkodást ellenőrző személy esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője,
- g) zártkörű befektetési alap esetében
 - ga) az a természetes személy, aki egyedül vagy a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójával együttesen a befektetési alapon kibocsátott befektetési jegyek legalább 25%-át tulajdonolja,
 - gb) olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén, amely a befektetési alapon kibocsátott befektetési jegyek legalább 25%-át tulajdonolja, e befektető a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
 - gc) az a természetes személy, aki az általa egyedül vagy a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójával együttesen birtokolt befektetési jegyek alapján jogosult a zártkörű befektetési alap kezelési szabályzata meghatározott feltételeinek módosításának jóváhagyására vagy az alapkezelés átruházásának jóváhagyására; továbbá ilyen jogosultsággal egyedül rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet befektető esetén e befektető a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, valamint
 - gd) az a természetes személy, aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a zártkörű befektetési alap felett.

Felhívjuk figyelmüket, hogy Ptk. befolyás számítására vonatkozó rendelkezéseinek értelmében a közeli hozzátartozók közvetlen és közvetett tulajdoni részesedését vagy szavazati jogát egybe kell számítani.

Példa: Két közeli hozzátartozó 20-20%-os arányban tulajdonolja a vizsgált szervezetet. Önmagukban nem lennének tényleges tulajdonosok, azonban mivel egybe kell számítani a tulajdoni részesedésüket, így együttesen 40%-os tulajdoni részesedéssel rendelkeznek a vizsgált szervezetben, így tényleges tulajdonosnak számítanak. Ebben az esetben az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban kettő átláthatósági nyilatkozat rögzítése szükséges.

Születési dátum: A Tényleges tulajdonos/Vezető tisztségviselő neve mezőben megadott természetes személy születési dátumát kell megadni.

Adószám/Adóazonosító jel:

A Gazdálkodó szervezet neve/Szervezet neve mezőben megadott szervezet adószámát kell megadni.

A Tényleges tulajdonos/Vezető tisztségviselő neve mezőben megadott természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Adószámot vagy Adóazonosító jelet kötelezően meg kell adni.

Külföldi adószám/adóazonosító jel:

Külföldi adóilletőségű szervezet adószámát vagy a külföldi természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Tulajdoni hányad/Részesedés mértéke/Szavazati jog mértéke (%):

A Gazdálkodó szervezet neve/Szervezet neve mezőben megadott vizsgált szervezet tényleges tulajdonosának a vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett részesedését, valamint a szavazati jog mértékét szükséges rögzíteni.

Adóilletőség:

A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell a tulajdonos szervezet(ek) adóilletőségéről. A mezőben az adóilletőség országát szükséges rögzíteni.

Ha a vizsgált gazdálkodó szervezet adóilletősége nem EU, EGT, OECD tagállamban vagy olyan államban van, amelynek kettős adózásról szóló egyezménye van Magyarországgal, **a vizsgált gazdálkodó szervezet nem átlátható.**

Az adóilletőség vizsgálatánál figyelemmel kell lenni EU tagállambeli illetőségű gazdálkodó szervezet esetén a tengerentúli országok és területek társulására:

- Grönland,
- Új-Kaledónia és a hozzá tartozó szigetek,
- Francia Polinézia,
- Francia Déli és Antarktiszi Területek,
- Wallis- és Futuna-szigetek,
- Mayotte,
- Saint-Pierre és Miquelon,
- Aruba,
- Holland Antillák:
- Bonaire,
- Curaçao,
- Saba,
- Sint Eustatius,
- Sint Maarten,
- Anguilla,
- Kajmán-szigetek,
- Falkland-szigetek,
- Dél-Georgia és a Déli-Sandwich-szigetek,
- Montserrat,
- Pitcairn,
- Szent Ilona-sziget és a hozzátartozó területek,
- Brit antarktiszi terület,
- Brit indiai-óceáni terület,
- Turks- és Caicos-szigetek,
- Brit Virgin-szigetek,
- Bermuda.

Ezen területeken adóilletőséggel rendelkező gazdálkodó szervezetek megfelelnek az átláthatósági feltételének az adóilletőség szempontjából.

A pályázó nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak:

Amennyiben a támogatást igénylő gazdálkodó szervezet támogatást kíván igénybe venni, kérjük, hogy a legördülő menüből az „igen” kerüljön kiválasztásra, tekintettel arra, hogy aki ellenőrzött külföldi társaságnak minősül, az nem minősül átláthatónak az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont bc) alpontja alapján, és így költségvetési szerv nem köthet vele támogatási szerződést/nem bocsáthat ki támogatói okiratot az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésének c) alpontja alapján.

A pályázó vagy vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó részesedéssel nem átlátható szervezetben:

Civil szervezetek és vízitársulatok esetén, amennyiben a támogatást igénylő támogatást kíván igénybe venni, kérjük, hogy a legördülő menüből az „igen” kerüljön kiválasztásra, tekintettel arra, hogy amennyiben „nem” kerül kiválasztásra, és fennáll a 25 % feletti részesedés egy nem átlátható szervezetben, akkor az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont cb) alpontja alapján nem átláthatónak minősül a szervezet, és így költségvetési szerv nem köthet vele támogatási szerződést/nem bocsáthat ki támogatói okiratot az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésének c) alpontja alapján.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy csak a mindkét kérdésre adott „igen” válasz esetén minősül átlátható szervezetnek.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA

Projekt adatok

A projekt címe:

A projekt címe legyen rövid, tömör és **tartalmazza – tevékenységtől függően – a bejelentés ügyszámát, PCT számát vagy a lajstromszámát.** Kérjük, erre figyelemmel írja be a projekt címét!

Hazai szabadalmi/használatiminta-oltalmi/növényfajta-oltalmi bejelentés esetén „A bejelentési nap elismerése” vagy „A bejelentési nap elismerése és a hiányok megállapítása” tárgyú dokumentumban szereplő ügyszám (P/U/F 7 jegyű szám) és a találmány címe/használati minta címe/A növényfajta fajtaneve feltüntetése szükséges.

Hazai szabadalmi bejelentés esetén feltüntethető, pl. hogy a(z) xy ügyszámú, xy című találmány hazai szabadalmi bejelentés.

Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés esetén feltüntethető, pl. hogy a(z) xy ügyszámú, xy című hazai használatiminta-oltalmi bejelentés.

Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés esetén feltüntethető, pl. hogy a(z) xy ügyszámú, xy fajtanevű növényfajta-oltalmi bejelentés.

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés esetén az érkeztetett PCT bejelentési kérelmen (PCT/RO/101) a nemzetközi bejelentés száma mezőben szereplő PCT számot (PCT/HU20XX/XXXXXX) és a találmány címe mezőben szereplő címet szükséges feltüntetni.

PCT szerinti bejelentés esetén feltüntethető, pl. hogy a(z) xy számú és xy című nemzetközi bejelentés.

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárás(ok) megindítása esetén feltüntethető, pl. hogy PCT/HU20XX/XXXXXX szerinti nemzeti/regionális eljárás(ok) megindítása.

Amennyiben kizárólag nemzeti vagy kizárólag regionális eljárás került megindításra, abban az esetben kizárólag annak az eljárásnak a megindítása kerüljön feltüntetésre, melynek vonatkozásában a támogatást igényli. Amennyiben több eljárás került megindításra, abban az esetben az eljárások kerüljenek feltüntetésre.

Európai szabadalom hatályosítása esetén az európai szabadalom megadásáról szóló határozaton - Decision to grant a European patent pursuant to Article 97(1) – szereplő Patent No. (7 számjegyű) számot szükséges feltüntetni. Feltüntethető pl. hogy xy számú európai szabadalom hatályosítása.

Hazai védjegy bejelentés esetén a „Védjegy lajstromozása” tárgyú dokumentumon a „Lajstromszám” esetén szereplő 6 számjegyet szükséges feltüntetni.
Feltüntethető pl. hogy xy lajstromszámú hazai védjegy.

Európai uniós védjegy bejelentés esetén az Európai Unió Szellemi Tulajdoni Hivatala által kiállított lajstromozási tanúsítványon szereplő lajstromszámot (No. után szereplő 9 jegyű szám) szükséges feltüntetni.
Feltüntethető pl., hogy xy lajstromszámú európai uniós védjegy.

Nemzetközi védjegy esetén a World Intellectual Property Organization által kiállított Certificate of registration dokumentumon szereplő Registration number (7 jegyű szám) feltüntetése szükséges.
Feltüntethető pl., hogy xy lajstromszámú nemzetközi védjegy.

Hazai formatervezésminta-oltalmi bejelentés esetén a „Formatervezési mintaoltalom megadása” tárgyú határozaton szereplő „A minta szerinti termék megnevezése” feltüntetése, valamint a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által kiállított formatervezési mintaoltalmi okiraton szereplő 5 számjegyű lajstromszám feltüntetése szükséges.
Feltüntethető pl., hogy xy lajstromszámú, xy megnevezésű hazai formatervezésminta-oltalom.

Közösségi formatervezésminta-oltalmi bejelentés esetén az Európai Unió Szellemi Tulajdoni Hivatala által kiállított lajstromozási tanúsítványon szereplő számot (No 10 számjegy – 3 számjegy) szükséges feltüntetni.
Feltüntethető pl., hogy xy lajstromszámú közösségi formatervezésminta-oltalom.

Kérjük, ügyeljen az ügyszám/PCT szám/lajstromszám pontos feltüntetésére, mert a Nyilatkozat tartalmazza a projekt címét is.

A mező kitöltése kötelező, maximum 250 karakter hosszú cím adható.

A projekt címe angolul:

Kérjük, adja meg a projekt címét angolul.

A projekt megvalósításának kezdete:

A dátum mező megadásakor figyelembe kell venni az alábbiakat:

A projekt kezdési dátuma legfeljebb 12 hónappal lehet korábbi, mint a támogatási kérelem benyújtásának napja.

Ez a dátum - tevékenységtől függően - a szabadalmi ügyvivő vagy ügyvéd megbízásának napja lehet.

A projekt megvalósítás fizikai befejezése:

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam maximum 18 hónap lehet, mely a projekt kezdési napjától számolandó.

Hazai szabadalmi/használatiminta-oltalmi/növényfajta-oltalmi bejelentés esetén „A bejelentési nap elismerése” vagy „A bejelentési nap elismerése és a hiányok megállapítása” tárgyú dokumentum kelte, a bejelentés benyújtását megelőzően felmerült szabadalmi ügyvivő szolgáltatási költség, a bejelentési és kutatási díj vagy bejelentési díj kiegyenlítése közül az a dátum, amelyik a legkésőbb történt meg.

Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés esetén a szabadalomképességi értékelés tárgyú dokumentum aláírásának kelte, kutatási másolat átvételéről szóló értesítés kelte, a bejelentés benyújtását megelőzően felmerült iparjogvédelmi tanácsadás és szabadalmi ügyvivői szolgáltatási költség, a PCT bejelentés bejelentési, továbbítási, kutatási, elővizsgálati díj, valamint a szabadalomképességi értékelés díj kiegyenlítése közül az a dátum, amelyik a legkésőbb történt meg.

Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárás(ok) megindítása esetén a legkésőbb megindított eljárás napja, az eljárás megindítását megelőzően felmerült szabadalmi ügyvivői szolgáltatási költség, a Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítási díjának kiegyenlítése közül az a dátum, amelyik a legkésőbb történt meg.

Európai szabadalom hatályosítása esetén a legkésőbbi hatályosítás dátuma, a hatályosítást megelőzően felmerült szabadalmi ügyvivői szolgáltatási költség, fordítás-meghirdetési díj kiegyenlítése közül az a dátum, amelyik a legkésőbb történt meg.

Hazai védjegy bejelentés esetén a védjegy lajstromozásáról szóló határozat kelte.

Európai uniós védjegy bejelentés esetén az európai uniós védjegy lajstromozásáról szóló döntés kelte.

Nemzetközi védjegy bejelentés esetén a nemzetközi védjegy lajstromozásának napja.

Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés esetén a formatervezési mintaoltalom megadásáról szóló határozat kelte.

Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés esetén a projekt befejezési dátuma a közösségi formatervezésiminta-oltalom lajstromozásának napja.

Projekt részletes bemutatása

1. TEVÉKENYSÉGEK

Kérjük, válassza ki a legördülő menüből, hogy jelen felhívás keretében mely tevékenységre pályázik.

A legördülő menüből kizárólag egy tevékenység választható ki és a tevékenység kiválasztása kötelező.

Projekt azonosítására alkalmas szabad kulcsszavak

Jelen mező kitöltése kötelező, maximum 200 karakter lehet.

Projekt azonosítására alkalmas kötött tárgyszavak

A legördülő menüből kizárólag egy választható ki és az egyik kiválasztása kötelező.

2. A PROJEKT TÁRGYÁNAK NYILVÁNOSÁGRA HOZHATÓ TARTALMI ÖSSZEFOGLALÓJA

A projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalója

Kérjük, adja meg a projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalóját.

A mező kitöltése kötelező, minimum 500, maximum 4000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

A projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalója angolul

Kérjük, adja meg a projekt tárgyának nyilvánosságra hozható tartalmi összefoglalóját angolul is.

A mező kitöltése kötelező, minimum 500, maximum 4000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

A projekt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó kommunikációs összefoglalója.

Kérjük, írja le a projekt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó kommunikációs összefoglalóját.

A mező kitöltése kötelező, minimum 500, maximum 2.000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

Rövid, tömör, tényszerű összefoglaló készítése, mely alapján a projekt háttérét nem ismerő olvasó is képet alkothasson.

3. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ BEMUTATÁSA

Kérjük, mutassa be a Támogatást igénylőt.

4. TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

Kérjük, mutassa be jelen projekt keretében tervezett tevékenységet.

Jelen pontban kérjük, tüntesse fel, hogy milyen ügyszámú/PCT számú/lajstromszámú tevékenység kapcsán, a Felhívás 5.1. pontja szerinti költségek közül mely költségek vonatkozásában igényli a támogatást.

Pl. feltüntethető, hogy jelen támogatási kérelem keretében az xy ügyszámú és xy tárgyú hazai szabadalmi bejelentéshez kapcsolódó szabadalmi ügyvivői szolgáltatási költség és a bejelentési és kutatási díj vonatkozásában igényeljük a támogatási összeget.

5. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM TÁRGYÁT KÉPEZŐ IPARJOGVÉDELMI OLTALOM ALÁ ESŐ KFI EREDMÉNY ÉS AZ NKFI HIVATAL KAPCSOLATA

Kérjük, válassza ki a legördülő listából, hogy az NKFI Hivatal az iparjogvédelmi oltalom alá eső KFI eredményhez hozzájárult-e. A legördülő listából az „Igen” vagy a „Nem” kiválasztása kötelező.

Amennyiben „Igen” kerül kiválasztásra, a legördülő listából kötelezően ki kell választani, hogy az iparjogvédelmi oltalom alá eső KFI eredmény az NKFI Hivatal által meghirdetett mely pályázati felhívás nyertes projektének eredményeként jött létre.

Amennyiben a legördülő listában nem szerepel a fent leírtak szerinti, NKFI Hivatal által meghirdetett pályázati felhívás, kérjük, hogy az „Egyéb konstrukció” mezőben tüntesse fel a pályázati felhívás kódszámát és címét.

Tudományterületi besorolás

Kérjük, töltsé ki a KSH szerinti tudományterületi besorolást. A mező kitöltése kötelező.

Tevékenységhez kapcsolódó információk

Kérjük, hogy jelen funkcióban a Projekt szakmai bemutatása funkció 1. Tevékenységek pontjában szereplő „Kérjük, válassza ki, hogy jelen felhívás keretében mely tevékenységre pályázik.” legördülő menüjéből kiválasztott tevékenységgel összhangban a releváns mezőket töltsé ki.

Tárgyszavak

Automatikusan töltődik.

Megvalósítási helyszínek

Megvalósítási helyszínt a bal felső sarokban, az „Új megvalósítási helyszín rögzítése” gombra kattintva rögzíthet. „Megvalósítási helyszín rögzítése címadatból” gombra kattintva a „Támogatást igénylő cím adatai” funkcióban rögzített adatok automatikusan megjelennek.

„Jogi személyiségű- és Jogi személyiség nélküli vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet,” és „Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szerv”, valamint „Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezet” esetében székhely vagy fióktelep kerüljön rögzítésre.

Természetes személy esetén a támogatást igénylő lakcíme kerüljön rögzítésre.

Kezdje el gépelni az irányítószámot vagy a helység nevét, majd a legördülő listából válassza ki a megfelelő irányítószám – helység párost, amely automatikusan generálja a helység és az irányítószám mezőket.

A régió, vármegye, járás és kistérség megjelölésének változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A közterület és a házszám vagy a helyrajzi szám mezők kitöltése kötelező.

Mivel a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet által meghatározott településlisták nem tartalmazzák a közigazgatásilag nem önálló településeket, ezért amennyiben projektjét közigazgatásilag nem önálló településen kívánja megvalósítani, akkor a kitöltő programban azt az irányítószámot/települést válassza ki, amelyhez az adott település közigazgatásilag tartozik, továbbá támogatási kérelméhez csatoljon egy nyilatkozatot, melyben jelzi a fentieket és a projekt tényleges megvalósítási helyét.

A projekt elsődleges megvalósítási helyszíne esetén a legördülő menüből „Igen” kerüljön kiválasztásra. A támogatási kérelemben kizárólag egy megvalósítási helyszín rögzíthető.

Mérföldkövek

Mérföldkövet a bal felső sarokban, az „Új mérföldkő rögzítése” gombra kattintva rögzíthet.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkővet szükséges meghatározni. Felhívjuk figyelmét, hogy csak olyan mérföldkő kerülhet feltüntetésre, amelyhez a mérföldkőre elszámolható támogatás összege is rendelésre kerül.

Mérföldkő megnevezése

A mérföldkő megnevezése egyértelműen megfeleltethető legyen jelen felhívás keretében tervezett tevékenységgel.

Mérföldkő sorszáma

Egy mérföldkő megadása lehetséges. Jelen mezőben csak 1-es szám adható meg.

Mérföldkő elérésének dátuma

A rendszer mentéskor automatikusan beemeli a „Projekt adatok” funkcióból „A projekt megvalósítás fizikai befejezése:” mezőben szereplő dátumot. **Ha a „Projekt adatok” funkcióban a projekt megvalósítás fizikai befejezésének dátuma módosításra kerül, kérjük, hogy jelen funkcióba lépjen be és nyomja meg a mentés gombot, ellenkező esetben a két dátum nem fog megegyezni.**

Eredmény leírása

Kérjük, mutassa be a projekt keretében tervezett tevékenység eredményét.

Például hazai szabadalmi bejelentés esetén jelen mezőben feltüntethető, hogy a hazai szabadalmi bejelentés bejelentése megtörtént, a bejelentéshez kapcsolódó szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és a bejelentési és kutatási díja kiegyenlítésre került.

A mérföldkőre elszámolható támogatás összege

A Költségek funkcióban a támogatási összeg sorban szereplő összeggel egyezzen meg.

Csekély összegű (de minimis) támogatás

A funkció kitöltése kötelező, amennyiben a „Költségek” funkcióban „Állami támogatás kategória” alatt „4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]”-re terveznek költséget.

A támogatást igénylőnek a Bizottság (EU) 2023/2831 rendelete (2023. december 13.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról (a továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet) 7. cikk (4) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére és a vele az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti kapcsolatban álló vállalkozások részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során Magyarországon nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást igénylő és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, bármely három év során Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás (a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését, amelyek a fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazzak további rendelkezéseket.

A kitöltés során szerepeltetni kell a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során a támogatást igénylő részéről igényelt és a támogatást igénylő részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásokat. Az elutasított kérelme(ke)t jelen funkcióban nem kell feltüntetni.

Odaítélt támogatás esetén a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál az odaítélés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

Igényelt támogatás esetén a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál a támogatási kérelem benyújtásának napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

A támogatást igénylővel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatásokat a „Támogatást igénylő tulajdonosai” funkcióban és a „Támogatást igénylő más vállalkozásai” funkcióban szükséges megadni.

Amennyiben korábban nem vett igénybe Csekély összegű támogatást, úgy a „Támogatás jogalapja” legördülő menüjéből ne kerüljön egyik sem kiválasztásra, „Támogatást nyújtó szervezet” mezőben nem releváns kerüljön feltüntetésre, „A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi áru fuvarozáshoz vette igénybe?” legördülő menüjéből „Nem” kerüljön kiválasztásra, az Odaítélés dátuma és az Igénylés dátuma mező közül az egyik kerüljön kitöltésre és HUF és EUR mezőkben 0 Ft kerüljön feltüntetésre.

De minimis nyilatkozat

A funkció kitöltése kötelező, amennyiben a „Költségek” funkcióban „Állami támogatás kategória” alatt „4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]”-re terveznek költséget.

De minimis nyilatkozatot a bal felső sarokban az „Új csekély összegű (de minimis) nyilatkozat rögzítése” gombra kattintva rögzíthet.

Kérjük, amennyiben a támogatást igénylő a támogatás odaítélését megelőző három év során szétválással érintett volt, az **1. nyilatkozati pontban** jelöljön „Igen”-t.

Kérjük, amennyiben a támogatást igénylő a támogatás odaítélését megelőző három év során egyesüléssel érintett volt, a **2. nyilatkozati pontban** jelöljön „Igen”-t.

Természetes személy és Egyéni vállalkozó esetén az 1. és 2. nyilatkozati pontban kizárólag a „Nem releváns” opció választható ki.

Vállalkozás esetén az 1. és a 2. nyilatkozati pontban kizárólag az „Igen” vagy a „Nem” opció választható ki.

A **3. nyilatkozati pontban** automatikusan megjelenik az „Igen” opció, amellyel elfogadja, hogy az (EU) 2023/2831 bizottsági rendeletben, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint a vonatkozó pályázati felhívásban és az annak mellékletét képező pályázati útmutatóban a csekély összegű (de minimis) támogatásokra vonatkozó rendelkezéseket megismerte, a részükre odaítélt csekély összegű támogatás(ok)ról nyilatkozatát e rendelkezések figyelembevételével tette meg (különös tekintettel a (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdésére és 3. cikk (2) bekezdésére), a támogatási kérelmét a jelen nyilatkozatában hivatkozott rendelkezések alapján állította össze és a támogatás elnyerése esetén a támogatást e rendelkezések figyelembevételével használja fel.

Tudományági besorolás

Kérjük, tölts ki a projektre vonatkozó tudományági besorolást. Az 1. és a 2. szint kitöltése kötelező, illetve amely projektnél a 3. szint is releváns, ott annak töltése is kötelező.

PÉNZÜGYI ADATOK

Források

Költségek funkcióban megjelölt tételek megvalósításához kapcsolódó forrásokat kell megjelölni.

A „II. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás” mező adatait Ft-ban kell megadni. A „Projekt elszámolható költsége” és a „Projekt teljes költsége” mező adatait a kitöltő program automatikusan kitölti, a százalékban kifejezett értékeket pedig automatikusan kiszámolja.

Bankszámla

Jelen funkcióban szükséges feltüntetni a támogatást igénylőhöz tartozó bankszámlaszámot.

Bankszámlaszámot a “Bankszámla” funkcióban, a bal felső sarokban az „Új bankszámlaszám rögzítése” gombra kattintva rögzíthet a támogatási kérelemben.

Támogatási igényhez használt bankszámlaszám

A támogatást igénylőnek egyetlen támogatás igényléséhez használt bankszámlaszámot szükséges és kötelező megadnia.

Bankszámlaszám típusa

A legördülő listából kérjük, válassza ki a bankszámlaszám típusát.

A támogatási igényhez használt bankszámlaszám csak „Belföldi bankszámlaszám” lehet.

Belföldi bankszámlaszám/Külföldi bankszámlaszám

A Bankszámlaszám típusa pontban rögzítettnek megfelelően az adott típusnak megfelelő mezőben szükséges megadni a bankszámlaszámot.

Külföldi bankszámlaszám esetében szükséges rögzíteni a Bank címe, SWIFT kód, valamint a Célsország mezők adatait.

Költségek

A projekt elszámolható költségeit Ft-ban kell megadni!

A tervezéskor figyelembe kell venni a Felhívás 5. pontjában foglaltakat:

A támogatás maximális mértéke:

- **4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]**
A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át.
- **Nem állami támogatás**
Kutató-tudásközvetítő szervezet nem gazdasági tevékenységének támogatása esetében (amely nem minősül uniós versenyjogi értelemben véve állami támogatásnak) az általa elszámolható minden költség támogatási intenzitása 100%.

A támogatási kérelem benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően, a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

A Felhívás 4.2. pontjában szereplő tevékenységen és az 5.1. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen egyéb tevékenység és költség nem támogatható.

A projekt tervezésekor figyelembe kell venni a Felhívás 5. pontjában szereplő, az egyes támogatható tevékenységek támogatási összegét:

Támogatható tevékenység	Támogatási összeg	
Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	800 000 Ft	
Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	2 500 000 Ft	
Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetén	nemzeti/regionális eljárásonként 1 500 000 Ft, de maximum 7 500 000 Ft	
Európai szabadalom hatályosításával kapcsolatos tevékenységek esetén	országanként, leírás fordítás esetén 500 000 Ft	országanként, kizárólag igénypont fordítás esetén 300 000 Ft
	de összesen maximum 2 000 000 Ft	
Hazai védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	100 000 Ft	
Európai uniós védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	250 000 Ft	
Nemzetközi védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	400 000 Ft	
Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	100 000 Ft	
Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén	100 000 Ft	

Nem természetes személy esetén:

I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül **csak egy választható ki és kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Hazai szabadalmi bejelentés vagy
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés vagy
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés

Hazai szabadalmi bejelentés vagy Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés vagy Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 800 000 Ft** rögzíthető.

II. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**II. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható ki és **kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 2 500 000 Ft** rögzíthető.

III. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**III. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható ki és **kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetén nemzeti/regionális eljárásonként a **bruttó egységár 1 500 000 Ft, de a támogatási összeg maximum 7 500 000 Ft** lehet.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetében **legfeljebb 5 nemzeti/regionális eljárás** tervezhető, így a mennyiség mező esetében legfeljebb 5 rögzíthető.

IV. Európai szabadalom hatályosítása

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**IV. Európai szabadalom hatályosítása**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak ki. A tevékenységek közül mindkettő választható, de **tevékenységenként csak 1 költségsor rögzíthető**. Ha mindkét tevékenység kiválasztásra kerül, akkor **összesen két költségsor rögzíthető**:

- Európai szabadalom hatályosítása - országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - kizárólag igénypont fordítás esetén

Európai szabadalom hatályosításával kapcsolatos tevékenység esetében országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén a **bruttó egységár 300 000 Ft**, országonként, leírás fordítás esetén a **bruttó egységár 500 000 Ft**, de a **támogatási összeg összesen maximum 2 000 000 Ft** lehet.

V. Hazai védjegy bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**V. Hazai védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható ki és kizárólag **1 költségsor rögzíthető**:

- Hazai védjegy bejelentés

Hazai védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 100 000 Ft** rögzíthető.

VI. Európai uniós védjegy bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből az „**VI. Európai uniós védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható ki és **kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Európai uniós védjegy bejelentés

Európai uniós védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 250 000 Ft** rögzíthető.

VII. Nemzetközi védjegy bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből az „**VII. Nemzetközi védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható ki és **kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Nemzetközi védjegy bejelentés

Nemzetközi védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 400 000 Ft** rögzíthető.

VIII. Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**VIII. Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható és **kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 100 000 Ft** rögzíthető.

IX. Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**IX. Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenység választható ki és **kizárólag 1 költségsor rögzíthető**:

- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél 100 000 Ft** rögzíthető.

Természetes személy esetén:

I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből „**I. Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, abban az esetben a Költségek funkcióban a következő tevékenységek közül választhat:

- Hazai szabadalmi bejelentés esetén Hazai szabadalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy Hazai szabadalmi bejelentés - bejelentési és kutatási díja vagy
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés esetén Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja vagy
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés esetén Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja.

Hazai szabadalmi bejelentés vagy Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés vagy Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 800 000 Ft** rögzíthető.

II. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből „**II. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - iparjogvédelmi tanácsadás költsége és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalomképességi értékelés díja és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - bejelentési, továbbítási, kutatási, elővizsgálati díja.

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 2 500 000 Ft** rögzíthető.

III. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**III. Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - megindítás díja.

Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetén nemzeti/regionális eljárásonként a **bruttó egységár 1 500 000 Ft, de a támogatási összeg maximum 7 500 000 Ft** lehet.

IV. Európai szabadalom hatályosítása

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**IV. Európai szabadalom hatályosítása**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén.

Európai szabadalom hatályosításával kapcsolatos tevékenység esetében országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén a **bruttó egységár 300 000 Ft**, országonként, leírás fordítás esetén a **bruttó egységár 500 000 Ft**, de a **támogatási összeg összesen maximum 2 000 000 Ft** lehet.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindításával kapcsolatos tevékenység esetében **legfeljebb 5 nemzeti/regionális eljárás** tervezhető, így a mennyiség mező esetében legfeljebb 5 rögzíthető.

V. Hazai védjegy bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**V. Hazai védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Hazai védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Hazai védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja.

Hazai védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 100 000 Ft** rögzíthető.

VI. Európai uniós védjegy bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből az „**VI. Európai uniós védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak:

- Európai uniós védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Európai uniós védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja.

Európai uniós védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 250 000 Ft** rögzíthető.

VII. Nemzetközi védjegy bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**VII. Nemzetközi védjegy bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek választhatóak:

- Nemzetközi védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Nemzetközi védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja.

Nemzetközi védjegy bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 400 000 Ft** rögzíthető.

VIII. Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**VIII. Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja.

Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 100 000 Ft** rögzíthető.

IX. Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Amennyiben a Projekt részletes bemutatása funkcióban a Tevékenységek esetében a legördülő menüből a „**IX. Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés**” kerül kiválasztásra, úgy a Költségek funkcióban kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége és/vagy
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja.

Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés megtételével kapcsolatos tevékenység esetén a **támogatási összegnél maximum 100 000 Ft** rögzíthető.

A KÖLTSÉGEK funkció kitöltésének menete:

Költséget a bal felső sarokban, az „Új költség rögzítése” gombra kattintva rögzíthet.

A **Tevékenység nevét** a legördülő listából kell kiválasztani.

Természetes személy – tevékenységtől függően – a legördülő menüből kizárólag az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Hazai szabadalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Hazai szabadalmi bejelentés - bejelentési és kutatási díja

- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - iparjogvédelmi tanácsadás költsége
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalomképességi értékelés díja
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - bejelentési, továbbítási, kutatási, elővizsgálati díja
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - megindítás díja
- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, leírás fordítás esetén
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, leírás fordítás esetén
- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén
- Hazai védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Hazai védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja
- Európai uniós védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Európai uniós védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja
- Nemzetközi védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Nemzetközi védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja

Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása esetén nemzeti eljárásnál országonként, regionális eljárásnál régióként, ***Európai szabadalom hatályosítása esetén*** országonként kerüljenek a költségek rögzítésre.

Amennyiben a bejelentési díj - hazai szabadalmi bejelentés esetén bejelentési és kutatási díj - a szabadalmi ügyvivő vagy ügyvéd által kiállított számlán szerepel, kérjük, hogy ezen költség a szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége soron kerüljön feltüntetésre.

Nem természetes személy – tevékenységtől függően – a legördülő menüből az alábbi tevékenységek közül választhat:

- Hazai szabadalmi bejelentés
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés
- Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása
- Európai szabadalom hatályosítása -országonként, leírás fordítás esetén
- Európai szabadalom hatályosítása - országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén
- Hazai védjegy bejelentés
- Európai uniós védjegy bejelentés
- Nemzetközi védjegy bejelentés
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Költségkategória, Költség típus, Költségelem azonosító: Automatikusan töltődik.

Megnevezés mezőben fel kell tüntetni a megvalósítani kívánt **tevékenység pontos megnevezését**.

Finanszírozási mód: Az „Utófinanszírozás” opciót szükséges a legördülő menüből kiválasztani.

Állami támogatás kategória:

Természetes személy esetén automatikusan a 4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] kategória jelenik meg.

2025. évben beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Amennyiben a támogatást igénylő a Nyilatkozat funkció 3. pontja szerint nem végez gazdasági tevékenységet, **Nem állami támogatás** kategóriát kell kiválasztania.

Ha a támogatást igénylő vállalkozás vagy a Nyilatkozat funkció 3. pontja szerint folytat gazdasági tevékenységet a **4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]** kategóriát szükséges megjelölni.

2026. évtől beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Nem természetes személy esetén, ha a Nyilatkozat 2. pontjában „nem” kerül kiválasztásra, akkor a **4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]** kategóriát kell kiválasztania.

Nem természetes személy esetén, ha a Nyilatkozat 2. pontjában „igen”, és a 2.1. pontban „nem” kerül kiválasztásra, akkor a **4.4. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]** kategóriát kell kiválasztania.

Nem természetes személy esetén, ha a Nyilatkozat 2. pontjában „igen”, és a 2.1. pontban „igen” kerül kiválasztásra, akkor a **Nem állami támogatás** kategóriát kell kiválasztania.

Beszerezés jellege: A legördülő menüből **minden esetben** a „Beszerezés” kerüljön kiválasztásra.

Elszámolási mód: Automatikusan töltődik.

Mérföldkő hozzárendelése: Inaktív cella, nem tölthető.

A **Nettó egységár (Ft)** mezőben az adott költségtétel nettó értékét kell szerepeltetni.

Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft):

- Amennyiben a támogatást igénylőnek a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban **van** ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli, nettó összköltsége. Ebben az esetben az ÁFA nélküli, nettó költségeket kell szerepeltetni, le nem vonható ÁFA nélkül. Kérjük, hogy a **„Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)”** sorban „0”-t rögzítsen ilyen esetekben.

- Amennyiben a támogatást igénylőnek a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban **nincs** ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége. Ebben az esetben a **„Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)”** sorban tüntesse fel a le nem vonható ÁFA összegét.

Bruttó egységár:

Automatikusan töltődik a „Nettó egységár” és a „Nettó egységárra jutó ÁFA” cellákba beírt összeg alapján.

Mennyiség (db):

Nem természetes személy esetén, amennyiben a Tevékenység neve mező legördülő menüjéből „Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása” kerül kiválasztásra, a mennyiség (db) mezőben **legfeljebb 5** tüntethető fel.

Nem természetes személy esetén, amennyiben a Tevékenység neve mező legördülő menüjéből „Európai szabadalom hatályosítása - országonként, leírás fordítás esetén” és/vagy „Európai szabadalom hatályosítása - kizárólag igénypont fordítás esetén” kerül kiválasztásra, a mennyiség (db) mezőben 1-nél nagyobb szám is feltüntethető.

Nem természetes személy esetén, amennyiben a Tevékenység neve esetében a legördülő menüből az alábbiak valamelyike kerül kiválasztásra, a mennyiségnél kizárólag 1 tüntethető fel:

- Hazai szabadalmi bejelentés
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés
- Hazai védjegy bejelentés
- Európai uniós védjegy bejelentés
- Nemzetközi védjegy bejelentés
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés

Természetes személy esetén, amennyiben a Tevékenység neve mező legördülő menüjéből az alábbi tevékenység(ek) kerül(nek) kiválasztásra, a mennyiség (db) mezőben **legfeljebb 5** tüntethető fel:

- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége és/vagy
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása - megindítás díja.

Természetes személy esetén, amennyiben a Tevékenység neve mező legördülő menüjéből az alábbi tevékenység(ek) kerül(nek) kiválasztásra, a mennyiség (db) mezőben 1-nél nagyobb szám is feltüntethető:

- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, leírás fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén és/vagy
- Európai szabadalom hatályosítása - fordítás-meghirdetési díj országonként, kizárólag igénypont fordítás esetén.

Természetes személy esetén, amennyiben a Tevékenység neve esetében - tevékenységtől függően - a legördülő menüből az alábbi tevékenység(ek) kerül(nek) kiválasztásra, a mennyiség mezőben (db) kizárólag 1 tüntethető fel:

- Hazai szabadalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Hazai szabadalmi bejelentés - bejelentési és kutatási díja
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Hazai használatiminta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Hazai növényfajta-oltalmi bejelentés - bejelentési díja
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - iparjogvédelmi tanácsadás költsége
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalmi ügyvivői szolgáltatás költsége
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - szabadalomképességi értékelés díja
- Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés - bejelentési, továbbítási, kutatási, elővizsgálati díja
- Hazai védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Hazai védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja
- Európai uniós védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Európai uniós védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja
- Nemzetközi védjegy bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Nemzetközi védjegy bejelentés - védjegybejelentés díja
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Hazai formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - szabadalmi ügyvivői vagy ügyvédi szolgáltatás költsége
- Közösségi formatervezésiminta-oltalmi bejelentés - bejelentés díja

Teljes költség (Ft):

Automatikusan töltődik a „Nettó egységár” és a „Nettó egységárra jutó ÁFA” cellákba beírt összeg alapján.

Elszámolható költség (Ft):

Automatikusan töltődik a „Nettó egységár” és a „Nettó egységárra jutó ÁFA” cellákba beírt összeg alapján, de felülírható.

Nem elszámolható költség (Ft):

Automatikusan töltődik, a „Teljes összeg” és az „Elszámolható költség” különbözete alapján.

A Támogatási százalék (%):

Kérjük, hogy hat tizedesjegy pontossággal töltsse ki. A százalék meghatározásánál kérjük, hogy vegye figyelembe a Felhívás 5. pontját, mely szerint a támogatás intenzitása: 100%.

Támogatási összeg (Ft):

Automatikusan töltődik az „Elszámolható költség” és a „Támogatási százalék” cellákba beírt adatok alapján.

Támogatási összeg (Ft) – Utófinanszírozott:

Inaktív cella, nem tölthető.

Támogatási összeg (Ft) – Szállítói finanszírozású:

Inaktív cella, nem tölthető.

A **Részletezés** mezőben szükséges rögzíteni minden olyan információt, melyet indokoltnak tart megemlíteni az adott költségtétellel kapcsolatban.

A mező kitöltése kötelező, minimum 100, maximum 2000 karakter hosszú szöveg rögzíthető.

Kérjük, hogy ebben a mezőben a Felhívás 5.1. pontjában szereplő költségek közül azok kerüljenek feltüntetésre, melyek vonatkozásában a támogatási kérelem benyújtásra kerül.

Az adatok felvitele után a **Mentés** gombra kattintva tud tételeket menteni.

A felrögzített adatok módosítására és törlésére a költségek adatlap listanézetében, az adott költségtételre kattintva van lehetősége.

EGYÉB MŰVELETEK

Dokumentumok csatolása

A támogatási kérelem elkészítésekor – tevékenységtől függően - a következő mellékleteket szükséges csatolni:

2026. január 1-jét megelőzően beérkezett támogatási kérelmek esetén:

- A támogatási kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő Nyilatkozat ePapír szolgáltatással történő hitelesítése esetén a támogatást igénylő hivatalos képviselője részéről:

A cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével a támogatást igénylő hivatalos képviselőjének 90 napnál nem régebbi ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta hitelesített másolata vagy a pályázó Felhívás szerinti nyilatkozata.

2026. január 1-jét követően beérkezett támogatási kérelmek esetén:

A támogatási kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő Nyilatkozat ePapír szolgáltatással történő hitelesítése esetén a támogatást igénylő hivatalos képviselője részéről:

A cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével a támogatást igénylő hivatalos képviselőjének 90 napnál nem régebbi ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy ezen aláírás minta ügyvéd, kamarai jogtanácsos vagy közjegyző által hitelesített másolata vagy a támogatást igénylő Felhívás szerinti nyilatkozata.

2026. január 1-jét megelőzően beérkezett támogatási kérelmek esetén:

Költségvetési szervek, cégnyilvántartásban szereplő szervezetek és civil szervezetek bírósági nyilvántartásában szereplő szervezetek kivételével:

A létesítő okirat, alapító okirat vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirat 90 napnál nem régebbi, hatályos, eredeti példánya vagy a támogatást igénylő Felhívás szerinti nyilatkozata.

2026. január 1-jét követően beérkezett támogatási kérelmek esetén:

- Költségvetési szervek, cégnyilvántartásban szereplő szervezetek és civil szervezetek bírósági nyilvántartásában szereplő szervezetek kivételével:

A létesítő okirat, alapító okirat vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirat 90 napnál nem régebbi, hatályos, eredeti példánya vagy az eredeti példányról készült, annak adattartalmát teljeskörűen rögzítő egyszerű, a másolatkészítés dátumát is tartalmazó másolata (digitális másolat is lehet) vagy a támogatást igénylő Felhívás szerinti nyilatkozata.

A bejelentés jogosultjainak aláírásával ellátott nyilatkozat, mely tartalmazza, hogy a jogosultak hozzájárulnak ahhoz, hogy a támogatást igénylő támogatási kérelmet nyújtson be, valamint azt, hogy a jogosultak milyen arányban részesülnek a támogatásból. (Amennyiben a bejelentésnek egynél több jogosultja van.)

2026. január 1-jét követően beérkezett támogatási kérelmek esetén, amennyiben a támogatási kérelmet a Felhívás 3.1. pont szerinti előírásainak megfelelő TTC nyújtja be, abban az esetben a bejelentés jogosultja, több bejelentő esetén a bejelentés jogosultjai részéről kitöltött és aláírt nyilatkozat csatolása kötelező.

Értesítés a bejelentési nap elismeréséről. (Hazai szabadalmi, használatiminta-oltalmi vagy növényfajta-oltalmi bejelentés esetén.)

Érkeztetett PCT bejelentési kérelem (PCT/RO/101 űrlap) és értesítés a kutatási másolat átvételéről (PCT/ISA/202 űrlap). (A Szabadalmi Együttműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés esetén.)

SZTNH által kiállított szabadalomképességi értékelés, amely igazolja, hogy a bejelentésben van olyan műszaki tartalom, ami kielégítheti az újdonság, feltalálói tevékenység és ipari alkalmazhatóság követelményét. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti bejelentés esetén.)

A nemzetközi kutatási szerv által kiállított írásos vélemény (PCT/ISA/237) vagy a nemzetközi elővizsgálati jelentés (PCT/IPEA/409), amely igazolja, hogy a benyújtott igénypontok között van olyan, ami kielégíti az újdonság, feltalálói tevékenység és ipari alkalmazhatóság követelményét. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása esetén.)

Az egyes nemzeti/regionális hatóságok által kiállított értesítés a nemzeti szakasz megindításáról, valamint ezen dokumentum magyar nyelvű fordítása. (A Szabadalmi Együtműködési Szerződés (PCT) szerinti nemzeti/regionális eljárások megindítása esetén.)

Az európai szabadalom megadásáról szóló határozat. (Európai szabadalom hatályosítása esetén.)

Az egyes nemzeti hatóságok által kiállított dokumentum, amely igazolja az európai szabadalom hatályosítását, valamint ezen dokumentum magyar nyelvű fordítása. (Európai szabadalom hatályosítása esetén.)

A jogutódlást igazoló dokumentum. (Európai szabadalom hatályosítása esetén.)

Lajstromozó határozat. (Hazai védjegy esetén.)

Lajstromozásról szóló döntés. (Európai uniós védjegy vagy közösségi formatervezésiminta-oltalom esetén)

A védjegyek nemzetközi lajstromozásáról szóló Közös Végrehajtási Szabályzat 14. szabályának (1) bekezdése alapján a Nemzetközi Iroda általi lajstromozást igazoló, a Nemzetközi Iroda által kiállított védjegyokirat. (Nemzetközi védjegy esetén.)

Mintaoltalom megadásáról szóló határozat. (Hazai formatervezésiminta-oltalom esetén.)

Fenti dokumentumokat a Kitöltő program „Dokumentum(ok) csatolása” menüpontjában kell csatolni, így nem szükséges papír alapon benyújtani azokat. Hiánypótlás keretében csak akkor pótolhatóak, ha a támogatási kérelemhez csatolt dokumentum formailag nem volt megfelelő, vagy ha a támogatást igénylő elmulasztotta a támogatási kérelemhez csatolni, bár azok a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésére álltak.